

BASES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 02-2024-DIRIS-LN

**CONTRATACIÓN DE BIENES
ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y REACTIVOS DE
LABORATORIO PARA LOS EE.SS. DE LA DIRECCIÓN DE
REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA NORTE**

2024

PAC N° 17

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Norte
RUC N° : 20602217508
Domicilio legal : Calle A Mz. 02 Lote 03 Asoc. Victor Raul Haya de la Torre -
Independencia
Teléfono: : 201-1352 Anexo 117
Correo electrónico: : Adq.procesos01@dirislimanorte.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de **ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y REACTIVOS DE LABORATORIO PARA LOS EE.SS. DE LA DIRECCIÓN DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA NORTE**

PAQUETE 01: REACTIVOS DE BIOQUÍMICA CLÍNICA AUTOMATIZADA PARA LOS EE.SS DE SALUD DE CATEGORIA I-4(12) I-3 (12) DE LA DIRIS LIMA NORTE.

PAQUETE 02: INSUMOS DE LABORATORIO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA DIRIS LIMA NORTE.

PAQUETE 03: REACTIVOS DE HEMOGRAMAS AUTOMATIZADO DE 5 ESTIRPES PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE CATEGORIA I-4 y I-3 (24 EESS) DE LA DIRIS LIMA NORTE.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **Formato N° 02 de Aprobación de Expediente N° 08 -2024** de fecha **18 de marzo de 2024**.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

DONACIONES Y TRANSFERENCIAS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE.

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo:

PAQUETE 01 Y 03:

Los (24) equipos de Bioquímica Automatizada y (24) equipos de Hematología Automatizada en cesión de uso y reactivos de la presente convocatoria serán entregados en una ÚNICA ENTREGA, en el plazo de **quince (15)** días calendario, contabilizados desde el día siguiente de suscrito el contrato. Del mismo modo se deberá efectuar la instalación y puesta en funcionamiento de los equipos, además de la instalación de un software de turnos en la toma de muestra y de un software de gestión de pruebas de laboratorio, por cada equipo automatizado instalado en los Establecimientos de Salud mencionados en el punto 8.

Los equipos en cesión de uso permanecerán en los establecimientos de salud por el tiempo determinado de cuatro (04) meses y/o hasta la entrega de los bienes de la contratación anual y/o hasta agotar el stock.

PAQUETE 02:

Los insumos de la presente convocatoria serán en una ÚNICA ENTREGA, en el plazo de cinco (05) días calendario, contabilizados desde el día siguiente de suscrito el contrato.

1.10. BASE LEGAL

- *Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF y sus modificatorias, en adelante la Ley.*
- *Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias, en adelante el Reglamento.*
- *Ley 31953 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.*
- *Ley 31954 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.*
- *Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.*
- *Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.*
- *Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.*
- *Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.*
- *Ley N° 27626 – Ley que regula la actividad de las empresas especiales de servicios y de las cooperativas de trabajadores.*
- *Reglamento de la Ley N° 27626, aprobado por Decreto Supremo N° 003-2002-TR, que establece disposiciones para la aplicación de las Leyes N° 27626 y 27696, que regulan la Actividad de las Empresas Especiales de Servicios y de las Cooperativas de Trabajadores.*
- *Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.*
- *Decreto Supremo N° 005-2012-TR - Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.*
- *Ley N° 26842- Ley General de Salud.*
- *Decreto Supremo N° 022-2001-SA “Reglamento Sanitario para las actividades de Saneamiento Ambiental en Viviendas y Establecimientos Comerciales, Industriales y de Servicios”.*
- *Decreto Legislativo N° 688 – Ley de Consolidación de Beneficios Sociales”*
- *Decreto de Urgencia N° 044-2019, que establece medidas para fortalecer la protección de salud y vida de los trabajadores.*
- *Resolución Ministerial N°449-2001-SA-DM, Aprueban Norma Sanitaria para Trabajos de Desinsectación, Desratización, Desinfección, Limpieza y Desinfección de Reservorios de Agua, Limpieza de Ambientes y de Tanques Sépticos.*
- *Decreto Legislativo N°1278, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos.*
- *Decreto Supremo N°014-2017-MINAM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N°1278, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos.*
- *Resolución Ministerial N°1295-2018-MINSA, que aprueba la NTS N°144-MINSA/2018/DIGESA, Norma Técnica de Salud: “Gestión Integral y Manejo de Residuos Sólidos en Establecimientos de Salud, Servicios Médicos de Apoyo y Centros de Investigación”.*
- *Código Civil.*
- *Directivas del OSCE.*

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. REGISTRO DE INVITACIÓN

Se cursará una carta de invitación vía correo electrónico al postor, para que en el plazo establecido en el calendario presente los documentos solicitados del actual procedimiento de selección llevado a cabo mediante la CONTRATACIÓN DIRECTA N° 02-2024-DIRIS-LN.

2.3. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta se presentará en mesa de Partes de la Oficina de Abastecimiento de la Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Norte – DIRIS LIMA NORTE, ubicada en la Calle A Mz. Lte. 03 Asociación Víctor Raúl Haya de la Torre – Independencia o correo electrónico: adq.procesos01@dirislimanorte.gob.pe; y/o procesosdirisln24@gmail.com, en la fecha señalada en la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

En caso la oferta sea presentada por Mesa de Partes de la Oficina de Abastecimiento deberá presentar un (1) sobre cerrado en original, dirigido a la Oficina de Abastecimiento, conforme al siguiente detalle:

Señores
DIRECCIÓN DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA NORTE – DIRIS LN
Calle A Mz. Lte. 03 Asociación Víctor Raúl Haya de la Torre – Independencia
Att.: OFICINA DE ABASTECIMIENTO

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 02-2024-DIRIS-LN
“ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y REACTIVOS DE LABORATORIO PARA LOS
EE.SS. DE LA DIRECCIÓN DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA NORTE”.

OFERTA
[NOMBRE / RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR]

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.3.1. Documentación de presentación obligatoria

2.3.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE² y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**

- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**

- e) En todos los casos el postor deberá presentar copia simple del **Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario**, otorgado por la ANM, para los Insumos y Reactivos de Laboratorio que se encuentren comprendidos en la clasificación del artículo 6° de la Ley 29459 “Ley de los Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios”.

Además, las Resoluciones de modificación o autorización, en tanto éstas tengan por finalidad acreditar la correspondencia entre la información registrada ante la ANM y el medicamento ofertado. No se aceptarán productos cuyo Registro Sanitario este suspendido o cancelado.

De conformidad con lo dispuesto en el numeral 13 del Art. 55° de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, modificado por el Decreto Legislativo N° 1272; La DIGEMID, hace de conocimiento que la vigencia de los registros sanitarios se entenderá prorrogada hasta el pronunciamiento de la institución, siempre que las solicitudes de reinscripción de los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y/o productos sanitarios hayan sido presentadas dentro del plazo de vigencia del registro sanitario a reinscribir.

El postor deberá presentar copia de la solicitud de reinscripción y registro sanitario del producto.

En caso algún producto no requiera Registro Sanitario deberá adjuntar el documento emitido por la ANM en el cual acredite que no requiere dicho documento; caso contrario deberá adjuntar el listado publicado por DIGEMID en su página de Intranet (indicando la fecha de publicación) en el que se indique el producto ofertado.

La exigencia del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario vigente, se aplica durante todo el procedimiento de selección y ejecución contractual para productos nacionales e importados.

- f) Asimismo, el postor deberá presentar una copia simple del **Certificado de Análisis del Producto terminado (Protocolo de Análisis)** debe corresponder al lote del Producto ofertado tanto para productos ofertados nacionales e

² Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

internacionales.

De ser el caso, de tratarse de un producto fabricado en el exterior el certificado de análisis debe de llevar visible y legible el nombre comercial y/o razón social fabricante impreso y el nombre del fabricante debe de figurar el registro sanitario adjunto del producto ofertado.

Los certificados de análisis deben consignar la edición de las normas de calidad Nacional, Internacional y/o propia, a la que se acoge el fabricante, vigente a la fecha de fabricación del dispositivo médico.

La evaluación técnica se realizará de acuerdo con la edición vigente a la fecha de fabricación del dispositivo médico. Se aceptará esta edición siempre y cuando no exista diferencia con la edición actual (a la presentación de propuestas). Asimismo, se tendrá en consideración el plazo de 12 meses según contempla la norma sanitaria.

El certificado de análisis debe consignar cuando menos la siguiente información: nombre del producto, número de lote, fecha de vencimiento, fecha de fabricación, fecha de análisis, N° Protocolo de análisis, Cantidad del lote, ensayos, las especificaciones técnicas, resultados analíticos y metodología analítica obtenidos, firma del o los profesionales responsables del control de calidad y nombre del laboratorio que lo emite.

Cuando las técnicas analíticas del producto terminado no se encuentren en ninguna de las normas de calidad internacional de referencia, se aceptará las técnicas analíticas propias del fabricante que se encuentren autorizadas como tal. (Art. 31° del D.S. N°016-2011-SA).

La presentación del Certificado de Análisis del producto que se oferte es obligatoria, independientemente cuente o no con Registro Sanitario.

El Certificado de Análisis, por ser un documento técnico deberá ser refrendado (nombre, firma y sello) por el director técnico Responsable de la empresa postora.

- g) Adjuntar Copia simple del **Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM)**, según corresponda, vigente a nombre del laboratorio fabricante, debe comprender el área de fabricación, tipo de producto o familia del dispositivo médico ofertado. En caso de producción por etapas, cada uno de los laboratorios que participen en el proceso debe presentar la Certificación de BPM.

Para dispositivos médicos nacionales:

Emitido por la ANM

Para dispositivos médicos importados:

Contar con la certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente, emitido por la Autoridad o entidad competente del país de origen. También se aceptará otros documentos como Certificado CE de la Comunidad Europea, Norma ISO 13485 vigente, FDA u otros de acuerdo al nivel de riesgo emitido por la Autoridad o Entidad competente del país de origen. En caso de producción por etapas, para cada uno de los laboratorios se debe presentar el CBPM u otro documento que acredite el cumplimiento de Normas de calidad vigentes según lo antes señalado; en concordancia con los artículos 124°, 125°, 126° y 127° del Decreto Supremo N°016-2011-SA.

Para el caso de los Certificados emitidos en el extranjero que no consigne fecha de vigencia, estos deben tener una antigüedad no mayor de dos (2) años contados a partir de la fecha de emisión.

En el marco de lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 033-2014/SA, Decreto Supremo N° 002-2012/SA y el Decreto Supremo N° 014-2011/SA, para el caso de los Laboratorios de Dispositivos Médicos el cumplimiento de Buenas Prácticas de Manufactura Incluye el cumplimiento de Buenas Prácticas de Almacenamiento, Buenas Prácticas de Distribución y Transporte, y Buenas Prácticas de Laboratorio. Asimismo, los Laboratorios que brinden a terceros el servicio de control de calidad de productos o dispositivos terminados deben cumplir con las Buenas Prácticas de Laboratorio y contar con la certificación otorgada por la Autoridad Nacional de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios (ANM).

