



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TALARA**  
**UNIDAD DE LOGÍSTICA**



**INFORME N°1108-02-2025-ULO-MPT.**

A : **Bach. RAUL VARGAS RODRIGUEZ**  
JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

De : **ING. JAVIER ECA ECHE**  
JEFE DE UNIDAD DE LOGÍSTICA

Asunto : APROBACION DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN PARA  
COMPARACIÓN DE PRECIOS

Referencia : a) Requerimiento N°028-02-2025-GGIRS-MPT  
b) Informe N°978-04-2025-ULO-MPT

FECHA : Talara, 12 de mayo del 2025.

Es grato dirigirme a Usted para saludarle cordialmente y al mismo tiempo informarle hacerle conocer lo siguiente:

Que mediante la referencia a), de fecha 12 de febrero del 2025, emitido por la Gerencia de Servicios Públicos, solicita **ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PARA PERSONAL DE BARRIDO.**

**1. ANTECEDENTES.**

1. Que, mediante Requerimiento N°28-02-2025-GGIRS-MPT, d/f 12.02.2025, la Gerencia de Gestión Integral de Residuos Sólidos, realizo la autorización de la **adquisición de equipos de protección para personal de barrido.**
1. Mediante Proveedor N°979-02-2025-GM-MPT, d/f 27.02.2025., la Gerencia Municipal deriva a la Oficina de Administración y Finanzas, trámite correspondiente.
2. Mediante Proveedor N°1482-02-2025-OAF-MPT, d/f 27.02.2025., la oficina de Administración y Finanzas, deriva a Logística para su atención correspondiente.
3. Mediante Proveedor N°1092-04-2025-ULO-MPT, de fecha 04.04.2025, la Unidad de Logística deriva a la Oficina de Administración y Finanzas, el cuadro comparativo para su autorización.
4. Mediante Proveedor N°2663-2025-OAF-MPT, d/f 07.04.2025, la Oficina de Administración y Finanzas, deriva la Oficina de Planeamiento y Presupuesto para su atención correspondiente.
5. Con fecha 15 de abril del 2025, la oficina de Planeamiento y presupuesto emite la Certificación de Crédito presupuestario N°0131, por el monto de S/ 99,628.00 (Noventa y Nueve Mil Seiscientos Veintiocho con 00/100).
6. Mediante Informe N°978-04-2025-ULO-MPT, de fecha 24 de abril 2025, la Unidad de Logística realizo la interacción con mercado para la cuantía para la **adquisición de equipos de protección para personal de barrido.**

**7. BASE LEGAL**

- ART. 95 DEL REGLAMNETO DE LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, APROBADO CON DECRETO SUPREMO N°009-2025-EF.

**COMPARACIONES DE PRECIOS**

es un procedimiento de selección competitivo para la contratación de bienes y servicios en los que el único factor de evaluación es el precio, conforme a las condiciones que señala el reglamento





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TALARA**  
**UNIDAD DE LOGÍSTICA**

- **ART. 95 DEL REGLAMNETO DE LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, APROBADO CON DECRETO SUPREMO N°009-2025-EF.**

Modalidad	Condiciones de uso	Anuncio de contratación futura	Etapas	Registro de participantes	Evaluadores	Elevación	Tipo de evaluación económica
Comparación de Precios	Se trate de bienes o servicios cuya oferta en el mercado es estándar, que pueden ser entregados o implementados en un <b>máximo de cinco días hábiles</b> , sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la entidad contratante o que se encuentren en el Listado de Bienes y Servicios que pueden adquirirse por comparación de precios emitido por la DGA; <b>cuya cuantía ascienda hasta S/ 100 000.00 (cien mil y 00/100 soles).</b>	No	a) Convocatoria b) Evaluación de ofertas económicas c) Otorgamiento de la buena pro	Lista cerrada	Oficial de compra	No	Simultánea

**ARTICULO 97- Convocatoria en comparación de precios**

97.1. Para aplicar el procedimiento de selección de comparación de precios, la DEC elabora un informe que sustente el cumplimiento de las condiciones para utilizar dicho procedimiento de selección. Y según el numera 97.2. El oficial de compra registra la convocatoria en la Pladicop y remite invitación a un mínimo de tres proveedores a fin de que presenten sus ofertas, adjuntando las bases conforme al formato aprobado en las bases estándar por la DGA.

