

CONDICIONES TECNICAS

SERVICIO TRIENAL DE RETIRO DE RESIDUOS PRODUCTO DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO EN REFINERÍA TALARA

I. GENERALIDADES

1.1. OBJETO

PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere contratar el SERVICIO TRIENAL DE RETIRO DE RESIDUOS PRODUCTO DE LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO EN REFINERÍA TALARA.

1.2. ÍTEM(S): Único

El servicio consiste en realizar, en Refinería Talara, el retiro de residuos producto de las actividades de mantenimiento de:

- Equipos
- Tanques
- Separador CPI
- Rack de tuberías
- Sistemas de desagüe industrial.

1.3. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

En conformidad a lo establecido en el Artículo 19 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERU, el sistema de contratación es a Precios Unitarios. Se pagarán los trabajos realmente ejecutados. Ver apartado VII Formato de propuesta económica.

1.4. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL

El Monto Estimado Referencial es RESERVADO en moneda SOLES. Debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio.

1.5. TIPO DE ACTIVIDAD

Este servicio se ejecutará bajo la modalidad de SERVICIO GENERAL.

1.6. CLASIFICACIÓN DEL RIESGO ÁREA Vs. ACTIVIDAD (Según Tabla 3 del PROO1-390)

En atención a lo indicado el Procedimiento PROO1-390 v.1 "Gestión CASS para Contratistas", la calificación de nivel de riesgo de los trabajos del presente servicio, dado las actividades (Tabla N°1) que se ejecutan y las áreas (Tabla N°2) en que se desarrollan, es considerado **RIESGO ALTO**.

Tabla 01
“Clasificación del riesgo por el tipo de actividad”

Riesgo	Actividad	Clasificación de Riesgo
1	<ul style="list-style-type: none"> • Actividades que involucren trabajos críticos: caliente; espacios confinados; excavación; gammagrafía Industrial; energías peligrosas, trabajos en altura; izaje de cargas, montaje y uso de andamios; manejo de sustancias peligrosas. • Inmersión / Buceo. • Mantenimiento de equipo presurizados. • Trabajos con grúas cerca de líneas de poder. • Movimientos de tierra con maquinaria pesada. • Manejo de residuos peligrosos, retiro de asbestos / borra. • Trabajos con exposición a riesgo biológico • Trabajos eléctricos de media y alta tensión • Instalación, mantenimiento o reparación de equipos mayores (parada de planta, tanques, etc). • Transporte de materiales peligrosos (terrestre, aéreo o fluvial) • Tunelación o Tunelado • Desbroce en lugares remotos • Recepción, almacenamiento y despacho de hidrocarburo. • Recarga y almacenamiento de gases comprimidos. • Trabajos con línea amarilla (maquinaria pesada). • Arranque de planta. • Servicios portuarios. • Precintado de vehículos cisterna. 	Alto

Tabla 02
“Clasificación por el Área donde se ejecuta el trabajo”

Riesgo	ÁREAS	Clasificación del riesgo
A	<ul style="list-style-type: none"> • Almacenes industriales o de residuos peligrosos. • Áreas de procesos, facilidades, servicios industriales y auxiliares, casa de bombas, rack de tuberías, patios de tanques de almacenamiento, manifold, sistemas de bombeo, sistema de desagüe, separadores API/CPI, áreas de tratamiento, planta de gas y sus sistemas, tratamiento de efluentes industriales y no industriales. • Instalaciones portuarias • Laboratorios • Oleoducto y su zona de reserva, poliducto • Patio o islas de despacho de combustible • Patio de tanques o islas de despacho de combustible • Sub Estaciones Eléctricas • Medios de transporte aéreo / fluvial • Tópicos de Primeros Auxilios • Salas de control de procesos y servicios • Sub Estaciones Eléctricas • Talleres de mantenimiento • Bodegas de productos químicos • Otras zonas dentro de la clasificación de áreas peligrosas y/o clasificadas, según los mapas respectivos de cada instalación. 	Alto

Tabla 03
“Nivel de riesgo de la empresa contratista”

		ÁREA		
		Bajo (C)	Medio (B)	Alto (A)
ACTIVIDAD	Bajo (3)	Bajo	Bajo	Medio
	Medio (2)	Medio	Medio	Alto
	Alto (1)	Medio	Alto	Alto

1.7. SUBCONTRATACIÓN

Para este servicio no se aceptarán subcontrataciones.

1.8. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD

- La administración estará a cargo del Jefe de la Jefatura Facilidades de Mantenimiento.
- PETROPERU, se reserva el derecho de designar un supervisor que estará encargado de velar por la correcta realización del servicio y el cumplimiento de los aspectos técnicos del contrato
- La conformidad será aprobada por el Gerente de la Gerencia Departamento Mantenimiento.
- El plazo para la conformidad de la prestación será de quince (15) días calendario. Este plazo no está comprendido dentro del plazo de ejecución del servicio.

1.9. CAUSALES DE RESOLUCION

El Contrato podrá ser resuelto de conformidad con lo indicado en el Artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ.

a) El contrato podrá resolverse:

- i. Por mutuo disenso.
- ii. Por terminación anticipada cuando así se establezca en las condiciones técnicas.
- iii. Por caso fortuito o fuerza mayor.

b) PETROPERÚ podrá resolver el contrato cuando:

- i. El Contratista incumpla obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para corregir tal situación; o
- ii. El Contratista haya acumulado el monto máximo de las penalidades establecidas en las Bases; o
- iii. Se verifique la presentación de información falsa y/o inexacta durante la ejecución contractual; o
- iv. Sin expresión de causa, siempre que ello sea consignado en las Bases o en el Contrato.

PETROPERÚ reconocerá al contratista por lo realmente ejecutado.

La resolución del contrato por incumplimiento del contratista será registrada en la BDPC. Asimismo, en el supuesto detallado en el literal b. iii., se deberán adoptar las acciones legales respectivas contra el Contratista.

1.10 VISITA TÉCNICA OPCIONAL DURANTE EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

No Aplica.

II. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

Los Requerimientos Técnicos Mínimos (RTM) establecidos para el presente proceso de selección se detallan a continuación:

Las propuestas que no cumplan con los RTM serán descalificadas.

2.1 Postor:

REGISTRO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVICIOS DE RESIDUOS SOLIDOS EPS-RS

Registro Vigente en Dirección General de Salud Ambiental (DIGESA) como EPS-RS o el Registro Autoritativo de Empresa Operadora de Residuos Sólidos del Ministerio del Ambiente (MINAM) como una Empresa Operadora de Residuos Sólidos (EO-RS) para la recolección, transporte, acreditado con copia simple del registro vigente.

EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD

El Postor deberá tener una experiencia mínima de S/ 5,000,000.00 de soles facturados en servicios de retiro y/o confinamiento y/o tratamiento de borras o sedimentos o tierras contaminadas con hidrocarburos o productos considerados residuos sólidos peligrosos y/o servicio de limpieza interior de tanques de almacenamiento de hidrocarburos y/o servicios de limpieza de tuberías de desagües industriales o troncales de desagüe urbanos o escuadras entre tanques o pozas de residuos industriales.

La experiencia del Postor en la especialidad es el “Monto Facturado Acumulado” de máximo diez (10) servicios o trabajos similares ejecutados por el Postor durante un periodo no mayor a diez (10) años a la fecha de presentación de propuestas.

Forma de acreditar:

La experiencia del postor será acreditada de cualquiera de las siguientes formas:

- Copia de los contratos suscritos y la respectiva conformidad de culminación de la prestación de cada uno de los Servicios/Obras, donde se especifique claramente el periodo de ejecución y el monto ejecutado; en caso algún contrato culminado que no cuente con la respectiva conformidad de culminación, no se considerará válido.
- Copia simple de facturas y/u otros comprobantes de pago debidamente cancelados.

La cancelación de los montos consignados en los comprobantes de pago (Facturas), se acreditará documental y fehacientemente, para lo cual bastará con adjuntar voucher de depósito o reporte de estados de cuenta donde pueda verificarse el pago efectuado, o que la cancelación por parte de la entidad bancaria o de la institución a cargo del cumplimiento de dicha prestación conste en el mismo comprobante. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes.

Es responsabilidad del postor distinguir adecuada y detalladamente el alcance (características esenciales) del Contrato y/o comprobantes de pago presentados para la evaluación, para ello, de ser necesario debe adjuntar a su Contrato y/o comprobantes de pagos presentados, las condiciones técnicas, condiciones específicas, valorización, u otro documento que detalle las prestaciones desarrolladas. Asimismo, en caso EL POSTOR requiera acreditar contratos que incluyan otros servicios y que no se pueda diferenciar en el mismo, EL POSTOR deberá presentar el presupuesto y/o desagregado que muestre el detalle indicado para cada prestación. De no ser así, dicho contrato no será tomado en cuenta durante la evaluación de las propuestas.

ACREDITACION ORGANIZACIONAL

Última Auditoría del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (debe evidenciarse a través del informe de auditoría oficial). Referencia: Art. 43 de la Ley 29783 También deberá considerar lo establecido en el art. 15 “Periodicidad de las auditorías” del D.S. 014-2013-TR “Reglamento de Registro de Auditores autorizados para la evaluación periódica del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo.

2.2 Personal:

INGENIERO RESPONSABLE DEL SERVICIO

Ingeniero Titulado en la especialidad de Ingeniería Ambiental o Química o Civil o Sanitaria, Higiene Ocupacional o Industrial, o Profesional de Ingeniería con Maestría en Ingeniería Ambiental.

Con mínimo tres (03) años en cargos de Supervisión de Servicios o Residente de Servicio o Jefe de QHSSE en servicios de manejo y gestión de Residuos Sólidos, en empresas de recolección, tratamiento, transporte o disposición final de residuos sólidos peligrosos. La experiencia presentada será considerada siempre que se haya efectuado o ejecutado a partir de la fecha de la obtención de la colegiatura.

Forma de acreditar:

La experiencia del personal será acreditada de cualquiera de las siguientes formas:

- Copia simple de contrato y su respectiva conformidad, o
- Constancias, o
- Certificados, o
- Cualquier otra documentación que, de manera fehaciente, demuestre la experiencia del personal propuesto.

III. GARANTÍAS Y PÓLIZAS

3.1 **GARANTÍAS**

El Contratista deberá entregar las siguientes garantías, las que deberán reunir las características previstas en el artículo 26 del Reglamento de Contrataciones de Petroperú. Las entidades que emitan cartas fianzas deberán estar dentro del ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP o estar consideradas en la última lista de Bancos Extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

La Carta Fianza deberá ser solidarias, irrevocables, de carácter incondicional, de realización automática y sin beneficio de excusión, al solo requerimiento de PETROPERÚ, bajo responsabilidad de las entidades que las emiten, las mismas que deberán estar dentro del ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP o estar consideradas en la última lista de Bancos Extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

A nombre de PETROPERU S.A. y debe garantizar el cumplimiento de obligación laborales y de seguridad social de personal destacado acorde con la norma.

Garantía de Fiel Cumplimiento del Servicio

Deberá ser emitida por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del Monto Contractual

La garantía (Carta Fianza) será a favor de PETROPERÚ, y deberá ser emitida por una empresa autorizada y sujeta al ámbito de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP. Asimismo, deberá ser solidarias, irrevocables, de carácter incondicional, de realización automática y sin beneficio de excusión, a solo requerimiento de PETROPERÚ, bajo responsabilidad de las

entidades que las emiten, las mismas que deben estar dentro del ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca y seguros o estar consideradas en la última lista de Bancos Extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva.

En principio podrá aceptarse garantías cuyo vencimiento esté previsto en la fecha de culminación del Contrato, sin embargo, en dicho caso el Contratista deberá preocuparse de mantener actualizada la garantía hasta la aprobación de la conformidad de recepción de la prestación, caso contrario se ejecutará la garantía al día siguiente de su vencimiento sin mayor trámite.

Para el caso de consorcios, las garantías deberán presentar el nombre de todos los integrantes que lo conforman.

Las Micro y Pequeñas Empresas, podrán optar que, como garantía de fiel cumplimiento, PETROPERÚ retenga el diez por ciento (10%) del monto del contrato conforme a lo establecido en la Ley N° 28015, Ley de Promoción y Formalización de la Micro y pequeña Empresa, y sus modificatorias y complementarias.

Garantía de Cumplimiento de Obligaciones Labores

El Contratista deberá entregar, antes de la suscripción del contrato, una carta fianza de cumplimiento de obligaciones laborales la cual debe corresponder al 10% del monto del contrato.

Dicha garantía será emitida a nombre de PETROPERÚ S.A., y deberá tener una vigencia hasta la finalización, conformidad de la recepción y liquidación del contrato. Ésta garantía se deberá presentar de acuerdo con lo establecido en el Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ S.A. y las condiciones técnicas del proceso. Cabe precisar que en todo momento se debe buscar garantizar oportunamente el primer pago del personal.

En caso de que EL CONTRATISTA incumpla con sus obligaciones laborales, PETROPERÚ S.A. le otorgará un plazo máximo de 15 días calendario para que lo subsane, pudiendo para tal efecto, solicitar la documentación que acredite el levantamiento de observaciones.

Si persiste el incumplimiento y sin perjuicio de resolver el contrato, el CONTRATISTA se obliga a ceder los montos que PETROPERÚ S.A. le adeude, a favor de sus trabajadores y autoriza legalmente a PETROPERÚ S.A. a disponer de los fondos de las garantías, con el único propósito de pagar a los trabajadores correspondientes, previa acreditación.

Si la garantía o carta fianza otorgada por la entidad resulta insuficiente para los pagos adeudados, el CONTRATISTA será solidariamente responsable del pago de las deudas y autoriza legalmente a PETROPERÚ S.A. a ejecutar retención de las valorizaciones para cubrir las mismas en beneficio de los proveedores o trabajadores afectados, luego de 30 días que se presente una situación impaga.

PETROPERÚ S.A. y El CONTRATISTA establecen que, en el marco del contrato correspondiente, durante su ejecución no existirá responsabilidad solidaria de PETROPERÚ S.A. respecto de las obligaciones laborales de El CONTRATISTA con sus trabajadores, de acuerdo con el artículo 25 del Reglamento de Contrataciones de Petroperú.

El CONTRATISTA presentará en un plazo no mayor a diez (10) días hábiles una nueva carta fianza por el mismo concepto y monto o ampliará la misma, según corresponda, pudiendo ser causal de resolución del contrato el incumplimiento de su presentación.

La vigencia de la Carta Fianza deberá ser noventa (90) días adicionales posteriores a la fecha de término contractual del Servicio.

3.2 SEGUROS

El Contratista es responsable de contratar y mantener vigentes durante el plazo de tiempo de ejecución del contrato, todas las pólizas de seguros y coberturas que por Ley le competen a su actividad¹. Adicionalmente y en amparo al presente contrato, deberá contar las siguientes pólizas de seguros:

Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil General

Por una Suma Asegurada no menor de US\$ 500,000.00 en límite único y combinado, por evento y en agregado anual, la misma que debe tener como mínimo las siguientes condiciones:

- Responsabilidad Civil Extracontractual.
- Responsabilidad Civil Patronal, incluyendo locadores de servicios, practicantes, vigilantes, y todo aquel que se encuentre bajo subordinación del asegurado, aun cuando no se encuentra en planilla
- Responsabilidad civil para transporte de personal en vehículos o medios de transporte en general, propios y/o de terceros contratados para tal fin.
- Gastos admitidos hasta US\$ 15,000 por evento y en Limite en agregado anual.
- Gastos penales hasta US\$ 15,000 por evento y en Limite en agregado anual.
- Responsabilidad Civil por Contaminación y/o Polución accidental, súbita e imprevista, incluyendo Gastos de Remediación y Limpieza.
- Responsabilidad Civil de Trabajos terminados hasta 12 meses posterior a la garantía fijada por el contrato de obra.
- Responsabilidad Civil de carga, incluyendo mercadería denominada peligrosa, productos químicos, hidrocarburos, dinamita, emulsiones y otros explosivos.
- Responsabilidad Civil por Incendio, Explosión, Humo, Agua
- Responsabilidad Civil de contratistas independientes y/o subcontratistas
- Responsabilidad Civil de Contratistas de obras
- Responsabilidad Civil Contractual
- Responsabilidad Civil por el uso de ascensores, grúas, montacargas, escaleras mecánicas, cargadores frontales u otros equipos móviles dentro y/o fuera de la zona de obra.

La póliza debe indicar en detalle de las actividades involucradas en el contrato y hacer referencia al mismo.

¹ Seguro de Vida Ley y Seguro Complementario por Trabajo de Riesgo (SCTR) para el personal que labore en el contrato, tanto en la cobertura de salud (Essalud o EPS) como en la de invalidez, muerte y sepelio (ONP o Cía. de Seguros) entre otras. Esta póliza se entregará cuando se inicien los trabajos de campo y/o taller incluyendo la factura que acredite el pago de la póliza y serán actualizadas cada vez que ingrese personal nuevo.

Póliza de Seguro de Responsabilidad Vehicular

El Contratista deberá proveer estas coberturas, para vehículos propios, no propios o alquilados, con un límite único combinado por vehículo, por accidente no menor a US\$ 150,000.00 (Ciento Cincuenta Mil y 00/100 dólares de los Estados Unidos de América), que cubra pérdidas y/o daños materiales y/o personales frente a terceras personas y con un límite no menor por pasajeros u ocupantes de US\$ 20,000 (veinte mil dólares de los Estados Unidos de América) por persona. Este seguro debe contar con la cláusula de vías no autorizadas y la cláusula de responsabilidad civil por ausencia de control con un límite no menor por unidad de US\$ 100,000.

Accidentes Personales Pasajeros y Ocupantes Cobertura para los ocupantes y pasajeros incluyendo el chofer y tripulantes de los vehículos propios, no propios o alquilados del Contratista sin limitación de ubicación ni actividad, que cubra Muerte Natural e Invalidez Permanente hasta un límite no menor de US\$ 20,000 por cada persona, Gastos de Curación con un límite no menor a US\$ 2,000 por persona y Gastos de Sepelio con un límite no menor a US\$ 1,000 por persona.

IV. DOCUMENTOS FORMALIZACION CONTRACTUAL

4.1 DOCUMENTOS FORMALIZACION CONTRACTUAL

El postor al cual se le ha consentido la Buena Pro deberá presentar los siguientes documentos para la formulación del CONTRATO:

Acreditación de la formación y experiencia del SUPERVISOR CASS:

Formación

Titulado, colegiado y habilitado, en carreras de ingeniería.

Acreditar con la copia simple del grado obtenido y colegiatura; la habilitación vigente del profesional deberá ser presentada para el inicio del servicio.

Experiencia

Mínimo (02) dos años de experiencia laboral en la gestión de seguridad, salud en el trabajo y ambiental en la actividad de hidrocarburos, minería, industrias químicas, construcción. Asimismo, dentro de la experiencia de dos (02) años, debe contar con un (01) un año de experiencia en la actividad para el cual está siendo contratado.

Acreditar con copia simple de los certificados de trabajo, constancias o contratos.

Conocimiento

Con capacitación y/o estudios de especialización en seguridad y salud en el trabajo, estos temas deben acumular una duración mínima de 120 horas.

Acreditar con los certificados o constancias de estudios.

Capacitación en el(los) trabajo(s) de alto riesgo a ejecutar.

Acreditar con copia simple de los certificados, constancias de estudios y/o diplomas; en la cual la duración mínima debe ser de 8 horas, no se aceptará los cursos de inducción.

Consideraciones

Para horarios rotativos, se debe considerar sus respectivos relevos, con el fin de garantizar la continuidad de la supervisión CASS.

Para actividades con más de 100 trabajadores, el contratista debe incrementar un supervisor CASS, por cada 50 trabajadores adicionales.

Se debe presentar un personal CASS por cada locación y equipo de trabajo.

Anexo CASS N°01: Declaración Jurada de paralización de trabajos por riesgo inminente.

Yo _____, Representante Legal / Gerente General de la empresa _____ con RUC _____, me comprometo a garantizar la identificación de todos los peligros y riesgos asociados a mis actividades, así como ejecutar los controles de eliminación, sustitución, controles de ingeniería, controles administrativos y/o correcto uso de los Equipos de Protección Personal requeridos para la ejecución de un trabajo seguro.

Del mismo modo, de identificar o concurrir riesgo grave o inminente para la seguridad o salud de los trabajadores de mi empresa o de terceros, GARANTIZO LA PARALIZACIÓN O PROHIBICIÓN INMEDIATA DE TRABAJOS Y/O TAREAS.

Garantizo que:

- Las ordenes de paralización o prohibición de trabajos por riesgo grave o inminente deben ser inmediatamente ejecutadas.
- Antes de reiniciar las actividades operativas, me comprometo a levantar las condiciones subestándares identificadas.
- En caso la paralización de trabajo haya sido por causa de mi representada, ésta se ejecutará sin perjuicio a PETROPERÚ, quien no asumirá ningún costo asociado por las horas paralizadas.

Representante Legal / Gerente General

Anexo CASS N°02: Declaración Jurada de Implementación de un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, según la ley 29783 y su reglamento; asimismo, se implementará y cumplirá los requerimientos aplicables de ambiente y seguridad exigidos por la reglamentación sectorial y por PETROPERÚ.

Lima, de de 2023

Señores:

Petróleos del Perú – PETROPERU S.A.

Presente. –

Yo identificado con DNI N°
....., Gerente General / Representante Legal de la empresa
....., con RUC N°, con domicilio
legal en; declaro bajo juramento que:

La empresa a la cual represento ha implementado un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, conforme a lo ordenado por la Ley N° 29783 y su reglamento; asimismo, se implementará y cumplirá los requerimientos aplicables de ambiente y seguridad exigidos por la reglamentación sectorial y por PETROPERÚ.

.....
Gerente General / Representante Legal

Garantías, conforme el numeral 3.1 de las presentes condiciones técnicas.

Pólizas de seguro, conforme el numeral 3.2 de las presentes condiciones técnicas.

Certificado de Vigencia de Inscripción de Persona Jurídica, expedida por la SUNARP con vigencia no mayor a 30 días calendario

Otros documentos, solicitados por Jefatura Técnica y Contrataciones Talara.

V. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

5.1 ADELANTOS

No se consideran adelantos.

5.2 FACTURACIÓN

El Contratista presentará su factura mensualmente, especificando el concepto y el monto adeudado en Soles. PETROPERÚ efectuará el pago a la correcta presentación del Comprobante de Pago (Factura) y previa conformidad de PETROPERÚ por los servicios prestados.

El/los comprobantes(s) de pago deberá(n) enviarse a través de la Plataforma de Mesa de Partes Virtual, para más información revisar el enlace: <https://scdp.petroperu.com.pe/mpv/>. Sólo las empresas extranjeras pueden enviar sus comunicaciones a la dirección de correo **mesadepartesvirtual@petroperu.com.pe**, hasta que se implemente la opción correspondiente en la plataforma de Mesa de Partes Virtual.

Los comprobantes de pago deberán estar acompañadas de:

- Para el caso de pagos parciales: Copia del Contrato u Orden de Trabajo a Terceros (OTT), la valorización aprobada y/u otros documentos del servicio.
- Para el caso del pago final: Contrato u Orden de Trabajo de Terceros (OTT) original, la valorización final aprobada, el acta de conformidad de recepción, acta de liquidación y/u otros documentos del Servicio.

El Contratista consignará obligatoriamente en su factura el número y descripción del Contrato u OTT y el número de HES (en caso de servicios).

Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT.

Aquellos comprobantes de pago presentados incorrectamente o presentados antes de obtener la conformidad serán devueltos para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

5.3 FORMA DE PAGO

El/los comprobantes(s) de pago será (n) pagado(s), a los sesenta (60) días calendario.

El plazo de pago para la cancelación de facturas o recibos por honorarios emitidos por una MYPE será a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios. Para tal efecto la MYPE deberá entregar lo siguiente:

- a) Declaración jurada del Impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios.
- b) Número de cuenta de la empresa del sistema financiero en la que se le debe abonar el importe de la factura o recibos por honorarios emitido, de conformidad con el TUO de la Ley para la lucha contra la evasión y para la formalización de la economía, cuyo TUO fue aprobado por Decreto Supremo N°150-2007-EF y modificatorias.

VI. DESCRIPCION DE ALCANCE TÉCNICO DEL SERVICIO / OBRA

6.1 NORMATIVA TECNICA

- Ley N° 26221, Ley Orgánica de Hidrocarburos y Reglamentos
- Ley N° 28611 Ley General del Ambiente
- DS-046-93-EM (Disposiciones finales), Reglamento de Protección Ambiental para el Sector Hidrocarburos Decreto Supremo
- D.L. N° 1278 Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos (22.16.2016) y su Reglamento D.S. N° 014-2017-MINAM (21.12.2017)
- D.S. N° 014-2017-MINAM, Reglamento del Decreto Legislativo N° 1278, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos
- Ley N° 28256, Ley que regula Transporte Terrestre de Materiales y Residuos Peligrosos
- D.S. N° 052-93-EM, "Reglamento de Seguridad para el Almacenamiento de Hidrocarburos"
- D.S. N° 039-2014-EM, Reglamento de Protección Ambiental para las Actividades de Hidrocarburos y sus modificatorias.
- D.S. N° 001-2012-MINAM, Reglamento Nacional para la Gestión y Manejo de los Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos.
- D.S. N° 021-2008-MTC, Reglamento Nacional de Transporte Terrestre de Materiales y Residuos Peligrosos.
- Normas para el transporte de materiales peligrosos (NFPA 704, DOT, ONU, etc.), EPA (Environmental Protection Agency).
- Guía Peruana GP 019 2006. GESTIÓN AMBIENTAL. Gestión de residuos. Guía para el manejo de residuos químicos. Generación, caracterización y segregación, clasificación y almacenamiento.
- Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.
- D.S. N° 043-2007-EM, Reglamento de seguridad en las actividades de hidrocarburos.
- Sistema de Gestión Ambiental de Refinería Talara-Norma ISO 14001:2015
- Procedimientos de Gestión de Residuos Industriales de Refinería Talara.
- R.D. N° 2613-2013-MTC/15, Aprobado por el D.S. N° 021-2008-MTC.
- Ley N° 28551 Ley que establece la obligación de elaborar y presentar planes de contingencia
- "Lineamientos para elaborar un Plan de Contingencia para el Transporte Terrestre de materiales y/o residuos peligrosos en el Sub Sector Transportes", aprobados mediante Resolución Directoral N° 1075-2016-MTC/16.
- Ley N° 29783 Ley de seguridad y salud en el trabajo
- D.S. N° 005-2012-TR, Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19 en PETROPERÚ v.9
- Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ, aprobado por Acuerdo de Directorio N° 039-2021-PP de fecha 08.04.2021, vigente a partir del 28.06.2021 y supletoriamente por el Código Civil y las demás normas que resulten de aplicación.

