


**BASES DE CONTRATACION DIRECTA PARA LA
CONTRATACIÓN DE BIENES O SUMINISTRO DE BIENES**

CONTRATACION DIRECTA N°01-2023-MDL-OEC

CONTRATACIÓN DE BIENES

**ADQUISICION DE 4980 GALONES DE COMBUSTIBLE
PETROLEO DIESEL B5, PARA LA FICHA TÉCNICA
DENOMINADA MANTENIMIENTO PREVENTIVO POR
PELIGRO INMINENTE EN LOS CAMINOS VECINALES DEL
DISTRITO DE LALAQUIZ QUE HAN SIDO IDENTIFICADO
COMO LOS MÁS CRÍTICOS: SAN LORENZO-LA LAGUNA
DE SAN LORENZO- TAMBO GRANDE-PAGAY; MARAY-
CRUZ ALTA-EL ARRAYAN- MAYLAND-CAPASHO; LOS
POZOS-EL PAPAYO - LA LAGUNA, EN LA LOCALIDAD DE
LA LAGUNA, DISTRITO DE LALAQUIZ – PROVINCIA DE
HUANCABAMBA – DEPARTAMENTO DE PIURA.**



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LALAQUIZ
RUC N° : 20168879866
Domicilio legal : FRENTE PLAZA DE ARMAS S/N TUNAL - LALAQUIZ
Teléfono: : -.-
Correo electrónico: : oficina.abastecimiento.lalaquiz@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de ADQUISICION DE 4980 GALONES DE COMBUSTIBLE PETROLEO DIESEL B5, PARA LA FICHA TÉCNICA DENOMINADA "MANTENIMIENTO PREVENTIVO POR PELIGRO INMINENTE EN LOS CAMINOS VECINALES DEL DISTRITO DE LALAQUIZ QUE HAN SIDO IDENTIFICADO COMO LOS MÁS CRÍTICOS: SAN LORENZO-LA LAGUNA DE SAN LORENZO- TAMBO GRANDE-PAGAY; MARAY-CRUZ ALTA-EL ARRAYAN- MAYLAND-CAPASHO; LOS POZOS-EL PAPAYO - LA LAGUNA, EN LA LOCALIDAD DE LA LAGUNA, DISTRITO DE LALAQUIZ - PROVINCIA DE HUANCABAMBA - DEPARTAMENTO DE PIURA".

N°	DENOMINACION	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
01	DIESEL B5	4980	GALONES

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Resolución de Alcaldía N° 327-2023-MDL/A el 13 del mes de diciembre del 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **A PRECIOS UNITARIOS**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en las Especificaciones Técnicas y los Requisitos de Habilitación, que forman parte de la presente sección en los Capítulos III y IV.

1.8. BASE LEGAL

- Ley N° 28411 Ley General del Sistema Nacional de presupuesto.
- Ley N° 31638 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 – Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 26221, Ley Orgánica de Hidrocarburos
- Decreto Supremo N° 030-98-EM, Reglamento para la comercialización de combustible.
- Decreto Supremo N° 007-2008-TR – Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del acceso al empleo decente, Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR – Reglamento de la Ley MYPE
- Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, modificado por el Decreto Legislativo N°1444.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF - Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento y sus modificatorias con Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF, Decreto Supremo N°250-2020-EF, y Modificado por el D.S. 162-2021-EF y otras modificaciones.
- Decreto de Urgencia N° 035-2023 que establece medidas extraordinarias y urgentes en materia económica y financiera ante peligro inminente por la ocurrencia del Fenómeno El Niño y peligros asociados.
- Decreto Supremo N° 072-2023-PCM y sus prórrogas. Decreto Supremo que declara el Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Amazonas, Áncash, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Moquegua, Pasco, Piura, San Martín, Tacna y Tumbes, por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (período 2023-2024) y posible Fenómeno El Niño.
- Directivas OSCE.
- Opiniones OSCE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**).
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE¹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**).
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) El precio de la oferta en Soles. Adjuntar obligatoriamente (**Anexo N° 4**)
- f) El postor debe incorporar en su oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Habilitación**” que se detallan en el Capítulo IV de la presente sección de las bases.

¹ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

Importante

El monto total de la oferta o respecto del ítem al que se presenta al que se refiere el literal c) del numeral 1.4 de la sección general de las bases se presenta en Soles.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE² y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Detalle de los precios del monto de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete³.
- h) Autorización de Notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación. **(Anexo N° 6).**

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos periódicos de suministro de bienes que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*

² Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

³ Incluir solo en caso que la convocatoria del procedimiento sea por paquete.