**ARTICULO 98- . Evaluación de ofertas en la comparación de precio**

98.1. El oficial de compra verifica que los postores que presentaron ofertas cumplan los requisitos de calificación, luego de lo cual procede a la evaluación de la oferta económica, la cual consiste en establecer el orden de prelación de los postores considerando en el primer lugar a quien oferte el menor monto. Para proceder a la evaluación de la oferta económica se debe contar con al menos dos ofertas que cumplan los requisitos de calificación

98.2. El otorgamiento de la buena pro lo realiza el oficial de compra mediante su publicación en la Pladicop.

98.3. En el supuesto que dos o más ofertas empaten, el otorgamiento de la buena pro se efectúa a través de sorteo

**ANALISIS:**

El órgano encargado de las contrataciones de la entidad en cumplimiento de lo establecido **ARTICULO N° 95, 97 y 98 DEL REGLAMNETO DE LA LEY N° 32069, LEY GENERAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, APROBADO CON DECRETO SUPREMO N°009-2025-EF**, respecto a las condiciones para el empleo de comparación de precios, por lo que sustenta la verificación de las mismas para la realización del presente procedimiento:

- Se trate de bienes o servicios cuya oferta en el mercado es estándar.
- Que pueden ser entregados o implementados en un **máximo de cinco días Hábiles**.





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TALARA**  
**UNIDAD DE LOGÍSTICA**

- Sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la entidad contratante o que se encuentren en el Listado de Bienes y Servicios que pueden adquirirse por comparación de precios emitido por la DGA.
- Cuya cuantía ascienda hasta S/ 100 000.00 (cien mil y 00/100 soles).

**8. CONCLUSIONES:**

De los antecedentes antes señalados como órgano encargado de las contrataciones concluyo que:

- Es posible la aplicación del procedimiento de comparación de precios.

Por lo tanto, solicito la APROBACION DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN, COMPARACION DE PRECIOS COMPRE-SM-1-2025-ULO/MPT-1, ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PARA PERSONAL DE BARRIDO, por un valor estimado de S/ 99,628.00 (Noventa y Nueve Mil Seiscientos Veintiocho con 00/100), incluidos impuestos de ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total del bien, bajo la modalidad de pago Suma Alzada, de acuerdo a lo prescrito en el artículo 130° del RLSCP.

Es todo lo que tengo que manifestar a Ud.

Atentamente;

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TALARA  
Ing. Javier Eche  
JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA

C, c.  
Archivo



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TALARA**  
**OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**UNIDAD DE LOGÍSTICA**

1108

*"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"*

**INFORME N°978-04-2025-ULO-MPT**



A : **Bach. RAUL VARGAS RODRIGUEZ**  
JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

De : **ING. JAVIER ECA ECHE**  
JEFE DE UNIDAD DE LOGÍSTICA

Asunto : Interacción con el Mercado para determinar la Cuantía para la Contratación de **ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PARA PERSONAL DE BARRIDO.**

Referencia : Requerimiento N °028-02-2025-GGIRS-MPT

Fecha : Talara, 24 de abril del 2025.

Es grato dirigirme a Usted, en atención al documento de la referencia, a fin de sustentar la indagación de mercado de la contratación señalado en el asunto, conforme lo siguiente:

**1. AREA USUARIA**

Gerencia de Gestión Integral de Residuos Sólidos.

**2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

**ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PARA PERSONAL DE BARRIDO.**

**3. OBJETIVO Y/O FINALIDAD PUBLICA**

Adquirir materiales y herramientas para brindar un mejor servicio de recolección en la ciudad de Talara.

**4. BASE LEGAL:**

- Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- Decreto Supremo N° 009-2025-EF, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas.

