

 OSITRAN	<p style="text-align: center;">REQUERIMIENTO</p> <p style="text-align: center;">CONTRATACIÓN DE SEGUROS DE RIESGOS HUMANOS PARA EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO</p>
--	---

I. TÉRMINOS DE REFERENCIA

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Contratación de seguros de riesgos humanos para el Organismo Supervisor de la Inversión en Infraestructura de Transporte de Uso Público (en adelante, el OSITRÁN).¹

2. FINALIDAD PÚBLICA

La contratación de las pólizas de seguros tiene por finalidad brindar cobertura ante posibles siniestros, contra cualquier riesgo potencial o situación imprevista, que impida el normal desarrollo de sus actividades y por consiguiente el servicio que brinda la institución.

3. ANTECEDENTES

El OSITRÁN cuenta actualmente con la cobertura de seguros personales en base a los siguientes **Contratos**:

- **Contrato N° 003-2022-OSITRÁN** - Póliza de Seguro de Vida Ley, derivado de la Adjudicación Simplificada N° 011-2021-OSITRÁN – Segunda Convocatoria, ítem 1.
- **Contrato N°001-2022-OSITRAN** - Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) – Pensión, derivado de la Adjudicación Simplificada N° 011-2021-OSITRÁN – Segunda Convocatoria, ítem 2.

Es todos los casos, el periodo de ejecución es de doce (12) meses, según detalle:

- **Contrato N° 003-2022-OSITRÁN** - Póliza de Seguro de Vida Ley.
Vencimiento a las 12:00 horas del 28 de febrero de 2023.
- **Contrato N°001-2022-OSITRAN** - Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) – Pensión.
Vencimiento a las 12:00 horas del 24 de febrero de 2023.

En tal sentido, la institución requiere la contratación de las pólizas de seguros correspondientes.

4. VINCULACIÓN CON EL POI

Código de AEI	Acción estratégica institucional	Código de AOI	Actividad Operativa Institucional	N°	Tarea
AEI 06.01	Gestión y Desarrollo del talento Humano eficiente en el OSITRAN	AOI 06.01.01	Fortalecimiento de la Gestión y Desarrollo del Talento Humano	06	Gestión del Plan de Bienestar y Motivación del Talento Humano

5. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Objetivo General

Contratar los servicios de coberturas necesarias frente a riesgos humanos, a través de Pólizas de Seguros Personales.

Objetivo Específico

Garantizar la operatividad del OSITRÁN a través de la cobertura pólizas de seguros ante posibles siniestros que puedan afectar a los servidores civiles o a terceros invitados contra

¹ Se precisa que el presente procedimiento de selección es por ítems y que los postores pueden presentarse de forma independiente a cualquier ítem.

cualquier riesgo potencial o situación imprevista, que impida el normal desarrollo de sus actividades y por consiguiente el servicio que brinda la institución.

6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Precios Unitarios.

N° ITEM	DESCRIPCIÓN DEL ITEM	SISTEMA DE CONTRATACIÓN
ITEM N° 1	Póliza de Seguro de Vida Ley	Precios Unitarios
ITEM N° 2	Póliza de Seguro Complementario de trabajo de riesgo – Pensión	Precios Unitarios

7. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Las condiciones, sumas aseguradas, alcances y coberturas del presente servicio están detalladas en los términos de referencia de cada póliza, que forman parte del presente requerimiento, los mismos que tienen por finalidad proteger y asegurar al personal de OSITRÁN, ante los casos de muerte natural y accidental, así como invalidez total y permanente por accidentes, gastos de curación, entre otros y forman parte del programa de seguros a contratar, de acuerdo al siguiente detalle:

- Póliza de Seguro de Vida Ley
- Póliza de Seguro Complementario de trabajo de riesgo – Pensión

Los cuales se encuentran agrupados en los siguientes ítems:

N° ITEM	DESCRIPCIÓN DEL ITEM
ITEM N° 1	Póliza de Seguro de Vida Ley
ITEM N° 2	Póliza de Seguro Complementario de trabajo de riesgo – Pensión

El contratista, anexará en las pólizas las respectivas condiciones generales aprobadas y publicadas por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP (en adelante, SBS), precisando que prevalecen las condiciones particulares y especiales señaladas en los Términos de Referencia del presente procedimiento.

Así mismo se informa que se aceptara la utilización de pólizas digitales.

Se informa que las declaraciones mensuales se realizarán dentro de las 2 primeras semanas del mes de cobertura para los siguientes casos:

- Póliza de SCTR - Pensión: En base a declaraciones mensuales con la planilla del mes de cobertura.
- Póliza de Seguro Vida Ley: En base a declaraciones mensuales con la planilla del mes anterior al mes de cobertura.

NOTA:

Se precisa que la Entidad cuenta con los servicios de **MARSH PERU S.A.C CORREDORES DE SEGUROS**, como corredor de seguros. Asimismo, se hace notar que el Reglamento de Transparencia de información y Contratación de Seguros, aprobado por Resolución SBS 3199-2013 determina expresamente que la prima comercial incluye dentro de sus costos la comisión de agenciamiento, en ese sentido se confirma que, en coordinación con el corredor nombrado, se deben considerar por parte de las aseguradoras los porcentajes de comisión de agenciamiento que se manejan en el mercado de seguros para los ramos materia de contratación. Se adjunta el Oficio de nombramiento - Anexo 8.

7.1 ITEM N° 01: PÓLIZA DE SEGURO DE VIDA LEY

- ASEGURADO: OSITRÁN
- VIGENCIA: Trescientos Sesenta y Cinco (365) días calendario.

GRUPO ASEGURADO

Trabajadores contratados bajo Decreto Legislativo N°728.

COBERTURAS BASICAS

Muerte Natural	20 remuneraciones
Muerte Accidental	35 remuneraciones
Invalidez Total y Permanente por Accidente	35 remuneraciones

Gastos de Sepelio (como indemnización)	04 sueldos, máximo S/. 10,000
Desamparo Familiar Súbito por Accidentes	15 sueldos, máximo S/. 35,000
Fallecimiento Por Cáncer	06 sueldos, máximo S/. 35,000
Fallecimiento Por Infarto Agudo al Miocardio	06 sueldos, máximo S/. 35,000
Fallecimiento por Accidente Cerebro Vascular	06 sueldos, máximo S/. 35,000
Fallecimiento por Insuficiencia Renal Crónica	05 sueldos, máximo S/. 30,000
Ceguera por Accidente	05 sueldos, máximo S/. 35,000
Quemadura por Accidente	05 sueldos, máximo S/. 35,000
Sordera por Accidente	05 sueldos, máximo S/. 35,000
Trasplante de Órganos	08 sueldos, máximo S/. 35,000
Esclerosis Múltiple	06 sueldos, máximo S/. 35,000
Cirugía de Puente Aorta Coronario	06 sueldos, máximo S/. 35,000
Coma	06 sueldos, máximo S/. 35,000
Hijo Póstumo	06 sueldos, máximo S/. 35,000
Repatriación de Restos	05 sueldos, máximo S/. 35,000
Traslado al lugar de origen	05 sueldos, máximo S/. 35,000
Renta Familiar	04 sueldos, máximo S/.35,000
Incapacidad para el trabajo	04 sueldos, máximo S/ 30,000

BENEFICIARIOS

Según lo establecido en el DL N°688 y sus posteriores modificaciones, herederos legales según Declaración Jurada de Beneficiarios debidamente firmada y legalizada o según se indique en el Testimonio de Sucesión Intestada debidamente inscrita en Registros Públicos, o en su defecto si no existiesen beneficiarios, la indemnización pasará a la entidad contratante luego de transcurrido el año del deceso.

SISTEMA DE LIQUIDACIÓN DE PRIMAS

La prima se efectuará por declaraciones mensuales, con la planilla del mes anterior al mes de cobertura.

CONDICIONES ESPECIALES

- Se amplía el plazo de aviso de siniestro a 60 días, a fin de evitar su rechazo por extemporaneidad.
- El pago de las indemnizaciones específicas en las coberturas básicas será sin límite de edad y adicionales se efectuará con límite de edad hasta los 75 años.

