

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS N° 23
(CONSULTORÍA DE OBRA)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	23/09/2024
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD FUNCIONAL DE EJECUCION Y SUPERVISIÓN DE OBRAS
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL COMEDOR UNIVERSITARIO DE LOS ESTUDIANTES DE PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZÁN, DISTRITO DE PILLCO MARCA -PROVINCIA DE HUÁNUCO- DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO" - C.U.I. N° 2567762
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C1021 CUI N° 2567762 MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL COMEDOR UNIVERSITARIO
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	85
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div>Código</div> <div>2567762</div> <div>Documento que declaró la viabilidad</div>

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

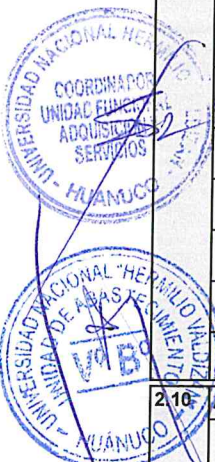
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 569-2024-UNHEVAL-DIGA-J-UEI	Fecha de recepción	14/08/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	<div>Fecha de la segunda versión</div> <div>27/08/2024</div> <div>De oficio</div> <div>OFICIO N° 591-2024-UNHEVAL-DIGA-J-UEI</div> <div>Con motivo de observaciones</div> <div>REQUERIMIENTO NO PROGRAMADO EN CUADRO DE NECESIDADES</div>	<div>Fecha de la tercera versión</div> <div>xxxxxx</div> <div>De oficio</div> <div></div> <div>Con motivo de observaciones</div> <div></div>	<div>Fecha de la cuarta versión</div> <div>xxxxxx</div> <div>De oficio</div> <div></div> <div>Con motivo de observaciones</div> <div></div>	<div>Fecha de la quinta versión</div> <div>xxxxxx</div> <div>De oficio</div> <div></div> <div>Con motivo de observaciones</div> <div></div>
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	X	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X	<div>Documento de aprobación de la estandarización</div> <div></div> <div>Fecha de aprobación</div> <div></div>
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X	<div>N° de Resolución que aprobó la</div> <div></div> <div>Fecha de inicio de</div> <div></div>


2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.
--------------------------	--



2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
----	----	----	----	----	----	----	----
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
----	----	----	----	----	----	----	----
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
----	----



3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
							
GASTOS DE SUPERVISIÓN							
RESUMEN DE COSTOS							
CONCEPTO	UNIDAD	CANTIDAD	TIEMPO EN MESES	IMPORTE S/	SUBTOTAL	S/ TOTAL	
I.-ETAPA DE REVISIÓN - INFORME DIAGNÓSTICO							
Revisión General del Expediente técnico	Und	1		10,000	10,000.00		
II. ETAPA DE SUPERVISIÓN DE OBRA							
						265,536.34	
A. SUELDOS Y SALARIOS (INC. LEYES SOCIALES)							
						161,550.00	
A.1. PERSONAL PROFESIONAL CLAVE							
						161,550.00	
Ing.º Civil Jefe de Supervisión	Mes	1	9	7,500.00	67,500.00		
Ing.º Asistente	Mes	1	9	4,200.00	37,800.00		
Ing.º Sanitario	Mes	0.5	9	7,000.00	31,500.00		
Ing.º Civil - Estructural	Mes	0.5	9	5,500.00	24,750.00		
B. ALQUILERES Y SERVICIOS							
						50,346.34	
B.1 ALQUILER- MANT. OFICINA							
						4,515.84	
Alquiler y Mantenimiento de Oficina	Und	1	9	501.76	4,515.84		
B.2 EQUIPOS COMPUTO, TOPOGRAFÍA Y SUELOS							
						12,890.50	
Computadoras/lap tops/Impresora, etc	Und			2,500.00	2,500.00		
Computadoras estacionarias		1	9	300.00			
Lap top		1	9	200.00			
Impresoras		1	9	100.00			
Equipos y Laboratorio de Suelos /Pavimentos	Gbl	1	9		40.50		
Prueba de compactacion(proctor modificado)		2	9	18.00			
Densidad de campo		3	3.5	10.50			
Rotura de Probetas		3	4	12.00			
Equipos de Topografia	Gbl	0.5	9	2,300.00	10,350.00		
Estacion Total/Mes				1,800.00			
Nivel/Mes				500.00			
B.3 ALQUILER DE VEHICULOS (INC. CONBUSTIBLE-OPERACIÓN Y MANT.)							
						32,940.00	
Camionetas	Und	1	9	3,660.00	32,940.00		
C. MOVILIZACION Y APOYO LOGISTICO							
						11,700.00	
C.1 VIÁTICOS DEL PERSONAL							
						11,700.00	
Personal Profesional	Mes	1	9	650.00	5,850.00		
Personal Administrativo - Técnico	Mes	1	9	650.00	5,850.00		
D. MATERIALES Y UTILES DE OFICINA							
						9,000.00	
Copias Reproducciones e Impresiones	Mes	1	9	500.00	4,500.00		
Materiales de Oficina/ Video y Otros	Mes	1	9	500.00	4,500.00		
III. ETAPA RECEPCIÓN DE OBRA							
						7,500.00	
Ing.º Civil Jefe de Supervisión		1	1	7,500.00	7,500.00		
IV. ETAPA DE LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS							
						7,500.00	
Ing.º Civil Jefe de Supervisión		1	1	7,500.00	7,500.00		
V. COSTO DIRECTO							
						290,536.34	
VI. UTILIDAD (10% CD)							
						29,053.63	
VII. SUB TOTAL							
						319,589.97	
VII. IGV (18 %)							
						57,526.19	
VIII. TOTAL							
						377,116.16	
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA							
MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
MONTO	S/. 377,116.16 (TRESCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL CIENTO DIECISÉIS CON DIECISÉIS CON 16/100 SOLES)						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	2/09/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/09/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
.ALVA RIVERA AARON SAMAEL RUC: 10462660885 .RAMOS MENDOZA ELI ALEXANDER RUC: 10454341916 . CALDERON PAULINO CESAR MARCOS RUC: 10431523553				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	 			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				