**5. ANTECEDENTES:**

- 5.1. Que, mediante Requerimiento N°28-02-2025-GGIRS-MPT, d/f 12.02.2025, la Gerencia de Gestión Integral de Residuos Sólidos, realizo la autorización del **ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PARA PERSONAL DE BARRIDO.**
- 5.2. Mediante Provedo N°979-02-2025-GM-MPT, d/f 27.02.2025., la Gerencia Municipal deriva a la Oficina de Administración y Finanzas, trámite correspondiente.
- 5.3. Mediante Provedo N°1482-02-2025-OAF-MPT, d/f 27.02.2025., la oficina de Administración y Finanzas, deriva a Logística para su atención correspondiente.

**ASPECTOS GENERALES**

**CONSIDERACIONES**

- En primer lugar, debe indicarse que el inciso a) del artículo 20° del Reglamento de la Ley N°32069 establece el área usuaria es responsable: *"a) Formular adecuadamente su requerimiento de bienes, servicios u obras, en coordinación con la DEC, el cual debe estar previsto en el CMN"*
  - Asimismo, el numeral 46.4 del artículo 46 de la Ley General de Contrataciones Públicas, establece que *"El requerimiento se formula de manera clara y objetiva, y debe expresar el bien, servicio u obra a contratar, preferentemente, en función a su desempeño y funcionalidad. El requerimiento de bienes se plasma en especificaciones técnicas; el de servicios, en términos de referencia;"*
- Cabe precisar que el presente informe de interacción con el mercado corresponde a la **ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PARA PERSONAL DE BARRIDO**

**7. OBJETO DE LA INDAGACION DE MERCADO**

- Determinar la cuantía, La indagación se basa en el análisis de datos e investigación de condiciones competitivas del mercado con relación al requerimiento, a fin de que dicha información sea considerada en la estrategia de contratación, en concordancia con lo establecido en el Artículo 47° del Reglamento y sus modificatorias, a partir de la interacción con el mercado para la contratación de la **ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PARA PERSONAL DE BARRIDO**, sobre la base de las Especificaciones Técnicas.

**8. ANALISIS RESULTANTE DE LA INDAGACIÓN DE MERCADO**

La indagación de mercado permite entre otros aspectos:

- Determinar la cuantía de la contratación del bien o servicio requerido.
- Determinar el procedimiento de selección y el sistema de contratación.
- Determinar la existencia de pluralidad de potenciales proveedores y la posibilidad de distribuir la buena pro.





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TALARA**  
**OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**UNIDAD DE LOGÍSTICA**

*"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"*

**9. PROCEDIMIENTO PARA LA DETERMINACIÓN DE LA CUANTIA DE LA CONTRATACION**

Para determinar la interacción con el mercado, se realizó teniendo en cuenta lo establecido en el artículo 47° de la Ley y en concordancia con el artículo 47°, 48° y 49° del Reglamento.

Resulta pertinente señalar que, el numeral 47.1 del artículo 47° del Reglamento, establece "La interacción con el mercado consiste en un conjunto de actividades que sirven de insumo y forman parte de la estrategia de contratación y permite a la entidad contratante perfeccionar su requerimiento, actualizar la cuantía de la contratación considerada en el PAC del CMN, medir la existencia de oferta existente en el mercado y competencia y el riesgo de la frustración del procedimiento de selección, pudiendo considerar la capacidad, tamaño y tendencias del mercado. Los tipos de interacción con el mercado son los siguientes: i) indagación; y, ii) consulta al mercado..."

Por su parte, el numeral 48.1 del artículo 48° del Reglamento, establece "La indagación se basa en el análisis de datos e investigación de condiciones competitivas del mercado con relación al requerimiento, a fin de que dicha información sea considerada en la estrategia de contratación", de igual forma el numeral 48.2 del mismo artículo, establece "Para la indagación se pueden emplear las siguientes fuentes de información: i) información histórica de la entidad contratante, que incluye procedimientos de selección y contratos suscritos previamente de igual o similar objeto; ii) información de procedimientos de selección y contratos suscritos por otras entidades contratantes, obtenidas de la Pladicop; y, iii) otras que se estimen pertinentes según la estrategia de contratación. Las fuentes de información referidas, de forma preferente corresponden a los tres últimos ejercicios presupuestales"

A fin de atender la necesidad de la **ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PARA PERSONAL DE BARRIDO**, este Órgano Encargado de las Contrataciones procedió a realizar interacción con el mercado, con el fin de determinar la cuantía de lo solicitado, contando con la siguiente información.