- En lo que respecta a coberturas adicionales, los diagnósticos deben ser durante la vigencia de la póliza, pudiendo ser desde el inicio de la vigencia.
- Se precisa que se brinda cobertura en caso de muerte natural a causa de enfermedades como: Covid-19 SARS y sus sepas que aparezcan con el tiempo.
- No habrá límite de edad para el ingreso a la Póliza.
- La cobertura será hasta los 75 años según planilla.
- No se tiene cesados por límite de edad o por tiempo de servicios.
- La cobertura adicional de cáncer se otorgará en vida o al fallecimiento, considerar que ambas coberturas son excluyentes.
- Para el pago de la Cobertura Adicional de Cáncer en vida bastará con la presentación de los Resultados del examen Anatómico Patológico que acredite que el diagnóstico se encuentre dentro de la vigencia de la póliza. La cobertura incluye todo tipo de cáncer.
- En el caso de un cáncer no biopsiable, será sustentado con la historia clínica, estudio de imágenes y de laboratorio según corresponda.
- La cobertura de sepelio es indemnizatoria sin necesidad de presentar documentos que acrediten el gasto.

DOCUMENTOS PARA INDEMNIZACIÓN DE SINIESTROS

Los documentos que OSITRAN presentará para la indemnización de los siniestros serán los siguientes:

Muerte Natural

- Original o copia legalizada del Acta de Defunción.
- Original o copia legalizada del Certificado Médico de Defunción.
- Original de la Declaración Jurada de Beneficiarios. En caso de no existir, presentar original o copia legalizada del Testimonio de Sucesión Intestada de Herederos con inscripción definitiva en Registros Públicos.
- Copia legalizada del Documento de Identidad del asegurado fallecido y copia legalizada del DNI de todos sus beneficiarios. En caso éstos sean menores de edad, presentar original o copia legalizada del DNI del menor de edad o la partida de nacimiento y copia legalizada del DNI del padre o tutor del menor (Si es tutor, presentar original o copia legalizada de la Resolución Judicial e Inscripción en Registros Públicos).
- Copia legalizada de las Boletas de Pago de los tres (3) últimos meses previos al mes del deceso incluyendo la del mes del siniestro, debidamente firmadas por el trabajador o su representante. La compañía aseguradora aceptará las boletas emitidas por el área correspondiente con el V°B° de la División de Compensaciones.
- Original o copia legalizada de la Partida de Matrimonio. En caso de convivencia, presentar original y/o cualquier otro documento regular que confirme el estado civil.
- Cualquier otro certificado y/o documentos que la Aseguradora considere necesario, siempre y cuando guarden relación con el siniestro.

Muerte Accidental

- Original o copia legalizada del Acta de Defunción.
- Original o copia legalizada del Certificado Médico de Defunción.
- Original de la Declaración Jurada de Beneficiarios. En caso de no existir, presentar original o copia legalizada del Testimonio de Sucesión Intestada de Herederos con inscripción definitiva en Registros Públicos.
- Copia legalizada del Documento de Identidad del asegurado fallecido y copia legalizada del DNI de todos sus beneficiarios. En caso éstos sean menores de edad, presentar original o copia legalizada del DNI del menor de edad o la partida de nacimiento y copia legalizada del DNI del padre o tutor del menor (Si es tutor, presentar original o copia legalizada de la Resolución Judicial e Inscripción en Registros Públicos).
- Copia legalizada de las Boletas de Pago de los tres (3) últimos meses previos al mes del deceso incluyendo la del mes del siniestro, debidamente firmadas por el trabajador o su representante. La compañía aseguradora aceptará las boletas emitidas por el área correspondiente con el V°B° de la División de Compensaciones.
- Original o copia legalizada de la Partida de Matrimonio. En caso de convivencia, presentar original y/o cualquier otro documento regular que confirme el estado civil.

- Original o copia legalizada del Atestado Policial o Diligencias del Ministerio Público (Resultado de las Investigaciones).
- Original o copia legalizada del Protocolo de Necropsia Completo.
- Cualquier otro certificado y/o documentos que la Aseguradora considere necesario, siempre y cuando guarden relación con el siniestro.

Invalidez Total y Permanente por Accidente

- Copia legalizada del Documento de Identidad del Asegurado.
- Copia legalizada de las Boletas de Pago de los tres (3) últimos meses previos al mes del siniestro, debidamente firmadas por el trabajador o su representante. La compañía aseguradora aceptará las boletas emitidas por el área correspondiente con el V°B° de la División de Compensaciones.
- Original o copia legalizada del Atestado Policial.
- Historia Clínica Foliada y fedateada o copia legalizada.
- Original o copia legalizada del Dictamen de Invalidez de la Comisión Médica Evaluadora de Incapacidades del MINSA o ESSALUD.
- Informe de OSITRAN respecto al accidente sucedido en horas de trabajo (de ser el caso que el accidente ocurrió en horas de trabajo). Si no se puede presentar dicho informe, se presentarán documentos que justifique el mismo mediante carta formal.
- Cualquier otro certificado y/o documentos que la Aseguradora considere necesario, siempre y cuando guarden relación con el siniestro.

Coberturas en Vida

- Copia legalizada de la historia clínica
- Adicionalmente en caso de Cáncer se incluirá el diagnóstico histopatológico de biopsia que certifique positivamente la presencia de un cáncer, legalizado.
- Copia legalizada de las boletas de pagos de los cuatro (4) últimos meses, debidamente firmadas por el trabajador o su representante. La compañía aseguradora aceptará las boletas emitidas por el área correspondiente con el V°B° de la División de Compensaciones.
- Cualquier otro certificado y/o documentos que la Aseguradora considere necesario, siempre y cuando guarden relación con el siniestro.

Subsidios En cualquiera de los casos anteriores, si el asegurado ha estado recibiendo subsidios, adicionalmente se deberá presentar la siguiente documentación:

- Planillas de Declaración de Remuneraciones – Formato 25 de los últimos tres (3) meses previos al mes del deceso o la del mes del siniestro.
- Planillas de Declaración de Remuneraciones – Formato 30 de los últimos tres (3) meses previos al mes del deceso o la del mes del siniestro.
- Subsidios de ESSALUD.
- Cualquier otro certificado y/o documentos que la Aseguradora considere necesario, siempre y cuando guarden relación con el siniestro.

INFORMACIÓN ADICIONAL

- Estimado de asegurados : 141
- Planilla Bruta Estimada Mensual : S/ 1'649,235.00 (Sin tope de ley)
- Planilla Bruta Estimada Mensual : S/ 1'360,188.04 (Con tope de ley)
- La remuneración mensual máxima : S/ 15,600.00
- El personal contratado bajo Decreto Legislativo N°728 percibe al año 14 sueldos, de los cuales 12 corresponden a su remuneración mensual y 2 gratificaciones en julio y diciembre.
- No se han presentado casos con enfermedades crónicas.
- Se cuenta con más del 80% del personal vacunado con las dos y/o tres dosis contra el covid-19
- El personal asegurado se encuentra trabajando en Lima

- La Entidad ha realizado Exámenes Médicos Ocupacionales, en los cuales solo se presentaron hallazgos sin consideración (oftalmológicos, endocrinológicos y musculoesqueléticos).
- Se cuenta con un trabajador que se encuentra inscrito en el Registro Nacional de la Persona con Discapacidad a cargo del Consejo Nacional para la Integración de la Persona con Discapacidad – CONADIS, con un diagnóstico de Espondilosis (M47) y una remuneración mensual de S/ 5,000.00.
- No se cuenta con personal inválido o que padezca alguna enfermedad grave, crónica, terminal o sujeto a algún tratamiento permanente.
- Se detallan las primas pagadas en el periodo de 2018-2022- Anexo 5.
- Se remite la siniestralidad - Anexo 1.
- Se detallan personas mayores de 60 años – Anexo 3.
- Se detallan personas mayores de 65 años – Anexo 4.