6.2 LUGAR DE EJECUCIÓN

El servicio se realizará en las instalaciones de PETROPERU Talara, en el departamento de Piura, la misma que comprende Refinería Talara, Patio de Tanques Tablazo, Planta de Ventas Talara, Planta de Ventas Aeropuerto Talara, Planta de Ventas Piura; estaciones de los Oleoductos Pariñas y Overales; Muelles de Carga MU1y MU2, y también en la zona de Relleno Industrial de Milla Seis y Rellenos Industrial Particular, estas instalaciones se encuentran ubicados en el distrito Pariñas, provincia Talara.

6.3 PLAZO DE EJECUCIÓN:

El plazo de ejecución será de TRES (03) años calendario o hasta completar el monto contratado.

PETROPERÚ S.A. podrá aprobar ampliaciones de plazo por atrasos y/o paralizaciones en la ejecución del servicio, o trabajo específico cuando se aprueban adicionales o por caso fortuito y/o fuerza mayor.

Las ampliaciones del plazo serán tratados de acuerdo con lo establecido en el artículo 67 del Reglamento de Contrataciones de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.

El inicio de ejecución contractual será:

- desde el día siguiente de formalizado el Contrato Literal/ o notificada la Orden de Trabajo a Terceros.
- cuando se cumplan las condiciones establecidas en apartado III de las presentes Condiciones Técnicas, previa coordinación con el Administrador del Contrato.

6.4 ALCANCE TÉCNICO DEL SERVICIO/OBRA

Descripción del Servicio

1. PARTIDA 1.00.00 - RETIRO DE BORRA, SEDIMENTOS Y FLUIDOS CON HIDROCARBUROS

Partida N°1.00.01 - Retiro de borra, sedimentos pesados con hidrocarburos de los sistemas de drenaje, separadores cuando entre a mantenimiento, cajas de slop en cilindros o tinas metálicas.

Retirar la borra y los sedimentos pesados de hidrocarburos encontrados en los sistemas de drenaje (desagües, buzones o arquetas), separadores cuando entren a mantenimiento y cajas de slop y vaciar en cilindros o tinas metálicas. Los depósitos con el producto retirado serán ubicados apropiadamente para su transporte y posterior disposición final.

Los cilindros serán suministrados por la Contratista, los cuales deben contar con tapas, y la (s) tina (s) del contratista será cubizada previamente por Petroperú. El retiro de borra y sedimentos pesados de hidrocarburos se realizará de acuerdo con los Procedimientos PROA2-526 (v.1) "Manejo de residuos sólidos peligrosos" y PROA2-527 (v.1) "Gestión integral de residuos sólidos".

El contratista deberá tener en forma permanente 02 cisternas de vacío para succión de borras o sedimentos con fluidos de hidrocarburos de los sistemas de drenaje (desagües, buzones o arquetas), separadores cuando entre a mantenimiento y cajas de slop. La cisterna de vacío deberá tener las siguientes características: Que sea de combustión interna diesel, capacidad mínima de almacenamiento de 13m³, y mangueras que soporten temperaturas de hasta 70°C.

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Metros cúbicos (M3).

Partida N°1.00.02 - Retiro de borra, sedimentos pesados con hidrocarburos de los sistemas de drenaje, separadores cuando entre a mantenimiento, cajas de slop en cilindros o tinas metálicas, con dificultad de acceso.

Retirar la borra y los sedimentos pesados de hidrocarburos encontrados en los sistemas de drenaje (desagües, buzones o arquetas), separadores cuando entren a mantenimiento y cajas de slop y vaciar en cilindros o tinas metálicas. Los depósitos con el producto retirado serán ubicados apropiadamente para su transporte y posterior disposición final.

Los cilindros serán suministrados por la Contratista, los cuales deben contar con tapas, y la (s) tina (s) del contratista será cubizada previamente por Petroperú. El retiro de borra y sedimentos pesados de hidrocarburos se realizará de acuerdo con los Procedimientos PROA2-526 (v.1) "Manejo de residuos sólidos peligrosos" y PROA2-527 (v.1) "Gestión integral de residuos sólidos".

El contratista deberá tener en forma permanente 02 cisternas de vacío para succión de borras o sedimentos con fluidos de hidrocarburos de los sistemas de drenaje (desagües, buzones o arquetas), separadores cuando entre a mantenimiento y cajas de slop. La cisterna de vacío deberá tener las siguientes características: Que sea de combustión interna diesel, capacidad mínima de almacenamiento de 13m³, y mangueras que soporten temperaturas de hasta 70°C.

Esta partida será efectuada cuando el acceso al área sea dificultoso, como por ejemplo ingresar a hacer trabajos en zonas donde se debe ingresar sobre racks de tuberías, zonas sin acceso de cisterna de vacío donde se requieran trabajos manuales u otros

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Metros cúbicos (M3).

Partida N°1.00.03 - Retiro y traslado al separador que Petroperú designe de fluidos con hidrocarburos livianos de los sistemas de drenaje.

Retirar y trasladar, al separador que Petroperú S.A. designe los fluidos con hidrocarburos livianos de los sistemas de drenaje.

El contratista deberá tener en forma permanente 02 cisternas de vacío para succión de fluidos con hidrocarburos livianos de los sistemas de drenaje (desagües, buzones o arquetas). La cisterna de vacío deberá tener las siguientes características: Que sea de combustión interna diesel, capacidad mínima de almacenamiento de 13m³, y mangueras que soporten temperaturas de hasta 70°C.

Asimismo, el contratista deberá tener en forma permanente 04 bombas para succión o trasvase de fluidos con hidrocarburos livianos en los sistemas de drenajes. Estos equipos deben tener la capacidad suficiente para desplazar volúmenes importantes de líquidos en cortos periodos de tiempo, recomendable sean de 6"Φ, con motor de combustión diesel.

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Metros cúbicos (M3).

2. PARTIDA 2.00.00 - RETIRO DE MATERIAL CONTAMINADO

PARTIDA 2.01.00 - RETIRO DE MATERIAL CONTAMINADO DE TANQUES

Partida N°2.01.01 - Retiro de hidrocarburos del fondo y anillo cilíndrico en interior de tanques.

Efectuar la limpieza interior de hidrocarburos (crudo, petróleo industrial, etc.) del fondo y anillo cilíndrico de tanques.

Para la limpieza interior de fondo y anillos cilíndricos se puede efectuar con el método de lavado a presión, mediante el uso de hidrolavadoras con presiones de 2000 a 8000 psi con mangueras, sondas y demás accesorios o materiales que serán proporcionados por el contratista. También se puede emplear escobillas de cerdas de fibras sintéticas, plásticas y/o metálicas (en el caso de tanques cuyo interior no tiene recubrimiento), acompañado del uso de detergente y trapo industriales, tocuyo, franela, etc. Esta partida incluye el retiro de borra, sedimentos contaminados o remanentes contenidos en el interior del tanque

Los solventes biodegradables (de requerirse), detergentes y demás materiales para este trabajo serán proporcionados por el Contratista.

En caso de requerir el empleo de andamios para limpieza interior de anillos cilíndrico se aplicará la partida 10.00.00

Los residuos sólidos generados de esta actividad serán acopiados en cilindros y serán ubicados apropiadamente para su transporte y posterior disposición final en el Relleno Industrial Milla Seis o un Relleno Industrial particular que esté autorizado y cuente con las certificaciones requeridas según Ley. Los cilindros serán suministrados por la Contratista, los cuales deben contar con tapas teniendo en cuenta los Procedimientos PROA2-526 (v.1) "Manejo de residuos sólidos peligrosos" y PROA2-527 (v.1) "Gestión integral de residuos sólidos".

Esta partida será efectuada cuando el tanque entre en mantenimiento.

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Metros cúbicos (M3).

Partida N°2.01.02 - Retiro de hidrocarburos de techos en interior tanques.

Efectuar la limpieza interior de hidrocarburos (crudo, petróleo industrial, etc) en techos de tanques.

Para la limpieza interior de techo se puede efectuar con el método de lavado a presión, mediante el uso de hidrolavadoras con presiones de 2000 a 8000 psi con mangueras, sondas y demás accesorios o materiales que serán proporcionados por el contratista. También se puede emplear escobillas de cerdas de fibras sintéticas, plásticas y/o metálicas (en el caso de tanques cuyo interior no tiene recubrimiento), acompañado del uso de detergente y trapo industriales, tocuyo, franela, etc. Esta partida incluye el retiro de hidrocarburo o remanentes contenidos en el techo interior del tanque

Los solventes biodegradables (de requerirse), detergentes y demás materiales para este trabajo serán proporcionados por el Contratista.

En caso de requerir el empleo de andamios para limpieza interior de anillos cilíndrico se aplicará la partida 10.00.00

Los residuos sólidos generados de esta actividad serán acopiados en cilindros y serán ubicados apropiadamente para su transporte y posterior disposición final en el Relleno Industrial Milla Seis o un Relleno Industrial particular que esté autorizado y cuente con las certificaciones requeridas según Ley. Los cilindros serán suministrados por la Contratista, los cuales deben contar con tapas teniendo en cuenta los Procedimientos PROA2-526 (v.1) "Manejo de residuos sólidos peligrosos" y PROA2-527 (v.1) "Gestión integral de residuos sólidos".

Esta partida será efectuada cuando el tanque entre en mantenimiento.

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Metros cuadrados (M2).

Partida N°2.01.03 - Limpieza interior de tanques (producto liviano) por cambio de uso.

Efectuar la limpieza interior de tanques que contengan productos livianos (gasolina, nafta, etc). Este tipo de limpieza se deberá efectuar siguiendo el procedimiento especificado en la Norma SSPC-SP1 (Limpieza con solventes). Para tal efecto, se emplearán escobillas de cerdas de fibras sintéticas, plásticas y/o metálicas (en el caso de tanques cuyo interior no tiene recubrimiento), acompañado del uso de detergente y trapo industriales, tocuyo, franela, etc. Esta partida incluye el retiro de borra, sedimentos contaminados o remanentes contenidos en el interior del tanque.

Se puede hacer uso de hidrolavadoras con presiones de 2000 a 8000 psi con mangueras, sondas y demás accesorios o materiales que serán proporcionados por el contratista.

Los solventes biodegradables (de requerirse), detergentes y demás materiales para este trabajo serán proporcionados por el Contratista.

En caso de requerir el empleo de andamios para limpieza interior de anillos cilíndrico se aplicará la partida 10.00.00

Los residuos sólidos generados de esta actividad serán acopiados en cilindros y serán ubicados apropiadamente para su transporte y posterior disposición final en el Relleno Industrial Milla Seis o un Relleno Industrial particular que esté autorizado y cuente con las certificaciones requeridas según Ley. Los cilindros serán suministrados por la Contratista, los cuales deben contar con tapas teniendo en cuenta los Procedimientos PROA2-526 (v.1) "Manejo de residuos sólidos peligrosos" y PROA2-527 (v.1) "Gestión integral de residuos sólidos".

Esta partida será efectuada cuando se requiera el cambio de uso del tanque.

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Metros cuadrados (M2).

Partida N°2.01.04 - Limpieza interior de tanques (producto pesado) por cambio de uso.

Efectuar la limpieza interior de tanques que contengan productos pesados (crudo, diesel, etc). Este tipo de limpieza se deberá efectuar siguiendo el procedimiento especificado en la Norma SSPC-SP1 (Limpieza con solventes). Para tal efecto, se emplearán escobillas de cerdas de fibras sintéticas, plásticas y/o metálicas (en el caso de tanques cuyo interior no tiene recubrimiento), acompañado del uso de detergente y trapo industriales, tocuyo, franela, etc. Esta partida incluye el retiro de borra, sedimentos contaminados o remanentes contenidos en el interior del tanque.

Se puede hacer uso de hidrolavadoras con presiones de 2000 a 8000 psi con mangueras, sondas y demás accesorios o materiales que serán proporcionados por el contratista.

Los solventes biodegradables (de requerirse), detergentes y demás materiales para este trabajo serán proporcionados por el Contratista.

En caso de requerir el empleo de andamios para limpieza interior de anillos cilíndrico se aplicará la partida 10.00.00

Los residuos sólidos generados de esta actividad serán acopiados en cilindros y serán ubicados apropiadamente para su transporte y posterior disposición final en el Relleno Industrial Milla Seis o un Relleno Industrial particular que esté autorizado y cuente con las certificaciones requeridas según Ley. Los cilindros serán suministrados por la Contratista, los cuales deben contar con tapas teniendo en

cuenta los Procedimientos PROA2-526 (v.1) "Manejo de residuos sólidos peligrosos" y PROA2-527 (v.1) "Gestión integral de residuos sólidos".

Esta partida será efectuada cuando se requiera el cambio de uso del tanque.

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Metros cuadrados (M2).

Partida N°2.01.05 - Limpieza exterior de hidrocarburos en techos de tanques.

Efectuar la limpieza exterior de hidrocarburos en los techos de tanques. Este tipo de limpieza se deberá efectuar siguiendo el procedimiento especificado en la Norma SSPC-SP1 (Limpieza con solventes). Para tal efecto, se emplearán escobillas de cerdas de fibras sintéticas, plásticas y/o metálicas (en el caso de tanques cuyo interior no tiene recubrimiento), acompañado del uso de detergente y trapo industriales, tocuyo, franela, etc. Esta partida incluye el retiro de hidrocarburo o remanentes contenidos en el techo del tanque.

Se puede hacer uso de hidrolavadoras con presiones de 2000 a 8000 psi con mangueras, sondas y demás accesorios o materiales que serán proporcionados por el contratista.

Los solventes biodegradables (de requerirse), detergentes y demás materiales para este trabajo serán proporcionados por el Contratista.

Los residuos sólidos generados de esta actividad serán acopiados en cilindros y serán ubicados apropiadamente para su transporte y posterior disposición final en el Relleno Industrial Milla Seis o un Relleno Industrial particular que esté autorizado y cuente con las certificaciones requeridas según Ley. Los cilindros serán suministrados por la Contratista, los cuales deben contar con tapas teniendo en cuenta los Procedimientos PROA2-526 (v.1) "Manejo de residuos sólidos peligrosos" y PROA2-527 (v.1) "Gestión integral de residuos sólidos".

Esta partida será efectuada cuando el tanque entre en mantenimiento.

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Metros cuadrados (M2).

Partida N°2.01.06 - Limpieza exterior de hidrocarburos en anillo cilíndrico de tanques.

Efectuar la limpieza exterior de hidrocarburos en los anillos cilíndricos de tanques. Este tipo de limpieza se deberá efectuar siguiendo el procedimiento especificado en la Norma SSPC-SP1 (Limpieza con solventes). Para tal efecto, se emplearán escobillas de cerdas de fibras sintéticas, plásticas y/o metálicas (en el caso de tanques cuyo interior no tiene recubrimiento), acompañado del uso de detergente y trapo industriales, tocuyo, franela, etc. Esta partida incluye el retiro de hidrocarburo o remanentes contenidos en el techo del tanque.

Se puede hacer uso de hidrolavadoras con presiones de 2000 a 8000 psi con mangueras, sondas y demás accesorios o materiales que serán proporcionados por el contratista.

Los solventes biodegradables (de requerirse), detergentes y demás materiales para este trabajo serán proporcionados por el Contratista.

En caso de requerir el empleo de andamios para limpieza interior de anillos cilíndrico se aplicará la partida 10.00.00

Los residuos sólidos generados de esta actividad serán acopiados en cilindros y serán ubicados apropiadamente para su transporte y posterior disposición final en el Relleno Industrial Milla Seis o un Relleno Industrial particular que esté autorizado y cuente con las certificaciones requeridas según Ley. Los cilindros serán suministrados por la Contratista, los cuales deben contar con tapas teniendo en cuenta los Procedimientos PROA2-526 (v.1) "Manejo de residuos sólidos peligrosos" y PROA2-527 (v.1) "Gestión integral de residuos sólidos".

Esta partida será efectuada cuando el tanque entre en mantenimiento.

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Metros cuadrados (M2).

Partida N°2.01.07 - Limpieza exterior de hidrocarburos en sellos de techos flotantes.

Efectuar la limpieza exterior de hidrocarburos en los sellos de los techos flotantes de tanques. Este tipo de limpieza se deberá efectuar siguiendo el procedimiento especificado en la Norma SSPC-SP1 (Limpieza con solventes). Para tal efecto, se emplearán escobillas de cerdas de fibras sintéticas, plásticas y/o metálicas (en el caso de tanques cuyo interior no tiene recubrimiento), acompañado del uso de detergente y trapo industriales, tocuyo, franela, etc. Esta partida incluye el retiro de hidrocarburo o remanentes contenidos en el techo del tanque.

Se puede hacer uso de hidrolavadoras con presiones de 2000 a 8000 psi con mangueras, sondas y demás accesorios o materiales que serán proporcionados por el contratista.

Los solventes biodegradables (de requerirse), detergentes y demás materiales para este trabajo serán proporcionados por el Contratista.

Los residuos sólidos generados de esta actividad serán acopiados en cilindros y serán ubicados apropiadamente para su transporte y posterior disposición final en el Relleno Industrial Milla Seis o un Relleno Industrial particular que esté autorizado y cuente con las certificaciones requeridas según Ley. Los cilindros serán suministrados por la Contratista, los cuales deben contar con tapas teniendo en cuenta los Procedimientos PROA2-526 (v.1) "Manejo de residuos sólidos peligrosos" y PROA2-527 (v.1) "Gestión integral de residuos sólidos".

Esta partida será efectuada cuando el tanque entre en mantenimiento.

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Metros Lineales (ML).

Partida N°2.01.08 - Limpieza exterior de polvo y grasa en techos de tanques.

Efectuar la limpieza exterior de polvo y grasa en techos de tanques. Este tipo de limpieza se deberá efectuar siguiendo el procedimiento especificado en la Norma SSPC-SP1 (Limpieza con solventes). Remover todo indicio visible de aceite, grasa, polvo o cualquier agente contaminante adherido, usando disolventes con base de agua biodegradable, exento de hidrocarburos y con la ayuda de trapos industriales, wipe, tocuyo, escobillas de nylon, detergente suave.

Los solventes biodegradables, detergentes y demás materiales para este trabajo serán proporcionados por el Contratista.

Los residuos sólidos generados de esta actividad serán acopiados en cilindros y serán ubicados apropiadamente para su transporte y posterior disposición final en el Relleno Industrial Milla Seis o un Relleno Industrial particular que esté autorizado y cuente con las certificaciones requeridas según Ley. Los cilindros serán suministrados por la Contratista, los cuales deben contar con tapas teniendo en cuenta los Procedimientos PROA2-526 (v.1) "Manejo de residuos sólidos peligrosos" y PROA2-527 (v.1) "Gestión integral de residuos sólidos".

Esta partida será efectuada cuando el tanque entre en mantenimiento.

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Metros cuadrados (M2).

Partida N°2.01.09 - Limpieza exterior de polvo y grasa en sellos de techos flotantes.

Efectuar la limpieza exterior de polvo y grasa en sellos de techos flotantes. Este tipo de limpieza se deberá efectuar siguiendo el procedimiento especificado en la Norma SSPC-SP1 (Limpieza con solventes). Remover todo indicio visible de aceite, grasa, polvo o cualquier agente contaminante adherido, usando disolventes con base de agua biodegradable, exento de hidrocarburos y con la ayuda de trapos industriales, wipe, tocuyo, escobillas de nylon, detergente suave.

Los solventes biodegradables, detergentes y demás materiales para este trabajo serán proporcionados por el Contratista.

En este caso de la limpieza exterior de los sellos de los techos flotantes deberán tener cuidado de no dañar la lona o material de sello (no metálico), por tener algunos con muchos años de servicio que han incidido sobre su estado físico y pudieran ser poco resistentes a fricciones o golpes.

Los residuos sólidos generados de esta actividad serán acopiados en cilindros y serán ubicados apropiadamente para su transporte y posterior disposición final en el Relleno Industrial Milla Seis o un

Relleno Industrial particular que esté autorizado y cuente con las certificaciones requeridas según Ley. Los cilindros serán suministrados por la Contratista, los cuales deben contar con tapas teniendo en cuenta los Procedimientos PROA2-526 (v.1) "Manejo de residuos sólidos peligrosos" y PROA2-527 (v.1) "Gestión integral de residuos sólidos".

Esta partida será efectuada cuando el tanque entre en mantenimiento.

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Metros lineales (ML).

Partida N°2.01.10 - Retiro de residuos (trapos con hidrocarburos u otros objetos) de techos de tanques.

Retirar los trapos impregnados de hidrocarburos, wipes u otros residuos (residuos plásticos, maderas, botellas de muestreo, recubrimiento de aluminio, aislamiento entre otros impregnados de hidrocarburo) que se encuentran sobre la superficie del techo; vaciar en cilindros o tinas metálicas. Los depósitos con el residuo retirado serán ubicados y/o segregados apropiadamente para su transporte y posterior disposición final en el Relleno Industrial Milla Seis o un Relleno Industrial particular que esté autorizado y cuente con las certificaciones requeridas según Ley.

El retiro de los trapos impregnados de hidrocarburos u otros residuos se realizará de acuerdo con los Procedimientos PROA2-526 (v.1) "Manejo de residuos sólidos peligrosos" y PROA2-527 (v.1) "Gestión integral de residuos sólidos".

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Metros cúbicos (M3).

PARTIDA 2.02.00 - RETIRO DE MATERIAL CONTAMINADO DE EQUIPOS, TUBERÍAS, LOSAS, LÍNEAS DE RACKS

Partida N°2.02.01 - Limpieza externa de equipos por fugas o derrames en estaciones de Oleoductos (Pariñas y Overales)

Efectuar la limpieza externa de equipos (bombas, intercambiadores, etc.) por fugas o derrames en las estaciones Oleoductos (Pariñas y Overales). Este tipo de limpieza se deberá efectuar siguiendo el procedimiento especificado en la Norma SSPC-SP1 (Limpieza con solventes). Para tal efecto, se emplearán escobillas de cerdas de fibras sintéticas, plásticas y/o metálicas, acompañado del uso de varsol, solvente biodegradable o aguarrás mineral, detergente y trapo industriales, tocuyo, franela, etc.

Esta partida incluye el traslado del personal hacia las estaciones de los Oleoductos (Pariñas y Overales). Asimismo, los solventes biodegradables, detergentes y demás materiales para este trabajo serán proporcionados por el Contratista.

Los residuos sólidos generados de esta actividad serán acopiados en cilindros y serán ubicados apropiadamente para su transporte y posterior disposición final en el Relleno Industrial Milla Seis o un Relleno Industrial particular que esté autorizado y cuente con las certificaciones requeridas según Ley. Los cilindros serán suministrados por la Contratista, los cuales deben contar con tapas teniendo en cuenta los Procedimientos PROA2-526 (v.1) "Manejo de residuos sólidos peligrosos" y PROA2-527 (v.1) "Gestión integral de residuos sólidos".

Esta partida será efectuada cuando se haya suscitado fugas o derrames en las estaciones de los Oleoductos (Pariñas y Overales).

Unidad de medida: Metros cuadrados (M2).

Partida N°2.02.02 - Limpieza interna de equipos.

Efectuar la limpieza interna de equipos (drums, intercambiadores) por fugas o derrames o trabajos de mantenimiento o necesidades operativas.

Este tipo de limpieza se deberá efectuar siguiendo el procedimiento especificado en la Norma SSPC-SP1 (Limpieza con solventes). Para tal efecto, se emplearán escobillas de cerdas de fibras sintéticas, plásticas y/o metálicas, acompañado del uso de varsol, solvente biodegradable o aguarrás mineral, detergente y trapo industriales, tocuyo, franela, etc.

Para los equipos con espacios o áreas que se encuentren por encima del 1.80 m de altura que requiera

el uso de andamios esta deberá ser realizada de acuerdo con lo indicado en la partida 10.00.00

Para la limpieza interior de intercambiadores (haz de tubos) se deberá efectuar mediante el método de lavado con equipo de alta presión, siguiendo el procedimiento especificado en la Norma NACE N° 5/SSPC-SP12 (waterjetting) con sonda y solvente a base de agua.

Las actividades de limpieza de accesorios de intercambiadores están incluidas en esta partida. También incluye el retiro de borra, sedimentos contaminados, producto con hidrocarburo o remanentes contenidos en el interior del equipo.

Los solventes biodegradables, diluyentes, detergentes, equipo de waterjetting de capacidad mínima de 800 PSI y máxima de 12,500 PSI, mangueras, sondas y demás accesorios o materiales para este trabajo serán proporcionados por el Contratista.

Los residuos sólidos generados de esta actividad serán acopiados en cilindros y serán ubicados apropiadamente para su transporte y posterior disposición final en el Relleno Industrial Milla Seis o un Relleno Industrial particular que esté autorizado y cuente con las certificaciones requeridas según Ley. Los cilindros serán suministrados por la Contratista, los cuales deben contar con tapas teniendo en cuenta los Procedimientos PROA2-526 (v.1) "Manejo de residuos sólidos peligrosos" y PROA2-527 (v.1) "Gestión integral de residuos sólidos".

Esta partida será efectuada cuando se haya suscitado fugas o derrames en los equipos de las Unidades de Proceso de Refinería Talara.

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Metros cuadrados (M2).

Partida N°2.02.03 - Limpieza externa de equipos.

Efectuar la limpieza externa de equipos (bombas, intercambiadores, filtros, etc.) por fugas o derrames o trabajos de mantenimiento o necesidades operativas.

Este tipo de limpieza se deberá efectuar siguiendo el procedimiento especificado en la Norma SSPC-SP1 (Limpieza con solventes). Para tal efecto, se emplearán escobillas de cerdas de fibras sintéticas, plásticas y/o metálicas, acompañado del uso de varsol, solvente biodegradable o aguarrás mineral, detergente y trapo industriales, tocuyo, franela, etc.

Para los equipos con espacios o áreas que se encuentren por encima del 1.80 m de altura que requiera el uso de andamios esta deberá ser realizada de acuerdo con lo indicado en la partida 10.00.00

Para la limpieza exterior de intercambiadores (haz de tubos) se deberá efectuar mediante el método de lavado con equipo de alta presión, siguiendo el procedimiento especificado en la Norma NACE N° 5/SSPC-SP12 (waterjetting) con sonda y solvente a base de agua. Las actividades de limpieza de accesorios de intercambiadores están incluidas en estas partidas.

Los solventes biodegradables, diluyentes, detergentes, equipo de waterjetting de capacidad mínima de 800 PSI y máxima de 12,500 PSI, mangueras, sondas y demás accesorios o materiales para este trabajo serán proporcionados por el Contratista.

Los residuos sólidos generados de esta actividad serán acopiados en cilindros y serán ubicados apropiadamente para su transporte y posterior disposición final en el Relleno Industrial Milla Seis o un Relleno Industrial particular que esté autorizado y cuente con las certificaciones requeridas según Ley. Los cilindros serán suministrados por la Contratista, los cuales deben contar con tapas teniendo en cuenta los Procedimientos PROA2-526 (v.1) "Manejo de residuos sólidos peligrosos" y PROA2-527 (v.1) "Gestión integral de residuos sólidos".

Esta partida será efectuada cuando se haya suscitado fugas o derrames en los equipos de las Unidades de Proceso de Refinería Talara.

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Metros cuadrados (M2).

