

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO, o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2,5 cm Inferior: 2,5 cm Izquierdo: 2,5 cm Derecha: 2,5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página. Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos
7	Interlineado	Simple
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

# BASES INTEGRADAS DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



## BASES INTEGRADAS DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

### ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 55-2024-MDI-CS-1

PRIMERA CONVOCATORIA

#### CONTRATACIÓN DE BIENES

ADQUISICION DE EQUIPOS, INDUMENTARIAS E  
IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE  
PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACION, LIMPIEZA  
PUBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS  
SOLIDOS DE LA SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL  
DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA  
DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ- ANCASH

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I  
ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante
<ul style="list-style-type: none"><li>No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.</li><li>Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.</li></ul>

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27289, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante
<ul style="list-style-type: none"><li>Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.</li><li>En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.</li><li>No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.</li></ul>

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante
Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.



1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II  
SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.

El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPITULO III  
DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

En los contratos periódicos de suministro de bienes que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presentan deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.



En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emidir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### 3.6. PENALIDADES

#### 3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo

que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repelir contra los responsables de la demora injustificada.

### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I  
GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE INDEPENDENCIA  
RUC N° : 20146921427  
Domicilio legal : JR. PABLO PATRON NRO. 257 URB. CENTENARIO, DISTRITO DE INDEPENDENCIA – HUARZ – ANCASH  
Teléfono: : (01) 6419768  
Correo electrónico: : logistica@munidi.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de ADQUISICION DE EQUIPOS, INDMENTARIAS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACION, LIMPIEZA PUBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS DE LA SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ- ANCASH.

ITEMS N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	PROTECTOR SOLAR FPS 100 UVA -UVB CRM 10 G APROX	UNIDAD	2596
2	FAJA ELASTICA LUMBAR	UNIDAD	24
3	RESPIRADOR PARA POLVO TOXICO	UNIDAD	348
4	LENTES DE SEGURIDAD CON PROTECCION ULTRAVIOLETA	UNIDAD	931
5	RESPIRADOR DE MEDIA CARA DE JEBE LATEX CON FILTROS INERCAMBIABLES	UNIDAD	30
6	OREJERAS DE SEGURIDAD DE PVC TIPO VINCHA	UNIDAD	22
7	MASCARILLA DESCARTABLE SIMPLE PARA POLVO	UNIDAD	320
8	GUANTE DE CUERO REFORZADO PARA SEGURIDAD	PAR	4
9	GUANTE DE HILO REFORZADO ANTIDESLIZANTE	PAR	677
10	GUANTE ANTICORTE	PAR	1826
11	GUANTE DE SEGURIDAD INDUSTRIAL DE NITRILLO PARA PROTECCION DE PRODUCTOS QUIMICOS N° 9	PAR	182
12	CASCO PROTECTOR (MENOR A 1/4 DE LA UIT) DE PLASTICO COLOR AMARILLO	UNIDAD	66



13	RETENEDOR PARA FILTRO DE RESPIRADOR DE MEDIA CARA	PAR	48
14	CARTUCHO MULTIGASES Y VAPORES PARA RESPIRADOR DE MEDIA CARA 3 M SERIE 6059	UNIDAD	30
15	PANTALON DE TELA ANTIFLAMA UNISEX	UNIDAD	8
16	MAMELUCO DE PROTECCION DE TASLAN IMPERMEABLE PARA BIOSEGURIDAD TALLA L	UNIDAD	20
17	CORTAVIENTO PROTECTOR DE DRIL PARA USO DEBAJO CASCO	UNIDAD	16
18	BOTA DE JEBE CAÑA ALTA UNISEX	PAR	45
19	ZAPATO DE CUERO CON PLANTA DE JEBE UNISEX	PAR	100
20	ZAPATO DE CUERO PARA CABALLERO	PAR	13
21	ZAPATILLA DE CUERO UNISEX	PAR	174
22	MOCHILA DE LONA IMPERMEABLE	UNIDAD	352
23	GORRO DRIL TALLA ESTANDAR	UNIDAD	62
24	GORRO DE DRILL UNISEX	UNIDAD	168
25	SOMBRERO DE DRIL ALA ANCHA	UNIDAD	116
26	SOMBRERO DE POLIESTER TAPA NUCA	UNIDAD	96
27	PASAMONTAÑA TERMICO	UNIDAD	212
28	CAMISA DE POLIALGODON MANGA LARGA CABALLERO	UNIDAD	23
29	CAMISA DE TELA 100% ALGODÓN MANGA LARGA	UNIDAD	17
30	PANTALON DE TELA 42% ALGODÓN Y 55% POLIESTER UNISEX	UNIDAD	95
31	PANTALON DE POLIESTER UNISEX	UNIDAD	5
32	CHALECO IMPERMEABLE UNISEX	UNIDAD	216
33	CHALECO TACTICO DE LONA	UNIDAD	24
34	CHALECO DE DRILL UNISEX	UNIDAD	223
35	CAMISETA DE ALGODÓN MANGA LARGA UNISEX	UNIDAD	142
36	CAMISETA DE ALGODÓN MANGA LARGA UNISEX CON LOGOTIPO BORDADO	UNIDAD	174
37	PONCHO IMPERMEABLE CON CAPUCHA	UNIDAD	30
38	ABRIGO IMPERMEABLE UNISEX	UNIDAD	157

39	MANDIL DE CUERO	UNIDAD	16
40	MAMELUCO DE DRIL MANGA LARGA CON CINTAS REFLECTORAS UNISEX	UNIDAD	24
41	CASACA IMPERMEABLE UNISEX	UNIDAD	190
42	CASACA TERMICA CON FORRO POLAR UNISEX	UNIDAD	8
43	GUANTE DE BADANA UNISEX	PAR	10
44	BUZO DE TASLAN UNISEX	UNIDAD	131
45	BUZO DE POLIALGODON UNISEX	UNIDAD	118
46	CHOMPA DE LANA UNISEX CUELLO JORGE CHAVEZ	UNIDAD	351

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato N° 02 de Aprobación de Expediente de Contratación 75-2024-MDI/GM de fecha de 28 de noviembre de 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

08 IMPUESTOS MUNICIPALES

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de 30 días calendario, a partir del día siguiente de suscrito el contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar

Pagar en : Oficina de CAJA - Tesorería de la Municipalidad Distrital de Independencia, ubicado en Jr. Pablo Patrón Nro. 257 Urb. Centenario del distrito de Independencia – provincia de Huaraz – Departamento de Ancash (en el horario de 08:30 a 17:30)

Recoger en : Oficina de Contrataciones de la Sub Gerencia de Logística y Gestión Patrimonial de la Municipalidad Distrital de Independencia, ubicado en Jr. Pablo Patrón Nro. 257 Urb. Centenario, Distrito De Independencia – Provincia De Huaraz – Departamento De Ancash.

Costo de bases : S/ 11.50 (Once con 50/100 SOLES)

**Importante**

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

**1.11. BASE LEGAL**

- Ley N° 28411 – Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N°31638 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N°31639 – Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Decreto Supremo N°011-79-VC, sus modificatorias ampliatorias y complementarias.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado N° 30225, aprobado Decreto Supremo N° 344-2018-EF, y modificado por el Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF, Decreto Supremo N° 250-2020-EF, Decreto Supremo N° 162-2021-EF, y Decreto Supremo N° 234-2022-EF.
- Ley N°27444 – Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Ley N°27806 – Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N°28015 – Ley de Promoción y Formalización de la Micro y Pequeña Empresa.
- Código civil.
- Directivas, opiniones y pronunciamientos del OSCE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

**CAPÍTULO II  
DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

**2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

**Importante**

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerio y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

**2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS**

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

**2.2.1. Documentación de presentación obligatoria**

**2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta**

- Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de

los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

**Advertencia**

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)

- Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)

- e) Presentación de muestras:  
Presentar las muestras de los productos ofertados una (1) unidad por cada ítem, de repetirse o de similar los sub ítems se puede presentar una sola unidad de muestra considerando el color y características establecidas del sub ítem similar elegido.
- Aspectos de las características que serán verificados:  
Calidad de la tela, tenacidad o resistencia al rasgado, solidos del color, elasticidad, espesor, permeabilidad al agua y certificación según corresponda.
  - Metodología que se utilizará:  
Organoléptica.
  - Pruebas a los que serán sometidas las muestras para determinar el cumplimiento de las características:  
Medición de superficies dimensionales, resistencia a la flexión, resistencia a la tracción, resistencia al desgarro, impermeabilidad.
  - Órgano que se encargará de realizar la evaluación:  
Subgerencia de Gestión Ambiental y en conjunto el comité de selección y/o especialista externo en la materia.
  - Forma de presentación:  
Las muestras se deberán presentar con la debida certificación de cada producto según corresponda, con los detalles del bien solicitado, embalado que garantice la protección de los bienes y equipos al cual se presentara el mismo día programado en el calendario para la presentación de ofertas, en mesa de partes de la Municipalidad Distrital de Independencia, Jr. Pablo Patron N° 257 – Independencia – Huaraz – Ancash, en el horario de 08:00 a.m. a 13:00 pm y de 14:30 pm a 17:30 p.m.

f) Declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)<sup>4</sup>

g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)

h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Requisitos de Calificación" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>5</sup>.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N°10).
- c) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Factores de Evaluación" establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

#### Advertencia

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".*

#### 2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de parte de la Municipalidad Distrital de Independencia, sito en Jr. Pablo Patron Nro 257 Urb. Centenario del Distrito de Independencia – Provincia de Huaraz – Departamento de Ancash (en el horario de 08:30 a 17:30)

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N° de Cuenta : [00-371-075917]  
Banco : [Banco de la Nación]  
N° CCI<sup>6</sup> : [018-371-000371075917-50]

#### 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.  
b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.  
c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.  
d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.  
e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.  
f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

<sup>5</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.  
<sup>6</sup> En caso de transferencia interbancaria.



Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.  
h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>8</sup> (Anexo N° 11).  
i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>9</sup>.  
j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete<sup>10</sup>.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se designa únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
- En los contratos periódicos de suministro de bienes que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>8</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>10</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y referendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>11</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de parte de la Municipalidad Distrital de Independencia, sito en Jr. Pablo Patron Nro 257 Urb. Centenario del Distrito de Independencia – Provincia de Huaraz – Departamento de Ancash (en el horario de 08:30 a 17:30).

Importante para la Entidad

- En el caso de procedimientos de selección cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), siempre que se haya optado por perfeccionar el contrato con la recepción de una orden de compra, debe sustituirse por esta disposición:

"El contrato se perfecciona con la notificación de la orden de compra. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de parte de la Municipalidad Distrital de Independencia, sito en Jr. Pablo Patron Nro 257 Urb. Centenario del Distrito de Independencia – Provincia de Huaraz – Departamento de Ancash (en el horario de 08:30 a 17:30)."

- En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.6. ADELANTOS<sup>12</sup>

NO CORRESPONDE

2.7. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en Pago UNICO, procediendo una vez que se haya brindado la conformidad respectiva en el marco de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del Área de Almacén en coordinación con el área usuaria la Subgerencia de Gestión Ambiental.
- Informe del funcionario responsable del Área Usuaria la Subgerencia de Gestión Ambiental, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Otros de acuerdo a las especificaciones técnicas del área usuaria.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de parte de la Municipalidad Distrital de Independencia, sito en Jr. Pablo Patron Nro 257 Urb. Centenario del Distrito de Independencia

<sup>11</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

<sup>12</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el plazo en el cual el contratista debe solicitar el adelanto, así como el plazo de entrega del mismo, conforme a lo previsto en el artículo 156 del Reglamento.



– Provincia de Huaraz – Departamento de Ancash (en el horario de 08:30 a 17:30).

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### 3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



GERENCIA DE  
SERVICIOS  
PÚBLICOS Y  
GESTIÓN  
AMBIENTAL

##### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

###### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE LIMPIEZA PÚBLICA; PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTALES Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS DE PONGOR DE LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA – HUARAZ – ANCASH, con el fin de lograr el mejor ejercicio de sus funciones asignadas para el año fiscal 2024.

###### 2. FINALIDAD PÚBLICA

El presente procedimiento busca ADQUIRIR EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL E IMPLEMENTOS PARA EL PERSONAL DE LIMPIEZA PÚBLICA; PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTALES Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS DE PONGOR DE LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA – HUARAZ – ANCASH, con el fin de lograr el mejor ejercicio de sus funciones asignadas para el año fiscal 2024.

###### 3. ANTECEDENTES

Ley de Seguridad y salud en el Trabajo (Ley 29783), su Reglamento Interno, Decreto Supremo N° 005-2012-TR, Decreto Supremo N° 017-2017-TR: (Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo de los Trabajadores Obreros Municipales del Perú) y RM.249-2017-TR. (Disposiciones técnicas y medidas complementarias de los obreros Municipales del Perú), tiene como objetivo promover una cultura de prevención de riesgos laborales en el país. Para ello cuenta con el deber de prevención de los empleadores, el de la fiscalización, el rol del Estado y la participación de los trabajadores sus organizaciones sindicales, quienes a través del diálogo social, velan por la promoción, difusión y cumplimiento de la normativa sobre la materia.

###### 4. OBJETIVOS

###### 4.1 OBJETIVO GENERAL

- Realizar la adquisición de los Equipos de Protección Personal (EPPS) para los trabajadores del régimen laboral 728 del personal de Limpieza pública; Parques, jardines y ornamentales y Planta de Tratamiento de Residuos sólidos de Pongor, síndico SOGLI de acuerdo con directivas de la normativa nacional y sectorial de Seguridad y Salud en el Trabajo.

###### 4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Abastecer al personal que labora en las distintas áreas de la Entidad de equipos, indumentaria e implementos de seguridad para salvaguardar su integridad física y psicológica.
- Asegurar la entrega oportuna de los equipos, indumentaria e implementos de seguridad de calidad.
- Generar servicios de calidad a la población del distrito de Independencia.
- Cumplir con normativas y estándares para asegurar que la indumentaria cumpla con las normativas de seguridad y calidad establecidas, garantizando que todos los elementos adquiridos sean aprobados y adecuados para el uso previsto en el campo de trabajo.

GERENCIA DE  
SERVICIOS  
PÚBLICOS Y  
GESTIÓN  
AMBIENTAL

##### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

###### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE LIMPIEZA PÚBLICA; PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTALES Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS DE PONGOR DE LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA – HUARAZ – ANCASH.

###### 2. FINALIDAD PÚBLICA

El presente procedimiento busca ADQUIRIR EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL E IMPLEMENTOS PARA EL PERSONAL DE LIMPIEZA PÚBLICA; PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTALES Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS DE PONGOR DE LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA – HUARAZ – ANCASH, con el fin de lograr el mejor ejercicio de sus funciones asignadas para el año fiscal 2024.

###### 3. ANTECEDENTES

Ley de Seguridad y salud en el Trabajo (Ley 29783), su Reglamento Interno, Decreto Supremo N° 005-2012-TR, Decreto Supremo N° 017-2017-TR: (Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo de los Trabajadores Obreros Municipales del Perú) y RM.249-2017-TR. (Disposiciones técnicas y medidas complementarias de los obreros Municipales del Perú), tiene como objetivo promover una cultura de prevención de riesgos laborales en el país. Para ello cuenta con el deber de prevención de los empleadores, el de la fiscalización, el rol del Estado y la participación de los trabajadores sus organizaciones sindicales, quienes a través del diálogo social, velan por la promoción, difusión y cumplimiento de la normativa sobre la materia.