REMUNERACIÓN Y RANGO DE EDADES SEGÚN DECLARACIÓN PROYECTADA AL MES DE DICIEMBRE 2022

Rango etario		N° de Personas	Monto de Planilla
De	Hasta		Mensual (*)
18	30	2	14,500.00
31	40	22	182,916.15
41	50	67	683,318.84
51	60	35	341,971.75
61	70	14	132,481.30
71	a más	1	5,000.00
TOTAL		141	1,360,188.04
(*) considerando el tope de ley del trimestre octubre - diciembre 2022 S/ 11,238.83			

7.2 ITEM N° 02: PÓLIZA DE SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO – PENSIÓN (D.S. N° 003-98-SA)

- ASEGURADO: OSITRÁN
- VIGENCIA: Trescientos Sesenta y Cinco (365) días calendario.

GRUPO ASEGURADO

Personal (Personal de planilla, CAS, honorarios declarados, que realiza diversas actividades de supervisión, inspección y conducción en las concesionarias donde se desarrollan actividades de riesgo y que se encuentran consignadas en el anexo 5 del D.S. N°009-97-SA (modificado por el DS N°003-98-SA).

CONSIDERACIONES

- **Accidente de Trabajo:** Es toda lesión orgánica o perturbación funcional causada en el centro de trabajo o con ocasión del trabajo, por acción imprevista, fortuita u ocasional de una fuerza externa, repentina y violenta que obra súbitamente sobre la persona del trabajador o debido al esfuerzo de este. Adicionalmente, se precisa que se tomará como definición de accidente de trabajo el que sobrevenga al trabajador asegurado durante la ejecución de órdenes de la Entidad Empleadora o bajo su autoridad, aun cuando se produzca fuera del centro y de las horas de trabajo, según lo estipulado en el acápite "a" del artículo 2.2 del D.S. 003-98-SA NORMAS TECNICAS DEL SEGURO COMPLEMENTARIO DEL TRABAJO DE RIESGO.
Por consiguiente, se precisa que la cobertura incluirá los traslados de los asegurados, en vehículos propios o de terceros, cuando estos han sido destacados en comisión de servicios. En este caso, se precisa que la cobertura del seguro complementario incluirá los traslados de los profesionales desde el momento que son destacados, durante su estadía en los distritos que corresponda (incluyendo los traslados desde y hacia los lugares que corresponda y/o desde el hotel donde se hospedarán, y viceversa), y su regreso a sus respectivos lugares de origen.
- **Enfermedad Profesional:** Es toda enfermedad permanente o temporal que sobreviene al trabajador como consecuencia directa de la clase de trabajo que desempeña o del medio en que se ha visto obligado a trabajar.

COBERTURAS

De acuerdo al Decreto Supremo N° 003-98-SA, la remuneración máximo asegurable varía trimestralmente, de acuerdo a lo indicado por la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP

- Pensión de Invalidez: Pensiones de Invalidez al Asegurado a consecuencia de un accidente de trabajo o enfermedad profesional, según el grado de incapacidad del Asegurado
 - ✓ Invalidez Parcial Permanente
 - ✓ Invalidez Total Permanente
 - ✓ Invalidez Parcial Permanente inferior al 50% pero igual o superior al 20%
- Pensión de Sobrevivencia por muerte del asegurado
- Gastos de Sepelio por accidentes de trabajo o enfermedad ocupacional
- Demás aspectos que contemple la normativa vigente

Las coberturas se darán a consecuencia de un accidente de trabajo de riesgo, o a consecuencia de una enfermedad ocupacional.

[Coberturas a consecuencia de accidente de trabajo o enfermedad profesional acorde a lo indicado en el Decreto Supremo N°003-98-SA artículo 18.](#)

CONDICIONES ESPECIALES

- Normas Legales sobre el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Pensiones
- Se amplía el plazo de aviso de siniestro a 60 días de la ocurrencia y con un plazo adicional de hasta quince (15) días para siniestros en provincias, a fin de evitar su rechazo por extemporaneidad
- Anexo 5 de la Normativa sobre Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo.

- Ley de Modernización de la Seguridad Social N° 26790.
- D.S. N° 009-97-SA (Reglamento de la Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud) y D.S. N°003-98-SA (Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo).
- Se brindará cobertura de fallecimiento producto de una Enfermedad Profesional a los casos declarados como pandemia (incluyendo el diagnóstico Covid-19) siempre y cuando el personal de la entidad preste servicios en un centro de salud o en un ambiente de la entidad con personas confirmadas con dicho diagnóstico.

BENEFICIARIOS

- Serán los acreditados de acuerdo a las normas técnicas del SCTR Decreto Supremo N° 003-98-SA.

SISTEMA DE LIQUIDACIÓN DE PRIMAS

La prima se efectuará por declaraciones mensuales, con la planilla del mes de cobertura.

INFORMACIÓN ADICIONAL:

- Estimado de asegurados : 180
- Planilla Estimada Mensual : S/ 1'696,099.00 (sin tope de ley)
- Planilla Estimada Mensual : S/ 1'538,105.04 (con tope de ley)
- Planilla estimada anual empleados : S/ 21'533,470.56 (incluye tope de ley)
- Sueldo Mayor con tope : S/ 28,000.00
- Número de Remuneraciones al año :
 - Trabajadores contratados por Contrato Administrativo de Servicios – CAS: 12 remuneraciones y 02 aguinaldos de S/ 300.00 en julio y diciembre.
 - Trabajadores contratados bajo Decreto Legislativo N° 728: 12 remuneraciones y 02 gratificaciones en julio y diciembre.
- De acuerdo con lo informado por el área usuaria, a la fecha no se han presentado enfermedades crónicas.
- Los trabajos realizados por el personal son de mediano riesgo. Para este tipo de seguro contamos con profesionales de las siguientes profesiones: Ingenieros Civiles, Economistas, Ingenieros Mecánicos y Eléctricos, Biólogos, Ambientalistas, entre otros, los mismos que realizan las siguientes actividades según la concesión de la cual están encargadas:
 - Inspección a los terminales portuarios en las operaciones de embarque y descarga de los distintos tipos de carga (contenedores, carga sólida a granel, carga fraccionada, etc.)
 - Inspección de trabajos de construcción, en superficie y subterráneos (túneles y estructuras subterráneas). Profundidad promedio de 25 metros. Lima Metropolitana y Callao
 - Inspecciones en el aeropuerto Jorge Chávez, Lima. Riesgos inherentes a las propias operaciones del aeropuerto como a las obras civiles que se ejecutan en ellos.
 - Inspecciones en los aeropuertos concesionados de provincias. Riesgos inherentes a las propias operaciones de los aeropuertos como a las obras civiles que se ejecutan en ellos.
 - Inspecciones en los aeropuertos concesionados y los que están bajo administración de CORPAC. Riesgos inherentes a las propias operaciones de los aeropuertos como a las obras civiles que se ejecutan en ellos.
 - Inspecciones en los aeropuertos concesionados. Riesgos inherentes a las propias operaciones de los aeropuertos como a las obras civiles que se ejecutan en ellos.
 - Determinar el impacto ambiental que generan las obras concesionadas en campo.
 - Supervisar In Situ el cumplimiento de las obligaciones legales y contractuales de las Entidades Prestadoras, relacionados a los aspectos económicos, comerciales y financieros, ejecución de la obra de infraestructura

aeroportuaria, verificar el avance y cumplimiento de las especificaciones técnicas relacionada a la ejecución de la Obra e infraestructura y supervisión de la conservación y mantenimiento del equipamiento y de la infraestructura portuaria.