Partida N°2.02.04 - Limpieza de tuberías por fugas o derrames.

Efectuar la limpieza de tuberías por fugas o derrames.

Este tipo de limpieza se deberá efectuar siguiendo el procedimiento especificado en la Norma SSPC-SP1 (Limpieza con solventes). Para tal efecto, se emplearán escobillas de cerdas de fibras sintéticas,

plásticas y/o metálicas, acompañado del uso de varsol, solvente biodegradable o aguarrás mineral, detergente y trapo industriales, tocuyo, franela, etc.

Para las líneas que se encuentren por encima del 1.80 m de altura que requiera el uso de andamios esta deberá ser realizada de acuerdo con lo indicado en la partida 10.00.00

Los solventes biodegradables, detergentes, y demás accesorios o materiales para este trabajo serán proporcionados por el Contratista.

Los residuos sólidos generados de esta actividad serán acopiados en cilindros y serán ubicados apropiadamente para su transporte y posterior disposición final en el Relleno Industrial Milla Seis o un Relleno Industrial particular que esté autorizado y cuente con las certificaciones requeridas según Ley. Los cilindros serán suministrados por la Contratista, los cuales deben contar con tapas teniendo en cuenta los Procedimientos PROA2-526 (v.1) "Manejo de residuos sólidos peligrosos" y PROA2-527 (v.1) "Gestión integral de residuos sólidos".

Esta partida será efectuada cuando se haya suscitado fugas o derrames en las líneas de las Unidades de Proceso de Refinería Talara.

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Metros cuadrados (M2).

Partida N°2.02.05 - Limpieza de losas por fugas o derrames.

Efectuar la limpieza de losas por fugas o derrames.

Este tipo de limpieza se deberá efectuar siguiendo el procedimiento especificado en la Norma SSPC-SP1 (Limpieza con solventes). Para tal efecto, se emplearán escobillas de cerdas de fibras sintéticas, plásticas y/o metálicas, acompañado del uso de varsol, solvente biodegradable o aguarrás mineral, detergente y trapo industriales, tocuyo, franela, etc.

Los solventes biodegradables, detergentes, y demás accesorios o materiales para este trabajo serán proporcionados por el Contratista.

Los residuos sólidos generados de esta actividad serán acopiados en cilindros y serán ubicados apropiadamente para su transporte y posterior disposición final en el Relleno Industrial Milla Seis o un Relleno Industrial particular que esté autorizado y cuente con las certificaciones requeridas según Ley. Los cilindros serán suministrados por la Contratista, los cuales deben contar con tapas teniendo en cuenta los Procedimientos PROA2-526 (v.1) "Manejo de residuos sólidos peligrosos" y PROA2-527 (v.1) "Gestión integral de residuos sólidos".

Esta partida será efectuada cuando se haya suscitado fugas o derrames en las losas de los equipos de las Unidades de Proceso de Refinería Talara.

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Metros cuadrados (M2).

Partida N°2.02.06 - Limpieza de líneas de racks de tuberías a nivel piso por fugas o derrames.

Limpieza de líneas de racks de tuberías a nivel piso, por fugas o derrames.

Este tipo de limpieza se deberá efectuar siguiendo el procedimiento especificado en la Norma SSPC-SP1 (Limpieza con solventes). Para tal efecto, se emplearán escobillas de cerdas de fibras sintéticas, plásticas y/o metálicas, acompañado del uso de varsol, solvente biodegradable o aguarrás mineral, detergente y trapo industriales, tocuyo, franela, etc.

Los solventes biodegradables, detergentes, y demás accesorios o materiales para este trabajo serán proporcionados por el Contratista.

Los residuos sólidos generados de esta actividad serán acopiados en cilindros y serán ubicados apropiadamente para su transporte y posterior disposición final en el Relleno Industrial Milla Seis o un Relleno Industrial particular que esté autorizado y cuente con las certificaciones requeridas según Ley. Los cilindros serán suministrados por la Contratista, los cuales deben contar con tapas teniendo en cuenta los Procedimientos PROA2-526 (v.1) "Manejo de residuos sólidos peligrosos" y PROA2-527 (v.1) "Gestión integral de residuos sólidos".

Esta partida será efectuada cuando se haya suscitado fugas o derrames en las líneas de los racks a nivel piso de Refinería Talara.

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Metros cuadrados (M2).

Partida N°2.02.07 - Limpieza de líneas de racks de tuberías aéreas por fugas o derrames.

Limpieza de líneas de racks de tuberías aéreas, por fugas o derrames.

Este tipo de limpieza se deberá efectuar siguiendo el procedimiento especificado en la Norma SSPC-SP1 (Limpieza con solventes). Para tal efecto, se emplearán escobillas de cerdas de fibras sintéticas, plásticas y/o metálicas, acompañado del uso de varsol, solvente biodegradable o aguarrás mineral, detergente y trapo industriales, tocuo, franela, etc.

Para esta actividad que requiere del uso de andamios esta deberá ser realizada de acuerdo con lo indicado en la partida 10.00.00

Los solventes biodegradables, detergentes, y demás accesorios o materiales para este trabajo serán proporcionados por el Contratista.

Los residuos sólidos generados de esta actividad serán acopiados en cilindros y serán ubicados apropiadamente para su transporte y posterior disposición final en el Relleno Industrial Milla Seis o un Relleno Industrial particular que esté autorizado y cuente con las certificaciones requeridas según Ley. Los cilindros serán suministrados por la Contratista, los cuales deben contar con tapas teniendo en cuenta los Procedimientos PROA2-526 (v.1) "Manejo de residuos sólidos peligrosos" y PROA2-527 (v.1) "Gestión integral de residuos sólidos".

Esta partida será efectuada cuando se haya suscitado fugas o derrames en las líneas de los racks aéreas de Refinería Talara.

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Metros cuadrados (M2).

PARTIDA 2.03.00 - RETIRO DE MATERIAL CONTAMINADO DEL SEPARADOR CPI Y SISTEMAS DE DRENAJE

Partida N°2.03.01 - Limpieza de separadores, cuando entren a mantenimiento.

Efectuar la limpieza del separador CPI cuando entre en mantenimiento.

El trabajo de limpieza del separador CPI consiste en retirar la borra, sedimentos y vaciar en cilindros. Rasquetear y limpiar la superficie de la bahía (s) hasta dejarla libre de hidrocarburos y agentes extraños. Esta actividad será ejecutada cuando se hayan retirado los packs de las bahías a intervenir y se haya culminado con el sellado de las compuertas de los separadores que incluye el bloqueo de bahía, sellado de los ductos y escuadras de ingreso, derivación de líquidos de las bahías lado este a oeste y viceversa.

Los residuos generados de esta actividad serán acopiados en cilindros y serán ubicados apropiadamente para su transporte y posterior disposición final en el Relleno Industrial Milla Seis o un Relleno Industrial particular que esté autorizado y cuente con las certificaciones requeridas según Ley. Los cilindros serán suministrados por la Contratista, los cuales deben contar con tapas teniendo en cuenta los Procedimientos PROA2-526 (v.1) "Manejo de residuos sólidos peligrosos" y PROA2-527 (v.1) "Gestión integral de residuos sólidos".

Esta partida será efectuada cuando el separador CPI entre en mantenimiento.

Unidad de medida: Metros cubico (M3) de residuo retirado en la limpieza.

Partida N°2.03.02 - Limpieza de los ductos de desagüe de diámetro 2" a 8".

Partida N°2.03.03 - Limpieza de los ductos de desagüe de diámetro 10" a 20"

Partida N°2.03.04 - Limpieza de los ductos de desagüe de diámetro 22" a 32"

Limpiar los ductos de los sistemas de desagüe industria y/o drenaje pluvial

El trabajo de limpieza de ductos consiste en pasar elementos limpiadores (sean chanchos, pig, escariadores o maquinas limpiadores de drenaje) por el interior de los ductos (según plano y medidas físicas proporcionadas por el Administrador del servicio), iniciando con limpiadores de menor diámetro y en forma secuencial hasta aproximarse, al diámetro nominal, teniendo cuidado de no deteriorar el conducto de desagüe. Esta partida incluye el retiro de la borra o sedimentos extraídos entre los ductos y escuadras.

Para la limpieza de ductos considerar:

- Para diámetro de hasta 4" se puede usar maquinas limpiadoras de drenaje
- Para diámetro mayores de 4" se recomienda usar chanchos, pig o escariadores limpiadores, lo cuales deberán tener el diametro requerido asi como la suficiente rigidez para que puedan pasar a lo largo del ducto y limpiarlo apropiadamente.

Los residuos generados de esta actividad serán acopiados en cilindros y serán ubicados apropiadamente para su transporte y posterior disposición final en el Relleno Industrial Milla Seis o un Relleno Industrial particular que esté autorizado y cuente con las certificaciones requeridas según Ley. Los cilindros serán suministrados por la Contratista, los cuales deben contar con tapas teniendo en cuenta los Procedimientos PROA2-526 (v.1) "Manejo de residuos sólidos peligrosos" y PROA2-527 (v.1) "Gestión integral de residuos sólidos".

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Metros Lineales (ML), considerando solo los metros lineales de ducto de desagüe limpiado.

Partida N°2.03.05 - Limpieza de buzones o arquetas de desagüe.

Limpiar los buzones o arquetas de desagüe industrial.

El trabajo de limpieza de buzones o arquetas de desagüe industrial consiste en retirar la borra, sedimentos y vaciar en cilindros. Rasquetear y limpiar la superficie del buzón o arqueta hasta dejarlo libre de hidrocarburos y agentes extraños.

Los residuos generados de esta actividad serán acopiados en cilindros y serán ubicados apropiadamente para su transporte y posterior disposición final en el Relleno Industrial Milla Seis o un Relleno Industrial particular que esté autorizado y cuente con las certificaciones requeridas según Ley. Los cilindros serán suministrados por la Contratista, los cuales deben contar con tapas teniendo en cuenta los Procedimientos PROA2-526 (v.1) "Manejo de residuos sólidos peligrosos" y PROA2-527 (v.1) "Gestión integral de residuos sólidos".

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Unidad (M3) Metro cubico de buzón; considera el desarrollo completo de las actividades de la partida como una unidad de medida.

3. PARTIDA 3.00.00 - RETIRO DE ARENA, GREDA O TIERRA CONTAMINADA

Partida N°3.00.01 - Retiro de tierra y greda contaminada en rack de tuberías

Retirar la arena, tierra o greda contaminada existente en zanjas o canaletas de tuberías en donde la presencia de las tuberías dificulte la extracción de producto. Eliminar todo el material contaminado.

El material retirado deberá ser acopiado apropiadamente para su transporte al Relleno Industrial Milla Seis o un Relleno Industrial particular que esté autorizado y cuente con las certificaciones requeridas según Ley.

Unidad de medida: Metro cubico (M3)

Partida N°3.00.02 - Retiro de tierra y greda contaminada en otras áreas (no racks)

Retirar la arena, tierra o greda contaminada hasta una profundidad de 0.30 m, de las áreas indicadas por el Supervisor Administrador de Petroperú S.A.

El material retirado deberá ser acopiado apropiadamente para su transporte al Relleno Industrial Milla Seis o un Relleno Industrial particular que esté autorizado y cuente con las certificaciones requeridas según Ley.

Unidad de medida: Metro cubico (M3)

Partida N°3.00.03 - Retiro de piedra confitillo contaminada

Retirar la piedra confitillo contaminada de las áreas indicadas por el Supervisor Administrador de Petroperú S.A.

En los lugares donde existan soportes, se tendrá el cuidado de no desestabilizarlos al retirar el material contaminado de los dados de concreto o puntos de soporte.

El material retirado deberá ser acopiado apropiadamente para su transporte al Relleno Industrial Milla

Seis o un Relleno Industrial particular que esté autorizado y cuente con las certificaciones requeridas según Ley.

Unidad de medida: Metro cubico (M3)

4. PARTIDA 4.00.00 - RELLENO CON ARENA, GREDA, TIERRA O PIEDRA CONFITILLO

Partida N°4.00.01 - Relleno con arena, tierra o greda limpia en las áreas indicadas por el Administrador del Servicio

Rellenar con una capa de arena, tierra o afirmado, de 0.10 m de espesor, debidamente nivelada y compactada en forma ordenada en los bordes, en todas las áreas solicitadas por el Supervisor Administrador de Petroperú S.A.

Esta partida incluye el suministro de material de relleno.

Unidad de medida: Metro cubico (M3)

Partida N°4.00.02 - Relleno con tierra o greda limpia en las áreas en que se retiró material contaminado.

Rellenar con material afirmado las áreas que haya retirado tierra o greda contaminada. Compactar hasta conseguir el nivel inicial del terreno.

Esta partida incluye el suministro de material de relleno.

Unidad de medida: Metro cubico (M3)

Partida N°4.00.03 - Relleno con piedra confitillo seleccionada y limpia

Rellenar con piedra confitillo seleccionada y limpia, a solicitud del Supervisor Administrador de Petroperú S.A. La cantera debe tener autorización de la Municipalidad de Talara.

En aquellas áreas que se haya retirado piedra confitillo contaminada, se rellenará con material limpio en la cantidad necesaria para restituir el nivel inicial en el indicado terreno o área.

Asimismo, la piedra a suministrar será de dimensiones similares a la piedra retirada

Esta partida incluye el suministro de piedra confitillo

Unidad de medida: Metro cubico (M3)

5. PARTIDA 5.00.00 - BLOQUEO DE DUCTOS DE ESCUADRAS, SELLADO DE COMPUERTAS DEL SEPARADOR CPI

Partida N°5.00.01- Bloqueo de bahía, sellado de los ductos y escuadras de ingreso, derivación de líquidos de las bahías lado este a oeste y viceversa.

Bloqueo de bahía, sellado de los ductos y escuadras de ingreso, derivación de líquidos de las bahías lado este a oeste y viceversa.

Los fluidos que se requieran succionar para la ejecución de esta partida pueden ser considerados en las subpartidas incluidas en el bloque 1.00.00

Para realizar la limpieza del Separador CPI, se requiere bloquear el ingreso de los líquidos procedentes de las Unidades de Procesos, para lo cual, el Contratista debe habilitar paneles resistentes que complementariamente al sellado de las compuertas metálicas de las bahías que minimice o elimine completamente el ingreso de los líquidos.

Una vez terminada la limpieza del separador y en coordinación con el Administrador del Servicio y el responsable del Área Operativa, en conjunto se debe establecer el procedimiento para retirar los paneles que permita poner en servicio la bahía que se había programado su limpieza.

El total de intervenciones por año para la limpieza del separador CPI, se programará oportunamente con el Administrador del Servicio.

Unidad de medida: Unidad (EA). Considera el desarrollo completo de las actividades de la partida como una unidad de medida. Se considera en esta partida el bloqueo del separador CPI, valorizando 0.5 por cada Bahía.

Partida N°5.00.02- Desbloqueo de bahía y ductos de escuadras de ingreso

Culminada la limpieza del separador CPI y en coordinación con el Administrador del Servicio y el responsable del Área Operativa, en conjunto se debe establecer el procedimiento para retirar los paneles que permita poner en servicio la bahía que se había programado su limpieza.

Unidad de medida: Unidad (EA). Considera el desarrollo completo de las actividades de la partida como una unidad de medida. Se considera en esta partida el desbloqueo del separador CPI, valorizando 0.5 por cada Bahía.

Partida N°5.00.03 al 3.00.09 - Bloqueo definitivo de ductos de escuadra de drenaje

Para el bloqueo definitivo de los ductos de las escuadras de drenaje de 10", 14", 18", 24", 28", 30" y 32" que impida el ingreso o salida de los líquidos procedentes de las Unidades de Procesos, para lo cual, el Contratista debe habilitar los recursos necesarios como sacas con arena, paneles de madera resistentes, caucho o similar para el adecuado sellado y ladrillo de adoquinado con mezcla de cemento con yeso "diablo fuerte" que elimine completamente el ingreso o salida de los líquidos.

Muchos de estos bloqueos se realizarán con escuadras en funcionamiento por lo que será necesario la utilización de motobombas > 4" Ø para trasvasar parte del flujo a otras escuadras.

Se considera dentro de esta partida la mano de obra (M.O), materiales, equipos y herramientas requeridas para la buena ejecución de esta partida.

Unidad de medida: Unidad (EA). Considera el desarrollo completo de las actividades de la partida como una unidad de medida.

Partidas N°5.00.10, 5.00.12, 5.00.14, 5.00.16, 5.00.18, 5.00.20 y 5.00.22 - Bloqueo temporal de ductos de escuadra de drenaje.

Para el bloqueo temporal de los ductos de las escuadras de drenaje de 10", 14", 18", 24", 28", 30" y 32" que impida el ingreso o salida de los líquidos procedentes de las Unidades de Procesos, para lo cual, el Contratista debe habilitar los recursos necesarios como sacas con arena, paneles de madera resistentes, caucho o similar para el adecuado sellado, que minimice o elimine completamente el ingreso o salida de los líquidos.

Muchos de estos bloqueos se realizarán con escuadras en funcionamiento por lo que será necesario la utilización de motobombas > 4" Ø para trasvasar parte del flujo a otras escuadras.

Se considera dentro de esta partida la mano de obra (M.O), materiales, equipos y herramientas requeridas para la buena ejecución de esta partida.

Unidad de medida: Unidad (EA). Considera el desarrollo completo de las actividades de la partida como una unidad de medida.

Partidas N°5.00.11, 5.00.13, 5.00.15, 5.00.17, 5.00.19, 5.00.21 y 5.00.23 - Desbloqueo de ductos de escuadra de drenaje.

Para el desbloqueo de los ductos de las escuadras de drenaje de 10", 14", 18", 24", 28", 30" y 32", el Contratista deberá retirar las sacas con arena, paneles de madera, ladrillo de adoquinado con mezcla de cemento con yeso "diablo fuerte" u otro material empleado para el bloqueo de los ductos de la escuadra de drenaje.

Muchos de estos desbloques se realizarán con escuadras en funcionamiento por lo que será necesario la utilización de motobombas > 4" Ø para trasvasar parte del flujo a otras escuadras.

Se considera dentro de esta partida la mano de obra (M.O), materiales, equipos y herramientas requeridas para la buena ejecución de esta partida.

Unidad de medida: Unidad (EA). Considera el desarrollo completo de las actividades de la partida como una unidad de medida.

6. PARTIDA 6.00.00 - LIMPIEZA DE PACKS DEL SEPARADOR CPI

Partida N°6.00.01 - Desarmar accesorios, láminas, realizar limpieza, armado, reemplazar los materiales que indique el Administrador.

Los packs, son elementos de celdas para separar los sólidos del Separador CPI, se limpian inicialmente con agua a presión, luego son retirados con grúa al camión plataforma de PETROPERU y se trasladan a un área que designará el Administrador del Servicio para el desarmado completo de la estructura para su limpieza.

Para realizar esta limpieza, en un área aislada del Separador CPI se deben desarmar mecánicamente completamente los marcos metálicos de ángulos, retirar las láminas, limpiarlas con solvente biodegradable, coleccionar la borra en cilindros o tinas, colocar geomembranas, plásticos o lonas para no contaminar el piso. Esta partida incluye el retiro de la borra o sedimentos extraídos de los packs del separador.

Reemplazar los accesorios que sean necesarios y que serán proporcionados por PETROPERU, los mismos que deben ser solicitados con anticipación.

Una vez terminada la limpieza, es inspeccionado por parte de Petroperú y se determina su armado y traslado para instalación en el área. Tener presente la ubicación de cada elemento en la Bahía del Separador CPI.

Esta partida será ejecutada cuando se realice la limpieza del Separador CPI por mantenimiento.

Unidad de medida: Unidad (EA). Considera el desarrollo completo de las actividades de la partida como una unidad de medida.

7. PARTIDA 7.00.00 - TRANSPORTE DE MATERIALES CONTAMINADOS

Partida N°7.00.01 y 7.00.02 - Transporte de borra o sedimentos pesados con hidrocarburos o Asfaltos, a Relleno Industrial Milla Seis o Relleno Industrial Particular.

Partida N°7.00.03 y 7.00.04 Transporte de tierra, greda o piedra confitillo contaminada, a Relleno Industrial Milla Seis o Relleno Industrial Particular.

Transportar la borra, sedimentos pesados con hidrocarburos o Asfaltos, o Transporte de tierra, greda o piedra confitillo contaminada; desde Refinería Talara, Planta de Ventas Talara, Planta de Ventas Aeropuerto, Oleoducto (Pariñas y Overales) hasta el área de confinamiento del Relleno Industrial de Milla Seis o un Relleno Industrial particular que esté autorizado y cuente con las certificaciones requeridas según Ley.

El almacenamiento, transporte y confinamiento se realizarán de acuerdo al Procedimiento SIG N°PROO2-093 (V.0) "Tratamiento para Confinamiento de residuos sólidos peligrosos en relleno de seguridad" e Instructivo N° INSO2-015 (V.1) "Transporte de residuos sólidos peligrosos"

El transportista de residuos sólidos peligrosos deberá cumplir lo siguiente:

- Gestionar el Manifiesto de Residuos Sólidos Peligrosos el cual deberá firmado y sellado por el responsable del área técnica de las EPS-RS que intervenga hasta su disposición final (art 42 DS N° 057-2004-PCM Reglamento de la Ley N° 27314) y el pase de salida de materiales respectivo en coordinación con la Jefatura Seguridad Industrial y Protección Ambiental, Mantenimiento de Plantas y al área generadora del Residuo.
La CONTRATISTA debe guardar una copia de los manifiestos gestionados hasta por un período de 5 años de generados.
- Los vehículos deben tener las siguientes características:
 - De color blanco, que permita ser visualizado a distancia y de noche;
 - Identificación en color rojo del tipo de residuo que transporta en ambos lados del compartimiento de carga del vehículo, el cual pueda ser visualizada a 50 metros de distancia;
 - Nombre y teléfono de la EPS-RS en ambas puertas de la cabina de conducción; y,
 - Número de registro emitido por la DIGESA en ambos lados de la parte de carga del vehículo, en un tamaño de 40 por 15 centímetros.
- Asegurarse que el equipo para situaciones de emergencia se encuentre a bordo del vehículo, en cantidades adecuadas y en buenas condiciones de funcionamiento, tal como:
 - Extintor de PQS de 30 libras, u otro de acuerdo a las características
 - del residuo.
 - Radios de comunicación,
 - Kits antiderrames,
 - Conos de señalización,
 - Plan de Contingencia,
 - Botiquín con medicamentos y manual de primeros auxilios.
- El vehículo debe ser sometido a una lista de verificación de las condiciones del transporte antes de su salida de las instalaciones de Refinería Talara.
- Asegurarse de la limpieza y descontaminación del vehículo antes de su salida al Relleno de Seguridad "Milla Seis".
- Para el caso de los Residuos Peligrosos de Borra y Tierra Contaminada, el transporte debe realizarse en container, de tal manera de prevenir el deterioro de cilindros de menor capacidad y la ocurrencia de derrames del residuo, estos recipientes deben mantenerse limpios y en buen estado.

Será responsabilidad de la contratista cualquier deterioro o contaminación que se produzca como consecuencia de la labor ejecutada (durante el manipuleo, transporte y confinamiento del residuo). En caso de algún derrame o contaminación deberá corregir la anomalía generada de inmediato sin costo para Petroperú y si fuera en un ambiente externo a las instalaciones de la Refinería, toda multa será asumida por la Contratista y sujeta a acciones administrativas por parte de Petroperú.

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

La CONTRATISTA - EPS-RS de transporte que por alguna causa excepcional no pueda entregar los residuos peligrosos a la EPS-RS de tratamiento o disposición final, deberá devolverlos al generador en el término de la distancia. En este caso, ambas EPS-RS si así fuera el caso, dejarán expresa constancia del evento y de los motivos que le impidieron cumplir con el servicio, en el manifiesto respectivo, notificando inmediatamente a las autoridades competentes.

Unidad de medida: metro cúbico **(M3)**, esta partida incluye equipos, conductores, operadores y demás facilidades

Partida N°7.00.05 y 7.00.06 - Transporte de asbestos, fibra/lana mineral, a Relleno Industrial Milla Seis o Relleno Industrial Particular.

Transportar el **asbestos o fibra/lana mineral**; desde Refinería Talara, Planta de Ventas Talara, Planta de Ventas Aeropuerto, Oleoducto (Pariñas y Overales) hasta el área de confinamiento del Relleno Industrial de Milla Seis o un Relleno Industrial particular que esté autorizado y cuente con las certificaciones requeridas según Ley.

El almacenamiento, transporte y confinamiento se realizarán de acuerdo al Procedimiento SIG N° PROO2-093 (V.0) "Tratamiento para Confinamiento de residuos sólidos peligrosos en relleno de seguridad" e Instructivo N° INSO2-015 (V.1) "Transporte de residuos sólidos peligrosos"

El transportista de residuos sólidos peligrosos deberá cumplir lo siguiente:

- Gestionar el Manifiesto de Residuos Sólidos Peligrosos el cual deberá firmado y sellado por el responsable del área técnica de las EPS-RS que intervenga hasta su disposición final (art 42 DS N° 057-2004-PCM Reglamento de la Ley N° 27314) y el pase de salida de materiales respectivo en coordinación con la Jefatura Seguridad Industrial y Protección Ambiental, Mantenimiento de Plantas y al área generadora del Residuo.
La CONTRATISTA debe guardar una copia de los manifiestos gestionados hasta por un período de 5 años de generados.
- Los vehículos deben tener las siguientes características:
 - De color blanco, que permita ser visualizado a distancia y de noche;
 - Identificación en color rojo del tipo de residuo que transporta en ambos lados del compartimiento de carga del vehículo, el cual pueda ser visualizada a 50 metros de distancia;
 - Nombre y teléfono de la EPS-RS en ambas puertas de la cabina de conducción; y,
 - Número de registro emitido por la DIGESA en ambos lados de la parte de carga del vehículo, en un tamaño de 40 por 15 centímetros.
- Asegurarse que el equipo para situaciones de emergencia se encuentre a bordo del vehículo, en cantidades adecuadas y en buenas condiciones de funcionamiento, tal como:
 - Extintor de PQS de 30 libras, u otro de acuerdo a las características
 - del residuo.
 - Radios de comunicación,
 - Kits antiderrames,
 - Conos de señalización,
 - Plan de Contingencia,
 - Botiquín con medicamentos y manual de primeros auxilios.
- El vehículo debe ser sometido a una lista de verificación de las condiciones del transporte antes de su salida de las instalaciones de Refinería Talara.
- Asegurarse de la limpieza y descontaminación del vehículo antes de su salida al Relleno de Seguridad "Milla Seis".

Será responsabilidad de la contratista cualquier deterioro o contaminación que se produzca como consecuencia de la labor ejecutada (durante el manipuleo, transporte y confinamiento del residuo). En caso de algún derrame o contaminación deberá corregir la anomalía generada de inmediato sin costo para Petroperú y si fuera en un ambiente externo a las instalaciones de la Refinería, toda multa será asumida por la Contratista y sujeta a acciones administrativas por parte de Petroperú.

