

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	10.12.2024					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA AV. JUAN VELASCO ALVARADO DESDE EL DREN TELEFÓNICA HASTA EL JR. TALARA EN EL A.H. NUEVA ESPERANZA- DISTRITO VEINTISÉIS DE OCTUBRE- PROVINCIA DE PIURA – PIURA" CON CUI N° 2511828					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	107					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2511828				
		Documento que declaró la viabilidad					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO N° 363-2024-MDVO-GDU-SGI.		Fecha de recepción	17.10.2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							



**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	NINGUNA

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--------------------------------------------------

**DE LA ENTIDAD**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--------------------------------------------------

**DESAGREGADO DE GASTOS SUPERVISIÓN**

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA AV. JUAN VELASCO ALVARADO DESDE EL DREN TELEFÓNICA HASTA EL JR. TALARA EN EL A.H. NUEVA ESPERANZA- DISTRITO VEINTISÉIS DE OCTUBRE- PROVINCIA DE PIURA- PIURA".

PROYECTO

LUGAR

PLAZO DE EJECUCIÓN :

NUEVA ESPERANZA- VEINTISÉIS DE OCTUBRE- PIURA

130 DÍAS CALENDARIOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT	MESES	COEFIC. INDIC	PRECIO UNITARIO \$	PARCIAL \$	SUB TOTAL \$	TOTAL \$
------	-------------	-----	------	-------	---------------	--------------------	------------	--------------	----------

02.00.00 GASTOS DE ADMINISTRACIÓN DE OBRA

327,250.00

02.01.00 PERSONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y AUXILIAR

230,000.00

INGENIERO SUPERVISOR	UND	1.00	5.00	1.000	12,000.00	60,000.00			
INGENIERO ESPECIALISTA DE SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO	UND	2.00	5.00	1.000	8,000.00	40,000.00			
INGENIERO ENCARGADO DE SUPERVISIÓN DE CALIDAD	UND	1.00	5.00	1.000	7,000.00	35,000.00			
INGENIERO AMBIENTAL	UND	1.00	5.00	1.000	7,000.00	35,000.00			
INGENIERO ASISTENTE DE OBRA	UND	1.00	5.00	1.000	4,000.00	20,000.00			
TOPOGRAFO	UND	2.00	5.00	1.000	4,000.00	40,000.00			





Gastos de Licitación	GLB	1.00	1.00	1.000	7,700.00	7,700.00
Cadista	MES	1.00	5.00	1.000	3,500.00	17,500.00
Secretaria	MES	1.00	5.00	1.000	2,500.00	12,500.00
Movilidad a Obra Personal Oficina	MES	1.00	5.00	1.000	4,500.00	22,500.00
Alquiler de oficina	MES	1.00	5.00	1.000	1,500.00	7,500.00
Servicio de Energía Eléctrica	MES	1.00	5.00	1.000	500.00	2,500.00
Servicio de agua Potable	MES	1.00	5.00	1.000	250.00	1,250.00
Alquiler de equipos para ensayos de suelos	MES	1.00	5.00	1.000	2,900.00	14,500.00
Alquiler de equipos para trabajos de topografía	MES	1.00	5.00	1.000	2,500.00	12,500.00
Teléfono- internet	MES	1.00	5.00	1.000	500.00	2,500.00
Materiales de oficina, impresiones, fotocopias	MES	1.00	5.00	1.000	800.00	4,000.00

GASTOS DE ADMINISTRACIÓN DE OBRA	(\$.)			334,950.00
LIQUIDACIÓN DE OBRA	(\$.)			40,000.00
<b>TOTAL SUPERVISION</b>				<b>S/ 374,950.00</b>

NOTA.-LA ESTRUCTURA DE COSTOS ESTA CONFORMADO POR UNO (1) FOLIOS DE CUARDO AL REQUERIMIENTO

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 374,950.00 (Trescientos setenta y cuatro mil novecientos cincuenta con 00/100 soles)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

#### 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	
-----	---------------------------------------------------	--	--------------------------------------------------------	--

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
-----	------------------------------------------------------------	----	---	----

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, detallar.

5.	 <b>MUNICIPALIDAD DISTRITAL VEINTISEIS DE OCTUBRE</b> <b>Ing. Adán Saul Velasco Campoverde</b> <b>JEFE DE OFICINA DE ABASTECIMIENTO</b>				
	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>				