###### 4. OBJETIVOS

###### 4.1 OBJETIVO GENERAL

- Realizar la adquisición de los Equipos de Protección Personal (EPPS) para los trabajadores del régimen laboral 728 del personal de Limpieza pública; Parques, jardines y ornamentales y Planta de Tratamiento de Residuos sólidos de Pongor, síndico SOGLI de acuerdo con directivas de la normativa nacional y sectorial de Seguridad y Salud en el Trabajo.

###### 4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Abastecer al personal que labora en las distintas áreas de la Entidad de equipos, indumentaria e implementos de seguridad para salvaguardar su integridad física y psicológica.
- Asegurar la entrega oportuna de los equipos, indumentaria e implementos de seguridad de calidad.
- Generar servicios de calidad a la población del distrito de Independencia.
- Cumplir con normativas y estándares para asegurar que la indumentaria cumpla con las normativas de seguridad y calidad establecidas, garantizando que todos los elementos adquiridos sean aprobados y adecuados para el uso previsto en el campo de trabajo.

GERENCIA DE  
SERVICIOS  
PÚBLICOS Y  
GESTIÓN  
AMBIENTAL

SUB GERENCIA  
GESTIÓN  
AMBIENTAL



#### 5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR

##### 5.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

###### 5.1.1 Características Técnicas

Se adjuntan a continuación en el presente anexo:



8

MUNICIPALIDAD  
DISTRITAL DE  
INDEPENDENCIA

"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAL - ANCASH"

"Hoja del Buzonamiento, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Giron y Ayacucho"

Color: NEGRO

Tallas: 34=20 PARES / 35=20 PARES / 36=16 PARES / 37=20 PARES / 38=12 PARES / 39=24 PARES / 40=12 PARES / 41=8 PARES

3	ZAPATO DE CUERO CON PLANTA DE JEBE UNISEX	44	PAR
---	-------------------------------------------------	----	-----

Características: EXCELENTE RESISTENCIA A LA ABRASIÓN Y RESISTENTE A HIDROCARBUROS, LIVIANO Y MUY CÓMODA, DE CUERO, MEDIA CANA, SUELA DE PUNTA ANTIDESLIZANTE, MUY LIGERO Y DE ALTA RESISTENCIA A HIDROCARBUROS, CAPELLADA: 100% CUERO DE CALIBRE 1.8 A 2.0 MM. FORRO: CUERO VACUNO PLANTA POLIURETANO.

Color: NEGRO.

Tallas: 38=2 PARES / 39=22 PARES / 40=8 PARES / 41=4 PARES / 42=4 PARES (VARON)  
37=4 PARES (MUJER)

4	MOCHILA DE LONA IMPERMEABLE	184	UND
---	--------------------------------	-----	-----


Características: (MEDIDAS 38CMX50CMX55CM) TELA LONA IMPERMEABLE COMPOSICIÓN 65% POLIÉSTER (+/- 5%), 35% ALGODÓN (+/- 5%), TIPO DE LIGAMENTO SARGA, PESO 220-230GR/M2 MOCHILAS CON MALLA RESISTENTE, MEDIDAS 44X 30 X 13CM, REFORZADO EN ASAS, DISEÑO: BOLSILLOS DOS LATERALES EN LOS COSTADOS, DE MALLA, CIERRES DE ALTA RESISTENCIA DE DOBLE CURSOR LLAVE N. 10, RECUBIERTO Y CON 2 SOBRECOSTURAS COMPARTIMIENTOS CUATRO (1 PRINCIPAL Y 3 FRONTAL) ESPALDAR ACOLCHADA CON ESPONJA DE 0.5 Y REFORZADA HOMBRERAS ACOLCHONADA CON ESPONJA DE 0.5 Y REFORZADAS CODO DOBLE PUNTADA CON HILO NYLON 2 CORREAS RESISTENTES, COMPACTAS Y AJUSTABLES AL USUARIO EN LA CINTURA, COSTURAS CON SUS RESPECTIVOS

MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE INDEPENDENCIA	"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA – HUARAZ – ANCASH"
-------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

"Plan del Decenio, de la consolidación de nuestras independencias y de la conmemoración de las batallas  
batallas de Junín y Ayacucho"

#### ANEXO 01: CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS, INDUMENTARIAS E  
IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE LIMPIEZA PÚBLICA DE LA SUB  
GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE INDEPENDENCIA  
DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA- HUARAZ-ANCASH**

N°	DESCRIPCIÓN	CANT.	UND	OBSERVACIONES
1	CAMISETA DE ALGODÓN MANGA LARGA UNISEX CON LOGOTIPO BORDADO	52	UND	<p><b>Características:</b> POLO CON CUELLO CAMISERO -TELA ALGODÓN 20/1 DE HILO DE ANILLO PEINADO, 100% ALGODON, GRAMAJE APROXIMADO DE 190 GR REACTIVO. CON OI BOSILLO EN PECHO, CUELLO CAMISERO EN TELA RIB, MANGA LARGA CON PUÑO EN TELA RIB Y O1 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE INDEPENDENCIA BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE DEBAJO EL AÑO 2024.</p> <p><b>Color:</b> AZUL MARINO CON PLOMO <b>Tallas:</b> M=8 UNIDADES / L=16 UNIDADES / XL=4 UNIDADES / XXL= 8 UNIDADES <b>Color:</b> PLOMO CON NEGRO <b>Tallas:</b> M=4 UNIDADES <b>Color:</b> CELESTE <b>Tallas:</b> M=8 UNIDADES / L=4 UNIDADES</p> 
2	ZAPATILLA DE CUERO UNISEX	132	PAR	<p><b>Características:</b> EN CUERO NACIONAL, CUENTA CON PLANTA DE GOMA. ES RESISTENTE Y FLEXIBLE, Y SU PLANTA ESTÁ HECHA PARA DESARROLLARSE EN TODO TERRENO. POR SU FIRMEZA Y PRATICIDAD, ES PERFECTA PARA EL SERVICIO DOMESTICO, MANTENIMIENTO E INDUSTRIAL. UNISEX.</p>



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA	"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"
------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

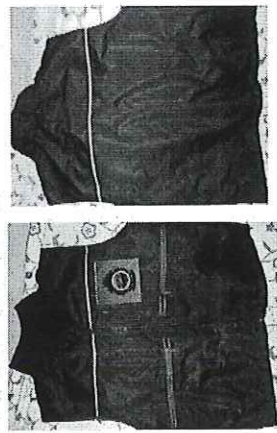
"Hoja del Biotecnario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las hazañas heroicas de Junín y Ayacucho"



5	CHALECO IMPERMEABLE UNISEX	107	UND
---	----------------------------	-----	-----

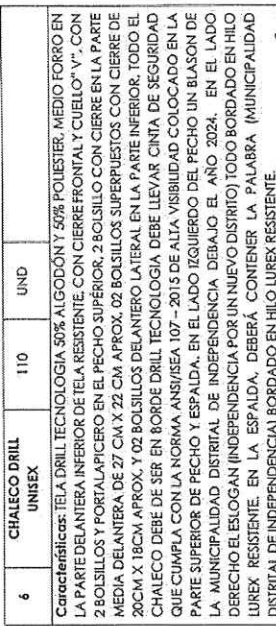
**Características:** TELA TASLAN ENGOMADO FIBRAS QUÍMICAS DE POLIAMIDA, NYLON, POLIURETANO O POLIÉSTER. PESO: 130G/ M2. CAPACIDAD RESISTIVA Y AISLANTE. NO DESGARRABLE, CON FORRO MICROPOLAR SUAVE DE GRAN AISLAMIENTO TÉRMICO Y BAJO PESO. CONFECCIONADO EN FIBRA TEXTIL 100% POLIÉSTER, CUELLO ALTO TIPO CAMISERO, CON CIERRE DE ALTA RESISTENCIA, 03 BOLSILLOS FRONTALES CON CIERRE DE LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2015 DE ALTA VISIBILIDAD COLOCADO EN LA PARTE SUPERIOR DE PECHO Y ESPALDA. EN EL LADO IZQUIERDO DEL PECHO UN BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, DEBAJO EL AÑO 2024 EN EL LADO DERECHO EL ESLOGAN INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO TODO BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE. EN LA ESPALDA DEBERÁ CONTENER LA PALABRA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE.

Color: AZULINO  
Tallas: S=8 UNIDADES / M=67 UNIDADES / L=14 UNIDADES  
Color: AZUL MARINO CON PLOMO (CONDUCTORES)  
Tallas: M=6 UNIDADES / L=6 UNIDADES / XL=4 UNIDADES



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA	"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"
------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

"Hoja del Biotecnario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las hazañas heroicas de Junín y Ayacucho"



6	CHALECO DRILL UNISEX	110	UND
---	----------------------	-----	-----

**Características:** TELA DRILL TECNOLOGIA 50% ALGODÓN Y 50% POLIÉSTER, MEDIO FORRO EN LA PARTE DELANTERA INFERIOR DE TELA RESISTENTE, CON CIERRE FRONTAL Y CUELLO "V", CON 2 BOLSILLOS Y PORTALAPIERO EN EL PECHO SUPERIOR, 2 BOLSILLO CON CIERRE EN LA PARTE MEDIA DELANTERA DE 27 CM X 22 CM APROX. 02 BOLSILLOS SUPERPUESTOS CON CIERRE DE 20CM X 18CM APROX. Y 02 BOLSILLOS DELANTERO LATERAL EN LA PARTE INFERIOR, TODO EL CHALECO DEBE DE SER EN BORDE DRILL TECNOLOGIA DEBE LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA CON LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2015 DE ALTA VISIBILIDAD COLOCADO EN LA PARTE SUPERIOR DE PECHO Y ESPALDA. EN EL LADO IZQUIERDO DEL PECHO UN BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEBAJO EL AÑO 2024. EN EL LADO DERECHO EL ESLOGAN INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO TODO BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE. EN LA ESPALDA DEBERÁ CONTENER LA PALABRA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE.

Color: AZULINO  
Tallas: S=10 UNIDADES / M=64 UNIDADES / L=14 UNIDADES  
Color: AZUL MARINO CON PLOMO (CONDUCTORES)  
Tallas: M=6 UNIDADES / L=6 UNIDADES / XL=4 UNIDADES  
Color: AZUL ELÉCTRICO  
Tallas: M=4



7	BUZO DE TASLAN UNISEX	72	UND
---	-----------------------	----	-----

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 55-2024-MDI-CS-1**

"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACION LIMPIEZA PUBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"

"Hoja del Bienesario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**Características:** DE DOS PIEZAS CASACA CON FORRO MICROPOLAR Y PANTALÓN CON FORRO DE ALGODON 20/1, COLOR AZUL, DEDOS PIEZAS EN EL LADO IZQUIERDO DEL PECHO, UN BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEBAJO EL AÑO 2024. EN EL LADO DERECHO EL ESLOGAN (INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO) TODO BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE, DEBE LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD, QUE CUMPLA CON LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2013 DE ALTA VISIBILIDAD COLOCADO EN LA PARTE SUPERIOR DE PECHO, ESPALDA Y ANTEBRAZOS. PANTALÓN CON PRETINA RESISTENTE EN LA CINTURA, TAMBIÉN DEBERÁN LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA CON LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2013 DE ALTA VISIBILIDAD COLOCADO DEBAJO DE LAS RODILLAS.

Color: AZULINO,  
Tallas: S=10 UNIDADES / M=46 UNIDADES / L=8 UNIDADES  
Color: AZUL ELÉCTRICO  
Tallas: M= 8 UNIDADES



**8** LENTES DE SEGURIDAD CON PROTECCIÓN ULTRAVIOLETA 544 UND

**Características:** LENTES DE SEGURIDAD DE POLICARBONATO ANTEIMPANANTE Y ANTIRAYADURAY FILTRO UV 99.9%, LENTE CURVA BASE 8, POSEE CERTIFICACIÓN ANSI Z87.1-2003, COLOR DE LUNAS OSCURAS Y CLARAS, MARCO FLEXIBLE Y ULTRA LIGERO, AUMENTA LA VISIÓN PERIFÉRICA, CUBRE TODA EL ÁREA DE LOS OJOS PARA UNA MAYOR PROTECCIÓN VISUAL, BUEN AJUSTE A LA CARA DEL USUARIO, PATILLAS CON INSERCIÓNES DE GOMA, LLEVA SUJETADORES TEJIDO EN NYLON TEJIDO.

Color: TRANSPARENTE,  
Cantidad: 272 UNIDADES  
Color: OSCURO  
Cantidad: 272 UNIDADES



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA**  
**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 55-2024-MDI-CS-1**

"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACION LIMPIEZA PUBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"

"Hoja del Bienesario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**9** GUANTE ANTICORTE 949 PAR

**Características:** TEJIDO SIN COSTURA DE GALGA N°13, RECURRIMIENTO DE PUL RESISTENTE A LA ABRASIÓN, RESISTENTE AL CORTE, CERTIFICACION CE, LAYABLE, ERGONOMICO, SUPER FLEX CUT 5, CERTIFICACIÓN - CE: 4543

Cantidad: 949 Pares  
Talla: S=164 PARES / M=613 PARES / L=172 PARES



**10** CHOMPA DE LANA UNISEX CUELLO JORGE CHAVEZ 183 UND

**Características:** MATERIAL LANA DRALON PESADO 50% LANA Y 50% POLYESTER TEJIDO, CON ADITIVO ANTIDESPINTE, CUELLO JORGE CHAVEZ COLOR AZUL MARINO EN EL LADO IZQUIERDO DEL PECHO 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, EN EL LADO DERECHO EL ESLOGAN "INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO" BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE UNISEX, DEBAJO EL AÑO 2024.

Color: PLOMO OSCURO,  
Tallas: S=20 UNIDADES / M=96 UNIDADES / L=16 UNIDADES  
Color: AZUL MARINO,  
Tallas: M=11 UNIDADES / L=12 UNIDADES / XL=8 UNIDADES / XXL=8 UNIDADES  
Color: NEGRO  
Tallas: M=8 UNIDADES / L=4 UNIDADES



65

**"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACION, LIMPIEZA PUBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUABAZ - ANCASH"**

*"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

**Características:** GORRO TIPO ARABE - TELA DRILL TECNOLOGIA 50% ALGODÓN Y 50% POLIESTER. TAPA NUCA DE MEDIDAS 22 X 38 CENTIMETROS, VICERA REFORZADA Y BUEN MATERIAL ACRILICO IRROMPIBLE. CON LIGA Y REGULADOR EN LA PARTE POSTERIOR, Y 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE Y DEBAJO EL ESLOGAN INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO

Color: AZULINO  
Cantidad: 62 UNIDADES

11	GORRO DE DRILL UNISEX	62	UND
----	-----------------------	----	-----

**Características:** TELA POLIALGODON: 50% POLIESTER Y 50% ALGODON, 2 PIEZAS PANTALON Y CASACA, DEBE LLEVAR DOS BOLSILLOS CON CIERRE RESPECTIVAMENTE, UN PASADOR NYLON PARA ASEGURAR LA CINTURERA DEL PANTALÓN, DEBE LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2013 DE ALTA VISIBILIDAD QUE DEBE ESTAR COLOCADO EN LOS ANTEBRAZOS EN DOS VUELTAS, EN EL LADO IZQUIERDO DEL PECHO UN BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA EN EL LADO DERECHO EL ESLOGAN "INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO" DEBAJO EL AÑO 2024. TODO BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE, EN LA ESPALDA TEXTO MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE, EN EL PANTALÓN DEBERÁ LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA CON LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2013 DE ALTA VISIBILIDAD QUE DEBE ESTAR COLOCADO DEBAJO DE LAS RODILLAS EN DOS VUELTAS, DOBLE COSTURA.

Color: AZULINO.