La exigencia de la Certificación de BPM vigente se aplica durante todo el procedimiento de selección y ejecución contractual para productos farmacéuticos nacionales y extranjeros.

- h) **Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA)**, Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) según corresponda.

Copia simple del Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) y/o Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) según corresponda, vigente, emitido por la ANM, ARS o quien haga sus veces.

Para el caso en que el postor contrate el servicio de almacenamiento de un tercero, deberá presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente, de la empresa que brinda el servicio de almacenamiento, acompañado para este caso la documentación que acredite el vínculo contractual entre ambas partes.

i) **Certificado de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte (BPD y T).**

Copia simple del Certificado de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte (BPD y T) emitido por la ANM, ARS o quien haga sus veces.

Para el caso en que el postor contrate el servicio de Distribución con un tercero, además de presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte (BPDyT) vigente a nombre del postor, se deberá presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte (BPDyT) vigente de la empresa que presta dicho servicio, acompañado para este caso la documentación que acredite el vínculo contractual entre ambas partes.

j) **EQUIPOa DE BIOQUÍMICA AUTOMATIZADA:** Manual de uso, brochure y/o catalogo que especifiquen claramente los principios de medición, metodología, manejo de reactivos y muestras del equipo; emitido por el fabricante en idioma español u idioma original con su respectiva traducción por traductor publico juramentado o traductor colegiado certificado.

k) **EQUIPO DE HEMATOLOGÍA AUTOMATIZADO:** Manual de uso, brochure y/o catalogo que especifiquen claramente los principios de medición, metodología, manejo de reactivos y muestras del equipo; emitido por el fabricante en idioma español u idioma original con su respectiva traducción por traductor publico juramentado o traductor colegiado certificado.

l) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**³

m) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**

n) El precio de la oferta en SOLES, Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.3.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.3.2. Documentación de presentación facultativa

Advertencia

El ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

³ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁵ (**Anexo N° 11**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁶.
- Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁷.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos*

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁵ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁶ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁷ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁸.

- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo de tres (03) días hábiles, debe presentar la documentación requerida en la Oficina de Abastecimiento de la Entidad sito Calle A Mz. Lte. 03 Asociación Víctor Raúl Haya de la Torre – Independencia.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.6. FORMA DE PAGO

La entidad realizará un pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un (01) único pago.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción de almacén de DEMID y ALMACEN GENERAL DE ABASTECIMIENTO
- Informe del Responsable del Almacén Especializado de Medicamentos (o quien haga sus veces), visado por la Oficina de Apoyo al Diagnóstico de Salud Pública, Oficina de Acceso, uso racional y Farmacovigilancia de la Dirección de Medicamentos, Insumos y Drogas.
- Informe del responsable de la Oficina de Apoyo al Diagnóstico y Laboratorio de Salud Pública (con el VB de la Dirección de Monitoreo y Gestión Sanitaria)
- Comprobante de pago
- Factura
- Orden compra

⁸ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICION DE INSUMOS Y REACTIVOS DE LABORATORIO PARA LOS EE.SS. DE LA DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA NORTE

1. UNIDAD O AREA USUARIA

Oficina de Apoyo al Diagnóstico de Salud Pública de la Dirección de Monitoreo y Gestión Sanitaria de la Dirección de Redes Integradas de Salud de Lima Norte.

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición tiene la finalidad de dotar de Insumos de Laboratorio para los procedimientos de ayuda al diagnóstico en patología clínica, los cuales contribuirán a brindar un diagnóstico y tratamiento oportuno de las patologías y nuevas enfermedades emergentes y reemergentes que se presenten para los EE. SS del ámbito de la jurisdicción de la DIRIS Lima Norte.

3. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN.

Objetivo general:

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la Adquisición Insumos y reactivos de las UPS Patología Clínica que incluye veinticuatro (24) equipos Automatizados para el área de Bioquímica y veinticuatro (24) equipos automatizados para el área de Hematología en condición de cesión de uso, para los Establecimientos de Salud de la Dirección de Redes Integradas de Salud Lima Norte (DIRIS LIMA NORTE).

Los equipos en sesión de uso, serán considerados 12 establecimientos de categoría I-4 y 12 establecimientos I-3, en el caso de los establecimientos I-3 serán evaluados para la instalación según población, infraestructura y ubicación geográfica, para fortalecer la Red de Laboratorios.

Objetivo específico:

Garantizar la atención oportuna a la población asignada de 3'160,536 (Fuente: INEI Censo Nacional 2017) con población de 1,932,329 afiliados al Seguro Integral de Salud – SIS (Fuente: base de datos SIS), dicha población se atiende en todos los EE.SS, adscritos a la jurisdicción de la Dirección de Redes Integradas de Salud de Lima Norte. Brindando resultados de laboratorio con oportunidad, eficiencia y calidad para un diagnóstico oportuno.

4. RESUMEN DE SUSTENTO DE POR REQUERIMIENTO URGENTE DE INSUMOS Y REACTIVOS DE LOS EESS DEL AMBITO DE LA JURISDICCION DE LA DIRIS LIMA NORTE.

El presente proceso tiene como objetivo cumplir con las actividades de prevención, diagnóstico y tratamiento de nuestra población general y pacientes vulnerables pertenecientes a las estrategias sanitarias (**enfermedades no transmisibles, pacientes diabéticos, hipertensos, niños menores de 5 años con anemia, pacientes con tuberculosis y gestantes**) lo que genera una alta demanda de análisis clínicos; lo que ante la necesidad de materiales, insumos y reactivos esenciales para la correcta atención de los pacientes, se solicita su adquisición CON CARÁCTER DE MUY URGENTE, en cumplimiento estricto de la normativa vigente, para cubrir las demandas de los Establecimientos de Salud por el plazo de cuatro (04) meses (Marzo, Abril, Mayo, Junio del 2024)

Se propone la contratación Directa por el periodo de 4 meses, por lo cual se reformula las especificaciones técnicas, para la adquisición de insumos y reactivos de laboratorio para los establecimientos de salud de DIRIS LIMA NORTE.

Se recomienda remitir a la Oficina de Abastecimiento, para los trámites correspondientes.

5. DESCRIPCION DEL BIEN O SERVICIO:

5.1. RELACIÓN DE ÍTEMS DE LOS PAQUETES:

DIRECCIÓN DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA NORTE
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 02-2024-DIRIS-LN

PAQUETE 01: REACTIVOS DE BIOQUÍMICA CLÍNICA AUTOMATIZADA PARA LOS EE.SS DE SALUD DE CATEGORIA I-4(12) I-3 (12) DE LA DIRIS LIMA NORTE

PAQUETE 01: REACTIVOS DE BIOQUÍMICA CLÍNICA AUTOMATIZADA PARA LOS EE.SS DE SALUD DE CATEGORIA I-4(12) I-3 (12) DE LA DIRIS LIMA NORTE				
N°	CÓDIGO SIGA	DESCRIPCION ITEM	U.M	CANTIDAD
1.1	351100020511	ACIDO URICO AUTOMATIZADA	DET	4,300
1.2	351100020102	ALBUMINA AUTOMATIZADA	DET	27,000
1.3	351100020121	BILIRRUBINA DIRECTA AUTOMATIZADA	DET	39,300
1.4	351100020118	BILIRRUBINA TOTAL AUTOMATIZADO	DET	39,900
1.5	351100020513	COLESTEROL HDL DIRECTO AUTOMATIZADO	DET	27,800
1.6	351100020521	COLESTEROL LDL DIRECTO AUTOMATIZADO	DET	27,800
1.7	351100020522	COLESTEROL TOTAL ENZIMÁTICO AUTOMATIZADO	DET	70,700
1.8	351100020138	CREATININA CINÉTICA AUTOMATIZADA	DET	32,100
1.9	351100020514	DESHIDROGENASA LACTICA AUTOMATIZADA	DET	13,300
1.10	351100020515	FOSFATASA ALCALINA AUTOMATIZADA	DET	41,500
1.11	358600090920	GGT AUTOMATIZADA CINETICO	DET	21,000
1.12	351100020517	GLUCOSA ENZIMÁTICA AUTOMATIZADA	DET	64,900
1.13	358600090576	HEMOGLOBINA GLICOSILADA A1C	DET	15,600
1.14	351100020079	MICROALBUMINURIA	DET	4,200
1.15	351100020518	PROTEINAS TOTALES AUTOMATIZADA	DET	27,400
1.16	351100020519	TRANSAMINASA GLUTAMICA OXALACETICA (TGO) AUTOMATIZADO	DET	39,700
1.17	351100020520	TRANSAMINASA GLUTAMICA PIRUVICA (TGP) AUTOMATIZADA	DET	39,700
1.18	351100020184	TRIGLICERIDOS ENZIMÁTICO	DET	58,800
1.19	351100020504	UREA CINETICA AUTOMATIZADA	DET	25,500

PAQUETE 02: INSUMOS DE LABORATORIO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA DIRIS LIMA NORTE

PAQUETE 02: INSUMO DE LABORATORIO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA DIRIS LIMA NORTE				
N°	CÓDIGO SIGA	DESCRIPCION ITEM	U.M	CANT
2.1	511000080592	TUBO CAPILAR PARA HEMATOCRITO CON HEPARINA X 100	UND	700
2.2	511000080726	TUBO CAPILAR PARA HEMATOCRITO SIN HEPARINA X 100	UND	700

2.3	511000260097	TUBO PARA EXTRACCION DE SANGRE CON SISTEMA DE VACIO DE POLIPROPILENO DE 5 mL CON GEL SEPARADOR	UND	80,000
-----	--------------	--	-----	--------

PAQUETE 03: REACTIVOS DE HEMOGRAMAS AUTOMATIZADO DE 5 ESTIRPES PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE CATEGORIA I-4 y I-3 (24 EESS) DE LA DIRIS LIMA NORTE.

PAQUETE 03: REACTIVOS DE HEMOGRAMAS AUTOMATIZADO DE 5 ESTIRPES PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE CATEGORIA I-4 y I-3 (24 EESS) DE LA DIRIS LIMA NORTE.				
N°	CÓDIGO SIGA	DESCRIPCION ITEM	U.M	CANT
3.1	355100020067	HEMOGRAMA AUTOMATIZADO DIFERENCIAL 5 ESTIRPES KIT 1 DET	PBA	24,000

5.2. DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA, PARA LA ADMISIÓN DE OFERTAS

- a) En todos los casos el postor deberá presentar copia simple del **Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario**, otorgado por la ANM, para los Insumos y Reactivos de Laboratorio que se encuentren comprendidos en la clasificación del artículo 6° de la Ley 29459 "Ley de los Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios".

Además, las Resoluciones de modificación o autorización, en tanto éstas tengan por finalidad acreditar la correspondencia entre la información registrada ante la ANM y el medicamento ofertado. No se aceptarán productos cuyo Registro Sanitario este suspendido o cancelado.

De conformidad con lo dispuesto en el numeral 13 del Art. 55° de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, modificado por el Decreto Legislativo N° 1272; La DIGEMID, hace de conocimiento que la vigencia de los registros sanitarios se entenderá prorrogada hasta el pronunciamiento de la institución, siempre que las solicitudes de reinscripción de los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y/o productos sanitarios hayan sido presentadas dentro del plazo de vigencia del registro sanitario a reinscribir.