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

La CONTRATISTA - EPS-RS de transporte que por alguna causa excepcional no pueda entregar los residuos peligrosos a la EPS-RS de tratamiento o disposición final, deberá devolverlos al generador en el término de la distancia. En este caso, ambas EPS-RS si así fuera el caso, dejarán expresa constancia del evento y de los motivos que le impidieron cumplir con el servicio, en el manifiesto respectivo, notificando inmediatamente a las autoridades competentes.

Unidad de medida: Kilogramo **(KG)**, esta partida incluye equipos, conductores, operadores y demás facilidades

8. PARTIDA 8.00.00 - DISPOSICION FINAL DE MATERIALES CONTAMINADOS EN RELLENO INDUSTRIAL MILLA SEIS O RELLENO INDUSTRIAL PARTICULAR

Partida N°8.00.01 - Mezcla y confinamiento de borra o sedimentos pesados con hidrocarburo, con tierra, arena o greda limpia, en Relleno Industrial Milla Seis. Incluye su vaciado en la poza de confinamiento.

Partida N°8.00.02 - Mezcla y confinamiento de borra o sedimentos pesados con hidrocarburo, con tierra, arena o greda limpia, en Relleno Industrial Particular. Incluye su vaciado en la poza de confinamiento.

Para la ejecución de la partida se trabajará según lo indicado en:

- Procedimiento de PETROPERU N° PROO2-093 V.0 "Tratamiento para Confinamiento de residuos sólidos peligrosos en relleno de seguridad" y N° PA2-GGR-238 (V.1) "Manejo de tierra contaminada con hidrocarburo", de realizarse el confinamiento en el Relleno Industrial Milla Seis; o,
- Procedimientos propios de la Compañía Contratista y/o compañía encargada de la Administración del Relleno Industrial Particular, de realizarse el confinamiento en éste.

Mezclar la borra o sedimentos pesados, con tierra o greda limpia cuando sea requerido según lo indicado en el Procedimiento N° PA2-GGR-238. Esta mezcla se efectuará en el Relleno Industrial Milla Seis. El alcance de esta partida incluye el vaciado final de la mezcla en la poza de confinamiento.

El volumen a considerar para efectos de valorización es el de la mezcla. Esta partida incluye el suministro de tierra o greda limpia, el vaciado final de la mezcla en la poza de confinamiento. Para la realización de esta partida, la Contratista debe contar con la maquinaria pesada tal como cargador frontal, volquetes, retroexcavadoras, motoniveladora, etc. El postor ganador de la Buena Pro deberá presentar, antes de iniciar el servicio, un desglose de los precios unitarios considerados en la partida y aplicarse en forma diferenciada durante la ejecución; el postor puede considerar el precio mayor para efectos de la propuesta.

Se adjunta formato de manifiesto de manejo de residuos sólidos en el Apéndice N° 7.

Unidad de medida: metro cubico **(M3)**, esta partida incluye equipos, conductores, operadores y demás facilidades

Partida N°8.00.03 - Confinamiento de asfalto en Relleno Industrial Milla Seis, incluye la emisión de los certificados.

Partida N°8.00.04 - Confinamiento de asfalto en Relleno Industrial Particular, incluye la emisión de los certificados.

Para la ejecución de la partida se trabajará según lo indicado en:

- Procedimiento de PETROPERU N° PROO2-093 V.0 "Tratamiento para Confinamiento de residuos sólidos peligrosos en relleno de seguridad" de realizarse el confinamiento en el Relleno Particular Milla Seis; o,
- Procedimientos propios de la Compañía Contratista y/o compañía encargada de la Administración del Relleno Industrial Particular, de realizarse el confinamiento en éste.

La partida incluye la emisión de los certificados y entrega de los mismos al Administrador del Servicio de Petroperú en 2 copias en forma física y digital.

Se adjunta formato de manifiesto de manejo de residuos sólidos en el Apéndice N° 7.

Unidad de medida: metro cubico **(M3)**

Partida N°8.00.05 - Confinamiento de asbesto, lana/fibra mineral, cañuelas de silicato de calcio o aislamiento térmico preformado, en Relleno Industrial Milla Seis. Incluye su disposición en la poza de confinamiento o trinchera.

Partida N°8.00.06 - Confinamiento de asbesto, lana/fibra mineral, cañuelas de silicato de calcio o aislamiento térmico preformado, en Relleno Industrial Particular. Incluye su disposición en la poza de confinamiento o trinchera

Las bolsas con este residuo se depositarán directamente en la trinchera, cuidando que no se deterioren durante el manipuleo.

Para la ejecución de la partida se trabajará según lo indicado en:

- Procedimiento de PETROPERU N° PROO2-093 V.0 "Tratamiento para Confinamiento de residuos sólidos peligrosos en relleno de seguridad" de realizarse el confinamiento en el Relleno Particular Milla Seis; o,
- Procedimientos propios de la Compañía Contratista y/o compañía encargada de la Administración del Relleno Industrial Particular, de realizarse el confinamiento en éste.

La partida incluye la emisión de los certificados y entrega de los mismos al Administrador del Servicio de Petroperú en 2 copias en forma física y digital.

Se adjunta formato de manifiesto de manejo de residuos sólidos en el Apéndice N° 7.

Unidad de medida: metro cubico **(M3)**

9. PARTIDA 9.00.00 - MANEJO DE CHATARRA Y RESIDUOS DE CONCRETO

Partida N°9.00.01 - Retiro, transporte y disposición final de Chatarra.

La chatarra se retirará de los puntos indicados por el administrador del Servicio; ésta deberá ser seccionada y ubicada apropiadamente para su transporte y posterior disposición en el Patio de Chatarra Tablazo.

Para esto la contratista deberá contar con una grúa o camión grúa o camión con brazo hidráulico de 20 TN de capacidad mínima, así como un volquete o plataforma de 15m3 de capacidad mínima para el transporte.

Los tipos de chatarra que se dispondrán son: materiales ferrosos y no ferrosos, ángulos, vigas, tubería, accesorios fittings entre otros

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Viaje (VIAJE). La unidad de medida de esta partida será el VIAJE de 15M3 de volquete o equipo equivalente. Esta partida incluye equipos, personal operador y maniobristas de flota pesada; personal y equipos para corte de la chatarra, consumibles u otros.

Partida N°9.00.02 - Retiro, transporte y disposición final de tubos con concreto.

Los tubos con concreto se retirarán de los puntos indicados por el administrador del Servicio; ésta deberá ser seccionada, transportada y realizar su disposición final en relleno municipal de acuerdo a normativa vigente de residuos no contaminados.

Para esto la contratista deberá contar con una grúa o camión grúa o camión con brazo hidráulico de 20 TN de capacidad mínima, así como un volquete o plataforma de 15m3 de capacidad mínima para el transporte.

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Viaje (VIAJE). La unidad de medida de esta partida será el VIAJE de 15M3 de volquete o equipo equivalente. Esta partida incluye equipos, personal operador y maniobristas de flota pesada; personal y equipos para corte de tubos con concreto, consumibles u otros.

10. PARTIDA 10.00.00 - ANDAMIOS

Partida N°10.00.01 - Armado de andamios.

La Contratista realizará el suministro, transporte, diseño, armado y señalización de zona de trabajo de configuraciones de andamios según las indicaciones del Administrador del Servicio y bajo las consideraciones de los procedimientos de seguridad de Petroperú.

Esta actividad será realizada para ejecutar los trabajos incluidos en la partida 2 correspondiente a la limpieza interior y exterior de tanques (techo, sellos), limpieza industrial de equipos, tuberías, líneas de racks aéreos. La Contratista debe contar con personal capacitado, experimentado y calificado para el armado de andamios multidireccionales (tipo Layher, Peric, Ulma), con tubos mínimo de 2"Ø, grapas,

pernos y platinas metálicas seguras en buen estado. La experiencia será verificada al inicio del servicio.

La altura de los andamios será la requerida por el Administrador del Servicio dependiendo del equipo a intervenir.

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Metro cúbico (M3) La unidad de medida de esta partida será el M3 de andamio considerando el volumen comprendido dentro de la configuración de andamio, que incluye todas las actividades de transporte, diseño, armado y señalización de zona de trabajo. Se pagarán por los trabajos realmente ejecutados.

Partida N°10.00.02.- Desarmado de andamios.

La Contratista realizará el desarmado de los andamios a todo costo que incluye el retiro y transporte de configuraciones de andamios, según las indicaciones del Administrador del Servicio de Petroperú. La partida incluye las herramientas, equipos, máquinas, fuentes de energía, consumibles, procedimientos específicos y todas las facilidades requeridas para las actividades indicadas, así como la movilización al lugar requerido para la ejecución de los trabajos y mano de obra.

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Metro cúbico (M3). La unidad de medida de esta partida será el M3 de andamio considerando el volumen comprendido dentro de la configuración de andamio, que incluye todas las actividades de desarmado, retiro y transporte. Se pagarán por los trabajos realmente ejecutados.

Partida N°10.00.03.- Permanencia de andamios.

La Contratista proporcionará los andamios tipo multidireccional y deberán estar en óptimas condiciones y certificados tipo Layher, PERI, ULMA o similares, de hasta 10 metros de altura máxima de trabajo, que incluye las estructuras de soporte, barandas, rodapiés y elementos de conexión y seguridad, para la limpieza interior y exterior de los tanques de almacenamiento y otros equipos contemplados en la partida 2 debiendo reemplazar inmediatamente aquel que a criterio del Administrador del Servicio no se encuentre en el estado indicado. No se aceptarán andamios convencionales ni el uso de tablonos de madera.

Cada nivel tendrá una altura de 1.50metros x 3.00 metros de longitud.

Para efectos de valorización el tiempo de permanencia de andamios se considerará desde el día (24 horas) en que los andamios estén listos, disponibles y operativos para su uso, hasta la finalización de los trabajos de limpieza, el cuál será registrado en el Cuaderno de Servicio por el Supervisor Administrador y la Contratista.

Los trabajos de la presente partida que se realicen en Planta de Ventas Piura tendrán un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Metro cúbico por día (M3/D): La unidad de medida de esta partida será el M3/D de andamio considerando el volumen comprendido dentro de la configuración de andamio.

Partidas N°10.00.04 y 10.00.05.- Alquiler de bombas.

La Contratista proporcionará motobombas (con motor diesel a combustión interna) y/o bombas neumáticas (accionadas por compresor) según requerimiento del Administrador del servicio.

Las bombas deben ser de buena capacidad de descarga, para secado de pozas, borras u otros hidrocarburos pesados; mínimo de Ø 6" en la succión, con un máximo de 5 años de antigüedad

El uso de la presente partida que se realice en Planta de Ventas Piura tendrá un incremento del 10% en el precio unitario.

Unidad de medida: Hora Maquina (HR-MAQ). Esta partida incluye personal operador de bomba, equipo, combustible u otros requeridos.

Personal Requerido:

- a. Este servicio debe ser realizado por personal capacitado para la ejecución de estos trabajos, de tal forma que nos asegure obtener un servicio eficiente y de acuerdo a los requerimientos de PETROPERU.

- b. CONTRATISTA proveerá la totalidad de personal especializado y no especializado en la cantidad necesaria; y garantizará que todas las prestaciones que realice sean ejecutadas con personal diligente, capacitado, experimentado y competente en sus respectivas tareas y profesiones. Es responsabilidad del Contratista contar con la cantidad suficiente de personal idóneo y calificado para ejecutar el servicio en forma oportuna, en las condiciones y plazos previstos.
- c. El CONTRATISTA durante la vigencia del Contrato ejecutará la prestación, con la cantidad mínima referencial de personal indicado a continuación:

Especialidad	Cantidad de Personas
Supervisor Responsable del Servicio	01
Supervisor de Seguridad y Protección Ambiental	01
Operadores de Limpieza	15

INGENIERO RESPONSABLE DEL SERVICIO

Funciones:

- Estará asignado a exclusividad para el presente servicio y deberá estar presente durante la ejecución de los trabajos.
- Tendrá a cargo la dirección técnica de los trabajos, el mismo que tendrá poder de decisión y no requerirá ratificación alguna por parte del CONTRATISTA, pues ejercerá en nombre y en representación de éste, el manejo técnico, administrativo, contractual y demás asuntos necesarios para la correcta ejecución de la prestación. Dentro de Refinería Talara todo el personal del CONTRATISTA estará bajo su mando, siendo responsable de las acciones de su personal y siendo el responsable de coordinar el Administrador del servicio.
- El Responsable del Servicio, diariamente deberá coordinar el desarrollo de los trabajos con el Supervisor Administrador del Contrato de Petroperú, deberá recibir un permiso de trabajo por cada actividad a ejecutarse, tanto en la Refinería como en el relleno industrial Milla Seis (para cada área donde se realicen los trabajos), donde cumplirán con lo indicado en los procedimientos de recolección, transporte, y el correcto tratamiento y confinamiento en el Relleno Industrial Milla Seis, así como presentarán reportes diarios de los trabajos ejecutados.

SUPERVISOR CASS

Funciones:

- Será responsable de que los trabajos cumplan todas las normas de seguridad y protección ambiental, así como la Legislación vigente en estos temas aplicable a su actividad, tales como las normas de Seguridad y Salud en el trabajo: Ley N° 29783, D.S N° 009-2005-TR; D.S N° 043-2007-EM, y demás normas conexas y complementarias de observancia obligatoria.

OPERADORES DE LIMPIEZA:

Perfil:

Contar con mínimo 01 año de experiencia en trabajos de limpieza en áreas industriales. Deberá ser acreditado con certificados o constancias de trabajo al inicio del servicio.

Funciones:

- Cumplimiento de trabajos encomendados indicados en el alcance del presente servicio, retiro de residuos de las actividades de mantenimiento.
- No deberán realizar funciones de conductor y/u operador de cisterna de vacío, o de operador y/o rigger de plataforma con brazo articulado.

Horario de trabajo:

El horario de prestación del servicio en Refinería Talara deberá adecuarse al horario de trabajo del personal de Petroperú S.A., de lunes a viernes, de 7:30 horas a 17:06 horas.

Sin embargo, la CONTRATISTA a solicitud del Supervisor Administrador de Petroperú S.A., cuando por necesidades operativas, urgencias o emergencias de la Refinería Talara lo requieran, la CONTRATISTA está obligada a ejecutar el servicio fuera del horario normal de trabajo, incluido los sábados, domingos y feriados.

Materiales, equipos y herramientas:

Proporcionados por el CONTRATISTA

Para ejecutar el servicio, el CONTRATISTA deberá disponer de todos los materiales, equipos y herramientas necesarios, tanto en calidad como en cantidad, que permitan asegurar la eficiente, continua y segura ejecución de los trabajos de acuerdo a las Especificaciones de la "Descripción de Partidas" de las Términos de Referencia.

1. Volquete de 10 a 16 M³, en buen estado mecánico, con un máximo de 10 años de antigüedad
2. Cargador Frontal en buen estado mecánico con un máximo de 10 años de antigüedad
3. Motoniveladora en buen estado mecánico con un máximo de 10 años de antigüedad
4. Camión HIAB de 5 T.M. o mayor capacidad en buen estado mecánico, con un máximo de 5 años de antigüedad.
5. Cisterna de Vacío de 100 a 140 barriles, de combustión interna diesel, en buen estado mecánico, con un máximo de 10 años de antigüedad.
6. 04 Bombas de buena capacidad de descarga, para secar las pozas de los Separadores y las escuadras, mínimo de Ø 6 pulgadas, con un máximo de 5 años de antigüedad.
7. 01 Camioneta pick-up, de forma permanente, para movilizar a su personal, equipos, herramientas, insumos, materiales, facilidades, con un máximo de 5 años de antigüedad, con motor diesel.
8. 03 Tinajas en buen estado mecánico de conservación, rotuladas con la cubicación actualizada (por la Jefatura Ingeniería de Mantenimiento) y pintadas para protección contra la corrosión, se emplearán para depositar la borra semilíquida
9. 10 Carretillas tipo Buggy en buen estado mecánico, 20 Palanas, 10 Picos
10. Cilindros metálicos o plásticos en buenas condiciones, en cantidad suficiente al requerimiento; plancha metálica de 1/8" o 3/16" de espesor de segunda condición, tuberías de 2", 6" y 8" de segunda condición para la confección de carteles "hitos" en el Relleno Industrial Milla Seis.
11. 20 Tablones de Madera de 2" y 3" de espesor x 1 pie de ancho y 20 pies de longitud para el tránsito seguro de las carretillas, en los taludes y diques de tanques, racks de tuberías, zanjas, escuadras.
12. Equipos de Protección Personal de acuerdo a cada actividad que se va a realizar: casco; guantes de neopreno, PVC, nitrilo; overol ignífugo, lentes de seguridad de policarbonato; mascarillas con filtro para ambientes con presencia de vapores orgánicos, vapores ácidos, material particulado; arnés de seguridad; línea de vida con amortiguador de impacto; zapatos de seguridad con punta de acero; botas de jebe; trajes impermeables desechables para manipulación de productos químicos, o reusables en óptimas condiciones para su uso. Estos EPPS deben cumplir con las normas de seguridad ANSI en la versión vigente
13. Reflectores a prueba de explosión
14. Sogas, Líneas de vida
15. Letreros de señalización para colocar en cada frente de trabajo.
16. Cintas para delimitación del área de trabajo
17. Radios intrínsecamente seguros

NOTA: Esta relación mínima es referencial. El contratista, acreditado por su experiencia en la especialidad que se contrata, **debe agregar la cantidad y variedad de equipos necesarios** para lograr la forma más eficiente de realizar los trabajos, incluso en varios frentes de forma simultánea. El contratista suministrará todos los recursos de mano de obra, equipos, herramientas y materiales requeridos para la ejecución del servicio.

PETROPERU S.A. para el presente servicio no proporcionará a la contratista: energía eléctrica, agua, aire comprimido, alojamiento, alimentación, movilidad, hospitalización, enfermería, herramientas y equipos, servicio de seguridad.

El contratista deberá tener en cuenta que por la cantidad de trabajos asignados podrá verse obligado a presentar varios frentes de trabajo. Para tal efecto, deberá contar con equipos, herramientas y facilidades en cantidad suficiente que le permitan la atención satisfactoria de los trabajos asignados.

Igualmente, deberá tener la disponibilidad de los equipos, facilidades y herramientas cuando los trabajos se ejecuten fuera del horario normal de trabajo, teniendo en cuenta que el servicio podrá ejecutarse durante las 24 horas del día.

En trabajos de espacios confinados el contratista deberá proporcionar los EPPs apropiados, especialmente respiradores tipo cartucho con cartuchos para vapores orgánicos los cuales deberán ser reemplazados en forma regular de acuerdo a su saturación.

En trabajos donde haya riesgo de presencia de ácido sulfhídrico H₂S, el Contratista deberá proporcionar adicionalmente a su personal los equipos contra exposición a H₂S: máscara de media cara con filtro contra vapores ácidos, lentes tipo Google con sello hermético, detector mono o multigas, máscara de escape. Estos EPPs aplican para para cada personal que realice los trabajos en zonas donde donde haya riesgo de presencia de ácido sulfhídrico H₂S y Unidades de Proceso.

La contratista verificará permanentemente la óptima utilidad y buen estado de todos los equipos, herramientas, Elementos de Protección Personal de sus trabajadores y demás facilidades, y de advertir el desgaste o pérdida de vida útil de los mismos, procederá a reemplazarlos oportunamente por otros que aseguren el desarrollo de un trabajo seguro.

El contratista deberá tener en forma permanente equipos y vehículos de apoyo para la movilización de su personal y el transporte de materiales consumibles y equipos, con una antigüedad no mayor a 5 años.

Debe tener un vehículo con brazo hidráulico tipo "HIAB" con una antigüedad no mayor a 5 años, con las herramientas y materiales de su responsabilidad para evitar demoras en el inicio de los trabajos.

El contratista deberá tener en forma permanente 04 bombas de combustión interna para succión o trasvase de agua, de hidrocarburos de los racks de tuberías, de los separadores, de los tanques, de las escuadras o ductos que está efectuando la limpieza.

Estos equipos deben tener la capacidad suficiente para desplazar volúmenes importantes de líquidos en cortos periodos de tiempo, recomendable sean de 6 "Φ, con motor de combustión diésel, o eléctricas, con una antigüedad menor a 5 años y deben estar montadas en carretas para su fácil remolque de forma segura, con buenas llantas, extintores, luces reflectivas, luces de peligro.

El contratista deberá manipular los materiales de una forma segura, con sus propios equipos tales como camión pluma HIAB, tecles, caballetes, etc.

La autorización del ingreso de los vehículos de la contratista, a las áreas de procesos; será exclusivamente para los que transporten materiales o equipos. Además, se requiere, por medidas de seguridad, que los vehículos en cuestión posean motor de combustión a diésel.

Las instalaciones temporales que sean necesarias, tales como casetas de obra, almacén, agua potable, SS.HH. (químicos), primeros auxilios, etc. deben satisfacer las condiciones de seguridad e higiene requeridas. En el caso de los SS. HH, estos deberán ser limpiados diariamente y su limpieza será verificada por personal de seguridad.

El Contratista asignará a su Ingeniero Responsable y adicionalmente a sus encargados, equipos portátiles de comunicación radio tipo Nextel o equivalentes para las coordinaciones permanentes. Asimismo, deberá tener un equipo de comunicación confiable en su oficina central. Estos equipos deben ser clasificados para ambientes peligrosos (Clase 1-División 1- Intrínsecamente seguros).

El POSTOR incluirá en sus costos la habilitación de almacenes e instalaciones temporales que requiera para la ejecución del servicio, los cuales serán de material no combustible (Container), y cumplirán con las consideraciones señaladas.

PETROPERU S.A. no asume ninguna responsabilidad por pérdida de herramientas, equipos y materiales de propiedad del CONTRATISTA o que se encuentren bajo su custodia.

Las instalaciones temporales a cargo del CONTRATISTA que sean necesarias tales como caseta del servicio, almacén, servicios higiénicos (mínimo 3 baños químicos), primeros auxilios, etc. deben satisfacer las condiciones de seguridad e higiene requeridas.

PETROPERU S.A. verificará que las condiciones de los almacenes sean las adecuadas para el personal.

La contratista deberá proporcionar de como mínimo 03 (tres) baños químicos portátiles tipo Disal, Ingemedios, Century o similar, para el uso de su personal que labora en planta, en los puntos que disponga el Supervisor Administrador del Servicio de Petroperú. Es responsabilidad de la contratista el mantenimiento diario de los mismos. El costo de estos debe ser considerado en el rubro de gastos generales.

6.5 CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO U OBRA

Para el inicio de servicio el Contratista deberá contar con los documentos vigentes referidos al

personal y servicio como son:

- CVs, Colegiatura y constancia de habilitación del CIP revisados y aprobados por el Administrador del Servicio.
- Programación vigente para el ingreso a las instalaciones de la Refinería
- Autorización vigente de firma de permisos de Trabajo de los supervisores (residente y de zonas activas).
- Autorizaciones
- Cuaderno de servicio
- Exámenes médicos ocupacionales.
- El contratista es libre de elegir la Clínica para los EMOS, la cual debe estar certificada para realizar este tipo de examen.
- IPERs de las actividades a ejecutar durante la prestación del servicio, revisados y aprobados por el Administrador del Servicio.
- Certificado de evaluación de gases de escape de los equipos de combustión (máquinas y vehículos) de una empresa o Institución de prestigio. La frecuencia de medición de gases debe realizarse anualmente y podrá considerarse el certificado de revisiones técnicas vehiculares vigente.
- Documentos referentes a las Cláusulas Sociales.
- Documentos Vigentes COVID indicados en la Circular N°GASO-329-2020, incluido el Plan Para Vigilancia y Control. Asimismo, con lo manifestado en la Circular N°GGRL-0440-2022 de fecha 09.03.2022, sobre incluir personal de seguridad.
- Asimismo, deberá contar con las instalaciones (contenedores), equipos, herramientas, implementos y facilidades mínimas necesarias para la ejecución del servicio.

6.6 ENTREGABLES

Consideraciones Generales:

- ✓ Informes mensuales sobre la ejecución del Servicio de Limpieza Industrial, deberá considerar el progreso de la ejecución presupuestal, desviaciones, inventarios de materiales, consumo de materiales, consumo de combustible.
- ✓ Informe mensual sobre gestión de personal, el cual deberá considerar: horas hombre de asistencia, tardanzas, inasistencias, reemplazos, etc.
- ✓ Informe mensual sobre indicadores de gestión, reflejando la eficiencia del servicio con sus respectivos costos, y de ser el caso estadísticas.
- ✓ Informe mensual sobre hechos relevantes durante la ejecución del servicio.

Informe Final

Al finalizar el servicio, el Contratista deberá presentar al Administrador del Servicio, para su revisión y conformidad, un Informe Técnico de ejecución. Este informe deberá estar firmado por el Residente del servicio.

El Informe Técnico será dado por recibido cuando el Contratista corrija las observaciones que pudiera haber efectuado el Administrador del Servicio y este le dé su conformidad.

Es responsabilidad de la CONTRATISTA las demoras ocasionadas por el retraso en la presentación del informe, el cual es requisito para la recepción de los trabajos y valorización del servicio.

El Informe deberá contener como mínimo la siguiente información:

- Antecedentes y descripción de los trabajos.

- Registro fotográfico
- Análisis estadístico de los trabajos ejecutados y de los recursos utilizados, principalmente de mano de obra.
- Ejecución física y económica del servicio.
- Información técnica que se considere de interés.
- Actividades de seguridad y protección ambiental ejecutadas. Datos estadísticos.
- Detalle de los Entregables.
- Relación de materiales utilizados.
- Conclusiones y recomendaciones.
- Ordenes de Mantenimiento atendidos.

Es requisito indispensable para la recepción de los trabajos y valorización final del servicio, la entrega del informe final.

Así, es responsabilidad del Contratista las demoras ocasionadas por el retraso en la presentación del informe, con la consecuente demora en la presentación de su valorización final.

El informe final será presentado en original y 2 copias, impresas en papel A4 (todas impresas a color), debidamente ordenada, anillada, foliada, y en idioma español.

Adicionalmente, deberá presentar en 2 discos duros externos, toda la información digitalizada contenida en el informe (textos, fotos y diagramas en formato editable, nativo).

La entrega de los discos es para el cierre del contrato. Dependiendo del requerimiento de almacenamiento o información del servicio podrán ser discos duros externos o memorias flash USB.

Los Servicios efectuados por la CONTRATISTA se darán por concluidos una vez se haya verificado su conformidad y se haya aprobado el informe final. Así mismo se hayan realizado las inspecciones y pruebas a satisfacción por parte de PETROPERÚ. [Considera entre otros: la entrega de informes de avance parcial, autorizaciones emitidas por Organismos Reguladores, planos, informes finales, presentaciones, tomas fotográficas, audios, versiones en digital/ editables, cronograma. Asimismo, precisar la oportunidad en la cual deberán ser entregados.