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante para la Entidad

En caso se determine que adicionalmente se puede considerar otro tipo de documentación a ser presentada para el perfeccionamiento del contrato, consignar el siguiente literal:

- i) [DE ACUERDO AL OBJETO CONTRACTUAL CONVOCADO REQUERIR LA PRESENTACIÓN DE OTROS DOCUMENTOS, SEGÚN CORRESPONDA].

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁴.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO EL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la notificación de la orden de compra. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el numeral 3.1 de la sección general de las bases, debe presentar la documentación requerida en **Mesa de Partes de la Municipalidad Distrital de Lalaquiz, sito en Frente Plaza De Armas S/N Tunal - Lalaquiz.**

⁴ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

CAPÍTULO III ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación. Asimismo, de acuerdo a lo previsto en el numeral 29.10 del mismo artículo, el requerimiento recoge las características técnicas ya definidas en la Ficha Técnica del Listado de Bienes y Servicios Comunes.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LALAQUIZ HUANCABAMBA – PIURA "AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE DIÉSEL B5 PARA LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO ANTE INMINENTE PELIGRO POR LLUVIAS INTENSAS DE LAS VÍAS VECINALES DE SAN LORENZO-LA LAGUNA DE SAN LORENZO- TAMBO GRANDE-PAGAY; MARAY-CRUZ ALTA-EL ARRAYAN- MAYLAND-CAPASHO; LOS POZOS-EL PAPAYO- LA LAGUNA

1. AREA QUE REALIZA EL REQUERIMIENTO.

Área de Defensa Civil y gestión del Riesgo.

2. OBJETO DE LA CONTRATACION.

Adquisición de Combustible Diésel B5 para el mantenimiento preventivo ante inminente peligro por lluvias intensas de las vías vecinales de San Lorenzo-La Laguna de San Lorenzo- Tambo Grande-Pagay; Maray-Cruz Alta-El Arrayan- Mayland-Capasho; Los Pozos-El Papayo- La Laguna

3. FINALIDAD PÚBLICA.

El bien a adquirir tiene por finalidad usarse para realizar el mantenimiento preventivo ante inminente peligro por lluvias intensas de las vías vecinales de San Lorenzo-La Laguna de San Lorenzo- Tambo Grande-Pagay; Maray-Cruz Alta-El Arrayan- Mayland-Capasho; Los Pozos-El Papayo- La Laguna, del distrito de la Lalaquiz, que son vías vulnerables durante el periodo de las lluvias y así facilitar el transporte de los pobladores hacia sus localidades.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACION.

Establecer las Especificaciones Técnicas y precisar las características del bien a adquirir, en estricta concordancia con el expediente de contratación para la adquisición del Petróleo Diesel B5; a fin que el proveedor o los proveedores conozcan claramente los requisitos. Y las condiciones que les permita formular correctamente sus ofertas; así como, conocer claramente los beneficios que pretende obtener La Entidad, mediante la adecuada ejecución de la prestación del bien.

5. DESCRIPCIÓN BASICA DE LAS CARACTERÍSTICAS DEL BIEN.

5.1. Especificaciones Técnicas

Deberá de cumplirse con todas las características técnicas y requisitos, según detalle de la Ficha Técnica Aprobada y publicada en el SEACE del OSCE.

CÓDIGO	NOMBRE DEL BIEN EN EL CATÁLOGO DEL SEACE	DENOMINACIÓN TÉCNICA	DOCUMENTO DE APROBACIÓN
1510150500146101	DIÉSEL B5	DIÉSEL B5	D.S. N.º 025-2005-EM y sus modificatorias



El Diésel B5 deberá cumplir con las disposiciones establecidas por el D.S N° 025-2005-EM y sus modificatorias, en donde se establecen las especificaciones de cantidad para el Diésel B5, cuya Ficha Técnica Aprobada se adjunta anexo al presente documento.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LALAQUIZ
HUANCABAMBA – PIURA
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

La Entidad podrá exigir al CONTRATISTA, que durante la ejecución contractual y en la oportunidad que determine, realice la entrega de un "Certificado de Conformidad de Producto con valor oficial" o un "Certificado de Inspección con valor oficial" que confirme que el bien entregado cumple con las especificaciones de calidad detallados en la Ficha Técnica. Dicho documento deberá ser emitido por un Organismo de certificación de Productos u Organismo de Inspección acreditado por el INDECOPI.

5.2. Requerimiento:

ITEM	DETALLE	UND.	CANTIDAD
1	ADQUISICION DE PETROLEO DIESEL B5	GLN	4980

6. REQUISITOS DE HABILITACIÓN DEL POSTOR

Capacidad legal: Habilitación.