**10. FUENTES DE INFORMACIÓN**

De conformidad con el Artículo 47° de la Ley y concordante con el Artículo 48° del Reglamento, se ha realizado la interacción con el mercado en la que se recurrió a las siguientes fuentes de información:

**10.1.FUENTE 1: PRECIOS DE LA PLADICOP**

Se procedió a realizar la búsqueda de los bienes contratados por diferentes entidades en la Plataforma Digital para las Contrataciones Públicas - PLADICOP, desde el año 2024 a la fecha, respecto de los bienes que tengan semejanza al presente requerimiento, encontrándose lo siguiente:

ITEM	ENTIDAD	FECHA DE CONVOCATORIA	PROCEDIMIENTO	OBJETO DE LA CONTRATACION	DESCRIPCIO DEL OBJETO	CUANTIA	SOLES
1	UNIDAD EJECUTORA 003 GESTION INTEGRAL DE LA CALIDAD AMBIENTAL	19/11/2024 21:27	AS-SM-16-2024-GICA_CS-1	Bien	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN DE SEGURIDAD PARA EL COMPONENTE DE BARRIDO, RECOLECCIÓN, VALORIZACIÓN Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS SÓLIDOS CORRESPONDIENTE AL PROYECTO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PÚBLICA EN 5 DISTRITOS DE LA PROVINCIA DE HUALLAGA - DEPARTAMENTO DE SAN MARTÍN	141,479.00	Soles

De la revisión del requerimiento contenido en los procedimientos de selección, se trata de contrataciones que contienen bienes iguales y/o similares al requerimiento; sin embargo, estas fuentes no resultan válidas para la determinación de la cuantía, debido a la diferencia en las especificaciones técnicas, a la antigüedad de la cuantía y a la constante variación de precios en el mercado.

**10.2.FUENTE 2: INFORMACIÓN HISTÓRICA DE LA ENTIDAD CONTRATANTE**

Se realizó una búsqueda en la página del SEACE de los procedimientos convocados por La Municipalidad Provincial de Talara, en el año del 2024, del bien que tengan semejanza al presente requerimiento, encontrándose información.

ITEM	ENTIDAD	FECHA DE CONVOCATORIA	PROCEDIMIENTO	OBJETO DE LA CONTRATACION	DESCRIPCIO DEL OBJETO	CUANTIA	SOLES
1	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TALARA - PARIÑAS	12/11/2024 14:48	COMPRESM-17-2024-OEC/MPT-1	Bien	ADQUISICIÓN DE INDUMENTARIA Y EQUIPOS DE PROTECCIÓN PARA EL PERSONAL DE BARRIDO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TALARA	61,080.00	Soles
2	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TALARA - PARIÑAS	12/06/2024 16:46	COMPRESM-9-2024-OEC/MPT-1	Bien	ADQUISICIÓN DE INDUMENTARIA Y EPP PARA PERSONAL DE BARRIDO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TALARA.	50,400.00	Soles



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TALARA  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
UNIDAD DE LOGÍSTICA**

*“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”*

De la revisión del requerimiento contenido en los procedimientos de selección, se trata de contrataciones que contienen bienes iguales y/o similares al requerimiento; sin embargo, estas fuentes no resultan válidas para la determinación de la cuantía, debido a la diferencia en las especificaciones técnicas, a la antigüedad de la cuantía y a la constante variación de precios en el mercado

**10.3. FUENTE 3: COTIZACIONES ACTUALIZADAS**

Con fecha 19 de marzo 2025, inicia la interacción de mercado invitando a las empresas del rubro para dicho bien vía correo electrónico, para realizar el estudio de mercado los cuales se detallan a continuación:

