

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19.07.2024
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"SERVICIO DE SUCCIÓN, TRASPORTE Y DESCARGA DE LIXIVIADOS EN LOS RELLENOS SANITARIOS "PORTILLO GRANDE" Y "EL ZAPALLAL"
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	1229
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	194-2024
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código
		Documento que declaró la viabilidad

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO Nº D000949-2024-MML-GSCGA-SSC	Fecha de recepción	13.06.2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	21.06.2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	10.07.2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		-			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-	NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO	X		
			Documento de aprobación de la estandarización	-	Fecha de aprobación	-	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-	NO	X		
			Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	-	Fecha de inicio de vigencia	-	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

05 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
UNICO	1	-	-	-	1	Memorando Nº D001575-2024-MML-OGA-OL	21.06.2024
Se efectuó una (01) observación en relación al siguiente punto: (1) PERSONAL.							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
UNICO	7	7	CORREO INSTITUCIONAL	08.07.2024	-	-	-



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Se efectuó ocho (08) observaciones en relación a los siguientes puntos: (1) DESCRIPCIÓN Y CANTIDADES DEL SERVICIO, (2) CARACTERÍSTICAS DE LOS VEHÍCULOS, (3) CONDICIONES DEL SERVICIO, (4) SEGUROS, (5) LUGAR, (6) ENTREGABLES, (7) PENALIDADES.

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
UNICO	-	-	-	-	1	Memorando N° D000999-2024-MML-OGA-OL	21.06.2024

El área usuaria efectuó precisiones en los puntos observados.

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
UNICO	7	7	CORREO INSTITUCIONAL	10.07.2024	-	-	-

El área usuaria efectuó precisiones en los puntos observados.

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
UNICO	El área usuaria realizó precisiones al requerimiento en los puntos observados (1) DESCRIPCIÓN Y CANTIDADES DEL SERVICIO, (2) CARACTERÍSTICAS DE LOS VEHÍCULOS, (3) CONDICIONES DEL SERVICIO, (4) SEGUROS, (5) LUGAR, (6) ENTREGABLES, (7) PENALIDADES Y (8) PERSONAL

3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	17.06.2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19.07.2024
--	------------	---	------------

3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>			

3.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>			

3.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>			

3.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>			

5.


 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LIMA
 OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
 MARIA CAROL GARCIA BERMEJO

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANISMO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