Requisitos

-Registro de Hidrocarburos del Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería - OSINERGMIN, según el Decreto Supremo N° 004-2010-EM y regulado por la Resolución de Consejo Directivo OSINERGMIN N° 191-2011/05-CD y modificatorias.



ACTA DE HABILITACIÓN

-Copia simple de la autorización e inscripción vigente en el Registro de Hidrocarburos del Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería - OSINERGMIN" según el Decreto Supremo N° 004-2010-EM y regulado por la Resolución de Consejo Directivo OSINERGMIN N° 191-2011/05-CD y modificatorias.

El POSTOR se debe comprometer a cumplir con todo lo exigido por la ACTA TÉCNICA APROBADA por el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado, de acuerdo a las especificaciones técnicas que allí señala.

7. CONDICIONES GENERALES:

a) ESTACIONES DE SERVICIO

El tipo de abastecimiento de combustible que requerimos es de Estaciones de Servicios (grifos autorizados) ubicado en ámbito de la provincia de Piura, Huancabamba y/o Morropón.

b) CONDICIONES MINIMAS DE LA ESTACIÓN DE SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE

- El contratista garantiza la calidad y pureza del combustible que suministre, asumiendo plena responsabilidad en caso que, por defecto en su calidad se produzca daños y/o perjuicios comprobados, en las unidades vehiculares la municipalidad y/o maquinarias alquiladas por la municipalidad.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LALAQUIZ
HUANCABAMBA – PIURA
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

- El contratista deberá tener otros servicios adicionales, sin costo alguno para municipalidad tales como: Agua y Aire.
- El contratista deberá contar con un grupo electrógeno para la operatividad ante la suspensión del fluido eléctrico con la finalidad de no interrumpir el suministro solicitado.
- El personal de despacho, deberá cotejar los datos detallados en el vale de compra antes de hacer efectivo el suministro.
- El contratista es responsable por los daños y/o perjuicios que, en forma negligente o dolosa, ocasione debido a deficiencias e irregularidades en el suministro de combustible a las unidades vehiculares de la municipalidad y/o maquinarias alquiladas por la municipalidad e informará oportunamente respecto de cualquier otra irregularidad y/o contratiempo que se produjera entre el personal asignado, de ambas partes, durante el suministro de combustible.
- El contratista informará en forma oportuna a la municipalidad, la apertura de nuevas estaciones de servicio, indicando su ubicación y asegurando que éstas suministren el combustible en las mismas condiciones pactadas.
- El contratista garantiza que el suministro se realice de acuerdo a las medidas de seguridad propias de la actividad.
- La Estación de Servicios debe tener el espacio suficiente para que puedan maniobrar los vehículos, y tener fácil acceso, sin riesgos ni demoras.



ATENCIÓN DE LA ESTACIÓN DE SERVICIO

Se requiere que el grifo ofertado por EL CONTRATISTA brinde atención permanente, las veinticuatro (24) horas del día, de lunes. a domingo, incluyendo feriados, durante la ejecución del contrato por la prestación del suministro de combustible.

d) PRECIOS DEL COMBUSTIBLE

- El precio que EL CONTRATISTA ofrezca, deberá ser precio de venta único (por tipo de combustible). Este precio se considerará en todos los comprobantes de pago emitidos a la Municipalidad Distrital de Lalaquiz, independientemente de que estación de servicio se utilice para el suministro.
- La posible variación de precio en el combustible (reducciones o incrementos) deberán ser notificados por escrito a la municipalidad, adjuntando el sustento documental correspondiente, caso contrario se considerará como no presentada.
- El incremento será aceptado siempre y cuando se encuentren fundamentadas en la variación del precio en la refinería y/o impuestos al combustible, para lo cual esta deberá ser en el mismo porcentaje de variación entre el valor publicado y/o el valor referencial con el precio ofertado.
- Los precios unitarios pueden ser reajustados cuando se acredite el incremento o disminución del precio del combustible. Para tal efecto, la empresa contratista hará de conocimiento por escrito a la Unidad de Abastecimiento de la municipalidad, la lista oficial de los precios fijados emitida por el CONTRATISTA mayorista (el cual será



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LALAQUIZ
HUANCABAMBA – PIURA
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

debidamente acreditado). Así mismo la municipalidad, deberá verificar si es necesario el reajuste de precios.

- El reajuste de los precios será sólo en los casos de entregas futuras de combustible y no para el combustible ya entregado.

8. PLAZO DE ENTREGA

El plazo de ejecución empezará a regir a partir del día siguiente de la suscripción del contrato o emisión de la orden de compra, el mismo que tendrá una vigencia de hasta Dos (02) Meses o hasta que el contratista suministre la totalidad del bien adquirido o hasta la satisfacción integral del monto pactado. LA MUNICIPALIDAD, podrá disminuir o ampliar el plazo del suministro dependiendo de la necesidad del mismo.