ITEM	PROVEEDOR	RUC	CORREO	FECHA DE ENVIO
1	JUAN EPIFANIO MECA CHINGA	10034860632	<a href="mailto:mecachingajuanepifanio@gmail.com">mecachingajuanepifanio@gmail.com</a>	19.03.2025
2	EDUARDO ALBERTO LUIS CAPUÑAY	10038526788	<a href="mailto:Ruizae7532@gmail.com">Ruizae7532@gmail.com</a>	19.03.2025
3	MARCO ANTONIO MOSCOL SUAREZ	10038994706	<a href="mailto:moscolantonio089@gmail.com">moscolantonio089@gmail.com</a>	19.03.2025

Como se aprecia en el cuadro se realizó tres (3) invitaciones para cotizar la **ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PARA PERSONAL DE BARRIDO**, para lo cual las empresas hicieron llegar sus respectivas cotizaciones: Como se aprecia de las tres (3) proveedores invitados a cotizar, los tres (3) hicieron llegar sus cotizaciones.

ITEM	PROVEEDOR	RUC	CORREO	PRECIO TOTAL	FECHA DE ENVIO
1	JUAN EPIFANIO MECA CHINGA	10034860632	<a href="mailto:mecachingajuanepifanio@gmail.com">mecachingajuanepifanio@gmail.com</a>	S/ 103,960.00	19.03.2025
2	EDUARDO ALBERTO LUIS CAPUÑAY	10038526788	<a href="mailto:Ruizae7532@gmail.com">Ruizae7532@gmail.com</a>	S/ 105,780.0	19.03.2025
3	MARCO ANTONIO MOSCOL SUAREZ	10038994706	<a href="mailto:moscolantonio089@gmail.com">moscolantonio089@gmail.com</a>	S/ 99,628.00	19.03.2025

**ANALISIS:**

- De las fuentes obtenidas *precios de la Pladicop, información histórica de la entidad contratante* y cotizaciones actualizadas, se puede concluir que resultan de utilidad para la determinación de la cuantía  
A través de la interacción con el mercado, las entidades contratantes determinan la existencia de oferta y competencia, perfeccionan su requerimiento, estiman el presupuesto requerido para la contratación y el mecanismo de contratación estratégica o procedimiento de selección más idóneo para proveerse de bienes, servicios u obras
- Los correos de cotizaciones emitidas por las empresas proveedoras recibidas se anexan y forman parte de la presente indagación de mercado.
- Asimismo, el numeral 46.4 del artículo 46 de la Ley General de Contrataciones Públicas, establece que *“El requerimiento se formula de manera clara y objetiva, y debe expresar el bien, servicio u obra a contratar, preferentemente, en función a su desempeño y funcionalidad. El requerimiento de bienes se plasma en especificaciones técnicas; el de servicios, en términos de referencia;”*

Por su parte el Artículo 95 del Reglamento, establece la **COMPARACION DE PRECIOS:** otras modalidades diferenciadas:

Modalidad	Condiciones de uso	Anuncio de contratación futura	Etapas	Registro de participantes	Evalúadores	Elevación	Tipo de evaluación económica
Comparación de Precios	Se trate de bienes o servicios cuya oferta en el mercado es estándar, que pueden ser entregados o implementados en un <b>máximo de cinco días hábiles</b> , sin necesidad de ser fabricados,	No	a) Convocatoria b) Evaluación de ofertas económicas	Lista cerrada	Oficial de compra	No	Simultánea



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TALARA**  
**OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**UNIDAD DE LOGÍSTICA**

*“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”*

producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la entidad contratante o que se encuentren en el Listado de Bienes y Servicios que pueden adquirirse por comparación de precios emitido por la DGA; <u>cuya cuantía ascienda hasta S/ 100 000.00 (cien mil y 00/100 soles).</u>		c) Otorgamiento de la buena pro				
---	--	---------------------------------	--	--	--	--

**11. CRITERIOS Y PROCEDIMIENTO PARA LA DETERMINACIÓN DE LA CUANTIA**

La realización de la interacción con el mercado, se realizó teniendo en cuenta lo establecido en el Artículo 48° y el artículo 127° del RLGCP.