12	CASACA IMPERMEABLE UNISEX	108	UND
----	---------------------------	-----	-----

**Características:** TELA POLIALGODON: 50% POLIESTER Y 50% ALGODON, 2 PIEZAS PANTALON Y CASACA, DEBE LLEVAR DOS BOLSILLOS CON CIERRE RESPECTIVAMENTE, UN PASADOR NYLON PARA ASEGURAR LA CINTURERA DEL PANTALÓN, DEBE LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2013 DE ALTA VISIBILIDAD QUE DEBE ESTAR COLOCADO EN LOS ANTEBRAZOS EN DOS VUELTAS, EN EL LADO IZQUIERDO DEL PECHO UN BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA EN EL LADO DERECHO EL ESLOGAN "INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO" DEBAJO EL AÑO 2024. TODO BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE, EN LA ESPALDA TEXTO MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE, EN EL PANTALÓN DEBERÁ LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA CON LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2013 DE ALTA VISIBILIDAD QUE DEBE ESTAR COLOCADO DEBAJO DE LAS RODILLAS EN DOS VUELTAS, DOBLE COSTURA.

Color: AZULINO.

64

**"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACION, LIMPIEZA PUBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUABAZ - ANCASH"**

*"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"*

**Características:** TELA TASI AN ENGOMADO 100% POLIESTER FIBRAS QUIMICAS DE POLIAMIDA, NAILON, POLIURETANO. PESO: 130G/ M2. CAPACIDAD RESISTIVA Y AISLANTE. NO DESGARRABLE. CON FORRO MICROFOLAR SUAVE, DE GRAN AISLAMIENTO TERMICO Y BAJO PESO, PARA EL PECHO Y ESPALDA, PARA LO BRAZOS TELA POPELINA QUE DARA LIGEREA Y FLEXIBILIDAD CUELLO ALTO TIPO CAMISERO. CON CIERRE DE ALTA RESISTENCIA, 02 BOLSILLOS FRONTALES CON CIERRE Y 01 BOLSILLO INTERNO. CON CIERRE, CAPUCHA DESMONTABLE UNIDA CON CIERRE DEBE LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2013 DE ALTA VISIBILIDAD QUE DEBE ESTAR COLOCADO EN LA PARTE SUPERIOR DE LA ESPALDA Y PECHO Y EN LOS ANTEBRAZOS, EN EL LADO IZQUIERDO DEL PECHO 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, DEBAJO EL AÑO 2024 EN EL DERECHO EL ESLOGAN "INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO" TODO BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE.

Color: AZUL MARINO  
Tallas: S=8 UNIDADES / M=54 UNIDADES / L=6 UNIDADES  
Color: PLOMO OSCURO (CONDUCTORES)  
Tallas: M=12 UNIDADES / L=12 UNIDADES / XL=4 UNIDADES / XXL=8 UNIDADES  
Color: AZUL PANTONE 6550C  
Tallas: M=2 UNIDADES / L=2 UNIDADES

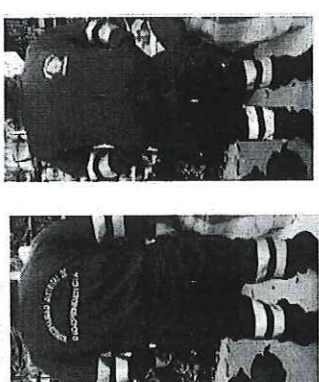
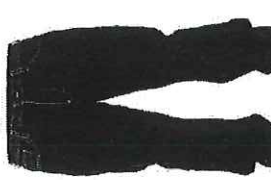
**Características:** TELA POLIALGODON: 50% POLIESTER Y 50% ALGODON, 2 PIEZAS PANTALON Y CASACA, DEBE LLEVAR DOS BOLSILLOS CON CIERRE RESPECTIVAMENTE, UN PASADOR NYLON PARA ASEGURAR LA CINTURERA DEL PANTALÓN, DEBE LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2013 DE ALTA VISIBILIDAD QUE DEBE ESTAR COLOCADO EN LOS ANTEBRAZOS EN DOS VUELTAS, EN EL LADO IZQUIERDO DEL PECHO UN BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA EN EL LADO DERECHO EL ESLOGAN "INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO" DEBAJO EL AÑO 2024. TODO BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE, EN LA ESPALDA TEXTO MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE, EN EL PANTALÓN DEBERÁ LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA CON LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2013 DE ALTA VISIBILIDAD QUE DEBE ESTAR COLOCADO DEBAJO DE LAS RODILLAS EN DOS VUELTAS, DOBLE COSTURA.

Color: AZULINO.

13	BUZO DE POLIALGODON UNISEX	64	UND
----	----------------------------	----	-----

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA	"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"
------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------


"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

14	PANTALON DE TELA 45% ALGODÓN Y 55% POLIESTER UNISEX	47	UND	
<p>Tallas: S=10 UNIDADES / M=46 UNIDADES / L=8 UNIDADES</p> <p>Características: PANTALÓN JEAN - TELA DENIM 80% ALGODÓN, 18% POLIESTER, 2% SPANDEX, COLOR AZUL MARINO REACTIVO, 2 BOLSILLOS FRONTALES MODELO CLÁSICO, DOBLE COSTURAS, CIERRE Y BOTON METÁLICO.</p> <p>Color: AZUL GRAFTO</p> <p>Cantidad: 28=4 UNIDADES / 30=7 UNIDADES / 32=16 UNIDADES / 34=4 UNIDADES / 36=8 UNIDADES</p> <p>Color: AZUL MARINO</p> <p>Tallas: 32= 4 UNIDADES / 36= 4 UNIDADES</p>				
				
				



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA	"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"
------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

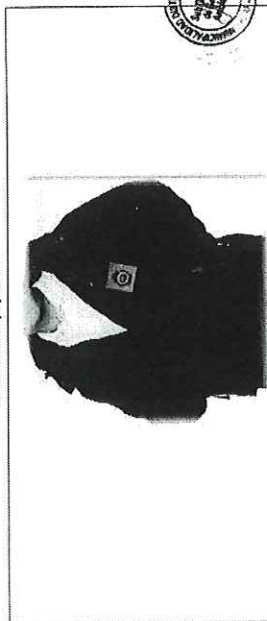
15	PANTALON DE POLIESTER UNISEX	2	UND	
<p>Características: PANTALÓN DE VESTIR DE CORIE CLÁSICO HOLGADO Y ELEGANTE. CONFECCIONADO EN TEJIDO 100% POLIESTER, 02 BOLSILLOS FRONTALES MODELO CLÁSICO, DOBLE COSTURA, CIERRE Y BOTON DE PLÁSTICO.</p> <p>Color: NEGRO</p> <p>Cantidad: 30=2 UNIDADES</p>				
16	ABRIGO IMPERMEABLE UNISEX	79	UND	
<p>Características: TELA TASHAN ENGOBADO 100% POLIESTER FIBRAS QUÍMICAS DE POLIAMIDA, NYLON, POLIURETANO, PESO: 130G/M2, CAPACIDAD RESISTIVA Y AISLANTE, NO DESGARRABLE CON FORRO MICROFOLAR SUAVE DE GRAN AISLAMIENTO TÉRMICO Y BAJO PESO, CUELLO ALTO TIPO CAMISERO, COMA EL LARGO DEBE DE SER BAJO LA CADERA, CON CIERRE DE ALTA RESISTENCIA, 02 BOLSILLOS FRONTALES CON CIERRE, CAPUCHA DESMONTABLE UNIDA CON CIERRE, MODELO CLÁSICO, ALCOCHADO, DEBE LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2015 DE ALTA VISIBILIDAD COLOCADO EN LA PARTE SUPERIOR DE LA ESPALDA Y DEL PECHO Y EN LOS ANTEBRAZOS, EN EL LADO IZQUIERDO DEL PECHO, 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEBAJO EL AÑO 2024 EN EL LADO DERECHO EL ESLOGAN "INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO" TODO BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE UNISEX.</p> <p>Color: AZUL MARINO</p> <p>Tallas: S=8 / M=57 UNIDADES / L=6</p> <p>Color: AZUL ELÉCTRICO</p> <p>Tallas: M=4 UNIDADES / L=4 UNIDADES</p>				
				





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA**  
"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACION, LIMPIEZA PUBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"

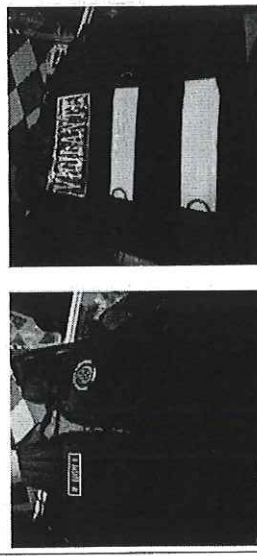
"Acta del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



17	CHALECO TACTICO DE LONA	14	UND
----	-------------------------	----	-----

**Características:** CHALECO TACTICO MILITAR: CODRA AMERICANA Y MALLA GRUESA DE TEJIDO FINO, SÓLIDO Y RESISTENTE, IMPERMEABLES AL AGUA, LIGERO Y TRANSPIRABLES, CON COSTURAS REFORZADAS, MULTIBOLSILLO, CON CORDÓN REGULABLE A LOS LATERALES, EN EL LADO IZQUIERDO DEL PECHO 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA TODO BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE, DEBAJO EL AÑO 2024. EN LA ESPALDA 01 TEXTO "VIGILANTE" TIPO PARCHO CON PEGA, DEBE LLEVAR 02 FRANJAS PARALELAS DE APROX 20CM DE CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA CON LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2004.

**Color:** NEGRO  
**Tallas:** S=2 UNIDADES / M=8 UNIDADES / L= 4 UNIDADES



18	CAMISA DE TELA 100% ALGODÓN MANGA LARGA	2	UND
----	-----------------------------------------	---	-----

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA**  
"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACION, LIMPIEZA PUBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"

"Acta del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**Características:** EN TELA POPELINA ALGODÓN 100% ALGODÓN DE TEJIDO PLANO. CAMISA PARA CABALLERO Y BUZA PARA DAMAS CON BOLSILLO EN LA IZQUIERDA Y 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, BORDADO EN EL BRAZO IZQUIERDO Y EN HILO LUREX RESISTENTE. DEBAJO EL AÑO 2024.

**Color:** CELESTE CIELO  
**Tallas:** M=2 UNIDADES



19	SOMBRERO POLIESTER TAPA NUCA	60	UND
----	------------------------------	----	-----

**Características:** TELA DRILL TECNOLOGIA DOBLE FONDO 50% ALGODÓN Y 50% POLIESTER ALA ANCHA DE 10 CM, TAPA NUCA DE MEDIDA 22 X 38 CENTIMETROS, CON REGULADOR 02 BROCHES EN LOS LATERALES, ALTO DE LA COPA 8 CENTIMETROS Y 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE, DEBAJO EL AÑO 2024.

**Color:** AZUL MARINO.  
**Cantidad:** 56 UNIDADES  
**Color:** AZUL  
**Cantidad:** 4 UNIDADES



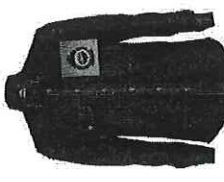
20	CAMISA DE POLI ALGODÓN MANGA LARGA CABALLERO	2	UND
----	----------------------------------------------	---	-----

**Características:** JEAN - TELA DENIM 80% ALGODÓN, 18% POLIESTER, 2% SPANDEX, COLOR AZUL MARINO REACTIVO, 1 BOLSILLO EN EL PECHO, MODELO CLASICO, DOBLE COSTURAS, Y BOTON FRONTALES, 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE, DEBAJO EL AÑO 2024.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA	"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"
------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

"Jho del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las hazañas  
batallas de Junín y Ayacucho"

Color: AZUL GRAFITO  
Tallas: M=2 UNIDADES



21	PROTECTOR SOLAR FPS 100 UVA - UVB CRM 10g APROX.	1121	UND
----	--------------------------------------------------------	------	-----

Características: PROTECTOR SOLAR FPS 100 UVA-UVB CREMA - PRESENTACIÓN 10g APROX.



22	GUANTES DE HILO REFORZADO ANTIDESLIZANTE	290	PAR
----	------------------------------------------------	-----	-----

Características: GUANTES ANTIDESLIZANTES 100% POLIÉSTER. IMPREGNACIÓN DE NITRILLO EN PALMA Y PUNTA DE LOS DEDOS. GALGA 13. SOPORTE: 100% POLIÉSTER. IMPREGNACIÓN: 100% NITRILLO. EN420:2003+A1:2009 EXIGENCIAS GENERALES CERTIFICACIÓN - CE: EN388.

Cantidad: 290 Pares  
Talla: S= 97 PARES / M=193 PARES





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA	"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"
------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

"Jho del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las hazañas  
batallas de Junín y Ayacucho"

23	SOMBRERO DE DRILL ALA ANCHA	60	PAR
----	--------------------------------	----	-----

Características: TELA DRILL TECNOLOGIA DOBLE FONDO 50% ALGODÓN Y 50% POLIÉSTER. ALA ANCHA DE 10 CM. CON SUELO 02 BROCHES EN LOS LATERALES. ALTO DE LA COPA 8 CENTÍMETROS Y 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE. DEBAJO EL AÑO 2024.

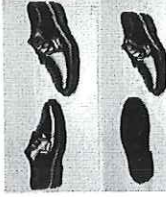
Color: AZUL MARINO  
Cantidad: 60 UNIDADES



24	ZAPATO DE CUERO PARA CABALLERO	11	UND
----	-----------------------------------	----	-----

Características: ZAPATO DE VESTIR - DE CUERO 100% NACIONAL. CON FORRO INTERIOR, PLANILLA ORTOPÉDICA Y CON PASADORES SUELA ANTIDESLIZANTE.

Color: NEGRO  
Tallas: 37=8 UNIDADES / 38=2 UNIDADES / 39=1



25	RESPIRADOR PARA POLVO TÓXICO	246	UND
----	---------------------------------	-----	-----

Características: RESPIRADOR DE TELA DRILL TECNOLOGIA 50% ALGODÓN, 50% POLIÉSTER DE MEDIDA 20X10CM. DE TRES PLEGUES, CON 04 CINTAS SUJETADORAS DE LA MISMA TELA.

Color: AZULINO  
Cantidad: 246 UNIDADES





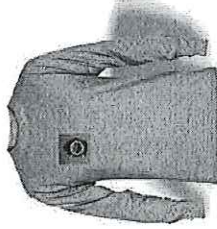
"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"

"Hoja del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junta y Ayacucho"

26	CAMISETA DE ALGODÓN MANGA LARGA UNISEX	132	UND
----	----------------------------------------	-----	-----

Características: TELA ALGODÓN 20/1 DE HILO DE ANILLO PERNADO, 100% ALGODÓN, GRAMAJE APROXIMADO DE 190 GR REACTIVO, CON 01 BOLSILLO EN PECHO, CUELLO REDONDO EN TELA RIB, MANGA LARGA, CON PUÑO EN TELA RIB Y 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, DEBAJO EL AÑO 2024, EN EL LADO DERECHO EL ESLOGAN "INDEPENDENCIA POR UN MUNUEVO DISTRITO" TODO BORDADO EN HILO LUREX, RESISTENTE UNISEX.

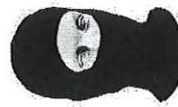
Color: MELAGNE.  
Tallas: S=20 UNIDADES / M=96 UNIDADES / L=12 UNIDADES  
Color: PLOMO  
Tallas: M=4 UNIDADES



27	PASAMONTAÑA TÉRMICO	158	UND
----	---------------------	-----	-----

Características: PASAMONTAÑA DE LANA - MATERIAL LANA DRALON PESADO 50% LANA Y 50% POLYESTER TEJIDO LANA TEJIDA. COLOR NEGRO REACTIVO Y SANFORIZADO.

