

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1 NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número:		01-CD-03-2024-LLP/UFAF-CFACPSG				
	Fecha:		03 DE DICIEMBRE DE 2024				
1.2 ÁREA USUARIA	UNIDAD TERRITORIAL ANCASH						
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE ALQUILER DE INMUEBLE PARA LA UNIDAD TERRITORIAL JUNIN DEL PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL LLAMKASUN PERÚ						
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	5000276						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	30						
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		-----				
	Documento que declaró la viabilidad		-----				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDUM N° 000322-2024-MTPE/3/24.1.18			Fecha de recepción	18/10/2024	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	11/11/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	x	
	Fecha de la tercera versión	13/11/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	x	
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI				NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI				NO	X	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI				NO	X	
	Documento de aprobación de la estandarización					Fecha de aprobación	
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI				NO	X	
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación					Fecha de inicio de vigencia	
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	Proveído N° 025206-2024-MTPE/3/24.1.40	5/11/2024			
Se observó a la Unidad Territorial Junin respecto a la adecuación de su terminología de acuerdo al formato correspondientes (Procedimiento de elección). Asimismo verificar los plazos.							

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
2	1	1	Proveído N° 026213-2024-MTPE/3/24.1.40	12/11/2024			
<i>Se observó a la Unidad Territorial Junín respecto a la precisión del metrado del inmueble</i>							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	MEMORANDUM N° 000883-2024-MTPE/3/24.1.18	11/11/2024			
La Unidad Territorial de Junín, en su calidad de área usuaria modificó los términos de referencia							
1	1	1	Proveído N° 000469-2024-MTPE/3/24.1.18	13/11/2024			
<i>La Unidad Territorial de Junín, en su calidad de área usuaria preciso en los términos de referencia el metrado del inmueble</i>							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
1	Se adecuó los términos de referencia al formato correspondiente (Procedimiento de Selección) y se realizó el ajuste en el metrado del inmueble.						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA							
MONEDA	Nuevos Soles	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda			
MONTO							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		19/11/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		22/11/2024		
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	NO	X		
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>							
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)			SI	NO	X		
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>							
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI	NO	X		
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>							



FORMATO					
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
5.	 <p>Lic. Simón Valderama Arias Coordinador Funcional de Abastecimiento, Control Patrimonial y Servicios Generales, Programa de Empleo Temporal - Llamkasun Perú</p>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL REPRESENTANTE COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					

