

CONSULTAS ADMINISTRATIVAS

EMPRESA:	SM DIAZ SAC
RUC:	20511393303

CONSULTA N° 1	Consultas:	
	CONSULTA N° 1 Hoja de Proceso	
	8. Códigos	N° de Página:
	<div>3.99.4 Limpieza y lavandería</div> <div>3.99.18 Mano de obra, contratación temporal - técnicos</div> <div>3.99.22 Servicios de jardinería / mantenimiento y limpieza de áreas</div>	
Consulta: Porque se considera en el presente concurso de precintado de cisternas los códigos 3.99.4 y 3.99.22 sobre limpieza, jardinería y mantenimiento de áreas verdes??		
NUMERAL -		Hoja de Proceso
RESPUESTA: Considerando que el servicio es por Intermediación Laboral, se propuso los códigos en los que normalmente están inscritos las empresas que prestan este servicios por Intermediación Laboral, a fin de cautelar la mayor participación de postores.		

CONSULTA N° 2	Consultas:	
	CONSULTA N° 2	
	Bases – carpeta de Integridad y Seguridad	N° de Página:
	Se adjunta el documento CT N° JGSC-0112-2024 - firmado	
	Consulta: el documento adjunto tiene referencia al servicio de “Servicio de suministro, armado y distribución de 6340 packs de útiles escolares para instituciones educativas aledañas a Refinería Conchán, terminales, plantas de ventas y nuevos proyectos Centro y Sur”, el mismo tiene alguna relación vinculado en el proceso de licitación de precintado.	
NUMERAL -		Bases – Carpeta Integridad
RESPUESTA: Se retirará el documento en la integración de bases.		

CONSULTA N° 3	Consultas:
------------------	------------

	CONSULTA N° 3 Bases Administrativas	
	Numeral 10.6.1 I)	N° de Página: 4
<p>Respecto a la presentación de propuestas de manera electrónica, se precisa lo siguiente: i) en caso de firma manuscrita, <u>todas las páginas</u> que conforman los documentos de la oferta deberán estar debidamente <u>foliadas y firmadas</u> por el postor o su representante legal o apoderado, según corresponda. <u>No se acepta pegado de la imagen de una firma</u>, ii) en caso de firma electrónica⁵, el postor o su representante legal o apoderado, según corresponda, deberá <u>firmar cada uno de los documentos electrónicos</u> que registre como parte de su oferta y estar <u>debidamente foliados</u>, caso contrario, SERÁN OBSERVADAS.</p>		
Consulta: será válido el foliado digital de la propuesta presentada? ¿O sólo la manual?		
NUMERAL -		N° de Página: 4
RESPUESTA: El foliado puede ser digital o Manual y la propuesta técnica – económica presentada debe de estar debidamente firmada por el postor o representante legal o apoderado.		

CONSULTA N° 4	Consultas:	
	CONSULTA N° 4 Bases Administrativas	
	Numeral 10.7.1 c)	N° de Página: 6
	<p>Cuando el objeto de la contratación se refiera a actividades reguladas, tales como intermediación laboral (vigilancia privada, limpieza), entre otras, los integrantes del Consorcio que se hayan obligado a ejecutar dicha actividad, en la promesa de Consorcio, deben cumplir los requisitos de la norma correspondiente.</p>	
	<p>Consulta: en la presentación de consorcio ambos consorciados deben tener la intermediación laboral, o sola parte que tendrá las funciones operativas?</p>	
NUMERAL -		N° de Página: 6
RESPUESTA: Para el caso de consorcio, la presentación del RENEEL es obligatorio para la parte o partes del consorcio que se comprometen a ejecutar las obligaciones de acuerdo con lo declarado en la promesa de consorcio, conforme se indica en el numeral 10.7.1 de las Bases administrativas; caso contrario la propuesta no será admitida.		

CONSULTA N° 5	Consultas:	
	CONSULTA N° 5 Bases Administrativas	
	Numeral 15.2	N° de Página: 12
	<p>152 Dentro de los tres (03) días hábiles siguientes de consentida la Buena Pro, PETROPERÚ deberá citar al postor ganador de la Buena Pro otorgándole un plazo máximo de cinco (05) días hábiles para entregar los documentos indicados en el Numeral 15.1 de las presentes Bases. Posteriormente a dicho plazo, PETROPERÚ verificará el cumplimiento de lo solicitado.</p>	
	<p>Consulta: es posible extender el primer plazo de 05 días, toda vez que no está considerando los tiempos administrativos para la generación de las garantías y pólizas, el mismo es superior a 7 días hábiles a más?</p>	

NUMERAL -	N° de Página: - 14
RESPUESTA: Se precisa que el ganador de la buena pro tendrá 5 días hábiles para presentar los requisitos necesarios para formalizar el contrato. Este plazo podrá ser ampliado con la debida justificación ver numeral 15.2 de las Bases Administrativas.	