Cantidad: 158 UNIDADES  
Color: NEGRO



28	GORRO DE DRILL TALLA ESTÁNDAR	44	UND
----	-------------------------------	----	-----

"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"

"Hoja del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junta y Ayacucho"

Características: GORRO TIPO JOKEY - GORRA CLÁSICA ENTERO AZULINO CON AJUSTE DE PEGA - PEGA EN LA PARTE SUPERIOR Y UN PLASÓN DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE EN LA PARTE DELANTERA DEL GORRO, DEBAJO EL AÑO 2024.

Color: AZUL MARINO  
Cantidad: 44 UNIDADES



29	CASCO PROTECTOR (MENOR A 1/4 A LA UIT) DE PLÁSTICO COLOR AMARILLO	18	UND
----	-------------------------------------------------------------------	----	-----

Características: CASCO DE SEGURIDAD UTILIZADO PARA LA PROTECCIÓN DE LA CABEZA ANTE DESCARGAS ELÉCTRICAS, LIVIANO PARA BRINDAR COMODIDAD, RESISTENCIA AL IMPACTO Y ALTA VISIBILIDAD, ESTE CASCO CUENTA CON UNA CÚPULA CONTORNEADA CON UNA VISERA MÁS CORTA PARA UNA MEJOR VISIÓN HACIA ARRIBA, CUMPLE CON LOS ESTÁNDARES ANSI Z89.1 Y 3M, CADA CASCO CON 2 BARBIQUEJOS DE PROTECCIÓN.

Cantidad: 18 UNIDADES  
Color: AMARILLO



30	MAMELUCO DE PROTECCIÓN DE TASLAN IMPERMEABLE PARA BIOSEGURIDAD TALLA L	20	UND
----	------------------------------------------------------------------------	----	-----

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA**

"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"

"Ho del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**Características:** MAMELUCO DE UNA PIEZA - TELA TASLAN, ANTIFLUIDO, LAVABLE CON LOGO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE EN EL LADO IZQUIERDO.

Color: AZULINO

Tallas: L= 10 UNIDADES / M = 10 UNIDADES



**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE INDIUMENTARIA PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH**

N°	DESCRIPCIÓN	CANT.	UND	OBSERVACIONES
1	CAMISITA DE ALGODÓN MANGA LARGA UNISEX CON LOGOTIPO BORDADO	108	UND	
<p><b>Características:</b> POLO CON CUELLO CAMISERO - TELA ALGODÓN 20/1 DE HILO DE ANILLO PEINADO, 100% ALGODÓN. GRAMAJE APROXIMADO DE 190 GR REACTIVO, CON 01 BOLSILLO EN PECHO. CUELLO CAMISERO EN TELA RIB, MANGA LARGA CON PUÑO EN TELA RIB Y 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE. DEBAJO EL AÑO 2024.</p> <p>Color: MELANGE CON VERDE CLARO.</p> <p>Tallas: S=4 UNIDADES / M=40 UNIDADES / L=34 UNIDADES / XL=6 UNIDADES</p> <p>Color: PLOMO CON AZUL MARINO.</p> <p>Tallas: L= 4 UNIDADES</p>				

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA**

"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"

"Ho del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



**2 ZAPATILLA DE CUERO UNISEX**

**Características:** EN CUERO NACIONAL. CUENTA CON PLANTA DE GOMA. ES RESISTENTE CONTRA EL AGUA Y FLEXIBLE. SUELA ANTIPEFORANTE Y SU PLANTA ESTÁ HECHA PARA DESARROLLARSE EN TODO TERRENO. POR SU FIRMEZA Y PRÁCTICIDAD, ES PERFECTA PARA EL SERVICIO DOMÉSTICO, MANTENIMIENTO E INDUSTRIAL.

Cantidades: 92 PARES

Tallas: 34=4 PARES / 35=14 PARES / 36=20 PARES / 37=16 PARES / 38=8 PARES / 39=16 PARES / 40=10 PARES / 41=2 PARES



**3 ZAPATO DE CUERO CON PLANTA DE JEBE UNISEX**

**Características:** EXCELENTE RESISTENCIA A LA ABRASIÓN Y RESISTENTE A HIDROCARBUROS. LIVIANO Y MUY CÓMODA. DE CUERO, MEDIA CAÑA. SUELA DE PUNTA ANTIDESIZANTE. MUY LIGERO Y DE ALTA RESISTENCIA A HIDROCARBUROS. CAPELLADA: 100% CUERO DE CALIBRE 1.8 A 2.0 MM. FORRO: CUERO VACUÑO PLANTA POLIURETANO.

Color: MARRÓN

Tallas: 38= 3 PARES 39=2 PARES 40=4 PARES

Color: NEGRO

Tallas: 35=2 PARES (MUJER) / 38=3 PARES / 39=5 PARES / 40= 6 PARES / 41= 2 PARES



"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACION, LIMPIEZA PUBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"

"Hoja del Boleto de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las hazañas batallas de Junín y Ayacucho"



4	MOCHILA DE LONA	120	UND
<b>Características:</b> MEDIDAS 38CMX50CMX55CM TELA LONA IMPERMEABLE COMPOSICIÓN 65% POLIÉSTER (4/- 5%), 35% ALGODÓN (4/- 5%) TIPO DE LIGAMENTO SARGA, PESO 220-230GR/M2 MOCHILAS CON MALLA RESISTENTE, MEDIDAS 44X 30 X 13CM. REFORZADO EN ASAS, DISEÑO: BOLSILLOS DOS LATERALES EN LOS COSTADOS, DE MALLA, CIERRES DE ALTA RESISTENCIA DE DOBLE CURSOR LLAVEN, 10. RECUBIERO Y CON 2 SOBRECOSTURAS COMPARTIMIENTOS CUATRO (1 PRINCIPAL Y 3 FRONTAL) ESPALDAR ACOLCHADA CON ESPONJA DE 0.5 Y REFORZADA HOMBREAS ACOLCHONADA CON ESPONJA DE 0.5 Y REFORZADAS CORDO DOBLE PUNTADO CON HILO NYLON 2 CORREAS RESISTENTES, COMPACTAS Y AJUSTABLES AL USUARIO EN LA CINTURA. COSTURAS CON SUS RESPECTIVOS PROTECTORES (RIBETEADO CON CINTA) BASE REFORZADA CON DOBLE TELA PIRAMIDE GRANDE CON ALTA RESISTENCIA, Y O1 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE, DEBAJO EL AÑO 2024.			



Color: NEGRO (P.IVO)  
Cantidad: 96 UNIDADES  
Color: AZUL MARINO  
Cantidad: 24 UNIDADES

5	CHALECO IMPERMEABLE UNISEX	75	UND
---	----------------------------	----	-----

"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACION, LIMPIEZA PUBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"

"Hoja del Boleto de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las hazañas batallas de Junín y Ayacucho"

**Características:** TELA TASIÁN ENCOMADO FIBRAS QUÍMICAS DE POLIAMIDA, NYLON, POLIURETANO O POLIÉSTER, PESO: 130G/ M2, CAPACIDAD RESISTIVA Y AISLANTE, NO DESGARRABLE CON PORRO MICROFOLAR SUAVE, DE GRAN AISLAMIENTO TÉRMICO Y BAJO PESO, CUELLO ALTO TIPO CAMISERO, CON CIERRE DE ALTA RESISTENCIA, 03 BOLSILLOS FRONTALES CON CIERRE Y UN BOLSILLO INTERNO, DEBE LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2015 DE ALTA VISIBILIDAD COLOCADO EN LA PARTE SUPERIOR DE PECHO Y ESPALDA, EN EL LADO IZQUIERDO DEL PECHO UN BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, DEBAJO EL AÑO 2024, EN EL LADO DERECHO EL ESLOGAN "INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO" TODO BORDADO EL HILO LUREX RESISTENTE, EN LA ESPALDA, DEBERÁ CONTENER LA PALABRA "MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA" BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE.

Color: VERDE OSCURO

Tallas: S=2 UNIDADES / M=42 UNIDADES / L=15 UNIDADES / XL=6 UNIDADES

Color: VERDE OSCURO (OPERADORES)

Tallas: M=2 UNIDADES / L=4 UNIDADES

Color: AZUL MARINO CON PLOMO

Tallas: L=2 UNIDADES

Color: AZUL (ADMINISTRACIÓN)

Tallas: M=2 UNIDADES



6	CHALECO DRILL UNISEX	75	UND
<b>Características:</b> TELA DRILL TECNOLOGIA 50% ALGODÓN Y 50% POLIÉSTER, MEDIO PORRO EN LA PARTE DELANTERA INFERIOR DE TELA RESISTENTE, CON CIERRE FRONTAL Y CUELLO "V", CON 2 BOLSILLOS Y PORTALAPIERO EN EL PECHO SUPERIOR, 2 BOLSILLO CON CIERRE EN LA PARTE MEDIA DELANTERA DE 27 CM X 22 CM APROX, 02 BOLSILLOS SUPERPUESTOS CON CIERRE DE 20CM X 18CM APROX, Y 02 BOLSILLOS DELANTERO LATERAL EN LA PARTE INFERIOR, TODO EL CHALECO DEBE DE SER EN BORDE DRILL TECNOLOGIA DEBE LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA CON LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2015 DE ALTA VISIBILIDAD COLOCADO EN LA PARTE SUPERIOR DE PECHO Y ESPALDA, EN EL LADO IZQUIERDO DEL PECHO UN BLASON DE LA			

"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA – HUARAZ – ANCASH"

"Hoja del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEBajo EL AÑO 2024, EN EL LADO DERECHO EL ESLOGAN (INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO) TODO BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE. EN LA ESPALDA, DEBERÁ CONTENER LA PALABRA (MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA) BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE.

Color: VERDE OSCURO CON VERDE CLARO

Tallas: S=2 UNIDADES / M=43 UNIDADES/ L=14 UNIDADES / XL=6 UNIDADES

Color: VERDE UMON

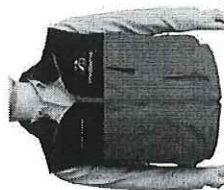
Tallas: M=2 UNIDADES / L=4 UNIDADES

Color: AZUL MARINO CON PLOMO

Tallas: L=2 UNIDADES

Color: AZUL (ADMINISTRACIÓN)

Tallas: M=2 UNIDADES



7	BUTO DE TASLAN UNISEX	47	UND
<p><b>Características:</b> DE DOS PIEZAS CASACA CON FORRO MICROPLAS Y PANTALÓN CON FORRO DE ALGODON 20/1. COLOR AZUL, DE DOS PIEZAS EN EL LADO DERECHO DEL PECHO, UN BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA EN EL LADO DERECHO EL ESLOGAN (INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO) TODO BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE. DEBajo EL AÑO 2024, DEBE LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD, QUE CUMPLA CON LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2013 DE ALTA VISIBILIDAD COLOCADO EN LA PARTE SUPERIOR DE PECHO, ESPALDA Y ANTEBRAZOS. PANTALÓN CON PRETINA RESISTENTE EN LA CINTURA, TAMBIÉN DEBERÁN LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA CON LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2013 DE ALTA VISIBILIDAD COLOCADO DEBajo DE LAS RODILLAS.</p> <p>Color: VERDE TURQUESA OSCURO CON PLOMO</p>			



"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA – HUARAZ – ANCASH"

"Hoja del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Tallas: S=4 UNIDADES / M=29 UNIDADES / L=12 UNIDADES / XL=2 UNIDADES



8	LENES DE SEGURIDAD CON PROTECCIÓN ULTRAVIOLETA	171	UND
<p><b>Características:</b> LENES DE SEGURIDAD DE POLICARBONATO ANTIEMPANANTE Y ANTIRAYADURAY FILTRO UV 99.9% LENTE CURVA BASE 8. POSEE CERTIFICACIÓN ANSI Z87.1-2003, COLOR DE LUNAS OSCURAS Y CLARAS. MARCO FLEXIBLE Y ULTRA LIGERO. AUMENTA LA VISIÓN PERIFÉRICA, CUBRE TODA EL ÁREA DE LOS OJOS PARA UNA MAYOR PROTECCIÓN VISUAL, BUEN AJUSTE A LA CARA DEL USUARIO, PAJILLAS CON INSERCIÓNES DE GOMA, LLEVA SUJERADORES TEJIDO EN NYLON TEJIDO.</p> <p>Color: TRANSPARENTES</p> <p>Cantidad: 85 UNIDADES</p> <p>Color: OSCURO</p> <p>Cantidad: 86 UNIDADES</p>			
9	GUANTE ANTICORTE	601	PAR
<p><b>Características:</b> TEJIDO SIN COSTURA DE GALGA Nº13. RECUBRIMIENTO DE PU, RESISTENTE A LA ABRASIÓN, RESISTENTE AL CORTE. CERTIFICACIÓN CE. LAVABLE, ERGONOMICO, SUPER FLEX CUIT 5. CERTIFICACIÓN - CE 4543</p> <p>Cantidad: 596 PARES</p>			





49

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA	"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"
------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

"Día del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junta y Ayacucho"

Tallas: S=44 UNIDADES / M=495 UNIDADES / L=62 UNIDADES

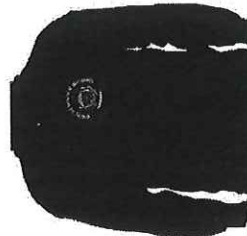


10	CHOMPA DE LANA UNISEX JORGE CHAVEZ	120	UND
----	------------------------------------------	-----	-----

Características: MATERIAL LANA DRALON PESADO 50% LANA Y 50% POLYESTER TEJIDO, CON ADIUVIO ANTIDESPINTE. CUELLO JORGE CHAVEZ COLOR AZUL MARINO EN EL LADO IZQUIERDO DEL PECHO 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, DEBAJO EL AÑO 2024. EN EL LADO DERECHO EL ESLOGAN "INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO" BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE UNISEX.

Color: AZUL MARINO

Tallas: S=4 UNIDADES / M=56 UNIDADES / L=44 UNIDADES / XL=16 UNIDADES



11	GORRO DE DRILL UNISEX	64	UND
----	--------------------------	----	-----

Características: GORRO TIPO ARABE - TELA DRILL. TECNOLOGIA 50% ALGODÓN Y 50% POLYESTER. TAPA NIACA DE MEDIDAS 22 X 38 CENTIMETROS. VICERA REFORZADA Y BUEN

48

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA	"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"
------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

"Día del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junta y Ayacucho"

MATERIAL ACRILICO IRROMPIBLE, CON LUGA Y REGULADOR EN LA PARTE POSTERIOR, Y 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE Y DEBAJO EL ESLOGAN INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO, DEBAJO EL AÑO 2024.

Color: VERDE TURQUESA OSCURO

Cantidad: 52 UNIDADES

Color: AZUL OSCURO

Cantidad: 12 UNIDADES



12	CASACA IMPERMEABLE UNISEX	62	UND
----	---------------------------------	----	-----

Características: TELA TASLAN ENGOMADO 100% POLIÉSTER FIBRAS QUÍMICAS DE POLIAMIDA, NYLON, POLIURETANO, PESO: 130G/ M2, CAPACIDAD RESISTIVA Y AISLANTE. NO DESGARRABLE. CON FORRO MICROPOLAR SUAVE, DE GRAN AISLAMIENTO TÉRMICO Y BAJO PESO. PARA EL PECHO Y ESPALDA, PARA LO BRAZOS TELA POPELINA QUE DARÁ LIGEREZA Y FLEXIBILIDAD, CUELLO ALTO TIPO CAMISERO, CON CIERRE DE ALTA RESISTENCIA, 02 BOLSILLOS FRONTALES CON CIERRE Y 01 BOLSILLO INTERNO CON CIERRE. CAPUCHA DESMONTABLE UNIDA CON CIERRE. DEBE LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA CON LA NORMA ANSI/SEA 107 - 2015 DE ALTA VISIBILIDAD QUE DEBE ESTAR COLOCADO EN LA PARTE SUPERIOR DEL ESPALDA Y EN EL LADO IZQUIERDO EN EL PECHO 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, DEBAJO EL AÑO 2024. EN EL LADO DERECHO EL ESLOGAN "INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO" TODO BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE UNISEX.