6.7 PENALIDADES

1. Las presentes cláusulas y penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo serán aplicables al servicio y/u obra.
2. En caso el Contratista, sus trabajadores y/o personal:
 - Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o
 - Atente contra su seguridad o la seguridad de terceros, o
 - Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o drogas,
3. PETROPERÚ como medida inmediata prohibirá el ingreso del trabajador relacionado con dicho incumplimiento a cualquier de sus instalaciones de manera indeterminada, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el Contratista.
4. PETROPERÚ aplicará penalidades que serán deducidas de las facturaciones mensuales o de garantías de fiel cumplimiento del contratista.
5. En caso, un mismo incumplimiento califique para la aplicación de más de una penalidad, se aplicará aquella de mayor monto.
6. Las penalidades se ejecutarán en base a la valorización mensual (monto contractual).
7. El monto máximo de la acumulación de penalidades aplicable por parte de PETROPERÚ en un mes a la CONTRATISTA será hasta un equivalente del 10% de la valorización mensual.

8. En caso las penalidades acumulen el 10% del monto contractual total, el administrador de contrato evaluará resolver el contrato; sin perjuicio de ello, aun cuando se decida no resolver el contrato, se seguirán aplicando las penalidades.
9. El listado de penalidades mínimas obligatorias para los nuevos contratos de servicios y obras es el siguiente:

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR	REQUERIMIENTO LEGAL RELACIONADO	APLICACIÓN DE PENALIDAD*	PENALIDAD (% DEL MONTO CONTRACTUAL, INCLUYE IMPUESTOS)
1	Incumplir alguna medida de seguridad y salud en el trabajo contemplada en el procedimiento PROO1-390 "Gestión CASS para Contratistas" y "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ", que como consecuencia origine alguno de los siguientes eventos, según determine el proceso de investigación a cargo de PETROPERÚ:	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	
	- Accidente mortal o Accidente incapacitante total o parcial permanente			...5%
	- Accidente incapacitante temporal (por ocurrencia)			...2%
	- Incidente peligroso.			...1%
	- Accidente leve (sólo si la compañía registra anteriormente por lo menos 2 accidentes leves o 1 incapacitante en el contrato vigente). El contratista tendrá cinco días hábiles para presentar sus descargos a los resultados de la investigación de PETROPERÚ, pudiendo ser ampliados en caso lo justifique mediante carta al Administrador de Contrato.			...1%
	Es preciso indicar que en el caso de un accidente mortal o accidente incapacitante total o parcial permanente, PETROPERÚ evaluará la continuidad del contrato de la compañía contratista.			
2	No informar de inmediato y/o ocultar a PETROPERÚ cualquier incidente o accidente de trabajo.	RCD 253-2021-OS/CD Art. 6°	Por evento	2%
		DS 005-2012-TR Art. 110°		
3	No realizar los exámenes médicos ocupacionales (pre-ocupacional, periódicos y/o de retiro) del personal a su cargo, de acuerdo con la normativa legal y los riesgos de su actividad.	Ley 29783 Art. 49°d	Por evento	1%
4	No contar con los Supervisores CASS en la operación, de acuerdo con el perfil y nivel de riesgo establecido en las Condiciones Técnicas	DS 043-2007-EM Art. 11.2° DS 005-2012-TR Art. 39° RM 448-2020-MINSA	Por evento	1%
5	Realizar trabajos no autorizados por PETROPERÚ, no contemplados en el permiso de Trabajo, o emplear personal que trabaja para otra compañía contratista o servicio diferente.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%

6	Intento de ingresar o haber ingresado de manera oculta armas, equipos no intrínsecos (teléfono celular, cámara fotográfica) o sustancias prohibidas (drogas, alcohol), dentro de las instalaciones de PETROPERÚ.	DS 043-2007-E	Por evento	1%
		RAD 044-2017-APN-DIRM Art. 17.1°		
7	Incumplir algún control establecido en la matriz de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC), en el Permiso de Trabajo, en el Análisis de Trabajo Seguro o en la matriz ambiental	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	0.60%
8	No devolver a PETROPERÚ los pases de ingresos vencidos o de aquel personal que ya no cuenta con vínculo laboral o autorización para ingresar a las instalaciones.	RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	0.30%
9	Adulteración de documentos y/o documentación vencida		Por evento	0.30%
10	Acto doloso (hurto de cualquier tipo, soborno, complicidad u otro)		Por evento	1.00%
11	Ingreso o intento de ingreso a las Instalaciones en estado etílico, bajo efectos de drogas o estupefacientes y/o inyectarlos dentro de las instalaciones, asimismo, el negarse a pasar los controles de verificación respectivos.		Por evento	0.30%
12	No asistir a las reuniones de seguridad para contratistas programadas por las dependencias de seguridad de la sede de trabajo correspondiente.	DS 043-2007- EM Art. 17.1°	Por evento	0.30%
13	Incumplir el procedimiento PROO1-246 Gestión de Permisos de Trabajo , Análisis de Trabajo Seguro y/o Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ vigentes.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%
14	En caso aplique, no respetar las normas de conducción de vehículos que se utilicen como parte del Contrato dentro de las instalaciones de PETROPERÚ y que se encuentran establecidas en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 016-2009-MTC	Por evento	1%
15	Ausencia, en la zona de labores, del Responsable de Ejecutar el Trabajo durante la ejecución de los trabajos de alto riesgo contemplados en el Permiso de Trabajo	DS 005-2012-TR Art. 26° c	Por evento	1%
16	Emplear equipos de protección personal sin certificación, deteriorados, en condiciones insalubres (ejem.: empleo de botas humedecidas) o entregar equipos al personal que no sean nuevos.	DS 043-2007- EM Art. 17.1°	Por evento	0.50%
17	Identificar personal que no haga uso o trabaje con Equipos de Protección Personal deteriorados. Aplicable por cada personal identificado	Ley 29783 Art. 21° e	Por evento	0.10%
18	No contar o Incumplir el Programa de Actividades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional presentado por el contratista para el servicio u obra, de acuerdo con lo requerido por el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 005-2012-TR Art. 26° h	Por evento	0.50%

19	Emplear equipos, máquinas sin la capacitación y/o autorización respectiva, o hacer uso de herramientas no estandarizadas o no diseñadas para la labor que se ejecuta.	Ley 29783 Art. 69° b DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.50%
20	Sobrepasar las doce horas de trabajo máximo en las instalaciones de PETROPERÚ o el horario indicado en el Permiso de Trabajo, sin la respectiva autorización	DS 043-2007- EM Art. 61°	Por evento	0.10%
21	No realizar un adecuado acopio, almacenamiento temporal, transporte, tratamiento y/o disposición final de los residuos sólidos generados como resultado del desarrollo de sus actividades en áreas operativas o tópicos médicos, según aplique al tipo de residuo y al alcance del trabajo a cargo del contratista.	Ley 27314	Por evento	0.50%
22	No adoptar medidas para el control y minimización de los impactos generados por siniestros o emergencias (e.g.: derrames, fugas, etc.) ocurridos a causa o con ocasión del desarrollo de sus actividades, o no efectuar la limpieza y descontaminación de las áreas afectadas como consecuencia. Esta penalidad es aplicable a las actividades del contratista que impliquen la manipulación de componentes (infraestructuras, equipos o vehículos) destinados al almacenamiento, transporte, despacho, recepción o procesamiento de materiales peligrosos (hidrocarburos, sustancias químicas o residuos).	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	2.00%
23	Alteración o manipulación del sistema de medición referencial del producto en cisterna, según aplique.		Por evento	0.50%
24	Incumplimiento y/o inoperatividad de controles operacionales de sus actividades, como en el proceso de carga en las islas de despacho, en el manejo de vehículos, en el sistema de sobrellenado de cisternas	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.50%
25	Ingreso de equipos a las instalaciones sin sistemas de protección y/o retiro de estos (guardas, protección de válvulas de carga de cisterna, entre otros).	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.50%
26	Derrame de producto ocasionado por cisterna o vehículo en mal estado o defectuoso		Por evento	0.30%
27	No contar con elementos de seguridad aplicables a la actividad como extintores, conos, señalizaciones, entre otros.	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.10%

DEFINICIONES APLICABLES AL CUADRO DE PENALIDADES:

* **Penalidad por Evento:** En caso un tipo de incumplimiento sea detectado dos o más veces durante el desarrollo de una misma acción de supervisión, se aplicará una única penalidad, la cual corresponderá al evento detectado en su conjunto. Si se verifica la reincidencia del incumplimiento durante una acción de supervisión posterior, ésta dará lugar a la imposición de una nueva penalidad.

Accidente Mortal: Suceso cuyas lesiones producen la muerte del trabajador.

Accidente Incapacitante: suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, da lugar a descanso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento. Para fines estadísticos, no se tomará en

cuenta el día de ocurrido el accidente. Según el grado de incapacidad los accidentes de trabajo pueden ser:

- o Total Temporal: cuando la lesión genera en el accidentado la imposibilidad de utilizar su organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su plena recuperación.
- o Parcial Permanente: cuando la lesión genera la pérdida parcial de un miembro u órgano o de las funciones del mismo.
- o Total Permanente: cuando la lesión genera la pérdida anatómica o funcional total de un miembro u órgano; o de las funciones del mismo. Se considera a partir de la pérdida del dedo meñique.

Incidente Peligroso: Todo suceso potencialmente riesgoso que pudiera causar lesiones o enfermedades a las personas en su trabajo o a la población.

Accidente Leve: Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, que genera en el accidentado un descanso breve con retorno máximo al día siguiente a sus labores habituales.

Incidente: Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con el trabajo, en el que la persona afectada no sufre lesiones corporales, o en el que éstas sólo requieren cuidados de primeros auxilios.

Accidente de Trabajo: Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, y aun fuera del lugar y horas de trabajo.

N°	DETALLE DE PENALIDADES	MULTA
DEL CONTRATISTA		
1	Emplear equipos, máquinas o herramientas hechas o no diseñadas para la labor que se ejecuta.	30% UIT
2	Retrasos en los pagos mensuales de sueldo, remuneraciones, seguros, AFP, ONP, CTS, gratificaciones u otros conceptos a cargo del CONTRATISTA para el personal destacado (Por cada ocurrencia)	50% UIT
3	Por no presentar la documentación relacionada con los pagos y aportaciones de su personal, o no presentarla dentro del plazo otorgado cuando esta sea requerida por PETROPERU, así como no entregar las Boletas de Pago a su personal o la documentación sobre esta naturaleza requeridas para el trámite de las facturas.	30% UIT
4	Por no reemplazar al personal que a juicio de PETROPERU no reúna las condiciones técnicas requeridas (por cada ocurrencia)	30% UIT
5	Falta de personal para atender en forma eficiente el servicio según lo establecido en las Condiciones Técnicas o no reemplazar en forma oportuna al personal con descanso semanal de vacaciones o descanso médico. (Por cada ocurrencia)	40% UIT
6	No reemplazar en el plazo máximo de diez (10) días hábiles, al personal que se encuentre con descanso médico, permiso, vacaciones, licencias u otros, según lo indicado en las Condiciones Técnicas	40% UIT
7	No cumplir con el Programa de Capacitación presentado al inicio del servicio (por vez).	30% UIT
8	No cumplir las medidas de seguridad y salud ocupacional contra el COVID-19, señaladas en el procedimiento PROA1-350 vigente o no proveer los recursos necesarios para su cumplimiento.	200% UIT
9	En caso los trabajadores del CONTRATISTA incumplan las medidas de prevención y protección contra el COVID-19, indicadas en la normativa legal peruana o las establecidas por PETROPERU (Por Evento)	10%UIT
DEL PERSONAL		
10	Realizar trabajos no autorizados por PETROPERU S.A., o emplear personal que trabaja para otra compañía contratista o servicio diferente.	30% UIT
11	Por ausencia injustificada del Supervisor del Servicio dentro del horario de trabajo o no asistir a las reuniones de trabajo (por cada ocurrencia)	50% UIT
12	Por ausencia y/o inasistencia del personal del CONTRATISTA dentro del horario de trabajo y/o en el lugar de trabajo y/o realizar actividades distintas a las obligaciones contractuales contraídas del presente servicio (Por cada ocurrencia)	30% UIT

13	Incumplimiento de los trabajos asignados por Operarios del servicio, conforme a lo establecido en las condiciones técnicas. (Por cada ocurrencia)	30% UIT
14	Intento de realizar infidencia respecto a cualquier información que llegue a su conocimiento por razones de trabajo.	20% UIT
15	Por sustraer equipos, herramientas, insumos y/o otros bienes sin autorización. (Por cada ocurrencia)	100% UIT
16	Por no asistir y/o dar charlas de seguridad y/o participar en los simulacros. (Por cada ocurrencia)	100% UIT
DE LA DOCUMENTACION		
17	Por no actualizar la documentación del SIG-C (Por cada ocurrencia)	30% UIT
18	Por no disponer y/o tener al día el cuaderno de servicio. (Por cada ocurrencia)	20% UIT
19	Por no presentar el plan de trabajo mensual el 1er día útil de cada mes. (Por cada ocurrencia)	50% UIT
20	Presentar documentación adulterada y/o falsa. (Por cada ocurrencia)	100% UIT
21	Trabajar sin Permiso de Trabajo vigente o la alteración del mismo. cuando corresponda (Por cada ocurrencia)	50% UIT
22	Por cada Observación detectada en las inspecciones inopinadas realizadas por PETROPERU y/o el servicio de vigilancia. (Por cada ocurrencia)	20% UIT
DE LOS EQUIPOS E IMPLEMENTOS		
23	Por falta, carencia o funcionamiento deficiente de los equipos, suministros e implementos que utilice en la ejecución del servicio.	40% UIT
24	Por suministrar EPP e Implementos de seguridad que no cumplen con las normas internacionales ANSI, ASTM, UL, entre otros.	30% UIT
25	Por tener en desorden y/o en condiciones antihigiénicas los ambientes asignados por PETROPERÚ para uso del CONTRATISTA (Por cada ocurrencia)	40% UIT
26	Por no suministrar equipos de comunicación telefónica	40% UIT
27	Por demora en la entrega de Implementos y EPP's al personal (por cada día de atraso)	40% UIT
28	No reemplazar los equipos, accesorios deteriorados y/o inoperativos (por cada día de atraso)	40% UIT
DE LOS MATERIALES		
29	Uso de materiales no autorizados por PETROPERÚ, o por incumplimiento de las Especificaciones Técnicas (Por cada ocurrencia)	30% UIT
30	Retraso en el suministro de materiales, herramientas, maquinaria conforme las frecuencias establecidas que comprometa el desarrollo de las actividades y el desempeño del personal (por día)	30% UIT
31	Emplear materiales de mala calidad, que no reúnan las especificaciones requeridas o que sean diferentes a las indicadas en la relación de materiales (por cada vez que se detecte)	100% UIT

Dónde: UIT, es la Unidad Impositiva Tributaria vigente a la aplicación de la penalidad.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al Contrato vigente (actualizado), ítem, tramo, etapa o lote que debió ejecutarse.

PETROPERU podrá resolver el Contrato, cuando el CONTRATISTA haya acumulado el monto máximo de la penalidad del Contrato vigente.

La CONTRATISTA procederá por su propia cuenta a reparar los daños o deterioros que pudiera ocasionar a los bienes de PETROPERU, en caso contrario, se le descontarán de las facturas del Servicio o de la carta fianza de fiel cumplimiento los gastos de reparación correspondientes.

PENALIDADES SOCIALES:

I. En caso se tome conocimiento de una queja y/o reclamo por algún trabajador y/o proveedor contra el CONTRATISTA por concepto de obligaciones laborales y/o deudas comerciales. El Administrador de Contrato realizará su registro, revisará y validará con evidencias (documentación presentada) si esto se encuentra fundado o no.

II. En caso de ser fundada se recomienda la aplicación de penalidades, las cuales serán analizadas entre el Administrador de contrato y el equipo de la Jefatura Gestión Social Talara, Plantas y Terminales Norte de acuerdo con el objeto de la contratación.

III. Se tomará en cuenta los dos cuadros penalidades por evento y por resolución de contrato respecto a los siguientes ítems:

Infracción	Incumplimiento por	Sugerencia de penalidad por evento - UIT
1	Incumplimiento del Procedimiento: Contratación de Mano de Obra Local PROO2-002. Aplicable por evento.	0.5
2	Incumplimiento del porcentaje de contratación de trabajadores locales de Mano de Obra no Calificada.	0.5
3	Incumplimiento del porcentaje mínimo de contratación de trabajadores locales de Mano de Obra Calificada.	0.5
4	Incumplimiento en el pago a proveedores.	0.5
5	Incumplimiento en los pagos a proveedores por parte de las Subcontratistas de las Contratistas de PETROPERÚ.	0.5
6	Paralización de labores que pueda realizar su personal por incumplimiento de obligaciones laborales. Aplicable por evento.	0.5
7	Paralización de labores que puedan realizar sus proveedores por incumplimiento de pago. Aplicable por paralización realizada.	0.5
8	No brindar respuesta a las quejas o reclamos en los plazos establecidos en el Procedimiento PA1-GCGS-006: "Gestión de Quejas, Reclamos y Sugerencias de Población, Organizaciones y Autoridades Locales de PETROPERÚ" (10 días hábiles). La penalidad es por queja o reclamo no atendido.	0.5
9	Suscribir acuerdos y/o realizar negociaciones con las comunidades o localidades del ámbito del servicio sin coordinación previa con la Jefatura Gestión Social Talara, Plantas y Terminales Norte de PETROPERÚ.	0.5

Infracción	Incumplimiento por	Sugerencia de penalidad por resolución
1	La entrega en el plazo establecido la presentación de la Carta Fianza o Garantía que asegure el cumplimiento de las obligaciones laborales y el pago de proveedores de acuerdo con el monto del contrato.	Resolución Contractual
2	Adulteración de documentos presentados (Anexos).	Resolución Contractual
3	Reincidencia (2 veces a más) en la suscripción de acuerdos y/o realizar negociaciones con las comunidades o localidades del ámbito del servicio sin coordinación previa con la Jefatura Gestión Social Talara, Plantas y Terminales Norte de PETROPERÚ.	Resolución Contractual
4	Reincidencia (2 veces a más) en el incumplimiento de pago de sus obligaciones laborales o proveedores.	Resolución Contractual

Notas:

- UIT, es la Unidad Impositiva Tributaria vigente en fecha aplicación de la penalidad
- A pesar de la aplicación de penalidad, toda infracción **debe ser subsanada** en el momento o día de su ocurrencia, de ser el caso.
- La exoneración de la penalidad por incumplimiento en las ordenes de trabajo planificadas serán Imputables a PETROPERÚ solo por razones de condición operativa.
- Una vez que el Supervisor del Contratista tome conocimiento de la infracción cometida, la multa se hará efectiva dentro **de un (01) día hábil** (teniendo en cuenta la duración del servicio y la condición de trabajo de parada de planta) siguientes a este hecho.
- Para los días de retraso en el incumplimiento del cronograma y/o cada penalidad, estos se deben considerar como **días calendario**.
- Para los días de retraso en el incumplimiento de la elaboración de presupuesto, esto se indica como **días hábiles o laborables**.

IV. Estas penalidades serán deducidas de las valorizaciones pendientes o del pago final, o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento. Petroperú aplicará al Contratista una penalidad por incumplimiento de la tabla hasta un monto máximo del diez por ciento (10%) del monto contractual.

PENALIDADES POR RETRASOS

- Petroperú ha determinado penalidades por el retraso en la ejecución de los trabajos y por infracciones diversas, conforme se indica a continuación:

En caso de retraso injustificado en la ejecución del servicio, PETROPERÚ aplicará al PROVEEDOR una penalidad por mora por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto contractual. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

Penalidad diaria = $(0.10 \times \text{Monto}) / (F \times \text{plazo en días})$ Donde F tendrá los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: $F=0.40$
- Para plazos mayores a sesenta (60) días: $F=0.25$; para obras $F=0.15$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato, ítem, tramo, etapa o lote que debió ejecutarse o de la prestación parcial en el caso de contratos de ejecución periódica.

Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta o del pago final, o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento.

6.8 OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

- a) El CONTRATISTA ejecutará los trabajos conforme al Contrato, las Bases y Orden de Trabajo respectiva.
- b) El CONTRATISTA cuidará que toda información, de cualquier origen, referida a las instalaciones y personal de PETROPERÚ S.A., que por razones de trabajo llegue a conocimiento de su personal, se mantenga en estricta reserva. Cualquier infidencia que a criterio de PETROPERÚ S.A. le afecte, será considerada como falta grave, siendo causal suficiente para resolver el contrato.
- c) El CONTRATISTA usará sus propios recursos y ejecutará el servicio proporcionando personal, equipos, herramientas, dirección técnica y administrativa necesaria para la completa ejecución del servicio contratado que garantice el cumplimiento de sus actividades en forma plena y eficiente durante la vigencia del Contrato.
- d) El CONTRATISTA se obliga al mantenimiento, reparación y/o custodia de todos sus equipos, a fin de mantenerlos óptimamente operativos durante toda la vigencia del Contrato, corriendo por su cuenta y cargo los gastos de instalación, reparación, seguros, transporte a cualquier centro de reparación o mantenimiento, etc.
- e) El CONTRATISTA deberá tomar medidas preventivas que sean necesarias para evitar que ocurran paralizaciones laborales de su personal que puedan afectar la ejecución del servicio.
- f) El CONTRATISTA brindará todas las facilidades necesarias al personal de PETROPERÚ S.A. (personal propio o terceros debidamente autorizados), en el lugar de ejecución de trabajos, en cualquier momento a fin de realizar labores de supervisión o examinar y aprobar los materiales o equipos utilizados por el CONTRATISTA, así como los trabajos realizados. Las recomendaciones dadas por PETROPERÚ S.A. serán de ejecución inmediata por parte del CONTRATISTA.
- g) El CONTRATISTA deberá tener en el lugar de ejecución de trabajos, una copia de las Bases, planos y especificaciones, debiendo dar acceso en cualquier momento al Administrador de Contrato.
- h) El CONTRATISTA se obliga a mantener vigentes las Garantías y Seguros durante toda la ejecución de los trabajos, hasta que se apruebe la Conformidad del Servicio.

CUADERNO DE SERVICIO

- a) El "Cuaderno de Servicio" será proporcionado por el CONTRATISTA y debe ser abierto en la fecha de inicio de los trabajos debiendo permanecer obligatoriamente en la caseta del lugar de trabajo y/o estar en un sitio de fácil acceso a los responsables. Al finalizar el servicio, el original debe quedar en poder del Supervisor Administrador del servicio de PETROPERU S.A.
- b) El cuaderno de servicio debe contener una hoja original y 2 copias; debe ser empastado, y contener hojas en original y 2 copias. La primera copia será para el CONTRATISTA

- c) El "Cuaderno de Servicio" es el principal instrumento de administración en el campo. En el deberán anotar diariamente, tanto el representante de PETROPERU S.A. como el del CONTRATISTA, las actividades ejecutadas y los asuntos más importantes, tales como: Permisos de Trabajo, solicitudes, devolución de materiales, necesidades de aclaraciones, Normas de seguridad y trabajo y mejor práctica profesional en los posibles casos cuando la norma no cubre las recomendaciones y manuales de los fabricantes para la reparación de equipos, la decisión de dejar líneas o equipos indisponibles, motivos de las demoras, reclamos y consultas, debiendo la contraparte contestar a la brevedad.
- d) En caso de que no pueda resolverse una consulta en forma inmediata, se deberá acordar la fecha de solución del problema anotando este acuerdo en el "Cuaderno de Servicio".
- e) El CONTRATISTA deberá comunicar por escrito en el Cuaderno de Control del Servicio, cualquier atraso que se produjera por causa de fuerza mayor o causas atribuibles a PETROPERU S.A., a fin de solicitar oportunamente de ser el caso una prórroga en la fecha de entrega acordada, siguiendo los procedimientos establecidos en los lineamientos de PETROPERU S.A.
- f) La pérdida del "Cuaderno de Servicio" por descuido del CONTRATISTA y de no existir las copias correspondientes, dará lugar a que cualquier discrepancia necesariamente sea definida en favor de PETROPERU S.A.
- g) En el Cuaderno de servicio se anotarán los hechos relevantes que ocurran durante la ejecución de la prestación, firmando al pie de cada anotación el supervisor de PETROPERU S.A. y el Ingeniero Responsable del Servicio, según sea el que efectuó la anotación.
- h) Las anotaciones no deben tener enmendaduras ni borraduras. La anotación (o "asiento") preferentemente serán diarios cuando se estén ejecutando los trabajos de instalación o actividades dentro de la Operación, y podrán tener la siguiente estructura:
 - N° de la anotación (la cual es correlativa para ambos profesionales).
 - Fecha de la anotación (día, mes, año).
 - Texto u Ocurrencia. Se consideran como las más resaltantes, por ejemplo, las siguientes:
 - ✓ Fecha de inicio de la prestación.
 - ✓ Fecha y condiciones de entrega de equipos.
 - ✓ Fecha de llegada de los Equipos.
 - ✓ Fecha de inicio y término de los trabajos de mantenimiento.
 - ✓ Consultas.
 - ✓ Absolución de consultas.
 - ✓ Solicitudes de avance u autorizaciones de trabajo.
 - ✓ Ingreso de materiales, equipos, etc.
 - ✓ Fecha del arranque y pruebas.
 - ✓ Trabajos y fin de levantamiento de observaciones.
 - ✓ Cierre del Cuaderno.
 - ✓ Otras.
- i) El Cuaderno de Servicio será firmado en todas sus páginas por el supervisor de PETROPERU S.A. y por el "Ingeniero Responsable del Servicio" del CONTRATISTA.
- j) Se precisa que PETROPERU S.A. está evaluando la posibilidad de usar la herramienta informática "Cuaderno de Servicio Digital". De implementarse antes o durante el presente servicio, el "Cuaderno de Servicio Digital" substituirá al Cuaderno de Servicio Físico y se le comunicará oportunamente al CONTRATISTA para su uso.

6.9 OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DE PETROPERU

- a) Petroperú para el presente servicio no proporcionará ningún material, equipo y/o facilidad.
- b) PETROPERU S.A. tiene la potestad de realizar de manera mensual visitas y/o llamadas de monitoreo a los trabajadores para verificar el cumplimiento de obligaciones y condiciones laborales. De identificar algún incumplimiento, se enviará un reporte al CONTRATISTA para que pueda subsanar las observaciones. El levantamiento de dichas observaciones se incluirá en la documentación que se debe presentar para el proceso de facturación y pago.