- Supervisar In Situ el cumplimiento de las obligaciones legales y contractuales de las Entidades Prestadoras, relacionados a los aspectos económicos, comerciales y financieros, ejecución de la obra de infraestructura de carreteras, verificar el avance y cumplimiento de las especificaciones técnicas relacionada a la ejecución de la obra e infraestructura y supervisión de la conservación y mantenimiento del equipamiento y de la infraestructura de carreteras.
- Asimismo, se cuenta con personal de apoyo que son los choferes y motorizados, quienes por la naturaleza de sus funciones deben trasladarse dentro y fuera de Lima para poder transportar a los profesionales que van a realizar las inspecciones y supervisar los contratos de concesión, así como el traslado de documentación.
- Se informa que no se cuenta con personal que venga percibiendo subsidios por algún accidente de trabajo o enfermedad profesional por un periodo mayor a 90 días.
- Es preciso indicar que a la remuneración de los meses de julio y diciembre se sumará la gratificación o aguinaldo que corresponda y sobre el total se calculará recién la prima a pagar considerando el tope de ley.
- En el 2022 se realizaron exámenes médicos ocupacionales, al personal que realiza trabajo presencial.
- Asimismo, en un universo como el de los trabajadores de la OSITRÁN, es posible que existan personas con alguna limitación física, sin embargo, no se tiene conocimiento de ello.
- Se informa que los riesgos a los que se expone el personal se dan cuando realizan las siguientes actividades fuera de la entidad cuando realizan comisiones de servicio periódicas o esporádicas dentro de las concesionarias y/o infraestructuras a visitar:
 - Inspección a los terminales portuarios en las operaciones de embarque y descarga de los distintos tipos de carga (contenedores, carga sólida a granel, carga fraccionada, etc.)
 - Inspección de trabajos de construcción, en superficie y subterráneos (túneles y estructuras subterráneas). Profundidad promedio de 25 metros. Lima Metropolitana y Callao
 - Inspecciones en el aeropuerto Jorge Chávez, Lima. Riesgos inherentes a las propias operaciones del aeropuerto como a las obras civiles que se ejecutan en ellos.
 - Inspecciones en los aeropuertos concesionados de provincias. Riesgos inherentes a las propias operaciones de los aeropuertos como a las obras civiles que se ejecutan en ellos.
 - Inspecciones en los aeropuertos concesionados y los que están bajo administración de CORPAC. Riesgos inherentes a las propias operaciones de los aeropuertos como a las obras civiles que se ejecutan en ellos.
 - Inspecciones en los aeropuertos concesionados. Riesgos inherentes a las propias operaciones de los aeropuertos como a las obras civiles que se ejecutan en ellos.
 - Determinar el impacto ambiental que generan las obras concesionadas en campo.
 - Supervisar In Situ el cumplimiento de las obligaciones legales y contractuales de las Entidades Prestadoras, relacionados a los aspectos económicos, comerciales y financieros, ejecución de la obra de infraestructura aeroportuaria, verificar el avance y cumplimiento de las especificaciones técnicas relacionada a la ejecución de la Obra e infraestructura y supervisión de la conservación y mantenimiento del equipamiento y de la infraestructura portuaria.
 - Supervisar In Situ el cumplimiento de las obligaciones legales y contractuales de las Entidades Prestadoras, relacionados a los aspectos económicos, comerciales y financieros, ejecución de la obra de infraestructura de carreteras, verificar el avance y cumplimiento de las especificaciones técnicas

relacionada a la ejecución de la obra e infraestructura y supervisión de la conservación y mantenimiento del equipamiento y de la infraestructura de carreteras.

- Asimismo, se cuenta con personal de apoyo que son los choferes y motorizados, quienes por la naturaleza de sus funciones deben trasladarse dentro y fuera de Lima para poder transportar a los profesionales que van a realizar las inspecciones y supervisar los contratos de concesión, así como el traslado de documentación.
- No existe personal a asegurar que pertenezca a las áreas de seguridad, vigilancia u otra actividad a fin.
- No se cuenta con personal médico.
- Se detallan las primas pagadas en el periodo de 2018-2022- Anexo 5.
- Se remite la siniestralidad - Anexo 1.
- Se cuenta con trabajadores que realizan trabajos de bajo, mediano y o alto riesgo.
- Considera Tope de Remuneración Máxima Asegurable Trimestre Enero–Marzo 2023 (S/. 11,426.35,35).
- Se considera 12 remuneraciones y 02 gratificaciones al año para trabajadores contratados bajo Decreto Legislativo N° 728.
- Se considera 12 remuneraciones y 02 aguinaldos al año para trabajadores contratados por Contrato Administrativo de Servicios – CAS.

8. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Durante la ejecución contractual, a solicitud del Ositrán, el contratista hará entrega del Reporte semestral de siniestralidad de las Pólizas de: Seguro Vida Ley y Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Pensión.

Los reportes incluirán como mínimo la siguiente información:

- ✓ Primas y Sinestros por Pólizas
- ✓ Detalle de los siniestros, indicando como mínimo:
 - N° de Póliza
 - Ramo
 - Fecha de Siniestro
 - N° de Siniestro
 - Montos en reserva y/o montos pagados
 - Estado del Siniestro
 - Importe del deducible pagado o pendiente de pago.

9. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El servicio se prestará por el período de 365 días calendario, y/o hasta agotar el monto contratado, lo que ocurra primero, según corresponda, el mismo que se computa desde las 12 horas del día siguiente de la suscripción del contrato o vencimiento de las pólizas que conforman el programa de seguros, según corresponda.

La cobertura de los seguros estará activa veinticuatro (24) horas al día, los siete (7) días de la semana (ininterrumpidamente) durante toda la vigencia del contrato.

10. ENTREGABLES

El Contratista entregará las pólizas respectivas, en las cuales deberán indicarse las coberturas que regirán para la presente contratación, las mismas que deberán contener lo señalado en el numeral 7 de los términos de referencia, incluyendo las mejoras técnicas presentadas en la oferta por las aseguradoras, que obtengan la Buena Pro.

La emisión de las pólizas será en un plazo no mayor de 20 días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato o vencimiento de las pólizas que conforman el programa de seguros, según corresponda.

Las pólizas y demás documentos que deban ser entregados por el Contratista podrán ser presentados a través de los canales oficiales del OSITRAN²; siendo que, de presentar la documentación mediante la modalidad virtual, el Contratista deberá adjuntar el archivo en digital y en formato PDF, en el cual deberá apreciarse claramente las firmas y sellos o firma digital del representante legal, según sea el caso. El Contratista deberá tener en cuenta que el uso de la modalidad virtual no varía de modo alguno los plazos ni los procedimientos de evaluación y subsanación de dicha documentación.

11. DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO:

El postor ganador de la buena pro deberá presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Carta de Cobertura Provisional al programa de seguros ofertado por el postor ganador de la buena pro, vigente desde las 12 horas del día siguiente de la suscripción del contrato o del vencimiento de las pólizas que conforman el programa de seguros, según corresponda. Dicha cobertura provisional se mantendrá vigente hasta la entrega de las pólizas de seguros respectivas, considerando los plazos de emisión previstos en el numeral 10 de los Términos de Referencia. Esta cobertura provisional estará sujeta a las Condiciones Generales, Particulares y Especiales de cada Ramo de Seguro requerido y cubrirá todo siniestro que se produzca, sin que el Contratista pueda alegar la ausencia de cobertura por falta de pago de primas o de interés asegurable a la firma del contrato.

12. CONFIDENCIALIDAD

El contratista se compromete a no revelar, transferir, comentar, suministrar y a mantener en reserva y no revelar al tercero alguno, cualquier información que hubiese recibido directa o indirectamente de OSITRÁN, generada como parte de la prestación. El incumplimiento de esta obligación será causal de resolución del contrato respectivo y de ser el caso. OSITRÁN se reserva el derecho de interponer las acciones legales que correspondan, en caso del que el contratista incumpla esta condición, aun después de ejecutado la prestación.

13. FORMA DE PAGO

El pago se realizará de la siguiente manera:

Tipo de Seguro	Información remitida	Forma de Pago	Prima/Tasa	Moneda de Suma Asegurada	Moneda Facturación/Pago
Póliza de Seguro Vida Ley	En base a declaraciones mensuales	Mensual		Soles	Soles
Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo - Pensión	En base a declaraciones mensuales	Mensual		Soles	Soles

Las pólizas deberán ser emitidas en la misma moneda que se encuentran los valores declarados y/o sumas aseguradas indicadas en cada seguro.

² Para la presentación de documentos, el OSITRAN cuenta con los siguientes canales oficiales:

1. Modalidad Virtual:

- Mesa de Partes Virtual - MPV: Para acceder no es requisito estar afiliado a la Sede Digital ni tener certificado digital. No obstante, puede gestionar su afiliación a la Sede Digital del Ositrán empleando un certificado digital (de poseerlo) o, en su defecto, generando un usuario y contraseña, a fin de facilitar el acceso y la presentación de sus documentos.

