

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

N° 060-2023-MTC/10.02

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	11/08/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y SEGURIDAD INFORMÁTICA DE LA OFICINA GENERAL DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO, GARANTÍA Y MANTENIMIENTO DE HARDWARE DE LA MARCA DELL-EMC O EQUIVALENTE PARA EL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	AOI00107200151 - GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA Y DE SEGURIDAD INFORMÁTICA						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	87						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 0213--2023-MTC/23	Fecha de recepción	14/02/2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	20/03/2023	De oficio	Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la tercera versión	25/07/2023	De oficio	Con motivo de observaciones	X		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO				
		Documento de aprobación de la estandarización	RESOLUCION DIRECTORAL N° 467-2020-MTC/10	Fecha de aprobación	9/10/2020			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capitulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	7		MEMORANDO N°0649-2023-MTC/10.02	27/02/20023	7	-	-
	<i>Precisiones sobre el Informe Técnico de Estandarización, Servicio de Mantenimiento Preventivo, Requisitos del personal clave, Renovación del Servicio, Prestación Accesoria, Mantenimiento Preventivo, Presatación Principal , Prestación Accesoria, Requisitos de Calificación</i>							
1	1	1	STD	24/07/2023				
<i>Precisiones sobre el Cumplimiento de los Protocolos Sanitarios</i>								

Jose Antonio Chiong Espinoza
Especialista
Procedimiento de Selección
Oficina de Abastecimiento

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	7		MEMORANDO N°0525-2023-MTC/23	27/03/2023			
<i>Precisiones sobre el Informe Técnico de Estandarización, Servicio de Mantenimiento Preventivo, Requisitos del personal clave, Renovación del Servicio, Prestación Accesoría, Mantenimiento Preventivo, Presatación Principal , Prestación Accesoría, Requisitos de Calificación</i>							
1	1		STD	25/07/2023	1		
<i>Precisiones sobre el Cumplimiento de los Protocolos Sanitarios</i>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	Precisiones en los numerales 2, 4, 4.2, 5.2, 6.1, 6.2, 6.2.1 y 18

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros


Jose Antonio Chiong
Ejecutivo
elaborado
Procedimiento de Selección
Oficina de Abastecimiento

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14/02/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	2/08/2023
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>			
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>			
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>			
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>			

5.

Director de la Oficina de Abastecimiento

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.


Suboficina de Adquisiciones
y Ejecución Contractual
Oficina de Abastecimiento
Motivo: V° B°