Durante la vigencia del presente contrato, el plazo se computará en días calendarios, de conformidad con lo establecido en el artículo 143º del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

9. LUGAR DE ENTREGA



res de suministro según el siguiente detalle:

ITEM	DETALLE	LUGAR DE ENTREGA
UNICO	ADQUISICION DE PETROLEO DIESEL B5	ESTACION DE SERVICIO DEL PROVEEDOR ADJUDICADO, UBICADO EN AMBITO DE LAS PROVINCIAS DE PIURA, HUANCABAMBA Y/O MORROPON.

10. FORMA DE ENTREGA

El suministro de combustible será atendido mediante vales de compra numerados proporcionados por el CONTRATISTA, los mismos que estarán debidamente visados y sellados por La Unidad de Abastecimiento y en estas estaciones de suministros por el Área Técnica (Ingeniero Residente, Ing. Inspector y/o Ing. Supervisor) del proyecto, atendándose de forma inmediata de acuerdo al requerimiento de la Municipalidad.

10.1. CRONOGRAMA DE ENTREGA:

La cantidad a ser entregada estará de acuerdo a la Orden de Compra, según el siguiente cronograma:

ITEM	DESCRIPCION	UND	ENTREGA 01	ENTREGA 2
UNICO	ADQUISICION DE PETROLEO	GLN	2490	2490



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LALAQUIZ
HUANCABAMBA – PIURA
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

Las cantidades de las entregas son referenciales, el mismo que puede variar de acuerdo a la necesidad de proyecto en ejecución.

10.2. CONTROL Y REPORTE DE CONSUMO:

- a) Para efectos de control del suministro LA MUNICIPALIDAD entregará los vales de consumo para combustibles (según sea el caso), debidamente visados por el área de Abastecimientos, y Ingeniero Residente y/o Ing. Inspector y/o Ing. Supervisor, consignando necesariamente el número de placa, tipo de combustible, cantidad, fecha y firma del chofer. La presentación del vale será condición necesaria para la atención del vehículo, quedando una copia de la misma en poder del Contratista, para luego ser adjuntado al Boucher respectivo.
- b) Sólo con la autorización de la Unidad de Abastecimiento previo sustento del Área Técnica Usuaria (Ingeniero Residente, Ing. Inspector y/o Ing. Supervisor), se podrá emitir vales para contingencias (dotación extraordinaria, actividades operativas u otros vehículos), y cuyo consumo será responsabilidad del área usuaria.
- c) El PROVEEDOR, emitirá reportes mensuales del consumo de combustibles DEBIDAMENTE VISADOS Y SELLADOS para LA MUNICIPALIDAD, con los siguientes datos:

-Tipo combustible	(TIPO)
- Fecha del suministro	(FECHA)
- Cantidad de combustible / galones	(CANTI.)
- N° de transacción	(TRANS.)
- Ubicación de la Estación	(UE)



- d) El PROVEEDOR sustentará el reporte con los respectivos Boucher de consumo, los cuales deberán indicar como mínimo la placa del vehículo, nombre y firma del chofer, cantidad de combustible despachado (galones), octanaje, hora, fecha, ubicación de la estación y el valor despachado en Nuevos Soles, bajo sanción de no ser cancelada. Estos documentos se deberán emitir en original y copia, quedando el original para el personal del convenio contratista (para su posterior envío junto con los vales de consumo y el reporte mensual) y la copia para el conductor para efectos de control interno).
- e) La semana administrativa será de lunes a viernes. El reporte será consolidado en periodos mensuales y deberá ser remitido por el PROVEEDOR a más tardar dentro de los dos días hábiles posteriores al término de cada periodo, en el horario de oficina (8:00 a 13:00 horas y 14:00 a 17:30 horas).

10.3. Muestreo y Calidad del Combustible:

- a) LA MUNICIPALIDAD se encargará de realizar, cuando fuese el caso, un muestreo periódico del combustible suministrado.
- b) LA MUNICIPALIDAD se reserva el derecho de asesorarse por técnicos independientes para auditar periódicamente la calidad del combustible.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LALAQUIZ
HUANCABAMBA – PIURA
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

- c) EL CONTRATISTA abastecerá la cantidad de combustible indicada en los vales de consumo, LA MUNICIPALIDAD no se hará responsable del pago adicional generado por un abastecimiento mayor al indicado en los vales de consumo antes referidos, el cual fuese producto de un error por parte del contratista.