VII. ESTRUCTURA DE COSTOS / FORMATO PROPUESTA ECONOMICA DETALLADA

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT	PRECIO UNITARIO (S/.)	SUBTOTAL (S/.)
1.00.00	RETIRO DE BORRA, SEDIMENTOS Y FLUIDOS CON HIDROCARBUROS				
1.00.01	Retiro de borra, sedimentos pesados con hidrocarburos de los sistemas de drenaje, separadores cuando entre a mantenimiento, cajas de slop en cilindros o tinas metálicas.	M3	1,000.00		
1.00.02	Retiro de borra, sedimentos pesados con hidrocarburos de los sistemas de drenaje, separadores cuando entre a mantenimiento, cajas de slop en cilindros o tinas metálicas, con dificultad de acceso.	M3	167.00		
1.00.03	Retiro y traslado al separador que Petroperú designe de fluidos con hidrocarburos livianos de los sistemas de drenaje.	M3	1,667.00		
2.00.00	RETIRO DE MATERIAL CONTAMINADO				
2.01.00	RETIRO DE MATERIAL CONTAMINADO DE TANQUES				
2.01.01	Retiro de hidrocarburos del fondo y anillo cilíndrico en interior de tanques.	M3	100.00		
2.01.02	Retiro de hidrocarburos de techos en interior tanques.	M2	3,667.00		
2.01.03	Limpieza interior de tanques (producto liviano) por cambio de uso.	M2	2,000.00		
2.01.04	Limpieza interior de tanques (producto pesado) por cambio de uso.	M2	2,000.00		
2.01.05	Limpieza exterior de hidrocarburos en techos de tanques.	M2	3,000.00		
2.01.06	Limpieza exterior de hidrocarburos en anillo cilíndrico de tanques.	M2	5,330.00		
2.01.07	Limpieza exterior de hidrocarburos en sellos de techos flotantes.	ML	530.00		
2.01.08	Limpieza exterior de polvo y grasa en techos de tanques.	M2	3,330.00		
2.01.09	Limpieza exterior de polvo y grasa en sellos de techos flotantes.	ML	530.00		
2.01.10	Retiro de residuos (trapos con hidrocarburos u otros objetos) de techos de tanques.	M3	50.00		
2.02.00	RETIRO DE MATERIAL CONTAMINADO DE EQUIPOS, TUBERÍAS, LOSAS, LÍNEAS DE RACKS				
2.02.01	Limpieza externa de equipos por fugas o derrames en estaciones de Oleoductos (Pariñas y Overales)	M2	500.00		
2.02.02	Limpieza interna de equipos por fugas o derrames.	M2	1,000.00		
2.02.03	Limpieza externa de equipos por fugas o derrames.	M2	1,000.00		
2.02.04	Limpieza de tuberías por fugas o derrames.	M2	3,000.00		
2.02.05	Limpieza de losas por fugas o derrames.	M2	3,000.00		
2.02.06	Limpieza de líneas de racks de tuberías a nivel piso por fugas o derrames.	M2	3,000.00		
2.02.07	Limpieza de líneas de racks de tuberías aéreas por fugas o derrames.	M2	3,000.00		
2.03.00	RETIRO DE MATERIAL CONTAMINADO DEL SEPARADOR CPI Y SISTEMAS DE DRENAJE				
2.03.01	Limpieza de separadores, cuando entren a mantenimiento.	M3	30.00		
2.03.02	Limpieza de los ductos de desagüe de diametro 2" a 8"	ML	230.00		
2.03.03	Limpieza de los ductos de desagüe de diametro 10" a 20"	ML	267.00		
2.03.04	Limpieza de los ductos de desagüe de diametro 22" a 32"	ML	230.00		
2.03.05	Limpieza de buzones o arquetas de desagüe.	M3	1,000.00		
3.00.00	RETIRO DE ARENA, GREDA O TIERRA CONTAMINADA				
3.00.01	Retiro de tierra y greda contaminada en rack de tuberías	M3	50.00		
3.00.02	Retiro de tierra y greda contaminada en otras áreas (no racks)	M3	50.00		
3.00.03	Retiro de piedra confitillo contaminada	M3	50.00		
4.00.00	RELLENO CON ARENA, GREDA, TIERRA O PIEDRA CONFITILLO				
4.00.01	Relleno con arena, tierra o greda limpia en las áreas indicadas por el Administrador del Servicio	M3	50.00		
4.00.02	Relleno con tierra o greda limpia en las áreas en que se retiró material contaminado	M3	50.00		

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT	PRECIO UNITARIO (S/.)	SUBTOTAL (S/.)
4.00.03	Relleno con piedra confitillo seleccionada y limpia	M3	50.00		
5.00.00	BLOQUEO DE DUCTOS DE ESCUADRAS, SELLADO DE COMPUERTAS DEL SEPARADOR CPI				
5.00.01	Bloqueo de bahía, sellado de los ductos y escuadras de ingreso, derivación de líquidos de las bahías lado este a oeste y viceversa.	EA	2.00		
5.00.02	Desbloqueo de bahía y ductos de escuadras de ingreso.	EA	2.00		
5.00.03	Bloqueo definitivo de ductos de escuadras de drenaje 10"	EA	10.00		
5.00.04	Bloqueo definitivo de ductos de escuadras de drenaje 14"	EA	10.00		
5.00.05	Bloqueo definitivo de ductos de escuadras de drenaje 18"	EA	10.00		
5.00.06	Bloqueo definitivo de ductos de escuadras de drenaje 24"	EA	10.00		
5.00.07	Bloqueo definitivo de ductos de escuadras de drenaje 28"	EA	10.00		
5.00.08	Bloqueo definitivo de ductos de escuadras de drenaje 30"	EA	10.00		
5.00.09	Bloqueo definitivo de ductos de escuadras de drenaje 32"	EA	10.00		
5.00.10	Bloqueo temporal de ductos de escuadras de drenaje 10"	EA	10.00		
5.00.11	Desbloqueo de ductos de escuadras de drenaje 10"	EA	10.00		
5.00.12	Bloqueo temporal de ductos de escuadras de drenaje 14"	EA	10.00		
5.00.13	Desbloqueo de ductos de escuadras de drenaje 14"	EA	10.00		
5.00.14	Bloqueo temporal de ductos de escuadras de drenaje 18"	EA	10.00		
5.00.15	Desbloqueo de ductos de escuadras de drenaje 18"	EA	10.00		
5.00.16	Bloqueo temporal de ductos de escuadras de drenaje 24"	EA	10.00		
5.00.17	Desbloqueo de ductos de escuadras de drenaje 24"	EA	10.00		
5.00.18	Bloqueo temporal de ductos de escuadras de drenaje 28"	EA	10.00		
5.00.19	Desbloqueo de ductos de escuadras de drenaje 28"	EA	10.00		
5.00.20	Bloqueo temporal de ductos de escuadras de drenaje 30"	EA	10.00		
5.00.21	Desbloqueo de ductos de escuadras de drenaje 30"	EA	10.00		
5.00.22	Bloqueo temporal de ductos de escuadras de drenaje 32"	EA	10.00		
5.00.23	Desbloqueo de ductos de escuadras de drenaje 32"	EA	10.00		
6.00.00	LIMPIEZA DE PACKS DE SEPARADOR CPI				
6.00.01	Desarmar accesorios, láminas, realizar limpieza, armado, reemplazar los materiales que indique el Administrador.	EA	3.00		
7.00.00	TRANSPORTE DE MATERIALES CONTAMINADOS				
7.00.01	Transporte de borra o sedimentos pesados con hidrocarburos o Asfaltos, a Relleno Industrial Milla Seis.	M3	830.00		
7.00.02	Transporte de borra o sedimentos pesados con hidrocarburos o Asfaltos, a Relleno Industrial Particular.	M3	330.00		
7.00.03	Transporte de tierra, greda o piedra confitillo contaminada, a Relleno Industrial Milla Seis.	M3	300.00		
7.00.04	Transporte de tierra, greda o piedra confitillo contaminada, a Relleno Industrial Particular.	M3	200.00		
7.00.05	Transporte de asbesto, fibra/lana mineral, cañuelas de silicato de calcio o aislamiento térmico preformado, a Relleno Industrial Milla Seis.	KG	1,500.00		
7.00.06	Transporte de asbesto, fibra/lana mineral, cañuelas de silicato de calcio o aislamiento térmico preformado, a Relleno Industrial Particular.	KG	500.00		
8.00.00	DISPOSICION FINAL DE MATERIALES CONTAMINADOS EN RELLENO INDUSTRIAL MILLA SEIS O RELLENO INDUSTRIAL PARTICULAR				
8.00.01	Mezcla y confinamiento de borra o sedimentos pesados con hidrocarburo, con tierra, arena o greda limpia, en Relleno Industrial Milla Seis. Incluye su vaciado en la poza de confinamiento	M3	1,000.00		
8.00.02	Mezcla y confinamiento de borra o sedimentos pesados con hidrocarburo, con tierra, arena o greda limpia, en Relleno Industrial Particular. Incluye su vaciado en la poza de confinamiento	M3	1,000.00		

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT	PRECIO UNITARIO (S/.)	SUBTOTAL (S/.)
8.00.03	Confinamiento de asfalto en Relleno Industrial Milla Seis, incluye la emisión de los certificados.	M3	30.00		
8.00.04	Confinamiento de asfalto en Relleno Industrial Particular, incluye la emisión de los certificados.	M3	30.00		
8.00.05	Confinamiento de asbesto, lana/fibra mineral, cañuelas de silicato de calcio o aislamiento térmico preformado, en Relleno Industrial Milla Seis. Incluye su disposición en la poza de confinamiento o trinchera	KG	1,000.00		
8.00.06	Confinamiento de asbesto, lana/fibra mineral, cañuelas de silicato de calcio o aislamiento térmico preformado, en Relleno Industrial Particular. Incluye su disposición en la poza de confinamiento o trinchera	KG	1,000.00		
9.00.00	MANEJO DE CHATARRA Y RESIDUOS DE CONCRETO				
9.00.01	Retiro, transporte y disposición final de Chatarra	VIAJE	67.00		
9.00.02	Retiro, transporte y disposición final de tubos con concreto	VIAJE	17.00		
10.00.00	ANDAMIOS Y EQUIPOS				
10.00.01	Armado de andamios	M3	3,000.00		
10.00.02	Desarmado de andamios	M3	3,000.00		
10.00.03	Permanencia de andamios	M3/D	10,000.00		
10.00.04	Alquiler de Motobomba	HR-MAQ	200.00		
10.00.05	Alquiler de Bomba Neumática	HR-MAQ	200.00		
(A) COSTO DIRECTO (S/)					
(B) GASTOS GENERALES (S/)				%	
(C) UTILIDAD (S/)				%	
(A+B+C) TOTAL SIN IGV (S/)					
IGV 18% (S/)					
TOTAL CON IGV (S/)					

VIII. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL MEDIOAMBIENTE

A. ESTÁNDARES Y DIRECTIVAS QHSSE APLICABLES A LA GESTIÓN DE CONTRATISTAS Y SUB-CONTRATISTAS

Referencia: Circular N° GCAD-0322-2023 del 07.02.2023

Se mantienen vigentes los siguientes documentos normativos QHSSE, cuyo cumplimiento es de carácter obligatorio para todos los Contratistas y Sub-Contratistas en labor presencial:

- “Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ”.
- PROO1-390 v.1 "Gestión CASS para Contratistas"
- PROO1-246, “Gestión de Permisos de Trabajo”.
- FORA1-689 v.0 “Check List de Reunión de Apertura”
- Prohibición sobre ingreso de dispositivos con fuentes de ignición a áreas operativas (Circular N° GCAS-SSSO-346-2019), según aplique.

B. CLÁUSULAS DE AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA NUEVOS CONTRATOS DE SERVICIOS

1. Todo Contratista que desarrolle labores presenciales en las instalaciones de PETROPERÚ debe cumplir los procedimientos de prevención del COVID-19 aplicables a Contratistas recogidos en el Plan para la Vigilancia, Prevención y Control COVID-19 versión 5 de PETROPERÚ en concordancia a la Resolución Ministerial N°1275-2021-MINSA, de no hacerlo será causal de resolución de contrato. Adicionalmente, el Contratista se encuentra obligado a contar con un “Plan de

Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19", conforme a la Resolución Ministerial N°1275-2021-MINSA, sus modificatorias y los Protocolos Sectoriales que le correspondan. El referido plan debe ser registrado o notificado ante el Ministerio de Salud (MINSA) y comunicado al Administrador de Contrato, previo al inicio del servicio u obra, señalando expresamente que su incumplimiento será causal de resolución de contrato.

2. En caso el Contratista, sus trabajadores y/o personal:

- Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o
- Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o las drogas,

PETROPERÚ como medida inmediata prohibirán el ingreso del trabajador relacionado con dicho incumplimiento a cualquier de sus instalaciones de manera indeterminada, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el Contratista.

C. IMPLEMENTACIÓN DE AUTORIDAD PARA DETENER TRABAJOS (STOP WORK) EN ACTIVIDADES REALIZADAS POR CONTRATISTAS

Referencia: Circular GGRL-0687-2020 de 01-03-2021

- De acuerdo con lo establecido en el Art. 63 de la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, cuyo texto indica "El empleador establece las medidas y da instrucciones necesarias para que, en caso de un peligro inminente que constituya un riesgo importante o intolerable para la seguridad y salud de los trabajadores, estos puedan interrumpir sus actividades, e incluso, si fuera necesario, abandonar de inmediato el domicilio o lugar físico donde se desarrollan las labores. No se pueden reanudar las labores mientras el riesgo no se haya reducido o controlado".
- En esta línea, PETROPERÚ ha implementado la autoridad para detener trabajos, denominada "**STOP WORK**", cuya aplicación se ejecuta siempre y cuando no se haya llegado a un acuerdo en controlar el peligro que constituye un riesgo al personal; esta búsqueda del respectivo control se lleva a cabo en el proceso de intervención mediante el uso de la Tarjeta PETROPERÚ T-Cuida o similares, relacionados con el enfoque de Seguridad Basada en el Comportamiento, en cuyo sentido todo trabajador no solo tiene el derecho sino la obligación de detener el trabajo si las condiciones no son seguras para quien lo ejecuta o para los trabajadores que se encuentran cerca; la no aplicación del "**STOP WORK**" o el hostigamiento para no aplicarlo será considerado como Falta.

D. DOCUMENTACIÓN HSE PARA INICIO DEL SERVICIO

Referencia: PROO1-390 v.1 "Gestión CASS para Contratistas"

Para la reunión de apertura el contratista debe proveer previamente en digital al administrador de contrato la siguiente información, según aplique:

1. Mapa de Proceso de la contratista, en la que esté incluido el servicio a ejecutar en PETROPERÚ.
2. Registro de entrega a todo el personal de la "Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad de Procesos y Seguridad en el Trabajo" de PETROPERÚ y del contratista.
3. Registro de entrega a todo el personal del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST) de PETROPERÚ y del contratista.
4. Estructura organizacional de la empresa contratista, incluir los puestos de dirección (gerencias), puestos del proyecto (operativos y CASS); especificando nombres, correos y números de contacto. (Es responsabilidad del contratista mantener actualizada la estructura y puestos).
5. Perfil de cada puesto de trabajo.
6. Programa de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo o gestión integrada con un mínimo de 04 cursos de seguridad/año; la programación y ejecución debe ser

- proporcional al tiempo de duración del servicio. (artículo 35 literal b Ley N° 29783).
7. Procedimientos operativos y de seguridad aplicables al servicio, tales como procedimiento de la actividad a ejecutar, IPERC, trabajos de alto riesgo, investigación de incidentes, entre otros aplicables.
 8. Matriz IPERC y Ambiental de las actividades del servicio a ejecutar, de acuerdo con los procedimientos vigentes de PETROPERÚ.
 9. Inducción específica en el área de trabajo (Anexo 06) de todos los trabajadores.
 10. Estadísticas de Seguridad y Salud en el Trabajo de los últimos tres años, según aplique.
 11. Plan de respuesta a emergencias, de acuerdo con sus procesos y la naturaleza del servicio.
 12. Formato FORO1-228, "Plan de Actividades de Seguridad, Salud y Ambiente (PASSA)". El mismo que debe contener el programa de reuniones del comité, inspecciones, auditorias, capacitaciones, vigilancia médica, calibración de instrumentos, monitoreos, simulacros, presupuestos, entre otros aplicables..
 13. Certificaciones requeridas del personal, de acuerdo con el trabajo a ejecutar.
 14. En caso de empresas contratistas de transporte de materiales peligrosos por vía terrestre deben presentar el plan y programa de fatiga y somnolencia.
 15. En caso de transporte de RR.SS. debe cumplirse con toda la documentación solicitada en el Reglamento de la Ley de Residuos Sólidos y deben tener toda la documentación exigible a una EO-RS.
 16. Requisitos que establece el contrato u otros aplicables al servicio.

En caso de empresas contratistas que brinden servicios portuarios básicos deben presentar información documentada de su Sistema de Gestión de Calidad (Política, manuales, procedimientos).

Culminada la Reunión de Apertura, el administrador de contrato debe rellenar el formato FORO1-689, "Check List de Reunión de Apertura", el cual será un requisito indispensable para el inicio de labores operativas de la empresa contratista; en caso de no ser presentado, se restringirá el ingreso de la empresa contratista a las instalaciones de PETROPERÚ.

E. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA RESPECTO A SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE:

Seguridad

- La CONTRATISTA deberá implementar los registros del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo con lo establecido en la R.M. N°050-2013- TR, considerando que la implementación de los referidos registros puede ser fiscalizada en cualquier momento por el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo (MTPE).
- A fin de evidenciar el cumplimiento de la Ley No 29783, Ley de seguridad y Salud en el Trabajo y el D.S.005-2012-TR, Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, previo al inicio del servicio, la CONTRATISTA deberá presentar al administrador del servicio el Acta de instalación del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo (en caso la CONTRATISTA cuente con más de 20 trabajadores) o elección del supervisor de seguridad y Salud en el Trabajo (en caso la CONTRATISTA cuente con menos de 20 trabajadores).
- La CONTRATISTA deberá programar obligatoriamente la asistencia de su personal supervisor a los cursos de permisos de trabajo que programe la Jefatura Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional, el cual debe ser aprobado, caso contrario se procederá a su reemplazo.
- Antes del inicio del servicio y cuando el supervisor administrador del servicio lo estime necesario, la CONTRATISTA deberá brindar capacitación a su personal en temas de procedimientos de trabajo, seguridad y protección ambiental relacionados al servicio, que involucren el conocimiento de los riesgos y peligros existentes, formas seguras de trabajo, controles aplicados, medidas preventivas, uso de equipos de protección personal, etc. a fin de que los trabajadores puedan desenvolverse correctamente durante la ejecución de los trabajos relacionados al servicio. Mantener los registros en el sitio de trabajo.

- La CONTRATISTA deberá entregar una copia del Reglamento interno de Seguridad y Salud en el trabajo de su empresa (de acuerdo al D.S. N°009-2005- TR) y mantener un registro de las minutas del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el trabajo con los acuerdos tomados y los seguimientos de los mismos. PETROPERÚ S.A podrá solicitar toda la información que estime necesario para comprobar el cumplimiento con la Normativa Legal referida a la Seguridad y Salud de los contratistas.
- La CONTRATISTA debe familiarizarse y cumplir obligatoriamente con las Normas Básicas de Seguridad y Protección Ambiental contenidas en el Folleto M-40 - “Manual de Seguridad y Protección Ambiental para CONTRATISTAS”, adjunto, así como con aquellas adicionales que puedan dictarse antes o durante la ejecución de cualquier trabajo u operación y las que señalan las leyes, con el fin de prevenir accidentes y controlar riesgos que puedan poner en peligro la vida, la salud, las instalaciones o el ambiente.
- Adicionalmente, la CONTRATISTA deberá brindar diariamente charlas de seguridad de 5 minutos en todas las zonas de trabajo, que lo informen y motiven para ejecutar los trabajos en forma apropiada, respetando las normas existentes y siguiendo los reglamentos y pautas de seguridad y protección ambiental.
- La CONTRATISTA deberá llevar un registro y control de esta capacitación, donde se registre la firma de cada trabajador, a fin de evidenciar su cumplimiento ante inspecciones de seguridad y auditorías. Esta documentación deberá ser entregada al supervisor administrador del servicio y su no cumplimiento derivará en la aplicación de sanciones y multas correspondientes, inclusive pudiendo llegar a la resolución del contrato.
- Todo personal de la CONTRATISTA para la ejecución de la prestación en campo, estará dotado de los implementos de seguridad necesarios en buen estado de conservación durante la vigencia del Contrato (según corresponda: botines, guantes, casco color verde, lentes, protectores buco-nasales para partículas de polvo o vapores orgánicos, respirados para trabajos en espacios confinados, máscaras para soldadores, mandil y guantes de soldador y operador de equipo de corte, anteojos protectores de oídos, máscaras con filtro para ingresar a los equipos, correas de seguridad tipo arnés, soga de vida de nylon, etc.); así como las herramientas personales y equipos para desarrollar sus actividades, deberá presentarse adecuadamente vestido con mamelucos de algodón y de manera uniforme con el logotipo de la CONTRATISTA impreso.

2. ROPA DE TRABAJO ANTIFLAMA

2.1. COMPOSICIÓN DE FIBRAS EN LA TELA

COMPOSICIÓN DE LA TELA IGNÍFUGA	
TELA IGNÍFUGA INHERENTE PARA CAMISA, BLUSA, PANTALÓN, CASACA Y OVEROL ANTIFLAMA	34 % de Aramida (Meta-Aramida y Para-Aramida), 33% de Lyocell, 31% de Modacrílico y 2% Antiestático
	64% Modal FR, 30% Meta aramida, 5% Para aramida \pm 3%, 1% Antiestático
TELA IGNÍFUGA PARA MANDIL ANTIFLAMA	100% Algodón, de fibra resistente a la llama.

- Todos los implementos de seguridad deberán estar en buenas condiciones y en caso de deterioro de alguno de ellos deberán ser reemplazados en forma inmediata. La verificación de los EPPS será responsabilidad de la CONTRATISTA, quien la efectuará en forma continua. No se permitirá el ingreso al área de trabajo al personal que carezca de EPPS. Para los trabajos en altura, la CONTRATISTA proveerá al personal de arneses con línea de vida y amortiguador, los que deberán estar aprobados por UL, OSHA o ANSI Z359.1.
- En caso de deterioro de los implementos de seguridad ya sea por el uso o cualquier accidente, la CONTRATISTA se obliga a reemplazarlos en forma inmediata, para lo cual deberá mantener en su almacén un stock mínimo de implementos de seguridad. Así mismo debe contar con botiquines para Primeros Auxilios.
- Los implementos de seguridad podrán ser rechazados por PETROPERÚ S.A en caso se considere que no son los adecuados para el tipo de trabajos. La CONTRATISTA deberá reponer los adecuados de manera inmediata.
- La ejecución de los trabajos, aún los rutinarios, los de instalación de facilidades entre

otros, deben seguir procedimientos seguros empleando los recursos, equipos y dispositivos necesarios. No deben sustituirse con personal la manipulación de material que requiera grúa, tecles u otros equipos de esta naturaleza.

- La CONTRATISTA deberá proporcionar en forma permanente agua potable apta para el consumo humano. El agua deberá ser proporcionada en bidones, apoyados sobre sus respectivos pedestales y con vasos descartables en cantidad suficiente. La calidad del agua podrá ser verificada en forma inopinada por el área médica de PETROPERÚ. En caso de no cumplir con las apropiadas condiciones higiénicas y de salubridad, se considerará como incumplimiento de las condiciones contractuales.
- A fin de verificar el cumplimiento de lo indicado, la CONTRATISTA deberá reportar al administrador del servicio, mediante las guías de ingreso a las instalaciones de PETROPERÚ, la cantidad de bidones de agua (debidamente sellados) y vasos descartables que está proporcionando.
- Deberá mantener como mínimo tres (03) extintores de fuego y adicionar uno más por cada máquina de soldar. Dichos extintores deben cumplir las exigencias mínimas siguientes:
 - Deberá contar con certificación UL (Underwriter Laboratories) / FM (Factory Mutual).
 - El polvo químico deberá ser múltiple propósito ABC (20 A: 80 BC), entre 11 a 15 kg de carga (no es obligatorio que tenga cartucho externo, pueden ser presurizados, pero con su respectivo manómetro de control).
 - Deberán estar identificados con el logo de la CONTRATISTA y deberán disponer de su respectiva hoja de control de mantenimiento y/o recarga para su verificación correspondiente, de conformidad con la Norma NFPA-10.
 - Los extintores deben contar con su respectivo certificado de prueba hidrostática mantenimiento y/o recarga de ser el caso.
- PETROPERÚ realizará supervisiones o fiscalizaciones al área de trabajo, en caso de detectarse incumplimiento de las normas de seguridad, se procederá a suspender el trabajo, bajo responsabilidad de la CONTRATISTA. Esta suspensión no podrá considerarse como prórroga.
- Durante la ejecución de los trabajos se deberá tener cuidado en no dañar las equipos e instalaciones de PETROPERÚ. En caso de contravenir lo indicado, la CONTRATISTA será responsable, a todo costo, de remediar dicho daño en el más breve plazo.
- Está terminantemente prohibido el uso de teléfonos que no sean intrínsecamente seguros en el área de trabajo. Asimismo, está prohibido el tránsito del personal de la CONTRATISTA por las áreas que no corresponden a su área de trabajo, considerándose ello una falta grave.
- La CONTRATISTA ingresará a las respectivas Plantas de Ventas todas sus herramientas, equipos, insumos y/o materiales a través de la puerta de ingreso autorizada, registrando cada uno de ellos en el formato Registro de Ingreso de Materiales debidamente firmados por el Ingeniero Responsable del servicio. Estos no podrán salir hasta el término de la secuencia donde se empleen. Es responsabilidad de la CONTRATISTA describir las características del material o equipo correctamente (marca, número de serie, modelo, tamaño, unidad, cantidad, color, accesorios, etc.). y designar: quienes están autorizados a gestionar la salida de equipos y materiales.
- La CONTRATISTA para el retiro parcial o total de sus herramientas, equipos y/o materiales debidamente registrados, lo deberá hacer necesariamente en los días hábiles, previa presentación del Pase de Salida de Materiales firmado por el Administrador del Servicio y aprobado por la Jefatura de la Unidad Ejecutora. En el caso de materiales sobrantes de la CONTRATISTA el pase de salida deberá contar con el V°B° del Ingeniero responsable del servicio.
- Para la ejecución de los trabajos de mantenimiento asignados, se deberá contar previamente con el permiso de trabajo respectivo. El permiso sólo es válido para el día y hora indicados, correspondiendo elaborar uno nuevo si se excede la hora de término prevista o cambian las condiciones de seguridad.
- La CONTRATISTA no podrá iniciar sus actividades sin disponer de este permiso, caso contrario estará sujeta a medidas conexas que pueden llegar hasta la resolución del contrato, de acuerdo a la gravedad de la falta cometida, puesto que, tratándose de una industria de petróleo, puede existir presencia de gases de hidrocarburos que pueden causar accidentes a su personal y a las instalaciones de PETROPERÚ

- Los permisos de trabajo dentro de la Planta serán expedidos a la CONTRATISTA entre las 07:00 y 07:30 Hrs del día de ejecución de los trabajos, (siempre que la CONTRATISTA tenga todos sus implementos de seguridad, equipos, personal, etc.), para lo cual deberá estar presente el Ingeniero responsable del servicio y el Supervisor de Seguridad. Los retrasos mayores a una hora serán acumulados para efectos de definir una prórroga en la fecha de término de la prestación del servicio.
- Los permisos se otorgarán por un plazo de ocho (08) horas, pudiendo ser extendido hasta un plazo máximo de doce (12) horas, previa verificación de las condiciones de seguridad y aprobación por parte de PETROPERÚ.
- Las condiciones de seguridad deben mantenerse durante la ejecución de trabajos, al final de la jornada de trabajo la CONTRATISTA devolverá el permiso de trabajo firmado al Supervisor que emitió el mismo, para el cierre del respectivo permiso de trabajo.
- La CONTRATISTA debe evitar la demora en la emisión del permiso de trabajo, debiendo tener equipos y herramientas operativos, personal, implementos de seguridad, etc.; también debe velar por que las condiciones de seguridad con que se les otorgó el permiso de trabajo no varíen durante la ejecución del trabajo, a fin de evitar tiempos muertos por causa de las condiciones de seguridad.

