

FORMATO N° 09

ACTA DE APROBACIÓN DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES

1	NUMERO DE ACTA	004-2023/CS			
2	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN GENERAL</b> En, el Distrito de San Juan de Miraflores, a los 13 días del mes de julio del año 2023, en el local de la Subgerencia de Abastecimiento y Control Patrimonial, 9:30 horas, se reunieron los miembros del comité de selección designados mediante RESOLUCION DE GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS N° 068-2023-GAF/MDSJM, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección del CONCURSO PUBLICO N° 003-2023-MDSJM/CS - PRIMERA CONVOCATORIA, cuyo objeto de convocatoria es la contratación del SERVICIO DE TRANSFERENCIA DE RESIDUOS SOLIDOS DEL DISTRITO DE SAN JUAN DE MIRAFLORES, a fin de ANALIZAR, DISCUTIR Y APROBAR EL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES.				
3	<b>SOBRE EL QUORUM Y LOS MIEMBROS PARTICIPANTES DE LA SESIÓN</b> El quorum necesario que exige la normativa de contrataciones del Estado se logró con la presencia de los siguientes miembros:				
	Presidente	David Jhonatan Peña Fernandez	Titular	X	Subgerencia de Limpieza Publica y Gestion de Residuos Solidos
			Suplente		
	Primer Miembro	Juan Melchor Valer Ramirez	Titular	X	Gerencia de Gestion Ambiental
			Suplente		
	Segundo Miembro	Efrain Melanio Rivera Montañez	Titular	X	Subgerencia de Abastecimiento y Control Patrimonial
			Suplente		
4	<b>SOBRE LAS CONSULTAS Y OBSERVACIONES FORMULADAS POR LOS PARTICIPANTES</b> [COMPLETAR CON: "CONSULTAS", "OBSERVACIONES" O "CONSULTAS Y OBSERVACIONES", SEGÚN CORRESPONDA] Los miembros del comité de selección declaran que se presentaron un total de cero (0) consulta a las presentes bases.				
	N°	Nombre o razón social del participante	N° de Consultas	N° de Observaciones	
5	<b>SOBRE LA ABSOLUCIÓN DE LAS CONSULTAS Y OBSERVACIONES (DE CORRESPONDER)</b> Las ..... [ 12 ] relacionadas al requerimiento se remitieron al área usuaria mediante ..... [ 13 ] de fecha ..... [ 14 ] para su pronunciamiento.  El área usuaria mediante ..... [ 15 ] de fecha ..... [ 16 ] remitió su pronunciamiento respecto a las ..... [ 17 ] formuladas por los participantes.  Las ..... [ 18 ] relacionadas al valor referencial se remitieron al ..... [ 19 ] mediante ..... [ 20 ] de fecha ..... [ 21 ] para su pronunciamiento.  El ..... [ 22 ] mediante ..... [ 23 ] de fecha ..... [ 24 ] remitió su pronunciamiento respecto a las ..... [ 25 ] formuladas por los participantes.				
Si como resultado de una consulta u observación se modifica el requerimiento o el valor referencial, consignar la nueva aprobación del expediente de contratación.					
6	DATOS DE LA NUEVA APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN		Número		
			Fecha		
7	<b>ACUERDO DEL COMITÉ DE SELECCIÓN</b> Los miembros del comité de selección, después de discutir y debatir las consultas a las bases, acuerdan, por unanimidad aprobar el pliego de absolucón de consultas que se anexa al presente documento como parte integrante.				
8	<b>OBSERVACIÓN</b>				

ACTA DE APROBACIÓN DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES

No hubo observaciones ni consultas a las presentes bases; por lo que, se procede con la integración de las mismas, a fin de dar continuidad al proceso de selección.

9

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
SAN JUAN DE MIRAFLORES  
PRESIDENTE

David Jonathan  
Peña Fernández

NOMBRE Y FIRMA DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
SAN JUAN DE MIRAFLORES  
1° MIEMBRO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
SAN JUAN DE MIRAFLORES  
2° MIEMBRO

NOMBRE Y FIRMA DEL PRIMER MIEMBRO

NOMBRE Y FIRMA DEL SEGUNDO MIEMBRO