Color: AZUL OSCURO

Tallas: S=2 UNIDADES / M=34 UNIDADES / L=18 UNIDADES / XL=4 UNIDADES

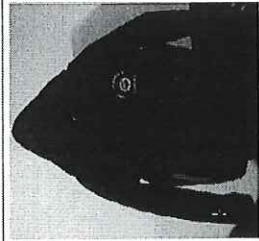
Color: PLOMO OSCURO

Tallas: L=4 UNIDADES

1/2

"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

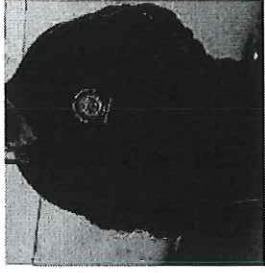
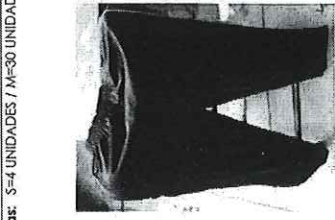


13	BUZO DE POLIALGODON UNISEX	48	UND
<p><b>Características:</b> TELA POLIALGODON: 50% POLIÉSTER Y 50 % ALGODÓN. 2 PIEZAS PANTALON Y CASACA, DEBE LLEVAR DOS BOLSILLOS CON CIERRE RESPECTIVAMENTE, UN PASADOR NYLON PARA ASEGURAR LA CINTURRA DEL PANTALÓN, DEBE DE LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2015 DE ALTA VISIBILIDAD QUE DEBE ESTAR COLOCADO EN LOS ANTEBRAZOS EN DOS VUELTAS. EN EL LADO IZQUIERDO DEL PECHO UN BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEBAJO EL AÑO 2024. EN EL LADO DERECHO EL ESLOGAN "INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO" DEBAJO EL AÑO 2024, TODO BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE. EN LA ESPALDA TEXTO MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE. EN EL PANTALÓN DEBERÁ LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA CON LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2015 DE ALTA VISIBILIDAD QUE DEBE ESTAR COLOCADO DEBAJO DE LAS RODILLAS EN DOS VUELTAS, DOBLE COSTURA.</p> <p><b>Color:</b> VERDE TURQUESA OSCURO</p>			

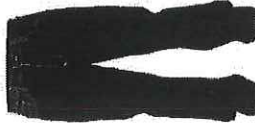
1/2

"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



Tallas: S=4 UNIDADES / M=30 UNIDADES / L=10 UNIDADES / XL=4 UNIDADES

14	PANTALÓN DE TELA 45% ALGODÓN Y 55% POLIÉSTER UNISEX	25	UND
<p><b>Características:</b> PANTALÓN JEAN - TELA DENIM 80% ALGODÓN, 18% POLIÉSTER, 2% SPANDEX. COLOR AZUL MARINO REACTIVO. 2 BOLSILLOS FRONTALES MODELO CLÁSICO. DOBLE COSTURAS. CIERRE Y BOTON METÁLICO.</p> <p><b>Color:</b> AZUL GRATO</p> <p><b>Tallas:</b> VARONES: 30=2 UNIDADES / 32=20 UNIDADES MUJERES: 30=3 UNIDADES</p>			
15	PANTALÓN DE POLIÉSTER UNISEX	2	UND
			



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA

"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACION, LIMPIEZA PUBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA - HUABAZ - ANCASH"

45

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**Características:** PANTALÓN DE VESTIR DE CORTE CLÁSICO, HOLLGADO Y ELEGANTE. CONFECCIONADO EN TEJIDO 100% POLIESTER. 02 BOLSILLOS FRONTALES, MODELO CLÁSICO. DOBLE COSTURAS. CIERRE Y BOTÓN DE PLÁSTICO.

**Color:** AZUL MARINO.

**Tallas:** 30-2 UNIDADES

16

ABRIGO IMPERMEABLE UNISEX


58

UND

**Características:** TELA TASLAN ENGOMADO 100% POLIESTER FIBRAS QUÍMICAS DE POLIAMIDA, NYLON, POLIURETANO, PESO: 1300G/M2. CAPACIDAD RESISTIVA Y AISLANTE. NO DESGARRABLE. CON FORRO MICROPOLAR SUAVE. DE GRAN AISLAMIENTO TÉRMICO Y BAJO PESO. CUELLO AUTO TIPO CAMISERO, COMO EL LARGO DEBE DE SER, BAJO LA CADERA, CON CIERRE DE ALTA RESISTENCIA, 02 BOLSILLOS FRONTALES CON CIERRE. CAPUCHA DESMONTABLE UNIDA CON CIERRE. MODELO CLÁSICO. ALCOCHADO. DEBE LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2015 DE ALTA VISIBILIDAD COLOCADO EN LA PARTE SUPERIOR DE LA ESPALDA Y DEL PECHO Y EN LOS ANTEBRAZOS. EN EL LADO IZQUIERDO DEL PECHO, 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA. DEBAJO EL AÑO 2024. EN EL LADO DERECHO EL ESLOGAN "INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO" TODO BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE UNISEX.

**Color:** AZUL MARINO

**Tallas:** S=2 UNIDADES / M=34 UNIDADES / L=18 UNIDADES / XL=4 UNIDADES



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA

"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACION, LIMPIEZA PUBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SOLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA - HUABAZ - ANCASH"

44

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**Características:** CHALECO TACTICO MILITAR: CODRA AMERICANA Y MALLA GRUESA DE TEJIDO FINO. SOLIDO Y RESISTENTE. IMPERMEABLES AL AGUA, LIGERO Y TRANSPARABLES, CON COSTURAS REFORZADAS. MULTIBOLSILLO. CON CORDON REGULABLE A LOS LATERALES, EN EL LADO IZQUIERDO DEL PECHO 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA TODO BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE. DEBAJO EL AÑO 2024. EN LA ESPALDA 01 TEXTO "VIGILANTE" TIPO PARCHE CON PEGA. DEBE LLEVAR 02 FRANJAS PARALELAS DE APROX 20CM DE CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA CON LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2004.

**Color:** NEGRO

**Tallas:** L=1 UNIDAD. M=1 UNIDAD

17

CHALECO TACTICO DE LONA

2


UND

**Características:** CAMISA DE TELA 100% ALGODÓN MANGA LARGA

**Características:** EN TELA POPELINA ALGODÓN 100% ALGODÓN DE TEJIDO PLANO. CAMISA PARA CABALLERO Y BUZA PARA DAMAS CON BOLSILLO EN LA IZQUIERDA Y 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA BORDADO EN EL BRAZO IZQUIERDO Y EN HILO LUREX RESISTENTE. DEBAJO EL AÑO 2024.

**Color:** CELESTE CIELO

**Tallas:** M=2 UNIDADES



4/3

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA

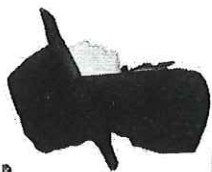
"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

ALTO DE LA COPA 8 CENTÍMETROS Y 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE, DEBAJO EL AÑO 2024.

Color: VERDE BOTELLA

Cantidad: 16 UNIDADES



20	CAMISA DE POUALGODÓN MANGA LARGA CABALLERO	10	UND
----	--------------------------------------------	----	-----

Características: JEAN - TELA DENIM 80% ALGODÓN, 18% POLYESTER, 2% SPANDEX. COLOR AZUL MARINO REACTIVO, 1 BOLSILLO EN EL PECHO, MODELO CLÁSICO, DOBLE COSTURAS, Y BOTON FRONTALES. 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE, DEBAJO EL AÑO 2024.

Color: AZUL GRAFITO

Tallas: M=2 UNIDADES / L=6 UNIDADES / XL=2 UNIDADES



21	PROTECTOR SOLAR FPS 100 UVA - UVB CREMA 10g APROX.	1225	UND
----	----------------------------------------------------	------	-----

Características: PROTECTOR SOLAR FPS 100 UVA-UVB CREMA - PRESENTACIÓN 10g APROX.

4/2

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA

"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



22	GUANTES DE HILO REFORZADO ANTIDESLIZANTE	387	PAR
----	------------------------------------------	-----	-----

Características: GUANTES ANTIDESLIZANTES 100% POLIÉSTER, IMPREGNACIÓN DE NITRIL EN PALMA Y PUNTA DE LOS DEDOS, GALGA 13, SOPORTE: 100% POLIÉSTER, IMPREGNACIÓN: 100% NITRIL, EN4202003+1:2009 EXIGENCIAS GENERALES, EN388.

Cantidad: 372 Pares

Tallas: S=82 PARES, M=305 PARES



23	SOMBRERO DE DRILL ALA ANCHA	56	UND
----	-----------------------------	----	-----



"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAL - ANCASH"

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**Características:** TELA DRILL, TECNOLOGIA DOBLE FONDO, 50% ALGODÓN Y 50% POLIESTER, ALA ANCHA DE 10 CM, CON SUJETADOR 02 BROCHES EN LOS LATERALES, ALTO DE LA COPA 8 CENTÍMETROS Y 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE, DEBAJO EL AÑO 2024.

**Cantidad:** 56 UNIDADES  
**Color:** VERDE TURQUESA OSCURO



24	ZAPATO DE CUERO PARA CABALLEROS	2	PAR
----	---------------------------------	---	-----

**Características:** ZAPATO DE VESTIR - DE CUERO 100% NACIONAL, CON FORRO INTERIOR, PLANTILLA ORTOPÉDICA Y CON PASADORES SUELA ANTIDESLIZANTE.

**Color:** NEGRO  
**Tallas:** 38-42 PARES



25	RESPIRADOR PARA POLVO TÓXICO	102	UND
----	------------------------------	-----	-----

**Características:** RESPIRADOR DE TELA DRILL, TECNOLOGIA 50% ALGODÓN, 50% POLIESTER DE MEDIDA 20X10CM, DE TRES PLEGUES, CON 04 CINTAS SUJETADORAS DE LA MISMA TELA.

**Cantidad:** 102 UNIDADES  
**Color:** VERDE OSCURO



"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAL - ANCASH"

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**Características:** GORRO TIPO JOKEY - CORREA CLÁSICA ENTERO AZULINO CON AJUSTE DE PEGA - PEGA EN LA PARTE SUPERIOR Y UN PLASÓN DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE EN LA PARTE DELANTERA DEL GORRO, DEBAJO EL AÑO 2024.

**Color:** AZUL MARINO  
**Cantidad:** 4 UNIDADES



**Características:** 100% CUERO BOVINO BLANCO, GROSOR DE 0.7-1.1MM, COSTURAS INTERNAS REFORZADAS, BAJO LA RODILLA, CON SUJETADOR PARA EL CUELLO Y DOS SUJETADORES PARA LA CINTURA.

**Cantidad:** 4 UNIDADES




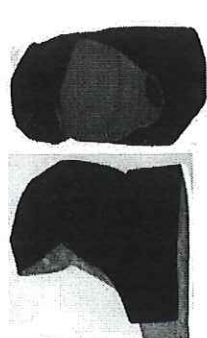
32	BOYA DE JEBE DE CAÑA ALTA UNISEX	21	PAR
----	----------------------------------	----	-----

**Descripción:** BOTAS IMPERMEABLES DE JEBE DE MATERIAL PVC EN UNA SOLA PIEZA, ES RESISTENTE A LA ABRASIÓN Y FLEXIÓN, SON CÓMODAS Y LIGERAS, SON IDEALES PARA EL SERVICIO DOMÉSTICO, INDUSTRIAL Y MANTENIMIENTO.

**Color:** Negro  
**Talla:** 34-41 PARES / 35-42 PARES / 36-43 PARES / 37-44 PARES / 38-45 PARES / 39-46 PARES / 40-47 PARES

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA	"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"
------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



"Ano del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

33	CORTAVIENTO PROTECTOR DE DRIL PARA USO DEBAJO CASCO	6	UND	
<p><b>Características:</b> TELA DEVINA 80% ALGODÓN, 20%, COLOR AZUL REACTIVO, CON FORRO ANARANJADO EN TELA DRILL TECNOLOGIA 50% ALGODÓN Y 50% POLIESTER</p> <p><b>Cantidad:</b> 6 UNIDADES</p>				
34	OREJERAS DE SEGURIDAD DE PVC TIPO VINCHA	6	UND	
<p><b>Características:</b> CON VINCHA, MODELO NRP 23DB, COPAS ABS Y POLICARBONATOS DE ALTA RESISTENCIA AL IMPACTO Y CHOQUES CONTRA MATERIALES FIJOS. COPAS ULTRALIVIANAS Y ERGONOMÉTRICAS. BRINDA PROTECCIÓN HASTA 26 DB. SE CONSIDERA COMO DIELECTRICO. NO POSEE NINGÚN ELEMENTO METÁLICO, BANDA ACOLCHADA, PUEDE AJUSTAR LA ALTURA DEL FONÓ PARA BRINDAR UNA COMBINACIÓN PERFECTA ENTRE COMODIDAD Y CONFORT. PESO: 135 GRAMOS.</p> <p><b>Cantidad:</b> 6 UNIDADES</p>				



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA	"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"
------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

"Ano del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

35	GUANTE DE BADANA UNISEX	10	PAR	
<p><b>Características:</b> MATERIAL EN CUERO BOVINO BLANCO, CON PUÑO DE SEGURIDAD, GROSOR DE 0.9-1.1MM, PUÑO CORTO, DORSO ELASTIZADO, COSTURAS INTERNAS REFORZADAS, ELÁSTICO EN DORSO DE LA MANO PARA MAYOR AJUSTE Y FLEXIBILIDAD, RIBETES ELÁSTICO DE COLOR AZUL O ROJO.</p> <p><b>Cantidad:</b> 10 PARES <b>Talla:</b> M=7 PARES / S=3 PARES</p>				
36	PONCHO IMPERMEABLE CON CAPUCHA	22	UND	
<p><b>Características:</b> EN TELA TALLAN ENGEBADO CON CAPUCHA, LLEVA UNA CINTA REGULADORA EN EL CUELLO, DEBE DE LLEVAR 01 LOGO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA EN EL PECHO IZQUIERDO, DEBAJO EL AÑO 2024.</p> <p><b>Color:</b> VERDE</p>				






"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"

"Hoja del Bienesario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las hazañas batallas de Junín y Ayacucho"



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS, INDIUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS DE PONGOR DE LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA- HUARAZ-ANCASH

N°	DESCRIPCIÓN	CANT.	UND	OBSERVACIONES
1	CAMISETA DE ALGODÓN MANGA LARGA UNISEX CON LOGOTIPO BORDADO	14	UND	
<p><b>Características:</b> POLO CON CUELLO CAMISERO - TELA ALGODÓN 20/1 DE HILO DE AHILLO PEINADO, 100% ALGODÓN, GRAMAJE APROXIMADO DE 190 GR REACTIVO, CON 01 BOLSILLO EN PECHO, CUELLO CAMISERO EN TELA RIB, MANGA LARGA CON PUÑO EN TELA RIB Y 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE, DEBAJO EL AÑO 2024.</p> <p><b>Color:</b> CELESTE BEBE CON AZULINO.</p> <p><b>Tallas:</b> M= 6 UNIDADES / L= 4 UNIDADES</p> <p><b>Color:</b> MELAGNE</p> <p><b>Tallas:</b> M=4 UNIDADES</p>				
				