Los documentos electrónicos deberán cumplir con los requisitos de los escritos señalados en el TUO de la Ley N° 27444, así como estar firmados, ya sea mediante una firma manuscrita escaneada o firma digital.

La Mesa de Partes Virtual está habilitada las 24 horas del día, los 07 días de la semana para la presentación de documentos. Sin embargo, la recepción se efectuará de **lunes a viernes de 10:00 a.m. a 6:00 p.m.**, luego de la validación del cumplimiento de requisitos de ley, de acuerdo al horario de Mesa de Partes del Ositrán.

Para más información, acceder al siguiente enlace:

<https://ositrان.administracionelectronica.net/SedeDigital/tramites/browser.do#no-back-button>

2. Modalidad Presencial:

- Mesa de Partes Presencial: Sede Central, sito en Calle Los Negocios N° 182 – Surquillo, Lima. Horario de atención: de lunes a viernes, de 09:00 a.m. a 05:00 p.m.

14. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad de la prestación será otorgada por la Jefatura de Gestión de Recursos Humanos, previo informe del personal a cargo de la supervisión de la ejecución del servicio, en el plazo máximo de siete (7) días calendario de producida la recepción.

El informe de conformidad deberá incluir la matriz de criterios de aceptación de entregables, según el Anexo 9.

15. PENALIDAD

La aplicación de penalidades por retraso injustificado en el cumplimiento de las obligaciones se regulará de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 161 y 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

16. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTO

En concordancia al artículo 40° del Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado, el plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (1) año, contabilizado a partir del día siguiente de otorgada la conformidad de la última prestación.

II. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Para los ítems N° 1 y 2</p> <ul style="list-style-type: none">Compañía de seguros con autorización de Funcionamiento expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP conforme a lo señalado en la Ley 26702 "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros" <div><p>Importante</p><p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p></div> <p>Para los ítems N° 1 y 2</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none">Copia del Certificado o Autorización de Funcionamiento emitida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP conforme a lo señalado en la Ley 26702 "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros". <p><u>NOTA: En el caso de la ONP, para la acreditación de la Capacidad Legal - Habilitación bastaría con la presentación de Copia del Decreto Supremo N° 009-97-SA Reglamento de la Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud, por el cual la ONP recibe por encargo del Estado de emitir el SCTR Pensión y la Copia del Oficio N°07205-2017-SBS, emitido por la SBS, en el cual se indica que la ONP no es una institución supervisada por la SBS.</u></p> <div><p>Importante</p><p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p></div>

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Para el ítem N° 1</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 150,000.00 (ciento cincuenta mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 15,000 (quince mil con 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p>

	<p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de seguros de vida y/o seguros de accidentes personales y/o seguros de asistencia médica y/o seguros de riesgos humanos.</p> <p>Para el ítem N° 2</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 120,000.00 (ciento veinte mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 12,000 (doce mil con 00/100 Soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de seguros de vida y/o seguros de accidentes personales y/o seguros de asistencia médica y/o seguros de riesgos humanos</p> <p><u>Acreditación (Para todos los ítems):</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago³, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de</p>
--	---

³ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo respectivo.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante
<ul style="list-style-type: none">• <i>Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.</i>• <i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</i>

Firmado por:

LUIS MIGUEL TORRES CASTILLO

Jefe de Gestión de Recursos Humanos

Jefatura de Gestión de Recursos Humanos

Visado por:

ROSEMIERE VICENTA CARRIÓN OLAZÁBAL

Asistente Social

Jefatura de Gestión de Recursos Humanos

ANEXO 1

SINIESTRALIDAD

ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSION EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO - OSITRAN

Siniestralidad

Desde el 12.05.2018 al 22.10.2021

						En Dolares Americanos		
Ramo	Poliza	Fecha Inicio	Prima Neta	Prima Ganada	Nro Ramo	Siniestros Ocurrencias	Nro Siniestros	%Siniestralidad
ACCIDENTES PERSONALES	5755327	12/05/2018	2,553.80	2,553.80	17			
ACCIDENTES PERSONALES	5755934	29/08/2019	6,660.24	6,660.24	10			
ACCIDENTES PERSONALES	5756830	26/11/2020	212.41	212.41	9			
ACCIDENTES PERSONALES	220012551	20/01/2018	400.95	400.95	1			
ACCIDENTES PERSONALES	220013459	12/05/2019	1,718.74	1,718.74	3	140	1	8.13%
ACCIDENTES PERSONALES	220015769	28/08/2020	7,802.32	7,802.32	4			
ACCIDENTES PERSONALES	220018369	26/11/2020	2,667.00	2,411.96	1			
ASISTENCIA MEDICA FAMILIAR	5755344	12/05/2018	5,314.25	5,314.25	21	5137	82	96.67%
ASISTENCIA MEDICA FAMILIAR	5755942	29/08/2019	4,209.07	4,209.07	25	2404	24	57.11%
ASISTENCIA MEDICA FAMILIAR	5756853	26/11/2020	2,903.23	2,903.23	19	2080	14	71.63%
SEGURO COMPLEMENT.TRAB. RIESGO	5755324	12/05/2018	18,145.07	18,145.07	47	0		
SEGURO COMPLEMENT.TRAB. RIESGO	5755936	29/08/2019	19,299.08	19,299.08	42	0		
SEGURO COMPLEMENT.TRAB. RIESGO	5756832	26/11/2020	14,521.41	14,521.41	20	0		
VIDA LEY D.L. 688	5755322	12/05/2018	20,959.28	20,959.28	19	0		
VIDA LEY D.L. 688	5755935	29/08/2019	21,475.41	21,475.41	17	56940	1	265.14%
VIDA LEY D.L. 688	5756831	26/11/2020	10,364.75	10,364.75	9	53289	1	514.14%
			139,207.01	138,951.97	264	119,989.85	123	86.35%

IMPORTANTE: La información consignada en este reporte es referencial y está sujeta a variaciones en función a la actualización de la información remitida por los asegurados, las entidades, centros de atención de las coberturas brindadas a terceros vinculados directa o indirectamente al contrato suscrito entre las partes, incluida la auditoría médica, financiera o de otra índole; así como los que concilien las partes del contrato, de ser el caso

Reporte de Siniestralidad

desde 01/01/2018 al 31/07/2021



PRODUCTO **VIDA LEY**
GRUPO - CONTRATANTE **ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSION EN**

AÑO	Prima Neta LPV US\$	Siniestros US\$ (Pagados/Pendientes)	IBNR US\$	% Siniestralidad
2018	23,199	0	0	0%
2019	16,293	0	0	0%
2020	17,318	55,569	20,394	439%
2021	7,702	53,289	63,688	1519%
Total general	64,512	108,858	84,083	299%

Detalle de Siniestros

desde 01/01/2018 al 31/07/2021



PRODUCTO **VIDA LEY**
GRUPO - CONTRATANTE **ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSION EN**

PERIODO	ESTADO	SINIESTRO	POLIZA	ASEGURADO	APERTURA	OCCURENCIA	RESERVA US\$	CLIENTE
Jun-21	35	34820150	5756831	LANCHO SERON, LUIS HEDU	8/06/2021	11/02/2021	53,289	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSION EN
Nov-20	35	34717718	5755935	LANCHO SERON, LUIS HEDU	11/08/2020	30/05/2020	55,569	ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSION EN

Reporte de Siniestralidad

desde 01-01-2018 al 31-08-2021



PRODUCTO **SECTR PENSION**
GRUPO - CONTRATANTE **ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSION EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO - OSITRAN**

AÑO	Prima Neta LPV US\$	Siniestros US\$ (Pagados/Pendientes)	IBNR US\$	CONFIRMADOS US\$	% Siniestralidad
2018	18,863	0	0		0%
2019	14,733	0	0		0%
2020	14,397	0	0		0%
2021	10,442	0	0		0%
Total general	58,435	0	0		0%

Siniestralidad Vida y Salud por Contratante



Periodo de Cierre : Noviembre - 2022

Análisis desde el : 01/01/2018 al 21/12/2022

Contratante: ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSION EN

Criterio siniestro: Por fecha de Registro del reclamo. \ Criterio de Primas: Por la vigencia de la liquidacion de prima.