11. MODALIDAD DE SELECCIÓN

Contratación directa bajo Causal de Contratación de Emergencia

Situaciones que supongan grave peligro, que son aquellas que exista la posibilidad debidamente comprobada de que cualquiera de los acontecimientos o situaciones anteriores ocurra de manera inminente, conforme al literal b del numeral 27.1 del artículo 27 del Texto Único Reglamentado de la ley N° 30225, Ley de Contrataciones del estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF.

12. SISTEMA DE CONTRATACIÓN,

Precios Unitarios

13. MODALIDAD DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL,

No corresponde

14. GARANTÍA COMERCIAL DEL BIEN

Debe cumplirse con todas las características técnicas y requisitos, según detalle de la Ficha Técnica aprobada y publicada en la página web de OSCE.

15. FORMULA DE REAJUSTE,

A solicitud por escrito de cualquiera de las partes, los precios unitarios pactados a la suscripción del correspondiente contrato, podrá ser reajustado en la misma cantidad en que se acredite el incremento o disminución del precio fijado por su proveedor mayorista. Todo incremento o descenso en el precio de los combustibles, se hará de conocimiento por escrito en forma inmediata, adjuntando el sustento correspondiente y señalando la fecha a partir de la cual se hará efectiva dicha variación.

En caso de ocurrir algún reajuste de precios entre la fecha de presentación de propuestas y la fecha de suscripción del contrato, et postor adjudicado podrá solicitar dicho reajuste de acuerdo a lo señalado en los párrafos anteriores.



Siendo que el costo de la adquisición, está influido por cotización internacional, el coeficiente de reajuste (K) que se utilizara es el siguiente:

$$K=(Va/Vo)$$

Donde:



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LALAQUIZ
HUANCABAMBA – PIURA
“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”

K = Coeficiente de reajuste

Va = Precio Ex - Planta de la lista de precios de combustible que publica PETROPERÚ al momento de la variación.

Vo = Precio Ex - Planta de la lista de, precios de combustible que publica PETROPERÚ al momento de presentar la oferta económica.

Et coeficiente se aplicará de la siguiente manera para reajustar el precio al momento del pago:

$$PUA = PU \times K$$

Donde:

Pua: Precio unitario actualizado al momento de la variación.

Pu = Precio unitario de su oferta económica.

K = Coeficiente de reajuste.

Todos los precios incluyen IGV y demás impuestos aplicables.

El precio final a obtenerse después de aplicado, el coeficiente de reajuste (K) será redondeado por redondeo simple, dicho precio no podrá ser mayor a los precios de mercado.



FORMA DE PAGO

El pago se efectuará en nuevos soles, en forma mensual luego de entregado el combustible, previa presentación de la Factura, la respectiva Guía de Remisión y la conformidad del área usuaria (Área Técnica), con informe del Ingeniero Residente visado por Ing. Inspector y/o Ing. Supervisor responsable del área Usuaria, quienes deben verificar, dependiendo de la naturaleza de la prestación, la calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones contractuales, debiendo realizar las pruebas que fueren necesarias. La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro los diez

(10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato, en concordancia al artículo 171° inciso 1 del Reglamento de la ley de Contrataciones del Estado.

La factura deberá ser emitida a nombre de MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LALAQUIZ con RUC N° 20168879866, y será entregada conjuntamente con las guías de remisión.

17. CONFORMIDAD DE LA RECEPCIÓN DEL BIEN

La recepción es responsabilidad del área de almacén y la conformidad es responsabilidad del Área Técnica (Usuaria) de la Entidad representado por el ingeniero Supervisor o quien haga sus veces.

La conformidad del bien requiere del informe del Ingeniero Residente visado por Ing. Inspector y/o Ing. supervisor responsable del Área Técnica (Usuaria), quienes deben verificar, dependiendo de la



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LALAQUIZ
HUANCABAMBA – PIURA
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

naturaleza de la prestación, la calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones contractuales, debiendo realizar las pruebas que fueren necesarias.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación.

De existir observaciones, la Entidad las comunica al contratista, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (08) días. Dependiendo de la complejidad.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando el bien no cumple con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso la Entidad no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

Las discrepancias en relación a la recepción y conformidad pueden ser sometidas a conciliación y/o arbitraje dentro del plazo de treinta (30) días hábiles de ocurrida la recepción, la negativa de esta o de vencido el plazo para otorgar la conformidad, según corresponda.

18. ADELANTOS



responde

19. OTRAS CONDICIONES ADICIONALES

No responde.

20. PENALIDADES

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del servicio, LA MUNICIPALIDAD le aplicará en todos los casos, una penalidad por cada día calendario de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del servicio. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto del Contrato}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde:

F= 0.25 para plazos mayores a sesenta días.