El postor deberá presentar copia de la solicitud de reinscripción y registro sanitario del producto.

En caso algún producto no requiera Registro Sanitario deberá adjuntar el documento emitido por la ANM en el cual acredite que no requiere dicho documento; caso contrario deberá adjuntar el listado publicado por DIGEMID en su página de Intranet (indicando la fecha de publicación) en el que se indique el producto ofertado.

La exigencia del Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario vigente, se aplica durante todo el procedimiento de selección y ejecución contractual para productos nacionales e importados.

- b) Asimismo, el postor deberá presentar una copia simple del **Certificado de Análisis del Producto terminado (Protocolo de Análisis)** debe corresponder al lote del Producto ofertado tanto para productos ofertados nacionales e internacionales.

De ser el caso, de tratarse de un producto fabricado en el exterior el certificado de análisis debe de llevar visible y legible el nombre comercial y/o razón social fabricante impreso y el nombre del fabricante debe de figurar el registro sanitario adjunto del producto ofertado.

Los certificados de análisis deben consignar la edición de las normas de calidad Nacional, Internacional y/o propia, a la que se acoge el fabricante, vigente a la fecha de fabricación del dispositivo médico.

La evaluación técnica se realizará de acuerdo con la edición vigente a la fecha de fabricación del dispositivo médico. Se aceptará esta edición siempre y cuando no exista diferencia con la edición actual (a la presentación de propuestas). Asimismo, se tendrá en consideración el plazo de 12 meses según contempla la norma sanitaria.

El certificado de análisis debe consignar cuando menos la siguiente información: nombre del producto, número de lote, fecha de vencimiento, fecha de fabricación, fecha de análisis, N° Protocolo de análisis, Cantidad del lote, ensayos, las especificaciones técnicas, resultados analíticos y metodología analítica obtenidos, firma del o los profesionales responsables del control de calidad y nombre del laboratorio que lo emite.

Cuando las técnicas analíticas del producto terminado no se encuentren en ninguna de las normas de calidad internacional de referencia, se aceptará las técnicas analíticas propias del fabricante que se encuentren autorizadas como tal. (Art. 31° del D.S. N°016-2011-SA).

La presentación del Certificado de Análisis del producto que se oferte es obligatoria, independientemente cuente o no con Registro Sanitario.

El Certificado de Análisis, por ser un documento técnico deberá ser refrendado (nombre, firma y sello) por el director técnico Responsable de la empresa postora.

- c) Adjuntar Copia simple del **Certificado de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM)**, según corresponda, vigente a nombre del laboratorio fabricante, debe comprender el área de fabricación, tipo de producto o familia del dispositivo médico ofertado. En caso de producción por etapas, cada uno de los laboratorios que participan en el proceso debe presentar la Certificación de BPM.

Para dispositivos médicos nacionales:

Emitido por la ANM

Para dispositivos médicos importados:

Contar con la certificación de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) vigente, emitido por la Autoridad o entidad competente del país de origen. También se aceptará otros documentos como Certificado CE de la Comunidad Europea, Norma ISO 13485 vigente, FDA u otros de acuerdo al nivel de riesgo emitido por la Autoridad o Entidad competente del país de origen. En caso de producción por etapas, para cada uno de los laboratorios se debe presentar el CBPM u otro documento que acredite el cumplimiento de Normas de calidad vigentes según lo antes señalado; en concordancia con los artículos 124°, 125°, 126° y 127° del Decreto Supremo N°016-2011-SA.

Para el caso de los Certificados emitidos en el extranjero que no consigne fecha de vigencia, estos deben tener una antigüedad no mayor de dos (2) años contados a partir de la fecha de emisión.

En el marco de los dispuesto en el Decreto Supremo N° 033-2014/SA, Decreto Supremo N° 002-2012/SA y el Decreto Supremo N° 014-2011/SA, para el caso de los Laboratorios de Dispositivos Médicos el cumplimiento de Buenas Prácticas de Manufactura Incluye el cumplimiento de Buenas Prácticas de Almacenamiento, Buenas Prácticas de Distribución y Transporte, y Buenas Prácticas de Laboratorio. Asimismo, los Laboratorios que brinden a terceros el servicio de control de calidad de productos o dispositivos terminados deben cumplir con las Buenas Prácticas de Laboratorio y contar con la certificación otorgada por la Autoridad Nacional de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios (ANM).

La exigencia de la Certificación de BPM vigente se aplica durante todo el procedimiento de selección y ejecución contractual para productos farmacéuticos nacionales y extranjeros.

- d) **Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA)**, Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) según corresponda.

Copia simple del Certificado de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) y/o Buenas Prácticas de Manufactura (BPM) según corresponda, vigente, emitido por la ANM, ARS o quien haga sus veces.

Para el caso en que el postor contrate el servicio de almacenamiento de un tercero, deberá presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) vigente, de la empresa que brinda el servicio de almacenamiento, acompañado para este caso la documentación que acredite el vínculo contractual entre ambas partes.

e) **Certificado de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte (BPD y T).**

Copia simple del Certificado de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte (BPD y T) emitido por la ANM, ARS o quien haga sus veces.

Para el caso en que el postor contrate el servicio de Distribución con un tercero, además de presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte (BPDyT) vigente a nombre del postor, se deberá presentar la Certificación de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte (BPDyT) vigente de la empresa que presta dicho servicio, acompañado para este caso la documentación que acredite el vínculo contractual entre ambas partes.

5.3. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL ÍTEM

PAQUETE 01: REACTIVOS DE BIOQUÍMICA CLÍNICA AUTOMATIZADA PARA LOS EE.SS DE SALUD DE CATEGORIA I-4(12) I-3 (12) DE LA DIRIS LIMA NORTE

PAQUETE 01: REACTIVOS DE BIOQUÍMICA CLÍNICA AUTOMATIZADA PARA LOS EE.SS DE SALUD DE CATEGORIA I-4(12) I-3 (12) DE LA DIRIS LIMA NORTE		
N°	PRODUCTO	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
1.1	ACIDO ÚRICO AUTOMATIZADA	<p><u>Presentación:</u> Reactivo en envase original para el equipo, el volumen total del reactivo o de los reactivos componentes del kit no deben ser mayor de 250 determinaciones, para evitar al oxidación y contaminación del reactivo por el constante uso a temperatura ambiente.</p> <p><u>Muestra Biológica:</u> Suero y/o Plasma.</p> <p><u>Tiempo Expiración:</u> mayor de 8 meses a partir de la fecha de presentación de la oferta.</p> <p><u>Metodología:</u> Prueba enzimática- colorimétrico (URICASA – PEROXIDASA).</p> <p><u>Accesorios:</u> Calibradores y control de calidad interno; complementos, accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>Frasco con cierre hermético, no reenvasado, envase original para el equipo los envases mediatos e inmediatos deben ser resistentes al traslado y humedad.</p> <p>Listo para uso.</p> <p>Inserto en español.</p>
1.2	ALBUMINA AUTOMATIZADA	<p><u>Presentación:</u> Reactivo en envase original para el equipo, el volumen total del reactivo o de los reactivos componentes del kit no deben ser mayor de 250 determinaciones para evitar al oxidación y contaminación del reactivo por el constante uso a temperatura ambiente.</p> <p><u>Tiempo Expiración:</u> mayor de 8 meses a partir de la fecha de presentación de la oferta.</p> <p><u>Accesorios:</u> Calibradores, Controles, Diluyentes de Muestra, Complementos, agua destilada (uso del equipo) y otros que permitan la realización completa de la prueba. Inserto en español.</p> <p><u>Muestra Biológica:</u> Suero o Plasma.</p> <p><u>Metodología:</u> Método de Verde de Bromocresol o método colorimétrica – fotométrica.</p> <p><u>Accesorios:</u> Calibradores y control de calidad interno; complementos, accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>Frasco con cierre hermético, no reenvasado, envase original para el equipo los envases mediatos e inmediatos deben ser resistentes al traslado y humedad.</p> <p>Listo para uso.</p> <p>Inserto en español.</p>

1.3	BILIRRUBINA DIRECTA AUTOMATIZADA	<p>Presentación: Reactivo en envase original para el equipo, el volumen total del reactivo o de los reactivos componentes del kit no deben ser mayor de 250 determinaciones para evitar la oxidación y contaminación del reactivo por el constante uso a temperatura ambiente.</p> <p>Muestra Biológica: Suero o Plasma</p> <p>Metodología: Método DPD/DMSO/jendrassik – graf Colorimétrico / DSA</p> <p>Tiempo Expiración: mayor de 8 meses a partir de la fecha de presentación de la oferta.</p> <p>Accesorios: Calibradores y control de calidad interno; complementos, accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>Frasco con cierre hermético, no reenvasado, envase original para el equipo los envases mediatos e inmediatos deben ser resistentes al traslado y humedad.</p> <p>Listo para uso.</p> <p>Inserto en español.</p>
1.4	BILIRRUBINA TOTAL AUTOMATIZADO	<p>Presentación: Reactivo en envase original para el equipo, el volumen total del reactivo o de los reactivos componentes del kit no deben ser mayor de 250 determinaciones, para evitar la oxidación y contaminación del reactivo por el constante uso a temperatura ambiente.</p> <p>Tiempo Expiración: mayor de 8 meses a partir de la fecha de presentación de la oferta.</p> <p>Muestra Biológica: Suero o Plasma</p> <p>Metodología: Método DPD/DMSO/jendrassik – graf Colorimetro / DSA</p> <p>Accesorios: Calibradores y control de calidad interno; complementos, accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>Frasco con cierre hermético, no reenvasado, envase original para el equipo los envases mediatos e inmediatos deben ser resistentes al traslado y humedad. Listo para uso.</p> <p>Inserto en español.</p>
1.5	COLESTEROL HDL DIRECTO AUTOMATIZADO	<p>Presentación: Reactivo en envase original para el equipo, el volumen total del reactivo o de los reactivos componentes del kit no deben ser mayor de 250 determinaciones, para evitar la oxidación y contaminación del reactivo por el constante uso a temperatura ambiente.</p> <p>Muestra Biológica: Suero o Plasma</p> <p>Tiempo Expiración: mayor de 8 meses a partir de la fecha de presentación de la oferta.</p> <p>Metodología: Prueba enzimática y colorimétrico / DIRECTO.</p> <p>Accesorios: Calibradores y control de calidad interno; complementos, accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>Frasco con cierre hermético, no reenvasado, envase original para el equipo los envases mediatos e inmediatos deben ser resistentes al traslado y humedad.</p> <p>Listo para uso.</p> <p>Inserto en español.</p>
1.6	COLESTEROL LDL DIRECTO AUTOMATIZADO	<p>Presentación: Reactivo en envase original para el equipo, el volumen total del reactivo o de los reactivos componentes del kit no deben ser mayor de 250 determinaciones, para evitar la oxidación y contaminación del reactivo por el constante uso a temperatura ambiente.</p> <p>Muestra Biológica: Suero o Plasma</p> <p>Tiempo Expiración: mayor de 8 meses a partir de la fecha de presentación de la oferta.</p> <p>Metodología: Prueba enzimática y colorimétrico, Espectrofotometría Convencional o Variante / DIRECTO</p> <p>Accesorios: Calibradores y control de calidad interno; complementos, accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>Frasco con cierre hermético, no reenvasado, envase original para el equipo los envases mediatos e inmediatos deben ser resistentes al traslado y humedad.</p> <p>Listo para uso.</p> <p>Inserto en español.</p>