* La información de Siniestros de Vida es a Cierre de Mes

Nombre de Contratante: ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSION EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PUBLICO - OSITRAN
Código Contratante: 12187042

PENSION

Año	Prima	Prima Devengada	Siniestro	IBNR	Siniestros+IBNR	% Siniestralidad
2022	41,998.27	41,998.27	0.00	0.00	0.00	0.00 %

PROTECTA

security

COMPAÑIA DE SEGUROS

Reporte al cierre de Nov-22

Contratante: ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSION EN INFRA

Ramo: Vida Ley

Póliza: Todas

Periodo	Prima Neta	Siniestros P/P	N° Siniestros	IBNR	% Siniestralidad
2019	S/ -	S/ -	0	S/ -	0%
2020	S/ -	S/ -	0	S/ -	0%
2021	S/ -	S/ -	0	S/ -	0%
2022	S/ 225,491	S/ -	0	S/ -	0%
Total	S/ 225,491	S/ -	0	S/ -	0%

ANEXO 2

Detalle de las planillas incluyendo fechas de nacimiento y remuneración

Apellido Paterno	Fecha de Nacimiento	Remuneración
EMPLEADO	2/11/1985	5000.00
EMPLEADO	12/07/1974	14918.00
EMPLEADO	15/07/1963	12593.00
EMPLEADO	15/02/1984	9500.00
EMPLEADO	11/12/1972	12593.00
EMPLEADO	21/01/1963	14918.00
EMPLEADO	13/08/1974	12500.00
EMPLEADO	2/04/1981	14825.00
EMPLEADO	14/11/1976	14918.00
EMPLEADO	19/07/1968	12593.00
EMPLEADO	20/02/1969	12593.00
EMPLEADO	21/10/1967	12500.00
EMPLEADO	21/08/1965	5093.00
EMPLEADO	15/09/1985	9500.00
EMPLEADO	18/09/1981	7000.00
EMPLEADO	27/10/1954	14825.00
EMPLEADO	17/04/1954	13000.00
EMPLEADO	5/11/1974	7000.00
EMPLEADO	2/06/1962	12500.00
EMPLEADO	6/02/1963	2518.00
EMPLEADO	10/06/1979	14825.00
EMPLEADO	1/05/1982	14900.00
EMPLEADO	12/01/1975	12593.00
EMPLEADO	29/04/1977	14825.00
EMPLEADO	13/06/1981	7093.00
EMPLEADO	2/06/1987	9500.00
EMPLEADO	28/09/1986	7093.00
EMPLEADO	18/11/1978	12500.00
EMPLEADO	12/09/1973	12500.00
EMPLEADO	5/11/1978	14918.00
EMPLEADO	13/04/1974	12500.00
EMPLEADO	5/09/1981	9500.00
EMPLEADO	5/11/1981	12500.00
EMPLEADO	12/06/1971	12593.00
EMPLEADO	2/06/1967	14918.00
EMPLEADO	15/09/1958	5000.00
EMPLEADO	4/12/1967	5093.00
EMPLEADO	8/05/1993	5000.00
EMPLEADO	12/05/1955	14825.00
EMPLEADO	1/11/1974	5000.00

EMPLEADO	13/06/1978	14918.00
EMPLEADO	17/08/1981	5093.00
EMPLEADO	18/02/1986	5000.00
EMPLEADO	13/03/1984	9500.00
EMPLEADO	11/11/1963	12593.00
EMPLEADO	1/04/1983	9593.00
EMPLEADO	28/04/1958	14825.00
EMPLEADO	27/04/1971	14993.00
EMPLEADO	15/08/1976	12500.00
EMPLEADO	15/06/1975	12593.00
EMPLEADO	19/05/1973	7093.00
EMPLEADO	8/04/1978	9593.00
EMPLEADO	11/08/1967	12593.00
EMPLEADO	13/05/1980	12500.00
EMPLEADO	29/01/1976	14918.00
EMPLEADO	17/01/1972	15500.00
EMPLEADO	17/01/1978	14825.00
EMPLEADO	21/07/1970	15011.00
EMPLEADO	27/12/1982	9593.00
EMPLEADO	8/06/1958	15593.00
EMPLEADO	12/02/1974	12593.00
EMPLEADO	3/09/1982	9593.00
EMPLEADO	20/08/1955	15593.00
EMPLEADO	3/04/1973	9500.00
EMPLEADO	14/10/1968	14918.00
EMPLEADO	6/03/1962	12500.00
EMPLEADO	26/05/1974	12593.00
EMPLEADO	5/10/1979	12500.00
EMPLEADO	4/02/1978	9593.00
EMPLEADO	17/12/1966	15600.00
EMPLEADO	13/04/1979	12593.00
EMPLEADO	15/03/1986	12500.00
EMPLEADO	25/09/1959	5000.00
EMPLEADO	16/11/1970	14918.00
EMPLEADO	14/03/1966	14918.00
EMPLEADO	13/07/1979	12500.00
EMPLEADO	10/08/1987	2425.00
EMPLEADO	7/11/1984	5000.00
EMPLEADO	6/06/1972	12593.00
EMPLEADO	1/11/1990	7000.00
EMPLEADO	13/07/1974	12593.00
EMPLEADO	8/10/1981	12593.00
EMPLEADO	21/12/1976	12593.00
EMPLEADO	7/01/1971	9593.00
EMPLEADO	4/06/1988	9500.00

EMPLEADO	27/07/1966	7000.00
EMPLEADO	07/11/1965	5093.00
EMPLEADO	30/03/1973	15593.00
EMPLEADO	3/11/1978	9500.00
EMPLEADO	18/09/1973	14918.00
EMPLEADO	2/08/1989	9500.00
EMPLEADO	26/01/1980	12593.00
EMPLEADO	15/12/1970	2518.00
EMPLEADO	10/03/1982	14900.00
EMPLEADO	17/01/1975	15500.00
EMPLEADO	31/03/1956	5093.00
EMPLEADO	5/01/1985	2425.00
EMPLEADO	10/05/1984	12593.00
EMPLEADO	9/08/1975	2518.00
EMPLEADO	14/11/1971	9593.00
EMPLEADO	13/04/1981	15093.00
EMPLEADO	21/11/1978	12593.00
EMPLEADO	8/08/1970	14918.00
EMPLEADO	14/01/1975	12593.00
EMPLEADO	24/05/1971	12593.00
EMPLEADO	22/08/1975	7093.00
EMPLEADO	14/03/1982	9500.00
EMPLEADO	11/08/1973	9500.00
EMPLEADO	17/02/1975	12593.00
EMPLEADO	16/10/1975	5093.00
EMPLEADO	10/01/1950	5000.00
EMPLEADO	2/06/1962	15593.00
EMPLEADO	21/11/1959	12500.00
EMPLEADO	18/11/1979	9593.00
EMPLEADO	20/12/1975	14918.00
EMPLEADO	14/09/1973	12500.00
EMPLEADO	24/05/1983	14918.00
EMPLEADO	6/12/1955	5000.00
EMPLEADO	29/04/1970	12593.00
EMPLEADO	2/05/1979	14093.00
EMPLEADO	15/3/1976	5093.00
EMPLEADO	17/07/1963	12593.00
EMPLEADO	16/09/1982	12593.00
EMPLEADO	23/01/1967	14918.00
EMPLEADO	21/02/1982	12593.00
EMPLEADO	3/09/1980	13093.00
EMPLEADO	11/07/1971	14918.00
EMPLEADO	13/02/1971	12593.00
EMPLEADO	24/02/1978	15093.00
EMPLEADO	18/09/1970	12593.00

EMPLEADO	18/11/1976	14825.00
EMPLEADO	11/07/1978	12500.00
EMPLEADO	30/12/1990	7000.00
EMPLEADO	16/03/1961	12500.00
EMPLEADO	17/08/1971	5000.00
EMPLEADO	16/11/1981	14918.00