2	ZAPATILLA DE CUERO UNISEX	20	PAR	
<p><b>Características:</b> EN CUERO NACIONAL, CUENTA CON PLANTA DE GOMA, ES RESISTENTE Y FLEXIBLE, Y SU PLANTA ESTÁ HECHA PARA DESENVOLVERSE EN TODO TERRENO, POR SU FIRMEZA Y PRACTICIDAD, ES PERFECTA PARA EL SERVICIO DOMÉSTICO, MANTENIMIENTO E INDUSTRIAL.</p> <p><b>Tipo:</b> ZAPATILLAS 102 UNIDADES</p> <p><b>Tallas:</b> 35=4 PARES / 36=10 PARES / 38= 2 PARES 39=4 PARES</p>				



"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"

"Hoja del Bienesario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las hazañas batallas de Junín y Ayacucho"

3	ZAPATO DE CUERO CON PLANTA DE JEBE UNISEX	25	PAR	
<p><b>Características:</b> EXCELENTE RESISTENCIA A LA ABRASIÓN Y RESISTENTE A HIDROCARBUROS, LIVIANO Y MUY COMODA, DE CUERO, MEDIA CAÑA, SUELA DE PUNTA ANTIDESLIZANTE, MUY LIGERO Y DE ALTA RESISTENCIA A HIDROCARBUROS, CAPELLADA: 100% CUERO DE CALIBRE 1.8 A 2.0 MM, FORRO: CUERO VACUNO PLANTA POLIURETANO.</p> <p><b>Color:</b> NEGRO</p> <p><b>Tallas:</b> 36= 2 PARES / 38=10 PARES / 39=4 PARES / 40=4 PARES / 41=4 PARES / 42=4 PARES</p>				
				
4	MOCHILA DE LONA IMPERMEABLE	48	UND	
<p><b>Características:</b> (MEDIDAS 38CMX50CMX55CM) TELA LONA IMPERMEABLE COMPOSICIÓN 65% POLIÉSTER (47- 5%), 35% ALGODÓN (47- 5%), TIPO DE LIGAMENTO SARGA, PESO 220-230GR/M2 MOCHILAS CON MALLA RESISTENTE, MEDIDAS 44X 30 X 13CM, REFORZADO EN ASAS, DISEÑO: BOLSILLOS DOS LATERALES EN LOS COSTADOS, DE MALLA, CIERRES DE ALTA RESISTENCIA DE DOBLE CURSOR LLAVE N. 10, RECUBIERTO Y CON 2 SOBRECOSTURAS COMPARTIMIENTOS CUATRO (1 PRINCIPAL Y 3 FRONTAL) ESPALDAR ACOLCHADA CON ESPONJA DE 0.5 Y REFORZADA HOMBRERAS ACOLCHONADA CON ESPONJA DE 0.5 Y REFORZADAS CODO DOBLE PUNTADA CON HILO NYLON 2 CORREAS RESISTENTES, COMPACTAS Y AJUSTABLES AL USUARIO EN LA CINTURA, COSTURAS CON SUS RESPECTIVOS PROTECTORES (RIBETADO CON CINTA) BASE REFORZADA CON DOBLE TELA PIRAMIDE GRANDE CON ALTA RESISTENCIA, Y 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE, DEBAJO EL AÑO 2024.</p>				
				



"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

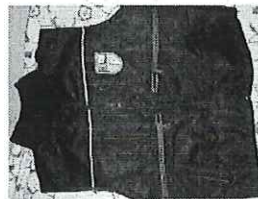
Color: AZUL ELÉCTRICO.  
Cantidad: 40 UNIDADES  
Color: NEGRO  
Cantidad: 8 UNIDADES



5 CHALECO IMPERMEABLE UNISEX 34 UND

Características: TELA TALLAN ENGOMADO FIBRAS QUÍMICAS DE POLIAMIDA, NYLON, POLIURETANO O POLIÉSTER, PESO: 130G/ M2, CAPACIDAD RESISTIVA Y AISLANTE, NO DESGARRABLE, CON FORRO MICROPOLAR SIJAVE DE GRAN AISLAMIENTO TÉRMICO Y BAJO PESO, CONFECCIONADO EN FIBRA TEXTIL 100% POLIÉSTER, CUELLO ALTO, TIPO CAMISERO, CON CIERRE DE ALTA RESISTENCIA, 03 BOLSILLOS FRONTALES CON CIERRE DEBE LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2015 DE ALTA VISIBILIDAD COLOCADO EN LA PARTE SUPERIOR DE PECHO Y ESPALDA, EN EL LADO IZQUIERDO DEL PECHO UN BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA EN EL LADO DERECHO EL ESLOGAN INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO TODO BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE, DEBAJO EL AÑO 2024, EN LA ESPALDA, DEBERÁ CONTENER LA PALABRA INDEPENDENCIA BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE.

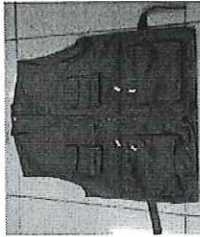
Color: AZUL ELÉCTRICO  
Tallaz: M=15 UNIDADES / L=17 UNIDADES / XL=2 UNIDADES



"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"

"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Color: AZUL ELÉCTRICO  
Tallaz: M=15 UNIDADES / L=17 UNIDADES / XL=2 UNIDADES  
Color: AZULINO  
Tallaz: M=4 UNIDADES



7 BUZO DETASLAN UNISEX 12 UND

Características: DE DOS PIEZAS CASAÇA CON FORRO MICROPOLAR Y PANTALÓN CON FORRO DE ALGODÓN 20/1, COLOR AZUL, DE DOS PIEZAS, EN EL LADO IZQUIERDO DEL PECHO, UN BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA EN EL LADO DERECHO EL ESLOGAN INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO) TODO BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE, DEBAJO EL AÑO 2024, DEBE LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA CON LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2015 DE ALTA VISIBILIDAD COLOCADO EN LA PARTE SUPERIOR DE PECHO, ESPALDA Y ANTEBRAZOS, PANTALÓN CON PRETINA RESISTENTE EN LA CINTURA, TAMBIÉN DEBERÁN LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA CON LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2015 DE ALTA VISIBILIDAD COLOCADO DEBAJO DE LAS RODILL.

Color: AZULINO.



32

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA	"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN: LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"
------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

"Ho del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Tallas: M= 8 UNIDADES / L=4 UNIDADES



8	LENTES DE SEGURIDAD CON PROTECCIÓN ULTRAVIOLETA	216	UND
<p><b>Características:</b> LENTES DE SEGURIDAD DE POLICARBONATO ANTIEMPANANTE Y ANTIRAYADURAS FILTRO UV 99.9%, LENTE CURVA BASE 8. POSEE CERTIFICACIÓN ANSI Z87.1-2003. COLOR DE LUNAS OSCURAS Y CLARAS. MARCO FLEXIBLE Y ULTRA LIGERO, AUMENTA LA VISIÓN PERIFÉRICA, CUBRE TODA EL ÁREA DE LOS OJOS PARA UNA MAYOR PROTECCIÓN VISUAL, BUEN AJUSTE A LA CARA DEL USUARIO, PATILLAS CON INSERCIÓNES DE GOMA, LLEVA SILETADORES TEJIDO EN NYLON TEJIDO.</p> <p>Color: TRANSPARENTE. Cantidad: 88 UNIDADES Color: NEGRO Cantidad: 128 UNIDADES</p>			
9	GUANTE ANTICORTE	276	PAR



33

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA	"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN: LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"
------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

"Ho del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

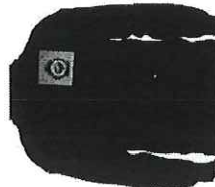
**Características:** TEJIDO SIN COSTURA DE GALGA Nº13, RECUBRIMIENTO DE PUL, RESISTENTE A LA ABRASIÓN, RESISTENTE AL CORTE, CERTIFICACIÓN CE, LAVABLE, ERGONOMICO, SUPER FLEX CUT 5, CERTIFICACIÓN - CE 4543.

Cantidad: 272 Pares

Tallas: M=138 PARES / L=88 PARES / S=50



10	CHOMPA DE LANA UNISEX CUELLO JORGE CHAVEZ	48	UND
<p><b>Características:</b> MATERIAL LANA DRALON PESADO 50% LANA Y 50% POLYESTER TEJIDO, CON ADITIVO ANTIDESPINTE, CUELLO JORGE CHAVEZ COLOR AZUL MARINO EN EL LADO IZQUIERDO DEL PECHO 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, DEBAJO EL AÑO 2024. EN EL LADO DERECHO EL ESLOGAN "INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO" BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE UNISEX.</p> <p>Color: AZUL MARINO. Tallas: M=16 UNIDADES / L=24 UNIDADES Color: NEGRO Tallas: M=8 UNIDADES</p>			
11	GORRO DE DRILL UNISEX	38	UND



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA**  
JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH

"Hoja del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

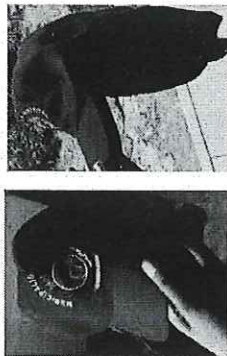
**Características:** GORRO TIPO ARABE - TELA DRILL, TECNOLOGÍA 50% ALGODÓN Y 50% POLIÉSTER, TAPA NUCA DE MEDIDAS 22 X 38 CENTÍMETROS, VICERA REFORZADA Y BUEN MATERIAL ACRÍLICO IRROMPIBLE, CON LIGA Y REGULADOR EN LA PARTE POSTERIOR, Y 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE Y DEBAJO EL ESLOGAN INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO, DEBAJO EL AÑO 2024.

Color: AZUL ELÉCTRICO.

Cantidad: 34 UNIDADES

Color: AZUL

Tallas: M=4 UNIDADES

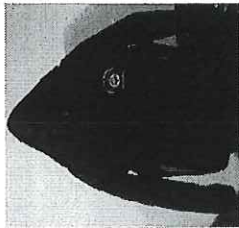


12	CASACA IMPERMEABLE UNISEX	20	UND
<b>Características:</b> TELA TASLAN ENGOMADO 100% POLIÉSTER FIBRAS QUÍMICAS DE POLIAMIDA, NYLON, POLIURETANO, PESO: 130G/ M2, CAPACIDAD RESISTIVA Y AISLANTE, NO DESGARRABLE, CON FORRO MICROPOLAR SUAVE, DE GRAN AISLAMIENTO TÉRMICO Y BAJO PESO, PARA EL PECHO Y ESPALDA, PARA LO BRAZOS TELA POPELINA QUE DARÁ LIGEREZA Y FLEXIBILIDAD, CUELLO ALTO TIPO CAMISERO, CON CIERRE DE ALTA RESISTENCIA, 02 BOLSILLOS FRONTALES CON CIERRE Y 01 BOLSILLO INTERNO CON CIERRE, CAPUCHA DESMONTABLE UNIDA CON CIERRE, DEBE LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA CON LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2015 DE ALTA VISIBILIDAD QUE DEBE ESTAR COLOCADO EN LA PARTE SUPERIOR DEL ESPALDA Y EN EL LADO IZQUIERDO EN EL PECHO 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, BAJO EL AÑO 2024 EN EL LADO DERECHO EL ESLOGAN INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO) TODO BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE UNISEX.			

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA**  
JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH

"Hoja del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**Color:** AZUL ELÉCTRICO.  
**Tallas:** M=6 UNIDADES / L=6 UNIDADES  
**Color:** AZUL PANTONE 655CP  
**Tallas:** M=8 UNIDADES



13	BUZO DE POLIALGODON UNISEX	6	UND
<b>Características:</b> TELA POLIALGODON: 50% POLIÉSTER Y 50 % ALGODÓN, 2 PIEZAS PANTALON Y CASACA, DEBE LLEVAR DOS BOLSILLOS CON CIERRE RESPECTIVAMENTE, UN PASADOR NYLON PARA ASEGURAR LA CINTURRA DEL PANTALÓN. DEBE DE LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2015 DE ALTA VISIBILIDAD QUE DEBE ESTAR COLOCADO EN LOS ANTEBRAZOS EN DOS VUELTAS, EN EL LADO IZQUIERDO DEL PECHO UN BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, DEBAJO EL AÑO 2024, EN EL LADO DERECHO EL ESLOGAN "INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO" TODO BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE, EN LA ESPALDA TEXTO MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE, EN EL PANTALÓN DEBERÁ LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA CON LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2015 DE ALTA VISIBILIDAD QUE DEBE ESTAR COLOCADO DEBAJO DE LAS RODILLAS EN DOS VUELTAS, DOBLE COSTURA.			

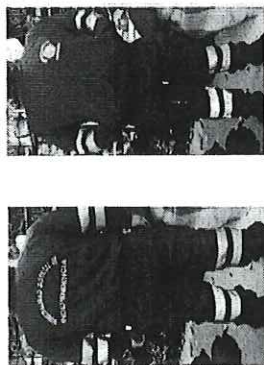
Color: AZUL ELÉCTRICO

Tallas: M = 6 UNIDADES



"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"

"Ho del Bienesario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las hazañas batallas de Junín y Ayacucho"



14	PANTALON DE TELA 45% Y 55% POLIESTER UNISEX	23	UND
<p><b>Características:</b> PANTALÓN JEAN - TELA DENIM 80% ALGODÓN, 18% POLIESTER. 2% SPANDEX, COLOR AZUL MARINO REACTIVO. 2 BOLSILLOS FRONTALES MODELO CLÁSICO. DOBLE COSTURAS, CIERRE Y BOTON METÁLICO.</p> <p><b>Color:</b> AZUL GAFITO.</p> <p><b>Tallas:</b> 32= 13 UNIDADES 34=2 UNIDADES (VARONES)</p> <p><b>Color:</b> AZUL MARINO.</p> <p><b>Tallas:</b> 28=8 UNIDADES</p>			



15	PANTALON POLIESTER UNISEX	1	UND
----	---------------------------	---	-----

29

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA

"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"

"Ho del Bienesario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las hazañas batallas de Junín y Ayacucho"

**Características:** PANTALÓN DE VESTIR DE CORTE CLÁSICO HOLGADO Y ELEGANTE. CONFECCIONADO EN TEJIDO 100% POLIESTER. 02 BOLSILLOS FRONTALES MODELO CLÁSICO. DOBLE COSTURA, CIERRE Y BOTON DE PLÁSTICO.