Lineamientos protección del ambiente:

- La CONTRATISTA se obliga a respetar todos los dispositivos y Normas Legales vigentes que norman la Protección y Conservación del Medio Ambiente, por lo tanto, es responsable legal y económico del desempeño Ambiental de su Personal, por lo que deberá asegurar que los mismos muestren una actitud responsable con el medio ambiente.
- La CONTRATISTA a través de los Supervisores de Seguridad deberán hacer cumplir con el Sistema Integrado de Gestión (SIG) de las instalaciones, para lo cual recibirá una charla de inducción para todo personal, asimismo son los responsables de hacer cumplir el Plan Anual de Seguridad y Protección Ambiental; para lo cual debe previamente antes del inicio del servicio la identificación de los aspectos ambientales del servicio con el objetivo de tomar las precauciones para evitar e impacto ambiental.
- El posible Impacto Ambiental que podría producir la labor de la CONTRATISTA será evaluado antes del inicio de cualquier actividad, a fin de seleccionar la mejor alternativa, a fin de seleccionar la mejor alternativa, así como identificar e incorporar las medidas de mitigación más apropiadas.
- El hecho que PETROPERÚ le imparta instrucciones de prevención y respecto a la Protección Ambiental, no exime la CONTRATISTA de su total responsabilidad en lo que se refiere a adoptar las medidas pertinentes para preservar el ambiente sin contaminarlo.
- La CONTRATISTA deberá evitar arrojar los desperdicios y desmontes en zonas no autorizadas. Cualquier incumplimiento a esta disposición será de su responsabilidad y dará lugar a la suspensión del trabajo hasta que esta irregularidad sea subsanada.
- La CONTRATISTA realizará periódicamente la limpieza del área de trabajo y alrededores que hagan.

IX. APENDICES

APÉNDICE 1: CLÁUSULAS SOCIALES – RFTL

Los lineamientos de alcance social son aplicados a todos los contratos que se desarrollaran en las instalaciones bajo la responsabilidad de Refinería Talara, a fin de prevenir y/o mitigar la generación de conflictos sociales y/o impactos negativos en perjuicio de los trabajadores y proveedores de la zona de influencia.

A. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA CON RESPECTO A LA CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA

Se recomienda tener en cuenta los siguientes lineamientos para los temas de contratación de mano de obra local calificada y no calificada

- 1) EL CONTRATISTA deberá cumplir con el Procedimiento Contratación de Mano de Obra Local vigente PROO2-002. Este procedimiento detalla la información que debe presentar y/o coordinar EL CONTRATISTA con su Administrador de Contrato, de manera previa al inicio de la prestación del servicio. Cualquier soporte deberá ser coordinado por el administrador de contrato con el equipo de la Jefatura Gestión Social Talara, Plantas y Terminales Norte.
- 2) El CONTRATISTA deberá cumplir los siguientes porcentajes de contratación de personal local, siempre y cuando se trate de personal de los Costos Directos para trabajos civiles o electromecánicos: No menos del 90% de MONC y como mínimo el 40% de la MOC. Para el caso de MOC, se permitirán excepciones de acuerdo con el tipo de especialización del servicio/obra a ejecutar, justificándola a través de las hojas de vida del personal a contratar. Por otro lado, para el caso de servicios especializados que requieran la participación de profesionales técnico o universitarios, EL CONTRATISTA deberá priorizar la contratación de mano de obra local siempre y cuando cumplan con el perfil requerido. El personal considerado en los Gastos Generales o Costos Indirectos serán considerados como personal de confianza del CONTRATISTA y por ello no serán considerados para el control de Contratación de mano de obra local.
- 3) El CONTRATISTA emitirá desde el inicio del contrato y durante la vigencia de este, de manera mensual (para contratos menores a 30 días, se presentará al inicio y al final del contrato) al Administrador de Contrato un reporte de generación de empleo de acuerdo con el **Anexo 1** tanto de MONC como de MOC. Este reporte incluirá el expediente para el proceso de facturación (el reporte será emitido a la Jefatura Gestión Social Plantas y Terminales Norte vía correo electrónico a través del administrador del contrato). Asimismo, para cada valorización, PETROPERÚ S.A. podrá solicitar al CONTRATISTA la documentación que sustente y/o acredite el cumplimiento de obligaciones laborales respecto del personal asignado al servicio del mes anterior al mes valorizado. El incumplimiento de la presentación de los documentos que sustenten el pago de las obligaciones laborales será considerado incumplimiento de Contrato.
- 4) El CONTRATISTA, en caso de término de la relación laboral con sus trabajadores, deberá enviar al Administrador de Contrato por PETROPERÚ S.A., una copia de las Liquidaciones de Beneficios Sociales firmado por las partes con su respectivo pago y documentos de cese.
- 5) El CONTRATISTA deberá emitir al inicio del servicio la relación contractual una Declaración Jurada de Cumplimiento de Obligaciones Laborales de acuerdo con el **Anexo 2** al Administrador de Contrato, en el cual se deja constancia de no tener deudas de obligaciones laborales con su personal. Este **Anexo 2** se incluirá el expediente para el proceso de facturación.
- 6) PETROPERÚ podrá realizar supervisiones o inspecciones inopinadas durante la ejecución del servicio y/u obra, previa coordinación con el Administrador de Contrato, para monitorear las condiciones laborales de los trabajadores y procedimientos sociales de PETROPERÚ S.A. y emitir los informes u observaciones correspondientes. El CONTRATISTA tiene la obligación de presentar toda la información requerida por PETROPERÚ S.A. y corregir las observaciones encontradas como parte de la supervisión social.
- 7) Se considera a la Mano de Obra Local a aquel ciudadano que cumple los siguientes requisitos:
 - Contar con DNI como elector de la provincia de Talara de por lo menos cinco años de antigüedad al año de iniciar el Contrato o
 - Haber nacido en la provincia de Talara o
 - Estar casado/a con un ciudadano/a nacido en Talara
 - Tener hijo/as nacidos en Talara.

B. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA CON RESPECTO A LA CONTRATACIÓN DE PROVEEDORES LOCALES Y NO LOCALES

Se debe tener en consideración los siguientes lineamientos con respecto a la contratación de proveedores locales y no locales, de acuerdo con las particulares a cada contrato:

- 1) El CONTRATISTA emitirá desde el inicio del servicio y durante la vigencia de este, y de manera mensual (para contratos menores a 30 días, se presentará al inicio y al final del contrato) al Administrador de Contrato el "Reporte Mensual de Generación de Compras y Servicios a Proveedores" - **Anexo 3**, en el cual se declara las compras y/o servicios realizados con sus proveedores. Este **Anexo 3** se incluirá en el expediente para el proceso de facturación (el reporte será emitido a la Jefatura Gestión Social Plantas y Terminales Norte vía correo electrónico a través del administrador del contrato).
- 2) El CONTRATISTA deberá suscribir una Declaración Jurada de No Adeudo a Proveedores de acuerdo con el **Anexo 4** y ser proporcionada al inicio del servicio al Administrador de Contrato, el cual deja constancia de no tener reclamos y/o deudas con ninguno de sus proveedores.
- 3) En el caso de contar con deudas se debe detallar al proveedor (nombre y apellidos, correo electrónico y teléfono de contacto) a quien se adeuda y la fecha o cronograma de pago. PETROPERÚ S.A. se irroga el derecho de hacer los seguimientos correspondientes. Dicho **Anexo 4** detallará la documentación (evidencia) para el proceso de pago de facturas a los proveedores y/o una carta firmada del propietario del suministro de bienes y/o servicios para evitar conflictos futuros. En adición, el **Anexo 4** se incluirá en el expediente para el proceso de facturación (el reporte será emitido a la Jefatura Gestión Social Plantas y Terminales Norte vía correo electrónico a través del administrador del contrato).
- 4) PETROPERÚ S.A. recomienda no contratar empresas que hayan sido penalizadas durante la ejecución de servicios y/u obras por incumplimientos de pago. Para ello, se recomienda a los Administradores de Contrato comunicar a la Jefatura Técnica y Contrataciones Talara las penalidades impuestas a fin de poder ser registradas en la Base de Datos de Proveedores Calificados (BDPC).

C. OTRAS OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

Se debe tener en consideración los siguientes lineamientos de acuerdo con las particulares a cada contrato:

- 1) El CONTRATISTA deberá aplicar los lineamientos sociales de intervención alineados a la Política de Gestión Social de PETROPERÚ S.A. y sus procedimientos con relación a gestión social y relacionamiento comunitario, asegurando que en la realización de todas sus actividades se genere y mantenga un adecuado relacionamiento con las comunidades del ámbito del servicio, y atendiendo los conflictos que puedan generarse.
- 2) El CONTRATISTA es responsable de la gestión de los riesgos sociales vinculados a la ejecución del contrato, por lo tanto, asumirá los costos que se deriven del incumplimiento de los lineamientos de gestión social descritos en las presentes Condiciones Técnicas.
- 3) El CONTRATISTA deberá cumplir con el Procedimiento: Gestión de Quejas, Reclamos y Sugerencias de Población, Organizaciones y Autoridades Locales de PETROPERÚ PA1- GCGS-006.
La Coordinación de Gestión de Conflictos o quien haga sus veces brindará las charlas a los Administradores de Contrato respecto al registro de Quejas, Reclamos y Sugerencias (QRS) y su desarrollo será de acuerdo con el numeral VI de dicho procedimiento. Asimismo, el registro de esta QRS será realizado por el Administrador de Contrato quien derivará a la Jefatura Gestión Social Talara, Plantas y Terminales Norte para su adecuada atención de acuerdo con el procedimiento señalado.
- 4) EL CONTRATISTA deberá cumplir con el Código de Conducta otorgado por PETROPERÚ S.A. donde se establecen las reglas para que su personal se relacione con las poblaciones del entorno donde realice sus actividades.
- 5) EL CONTRATISTA no podrá suscribir acuerdos y/o realizar negociaciones con las comunidades o localidades del ámbito del servicio sin coordinación previa con la Jefatura Gestión Social Talara, Plantas y Terminales Norte de PETROPERÚ.

D. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ

Se debe tener en consideración los siguientes lineamientos de acuerdo con las particulares a cada contrato:

- 1) PETROPERÚ S.A. tiene la potestad de realizar de manera mensual visitas y/o llamadas de monitoreo a los trabajadores para verificar el cumplimiento de obligaciones y condiciones laborales. De identificar algún incumplimiento, se enviará un reporte al CONTRATISTA para que pueda subsanar las observaciones. El levantamiento de dichas observaciones se incluirá en la documentación que se debe presentar para el proceso de facturación y pago.
- 2) Las visitas de monitoreo, así como el reporte de las mismas estarán a cargo de la Jefatura Gestión

Social Plantas y Terminales Norte.

E. GENERALIDADES RESPECTO A LA SUBCONTRATACIÓN

En adición a las cláusulas mostradas en el numeral de Subcontratación de las presentes condiciones técnicas, EL CONTRATISTA debe ser responsable de lo siguiente:

- Formalizar los contratos y/o acuerdos escritos con sus subcontratistas y proveedores para comprometerlos a realizar sus trabajos según lo establecido en el contrato.
- Incorporar los términos y condiciones en todos los contratos y/o acuerdos escritos que se realicen con los subcontratistas y/o los proveedores.
- Todos los subcontratistas deberán cumplir con las obligaciones del pago de beneficios sociales y aportes provisionales respecto a todos sus trabajadores, obreros y empleados.
- Ser plenamente responsable ante PETROPERÚ S.A. por las acciones y omisiones de los subcontratistas, los proveedores y otras personas que estén directa o indirectamente empleados por ellos y por las acciones y omisiones de las personas directamente empleadas por el Subcontratista o proveedor.

F. GENERALIDADES RESPECTO A LOS ENTREGABLES

Es competencia del Originador y se recomienda que los entregables sean determinados en función a cada contratación que se efectúe siendo los siguientes en materia social y entregados durante la vigencia del Contrato:

- 1) Anexo 1: Presentación del reporte mensual de generación de empleo.
- 2) Anexo 3: Presentación del reporte mensual de proveedores.
- 3) Anexo 4: Presentación de la Declaración Jurada de no adeudo a proveedores y cumplimiento de obligaciones laborales al mes anterior al valorizado.
- 4) Presentación de la Planilla (PDT PLAME) mensual de los trabajadores (del mes anterior al valorizado).

G. PRECISIONES SOBRE LAS CONDICIONES AL INICIO DEL SERVICIO

Se precisa los siguientes lineamientos con respecto a las condiciones al inicio del servicio:

- a. Las contrataciones de bienes que incluya personal o servicio u obra realizadas por el Originador deben evaluar los temas en materia social y su alcance Responsabilidad Social Empresarial (RSE) del CONTRATISTA para lo cual, al inicio del servicio deberán presentar:
 - 1) Declaración Jurada de una Política de Responsabilidad Social o equivalente.
 - 2) Declarar apoyo y respeto a la protección de los derechos humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.
 - 3) Asegurar no ser cómplice en la vulneración de los derechos humanos.
 - 4) Promover y aplicar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción o eliminación de trabajo infantil.
 - 5) Contar con un código de ética o código de conducta o equivalente.
 - 6) Promover una contratación sin discriminación por género, color o ideología.
 - 7) Declarar Política Antisoborno.
 - 8) Asegurar un enfoque preventivo y vigilancia con su cadena de suministro y/o subcontratación como mínimo hasta el quinto nivel.
- b. La jefatura Gestión Social Talara, Plantas y Terminales Norte brindará al Administrador de Contrato un usuario y contraseña para el registro de la información respecto a Mano de Obra y Proveedores (SISPER), el cual tendrá una vigencia durante la ejecución de este.

H. LINEAMIENTOS SOBRE LAS PENALIDADES APLICADAS AL AMBITO SOCIAL

- a. En caso se tome conocimiento de una queja y/o reclamo por algún trabajador y/o proveedor contra el CONTRATISTA por concepto de obligaciones laborales y/o deudas comerciales. El Administrador de Contrato realizará su registro, revisará y validará con evidencias (documentación presentada) si esto se encuentra fundado o no.
- b. En caso de ser fundada se recomienda la aplicación de penalidades, las cuales serán analizadas entre el Administrador de contrato y el equipo de la Jefatura Gestión Social Talara,

- c. Las penalidades sociales aplicarán para los nuevos contratos de servicios, obras y adquisiciones en el que se incluya personal y se lleven a cabo en las instalaciones y operaciones de Refinería Talara de PETROPERU o de terceros donde PETROPERU brinde un servicio operativo. Cualquier modificación de las cláusulas y penalidades, durante el proceso de elaboración de condiciones técnicas, absolución de consultas o integración de bases, debe ser coordinada con la Jefatura Gestión Social Talara, Plantas y Terminales Norte, dejando constancia de dicha coordinación a través de una evidencia objetiva (correo electrónico, memorando, informe).
- d. PETROPERU aplicará penalidades que serán deducidas de los pagos a cuenta, del pago final, en la liquidación final, o de garantías de fiel cumplimiento del contratista.
- e. En caso un mismo incumplimiento califique para la aplicación de más de una penalidad, se aplicará aquella de mayor monto.

[illegible]

ANEXO 2

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES LABORALES

DECLARACION JURADA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES LABORALES

El que suscribe _____
Identificado con DNI _____, Gerente de la Empresa _____
Con RUC N° _____
Provincia de _____ Departamento de _____.

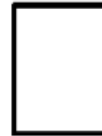
DECLARO BAJO JURAMENTO Y RESPONSABILIDAD QUE, NO TENGO DEUDAS DE BENEFICIOS SOCIALES A TRABAJADORES.

La presente Declaración Jurada responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento que, si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en los artículos 411° y 438° de Código Penal, que establece: (...) será reprimido con pena privativa de la libertad no menor de 01 ni mayor de 04 años, para los que hacen una falsa declaración, violando la presunción de veracidad y para aquellos que cometen falsedad, simulando o alterando la verdad.

En fe de lo antes señalado, suscribo la presente declaración jurada.

_____ de _____ del 2021

Firma



DNI: _____

*Artículo 411°. "El que, en un procedimiento administrativo, hace una falsa declaración, en relación con hechos o circunstancias que le corresponde probar, violando la presunción de veracidad establecida por ley, será reprimido con pena privativa de libertad no menor de uno ni mayor de cuatro años".

*Artículo 438°. "El que de cualquier otro modo que no esté especificado en los Capítulos precedentes, comete falsedad simulando, suponiendo, alterando la verdad intencionalmente y con perjuicio de terceros, por palabras, hechos, o usurpando nombre, calidad o empleo que no le corresponde, suponiendo viva a una persona fallecida o que no ha existido, o viceversa, será reprimido con pena privativa de libertad no menor de dos ni mayor de cuatro años".

ANEXO 3

REPORTE MENSUAL DE GENERACIÓN DE COMPRAS Y SERVICIOS A PROVEEDORES

Empresa Contratista					
Mes					
Fecha de reporte					
RAZÓN SOCIAL / NOMBRE DEL PROVEEDOR LOCAL	N° RUC	DIRECCIÓN	RUBRO DEL SERVICIO (REGISTRO SUNAT)	FECHA INICIO SERVICIO	ALCANCE DEL CONTRATO (SERVICIO BRINDADO)

ANEXO 4

DECLARACIÓN JURADA DE NO ADEUDO A PROVEEDORES

DECLARACION JURADA DE NO ADEUDO A PROVEEDORES

El que suscribe _____
Identificado con DNI _____, Gerente de la Empresa _____
_____ Con RUC N° _____
Provincia de _____ Departamento de _____.

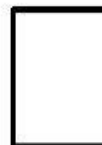
DECLARO BAJO JURAMENTO Y RESPONSABILIDAD QUE, NO TENGO DEUDAS CON PROVEEDORES

La presente Declaración Jurada responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento que, si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en los artículos 411° y 438° de Código Penal, que establece: (...) será reprimido con pena privativa de la libertad no menor de 01 ni mayor de 04 años, para los que hacen una falsa declaración, violando la presunción de veracidad y para aquellos que cometen falsedad, simulando o alterando la verdad.

En fe de lo antes señalado, suscribo la presente declaración jurada.

_____ de _____ del 2021

Firma



DNI: _____

*Artículo 411°. "El que, en un procedimiento administrativo, hace una falsa declaración, en relación con hechos o circunstancias que le corresponde probar, violando la presunción de veracidad establecida por ley, será reprimido con pena privativa de libertad no menor de uno ni mayor de cuatro años".

*Artículo 438°. "El que de cualquier otro modo que no esté especificado en los Capítulos precedentes, comete falsedad simulando, suponiendo, alterando la verdad intencionalmente y con perjuicio de terceros, por palabras, hechos, o usurpando nombre, calidad o empleo que no le corresponde, suponiendo viva a una persona fallecida o que no ha existido, o viceversa, será reprimido con pena privativa de libertad no menor de dos ni mayor de cuatro años".

APÉNDICE 2: CLÁUSULAS DE COMPROMISO DE ADHESIÓN AL SISTEMA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, AL SISTEMA DE PREVENCIÓN DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y AL SISTEMA DE GESTIÓN ANTISOBORNO

1. En Virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:
2. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.
3. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
4. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
5. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.
6. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.
7. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso esta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A., puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.
8. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las actividades competentes de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables”.

APÉNDICE 3: CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>.”

APÉNDICE 4: CONTROL DE ENERGÍAS PELIGROSAS

A fin de reducir la probabilidad de eventos (accidentes e incidentes) debido a una energización inesperada, accionamiento o fuga de energías residuales de la máquinas o equipos durante la ejecución de servicios o mantenimiento de máquinas, equipos y procesos; así como, durante la instalación, inspección, limpieza, cambio, lubricaciones, reparaciones, montajes o ajustes.

Se debe tener en cuenta los lineamientos indicados en el Procedimiento PROO2-914 v.0 “Control de Energías Peligrosas”

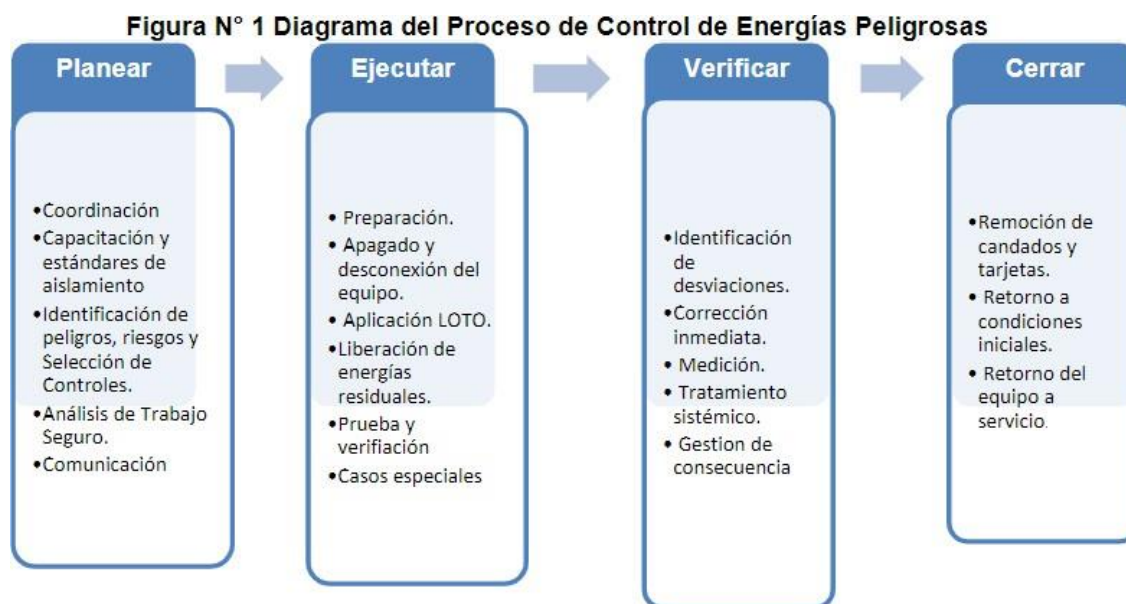


Tabla N° 1: Código de colores para candado y otro mecanismo de bloqueo.

CARGO	COLOR CANDADO	
Personal Electricista	ROJO	
Personal Mecánico	AZUL	
Personal Inspección	NARANJA	
Personal Operaciones	AMARILLO	
Personal Contratista	PLOMO CLARO	
Personal Instrumentista	VERDE	
Personal Seguridad	NEGRO	

APÉNDICE 5: PROCEDIMIENTOS PARA LA LIMPIEZA DE LOS SEPARADORES

Los estándares de Ingeniería SI1-43-01 y SI1-43-03, contemplan los siguientes trabajos:

“SEPARADOR API – SUR” (SI1-43-01)

1. Bloquear las entradas de flujo a la bahía designada para limpieza
2. Limpiar interiormente los 6 compartimientos de cada una de las 2 bahías.
3. Limpiar los ductos de salida del separador hacia el mar.
4. Efectuar limpieza interior de las pozas en la casa de bombas y de toda el área perimetral al Separador.
5. Restituir condiciones para operación previa coordinación con el Administrador y responsable del Área Operativa

“SEPARADOR CPI” (SI1-43-03)

1. Bloquear las entradas de flujo a la bahía designada para limpieza
2. Limpiar interiormente los 6 compartimientos de cada una de las 2 bahías.
3. Limpiar los ductos de salida del separador hacia el mar.
4. Limpiar los packs, retirando con facilidades la borra acumulada.
5. Efectuar limpieza interior de las pozas en la casa de bombas y de toda el área perimetral al Separador.
6. Restituir condiciones para operación previa coordinación con el Administrador y responsable del Área Operativa.

Los Estándares de Ingeniería serán entregados postor ganador de la Buena Pro.