ANEXO 3

Relación de Personas mayores de 60 años

Trabajador	Fecha de Nacimiento	Remuneración mensual
Trabajador 1	27/10/1954	14825.00
Trabajador 2	17/04/1954	13000.00
Trabajador 4	15/09/1958	5000.00
Trabajador 6	8/06/1958	15593.00
Trabajador 7	3/03/1958	12500.00
Trabajador 8	20/08/1955	15593.00
Trabajador 9	25/09/1959	5000.00
Trabajador 10	31/03/1956	5093.00
Trabajador 11	21/11/1959	12500.00
Trabajador 12	6/12/1955	5000.00

ANEXO 4

TRABAJADORES MAYORES DE 65 AÑOS

Trabajador	Fecha de Nacimiento	Remuneración mensual
Trabajador 1	27/10/1954	14825.00
Trabajador 2	17/04/1954	13000.00
Trabajador 4	15/09/1958	5000.00
Trabajador 6	8/06/1958	15593.00
Trabajador 7	3/03/1958	12500.00
Trabajador 8	20/08/1955	15593.00
Trabajador 9	25/09/1959	5000.00
Trabajador 10	31/03/1956	5093.00
Trabajador 11	21/11/1959	12500.00
Trabajador 12	6/12/1955	5000.00

ANEXO 5

Relación de Primas Pagadas en el periodo 2018-2022

SCTR PENSION		
MES	PRIMA BRUTA MENSUAL	N° DE TRABAJADORES
May-18	S/ 2,873.03	106
Jun-18	S/ 4,506.78	106
Jul-18	S/ 4,472.81	105
Ago-18	S/ 4,435.98	102
Set-18	S/ 4,390.17	102
Oct-18	S/ 4,706.99	106
Nov-18	S/ 4,699.81	108
Dic-18	S/ 47,302.60	109
Ene-19	S/ 4,803.20	113
Feb-19	S/ 5,012.15	105
Mar-19	S/ 4,662.41	107
Abr-19	S/ 5,031.88	121
May-19	S/ 4,767.09	118
Jun-19	S/ 4,576.77	108
Jul-19	S/ 4,498.97	106
Ago-19	S/ 4,542.73	107
Set-19	S/ 4,973.52	117
Oct-19	S/ 5,102.82	120
Nov-19	S/ 4,652.36	110
Dic-19	S/ 4,838.35	114
Ene-20	S/ 4,903.44	114
Feb-20	S/ 5,013.84	117
Mar-20	S/ 4,838.97	113
Abr-20	S/ 4,919.61	114
May-20	S/ 4,919.61	114
Jun-20	S/ 4,919.61	119
Jul-20	S/ 4,921.11	119
Ago-20	S/ 4,968.71	120
Set-20	S/ 5,232.07	126
Oct-20	S/ 4,846.82	126
Nov-20	S/ 5,283.28	139
Dic-20	S/ 5,358.64	127
Ene-21	S/ 5,418.78	131
Feb-21	S/ 5,850.48	145
Mar-21	S/ 5,850.48	145

Abr-21	S/ 5,836.52	140
May-21	S/ 6,231.37	149
Jun-21	S/ 6,266.39	151
Jul-21	S/ 6,372.84	154
Ago-21	S/ 6,276.89	154
Set-21	S/ 6,208.09	150
Oct-21	S/ 6,346.68	151
Nov-21	S/ 7,262.13	174
Dic-21	S/ 7,122.41	170
Ene-22	S/ 7,039.06	167
Feb-22	S/ 6,709.86	164
Mar-22	S/ 5,579.68	157
Abr-22	S/ 6,070.76	156
May-22	S/ 6,089.00	156
Jun-22	S/ 6,130.56	157
Jul-22	S/ 6,435.08	163
Ago-22	S/ 6,435.08	163
Set-22	S/ 6,623.91	170
Oct-22	S/ 6,713.74	170
Nov-22	S/ 6,728.74	171
Dic-22	S/ 6,744.15	171

POLIZA VIDA LEY		
MES	PRIMA BRUTA MENSUAL	TRABAJADORES
May-18	S/ 3,214.87	129
Jun-18	S/ 5,242.68	135
Jul-18	S/ 5,295.49	136
Ago-18	S/ 5,252.13	135
Set-18	S/ 5,382.22	138
Oct-18	S/ 5,458.66	139
Nov-18	S/ 5,371.33	137
Dic-18	S/ 5,371.33	137
Ene-19	S/ 5,344.60	136
Feb-19	S/ 5,344.60	136
Mar-19	S/ 5,432.27	138
Abr-19	S/ 5,338.58	135
May-19	S/ 5,250.10	133
Jun-19	S/ 5,161.62	131
Jul-19	S/ 5,183.66	131

Ago-19	S/ 5,183.66	131
Set-19	S/ 5,420.02	133
Oct-19	S/ 5,520.64	135
Nov-19	S/ 5,565.48	136
Dic-19	S/ 5,565.48	136
Ene-20	S/ 5,549.32	138
Feb-20	S/ 5,549.32	138
Mar-20	S/ 5,511.87	135
Abr-20	S/ 5,498.53	134
May-20	S/ 5,498.53	134
Jun-20	S/ 5,498.53	134
Jul-20	S/ 5,499.98	134
Ago-20	S/ 5,499.98	134
Set-20	S/ 5,499.98	134
Oct-20	S/ 5,472.67	133
Nov-20	S/ 5,472.67	133
Dic-20	S/ 5,519.12	134
Ene-21	S/ 5,542.04	134
Feb-21	S/ 5,588.76	135
Mar-21	S/ 5,588.76	135
Abr-21	S/ 5,599.46	134
May-21	S/ 5,646.87	135
Jun-21	S/ 5,670.67	135
Jul-21	S/ 5,746.01	136
Ago-21	S/ 5,721.89	136
Set-21	S/ 5,721.89	136
Oct-21	S/ 5,674.14	133
Nov-21	S/ 5,771.89	135
Dic-21	S/ 5,865.61	137
Ene-22	S/ 5,938.65	137
Feb-22	S/ 9,782.86	137
Mar-22	S/ 27,466.26	139
Abr-22	S/ 28,298.59	140
May-22	S/ 28,532.81	141
Jun-22	S/ 28,713.26	141
Jul-22	S/ 29,239.56	141
Ago-22	S/ 29,239.56	141
Set-22	S/ 29,239.56	141
Oct-22	S/ 29,583.76	140
Nov-22	S/ 29,131.03	138
Dic-22	S/ 29,131.03	138

