

**PERÚ****Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento****Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento****Programa Nacional
de Saneamiento Urbano***"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"**"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"**"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"***PROGRAMA NACIONAL DE SANEAMIENTO URBANO(PNSU)****UNIDAD DE GESTION DE PROGRAMAS Y PROYECTOS BID****TERMINOS DE REFERENCIA****CONSULTORIA INDIVIDUAL PARA UN (01) AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE LA UNIDAD DE GESTION DE PROGRAMAS Y PROYECTOS BID****1. ANTECEDENTES**

El Gobierno del Perú y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) celebraron el Contrato de Préstamo N° 4941/OC-PE con fecha 30 de junio de 2020, para el financiamiento del Programa Integral de Drenaje Pluvial en las Ciudades Priorizadas del Perú, con el objeto de reducir los riesgos de inundaciones en las áreas urbanas de algunos distritos de las provincias de Cusco (en Cusco) y de Zarumilla (en Tumbes), contribuyendo a mejorar la calidad de vida de la población.

Posteriormente, el 04 de marzo de 2022, se suscribió el Contrato de Préstamo 5468/OC-PE, para la implementación del "Proyecto de Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Drenaje Pluvial de la Ciudad de Puerto Maldonado y el Centro Poblado El Triunfo en el Departamento de Madre de Dios.

El Ministerio de Vivienda, a través del Programa Nacional de Saneamiento Urbano- PNSU, se encuentra a cargo del Programa Integral de Drenaje Pluvial en las Ciudades Priorizadas del Perú, y de ambos contratos de préstamo.

La información de los citados contratos de préstamo es la siguiente:

Contrato de Préstamo	Información
Contrato de Préstamo N° 4941/OC-PE Financiamiento del Programa Integral de Drenaje Pluvial en las Ciudades Priorizadas del Perú, con el objeto de reducir los riesgos de inundaciones en las áreas urbanas de algunos distritos de las provincias de Cusco (en Cusco) y de Zarumilla (en Tumbes)	<p>El préstamo otorgado por el BID es de US\$ 100'000,000 de dólares americanos, con el compromiso que el Gobierno Peruano aporte la cantidad de US\$ 23'592,575 dólares americanos; es decir la implementación del Programa es por un total de US\$ 123'592,575 dólares americanos.</p> <p>El proyecto consta de dos componentes, como siguen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Componente I, para la mejora y ampliación de los sistemas de drenaje pluvial y control de inundaciones en algunos distritos de la provincia de Cusco (Cusco, Wanchaq, Santiago y San Sebastián) y de la provincia de Zarumilla del departamento de Tumbes (Zarumilla y Aguas Verdes), así como para la mejora de la gestión local. Este componente representa el 93.33% del costo total. • Componente II, para la mejora de la gestión de políticas sectoriales para el drenaje pluvial urbano. Este componente representa el 1.98% del costo total. • La administración, auditoría y evaluación del proyecto en su totalidad representa el 4.69% del costo total.

**PERÚ****Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento****Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento****Programa Nacional
de Saneamiento Urbano***"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"**"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"**"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"*

Contrato de Préstamo	Información
Contrato de Préstamo 5468/OC-PE "Proyecto de Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Drenaje Pluvial de la Ciudad de Puerto Maldonado y el Centro Poblado El Triunfo en el Departamento de Madre de Dios"	<p>El préstamo otorgado por el BID es de US\$ 74'000,000 de dólares americanos, con el compromiso que el Gobierno Peruano aporte la cantidad de US\$ 26'237,319 dólares americanos; es decir la implementación del proyecto es por un total de US\$ 96'214.544 dólares americanos.</p> <p>El proyecto consta de dos componentes, como siguen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Componente I, Adecuada y suficiente infraestructura de drenaje pluvial urbano. Este componente representa el 93.5% del costo total. • Componente II, Adecuada Gestión Técnica de la Operación de Drenaje Pluvial. Este componente representa el 3.3% del costo total. • La administración, auditoría y evaluación del proyecto en su totalidad representa el 3.2% del costo total.

Ambos contratos de préstamo han establecido que los procesos de selección de consultorías individuales se efectuarán bajo el marco de las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores financiadas por el Banco – GN2350-15.

