

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS - CONSULTORIAS)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	21/11/2023					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ATENCION DE SALUD BASICA DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD DE QUITENI DEL SERVICIO DEL DISTRITO DE RIO TAMBO - PROVINCIA DE SATIPO - DEPARTAMENTO DE JUNIN - CUI 2530464					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0656 MEJ DEL SERVICIO DE ATENCION DE SALUD BASICA DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD QUITENI					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	318-2023					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2530464				
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A Fecha de registro: 17/09/2021 10:32:38 a.m. Fecha de viabilidad: 21/09/2021 07:19:09 p.m. Estado: VIABLE Situación: VIABLE				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 3145-2023-GRJ/GRI/SGE		Fecha de recepción	27/10/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	*****	De oficio	*****	Con motivo de observaciones	*****
		Fecha de la tercera versión	*****	De oficio	*****	Con motivo de observaciones	*****
		Fecha de la cuarta versión	*****	De oficio	*****	Con motivo de observaciones	*****
		Fecha de la quinta versión	*****	De oficio	*****	Con motivo de observaciones	*****
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI *****		NO		X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		*****				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO	*****		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI *****	NO	X			
	Documento de aprobación de la estandarización		*****	Fecha de aprobación	*****		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI *****	NO	X			
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		*****	Fecha de inicio de vigencia	*****		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento
							Fecha de remisión de la comunicación



***	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las observaciones							
***	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las observaciones							
***	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
***	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
***	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
***	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO PARA EL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD BASICOS DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD DE QUITENI, DISTRITO DE RIO TAMBO - PROVINCIA DE SATIPO - DEPARTAMENTO DE JUNIN"						
ESTRUCTURA DE COSTOS						
ITEM	DESCRIPCION	CANT.	UND	COSTO	COSTO PARCIAL	SUB TOTAL
1	PERSONAL PROFESIONAL					S/ 74,000.00
1.1	Jefe de proyecto	2	MES	S/ 7,000.00	S/ 14,000.00	
1.2	Especialista en Arquitectura	2	MES	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00	
1.3	Especialista en Estructuras	2	MES	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00	
1.4	Especialista en instalaciones Eléctricas y/o electromecánicas	2	MES	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00	
1.5	Especialista en instalaciones sanitarias	2	MES	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00	
1.6	Especialista en Costos y Presupuestos	2	MES	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00	
1.7	Especialista en Equipamiento Hospitalario	2	MES	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00	
2	PERSONAL DE APOYO PROFESIONAL					S/ 4,800.00
2.1	Elaboración de planos digitalizados de Arquitectura	2	MES	S/ 600.00	S/ 1,200.00	
2.2	Elaboración de planos digitalizados de Estructuras	2	MES	S/ 600.00	S/ 1,200.00	
2.3	Elaboración de planos digitalizados de Inst. Eléctricas	2	MES	S/ 600.00	S/ 1,200.00	
2.4	Elaboración de planos digitalizados de Inst. Sanitarias	2	MES	S/ 600.00	S/ 1,200.00	
3	SERVICIOS COMPLEMENTARIOS					S/ 30,580.13
3.1	Obtención de Puntos Geodésicos	1	GLB	S/ 4,080.13	S/ 4,080.13	
3.2	Compra de Datos Meteorológicos	1	GLB	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00	
3.3	Ensayo de Corte Triaxial	1	GLB	S/ 7,500.00	S/ 7,500.00	
3.4	Vistas 3D y Recorrido Virtual	1	GLB	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
3.7	Certificado Ambiental	1	GLB	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	
3.12	Expediente Técnico de Media Tensión	1	GLB	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	
3.13	Cira o PMA (Según corresponda)	1	GLB	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00	
A	COSTO DIRECTO DE ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TECNICO					S/ 109,380.13
4	EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO					S/ 6,800.50
4.1	Computadora y/o laptops	2	GLB	S/ 1,000.00	S/ 2,000.00	
4.2	Plotter A1	1	GLB	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
4.3	Impresora	1	GLB	S/ 800.50	S/ 800.50	
4.4	GPS Diferencial	1	GLB	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
4.5	Camioneta 4x4	2	MES	S/ 1,000.00	S/ 2,000.00	
B	COSTO GASTOS GENERALES DE ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO					S/ 6,800.50
C	UTILIDAD (10.00% CD)					S/ 10,938.01
	SUB TOTAL (A+B+C)					S/ 127,118.64
	IGV (18.00%)					S/ 22,881.36
	COSTO TOTAL DE ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TECNICO					S/ 150,000.00




Luis Muñoz Villar
ARQUITECTO
CAP# 8108



ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO PARA EL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD BASICOS DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD DE QUITENI DISTRITO DE RIO TAMBO - PROVINCIA DE SATIPO - DEPARTAMENTO DE JUNIN"

