

PROCESO	SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 001-2025-MDA/OC-1	ACTA N° 008-2025
----------------	---	-------------------------

ACTA DE OTORGAMIENTO DE BUENA PRO
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 001-2025-MDA/OC-1

“ADQUISICION DE COMBUSTIBLE (DIESEL B5 S50) PARA LAS DIFERENTES GERENCIAS, SUB GERENCIAS Y OFICINAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE AYAPATA, PERIODO FISCAL 2025”

En la localidad de Ayapata, a los treinta días del mes de junio del año 2025, en las instalaciones de la municipalidad distrital de Ayapata, siendo las doce horas, se instaló el Oficial de Compra, designado mediante **Resolución de Gerencia Municipal N° 131-2025-MDA/GM**, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección de **SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 001-2025-MDA/OC-1**, cuyo objeto de convocatoria es la contratación de bienes, denominado **“ADQUISICION DE COMBUSTIBLE (DIESEL B5 S50) PARA LAS DIFERENTES GERENCIAS, SUB GERENCIAS Y OFICINAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE AYAPATA, PERIODO FISCAL 2025”** a fin de efectuar la ADMISIÓN, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS presentadas y CALIFICACIÓN de la oferta correspondiente según orden de prelación. Seguidamente se efectúa dicho procedimiento conforme a lo siguiente:

Oficial de Compra	HECTOR AGUILAR ALVAREZ	Titular	X	Dependencia:	ABASTECIMIENTO, LOGISTICA Y PATRIMONIO
		Suplente			

Una vez instalado el Oficial de Compra, procede con la ejecución de los procedimientos, cronograma y con las formalidades de la Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento.

PRIMERO: REGISTRO ELECTRONICO DE PARTICIPANTES en cumplimiento del Art. N° 65° del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas y al cronograma establecido, en sesión electrónica, el oficial de compra procede a ejecutar la apertura de la plataforma y verificación de los participantes registrados en la plataforma del SE@CE de la PLADICOP administrado por el OECE, haciendo mención que en la plataforma se registraron 03 postores, como se detalla:

Nro.	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento	Estado	Fecha de registro	Usuario de Registro	Acciones
1	10016818211	HUACOTO QUISPE JUSTINO	27/06/2025	Válido	27/06/2025	10016818211	
2	10016870787	PUMA QUISPE DAVID	27/06/2025	Válido	27/06/2025	10016870787	
3	20611251387	CORPORACION Q & YARESI S.A.C.	24/06/2025	Válido	24/06/2025	20611251387	

SEGUNDO: PRESENTACION ELECTRONICA DE OFERTAS, en cumplimiento del Art. N° 68° del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas y al cronograma establecido, en sesión electrónica este OFICIAL DE COMPRA verifica e registro de propuestas presentadas en digital y electrónico a través de la plataforma del SE@CE de la PLADICOP, siendo los que se detalla a continuación:

Nro.	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro	Hora de registro	Usuario de registro	Fecha de presentación	Hora de presentación	Estado de la oferta	Estado	Acciones
1	10016870787	PUMA QUISPE DAVID	27/06/2025	21:10:41	10016870787	27/06/2025	21:10:53	Enviado	Valido	
2	10016818211	HUACOTO QUISPE JUSTINO	27/06/2025	20:47:57	10016818211	27/06/2025	20:48:25	Enviado	Valido	

TERCERO: Acto seguido se procede a verificar el reporte de la plataforma del SE@CE en el cual el sistema procesa los lances del ítem del procedimiento de selección, ordenando a los postores por cada ítem según el monto de su último lance, estableciendo el orden de prelación de los postores, según el resultado lo siguiente:

Entidad convocante	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE AYAPATA			
No Item	1			
Descripción del Item	DIESEL B5 S-50			
Moneda	Soles			
Orden de Praelación	RUC	Nombre o Razón Social del postor	Última Oferta	
1	10016818211	HUACOTO QUISPE JUSTINO	113,100.00	
2	10016870787	PUMA QUISPE DAVID	153,000.00	

CUARTO: Se procede a la revisión y verificación de los documentos de presentación obligatoria, especificaciones técnicas en el numeral 2.2.1, Capítulo II de las Bases Administrativas del procedimiento de selección competitivo, de acuerdo al artículo 95. Otras Modalidades Diferenciadas, el cual señala que es función del OFICIAL DE COMPRA, la Evaluación de Ofertas y el Otorgamiento de la Buena Pro, según el

PROCESO	SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 001-2025-MDA/OC-1
	ACTA N° 008-2025

siguiente resultado:

N°	DOCUMENTACION DE PRESENTACION OBLIGATORIA	HUACOTO QUISPE JUSTINO	PUMA QUISPE DAVID
a)	Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	Si Cumple	Si Cumple
b)	Pacto de integridad (Anexo N° 2)	Si Cumple	Si Cumple
c)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.	Si Cumple	Si Cumple
d)	Declaración jurada declarando que: (i) es responsable de la veracidad de los documentos e información de la oferta, y (ii) no se encuentra impedido para contratar con el Estado, de acuerdo con el artículo 33 de la Ley. (Anexo N° 3)	Si Cumple	Si Cumple
e)	Promesa de consorcio con firmas digitales, o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común, el correo electrónico común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 4)	No Corresponde	No Corresponde
f)	Documentación que acredite la desafectación del impedimento, en caso el proveedor al registrarse como participante hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento (Anexo N° 5), de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento.	No Corresponde	No Corresponde
g)	Documentos que acrediten los Requisitos de Calificación	Si Cumple	Si Cumple
RESULTADO		ADMITIDA	ADMITIDA

QUINTO: El Oficial de Compra ha procedido a evaluar las propuestas de los postores en función a las condiciones establecidas en las bases administrativas y aplicando los principios que rigen las contrataciones de la Ley General de Contrataciones Públicas, por lo que en prevención de la existencia de vicios ocultos en la documentación presentada por los postores, se solicita que una vez culminado el presente procedimiento de selección, el Oficial de Compra de la Municipalidad Distrital de Ayapata, proceda a realizar la fiscalización y verificación posterior de la documentación presentada por los postores de manera oportuna. Así mismo es preciso señalar que no es responsabilidad del Comité de Selección u Oficial de Compra interpretar el alcance de una oferta, esclarecer ambigüedades, precisar contrataciones o impresiones, sino aplicar las bases administrativas y evaluar las propuestas en virtud de ellas, realizando un análisis integral que permita generar convicción de lo realmente ofertado, en función a las condiciones expresamente detalladas.

En ese contexto, para otorgar la buena pro a la oferta de menor precio que reúna las condiciones exigidas en las Bases, el Oficial de Compra, debe verificar la existencia, como mínimo de dos (02) ofertas validas, de los contrario declara desierto el procedimiento de selección y habiendo cumplido con la Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento.

Por consiguiente el Oficial de Compra luego de las deliberaciones realizadas y de acuerdo a los procedimientos de la Ley de Contrataciones Públicas y su Reglamento determina, culminar la presente sesión al haber culminado con la revisión de los documentos presentados por los postores, finalmente en base a la calificación realizada el Oficial de Compra efectúa **EL OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**, al postor: **HUACOTO QUISPE JUSTINO** por la suma total de **S/ 113,100.00 (Ciento Trece Mil Cien con 00/100 soles)** el mismo que incluye todos los impuestos de ley a todo costo.

No existiendo más puntos que tratar, se procede a suscribir el acta en señal de conformidad, y se levanta la sesión siendo las 14:15 horas en el mismo lugar y fecha.


HECTOR AGUILAR ALVAREZ
OFICIAL DE COMPRA