

FORMATO N° 1 **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(BIENES)**

1. DATOS GENERALES					
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	05/02/2024			
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	SUBGERENCIA DE CERENAZGO Y VIGILANCIA, SUB GERENCIA DE GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS, SUB GERENCIA DE GESTION DE RIESGO Y DESASTRES, ALCALDIA, SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y PRODUCTIVO, SUB GERENCIA DE AREAS VERDES Y HORNATO, SUB GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL, SUB GERENCIA DE TRANSPORTE URBANO, TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL, DEFENSORIA MUNICIPAL DEL NIÑO Y DEL ADOSCENTE, SUB GERENCIA DE EDUCACION, CULTURA, DEPORTE Y RECREACION, SUB GERENCIA DE SUPERVISION Y LIQUIDACION, SUB GERENCIA DE MAQUINARIA Y EQUIPO MECANICO, SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS, GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA, SUB GERENCIA DE OBRAS, PROGRAMA VASO DE LECHE, PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA, SUB GERENCIA DE TURISMO Y FOMENTO A LA INVERSION Y SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES Y ULE-FISFOH			
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE COMBUSTIBLE PARA LAS DIFERENTES UNIDADES VEHICULARES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JAEN - CAJAMARCA PARA EL AÑO 2024			
1.4	N° DE REFERENCIA DEL PAC	26	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO	-	
1.5	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP		
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública		
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO					
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 036-2024-MPJ/GSMGA-SGGIRS/MEGG	Fecha de recepción	26/01/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
		Documento que aprueba la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			
2.7	OBSERVACIONES A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS				



FORMATO N° 1
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS POR LAS OBSERVACIONES

N° Item	Ajustes o modificaciones

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO	
---	----	---	----	--

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
<i>De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.</i> <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.</i>				
4.2 PLURALIDAD DE PRODUCTOS (MARCAS) QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
<i>De ser afirmativa la respuesta, indicar las marcas.</i> <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.</i>				
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X



FORMATO N° 1
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

5.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE JAÉN

Econ. Miguel Ángel Zuloeta Matea

OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de bienes y suministro de bienes.