F= 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta días

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, LA MUNICIPALIDAD podrá resolver el contrato parcial o totalmente por incumplimiento.

21. OTRAS CONDICIONES ADICIONALES.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LALAQUIZ
HUANCABAMBA – PIURA
“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”

De presentarse hechos generadores de atraso, el contratista puede solicitar ampliación de plazo dentro de los cinco (05) días calendario siguientes de finalizado el hecho generador del atraso o paralización, solicitud debidamente sustentada y que no es subsanable. La Entidad podrá resolver dicha solicitud y notificar su decisión al contratista en el plazo de diez (10) días calendario, computado desde el día siguiente de su presentación.

22. NORMAS ANTICORRUPCIÓN

El proveedor / Contratista acepta expresamente que no se llevará a cabo, acciones que están prohibidas por las leyes locales u otras leyes anti corrupción, Sin limitar lo anterior, el proveedor/ contratista se obliga a no efectuar ningún pago, ni ofrecerá ni transferirá algo de valor, a un establecido de manera que pudiese violar las leyes locales u otras leyes anticorrupción, sin restricción alguna.

En forma especial, el proveedor/contratista declara con carácter penal vinculado a presuntos ilícitos penales contra el Estado Peruano, constituyendo su declaración, la firma del mismo en el orden de servicio de la que estos términos de referencia forman parte integrante.

23. NORMAS ANTI SOBORNO.

El proveedor, no debe ofrecer, negociar o efectuar, cualquier pago, objeto de valor o cualquier beneficio, en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueda constituir un incumplimiento de la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en el artículo 11 de la ley de contrataciones del estado, Ley N° 30225, de los artículos 7° y 138° de su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018, y sus modificaciones.

Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración, apoderados representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Asimismo, el proveedor se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, prácticas a través de los canales dispuestos por la entidad.

De la misma manera, el proveedor es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del contrato y a las acciones y/o penales que la entidad pueda accionar.

24. ANEXOS

Ficha Técnica del OSCE, correspondiente al Petróleo Diésel B5.

**FICHA TÉCNICA
APROBADA**

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN

Denominación del bien	:	DIÉSEL B5
Denominación técnica	:	DIÉSEL B5
Unidad de medida	:	GALÓN
Descripción general	:	El diésel B5 es un combustible constituido por una mezcla en volumen de 95 % de diésel N° 2 y de 5 % de biodiésel B100. La presente Ficha Técnica debe ser utilizada solo en los procesos de contratación en los departamentos de Loreto y Ucayali.

2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN

2.1. Del bien

El diésel B5 debe cumplir la especificación del diésel N° 2 aprobada por el Decreto Supremo N° 025-2005-EM y su modificatoria, según lo establecido por el artículo 1 de la Resolución Ministerial N° 165-2008-MEM/DM, que establece disposiciones relativas a la calidad y métodos de ensayo para medir las propiedades de los combustibles Diésel B2, Diésel B5 y Diésel B20.

El producto debe cumplir con las siguientes especificaciones:

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Volatililidad		Tabla "Especificaciones Diésel N° 1, Diésel N° 2 y Diésel N° 2 Especial", para Diésel N° 2; conforme al artículo 4 del Decreto Supremo N° 025-2005-EM, que aprueba el Cronograma de Reducción Progresiva del Contenido de Azufre en el Combustible Diésel N°s. 1 y 2, y su modificatoria.
Densidad a 15°C	Reportar en kg/m ³	
Destilación (a 760 mm Hg) 90 % recuperado	Mínimo 282°C Máximo 360°C	
Punto de inflamación Pensky Martens	Mínimo 52°C	
Fluidez		
Viscosidad cinemática a 40°C	Mínimo 1,7 cSt Máximo 4,1 cSt	
Punto de escurrimiento ⁽¹⁾	Máximo +4°C	
Composición		
Número de cetano ⁽²⁾	Mínimo 45	
Índice de cetano ⁽³⁾	Mínimo 40	
Cenizas	Máximo 0,01 % en masa	
Residuo de carbón Ramsbottom, 10 % fondos, % masa ⁽⁴⁾	Máximo 0,35 % en masa	
Corrosividad		
Corrosión a la lámina de cobre, 3 h, 50°C	Máximo N° 3	
Azufre total	Máximo 0,5 % en masa	
Contaminantes		
Agua y sedimentos	Máximo 0,05 % en vol.	