Mediante Resolución Directoral N° 067-2020-VIVIENDA/VMCS/PNSU/1.0, de fecha 14 de agosto de 2020, se aprobó el Manual Operativo del Programa Integral de Drenaje Pluvial en Ciudades Priorizadas del Perú (PE L – 12378), modificado a través de la Resolución Directoral N° 027 -2021/VIVIENDA/VMCS/PNSU/1, de fecha 30 de abril de 2020, este documento se elaboró en el marco del Contrato de Préstamo N° 4941/OC-PE, por lo que a la fecha se viene actualizando con los alcances del Contrato de Préstamo 5468/OC-PE.

2. DEPENDENCIA QUE REQUIERE CONTAR CON EL SERVICIO

La Coordinación General de la Unidad de Gestión del Programa requiere de la contratación de un auxiliar administrativo, con la finalidad de realizar el registro, remisión, control y seguimiento documentario del Programa.

3. OBJETO DEL SERVICIO

Realizar la contratación de un Auxiliar Administrativo para que lleve a cabo servicios de apoyo documentario y registros en los sistemas de trámite y administrativos de la UGPP BID.

4. SERVICIOS A REALIZAR

- 4.1. Recibir y derivar documentos que ingresen por el SITRAD.
- 4.2. Apoyar en el seguimiento de la documentación emitida y requerimientos que ingresan a la UGPP-BID, pudiendo absolver consultas sobre el estado del mismo.
- 4.3. Apoyar en la búsqueda de documentos solicitados por los Consultores de la UGPP-BID.
- 4.4. Coordinar el envío de cartas y oficios a los usuarios y entidades externas.
- 4.5. Gestionar las firmas de los contratos y/o adendas y digitalizarlas en la carpeta de la UGPP-BID.
- 4.6. Realizar los trámites administrativos de entrega de documentos de la UGPP-BID a las diferentes Áreas y/o Unidades Orgánicas del PNSU.

**PERÚ****Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento****Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento****Programa Nacional
de Saneamiento Urbano***"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"**"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"**"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"*

- 4.7. Recibir documentos dirigidos a la UGPP-BID de las diferentes Áreas y/o Unidades Orgánicas del PNSU.
- 4.8. Actualizar la carpeta de Coordinación con los documentos generados en el día.
- 4.9. Hacer seguimiento a las solicitudes realizadas por los Consultores de los certificados digitales.
- 4.10. Apoyar a los Consultores en la recepción y/o archivo de los documentos pendientes de atención en su SITRAD.
- 4.11. Apoyar en la entrega de útiles a los Consultores de la UGPP-BID.
- 4.12. Solicitar a los Consultores nuevos la documentación requerida por RRHH del PNSU a fin de gestionar la autorización de ingreso a las instalaciones.
- 4.13. Apoyar a los Consultores con su pase laboral.
- 4.14. Otros que indique el Coordinador de la UGPP-BID

5. PERFIL REQUERIDO

5.1. FORMACION

- Estudios técnicos en curso en la carrera de economía, administración, contabilidad o afines.

5.2. EXPERIENCIA

- Experiencia no menor de un (01) año realizando labores administrativas.

6. ASPECTOS OPERATIVOS

Para dar cumplimiento al alcance de los términos de referencia, en los casos que se requiera el desplazamiento fuera del local institucional u otras localidades del país, la Unidad de Gestión del Programa asumirá los costos que irroguen, tales como movilidad, alimentación alojamiento y pasajes.

Asimismo, la ejecución del servicio se realizará en las oficinas asignadas a la UGPP-BID (con la implementación mínima necesaria) o en el domicilio del consultor, de acuerdo a lo coordinado entre las partes.

7. PLAZO DE EJECUCION DE LA CONSULTORIA

El servicio será brindado por un periodo inicial de seis (06) meses, contabilizados a partir del día hábil siguiente de firmado el contrato, el mismo que podrá ser renovado en periodos iguales o mayores.

8. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

El Coordinador General de la UGPP BID será el responsable de otorgar la conformidad de la prestación de los servicios, en un plazo que no deberá exceder de los cinco (05) días calendario de recibido el entregable.



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento

Viceministerio
de Construcción
y Saneamiento

Programa Nacional
de Saneamiento Urbano

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

9. FORMA DE PAGO Y MONTO

El consultor hará llegar mensualmente un Informe de Actividades, como entregable.

El pago se realizará en armadas mensuales, una vez otorgada la conformidad del servicio al Informe de Actividades (según el entregable del período que corresponda).

El monto mensual asciende a S/ 2,500.00 (dos mil quinientos con 00/100 soles).

10. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

El pago será realizado el 100% con fuente de la contrapartida del Contrato de Préstamo (Recursos Ordinarios).