1.7	COLESTEROL TOTAL ENZIMÁTICO AUTOMATIZADO	<p><u>Presentación:</u> Reactivo en envase original para el equipo el volumen total del reactivo o de los reactivos componentes del kit no deben ser mayor de 250 determinaciones, para evitar al oxidación y contaminación del reactivo por el constante uso a temperatura ambiente.</p> <p><u>Tiempo Expiración:</u> mayor de 8 meses a partir de la fecha de presentación de la oferta.</p> <p><u>Muestra Biológica:</u> Suero y/o Plasma</p> <p><u>Metodología:</u> Prueba enzimático o colorimétrico, punto final.</p> <p><u>Accesorios:</u> Calibradores y control de calidad interno; complementos, accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>Frasco con cierre hermético, no reenvasado, envase original para el equipo los envases mediatos e inmediatos deben ser resistentes al traslado y humedad.</p> <p>Listo para uso.</p> <p>Inserto en español.</p>
1.8	CREATININA CINÉTICA AUTOMATIZADA	<p><u>Presentación:</u> Reactivo en envase original para el equipo el volumen total del reactivo o de los reactivos componentes del kit no deben ser mayor de 250 determinaciones, para evitar al oxidación y contaminación del reactivo por el constante uso a temperatura ambiente.</p> <p><u>Tiempo Expiración:</u> mayor de 8 meses a partir de la fecha de presentación de la oferta.</p> <p><u>Muestra Biológica:</u> Suero, plasma y orina,</p> <p><u>Metodología:</u> Método de Picrato Alcalino sin desproteización y/o colorimétrico enzimático / DIRECTO</p> <p><u>Accesorios:</u> Calibradores y control de calidad interno; complementos, accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>Frasco con cierre hermético, no reenvasado, envase original para el equipo los envases mediatos e inmediatos deben ser resistentes al traslado y humedad.</p> <p>Listo para uso.</p> <p>Inserto en español.</p>
1.9	DESHIDROGENASA LÁCTICA AUTOMATIZADA - DHL	<p><u>Presentación:</u> Reactivo en envase original para el equipo, el volumen total del reactivo o de los reactivos componentes del kit no deben ser mayor de 250 determinaciones, para evitar al oxidación y contaminación del reactivo por el constante uso a temperatura ambiente.</p> <p><u>Muestra Biológica:</u> Suero y/o Plasma</p> <p><u>Metodología:</u> Método Cinético.</p> <p><u>Tiempo Expiración:</u> mayor de 8 meses a partir de la fecha de presentación de la oferta.</p> <p><u>Accesorios:</u> Complementos, controles y calibradores de acuerdo a la metodología</p> <p>Frasco con cierre hermético, no reenvasado, envase original para el equipo los envases mediatos e inmediatos deben ser resistentes al traslado y humedad.</p> <p>Listo para uso.</p> <p>Inserto en español.</p>
1.10	FOSFATASA ALCALINA AUTOMATIZADA	<p><u>Presentación:</u> Reactivo en envase original para el equipo, el volumen total del reactivo o de los reactivos componentes del kit no deben ser mayor de 250 determinaciones, para evitar al oxidación y contaminación del reactivo por el constante uso a temperatura ambiente.</p> <p><u>Muestra Biológica:</u> Suero y/o Plasma</p> <p><u>Metodología:</u> Método Cinético, IFCC, DGKC O SSCC</p> <p><u>Tiempo Expiración:</u> mayor de 8 meses a partir de la fecha de presentación de la oferta.</p> <p><u>Accesorios:</u> Calibradores y control de calidad interno; complementos, accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>Frasco con cierre hermético, no reenvasado, envase original para el equipo los envases mediatos e inmediatos deben ser resistentes al traslado y humedad.</p> <p>Listo para uso.</p> <p>Inserto en español.</p>

1.11	GGT AUTOMATIZADA CINETICO	<p>Presentación: Reactivo en envase original para el equipo el volumen total del reactivo o de los reactivos componentes del kit no deben ser mayor de 250 determinaciones, para evitar al oxidación y contaminación del reactivo por el constante uso a temperatura ambiente.</p> <p>Muestra Biológica: Suero y/o Plasma</p> <p>Metodología: Método Cinético.</p> <p>Tiempo Expiración: mayor de 8 meses a partir de la fecha de presentación de la oferta.</p> <p>Accesorios: Complementos, controles y calibradores de acuerdo a la metodología</p> <p>Frasco con cierre hermético, no reenvasado, envase original para el equipo los envases mediatos e inmediatos deben ser resistentes al traslado y humedad.</p> <p>Listo para uso.</p> <p>Inserto en español.</p>
1.12	GLUCOSA ENZIMATICA AUTOMATIZADA	<p>Presentación: Reactivo en envase original para el equipo, el volumen total del reactivo o de los reactivos componentes del kit no deben ser mayor de 250 determinaciones, para evitar al oxidación y contaminación del reactivo por el constante uso a temperatura ambiente.</p> <p>Tiempo Expiración: mayor de 8 meses a partir de la fecha de presentación de la oferta.</p> <p>Muestra Biológica: Suero y/o plasma</p> <p>Metodología: Enzimático – colorimétrico.</p> <p>Accesorios: Calibradores y control de calidad interno; complementos, accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>Frasco con cierre hermético, no reenvasado, envase original para el equipo los envases mediatos e inmediatos deben ser resistentes al traslado y humedad.</p> <p>Listo para uso.</p> <p>Inserto en español.</p>
1.13	HEMOGLOBINA GLICOSOLADA A1C	<p>Presentación: Reactivo en envase original para el equipo, el volumen total del reactivo o de los reactivos componentes del kit no deben ser mayor de 250 determinaciones, para evitar al oxidación y contaminación del reactivo por el constante uso a temperatura ambiente.</p> <p>Metodología: turbidimetría, turbidimetría por látex o variante.</p> <p>Tiempo Expiración: mayor de 8 meses a partir de la fecha de presentación de la oferta.</p> <p>Muestra Biológica: Sangre capilar o venosa recogida mediante procedimiento estándar y con heparina o EDTA como anticoagulante.</p> <p>Deberá contener dentro del kit el reactivo estándar.</p> <p>Accesorios: El proveedor deberá incluir el control y calibrador o estándar de la prueba por cada Caja o presentación del kit, para garantizar el Control de Calidad y la validación de la prueba en cada EE.SS.</p> <p>Frasco con cierre hermético, no reenvasado, envase original para el equipo, los envases mediatos e inmediatos deben ser resistentes al traslado y humedad.</p> <p>Listo para su uso.</p> <p>Inserto en español.</p>
1.14	MICROALBUMINURIA	<p>Presentación: Reactivo en envase original para el equipo, el volumen total del reactivo o de los reactivos componentes del kit no deben ser mayor de 250 determinaciones, para evitar al oxidación y contaminación del reactivo por el constante uso a temperatura ambiente.</p> <p>Metodología: turbidimetría, turbidimetría por látex o variante</p> <p>Tiempo Expiración: mayor de 8 meses a partir de la fecha de presentación de la oferta.</p> <p>Muestra Biológica: Orina</p> <p>Deberá contener dentro del kit el reactivo estándar.</p> <p>Accesorios: El proveedor deberá incluir el control y calibrador o estándar de la prueba por cada Caja o presentación del kit, para garantizar el Control de Calidad y la validación de la prueba en cada EE.SS.</p>

		Frasco con cierre hermético, no reenvasado, envase original para el equipo, los envases mediatos e inmediatos deben ser resistentes al traslado y humedad. Listo para su uso. Inserto en español.
1.15	PROTEINAS TOTALES AUTOMATIZADA	<u>Presentación:</u> Reactivo en envase original para el equipo, el volumen total del reactivo o de los reactivos componentes del kit no deben ser mayor de 250 determinaciones, para evitar al oxidación y contaminación del reactivo por el constante uso a temperatura ambiente. <u>Muestra Biológica:</u> Suero y/o plasma <u>Metodología:</u> Método Biuret, colorimétrica – fotométrica. <u>Tiempo Expiración:</u> mayor de 8 meses a partir de la fecha de presentación de la oferta. <u>Accesorios:</u> Calibradores y control de calidad interno; complementos, accesorios que permitan la realización completa de la prueba. Frasco con cierre hermético, no reenvasado, envase original para el equipo los envases mediatos e inmediatos deben ser resistentes al traslado y humedad. Listo para uso. Inserto en español
1.16	TRANSAMINASA GLUTAMICA OXALACETICA (TGO) AUTOMATIZADA	<u>Presentación:</u> Reactivo en envase original para el equipo, el volumen total del reactivo o de los reactivos componentes del kit no deben ser mayor de 250 determinaciones, para evitar al oxidación y contaminación del reactivo por el constante uso a temperatura ambiente. <u>Muestra Biológica:</u> Suero y/o plasma <u>Metodología:</u> Método Cinético, IFCC o Colorimetrico. <u>Tiempo Expiración:</u> mayor de 8 meses a partir de la fecha de presentación de la oferta. <u>Accesorios:</u> Calibradores y control de calidad interno; complementos, accesorios que permitan la realización completa de la prueba. Frasco con cierre hermético, no reenvasado, envase original para el equipo los envases mediatos e inmediatos deben ser resistentes al traslado y humedad. Listo para uso. Inserto en español
1.17	TRANSAMINASA GLUTAMICA PIRUVICA (TGP) AUTOMATIZADA	<u>Presentación:</u> Reactivo en envase original para el equipo, el volumen total del reactivo o de los reactivos componentes del kit no deben ser mayor de 250 determinaciones, para evitar al oxidación y contaminación del reactivo por el constante uso a temperatura ambiente. <u>Muestra Biológica:</u> Suero y/o plasma <u>Metodología:</u> Método Cinético, IFCC o Colorimetrico. <u>Tiempo Expiración:</u> mayor de 8 meses a partir de la fecha de presentación de la oferta. <u>Accesorios:</u> Calibradores y control de calidad interno; complementos, accesorios que permitan la realización completa de la prueba. Frasco con cierre hermético, no reenvasado, envase original para el equipo los envases mediatos e inmediatos deben ser resistentes al traslado y humedad. Listo para uso. Inserto en español

DIRECCIÓN DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA NORTE
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 02-2024-DIRIS-LN