Notas:

- ⁽¹⁾ Cuando el cliente lo requiere, se determinará el punto de niebla o enturbiamiento por el método de ensayo ASTM D2500.
- ⁽²⁾ En caso de no contar con el equipo del método de ensayo ASTM D613 (número de cetano), se calculará el índice de cetano con el método de ensayo ASTM D4737.
- ⁽³⁾ Solamente para combustibles diésel de rango de número de cetano entre 56,5 a 60,0 se utilizará el método de ensayo ASTM D976 para calcular el índice de cetano.
- ⁽⁴⁾ En caso de contar con el equipo, se calculará esta propiedad utilizando el Apéndice XI del método de ensayo ASTM D524, que relaciona el ensayo de carbón Conradson (método de ensayo ASTM D189) con el carbón Ramsbottom.

Precisión 1: La entidad convocante deberá precisar en las bases (sección específica, especificaciones técnicas numeral 2 y/o proforma del contrato), el alcance de la comercialización y uso del diésel B5, que será solo en los departamentos de Loreto y Ucayali, según lo establecido en el artículo 2 del Decreto Supremo N° 014-2021-EM, que establece medidas relacionadas al contenido de azufre en el Diésel, Gasolina y Gasohol para su comercialización y uso y simplifican el número de Gasolinas y Gasohol.

2.2. Envase y/o embalaje

No aplica.

Precisión 2: No aplica.

2.3. Rotulado

No aplica.

Precisión 3: No aplica.

2.4. Inserto

No aplica.

Precisión 4: No aplica.

DOCUMENTO DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

APROBADO

RUBRO: Combustibles, aditivos para combustibles, lubricantes y materiales anticorrosivos

[El texto redactado en letra cursiva, está referido a información referencial a tener en cuenta por la entidad y no deberá incluirse en las Bases Estándar]

OBJETIVO

Orientar a las entidades en la elaboración de las Bases Estándar del procedimiento de Subasta Inversa Electrónica - SIE para la contratación de bienes comunes.

El presente documento de información complementaria está constituido por las siguientes partes:

Parte I - REQUISITOS DOCUMENTARIOS MÍNIMOS DEL PROVEEDOR DEL BIEN

La información contenida en esta parte, precisará los requisitos documentarios mínimos y vigentes que deberá presentar el proveedor en un procedimiento de selección, de tal forma que se acredite el llevar a cabo la actividad económica materia de la contratación, según la reglamentación aplicable en el territorio nacional; asimismo, la inclusión de los referidos requisitos mínimos en las Bases para la convocatoria de una SIE, se realizará en el Capítulo IV "Requisitos de Habilitación" de las Bases Estándar, aprobadas por el OSCE.

1.1 Copia simple de la autorización e inscripción vigente en el Registro de Hidrocarburos del Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería - OSINERGMIN, según el Decreto Supremo N° 004-2010-EM y regulado por la Resolución de Consejo Directivo OSINERGMIN N° 191-2011/OS-CD y sus modificatorias.

1.2 Copia simple de la inscripción vigente en el Registro para el Control de Bienes Fiscalizados, según el Decreto Supremo N° 268-2019-EF, que indica lo siguiente: "(...) las Gasolinas y Gasoholes, Diesel y sus mezclas con Biodiesel, están sujetos al registro, control y fiscalización, únicamente en las zonas geográficas sujetas al Régimen Especial para el control de Bienes Fiscalizados (...)". Conforme al Decreto Supremo N° 015-2019-IN que fija zonas geográficas para la implementación del Régimen Especial de Control de Bienes Fiscalizados, al Decreto Supremo N° 006-2014-EM que establece cuotas de Hidrocarburos en las zonas geográficas sujetas al Régimen Especial y dictan disposiciones complementarias, y al Decreto Supremo N° 016-2014-EM y sus modificatorias, que establece mecanismos especiales de fiscalización y control de insumos químicos que pueden ser utilizados en la minería ilegal.

Nota: El requisito del numeral 1.2 es aplicable solamente a Diésel B5, Diésel B5 S-50, Gasohol 84, 90, 95 y 97 plus, Gasoholes y Gasolinas regular y premium, y Gasolinas 84 y 90 octanos.

Parte II - CERTIFICACIÓN DE CALIDAD DEL BIEN

La información contenida en esta parte, precisará la metodología a emplear para la comprobación de la calidad de los bienes a contratar; asimismo, dicha información podrá ser empleada por las entidades para establecer la exigencia de dicha comprobación en la elaboración de las Bases para la convocatoria de una SIE, específicamente en lo relacionado al numeral 3.2.2 "Métodos de muestreo, ensayos o pruebas para la conformidad de los bienes" del Capítulo III "Especificaciones Técnicas" de las Bases Estándar, aprobadas por el OSCE, de acuerdo a la siguiente estructura:

2.1 BIEN	2.2 MÉTODO DE MUESTREO	2.3 ENSAYOS O PRUEBAS
1. Diésel B5	Según lo indicado en el artículo 12 del anexo 1 de la Resolución de Consejo Directivo N° 133-2014-OS/CD. Complementado con:	Según el artículo 4 del Decreto Supremo N° 025-2005-EM y sus modificatorias.
2. Diésel B5 S-50	NTP 610.003: 2019 PETRÓLEO Y DERIVADOS. Práctica normalizada para el muestreo manual de petróleo y productos de petróleo. 1ª Edición.	Según el artículo 1 del Decreto Supremo N° 092-2009-EM y sus modificatorias.