ESTRUCTURA DE COSTOS

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	UND	COSTO	COSTO PARCIAL	SUB TOTAL
1	PERSONAL PROFESIONAL					S/ 82,000.00
1.1	Jefe de proyecto	2	MES	S/ 9,000.00	S/ 18,000.00	
1.2	Especialista en Arquitectura	2	MES	S/ 6,000.00	S/ 12,000.00	
1.3	Especialista en Estructuras	2	MES	S/ 6,000.00	S/ 12,000.00	
1.4	Especialista en instalaciones Eléctricas y/o electromecánicas.	2	MES	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00	
1.5	Especialista en instalaciones sanitarias	2	MES	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00	
1.6	Especialista en Costos y Presupuestos	2	MES	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00	
1.7	Especialista en Equipamiento Hospitalario	2	MES	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00	
2	PERSONAL DE APOYO PROFESIONAL					S/ 6,400.00
2.1	Elaboración de planos digitalizados de Arquitectura	2	MES	S/ 800.00	S/ 1,600.00	
2.2	Elaboración de planos digitalizados de Estructuras	2	MES	S/ 800.00	S/ 1,600.00	
2.3	Elaboración de planos digitalizados de Inst. Eléctricas	2	MES	S/ 800.00	S/ 1,600.00	
2.4	Elaboración de planos digitalizados de Inst. Sanitarias	2	MES	S/ 800.00	S/ 1,600.00	
3	SERVICIOS COMPLEMENTARIOS					S/ 31,500.00
3.1	Obtención de Puntos Geodésicos	1	GLB	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	
3.2	Compra de Datos Meteorológicos	1	GLB	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	
3.3	Ensayo de Corte Triaxial	1	GLB	S/ 7,500.00	S/ 7,500.00	
3.4	Vistas 3D y Recorrido Virtual	1	GLB	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
3.7	Certificado Ambiental	1	GLB	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	
3.12	Expediente Técnico de Media Tensión	1	GLB	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	
3.13	Cira o PMA (Según corresponda)	1	GLB	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	
A	COSTO DIRECTO DE ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO					S/ 119,900.00
4	EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO					S/ 7,940.51
4.1	Computadora y/o laptops	2	GLB	S/ 1,470.26	S/ 2,940.51	
4.2	Plotter A1	1	GLB	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
4.3	Impresora	1	GLB	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
4.4	GPS Diferencial	1	GLB	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
4.5	Camioneta 4x4	2	MES	S/ 1,000.00	S/ 2,000.00	
B	COSTO GASTOS GENERALES DE ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO					S/ 7,940.51
C	UTILIDAD (10.00% CD)					S/ 11,990.00
	SUB TOTAL (A+B+C)					S/ 139,830.51
	IGV (18.00%)					S/ 25,169.49
	COSTO TOTAL DE ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO					S/ 165,000.00



 DIRECTOR GENERAL DE LA
 REGIONAL JUNIN

DE LA ENTIDAD

Nº Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO PARA EL PROYECTO MEJORA DE LA CALIDAD DEL SERVICIO DE SALUD BÁSICO DEL ENTAL, INSTITUTO DE SALUD DE CAYSHI, DISTRITO CAYSHI, PROVINCIA DE SATIPÓ, DEPARTAMENTO DE JUNÍN						
ESTRUCTURA DE COSTOS						
ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	UND.	COSTO	COSTO TOTAL	COSTO UNITARIO
1	PERSONAL PROFESIONAL					S/ 74,000.00
1.1	Jefe de proyecto	2	MES	S/ 7,000.00	S/ 14,000.00	
1.2	Especialista en Arquitectura	2	MES	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00	
1.3	Especialista en Estructuras	2	MES	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00	
1.4	Especialista en Instalaciones Eléctricas y/o electromecánicas.	2	MES	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00	
1.5	Especialista en Instalaciones sanitarias	2	MES	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00	
1.6	Especialista en Costos y Presupuestos	2	MES	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00	
1.7	Especialista en Equipamiento Hospitalario	2	MES	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00	
2	PERSONAL DE APOYO PROFESIONAL					S/ 4,000.00
2.1	Elaboración de planos digitalizados de Arquitectura	2	MES	S/ 600.00	S/ 1,200.00	
2.2	Elaboración de planos digitalizados de Estructuras	2	MES	S/ 600.00	S/ 1,200.00	
2.3	Elaboración de planos digitalizados de Inst. Eléctricas	2	MES	S/ 600.00	S/ 1,200.00	
2.4	Elaboración de planos digitalizados de Inst. Sanitarias	2	MES	S/ 600.00	S/ 1,200.00	
3	SERVICIOS COMPLEMENTARIOS					S/ 30,000.13
3.1	Obtención de Puntos Geodésicos	1	GLB	S/ 4,080.13	S/ 4,080.13	
3.2	Compra de Datos Meteorológicos	1	GLB	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00	
3.3	Ensayo de Corte Triaxial	1	GLB	S/ 7,500.00	S/ 7,500.00	
3.4	Vistas 3D y Recorrido Virtual	1	GLB	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
3.7	Certificado Ambiental	1	GLB	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	
3.12	Expediente Técnico de Media Tensión	1	GLB	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	
3.13	Cira o PMA (Según corresponda)	1	GLB	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00	
4	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO					S/ 6,800.50
4.1	Computadora y/o laptops	2	GLB	S/ 1,000.00	S/ 2,000.00	
4.2	Plotter A1	1	GLB	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
4.3	Impresora	1	GLB	S/ 800.50	S/ 800.50	
4.4	GPS Diferencial	1	GLB	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	
4.5	Camioneta 4x4	2	MES	S/ 1,000.00	S/ 2,000.00	
B	COSTO GASTOS GENERALES DE ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO					S/ 6,800.50
C	UTILIDAD (18.00%)					S/ 10,335.01
	COSTO TOTAL (A+B+C)					S/ 127,135.61
	IGV (18.00%)					S/ 22,881.36
	COSTO TOTAL DE ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO					S/ 150,016.97

GOBIERNO REGIONAL JUNÍN
 FRANK GONZÁLES QUISPE
 DIRECTOR GENERAL DE INVERSIÓN

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	*****	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/. 150,000.00					
EL DETALLE DE LA ESTRUCTURA DE COSTOS FORMA PARTE DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACION								
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	31/10/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/11/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO *****
La indagación de mercado se realizó a las siguientes empresas: JORGE LUIS MUÑOZ VILLAR CON RUC N° 10204437594 Y MARCO POLO PERALTA DE LA O CON RUC N° 10439191398				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	*****	NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDE UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	*****	NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	*****	NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				