1.18	TRIGLICERIDOS ENZIMÁTICO AUTOMATIZADO	<p>Presentación: Reactivo en envase original para el equipo, el volumen total del reactivo o de los reactivos componentes del kit no deben ser mayor de 250 determinaciones, para evitar la oxidación y contaminación del reactivo por el constante uso a temperatura ambiente.</p> <p>Tiempo Expiración: mayor de 8 meses a partir de la fecha de presentación de la oferta.</p> <p>Muestra Biológica: Suero y/o plasma</p> <p>Metodología: prueba enzimática – colorimétrica.</p> <p>Accesorios: Calibradores y control de calidad interno; complementos, accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>Frasco con cierre hermético, no reenvasado, envase original para el equipo los envases mediatos e inmediatos deben ser resistentes al traslado y humedad.</p> <p>Listo para uso.</p> <p>Inserto en español.</p>
1.19	UREA CINÉTICA AUTOMATIZADA	<p>Presentación: Reactivo en envase original para el equipo, el volumen total del reactivo o de los reactivos componentes del kit no deben ser mayor de 250 determinaciones, para evitar la oxidación y contaminación del reactivo por el constante uso a temperatura ambiente.</p> <p>Muestra Biológica: Suero, plasma y/o orina.</p> <p>Metodología: Método Enzimático colorimétrico o Cinético UV.</p> <p>Tiempo Expiración: mayor de 8 meses a partir de la fecha de presentación de la oferta.</p> <p>Accesorios: Calibradores y control de calidad interno; complementos, accesorios que permitan la realización completa de la prueba.</p> <p>Frasco con cierre hermético, no reenvasado, envase original para el equipo los envases mediatos e inmediatos deben ser resistentes al traslado y humedad.</p> <p>Listo para uso.</p> <p>Inserto en español.</p>

PAQUETE 02: INSUMO DE LABORATORIO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA DIRIS LIMA NORTE

PAQUETE 02: INSUMOS DE LABORATORIO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA DIRIS LIMA NORTE		
N°	PRODUCTO	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
2.1	TUBO CAPILAR PARA HEMATOCRITO CON HEPARINA X 100 UND	<p>Presentación: Tubo por 100 unidades (capilares), con código de color rojo.</p> <p>Características: Capilar de Vidrio, de 75 mm. de longitud aproximado, diámetro interior de 1.1 a 1.2 mm., con espesor de la pared 0.2 mm., con revestimiento interno de Heparina Sódica.</p> <p>Uso: Recolección de Sangre Capilar.</p> <p>Tiempo expiración: mayor de 8 meses a partir de la fecha de presentación de la oferta.</p>
2.2	TUBO CAPILAR PARA HEMATOCRITO SIN HEPARINA X 100 UND	<p>Presentación: Tubo por 100 unidades (capilares), con código de color azul.</p> <p>Características: Capilar de Vidrio, de 75 mm. de longitud aproximado, diámetro interior de 1.1 a 1.2 mm., con espesor de la pared 0.2 mm.</p> <p>Uso: Laboratorio.</p> <p>Tiempo expiración: mayor de 8 meses a partir de la fecha de presentación de la oferta.</p>

2.3	TUBOS PARA EXTRACCION DE SANGRE CON SISTEMA DE VACIO DE POLIPROPILENO DE 5 ML CON GEL SEPARADOR	<p>Presentación: Tubo para extracción al Vacío en empaque adecuado. Tiempo de expiración: no menor de 6 meses</p> <p>Características: Tubo de Plástico de 13 mm. de diámetro por 100 mm. de longitud, de 4 a 6 ml de capacidad, con gel separador, sin anticoagulante, con Gel Separador de suero y Activador de Coagulación, con tapa hermética perforable, que no tienda a formar aerosoles al abrirlo, con código de colores para identificación, resistente a la centrifugación y caídas, descartables.</p> <p>Uso: Obtención de Sangre para Pruebas Bioquímicas e Inmunológicas.</p> <p>Tiempo expiración: mayor de 8 meses a partir de la fecha de presentación de la oferta.</p>
-----	---	---

PAQUETE 03: REACTIVOS DE HEMOGRAMAS AUTOMATIZADO DE 5 ESTIRPES PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE CATEGORIA I-4 y I-3 (24 EESS) DE LA DIRIS LIMA NORTE.

PAQUETE 03: REACTIVOS DE HEMOGRAMAS AUTOMATIZADO DE 5 ESTIRPES PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE CATEGORIA I-4 y I-3 (24 EESS) DE LA DIRIS LIMA NORTE.		
N°	PRODUCTO	ESPECIFICACIÓN TÉCNICA
3.1	HEMOGRAMA AUTOMATIZADO DIFERENCIAL 5 ESTIRPES	<p>PRESENTACIÓN: Kit de Reactivos para 29 parámetros como mínimo para la realización Automatizada del Hemograma Diferencial de 5 Estirpes</p> <p>METODOLOGÍA: Impedancia Volumétrica, fotometría y/o Láser y/o Radiofrecuencia y/o Citoquímica y/o Citometría de Flujo. Mínimo tres metodologías por equipo.</p> <p>MUESTRA BIOLÓGICA: Sangre anticoagulada.</p> <p>ACCESORIOS: Calibradores, Controles, Complementos, Material de impresión y otros de acuerdo a metodología que permitan la realización completa de la prueba</p> <p>Conservación: De 2°C – 30°C</p> <p>Tiempo expiración: mayor de 8 meses a partir de la fecha de presentación de la oferta.</p>

5.4. CARACTERISTICAS TÉCNICAS DE LOS EQUIPOS AUTOMATIZADOS EN CESION DE USO PARA LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD

5.4.1. EQUIPO DE BIOQUÍMICA AUTOMATIZADA

24 ANALIZADORES BIOQUÍMICOS PARA ESTABLECIMIENTOS DE SALUD CON EQUIPOS EN CESION DE USO CON REACTIVOS PARA PAQUETE N° 01	
Tipo	Analizador Bioquímico totalmente Automatizado.
Principios de medición	Fotometría de absorbancia, turbidimetría, electrodo ión selectivo (opcional).
Metodología	Punto final, tiempo fijo (2 puntos), cinético.
Disco de reactivos	Posiciones para reactivos simples y dobles.
Manejo de reactivos y muestras	<ul style="list-style-type: none"> De 40 a más posiciones para reactivos y de 40 a más posiciones para muestras en compartimiento refrigerado 24 horas (2-12 °C). Contenedores de reactivos no superaran el volumen de 60 ml. Rendimiento: 200 a más test/hora.
Sonda de reactivo/muestras	<ul style="list-style-type: none"> Comprobación de inventario. Dilución automática de muestras. Precalentamiento de reactivos. Lavado automático que garantiza limpieza interior y exterior.
Sistema de reacción	<ul style="list-style-type: none"> Bandeja de reacción: 60 cubetas reutilizables. Volumen de reacción: 90 - 450 µl. Barra de mezcla independiente. Temperatura de reacción: 37°C ± 0,2°C.

DIRECCIÓN DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA NORTE
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 02-2024-DIRIS-LN

	<ul style="list-style-type: none"> Estación de lavado de cubetas con detergente y agua desionizada.
Sistema óptico	<ul style="list-style-type: none"> Fuente de luz: lámpara de halógena, de tungsteno u otro. 12 longitudes de onda Resolución 0,0001Abs Intervalo de absorción: 0 - 3,5Abs.
Calibración y control de calidad	<ul style="list-style-type: none"> Modos de calibración: lineal (dos puntos y multipuntos), Logit-Log 4P, Logit-Log 5P, Logit-Log3P, polinomial, parábola, spline, exponencial. Programas de control: gráfico de Levey-Jennings.
Unidad operativa	<ul style="list-style-type: none"> Sistema operativo: Windows 10 mínimo. Interfaz: RS-232
Comunicación	<ul style="list-style-type: none"> Lector de código de barras (opcional) LIS bidireccional
Condiciones de funcionamiento	<ul style="list-style-type: none"> Fuente de alimentación: 200 - 240 V, 50/60 Hz
Consumo de agua	No mayor 5 L/H
Muestra	<p>Lector de códigos de barras integrado en el equipo para lectura a las muestras a embarcar.</p> <p>Capacidad para procesar directamente y en simultáneo, dentro de una misma corrida, plasma, suero, orina, y otros fluidos biológicos.</p> <p>Interno: Software y Hardware (PC integrada con brazo al analizador o PC externa), en idioma español para el manejo de datos del equipo. Procesamiento de calibradores, controles (si la metodología lo requiera).</p> <p>Resultados con capacidad de archivo del 100% datos durante la vigencia del contrato.</p> <p>Impresora adecuada a la modalidad de trabajo de laboratorio.</p> <p>Externos; software y hardware con interface e interconexión operativa al sistema de salud del Establecimiento, tanto para la recepción de solicitudes y envíos de resultados con capacidad de manejar toda la información de laboratorio.</p> <p>El equipo analizador debe presentar un sistema de abastecimiento integrado y dedicado para el suministro de agua desionizada, con sensores de nivel mínimo y volumen máximo de llenado, de sistema de auto-limpieza, con sensores de saturación de los filtros de membrana con alarma audio y visual el mismo que puede ser de la misma marca del analizador u otra marca, siempre y cuando cumpla con los requisitos mínimos necesarios para garantizar el funcionamiento permanente del equipo.</p> <p>Deberá incluir la instalación del sistema LIS de los equipos automatizados a un software de Gestión de Laboratorio ofertado por el postor en calidad de cesión de uso, sin costos a gasto alguno a la Entidad.</p> <p>El Proveedor deberá ofrecer los equipos con el sistema de interface LIS a un software de Gestión de Laboratorio, software desde la toma de muestra con un sistema de impresión y el pegado manual o automatizado de las etiquetas con el código de barras personalizables a los tubos primarios según el registro de solicitudes de los análisis clínicos del paciente y de etiquetas adicionales para pruebas no automatizadas, para un mayor control de proceso e identificación de las muestras, sistema que garantice la identidad de las muestras desde el origen de la toma de muestra de forma automatizada para evitar errores de procesos del tomador de muestra con el objetivo de automatizar la lista de trabajo en cada área de procesamiento. Software de Gestión de Laboratorio que incluya las interfaces para los analizadores y que permita la conectividad hacia una red externa, con capacidad para ingreso manual de resultados de test no automatizados que permita la auditoria de registro del paciente y sus exámenes, que permita clasificar las muestras como rutina o emergencia, que permita la verificación de la muestra al laboratorio.</p> <p>El Proveedor deberá ofrecer en calidad de cesión de uso la Instalación de los equipos, accesorios y consumibles para la implementación y funcionamiento de un software de turnos en la toma de muestra y de un software de gestión de las pruebas de laboratorio por cada equipo automatizado instalado en cada Establecimiento de Salud.</p> <p>Deberá implementarse a necesidad del área usuaria del Laboratorio de cada Entidad y sin generar costos a gasto alguno a la Entidad, con la implementación de UPS, estabilizadores de voltaje, supresores de pico, aire acondicionados, destiladores de osmosis inversa, servidores virtuales en la nube de Microsoft, impresoras térmicas del código de barra, con suministro de etiquetas y consumibles, sistema de redes con interface y con accesorios para cada equipo analizador de laboratorio (24 equipos automatizados), computadoras con accesorios completos y consumibles, impresoras con suministro de tinta y papel, lectores de código de barras con suministro de tinta y papel, y otros implementos necesarios para la implementación y funcionamiento de los softwares de turnos y de gestión de las pruebas de laboratorio y sin generar costos a gasto alguno a la Entidad.</p> <p>El contratista será responsable del mantenimiento de la red de los equipos de Bioquímica automatizada, sin costo alguno que genere a la ENTIDAD, deberá instalar:</p> <p>Software de Gestión de laboratorio con conexión LIS a todos los equipos Instalados (24), Servidores virtuales o similar (24), Impresoras térmicas del códigos de barra con suministro de</p>
Procesamiento de Datos	