APÉNDICE 6: FORMATO DE MANIFIESTO DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS



CODIGO: - Año -EM

Nº INTERNO: RFTL- UNIDAD/ÁREA-0XX-Año

MANIFIESTO DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS - AÑO XXXX

1.0 GENERADOR – Datos Generales			
Razón social y siglas: PETROLEOS DEL PERU – PETROPERU S.A - REFINERIA TALARA			
Nº RUC:	E-MAIL:	Teléfono(s):	
DIRECCION DE LA PLANTA (Fuente de Generación)			
Av.() Jr. () Calle()			Nº
Urbanization:		Distrito:	
Provincia:	Departamento:	C. Postal:	
Representante Legal :			D.N.I. :
Ingeniero Responsable :			C.I.P. :

1.1 Datos del Residuo (Llenar para cada tipo de residuo)			
1.1.1 NOMBRE DEL RESIDUO:			
1.1.2 CARACTERISTICAS			
a) Estado del Residuo Sólido <input type="checkbox"/> Semi-Sólido <input type="checkbox"/> b) Cantidad Total (TM.):			
c) Tipo de Envase			
Recipiente (Especifique la forma)	Material	Volumen (m³)	Nº de Recipientes
1.1.3 PELIGROSIDAD (Marque con una "X" donde corresponda):			
a) Auto combustibilidad <input type="checkbox"/> b) Reactividad <input type="checkbox"/> c) Patogenicidad <input type="checkbox"/> d) Explosividad <input type="checkbox"/>			
e) Toxicidad <input type="checkbox"/> f) Corrosividad <input type="checkbox"/> g) Radiactividad <input type="checkbox"/> h) Otros _____ (Especifique)			
1.1.4 PLAN DE CONTINGENCIAS			
a) Indicar la acción a adoptar en caso de ocurrencia de algún evento no previsto:			
Derrame			
Infiltración			
Incendio			
Explosión			
Otros accidentes			
b) Directorio Telefónico de contacto de emergencia:			
Empresa / dependencia de Salud	Persona de contacto	Teléfono (Indicar el código de la ciudad)	

Observaciones	

**MANIFIESTO DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS-AÑO- RFTL UNIDAD-
0XX-Año**

2.0 EPS-RS TRANSPORTISTAS			
Razón social y siglas:			N° RUC:
N° Registro EPS-RS y Fecha de Vcto.	N° Autorización Municipal	N° Aprobación de Ruta (*)	
Dirección: AV. () Jr. () Calle ()			N°
Urbanización:	Distrito:	Provincia:	
Departamento:	Teléfono (s):	E-MAIL:	
Representante Legal:		D.N.I./L.E. :	
Ingeniero Sanitario:		C.I.P. :	
Observaciones:			
Nombre del chofer del vehículo	Tipo de vehículo	Número de placa	Cantidad (M³)

REFRENDOS

Generador – Responsable del Área Técnica del manejo de Residuos

Nombre:	Firma:
----------------	---------------

EPS-RS Transporte – Responsable

Nombre:	Firma:
----------------	---------------

Lugar:	Fecha:	Hora:
---------------	---------------	--------------

0.3 EPS-RS O EC-RS DEL DESTINO FINAL

Marcar la opción que corresponda: Tratamientos ☐ **relleno de Seguridad** ☐ **Exportación** ☐

Razón social y siglas:	N° RUC:
-------------------------------	----------------

N° Registro y Fecha de Vencimiento	R.D. N° Autorización Sanitaria	N° Autorización Municipal	Notificación al País Impot.
---	---------------------------------------	----------------------------------	------------------------------------

--	--	--	--

Dirección: AV. () Jr. () Calle ()	N°
---	-----------

Urbanización:	Distrito:	Provincia:
----------------------	------------------	-------------------

Departamento:	Teléfono (s):	E-MAIL:
----------------------	----------------------	----------------

Representante Legal:	D.N.I./L.E. :
-----------------------------	----------------------

C.I.P. :

Cantidad de residuos sólidos peligrosos entregados y recepcionados – (TM):

Observaciones:	1.
-----------------------	----

REFRENDOS

EPS-RS Transportes – Responsable

Nombre:	Firma:
----------------	---------------

EPS-RS Tratamiento, Disposición Final o EC-RS de Exportación o Aduana – Responsables

Nombre:	Firma:
----------------	---------------

Lugar:	Fecha:	Hora:
---------------	---------------	--------------

REFRENDOS – Devolución del manifiesto al Generador

Generador – Responsable del Área Técnica del manejo de Residuos

Nombre:	Firma:
----------------	---------------

EPS – RS Transporte – Responsable

Nombre:	Firma:
----------------	---------------

Lugar:	Fecha:	Hora:
---------------	---------------	--------------

APÉNDICE 7: LEGISLACIÓN SOBRE EL TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS PELIGROSOS

- Decreto Supremo N° 057-2004-PCM "Reglamento de la Ley N° 27314, Ley General de Residuos Sólidos" (22.07.2004):

- **Artículo 45.- Transporte de residuos peligrosos.**

Los vehículos utilizados en el transporte de residuos peligrosos sólo podrán usarse para dicho fin salvo que sean utilizados para el transporte de sustancias peligrosas de similares características y de conformidad con la normativa que el Ministerio de Transportes y Comunicaciones emita al respecto.

- **Artículo 46.- Obligaciones de las EPS-RS de transporte.**

Las EPS-RS de recolección y transporte de residuos, además de cumplir con las disposiciones legales en materia ambiental, salud y transporte, están obligadas a:

1. Contar con sistemas especiales y exclusivos para su almacenamiento y transporte, utilizando contenedores y unidades de transporte según estándares nacionales e internacionales, para asegurar un adecuado control de los riesgos sanitarios y ambientales;
2. Acondicionar los residuos de acuerdo a su naturaleza física, química y biológica, considerando sus características de peligrosidad, y su incompatibilidad con otros residuos;
3. Tener programas para el mantenimiento preventivo de los equipos y vehículos que empleen, los que a su vez contarán con indicaciones visibles del tipo de residuo que transportan;
4. Contar con el equipo de protección personal para los operarios de los vehículos;
5. Informar y capacitar ampliamente al personal operativo de los vehículos sobre los tipos y riesgos de los residuos que manejen y las medidas de emergencia frente a un accidente;
6. Utilizar las rutas de tránsito de vehículos de transporte de residuos peligrosos, autorizadas por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones, o la municipalidad provincial, de conformidad con las funciones establecidas en la Ley y el Reglamento;
7. Verificar que el embalaje que contiene los residuos peligrosos concuerde con el tipo, características y volumen declarado por el generador en el manifiesto, y que figuren los datos de la EPS-RS de tratamiento o disposición final, a quien entregará dichos residuos;
8. Suscribir una póliza de seguro que cubra los riesgos derivados del transporte de residuos; así como brindar seguro complementario de trabajo de riesgo a los trabajadores que laboran en las unidades de transporte respectivas.
9. Los vehículos empleados para el transporte de residuos peligrosos deben tener las siguientes características:
 - a. De color blanco, que permita ser visualizado a distancia y de noche;
 - b. Identificación en color rojo del tipo de residuo que transporta en ambos lados del compartimiento de carga del vehículo, el cual pueda ser visualizada a 50 metros de distancia;
 - c. Nombre y teléfono de la EPS-RS en ambas puertas de la cabina de conducción; y,
 - d. Número de registro emitido por la DIGESA en ambos lados de la parte de carga del vehículo, en un tamaño de 40 por 15 centímetros.

- Decreto Supremo N° 021-2008-MTC "Reglamento Nacional de Transporte de Residuos Sólidos Peligrosos" (09.06.2008), en el cual se estipula una serie de obligaciones durante el transporte terrestre de residuos sólidos peligrosos:

- **Artículo 21°.- De la póliza de seguro.**

1. Todo vehículo que se utiliza en la operación de transporte terrestre de materiales y/o residuos peligrosos, desde la recepción de la carga hasta su entrega al destinatario, debe contar con una póliza de seguros que cubra los gastos ocasionados por los daños personales, materiales y ambientales derivados de los efectos de un accidente generado por la carga, ocurrido durante dicha operación.



2. La referida póliza de seguros deberá tener las siguientes características:
 - a) Periodicidad anual;
 - b) Cobertura nacional para el transporte por carretera y en el ámbito de su operación para el transporte ferroviario;
 - c) Aplicación automática e inmediata, sin requerimiento de pronunciamiento previo de autoridad alguna;
 - d) Ilimitada en la atención anual del número de siniestros y;
 - e) Ausencia de control.
 3. Las coberturas mínimas de la póliza de seguros serán las siguientes:
 - a) Daños personales que afectan la integridad física de las personas;
 - a.1 Lesiones: Hasta cinco (5) Unidades impositivas tributarias (UIT);
 - a.2 Invalidez temporal: Hasta una (1) Unidad impositiva tributaria (UIT);
 - a.3 Invalidez permanente: Cuatro (4) Unidades impositivas tributarias (UIT);
 - a.4 Muerte: Cuatro (4) Unidades impositivas tributarias (UIT) y;
 - a.5 Sepelio: Hasta una (1) Unidad impositiva tributaria (UIT).
 - b) Daños materiales que afectan a los bienes o patrimonio, como consecuencia directa del evento: Hasta cincuenta (50) Unidades impositivas tributarias (UIT) y;
 - c) Remediación ambiental: Hasta cincuenta (50) Unidades impositivas tributarias (UIT).
- **Artículo 22°.- Del plan de contingencia.**
1. Los planes de contingencia de transporte de materiales y residuos peligrosos será elaborado conforme a la Ley N° 28551, Ley que establece la obligación de elaborar y presentar planes de contingencia.
 2. Cuando se trate del servicio de transporte terrestre de materiales y/o residuos peligrosos, el plan de contingencia será aprobado por la Dirección General de Asuntos Socio - Ambientales - DGASA del Ministerio de Transportes y Comunicaciones.
- **Artículo 23°.- De la capacitación del personal que interviene en la operación de transporte.**
- El personal que intervenga en la operación de transporte de materiales y/o residuos peligrosos deberá contar con una capacitación básica sobre el manejo de materiales y/o residuos peligrosos y aplicación del plan de contingencia para dicho transporte, la que será actualizada periódicamente y acreditada con la certificación correspondiente emitida por entidades de capacitación autorizadas e inscritas en el Registro de Entidades de Capacitación e Instructores en el Manejo de Materiales y/o Residuos Peligrosos a cargo del órgano competente del Ministerio de Transportes y Comunicaciones.
- **Artículo 27°.- De la evaluación de la capacitación**
- Concluido el programa de capacitación básica, su actualización o el curso especializado, deberá realizarse un examen teórico - práctico para verificar los conocimientos adquiridos, el que debe tener una aprobación mínima del 70% para el otorgamiento del certificado de capacitación, según corresponda.
- **Artículo 28°.- Del certificado de capacitación**
1. El certificado de capacitación que señala el presente reglamento, será expedido conforme al formato que apruebe la Dirección General de Transporte Terrestre.
 2. El certificado emitido en formato distinto o emitido por entidad, cuyos instructores no reúnan los requisitos que señala el presente reglamento no tendrá efecto legal alguno.
- **Artículo 43°.- De la antigüedad máxima para la habilitación y permanencia de los vehículos y unidades de carga.**
1. La antigüedad máxima para la habilitación de los vehículos y/o unidades de carga para el transporte de materiales y/o residuos peligrosos será de tres (3) años de antigüedad, contados a partir del 01 de enero del año siguiente al de su fabricación.
 2. Lo señalado en el párrafo precedente no será de aplicación a los vehículos con más de tres (3) años de antigüedad, siempre que:
 - a) Se acredite que el vehículo y/o unidad de carga con anterioridad a la fecha de la solicitud de habilitación, se encontraba inscrito en el Registro Nacional de Transporte Terrestre;

- b) Después de la entrada en vigencia del presente reglamento, se acredite que los vehículos y/o unidades de carga registrados en el Libro de Transporte de Mercancías por Cuenta propia hayan sido inscritos en el Registro Nacional de Transporte Terrestre dentro del término de la antigüedad máxima de tres (3) años que señala el presente artículo.
3. Los vehículos podrán permanecer en el servicio hasta los veinte (20) años de antigüedad, contados a partir del 01 de enero del año siguiente al de su fabricación, siempre que se acredite que cuentan con revisión técnica vigente. Al finalizar el término de veinte (20) años, caducará la habilitación vehicular sin derecho de renovación.
 4. Las unidades de carga no están sujetas a la antigüedad de permanencia que señala el numeral anterior, siempre que se acredite que cuentan con revisión técnica vigente.
- **Artículo 44°.- De las características de los vehículos y unidades de carga.**
Los vehículos y unidades de carga que se utilicen en el transporte terrestre de materiales y/o residuos peligrosos, deberán reunir los requisitos técnicos generales y requisitos específicos señalados en el Reglamento Nacional de Vehículos y sus modificatorias.
 - **Artículo 45°.- De la verificación de características de los vehículos y unidades de carga.**
Las características técnicas establecidas en el Reglamento Nacional de Vehículos y sus modificatorias y las características específicas que señala el presente reglamento para los vehículos, unidades de carga y sus equipamientos que se utilicen en el transporte terrestre de materiales y/o residuos peligrosos serán acreditadas con el certificado de revisión técnica que emitirán las instituciones designadas por el órgano competente del Ministerio de Transportes y Comunicaciones.
 - **Artículo 49°.- De las causales de suspensión o cancelación de la habilitación vehicular especial**
 1. La DGTG suspenderá la habilitación vehicular especial cuando:
 - a) El vehículo o unidad de carga no cuente con el certificado de revisión técnica vigente.
 - b) El vehículo no cuente con certificado del seguro obligatorio por accidentes de tránsito - SOAT.
 2. La DGTG cancelará habilitación vehicular en los siguientes casos:
 - a) El vehículo tenga más de veinte años de antigüedad, contados a partir del primero de enero del año siguiente al de su fabricación.
 - b) La suspensión de la habilitación vehicular no haya sido levantada en el término de sesenta (60) días calendarios, contados a partir de la fecha de su imposición.
 - c) Renuncia del transportista.
 - d) Transferencia de la propiedad del vehículo.
 - **Artículo 55°.- Obligaciones del transportista**
El transportista de materiales y/o residuos peligrosos deberá:
 1. Elaborar la guía de remisión - transportista conforme a las normas emitidas por la Superintendencia Nacional de Administración Tributaria - SUNAT, la que deberá referir y anexar la guía de remisión - remitente que señala el numeral 1 del artículo precedente.
 2. Colocar, en sus vehículos y unidades de carga, los rótulos y la señalización que indica el presente reglamento.
 3. Asegurarse que la documentación para el transporte exigida por el presente reglamento se encuentre a bordo, en la cabina del vehículo.
 4. Dotar y asegurarse que el equipamiento necesario para las situaciones de emergencia, señaladas en la hoja resumen de seguridad, se encuentre a bordo del vehículo y en buenas condiciones de funcionamiento.
 5. Brindar el apoyo técnico y la información complementaria que le fueran solicitados por las autoridades competentes en caso de emergencia.
 6. Realizar, cuando le corresponda, las maniobras de carga, estiba y descarga exclusivamente con personal capacitado que cuente con el equipo de protección adecuado a la labor que desempeña.
 7. Rechazar los materiales y/o residuos peligrosos, cuyo embalaje/envasado, etiquetado o rotulado no corresponda a lo declarado por el remitente; así mismo, deberá rechazar aquellos bultos o envases que tengan signos de pérdida del material y/o residuo peligroso.
 8. Realizar el mantenimiento preventivo a sus vehículos y unidades de carga.

9. Realizar la descontaminación de sus vehículos y unidades de carga conforme a lo señalado en el presente reglamento.
10. Utilizar en la conducción de sus vehículos que transporten materiales y residuos peligrosos, conductores que cuenten con la licencia de conducir que corresponda a la categoría del vehículo que conducen y la licencia de conducir de categoría especial que señala el presente reglamento. Dichos conductores deberán estar registrados en el libro de planillas del transportista, llevado conforme a las disposiciones legales vigentes.
11. Remitir a la Dirección General de Asuntos Socio - Ambientales - DGASA del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, dentro de los diez (10) primeros días de cada mes, el registro de materiales y/o residuos peligrosos transportados en el mes anterior, en el formato electrónico que apruebe dicha Dirección.
12. No permitir el transporte de personas no autorizadas en los vehículos y unidades de carga que transporten materiales y/o residuos peligrosos.
13. Permitir la realización de las acciones de control que realice la autoridad competente brindando las facilidades que el caso requiera.
14. Realizar el transporte de materiales y/o residuos peligrosos por las vías establecidas por el MTC.

› **Artículo 56°.- Obligaciones del conductor**

El conductor de un vehículo de transporte de materiales y/o residuos peligrosos deberá:

1. Verificar que el vehículo y/o unidad de carga no presente defectos manifiestos o le falten equipos para una operación de transporte segura.
2. Verificar antes del inicio de la operación de transporte, que el vehículo y la unidad de carga cuenten con la rotulación y la señalización que corresponda al material y/o residuo peligroso, declarado en la guía de remisión - remitente.
3. No iniciar el transporte, si el vehículo, unidad de carga o la carga no cumplen con lo señalado en los numerales anteriores del presente artículo.
4. Portar en la cabina del vehículo la documentación exigida para el transporte que señala el presente reglamento.
5. Aplicar el plan de contingencia en caso de derrame, fuga o pérdida u otra situación de emergencia.
6. Solicitar el apoyo de la Policía Nacional del Perú o de la autoridad presente en el lugar donde ocurra congestionamiento vehicular o se interrumpa la circulación, a fin de que se adopten las medidas del caso.
7. Interrumpir el viaje, estacionándose en lugar seguro, absteniéndose de hacerlo en lo posible en pendientes pronunciadas o curvas y, en ningún caso, en puentes, túneles, cruces de vías o cruces de ferrocarril, en las siguientes circunstancias:
 - a) Cuando verifique fugas de los materiales o residuos peligrosos, desperfectos mecánicos del vehículo y/o unidad de carga o de sus respectivos equipos capaces de poner en riesgo la salud humana, el ambiente y/o la propiedad, debiendo aplicar inmediatamente el plan de contingencia y;
 - b) Si durante el transporte terrestre de materiales y/o residuos peligrosos se presenten condiciones meteorológicas adversas que impidan la visibilidad del conductor.
8. Transportar solamente personas autorizadas por el transportista en los vehículos y unidades de carga que transporten materiales y/o residuos peligrosos.
9. Permitir la realización de las acciones de control que realice la autoridad competente brindando las facilidades que el caso requiera.
10. Conducir los vehículos que transportan materiales y/o residuos peligrosos por las vías establecidas por el MTC.

Artículo 59°.- De la vestimenta y equipos del personal que participa en la operación de transporte.

El conductor y el personal que participe en la operación de transporte de materiales y/o residuos peligrosos, deberá usar como mínimo vestimenta y equipo de protección personal de acuerdo a la labor que desempeña, conforme a las normas de seguridad vigentes.

- **Artículo 60°.- Del acondicionamiento de los materiales y /o residuos peligrosos en el vehículo o unidad de carga**
 1. Los materiales y/o residuos peligrosos deberán ser acondicionados de tal manera, que se minimicen los riesgos durante su carga, transporte y descarga, conforme a lo señalado en el Libro Naranja de las Naciones Unidas.
 2. Durante las actividades de carga, transporte, descarga, trasbordo y descontaminación, los vehículos y unidades de carga; así como los respectivos equipos, se deberá portar los rótulos de riesgos y paneles de seguridad identificadores del material y/o residuo peligroso, de acuerdo con lo dispuesto en el presente reglamento
- **Artículo 64°.- Del transporte subcontratado**

Salvo pacto en contrario con el remitente o destinatario, la empresa prestadora del servicio de transporte terrestre de materiales y/o residuos peligrosos autorizada, podrá subcontratar otras empresas prestadoras autorizadas conforme al presente reglamento, asumiendo responsabilidad por la prestación del servicio de transporte terrestre de materiales y/o residuos peligrosos. La empresa contratante y la empresa subcontratada deben cumplir con las obligaciones previstas en el presente reglamento.
- **Artículo 66°.- De los equipos de comunicación en el transporte de materiales y/o residuos peligrosos**
 1. Los vehículos utilizados en el transporte de materiales y/o residuos peligrosos deberán contar con dispositivos que permitan el control y monitoreo permanente del vehículo en ruta y su comunicación permanente y efectiva con la base del transportista.
 2. Cuando el transporte se realice en convoy o esté acompañado de vehículos escolta, bastará que uno de ellos cuente con el sistema de comunicación que se señala en el párrafo anterior.
- **Artículo 71°.- De los accidentes durante la operación de transporte**

De suscitarse un accidente durante la operación de transporte, corresponderá al transportista y, en su caso, al remitente de los materiales y/o residuos peligrosos, ejecutar las siguientes acciones:

 1. Ejecutar lo previsto en el plan de contingencia.
 2. Dar cuenta, en el término de la distancia, de lo ocurrido a la Dirección General de Asuntos Ambientales - DGASA del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, quien coordinará con la autoridad competente para las acciones que correspondan conforme a su competencia y en el plazo de dos (2) días de ocurrida la emergencia, presentar un informe por escrito de la emergencia y de las medidas adoptadas para disminuir los daños.
 3. En el plazo de siete (7) días hábiles de ocurrido el accidente, remitir a la Dirección General de Asuntos Ambientales DGASA del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, un informe sobre las medidas adoptadas para remediar el daño ocasionado, en el formato que apruebe para el efecto la citada Dirección General
- **Artículo 103°.- De la responsabilidad del transportista y del conductor**
 1. El transportista es responsable administrativamente ante la autoridad competente, por el incumplimiento de las obligaciones a su cargo establecidas en el presente reglamento.
 2. El conductor del vehículo es responsable administrativamente de las infracciones cometidas durante la operación de transporte, vinculadas a su propia conducta.
- **Decreto Supremo N° 058-2003-MTC "Reglamento Nacional de Vehículos" (07.10.2003).**
 - **Artículo 104°.- Obligatoriedad de las Revisiones Técnicas**

Los vehículos inscritos en el Registro de Propiedad Vehicular que transitan y operan en el Sistema Nacional de Transporte Terrestre (SNTT), deben someterse y aprobar periódicamente las Revisiones Técnicas. Únicamente podrán transitar y/u operar en el SNTT aquellos vehículos que hayan aprobado las Revisiones Técnicas correspondientes de acuerdo a lo establecido en el presente Reglamento.

o **Artículo 107°.- Frecuencia y cronograma de las Revisiones Técnicas.**

Para el caso de vehículos de las categorías N1, N2, N3, O2, O3 y O4 para el transporte de mercancías peligrosas, la frecuencia será semestral.

• **Procedimiento IO2-ADM-145 v.05 "Transporte de Residuos Sólidos Peligrosos hacia el Relleno de Seguridad "Milla Seis" u otra instalación de disposición final debidamente autorizada.**

o **Consideraciones del vehículo**

1. Tener programas para el mantenimiento preventivo de los equipos y vehículos que empleen, presentar registros de inspección técnica o mantenimiento realizados, así mismo el vehículo no debe tener una antigüedad mayor a 20 años.
2. Los vehículos empleados para el transporte de residuos peligrosos deben tener las siguientes características:
 - a) De color blanco, que permita ser visualizado a distancia y de noche.
 - b) Identificación en color rojo del tipo de residuo que transporta en ambos lados del compartimiento de carga del vehículo, el cual pueda ser visualizado a 50 metros de distancia.
 - c) Nombre y teléfono de la EPS-RS en ambas puertas de la cabina de conducción.
 - d) Número de registros emitido por la DIGESA, en ambos lados del parte de carga del vehículo, en un tamaño de 40 por 15 centímetros (letras rojas).
 - e) Con barandas metálicas en los laterales, para asegurar la carga.
3. De preferencia debe llevar el letrero de "NO ADELANTAR" en la parte trasera del vehículo.
4. La unidad vehicular (volquete u otro vehículo pesado), debe contar con los siguientes dispositivos de seguridad:
 - a) Cinturones de seguridad en buen estado.
 - b) Extintor portátil de PQS de 30 libras, con tarjeta de inspección y mantenimiento vigente.
 - c) Botiquín de Primeros Auxilios.
 - d) Conos de seguridad (3 como mínimo).
 - e) Un equipo de respuesta rápida o kit antiderrames (pala, pico, paños industriales absorbentes, etc.).
 - f) Matachispas.
 - g) Llantas de repuestos, entre otros según se requiera.

o **Consideraciones del chofer**

1. Utilizar las rutas de tránsito de vehículos de transporte de residuos peligrosos, autorizados por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones, o por la Municipalidad Provincial, de conformidad con las funciones establecidas en la Ley y el Reglamento D.S. N° 057-2004-PCM; para el caso del tránsito local se debe seguir lo establecido en las hojas de ruta, de acuerdo al siguiente detalle:

LUGAR	OBSERVACIONES
Portón N° 01	- Refinería Talara
Av. B	- Zonas Urbanas - Velocidad recomendada: 35 Km/h. - 01 Giba (reductor de velocidad). - Cuesta Ex. Clínica Santa María (curvas peligrosas).
Av. Jorge Chávez	- Zonas Urbanas - 03 Gibas (reductores de velocidad). - Velocidad recomendada: 35 Km/h. - Tránsito fluido de vehículos pesados.
Antigua Carretera Panamericana	- Asentamiento humano: Jorge Chávez. - Camino carrozable con cuesta. - Tránsito fluido peatonal. - Presencia de animales de carga. - Velocidad recomendada: 35 Km/h.

2. Debe practicar en todo momento el manejo defensivo, siguiendo estas recomendaciones:
 - a) Regule su velocidad de acuerdo a las siguientes circunstancias:
 - Condiciones del vehículo.
 - Tránsito
 - Visibilidad
 - Condiciones del tiempo (periodo de lluvias).
 - b) Está absolutamente prohibido manejar cualquier tipo de vehículo bajo los efectos de bebidas alcohólicas o drogas en cualquier proporción.
 - c) Usar en todo momento el cinturón de seguridad, de la misma forma para todos los ocupantes de la unidad.
 - d) Está prohibido el uso de celulares o radios mientras conduce el vehículo. De ser necesario, estacionarse adecuadamente en una zona permitida y que no involucre riesgo de incendio, explosión e inclusive robos.
 - e) Respete la señalización de las vías de tránsito durante todo el trayecto.
 3. El chofer de la unidad vehicular debe portar en todo momento la siguiente documentación:
 - a) Licencia de conducir A-3 ó A-4.
 - b) Plan de Contingencias para la respuesta ante cualquier emergencia.
 - c) Pase de salida de materiales.
 - d) Manifiesto de Manejo de Residuos Sólidos.
 - e) IPER y Mapeo de Procesos del servicio que se está realizando.
 - f) Certificado del último mantenimiento del vehículo u otro registro similar.
 - g) Cartilla de Transporte Seguro y Hojas de Ruta.
 - h) Hoja Resumen de Seguridad para el Transporte Terrestre de Materiales y Residuos Peligrosos.
 - i) SOAT (Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito).
 4. El chofer y/o ayudante deben contar con sus equipos de protección personal (EPP), tales como: casco de seguridad, guantes de neopreno, overol anti flama, respiradores con filtro para gases y vapores tóxicos, según se requiera y de acuerdo a la naturaleza del residuo que se va a disponer, de tal forma de minimizar los riesgos de exposición de los trabajadores; así mismo debe contar con un radio y/o teléfono celular para comunicar cualquier emergencia.
 5. El personal encargado del transporte debe estar capacitado y tener experiencia en temas como manejo defensivo, manejo de residuos sólidos peligrosos, plan de contingencias y en todo lo relacionado a los peligros y aspectos ambientales de la actividad que desarrollan.
- **Consideraciones de la carga:**
1. Borra y sedimentos (contaminados con hidrocarburo, soda, ácido sulfúrico, ácido nafténico, etc.)
Verificar que la borra o sedimento sea transportado en cilindros o recipientes en buenas condiciones, llenados a $\frac{3}{4}$ de su capacidad total, debidamente sellado con tapa o funda de plástico por cilindro, cubiertos de lona y estos depósitos se encuentren debidamente asegurados en la plataforma o tolva. Para el caso de borra o sedimentos, se debe verificar que contengan solamente de 2-5% de agua.
 2. Fibras aislantes (lanas, fibras minerales y asbesto)
Verificar que las fibras aislantes estén empacadas en doble bolsa de polietileno o polipropileno, amarradas con soguilla o similar (no alambre).
 3. Tierra contaminada con hidrocarburo
Si se transporta en volquete, verificar que la tierra contaminada se encuentre al nivel de la tolva, cubierta totalmente con lona y que la tierra presente las características de estar contaminada (de existir duda se solicita análisis de TPH a Laboratorio).
 4. Pilas/baterías
Verificar que las pilas y baterías estén debidamente empacadas, en bolsas plásticas (de alta densidad) y clasificadas de acuerdo a cada tipo (seca, alcalina, recargable, de radio, de celular, tipo botón, etc.).
 5. Otros
Verificar que los residuos con hidrocarburo y residuos químicos depositados en los cilindros de color rojo, sean transportados debidamente cerrados y que su ubicación en la tolva del vehículo pesado esté totalmente segura.

<u>ELABORADO POR:</u>	<u>APROBADO POR:</u>
Cristhian Enrique Alva Pingo <u>SUPERVISOR DE APOYO</u>	Fredy Alvarado Ñato <u>GERENTE DPTO. MANTENIMIENTO</u>