En atención a lo expuesto y del estudio realizado, para la determinación de la cuantía se ha considerado para el presente procedimiento el menor precio de las cotizaciones obtenidas, tal como se detalla en el numeral 10.3 FUENTE 3: COTIZACIONES ACTUALIZADOS, las mismas que se ajustan a las Especificaciones Técnicas. Por lo que en conformidad de lo establecido en el Artículo 53° del RLGCP, la cuantía asciende **S/99,628.00 (Noventa y Nueve Mil Seiscientos Veintiocho con 00/100 Soles) incluido IGV.**

Por lo tanto, de la información obtenida y teniendo en cuenta lo mencionado en el párrafo precedente, es viable considerar para la determinación de la cuantía la información obtenida según la FUENTE 4: COTIZACIONES ACTUALIZADAS

**12. RESULTADOS DE LA INDAGACIÓN DE MERCADO**

➤ Formato de Cuadro Comparativo

**a) CUANTIA**

**ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PARA PERSONAL DE BARRIDO.** De acuerdo con lo informado en el numeral precedente, la cuantía del requerimiento asciende a la suma total de **S/ 99,628.00 (Noventa y Nueve Mil Seiscientos Veintiocho con 00/100 Soles) incluido IGV**, obtenido del menor precio de las cotizaciones recibidas utilizado como metodología, incluyendo impuestos y todo concepto aplicable, y que pueda incidir sobre la cuantía a contratar.

**b) DETERMINACIÓN DEL TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

De acuerdo a la normativa de contrataciones vigente, las entidades del estado se encuentran obligadas a contratar por medio de un procedimiento de selección que debe respetar los principios que rigen las contrataciones y los tratados o compromisos internacionales que incluyan disposiciones sobre Comparación de precios.

En concordancia con el artículo 95° del RLGCP. Las condiciones para el uso de la comparación de precios, se da de acuerdo a lo siguiente: (1.) *Se trate de bienes o servicios cuya oferta en el mercado es estándar, o, (2.) Que pueden ser entregados o implementados en un máximo de cinco días hábiles, sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados prestados siguiendo la descripción particular de la entidad contratante, (3.) que se encuentren en el Listado de Bienes y Servicios que pueden adquirirse por comparación de precios emitido por la DGA, o, (4.) Cuya cuantía ascienda hasta S/ 100 000,00 (cien mil y 00/100 soles).*

En el artículo 53° de la Ley General de Contrataciones Públicas, que establece “Las entidades contratantes realizan procedimientos de selección para las contrataciones de los requerimientos previstos en su PMBSO. El procedimiento de selección se determina considerando el objeto de la contratación y su cuantía, entre otros criterios establecidos en el reglamento, de conformidad a los principios que rigen las contrataciones y los tratados o compromisos internacionales que incluyan disposiciones sobre contratación pública.”.

Asimismo, el artículo 130° del RLGCP, establece que *“En el caso de bienes y servicios, la entidad contratante debe considerar alguna de las siguientes modalidades de pago, de acuerdo con el objeto contractual y lo determinado en la estrategia de contratación: a) Suma alzada; b) Precios unitarios; c)*





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TARA  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
UNIDAD DE LOGÍSTICA**

***“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”***

Esquema mixto; d) Tarifas; e) En base a porcentajes; f) En base a un honorario fijo y una comisión de éxito; g) Pago por consumo”

Así mismo, el ANEXO I. DEFINICIONES, denomina **SUMA ALZADA** como la “modalidad de pago aplicable cuando las cantidades, magnitudes y calidades de la prestación estén definidos en el requerimiento. El postor formula su oferta proponiendo un monto fijo integral por toda actividad que sea necesaria para el cumplimiento contractual y presenta su presupuesto desagregado en costo y plazo de ejecución.”

En ese sentido, considerando los topes de los procedimientos de selección contemplados en la normativa de Contrataciones vigente, lo establecido en el requerimiento y la cuantía determinada en la presente indagación de mercado para la referida adquisición, corresponde se realice la convocatoria de un Procedimiento de COMPARACION DE PRECIOS.