	etiquetas y consumibles (24), sistema de Redes con interface con accesorios para cada equipo analizador de laboratorio (24), Sistema de Cómputo completo con accesorios y consumibles (24), Lectores de Código de barra (24), destiladores de agua (24) y conexión para la eliminación de desechos (24)
Monitoreo	La empresa ganadora deberá implementar la instalación de servidores virtuales (en la nube) para cada EE.SS para garantizar la seguridad de la información; y de un punto de supervisión en tiempo real de procesos de cada EESS y control y reporte estadístico, el mismo que deberá ser instalado en la oficina de Monitoreo y Apoyo al Diagnóstico DIRIS Lima Norte (Oficina de Apoyo al Diagnóstico), para el Monitoreo de cada EESS en tiempo real. Instalación de una computadora y una impresora y demás accesorios para el buen funcionamiento y control de la oficina de apoyo al diagnóstico hacia los establecimientos de salud de la Diris lima norte.
Accesorios del equipo	Fuente de poder de emergencia (UPS) de 30 minutos de autonomía, Con capacidad de poder culminar la corrida de una bandeja de muestras a bordo. (24) Equipo bioquímico automatizado de backup de la misma marca y modelo del resto de los equipos a instalar. Compromiso para que en caso de presentarse una contingencia en alguno de los establecimientos de salud donde se presente una falla con alguno de los equipos instalados, el equipo backup debe trasladarse, instalarse y habilitar su funcionamiento dentro de las primeras 6 horas. Equipo de Aire Acondicionado será indispensable para garantizar el perfecto funcionamiento del equipo. Equipo destilador de agua Es necesario impresora adecuada al equipo.
Consumibles, controles y complementos	El usuario definirá la frecuencia mensual de procesamiento para cada prueba a realizar, a fin de calcular la cantidad de consumibles a entregar. Todos los Consumibles: Calibradores, Controles, Complementos y Accesorios deberán ser entregados en forma permanente mientras se encuentren los equipos en cesión de uso en cada EE.SS, en cantidad suficiente de acuerdo a los protocolos de cada metodología para permitir la realización completa de las Pruebas Efectivas más las Pruebas de Calibración y Control para el periodo de compra. En cualquier caso, en que falte alguno de ellos, el proveedor procederá a su entrega como reposición inmediata. Calibradores: Proporcionar Material de Calibración para todo el periodo de compra, en cantidad suficiente que permita la realización total de las pruebas de acuerdo al protocolo de la metodología analítica. El proveedor deberá de garantizar los reactivos para los controles y calibraciones los cuales no formarán parte del número de determinaciones. El proveedor deberá garantizar como mínimo 2 cajas de calibradores de 2x 3 ml o 1 caja de calibrador de 5ml en la instalación por cada equipo (24) y reemplazarlo dentro de los 4 días notificados por el usuario antes que se termine, hasta que se culmine el uso de todos los consumibles adquiridos para el proceso. En caso de controles exclusivos (hemoglobina glicosilada, microalbuminuria, etc.) el proveedor deberá garantizar calibradores y controles en cada caja de reactivos suministrados en relación al número de determinaciones adquiridas. Controles Internos: Proporcionar Material de Control en dos niveles como mínimo para todo el período de compra, en cantidad suficiente para cumplir con el protocolo de cada metodología. El proveedor deberá garantizar el suministro de controles durante el periodo del contrato, tanto del control normal y patológico en la instalación por cada equipo (24). El proveedor deberá garantizar controles en relación al número de determinaciones adquiridas. Soluciones, Complementos de Limpieza y otros: En cantidad suficiente que permita la realización total de las pruebas efectivas solicitadas, más las pruebas de calibraciones y control de acuerdo a la metodología de trabajo.
Soporte técnico	Mantenimiento Preventivo: presentar Programa de mantenimiento preventivo de acuerdo al manual del equipo proporcionado por la empresa fabricante y su respectivo Cronograma de ejecución para la suscripción del contrato, el cual debe ser supervisado por el personal designado por la oficina de apoyo al diagnóstico en coordinación con el responsable de laboratorio del establecimiento de salud. Mantenimiento Correctivo: Compromiso de corrección de fallas presentadas dentro de las 24 primeras horas. Atención de notificaciones de fallas durante las 24 horas y los 7 días de la semana. Personal de Ingeniería: Certificado por el fabricante con experiencia no menor de 6 meses en el equipo, lo cual acreditará a la Oficina de Apoyo al Diagnóstico previo al mantenimiento a realizarse. Asimismo la empresa contratista deberá de reponer el equipo en condición de cesión de uso en el caso de inoperatividad, en las mismas condiciones técnicas al equipo por reponer en un plazo no mayor de 24 horas de notificada. 01 sistema de comunicación disponible las 24 horas en el área para comunicación y soporte del servicio técnico. Acta de capacitación a todo el personal de los EESS asignados al equipo automatizado al momento de la entrega del equipo, la cual debe presentarse para la conformidad respectiva. Las capacitaciones se realizarán según la necesidad del personal del establecimiento. La empresa deberá dejar programado en los equipos analizadores automatizados (cesión en uso) la metodología y técnica de sus reactivos.
Modo de Operación	110V-240V 50/60 Hz

Antigüedad y otros	No más de 2 años de antigüedad, no repotenciados. Para ello deberá presentar una Copia Simple del certificado de manufactura o fabricación de los equipos en cesión de uso a ofertar, emitido por la casa matriz. Entendiéndose por casa matriz al fabricante del equipo donde se acredite la antigüedad de fabricación no mayor a 2 años contados a la fecha de la presentación de las propuestas.
Documentación a presentar para verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas del equipo	Manual de uso, brochure y/o catalogo que especifiquen claramente los principios de medición, metodología, manejo de reactivos y muestras del equipo; emitido por el fabricante en idioma español u idioma original con su respectiva traducción por traductor publico juramentado o traductor colegiado certificado.

5.4.2. EQUIPO DE HEMATOLOGÍA AUTOMATIZADO

ANALIZADOR HEMATOLOGICO PARA 24 ESTABLECIMIENTOS DE SALUD CON EQUIPOS EN CESION DE USO CON REACTIVOS PARA PAQUETE N° 3	
1. Tipo	Analizador de Flujo Continuo de doble cámara o las cámaras u otro dispositivo que permita el conteo de 5 diferenciales.
2. Metodología	Impedancia eléctrica para conteo de Glóbulos rojos, Glóbulos blanco, Plaquetas. Fotometría para dosaje de Hemoglobina; Citometría de flujo o flujo óptico continuo, dispersión laser para conteo diferencial y con pantalla táctil.
3. Performance	60 o más hemogramas por hora.
4. Características	Hemogramas con determinación de 5 estirpes leucocitarias, capacidad para reportar 29 parámetros como mínimo Opcional: recuento de reticulocitos. Conexión USB para un Lector de Códigos de Barras para las muestras en tubos Primarios. Detección de micro coágulos por la pipeta de muestra. Pantalla táctil y salida externa USB para mouse y teclado. Impresora externa y con tinta continua, para el periodo de contrato.
5. Muestra	Sangre total anti coagulada con EDTA k3 y/o K2 en tubo primario con código de Barras. Modo sangre total de 18 UL a 20 UL como máximo volumen, modo sangre pre diluida. Con sistema de detector de coágulos.
6. Parametros	Mínimo 29 parámetros: *WBC, LYM#, MID#, GRA#, MON#, EOS#, BAS# LYM%, MID%, GRA%, MON%, EOS%, BAS%, RBC, HGB, MCHC, MCH, MCV, HCT, RDW-CV, RDW-SD, PLT, MPV, PDW, PCT, P-LCR. Y otros. Deberá ofrecer como minimo 3 Histogramas para GR, GB y Plaquetas, y un estereograma de dispersión diferencial en 5 partes en 3D y un diagrama de dispersión de BASO en dos dimensiones.
6. Procesamiento de datos	Interno: Software y Hardware (propio del analizador), en idioma español, para el manejo de datos del equipo. Procesamiento de calibradores, controles (si la metodología lo requiera) Resultados con capacidad de archivos de 30,000 datos a más. Impresora adecuada a la modalidad de trabajo. Resultados con capacidad de archivo de todos los datos (100%) de trabajo durante la vigencia del contrato. Impresora adecuada a la modalidad de trabajo de laboratorio. Deberá incluir la instalación del sistema LIS de los equipos automatizados a un software de Gestión de Laboratorio ofertado por el postor en calidad de cesión de uso, sin costos a gasto alguno a la Entidad. El Proveedor deberá ofrecer los equipos con el sistema de interface LIS a un software de Gestión de Laboratorio, software desde la toma de muestra con un sistema de impresión y el pegado manual o automatizado de las etiquetas con el código de barras personalizables a los tubos primarios según el registro de solicitudes de los análisis clínicos del paciente y de etiquetas adicionales para pruebas no automatizadas, para un mayor control de proceso e identificación de las muestras, sistema que garantice la identidad de las muestras desde el origen de la toma de muestra de forma automatizada para evitar errores de procesos del tomador de muestra con el objetivo de automatizar la lista de trabajo en cada área de procesamiento. Software de Gestión de Laboratorio que incluya las interfaces para los analizadores y que permita la conectividad hacia una red externa, con capacidad para ingreso manual de resultados de test no automatizados que permita la auditoria de registro del paciente y sus exámenes, que permita clasificar las muestras como rutina o emergencia, que permita la verificación de la muestra al laboratorio. El Proveedor deberá ofrecer en calidad de cesión de uso la Instalación de los equipos, accesorios y consumibles para la implementación y funcionamiento de un software de gestión de las pruebas de laboratorio por cada equipo automatizado instalado en cada Establecimiento de Salud.