DOCUMENTO DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA
APROBADO

RUBRO: Combustibles, aditivos para combustibles, lubricantes y materiales anticorrosivos

2.1 BIEN	2.2 MÉTODO DE MUESTREO	2.3 ENSAYOS O PRUEBAS
3. Gas licuado de petróleo a granel	Según el numeral 6.1 de la NTP 321.007:2022 GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). Requisitos. 4ª Edición	<p>Para el gas licuado de petróleo a granel, gas licuado de petróleo envasado 10 kg y gas licuado de petróleo envasado 45 kg, se recomienda aplicar las siguientes normas:</p> <p>Olor Método organoléptico.</p> <p>Proporción de odorante NTP 321.113:2021 GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). Determinación de etil mercaptano en vapor de GLP. 2ª Edición</p> <p>Presión de vapor a 37,8 °C¹ NTP 321.100:2020² GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). Determinación de la presión de vapor manométrica. Método GLP. 2ª Edición, o la NTP 321.098:2023 GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). Práctica normalizada para el cálculo de ciertas propiedades físicas de gases licuados de petróleo a partir del análisis composicional. 3ª Edición, o la ASTM D6897-16 Standard Test Method For Vapor Pressure Of Liquefied Petroleum Gases (LPG) (Expansion Method), o la ASTM D2598-21 Standard Practice For Calculation Of Certain Physical Properties Of Liquefied Petroleum (LP) Gases From Compositional Analysis, o la ASTM D1267-18 Standard Test Method For Gauge Vapor Pressure Of Liquefied Petroleum (LP) Gases (LP-Gas Method)</p> <p>Densidad relativa o densidad a 15,6/15,6 °C NTP 321.095:2021 GAS LICUADO DE PETRÓLEO (GLP). Determinación de la densidad o densidad relativa de hidrocarburos livianos por hidrómetro a presión. 2ª Edición, o la ASTM D1657-22 Standard Test Method for Density or Relative Density of Light Hydrocarbons by Pressure Hydrometer, o la NTP 321.098:2023, o la ASTM D2598-21</p>

¹ Tener en cuenta que la presión total de un lote de GLP puede ser más alta que la presión de vapor determinada por la NTP 321.098 si hay gases inertes (como nitrógeno o dióxido de carbono) presentes en el GLP. El método de ensayo de la NTP 321.098 es un método de cálculo de la presión de vapor de todos los hidrocarburos identificados en un lote de GLP por el método de ensayo NTP 910.003, pero este método de cromatografía de gases no detecta la presencia de gases inertes, si están presentes, en un lote de GLP.

² En caso de discrepancia de la presión de vapor del producto, el valor determinado por el método de la NTP 321.100 prevalecerá sobre el valor calculado por el método de la NTP 321.098 o el medido por el método de ensayo de la norma ASTM D6897.

CAPÍTULO IV REQUISITOS DE HABILITACIÓN⁵

4.1 Requisitos de habilitación según los documentos de información complementaria

-Registro de Hidrocarburos del Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería - OSINERGMIN, según el Decreto Supremo N° 004-2010-EM y regulado por la Resolución de Consejo Directivo OSINERGMIN N° 191-2011/05-CD y modificatorias.



-Copia simple de la autorización e inscripción vigente en el Registro de Hidrocarburos del Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería - OSINERGMIN" según el Decreto Supremo N° 004-2010-EM y regulado por la Resolución de Consejo Directivo OSINERGMIN N° 191-2011/05-CD y modificatorias.

El postor se debe comprometer a cumplir con todo lo exigido por la FICHA TECNICA APROBADA por el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado, de acuerdo a las especificaciones técnicas que allí señala.

⁵ Los requisitos de habilitación son fijados por el área usuaria en el requerimiento.

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 01-2023-MDL-OEC

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ⁶		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
4. Notificación de la orden de compra⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁶ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento.

⁷ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 01-2023-MDL-OEC.**
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 01-2023-MDL-OEC.**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el Capítulo III de la sección específica de las bases.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 4

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 01-2023-MDL-OEC.**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 06

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 01-2023-MDL-OEC.

Presente. -

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o

**Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.