

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	14 DE AGOSTO DE 2024						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO Y RURAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUPERVISION DE OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE SERVICIO DE AGUA POTABLE E INSTALACION DEL SANEAMIENTO BASICO EN LA LOCALIDAD DE HUASICAJ DEL DISTRITO DE INCAHUASI, PROVINCIA DE FERREÑAFE, DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE, CUI N° 2494228						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	07						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	CARTA N° 943-2024-GIDUR-MDI-F		Fecha de recepción	24 de julio de 2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		X		NO		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		RESOLUCION MINISTERIAL 249-2020-VIVIENDA		Fecha de inicio de vigencia	08/10/2020	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Designar una síntesis de las observaciones							

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						



FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN.									
I. GASTOS FIJOS (No relacionados directamente con el tiempo de ejecución de obra)									
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNO	CANTIDAD	INCIDENCIA	PARCIAL	SUB TOTAL			
01.00.00	Equipamiento					2,372.90			
01.01.00	Equipos de Computo								
01.01.01	- Correas en impresiones	und	4.00	1.00	254.24	1,016.96			
01.01.02	- Comunicación Radio Transmisor	und	1.00	1.00	254.24	254.24			
01.02.00	Mobiliario								
01.02.01	- Mesas y sillas para oficina	unido	1.00	1.00	423.73	423.73			
01.02.02	- Escritorio con silla	unido	1.00	1.00	423.73	423.73			
01.02.03	- Pizarra acrílica	und	1.00	1.00	254.24	254.24			
02.00.00	Gastos indirectos varios					745.44			
02.01.00	Legales y notariales sobre la organización	gib	1.00		745.44	745.44			
03.00.00	Gastos de Liquidación de Obra					12,050.88			
03.01.00	Ing. Supervisor de obra	mes	1.00	1.00	10,000.00	10,000.00			
03.02.00	Fotocopia de planos	gib	1.00		254.24	254.24			
03.03.00	Fotocopia de documentos	gib	1.00		338.99	338.99			
03.04.00	Empastado, encuadernado, anillado	gib	1.00		254.24	254.24			
03.05.00	Impresión y fotocopia de Expediente	unido	3.00		288.14	864.42			
03.06.00	Técnico de liquidación de obra	gib	1.00		338.99	338.99			
03.06.00	Material de Oficina e impresión								
	TOTAL GASTOS FIJOS (I)			0.22%		15,159.22			
II. GASTOS VARIABLES (Relacionados directamente con el tiempo de ejecución de la obra)									
ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	TIEMPO (meses)	PARCIAL	SUB TOTAL				
04.00.00	Gastos de oficina en sede central (Incidencia 20%)				2,280.00				
04.01.00	Sueldos, bonificaciones incluido beneficios sociales								
04.01.01	- Secretaria	mes	0.20	6.00	400.00	400.00			
04.01.02	- Auxiliar y mantenimiento de oficina	mes	1.00	6.00	200.00	1,200.00			
04.01.03	- Auxiliar de oficina	mes	1.00	6.00	100.00	600.00			
04.01.04	- Servicios (agua, luz, telefonía)	mes	1.00	6.00	100.00	600.00			
05.00.00	Gastos de personal profesional y auxiliar				267,000.00				
05.01.00	Sueldos, bonificaciones incluido beneficios sociales								
05.01.01	- Ing. Supervisor de obra	mes	100%	6.00	10,000.00	60,000.00			
02.01.02	Ing. Supervisor de obra - asistente	mes	100%	6.00	7,500.00	45,000.00			
02.01.03	Especialista en calidad	mes	100%	6.00	4,500.00	27,000.00			
02.01.04	Especialista de Obras en Obras y Salud Ocupacional	mes	100%	6.00	4,500.00	27,000.00			
02.01.05	Ing. Especialista Ambiental	mes	100%	6.00	6,000.00	36,000.00			
02.01.06	Supervisión Social	mes	100%	6.00	3,500.00	21,000.00			
02.01.07	Topógrafo	mes	100%	6.00	2,500.00	15,000.00			
02.01.08	Cadista	mes	100%	6.00	1,500.00	9,000.00			
02.01.09	Secretaria	mes	100%	6.00	1,500.00	9,000.00			
03.00.00	Movilidad y viáticos					33,000.00			
03.01.00	Movilidad								
03.01.01	Alquiler de camioneta incluido combustible	mes	1.00	6.00	3,500.00	21,000.00			
03.01.02	Choker	mes	100%	6.00	2,000.00	12,000.00			
04.00.00	Servicios básicos para el periodo de ejecución de obra					300.00			
04.01.00	Servicios de energía eléctrica y comunicaciones								
04.01.01	- Consumo de energía eléctrica	mes	1.00	6.00	50.00	300.00			
05.00.00	Pruebas de control de calidad					2,240.00			
05.01.00	Diseño de Mezclas Rc-175kg/cm2	und	2.00		100.00	200.00			
05.02.00	Diseño de Mezclas Rc-210kg/cm2	und	2.00		100.00	200.00			
05.03.00	Prueba de compactación de suelos (Proctor modificado)	und	6.00		100.00	600.00			
05.04.00	Densidad de campo	und	6.00		100.00	600.00			
05.05.00	Rotura de probetas de concreto	und	8.00		80.00	640.00			
06.00.00	Seguros					18,080.49			
06.01.00	Seguro de accidentes personales	gib	1.00		2,617.55	2,617.55			
06.02.00	Seguro complementario de trabajo de riesgo	gib	1.00		6,060.90	6,060.90			
06.03.00	Vida ley	gib	1.00		761.75	761.75			
06.04.00	Seguro contra todo riesgo	gib	1.00		8,113.67	8,113.67			
06.05.00	Costo por emisión de póliza	gib	1.00		526.62	526.62			
	TOTAL GASTOS VARIABLES (II)			4.78%		322,900.49			
TOTAL GASTOS DE SUPERVISIÓN (I) + (II)						5.99%			Si: 338,069.71

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	Si/ 338,069.71				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/7/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13/8/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.	 <p align="center">MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ICA Ruben Carlos Rinza Mendoza Alcalde</p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.