**Color:** AZUL MARINO.

**Tallas:** 32=1 UNIDAD



16	ABRIGO IMPERMEABLE UNISEX	20	UND
<p><b>Características:</b> TELA TASLAN ENGOMADO 100% POLIESTER FIBRAS QUÍMICAS DE POLIAMIDA, NAILON, POLIURETANO, PESO: 130G/ M2, CAPACIDAD RESISTIVA Y AISLANTE, NO DESGARRABLE, CON FORRO MICROPOLAR SUAVE, DE GRAN AISLAMIENTO TÉRMICO Y BAJO PESO, CUELLO ALTO TIPO CAMISERO, CON CIERRE DE ALTA RESISTENCIA. 02 BOLSILLOS FRONTALES CON CIERRE, CAPUCHA DESMONTABLE UNIDA, CON CIERRE MODELO CLÁSICO, ACOLCHADO, DEBE LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2015 DE ALTA VISIBILIDAD COLOCADA EN LA PARTE SUPERIOR DE LA ESPALDA Y DEL PECHO Y EN LOS ANTERAZOS, EN EL LADO IZQUIERDO DEL PECHO O1 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, DEBAJO EL AÑO 2024. EN EL LADO DERECHO EL ESLOGAN "INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO" TODO BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE UNISEX.</p>			

**Color:** AZUL MARINO.

**Tallas:** M=8 UNIDADES / L=12 UNIDADES



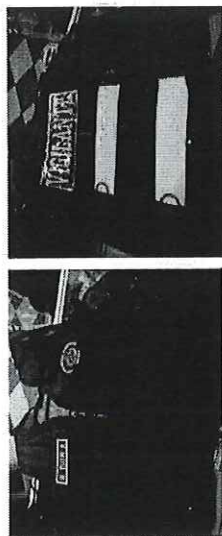
27

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA	"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"			
	"Atto del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"			

17	CHALECO TACTICO DE LONA	8	UND
----	-------------------------	---	-----

**Características:** CHALECO TÁCTICO MILITAR COORA AMERICANA Y MALLA GRUESA DE TEJIDO FINO, SÓLIDO Y RESISTENTE, IMPERMEABLES AL AGUA, LIGERO Y TRANSPIRABLES, CON COSTURAS REFORZADAS, MULTIBOLSILLO, CON CORDÓN REGULABLE A LOS LATERALES, EN EL LADO IZQUIERDO 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA TODO BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE, DEBAJO EL AÑO 2024. UN TEXTO VIGILANTE EN LA ESPALDA E TIPO PARTE CON PEGA - PEGA, DEBE LLEVAR DOS FRANJAS PARALELAS DE APROX 20CM DE CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA CON LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2004 EN LA ESPALDA.

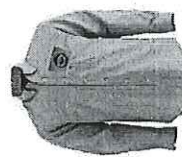
Color: NEGRO  
Tallas: M=4 UNIDADES / L=3 UNIDADES / XL=1 UNIDADES



18	CAMISA DE TELA 100% ALGODÓN MANGA LARGA	13	UND
----	-----------------------------------------	----	-----

**Características:** EN TELA POPELINA ALGODÓN 100% ALGODÓN DE TEJIDO PLANO, CAMISA PARA CABALLERO Y BLUSA PARA DAMAS CON BOLSILLO EN LA IZQUIERDA Y 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, BORDADO EN EL BRAZO IZQUIERDO Y EN HILO LUREX RESISTENTE. DEBAJO EL AÑO 2024.

Color: CELESTE CIELO.  
Tallas: M=3 UNIDADES / L=6 UNIDADES  
Color: AZUL.  
Tallas: M=4 UNIDADES



19	SOMBRERO POLIESTER TAPA NUCA	20	UND
----	------------------------------	----	-----

26

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA	"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"			
	"Atto del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"			

**Características:** TELA DRILL, TECNOLOGIA DORIE FONDO 50% ALGODÓN Y 50% POLIESTER, ALA ANCHA DE 9 CM, TAPA NUCA DE MEDIDAD 22 X 38 CENTIMETROS, CON REGULADOR 02 BROCHES EN LOS LATERALES, ALTO DE LA COPA 8 CENTIMETROS Y 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE.

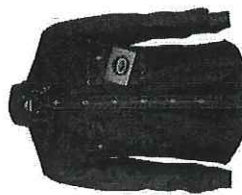
Color: AZUL ELÉCTRICO.  
Cantidad: 20 UNIDADES



20	CAMISA DE POLIALGODÓN MANGA LARGA CABALLERO	11	UND
----	---------------------------------------------	----	-----

**Características:** JEAN - TELA DENIM 80% ALGODÓN, 18% POLYESTER, 2% SPANDEX, COLOR AZUL MARINO REACTIVO, 1 BOLSILLO EN EL PECHO, MODELO CLÁSICO, DOBLE COSTURAS, Y BOTON FRONTALES, 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE, DEBAJO EL AÑO 2024.

Color: AZUL GRAFITO.  
Tallas: M=5 UNIDADES / L=6 UNIDADES



21	PROTECTOR SOLAR FPS 100 UVA - UVB CRM 10g APROX.	250	UND
----	--------------------------------------------------	-----	-----



2.5

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA**  
"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN. LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUABAZ - ANCASH"

"Acto del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

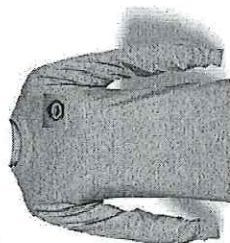
**Características:** PROTECTOR SOLAR FPS 100 UVA-UVB CREMA - PRESENTACIÓN 10g APROX.



26	CAMISETA DE ALGODÓN MANGA LARGA UNISEX	10	UND
----	----------------------------------------	----	-----

**Características:** TELA ALGODÓN 20/1 DE HILO DE ANILLO PEINADO, 100% ALGODÓN, GRAMAJE APROXIMADO DE 190 GR REACTIVO, CON 01 BOLSILLO EN PECHO, CUELLO REDONDO EN TELA RIB, MANGA LARGA CON PUÑO EN TELA RIB Y 01 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, DEBAJO EL AÑO 2024, EN EL LADO DERECHO EL ESLOGAN "INDEPENDENCIA POR UN MUNDO MEJOR" TODO BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE UNISEX.

Color: CELESTE BEBE  
Tallas: M= 6 UNIDADES / L=4 UNIDADES



27	PASAMONTAÑA TÉRMICO	54	UND
----	---------------------	----	-----

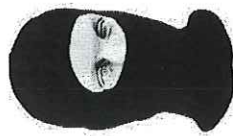
2.4

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA**  
"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN. LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUABAZ - ANCASH"

"Acto del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**Características:** PASAMONTAÑA DE LANA - MATERIAL LANA DRALON PESADO 50% LANA Y 50% POLYESTER TEJIDO LANA TEJIDA, COLOR NEGRO REACTIVO Y SANFORIZADO.

Cantidad: 54 UNIDADES  
Color: NEGRO.



**GORRO DE DRILL TALLA ESTANDAR**

**Características:** GORRO TIPO JOKEY - GORRA CLÁSICA ENTERO AZUL MARINO CON AJUSTE DE PEGÁ - PEGA EN LA PARTE SUPERIOR Y UN PLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE EN LA PARTE DELANTERA DEL GORRO, DEBAJO EL AÑO 2024.



Color: AZUL ELÉCTRICO.  
Cantidad: 14 UNIDADES  
Color: NEGRO  
Tallas: M=4 UNIDADES

29	CASCO PROTECTOR (MENOR A 1/2 LA UTI) DE PLÁSTICO COLOR AMARILLO	48	UND
----	-----------------------------------------------------------------	----	-----

**Características:** CASCO DE SEGURIDAD UTILIZADO PARA LA PROTECCIÓN DE LA CABEZA ANTE DESCARGAS ELÉCTRICAS, LIVIANO PARA BRINDAR COMODIDAD, RESISTENCIA AL IMPACTO Y ALTA VISIBILIDAD. ESTE CASCO CUENTA CON UNA CÚPULA CONTORNEADA CON UNA VISERA MÁS CORTA PARA UNA MEJOR VISIÓN HACIA ADELANTE CUMPLE CON LOS ESTÁNDARES ANSI Z89.1 Y 3M.

23

"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"

"Alto del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Cantidad: 48 UNIDADES  
Color: AMARILLO



31 MANDIL DE CUERO 10 UNID

Características: 100% CUERO BOVINO BLANCO, GROSOR DE 0.9-1.1MM. COSTURAS INTERNAS REFORZADAS, BAJO LA RODILLA. CON SUJETADOR PARA EL CUELLO Y DOS SUJETADORES PARA LA CINTURA.

Cantidad: 10 UNIDADES



32 BOTA DE JEBE DE CAÑA ALTA UNISEX 24 PAR

Características: BOTAS IMPERMEABLES DE JEBE DE MATERIAL PVC EN UNA SOLA PIEZA, ES RESISTENTE A LA ABRASIÓN Y FLEXIÓN, SON CÓMODAS Y LIGERAS. SON IDEALES PARA EL SERVICIO DOMÉSTICO, INDUSTRIAL Y MANTENIMIENTO.

Color: NEGRO  
Tallas: 37=6 PARES / 38=6 PARES / 39=6 PARES 42=6 PARES



22

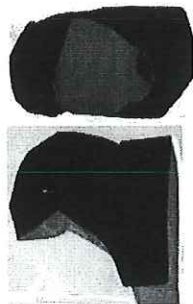
"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"

"Alto del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

33 CORTAVIENTO PROTECTOR DE DRILL PARA USO DE BAJO DEL CASCO 10 UNID

Características: TELA DENIM 80% ALGODÓN, 20% COLOR AZUL REACTIVO. CON FORRO ANARANJADO EN TELA DRILL TECNOLOGIA 50% ALGODÓN Y 50% POLIESTER.

Cantidad: 10 UNIDADES



34 OREJERAS DE SEGURIDAD DE PVC TIPO VINCHA 16 UNID

Características: CON VINCHA, MODELO NRP 23DB, COPAS ABS Y POLICARBONATOS DE ALTA RESISTENCIA AL IMPACTO Y CHOQUES CONTRA MATERIALES FIJOS, COPAS ULTRALIVIANAS Y ERGONOMÉTRICAS. NO POSEE NINGÚN ELEMENTO METÁLICO, BANDA ACOLCHADA. PUEDE AJUSTAR LA ALTURA DEL FONÓ PARA BRINDAR UNA COMBINACIÓN PERFECTA ENTRE COMODIDAD Y CONFORT. PESO: 150 GRAMOS. CON CERTIFICACIÓN ANSI S3.19.

Cantidad: 16 UNIDADES



35 PONCHO IMPERMEABLE CON CAPUCHA 8 UNID



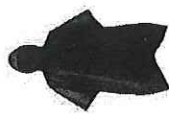
27

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA	"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"
------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

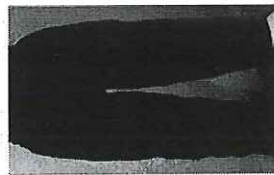
"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**Características:** EN TELA TALLAN ENGERADO CON CAPUCHA, LLEVA UNA CINTA REGULADORA EN EL CUELLO, DEBE DE LLEVAR OI LOGO DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA EN EL PECHO IZQUIERDO, DEBAJO EL AÑO 2024.

**Cantidad:** 8 UNIDADES  
**Color:** VERDE MILITAR



37	PANTALON DE TELA ANTELAMA UNISEX	8	UND
<b>Características:</b> PANTALÓN TÉRMICO - TELA HIPORA 100% NYLON CON TERMINACIÓN DE POLIURETANO DE ALTA DENSIDAD IMPERMEABLE CON FORRO MICROPOLAR SUAVE, DE GRAN AISLAMIENTO TÉRMICO Y BAJO PESO. CONFECCIONADO EN FIBRA TEXTIL 100% POLIÉSTER Y ACOLCHADO NAFA SINTÉTICO, SE DEBE DE INCLUIR COMO ENTREPIELA TINSULATE, 02 BOLSILLOS CON CIERRE, PASADOR DE NYLON PARA ASEGURAR LA CINTURA. <b>Color:</b> AZUL ELÉCTRICO. <b>Tallas:</b> L= 8			



38	RETENEDOR PARA FILTRO DE RESPIRADOR DE MEDIA CARA	48	UND
----	---------------------------------------------------	----	-----

28

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA	"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"
------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

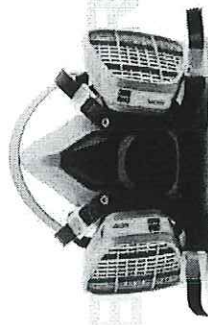
"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**Características:** EL RETENEDOR 501, ES USADO PARA ACOPLAR Y ASEGURAR LOS FILTROS 5N11 E. COLOR BLANCO TRANSPARENTE, APROBADO COMO PARTE DEL SISTEMA PARA RESPIRADORES SERIE 6000 Y SUS FILTROS, CUMPLE LA NORMA NIOSH 42 CFR 84.

**Cantidad:** 48 UNIDADES



39	RESPIRADOR MEDIA CARA DE JEBE LATEX CON FILTROS INTERCAMBIABLES	30	UND
<b>Características:</b> RESPIRADOR MEDIA CARA - RESPIRADOR REUTILIZABLE, ARNES PARA LA CABEZA FLEXIBLE ERGONOMICO, FILTRO DE GASES TÓXICOS Y MICROPARTICULAS, APROBADO POR NIOSH, PARA PURIFICACIÓN DE AIRE DE PRESIÓN NEGATIVA Y LÍNEA DUAL DE SUMINISTRO DE AIRE DE PRESIÓN POSITIVA PROPORCIONA PROTECCIÓN CONTRA PARTICULAS Y UNA AMPLIA VARIEDAD DE GASES Y VAPORES. <b>Cantidad:</b> 30 UNIDADES			



40	CARTUCHO MULTI GASES Y VAPORES PARA RESPIRADOR DE MEDIA CARA	30	UND
----	--------------------------------------------------------------	----	-----

19

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA	"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACION, LIMPIEZA PUBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"
------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**Características:** ACCESORIO PARA RESPIRADOR DE MEDIA CARA, DE GASES TÓXICOS Y MICROPARTÍCULAS. ES UN ELEMENTO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL INDICADO PARA VAPORES ORGÁNICOS Y GASES ÁCIDOS. APROBADO POR NIOSH/MSHA. TC-29C-1064. EL EQUIPO BRINDA PROTECCIÓN RESPIRATORIA CONTRA NO MÁS DE 500 P.P.M. DE VAPORES ORGÁNICOS Y CONTRA NO MÁS DE 5 P.P.M. DE CLORO, 25 P.P.M. DE CLORURO DE HIDRÓGENO Y 25 P.P.M. DE DÍÓXIDO DE AZÚFRE.