	<p>Deberá implementarse a necesidad del área usuaria del Laboratorio de cada Entidad y sin generar costos a gasto alguno a la Entidad, con la implementación de UPS, estabilizadores de voltaje, supresores de pico, aire acondicionado, servidores virtuales en la nube de Microsoft, impresoras térmicas del código de barra, con suministro de etiquetas y consumibles, sistema de redes con interface y con accesorios para cada equipo analizador de laboratorio, computadoras con accesorios completos y consumibles, impresoras con suministro de tinta y papel, lectores de código de barras con suministro de tinta y papel, y otros implementos necesarios para la implementación y funcionamiento de los software de gestión de las pruebas de laboratorio y sin generar costos a gasto alguno a la Entidad.</p> <p>El contratista será responsable del mantenimiento de la red de los equipos de Bioquímica automatizada, sin costo alguno que genere a la ENTIDAD, deberá instalar: Software de Gestión de laboratorio con conexión LIS a todos los equipos Instalados (24), Servidores virtuales o similar (24), Impresoras térmicas del códigos de barra con suministro de etiquetas y consumibles (24), sistema de Redes con interface con accesorios para cada equipo analizador de laboratorio (24), Sistema de Cómputo completo con accesorios y consumibles (24), Lectores de Código de barra (24) y conexión para la eliminación de desechos (24)</p>
8. Accesorios del Equipo	Fuente de poder de emergencia (UPS) (24) con capacidad de 30 minutos de independencia como mínimo.
	Equipo de Aire Acondicionado (24) si el Manual del Equipo lo indica.
	Equipo hematológico automatizado de backup de la misma marca y modelo del resto de los equipos a instalar. Compromiso para que en caso de presentarse una contingencia en alguno de los establecimientos de salud donde se presente una falla con alguno de los equipos instalados, el equipo backup debe trasladarse, instalarse y habilitar su funcionamiento dentro de las primeras 12 horas. La entidad le aplicara automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, el monto del 5% de una UIT, después de ser comunicado vía correo.
9. Consumibles, Calibradores, Controles, Complementos y Accesorios	El usuario final definirá la frecuencia mensual de procesamiento para cada prueba a realizar, a fin de calcular la cantidad de consumibles a entregar. Todos los Consumibles: Calibradores (no alícuotados), Controles (no alícuotados), Complementos y Accesorios deberán ser entregados de forma permanente mientras se encuentren los equipos en cesión de uso, en cantidad suficiente de acuerdo a los protocolos de cada metodología para permitir la realización completa de las Pruebas Efectivas más las Pruebas de Calibración y Control para el periodo de compra. En cualquier caso, en que falte alguno de ellos, el proveedor procederá a su entrega como reposición inmediata.
	Controles Internos: proporcionar material de control para todo el período de compra, en cantidad suficiente para cumplir con el protocolo de la metodología (procesar en tres niveles de control para cada día de trabajo). La empresa debe garantizar los reactivos para controles y calibración que no forman parte del número de determinaciones.
	Soluciones, complementos de limpieza y otros, en cantidad suficiente que permita la realización total de las pruebas efectivas solicitadas, más las pruebas de calibraciones y los lavados adicionales requeridos de acuerdo a la metodología de trabajo.
10. Soporte técnico	<p>Mantenimiento Preventivo: presentar Programa de mantenimiento preventivo de acuerdo al manual del equipo proporcionado por la empresa fabricante y su respectivo Cronograma de ejecución para la suscripción del contrato, el cual debe ser supervisado por el personal designado por la oficina de apoyo al diagnóstico en coordinación con el responsable de laboratorio del establecimiento de salud.</p>
	<p>Mantenimiento Correctivo: compromiso de corrección de fallas presentadas dentro de las 24 primeras horas. Atención de notificaciones de fallas durante las 24 horas y los 7 días de la semana. Personal de Ingeniería: Certificado por el fabricante con experiencia no menor de 6 meses en el equipo, lo cual acreditará a la Oficina de Apoyo al Diagnóstico de Salud Pública previo al mantenimiento a realizarse. 01 sistema de comunicación disponible las 24 horas en el área para comunicación y soporte del servicio técnico. Asimismo la empresa contratista deberá de reponer el equipo en condición de cesión de uso en el caso de inoperatividad, en las mismas condiciones técnicas al equipo por reponer en un plazo no mayor de 24 horas de notificada.</p> <p>Acta de capacitación a todo el personal de los EESS asignados al equipo automatizado al momento de la entrega del equipo, la cual debe presentarse para la conformidad respectiva. Las capacitaciones se realizaran según la necesidad del personal del establecimiento.</p> <p>La empresa deberá dejar programado en los equipos analizadores automatizados (cesión en uso) la metodología y técnica de sus reactivos.</p>

	La empresa ganadora deberá implementar un Software de Gestión de Laboratorio con conexión LIS de los equipos de cada EESS, con un servidor virtual en la nube para cada EE.SS para garantizar la seguridad de la información; y la instalación de un punto de supervisión en tiempo real y control estadístico, instalado en la oficina de Monitoreo y Apoyo al Diagnóstico DIRIS Lima Norte (Oficina de Apoyo al Diagnóstico), para el Monitoreo de cada EESS en tiempo real.
11. Conectividad	Salidas USB (mínimo de 2 salidas) y pantalla táctil.
12. Modo de Operación	110 -220V, 50-80 Hz
13. Antigüedad y otros	No más de 2 año de antigüedad, no repotenciados. Para ello deberá presentar una Copia Simple del certificado de manufactura o fabricación de los equipos en cesión de uso a ofertar, emitido por la casa matriz. Entendiéndose por casa matriz al fabricante del equipo donde se acredite la antigüedad de fabricación no mayor a 1 año contados a la fecha de la presentación de la presentación de las propuestas.
Documentación a presentar para verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas del equipo	Manual de uso, brochure y/o catalogo que especifiquen claramente los principios de medición, metodología, manejo de reactivos y muestras del equipo; emitido por el fabricante en idioma español u idioma original con su respectiva traducción por traductor publico juramentado o traductor colegiado certificado.

6. GARANTÍAS

6.3. Garantía comercial

Alcance de la garantía: Contra defectos de diseño y/o fabricación, averías, entre otros, por un mal funcionamiento o pérdida total de los bienes contratados, derivados de desperfectos o fallas ajenas al uso normal o habitual de los bienes, no detectables al momento que se otorgó la conformidad.

Condiciones de la garantía: Esta garantía cubrirá la reposición por reactivos con defectos observados, en un plazo máximo de 01 día calendario de haberse notificado al proveedor.

Asimismo la empresa contratista deberá de reponer el equipo en condición de cesión de uso en el caso de inoperatividad, en las mismas condiciones técnicas al equipo por reponer en un plazo no mayor de 24 horas de notificada.

Período de garantía: Los bienes tendrán una garantía por parte del contratista de un (01) año contabilizado desde el otorgamiento de la conformidad por parte del área usuaria.

Condición de inicio del cómputo del período de garantía: Contabilizado desde el otorgamiento de la conformidad por parte del área usuaria.

7. PLAZO DE ENTREGA

PAQUETE 01 Y 03:

Los (24) equipos de Bioquímica Automatizada y (24) equipos de Hematología Automatizada en cesión de uso y reactivos de la presente convocatoria serán entregados en una ÚNICA ENTREGA, en el plazo de **quince (15)** días calendario, contabilizados desde el día siguiente de suscrito el contrato. Del mismo modo se deberá efectuar la instalación y puesta en funcionamiento de los equipos, además de la instalación de un software de turnos en la toma de muestra y de un software de gestión de pruebas de laboratorio, por cada equipo automatizado instalado en los Establecimientos de Salud mencionados en el punto 8.

Los equipos en cesión de uso permanecerán en los establecimientos de salud por el tiempo determinado de cuatro (04) meses y/o hasta la entrega de los bienes de la contratación anual y/o hasta agotar el stock.

PAQUETE 02:

Los insumos de la presente convocatoria serán en una ÚNICA ENTREGA, en el plazo de cinco (05) días calendario, contabilizados desde el día siguiente de suscrito el contrato.

8. LUGAR DE ENTREGA

Los reactivos e insumos serán entregados en el almacén especializado de medicamentos de la Dirección de Medicamentos, insumos y drogas (DEMID) de la Dirección de Redes Integradas

en Salud de Lima Norte, calle A Mz. 2 lote 3 – Urb. Víctor Raúl haya de la Torre Distrito de independencia el horario de atención de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. Para su conformidad se deberá hacer llegar una copia de las guías de internamiento al Área de almacén. La Dirección de Redes Integradas en Salud de Lima Norte no está obligada a recibir los insumos y reactivos de laboratorio fuera de la fecha u horario establecidos sin previa coordinación. El proveedor asume el flete, gastos de almacenaje, gastos de aduana, entré otros.

Y en el caso de los equipos de laboratorio, se dará la entrega de estos en los Establecimientos de Salud en coordinación con la Oficina de Apoyo al Diagnóstico y Laboratorio de Salud Pública.

Nº	RIS	ESTABLECIMIENTO	CATEGORIA	DIRECCIÓN	DISTRITO
1	PTE. PIEDRA/SANTA ROSA/ANCON	CMI ANCON	I - 4	JIRÓN JR. LOA 595 ANCON JR. LOA 595 ANCON	ANCON
		CMI DR. ENRIQUE MARTIN ALTUNA	I - 4	ASOC VIV E INDUSTRIAS VIRGEN DE LAS NIEVES URB LEONCIO PRADO MZ B LT. 18A KM 35.5 PANAM. NORTE	PUENTE PIEDRA
		CMI SANTA ROSA	I - 4	AVENIDA AA.HH. SANTA ROSA, MZ. 50, LOTE PM - AV. SANTA ROSA AA.HH. SANTA ROSA, MZ. 50, LOTE PM - AV. SANTA ROSA	PUENTE PIEDRA
		CMI LOS SUREÑOS	I - 4	OTROS COOP. VIVIENDA LOS SUREÑOS MZ M LT. 35	PUENTE PIEDRA
		C.S LADERAS DE CHILLON	I-3	AV. VÍA DE INTEGRACION S/N - MZ C1 LT 3A, 1ERA. EXPLANADA AAHH LADERAS DE CHILLON S/N AV	PUENTE PIEDRA
2	CARABAYLLO	CMI EL PROGRESO	I-4	AVENIDA AV. TUPAC AMARU N° 2950 (KM 22) AV. TUPAC AMARU N° 2950 (KM 22)	CARABAYLLO
		C.S LA FLOR	I-3	JR. PUNO S/N ESQ. CON JR. 25 DE FEBRERO S/N NÚMERO S/N	CARABAYLLO
3	LOS OLIVOS	CMI CLAS JUAN PABLO II	I-4	CALLE CALLE 28 S/N AA.HH. JUAN PABLO II S/N CALLE 28 S/N AA.HH. JUAN PABLO II	LOS OLIVOS
		C.S LAURA CALLER	I-3	CALLE MZ 10-A LOTE S/N - ZONA 5 AAHH LAURA CALLER S/N MZ 10-A LOTE S/N	LOS OLIVOS
		C.S CARLOS CUETO FERNANDINI	I-3	AV. LAS PALMERAS, CUADRA 45 S/N NÚMERO S/N	LOS OLIVOS
		C.S PRIMAVERA	I-3	OTROS MZ F LOTE 11 URB PRIMAVERA MZ F LOTE 11 URB PRIMAVERA	LOS OLIVOS
4	COMAS	CMI SANTA LUZMILLA II	I-4	AVENIDA AV. 22 DE AGOSTO N° 1001- URB SANTA LUZMILA II ETAPA	COMAS
		CMI LAURA RODRIGUEZ	I-4	CALLE CALLE 30 N° 150 (ANTES MZ R1 LOTE 2- PARCELA A) URB. EL PINAR CALLE 30 N° 150 (ANTES MZ R1 LOTE 2- PARCELA A) URB. EL PINAR	COMAS
		C.S SANTA LUZMILA I	I-3	AV GUILLERMO DE LA FUENTE CUADRA 2 S/N - URB SANTA LUZMILA 1° ETAPA NÚMERO S/N	COMAS
		C.S EL ALAMO	I-3	CALLE G - MZ Y, LOTE 1 - URB EL ALAMO 1ERA ETAPA CALLE G - MZ Y, LOTE 1 - URB EL ALAMO	COMAS
5	INDEPENDENCIA	CMI TAHUANTINSUYO BAJO	I-4	AVENIDA AV. CHINCHAYSUYO CUADRA 4 - URB. TAHUANTINSUYO AV. CHINCHAYSUYO CUADRA 4 - URB. TAHUANTINSUYO	INDEPENDENCIA