**c) DETERMINAR EXISTENCIA DE PLURALIDAD DE POTENCIALES PROVEEDORES**

Conforme se desprende de las fuentes de información 10.1) Precios de la Pladiscop, 10.2) información histórica de la entidad contratante y 10.3) Cotizaciones Actualizadas, puede evidenciarse que corresponden a procedimientos de selección y cotizaciones cuyo objeto y descripción de la contratación resultan ser similares o iguales al objeto de contratación materia del presente estudio, lo cual evidencia que existen empresas en el mercado capaces de cumplir con el presente requerimiento, lo que, resulta importante para acreditar la pluralidad de proveedores, hecho que garantiza que el presente procedimiento sea adjudicado.

**POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO**

Luego del estudio de mercado realizado, se aprecia que el requerimiento constituye una contratación que puede ser atendido en su totalidad por un solo proveedor, por lo que no existe la necesidad de distribuir la Buena Pro.

**13. FECHA DE LOS PRECIOS DE LA CUANTIA**

La cuantía corresponde al mes de abril de 2025.

**14. TIPO DE PROCESO DE SELECCIÓN**

COMPARACION DE PRECIOS, en concordancia con la Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento.

**15. MODALIDADES DE PAGOS**

De conformidad a lo señalado en el Artículo 130° del RLGCP, y considerando que cuando las cantidades, magnitudes y calidades de la prestación estén definidos en el requerimiento, correspondería convocar el presente procedimiento bajo la modalidad de pago a **SUMA ALZADA**.

**16. VERIFICACION RESPECTO A SI LOS BIENES SE ENCUENTRAN EN EL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES DEL AREA**

Se verifica que el requerimiento de bienes realizado por el área usuaria fue incluido en el CMN del área (Anexo 6) de acuerdo a lo establecido en la Directiva N° 0005-2021-EF/54.01 modificada mediante Resolución Directoral N° 0005-2022-EF/54.01 y de acuerdo a lo establecido en el literal “a” del artículo 20° del RLGCP, por lo tanto, se evidencia que la necesidad se encuentra debidamente programada para que pueda ser atendida.

**17. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

**16.1 Conclusiones**

En consideración a la cuantía y los antecedentes antes expuestos, se determinó que la presente contratación se registrará mediante Procedimiento de Selección COMPARACION DE PRECIOS de acuerdo al cumplimiento de las condiciones que señala el artículo 95° del RLGCP.

- Tipo de Procedimiento de Selección: COMPARACION DE PRECIOS.
- Modalidad de pago: Suma Alzada
- Cuantía: **S/ 99,628.00 (Noventa y Nueve Mil Seiscientos Veintiocho con 00/100 Soles)** incluido IG.V.

**16.2 Recomendaciones**

Considerando la cuantía de dicha adquisición y al plazo previsto para las acciones administrativas de la ejecución contractual, corresponde solicitar la Certificación Presupuestal, para considerar el monto de **S/ 99,628.00 (Noventa y Nueve Mil Seiscientos Veintiocho con 00/100 Soles)** incluido IG.V, correspondiente al ejercicio presupuestal 2025.





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TALARA**  
**OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**UNIDAD DE LOGÍSTICA**

***"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"***

Dicho lo anterior, se sugiere continuar con los trámites de las actuaciones preparatorias, de conformidad con la normatividad vigente en materia de Contrataciones del Estado.

**18. DETALLES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

Efectuado el estudio de mercado, se ha determinado lo siguiente:

DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO : **ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PARA PERSONAL DE BARRIDO.**

PROCEDIMIENTO DE SELECCION : **COMPARACION DE PRECIOS**

CUANTIA : **S/ 99,628.00 (Noventa y Nueve Mil Seiscientos Veintiocho con 00/100 Soles) incluido IGV Treinta y Siete con 50/100 Soles) incluido IGV.**

Por lo tanto, se solicita a su despacho la aprobación del presente informe de determinación de la cuantía, a fin de continuar con las actuaciones preparatorias requeridas para la contratación correspondiente.

Atentamente,

Cc  
Archivo

P. 27

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TALARA  
Ing. Javier Eca Sotelo  
JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA

28

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TALARA  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
PROVEIDO N° 3636-2025  
PASE A: OAF - MPT  
PARA: Logística  
FECHA: 22/5/25

RECIBIDO  
08 MAYO 2025  
CUR: 40189  
HORA: 10:00  
SECRETARIA DE LOGISTICA