**Cantidad:** 30 UNIDADES



41	MASCARILLA DESCARTABLE SIMPLE PARA POLVO	320	UND	
<b>Características:</b> Capacidad de cerrarse estrechamente sobre la nariz, boca y barbilla. Talla: Estándar, dimensiones: Largo 175mm ± 5mm, Ancho 95mm ± 5mm; Longitud de la pieza nasal: ≥ 90mm; Longitud de la liga de sujeción: 18 cm ± 2cm; Espesor de liga de sujeción: 3mm ± 1mm. Color celeste con ligas. <b>Cantidad:</b> 320 UNIDADES <b>Color:</b> CELESTE				
42	GUANTE DE SEGURIDAD INDUSTRIAL DE NITRILLO PARA PROTECCIÓN DE	182	PAR	



16

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA	"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACION, LIMPIEZA PUBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTION AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUARAZ - ANCASH"
------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

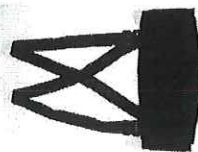
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**Características:** ES UN GUANTE PARA TRABAJO PESADO QUE RESISTE LOS GOLPES REPETIDOS, EL ROCE Y EL RASGUÑO. TIENEN FORMA ANATOMICA, REDUCE LA FATIGA DE LAS MANOS. SON EXCELENTE PARA PREVENIR LA ABRASION Y EL DESGARRO, BRINDAN SEGURIDAD CONTRA UNA AMPLIA GAMA DE COMPONENTES QUÍMICOS Y PRODUCTOS DE LIMPIEZA. FACILITA UN BUEN AGARRE EN CONDICIONES HÚMEDAS Y SECAS, CUENTAN CON ORILLO DE REFUERZO PARA EVITAR DESGARRE HACIENDOLO MAS FÁCIL DE PONER Y QUITAR

**Cantidad:** 182 Pares  
**Talla:** M=110 PARES / L=72 PARES



43	FAJA ELASTICA LUMBAR	24	UND	
<b>Características:</b> DISPOSITIVO DE SOPORTE Y ORTESIS DISEÑADO PARA CONTENER LA ZONA LUMBAR Y LA REGIÓN SACRA DE LA ESPALDA, CONFECCIONADA CON CINTA DE ELÁSTICO REFORZADO Y CINTAS DE PVC ENDURECIDO EN LA ZONA LUMBAR, CUYO DISEÑO POSEE UN SISTEMA DE CIERRE DELANTERO CENTRAL CON DOBLE AJUSTE FÁCIL DE REGULAR. <b>Cantidad:</b> 24 UNIDADES <b>Color:</b> NEGRO				
44	CASACA TERMICA CON FORRO POLAR UNISEX	8	UND	
<b>Características:</b> TELA TASLAN ENGOMADO 100% POLIÉSTER FIBRAS QUÍMICAS DE POLIAMIDA, NYLON, POLIURETANO, PESO: 130G/ M2. CAPACIDAD RESISTIVA Y AISLANTE, NO DESGARRABLE, CON FORRO MICROFOLAR SUAVE DE GRAN AISLAMIENTO TÉRMICO Y BAJO PESO, PARA EL PECHO Y ESPALDA, PARA LO BRAZOS TELA POFELINA QUE DARÁ LIGEREZA Y FLEXIBILIDAD, CUELLO ALTO TIPO CAMISERO.				





16

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA	"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUABAZ - ANCASH"
------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

"Hoja del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**CON CINTAS REFLECTORAS UNISEX**

Características: MAMELUCO 02 PIEZAS EN TELA DRILL, TECNOLOGIA 50% ALGODÓN Y 50% POLIESTER, CON CINTA DE SEGURIDAD REFLECTIVA DE 1 1/2" EN BRAZOS Y PIERNAS, O1 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE, DEBAJO EL AÑO 2024, EN EL PECHO IZQUIERDO, Y TEXTO "MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA - PIRSI" EN LA ESPALDA, D

Color: AZUL ELÉCTRICO.

Tallas: M=15 UNIDADES / L=9 UNIDAD



17

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA	"EQUIPOS E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD PARA EL PERSONAL DE PARQUES, JARDINES Y ORNAMENTACIÓN, LIMPIEZA PÚBLICA Y PLANTA DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS LA SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA DEL DISTRITO DE INDEPENDENCIA - HUABAZ - ANCASH"
------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

"Hoja del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

CON CIERRE DE ALTA RESISTENCIA, 02 BOLSILLOS FRONTALES CON CIERRE Y O1 BOLSILLO INTERNO CON CIERRE, CAPUCHA DESMONTABLE UNIDA CON CIERRE, DEBE LLEVAR CINTA DE SEGURIDAD QUE CUMPLA CON LA NORMA ANSI/ISEA 107 - 2015 DE ALTA VISIBILIDAD QUE DEBE ESTAR COLOCADO EN LA PARTE SUPERIOR DEL ESPALDA Y EN EL LADO IZQUIERDO EN EL PECHO O1 BLASON DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE INDEPENDENCIA, DEBAJO EL AÑO 2024, EN EL LADO DERECHO EL ESLOGAN (INDEPENDENCIA POR UN NUEVO DISTRITO) TODO BORDADO EN HILO LUREX RESISTENTE UNISEX, ENTRETELAS TRANSILUATE

Color: AZUL ELÉCTRICO.

Tallas: M=2 UNIDADES / L=6 UNIDADES



45	GUANTES DE CUERO REFORZADO PARA SEGURIDAD	4	PAR	
----	-------------------------------------------	---	-----	--

Características: PARA SOLDADOR - MATERIAL EN CUERO BOVINO GRIS, GROSOR DE 0.9-1,1MM, CON PALMA REFORZADA, CUBRE EL BRAZO Y ANTEBRAZO, CE.

Cantidad: 4 UNIDADES

Tallas: L= 4 PARES



46	MAMELUCO DE DRILL MANGA LARGA	24	UND	
----	-------------------------------	----	-----	--



GERENCIA DE  
SERVICIOS  
PUBLICOS Y  
GESTION  
AMBIENTAL

## 5.1.2. Embalaje y Rotulado

El embalaje garantiza la protección de los bienes y equipos hasta su entrega en el Almacén Central de la Municipalidad Distrital de Independencia. Cada muestra deberá ser rotulada con la siguiente información: nombre de contratista y breve descripción de la prenda. Los bienes objeto del presente requerimiento, serán entregados en su respectivo empaque.

## ENTREGABLES:

Único entregable al personal de la Subgerencia de Gestión Ambiental.

## TRANSPORTE:

El contratista es responsable de todos los costos de traslado de los bienes desde el punto de partida hasta el Almacén Central de la Municipalidad Distrital de Independencia – Huaraz.

## 5.2 GARANTÍA

### 5.2.1. Garantía Comercial

La garantía comercial de los bienes será de seis (06) meses, contabilizado a partir de la fecha que se otorgó la conformidad de los bienes, tendrá un alcance contra defectos de fabricación, que no se detectaron al momento que se otorgó la conformidad por parte del área usuaria.

El plazo de reposición del bien observado, deberá ser efectuado por el proveedor en un tiempo máximo de cinco (05) días calendario contabilizado a partir del día siguiente de haberse recepcionado la notificación, la notificación se realizará de lunes a viernes mediante comunicación formal.

### 5.2.2. Producto Defectuoso

El plazo de reposición será máximo de cinco (05) días calendario de presentarse algún defecto, al evidenciarse al momento de la distribución ya sea por transporte o fabricación, golpe, ralladura, rotos, agujeros, guñados. Contados a partir de la notificación.

### 5.2.3. Muestras

Presentar muestra de los bienes ofertados una (01) unidad por cada ítem, de repetirse o ser similar los sub ítem se puede presentar una sola unidad de muestra considerando el color y características establecidos del sub ítem similar elegido. En caso no presente muestra se considera NO ADMITIDO.

- Aspectos de las características que serán verificados:  
Calidad de tela, tenacidad o resistencia al rasgado, solidos del color, elasticidad, espesor, permeabilidad al agua y certificación según corresponda.
- Metodología que se utilizará:  
Organoléptica.
- Pruebas a los que serán sometidas las muestras para determinar el cumplimiento de las características:  
Medición de superficies dimensiones; resistencia a la flexión, resistencia a la tracción, resistencia al desgaste, entre otros.



GERENCIA DE  
SERVICIOS  
PUBLICOS Y  
GESTION  
AMBIENTAL



GERENCIA DE  
SERVICIOS  
PUBLICOS Y  
GESTION  
AMBIENTAL



- Órgano que se encargará de realizar la evaluación:  
Sub Gerencia de Gestión Ambiental y en conjunto el comité de selección y/o especialista externo en la materia (Opcional).

- Forma de presentación:

Las muestras se deberán presentar con la debida certificación de cada producto según corresponda con los detalles del bien solicitado, embalado que garantice la protección de los bienes y equipos, el cual se presentará el mismo día programado en el calendario para la presentación de ofertas, en mesa de partes de la Municipalidad de Independencia, Jr. Pablo Patón N° 257 – Independencia – Huaraz, en el horario de 08:00 am a 13:00 horas y de 14:30 horas a 17:30 horas.

Nota: En caso de requerir la devolución de las muestras por el postor, deberá solicitar su entrega mediante una carta por mesa de partes.

## 5.3 REQUISITOS DEL PROVEEDOR

### 5.3.1 DEL PROVEEDOR

- Persona natural o jurídico
- Registro Nacional de Proveedores – Bienes
- RUC en el rubro, habido y activo
- Actividad económica según el servicio requerido.



## 5.4 LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

### 5.4.1. Lugar:

Los bienes serán entregados en el Almacén Central de la Municipalidad Distrital de Independencia, ubicado en Jr. Pablo Patón N° 257 – Independencia – Huaraz, previa coordinación con el responsable del Almacén Central y el área usuaria de la Subgerencia de Gestión Ambiental.

### 5.4.2. Plazo:

Los bienes serán entregados en un máximo de 25 días calendario notificada el contrato suscrito y/o orden de compra, el plazo se contabilizará a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

## 5.5. CONFORMIDAD DE LOS BIENES:

La conformidad de los bienes será otorgada por la SUB GERENCIA DE GESTIÓN AMBIENTAL, quien verificará, la calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones contractuales. Para tal efecto, se requiere la emisión del informe correspondiente, el que se emitirá en un plazo máximo de siete (07) días calendario de producida la recepción de los bienes.

La verificación la realiza el área usuaria en coordinación con el personal de Logística a través del Área de Almacén.

### 5.5.1. Área que decepcionará y brindará conformidad:

- Almacén Central de la Entidad (Recepciona)
- Sub Gerencia de Gestión Ambiental (Brinda conformidad).



## 6. DISTRIBUCIÓN

Los bienes adquiridos serán entregados por el proveedor en el Almacén Central de la Municipalidad Distrital de Independencia, ubicado en Jr. Pablo Patrón N° 257 – Independencia – Huaraz, previa coordinación con la Sub Gerencia de Gestión Ambiental y los responsables de cada área de trabajo.

## 7. FORMA DE PAGO

La contratación se pagará a favor del Proveedor en pago ÚNICO, procediendo una vez que se haya brindado la conformidad respectiva de cada entregable en el marco de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

## 7.1. PENALIDADES APLICABLES

### 7.1.1. Penalidades por Mora

Toda demora injustificada en el cumplimiento oportuno de cualquiera de las obligaciones a cargo del contratista, será pasible de aplicación de la penalidad por mora por cada día de atraso y se calculará de acuerdo a la fórmula establecida en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Si el CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$Penalidad\ Diaria = \frac{0,10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F=0,25 para plazos menores a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.



## 7.2. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema a SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

## 7.3. OTRAS OBLIGACIONES

### 7.3.1. Otras Obligaciones del contratista:

- El contratista se encargará del embalaje, traslado y envío de los bienes al Almacén Central de la Entidad.
- Durante el desarrollo de las fases de la contratación, el contratista deberá disponer los recursos y suministros necesarios para la ejecución del contrato.
- Cualquier modificación que sea necesaria durante la ejecución del contrato, se realizará de acuerdo a lo estipulado en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

### 7.3.2. Otras Obligaciones de la Entidad:

- Verificar el producto que sea de calidad y en caso que existiera producto defectuoso solicitar los cambios necesarios.
- Cualquier demora atribuible a la Entidad que pudiera afectar la ejecución del contrato por parte del contratista, será comunicada oportunamente con el fin de evitar que la contraparte incurra en gastos que son innecesarios en un momento determinado, en cuyo caso se aplicará la normativa de contratación pública en base a los hechos o eventos que puedan suscitarse durante la ejecución contractual.

## 7.4. RESPONSABILIDADES POR VICIOS OCULTOS:

Conforme al Art. 40° De la LCE, el contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados por un plazo no menor de un (1) año contado a partir de la Conformidad otorgada por la Entidad.

A.	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	Requisitos: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Registro Nacional de Proveedores de Bienes</li> <li>- Licencia de funcionamiento</li> <li>- RUC en el rubro, habido y activo</li> </ul>
	Importante
	De conformidad con la opinión N° 186-2016/DIN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que la empresa deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.
	Acreditación: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Copia simple del Registro Nacional de Proveedores de Bienes</li> </ul>

- Copia simple de Licencia de funcionamiento
- Copia simple de Ficha RUC actualizada

#### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

**Requisitos:**  
El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 450,000 (CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 112,500 (CIENTO DOCE MIL QUINIENTOS), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se considera bienes similares a los siguientes: Confección y/o estampado y/o bordado y/o venta de prendas de vestir y/o implementos y/o instrumental y/o equipos de protección personal.

#### Acreditación

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de (20) contradicciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación; se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas referido a la experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.



85

86

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes de la fecha, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentadora correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo correspondiente.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.





Logo Institucional para Bordados



CAPÍTULO IV  
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<b>Evaluación:</b> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:
<b>Acreditación:</b> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	$Pi = \frac{Om \times PMP}{Oi}$ i= Oferta Pi= Puntaje de la oferta a evaluar Oi= Precio i Om= Precio de la oferta más baja PMP= Puntaje máximo del precio
	90 puntos
<b>OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	
<b>D. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR<sup>13</sup></b>	
<b>Evaluación:</b> Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.	
<b>Acreditación:</b> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.	Más de [12], meses: [10] puntos Más de [9] hasta [11], meses: [7.5] puntos Más de [6] hasta [8], meses: [5] puntos
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	
100 puntos <sup>14</sup>	

<sup>13</sup> Este factor debe ser establecido teniendo en consideración la vida útil de los bienes a ser adquiridos.  
<sup>14</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



CAPÍTULO V  
PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del suministro de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de los bienes, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>15</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DE LOS PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

<sup>15</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA ....: PRESTACIONES ACCESORIAS<sup>16</sup>

"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS)."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SENALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

<sup>16</sup> De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias(s), pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.



Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de suministro de bienes, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

- "De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía Fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**Importante**

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

**Importante**

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante para la Entidad**

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

**CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS] A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

**CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGANICA DE ALMACEN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGANICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumple cabalmente con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS. NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

SI EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;  
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante**



De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>17</sup>

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

#### Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>18</sup>.

<sup>17</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

<sup>18</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores  
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER  
PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N°  
[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de  
[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE  
SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA  
JURÍDICA], DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :	Sí	No
MYPE <sup>19</sup>			
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>20</sup>.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente  
efectuado cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

<sup>19</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>20</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :		Teléfono(s) :	
RUC :		Sí	No
MYPE <sup>21</sup>			
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :		Teléfono(s) :	
RUC :		Sí	No
MYPE <sup>22</sup>			
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :		Teléfono(s) :	
RUC :		Sí	No
MYPE <sup>23</sup>			
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:
-----------------------------------

<sup>21</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>22</sup> Ibidem.

<sup>23</sup> Ibidem.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
6. Notificación de la orden de compra<sup>24</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

<sup>24</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO / DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO], conforme al cronograma de entrega establecido en las bases del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO].

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]<sup>25</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]<sup>26</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>27</sup>

<sup>25</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>26</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>27</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Consortiado 1  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
Consortiado 2  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

**ANEXO N° 6**  
**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores  
[CONSIGNAR ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN  
SEGUN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

**Importante**

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO CONFORMIDAD DE SERVICIO O CP 24	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE 25	TIPO DE CAMBIO VENTA 24	MONTO FACTURADO ACUMULADO 25
1									
2									
3									
4									

24 Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

25 Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

26 Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz o a una sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustanciativa correspondiente. Al transferir la experiencia, según la Opinión N° 016-2013/DIN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; es decir, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

27 Se refiere al monto del contrato ejecutado incluído adicionales y reducciones, de ser el caso.

28 El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

29 Consignar en la moneda establecida en las bases.

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>28</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);

2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);

3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y

4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.<sup>29</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

<sup>28</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta".

<sup>29</sup> En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.



N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / OIG / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO CONFORMIDAD DE SER EL O CP 30	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 31	EXPERIENCIA PROVENIENTE 32 DE:	MONEDA	IMPORTE 33	TIPO DE CAMBIO VENTA 34	MONTO FACTURADO ACUMULADO 35
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/contenido/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REIMYPE en el link <http://www2.trabaja.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 11

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.