		C.S ERMITAÑO ALTO	I-3	AV LOS JAZMINES S/N, PARADERO 8 - ERMITAÑO ALTO S/N	INDEPENDENCIA
		C.S TUPAC AMARU	I-3	JR CAJABAMBA S/N, 3ERA CUADRA - URB POPULAR TUPAC AMARU S/N	INDEPENDENCIA
6	SAN MARTIN DE PORRES	CMI MEXICO	I-4	AVENIDA AV DIEZ CANSECO N° 3613 - URB CONDEVILLA	SAN MARTIN DE PORRES
		C.S BASE SAN MARTIN DE PORRES	I-3	PASAJE LEONES N° 115 - ASOC. PEDREGAL	SAN MARTIN DE PORRES
		C.S CONDEVILLA	I-3	JR. JOSE MARIA CORDOVA 3397 - URB CONDEVILLA	SAN MARTIN DE PORRES
7	RIMAC	CMI PIEDRA LIZA	I-4	AVENIDA AV. SANTA ROSA S/N S/N 1 AV. SANTA ROSA S/N - BARRIO FISCAL PIEDRA LIZA	RIMAC
		CMI RIMAC	I-4	PASAJE PASAJE SAN GERMAN N° 270 URB. VILLACAMPA - RIMAC PASAJE SAN GERMAN N° 270 URB. VILLACAMPA	RIMAC
		C.S MARISCAL CASTILLA	I-3	PROLONG. SANCHO DAVILA S/N (JR PEDRO ARZOLA S/N) - AA.HH. MARISCAL CASTILLA / URB. EL BOSQUE S/N	RIMAC

9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

PROGRAMA PRESUPUESTAL	9002 ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS
META/SIAF	0178/ DONACIONES Y TRANSFERENCIAS
PRODUCTO	3999999. SIN PRODUCTO
ACTIVIDAD OPERATIVA	5001562. ATENCION EN CONSULTAS EXTERNAS
ESPECIFICAS DE GASTO e ITEM: SEGÚN EL KIT DE PRODUCTO	
2.3.1.8.2.1	MATERIAL, INSUMOS, INSTRUMENTAL Y ACCESORIOS.

10. RECEPCION Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción estará a cargo del responsable del almacén central y el Responsable del Almacén Especializado de Medicamentos.

La conformidad estará a cargo del Responsable del Almacén Especializado de Medicamentos (o quien haga sus veces), visado por la Oficina de Apoyo al Diagnostico de Salud Pública, Oficina de Acceso, uso racional y Farmacovigilancia de la Dirección de Medicamentos, Insumos y Drogas, previa presentación de copia simple de los documentos según normativa vigente.

11. FORMA DE PAGO

La entidad realizara un pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un (01) único pago.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción de almacén de DEMID y ALMACEN GENERAL DE ABASTECIMIENTO

- Informe del Responsable del Almacén Especializado de Medicamentos (o quien haga sus veces), visado por la Oficina de Apoyo al Diagnóstico de Salud Pública, Oficina de Acceso, uso racional y Farmacovigilancia de la Dirección de Medicamentos, Insumos y Drogas.
- Informe del responsable de la Oficina de Apoyo al Diagnóstico y Laboratorio de Salud Pública (con el VB de la Dirección de Monitoreo y Gestión Sanitaria)
- Comprobante de pago
- Factura
- Orden compra

12. PENALIDADES

Si el proveedor no cumple con la entrega de los bienes dentro del plazo estipulado en la orden de Compra, la Entidad le aplicará una penalidad por cada día de retraso, hasta por un monto equivalente al 10% del monto de la contratación. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo al siguiente detalle:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto del contrato}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días $F = 0.40$

Para plazos mayores a sesenta (60) días $F = 0.25$

13. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del bien ofertado por un plazo no menor de un (1) año contado desde la conformidad del bien.

14. CONFIDENCIALIDAD

El proveedor deberá guardar confidencialidad sobre los aspectos relacionados a la prestación, no encontrándose autorizado por la entidad la divulgación de la información.

15. ANTICORRUPCIÓN

El CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, el CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas. El incumplimiento de las obligaciones establecidas es esta cláusula, durante la ejecución contractual, da derecho a LA ENTIDAD a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastando para tal efecto que LA ENTIDAD remita una comunicación informando que se ha producido la resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

Los reactivos e insumos serán entregados en el almacén especializado de medicamentos de la Dirección de Medicamentos, insumos y drogas (DEMID) de la Dirección de Redes Integradas en Salud de Lima Norte, calle A Mz. 2 lote 3 – Urb. Víctor Raúl haya de la Torre Distrito de independencia el horario de atención de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. Para su conformidad se deberá hacer llegar una copia de las guías de internamiento al Área de almacén. La Dirección de Redes Integradas en Salud de Lima Norte no está obligada a recibir los insumos y reactivos de laboratorio fuera de la fecha u horario establecidos sin previa coordinación. El proveedor asume el flete, gastos de almacenaje, gastos de aduana, entre otros.

Y en el caso de los equipos de laboratorio, se dará la entrega de estos en los Establecimientos de Salud en coordinación con la Oficina de Apoyo al Diagnóstico y Laboratorio de Salud Pública.

3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<u>Requisitos:</u> Resolución de Autorización Sanitaria de Funcionamiento de Establecimiento Farmacéutico o Constancia de Registro de Establecimiento Farmacéutico
	<div>Importante <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></div>
	<u>Acreditación:</u> a) Copia simple de la Resolución de Autorización Sanitaria de Funcionamiento de Establecimiento Farmacéutico o Constancia de Registro de Establecimiento Farmacéutico, emitidas por la ANM, ARS o quien haga sus veces, debiendo adjuntar las resoluciones de cambios y/o modificaciones realizadas en el establecimiento Farmacéutico según corresponda, requisito exigible de acuerdo al artículo 21° de la Ley 29459 “Ley de Los Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios” que indica: Los establecimientos dedicados a la fabricación, importación, exportación, almacenamiento, distribución, comercialización, dispensación y expendio de los productos considerados en la presente Ley requieren de autorización sanitaria previa para su funcionamiento. En caso que el establecimiento Farmacéutico (laboratorio farmacéutico y droguería) cuente solo con constancia de Registro de Establecimiento Farmacéutico, debe presentar una declaración Jurada emitida por el representante legal del establecimiento farmacéutico, que declare que ha cumplido con presentar su solicitud de autorización sanitaria de funcionamiento en el caso que la ANM o ARS haya definido el cronograma respectivo y que a la fecha de presentación de la propuesta técnica no tiene opinión desfavorable de la ANM o ARS respecto de su solicitud, según corresponda.

Importante
En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.

Por ejemplo, en caso que el objeto de la convocatoria sea la adquisición de algún insumo químico y/o producto o subproducto o derivado que esté sujeto al registro, control y fiscalización señalado en el Decreto Legislativo N° 1126 y el Decreto Supremo N° 348-2015-EF y modificatorias, se debe requerir lo siguiente:

Requisitos:

	<p><i>El postor debe contar con:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>Inscripción vigente en el Registro para el Control de Bienes Fiscalizados a cargo de la SUNAT, que lo autoriza para realizar actividades fiscalizadas con el insumo químico y/o producto o subproducto o derivado que esté sujeto al registro, control y fiscalización objeto de la convocatoria</i> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><i>Copia de la Resolución de Intendencia expedido por la SUNAT que otorga al postor la inscripción en el Registro para el Control de Bienes Fiscalizados.</i><i>La vigencia de la inscripción así como la inclusión del insumo químico y/o producto o subproducto o derivado sujeto al registro, control y fiscalización, objeto de la convocatoria, deben ser verificados en la base de datos del Registro para el Control de Bienes Fiscalizados publicado en la página web de la SUNAT.</i>
--	--

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a: ITEM PAQUETE N° 01: S/ 3'537,945.00 ITEM PAQUETE N° 02: S/ 156,390.00 ITEM PAQUETE N° 03: S/ 352,800.00</p> <p>Por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de:</p> <p>ITEM PAQUETE N° 02: S/ 13,032.5 ITEM PAQUETE N° 03: S/ 29,400.00</p> <p>Por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Reactivos, materiales, insumos de laboratorio en general y accesorios de laboratorio.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante</p>

⁹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contará con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de **ADQUISICION DE INSUMOS Y REACTIVOS DE LABORATORIO PARA LOS EE.SS. DE LA DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA NORTE**, que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES adjudicó la buena pro de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 02-2024-DIRIS-LN** para la contratación de **ADQUISICION DE INSUMOS Y REACTIVOS DE LABORATORIO PARA LOS EE.SS. DE LA DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA NORTE**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto **ADQUISICION DE INSUMOS Y REACTIVOS DE LABORATORIO PARA LOS EE.SS. DE LA DIRECCION DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA NORTE**.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁰

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

¹⁰ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

5024

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la

prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹¹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

¹¹ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹².

¹² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 02-2024-DIRIS-LN
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹³

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹³ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 02-2024-DIRIS-LN**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 02-2024-DIRIS-LN
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

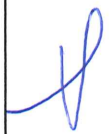
ANEXO N° 4
DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 02-2024-DIRIS-LN
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 02-2024-DIRIS-LN
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"

"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".

?



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 02-2024-DIRIS-LN
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁴	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹⁵	EXPERIENCIA PROVENIENTE ¹⁶ DE:	MONEDA	IMPORTE ¹⁷	TIPO DE CAMBIO VENTA ¹⁸	MONTO FACTURADO ACUMULADO ¹⁹
1										
2										
3										
4										

¹⁴ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

¹⁵ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

¹⁶ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

¹⁷ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

¹⁸ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

¹⁹ Consignar en la moneda establecida en las bases.

DIRECCIÓN DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA NORTE
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 02-2024-DIRIS-LN

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁴	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹⁵	EXPERIENCIA PROVENIENTE ¹⁶ DE:	MONEDA	IMPORTE ¹⁷	TIPO DE CAMBIO VENTA ¹⁸	MONTO FACTURADO ACUMULADO ¹⁹
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 02-2024-DIRIS-LN

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 02-2024-DIRIS-LN

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

