

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	29/01/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE OBRAS, DESARROLLO URBANO Y RURAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA PINOCHITO NIDO Y JARDÍN EN EL DISTRITO DE CONCEPCIÓN, PROVINCIA DE CONCEPCIÓN - DEPARTAMENTO DE JUNÍN", CUI N° 2494777.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POR VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	2						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2494777					
		Documento que declaró la viabilidad						
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	HOJA DE REQUERIMIENTO Y AUTORIZACION DE GASTO N° 1263		Fecha de recepción	15/12/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	—	De oficio	—	Con motivo de observaciones	—	
		Fecha de la tercera versión	—	De oficio	—	Con motivo de observaciones	—	
		Fecha de la cuarta versión	—	De oficio	—	Con motivo de observaciones	—	
		Fecha de la quinta versión	—	De oficio	—	Con motivo de observaciones	—	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización		—	Fecha de aprobación	—		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		—	Fecha de inicio de vigencia	—		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	—	—	—	—	—	—	—	—
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
—	—	—	—	—	—	—	—
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

<b>2.10</b>	<b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
—	—
—	—

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**


**DEL PROVEEDOR**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros		
	<b>DESCRIPCION</b>	<b>Plazo de ejecución</b>	<b>Tarifa Referencial Unitaria</b>
	Supervisión de la Obra a todo costo	150 días calendario	402.54
	Liquidación de obra		
	<b>Total</b>		<b>62,246.69</b>

**DE LA ENTIDAD**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros		
	<b>"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA PINOCHITO NIDO Y JARDÍN EN EL DISTRITO DE CONCEPCIÓN, PROVINCIA DE CONCEPCIÓN - DEPARTAMENTO DE JUNÍN"</b>		
Item	Descripción	Estructura de Costos	
	Supervisión		
	Supervisor, Ingeniero Civil (El Servicio de Supervisión incluye liquidación de obra)	1.00	
	Asistente (Ing. Civil y/o arquitecto)	1.00	
<b>A.</b>	<b>Datos Generales para evaluar el costo de Supervisión</b>		
a.	Costo Directo	<b>2,074,889.79</b>	
b.	Costo máximo de supervisión (3% Costo de Obra)	62,246.63	
c.	plazo de ejecución de obra	días	150.00
d.	plazo de ejecución de obra	meses	5.00
e.	Tiempo del contrato de Supervisión de obra	días	150.00
f.	Tiempo del contrato de Supervisión de obra	meses	5.00
g.	Plazo, Coordinador y Supervisor jefe, permanente en ejecución y recepción de obra	mes	5.00
h.	Plazo, Asistente de Supervisor, permanente en ejecución de obra Ing. Civil y/o Arquitecto	mes	5.00
<b>01.00.00</b>	<b>Estructura de Costos por el Servicio de Supervisión</b>		
01.01.00	<b>Costos de Honorarios</b>	<b>56,000.00</b>	
01.01.01	Supervisor, Ingeniero Civil (El Servicio de Supervisión incluye liquidación de obra)	1.00	5,500.00
01.01.02	Asistente (Ing. Civil y/o arquitecto)	1.00	4,700.00
<b>02.00.00</b>	<b>En Obra: Oficina, Mobiliario, Equipo</b>	<b>2,000.00</b>	
02.01.00	Alquiler de Oficina del Supervisor	mes	250.00
02.02.00	Mobiliario	mes	150.00
<b>03.00.00</b>	<b>Gastos Operativos</b>	<b>4,246.69</b>	
03.03.00	Equipo de Protección Personal (Casco, Chaleco, Audífonos, Lentes UV) n°2	2	248.35
03.04.00	Impresión/Inf. semanales, 25 sem	100, 01(orig) + 02 (copia)	0.75
03.05.00	Impresión/Inf. Mensuales, 06 meses	200, 01(orig), 02 (copia)	0.75
03.06.00	Impresión/valorizaciones, 06 val.	200, 01(orig), 02 (copia)	0.75
03.07.00	Impresión/Inf. Especiales, 06 inf. esp	200, 01(orig), 02 (copia)	0.75
03.08.00	Computadora	und	750.00
	<b>Costo Total por el Servicio de Supervisión</b>	<b>62,246.69</b>	
	<b>Costo total por el Servicio de Supervisión a Precio Privado</b>	<b>62,246.69</b>	



<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/. 62,246.69 (Sesenta y dos mil doscientos cuarenta y seis con 69/100 soles).				
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11/01/2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	29/01/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X		
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X		
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X		
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>							
5.	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CONCEPCION</p> <p><i>Bach. Edwin Tacza Castillon</i></p> <p>JEFE DE ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS AUXILIARES</p> </div>						
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>							
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							