ANEXO 6

SCTR PENSIÓN

Fecha Nac.	Riesgo	Tipo de Contratación	Remuneración Asegurable
14/03/1971	medio - bajo	EMPLEADO	12.000.00
24/04/1959	medio - bajo	EMPLEADO	12.000.00
26/08/1952	medio - bajo	EMPLEADO	12.600.00
28/05/1977	medio - bajo	EMPLEADO	10.000.00
13/03/1989	medio - bajo	EMPLEADO	5.500.00
11/07/1974	medio - bajo	EMPLEADO	14.918.00
12/01/1992	medio - bajo	EMPLEADO	1.330.00
27/02/1990	medio - bajo	EMPLEADO	4.400.00
15/07/1963	medio - bajo	EMPLEADO	12.593.00
1/06/1990	medio - bajo	EMPLEADO	5.000.00
12/08/1964	medio - bajo	EMPLEADO	14.500.00
13/08/1974	medio - bajo	EMPLEADO	15.500.00
11/12/1972	medio - bajo	EMPLEADO	12.500.00
19/11/1981	medio - bajo	EMPLEADO	5.500.00
20/02/1969	medio - bajo	EMPLEADO	12.593.00
19/07/1968	medio - bajo	EMPLEADO	12.593.00
17/03/1982	medio - bajo	EMPLEADO	12.500.00
15/09/1985	medio - bajo	EMPLEADO	9.500.00
17/04/1954	medio - bajo	EMPLEADO	13.000.00
23/09/1975	medio - bajo	EMPLEADO	10.500.00
28/04/1953	medio - bajo	EMPLEADO	12.500.00
24/05/1971	medio - bajo	EMPLEADO	12.500.00
20/07/1987	medio - bajo	EMPLEADO	6.500.00
2/06/1962	medio - bajo	EMPLEADO	12.500.00
6/02/1963	medio - bajo	EMPLEADO	2.510.00
14/01/1966	medio - bajo	EMPLEADO	11.000.00
24/04/1993	medio - bajo	EMPLEADO	5.500.00
1/04/1980	medio - bajo	EMPLEADO	10.000.00
29/04/1977	medio - bajo	EMPLEADO	14.825.00
2/09/1975	medio - bajo	EMPLEADO	4.000.00
24/09/1988	medio - bajo	EMPLEADO	7.500.00
8/04/1978	medio - bajo	EMPLEADO	11.000.00
21/02/1990	medio - bajo	EMPLEADO	5.500.00
6/06/1986	medio - bajo	EMPLEADO	10.000.00
22/06/1985	medio - bajo	EMPLEADO	14.000.00
28/12/1982	medio - bajo	EMPLEADO	7.500.00
12/02/1986	medio - bajo	EMPLEADO	10.500.00
13/09/1975	medio - bajo	EMPLEADO	12.600.00
18/11/1966	medio - bajo	EMPLEADO	12.000.00
4/10/1988	medio - bajo	EMPLEADO	8.500.00
5/11/1978	medio - bajo	EMPLEADO	14.918.00
13/04/1974	medio - bajo	EMPLEADO	12.500.00
8/01/1977	medio - bajo	EMPLEADO	12.500.00
5/09/1981	medio - bajo	EMPLEADO	9.500.00
27/09/1954	medio - bajo	EMPLEADO	12.600.00
10/01/1961	medio - bajo	EMPLEADO	3.000.00
24/01/1966	medio - bajo	EMPLEADO	4.000.00
5/11/1981	medio - bajo	EMPLEADO	12.500.00
8/09/1957	medio - bajo	EMPLEADO	12.500.00
12/06/1971	medio - bajo	EMPLEADO	12.593.00
25/01/1973	medio - bajo	EMPLEADO	12.500.00
14/02/1986	medio - bajo	EMPLEADO	7.000.00
12/05/1998	medio - bajo	EMPLEADO	1.325.00
6/05/1981	medio - bajo	EMPLEADO	9.000.00
29/04/1985	medio - bajo	EMPLEADO	2.500.00
18/06/1992	medio - bajo	EMPLEADO	2.500.00

14/10/1979	medio - bajo	EMPLEADO	10.500.00
12/03/1977	medio - bajo	EMPLEADO	5.000.00
12/05/1951	medio - bajo	EMPLEADO	12.600.00
11/11/1963	medio - bajo	EMPLEADO	12.593.00
18/06/1957	medio - bajo	EMPLEADO	10.000.00
1/04/1983	medio - bajo	EMPLEADO	9.593.00
2/10/1958	medio - bajo	EMPLEADO	12.500.00
28/12/1981	medio - bajo	EMPLEADO	12.500.00
20/02/1977	medio - bajo	EMPLEADO	12.500.00
9/04/1962	medio - bajo	EMPLEADO	12.600.00
10/04/1974	medio - bajo	EMPLEADO	7.000.00
19/05/1973	medio - bajo	EMPLEADO	7.000.00
11/08/1967	medio - bajo	EMPLEADO	12.593.00
14/12/1982	medio - bajo	EMPLEADO	3.500.00
21/04/1990	medio - bajo	EMPLEADO	3.500.00
3/03/1966	medio - bajo	EMPLEADO	11.500.00
17/01/1972	medio - bajo	EMPLEADO	15.500.00
27/12/1982	medio - bajo	EMPLEADO	9.593.00
30/11/1967	medio - bajo	EMPLEADO	12.600.00
30/03/1975	medio - bajo	EMPLEADO	11.000.00
20/02/1987	medio - bajo	EMPLEADO	8.000.00
12/02/1974	medio - bajo	EMPLEADO	12.593.00
30/06/1995	medio - bajo	EMPLEADO	3.500.00
29/09/1958	medio - bajo	EMPLEADO	13.000.00
18/06/1980	medio - bajo	EMPLEADO	12.500.00
27/09/1968	medio - bajo	EMPLEADO	3.000.00
13/10/1982	medio - bajo	EMPLEADO	7.500.00
15/06/1947	medio - bajo	EMPLEADO	11.500.00
3/09/1982	medio - bajo	EMPLEADO	9.593.00
18/11/1971	medio - bajo	EMPLEADO	12.600.00
29/06/1973	medio - bajo	EMPLEADO	9.500.00
25/05/1979	medio - bajo	EMPLEADO	12.500.00
26/05/1974	medio - bajo	EMPLEADO	12.593.00
10/02/1965	medio - bajo	EMPLEADO	12.600.00
3/05/1964	medio - bajo	EMPLEADO	12.600.00
20/04/1995	medio - bajo	EMPLEADO	4.500.00
2/05/1972	medio - bajo	EMPLEADO	12.500.00
13/04/1979	medio - bajo	EMPLEADO	12.593.00
19/12/1981	medio - bajo	EMPLEADO	12.000.00
13/07/1979	medio - bajo	EMPLEADO	12.500.00
15/11/1961	medio - bajo	EMPLEADO	12.600.00
19/05/1980	medio - bajo	EMPLEADO	10.000.00
29/05/1950	medio - bajo	EMPLEADO	11.500.00
7/11/1984	medio - bajo	EMPLEADO	5.000.00
19/05/1979	medio - bajo	EMPLEADO	5.000.00
6/06/1972	medio - bajo	EMPLEADO	12.593.00
8/12/1957	medio - bajo	EMPLEADO	12.600.00
5/11/1961	medio - bajo	EMPLEADO	12.600.00
13/07/1974	medio - bajo	EMPLEADO	12.593.00
7/01/1971	medio - bajo	EMPLEADO	9.593.00
4/06/1988	medio - bajo	EMPLEADO	9.500.00
2/05/1968	medio - bajo	EMPLEADO	12.000.00
15/05/1970	medio - bajo	EMPLEADO	9.500.00
7/11/1965	medio - bajo	EMPLEADO	5.093.00
6/12/1959	medio - bajo	EMPLEADO	12.600.00
2/08/1989	medio - bajo	EMPLEADO	9.500.00
5/03/1988	medio - bajo	EMPLEADO	9.501.00
19/10/1980	medio - bajo	EMPLEADO	9.593.00
16/02/1980	medio - bajo	EMPLEADO	12.500.00
12/02/1985	medio - bajo	EMPLEADO	4.000.00
15/12/1970	medio - bajo	EMPLEADO	2.450.00
25/11/1984	medio - bajo	EMPLEADO	7.500.00

7/01/1970	medio - bajo	EMPLEADO	13,000.00
31/03/1956	medio - bajo	EMPLEADO	5,093.00
13/03/1999	medio - bajo	EMPLEADO	1,325.00
19/09/1966	medio - bajo	EMPLEADO	15,600.00
30/06/1962	medio - bajo	EMPLEADO	12,600.00
25/01/1994	medio - bajo	EMPLEADO	4,000.00
3/04/1981	medio - bajo	EMPLEADO	10,000.00
21/11/1968	medio - bajo	EMPLEADO	12,593.00
30/03/1987	medio - bajo	EMPLEADO	4,500.00
6/03/1989	medio - bajo	EMPLEADO	10,000.00
24/05/1971	medio - bajo	EMPLEADO	12,593.00
14/01/1992	medio - bajo	EMPLEADO	7,000.00
16/03/1975	medio - bajo	EMPLEADO	13,500.00
17/02/1975	medio - bajo	EMPLEADO	12,593.00
16/02/1994	medio - bajo	EMPLEADO	3,000.00
19/02/1991	medio - bajo	EMPLEADO	2,500.00
21/11/1959	medio - bajo	EMPLEADO	12,500.00
13/01/1978	medio - bajo	EMPLEADO	12,000.00
25/10/1973	medio - bajo	EMPLEADO	12,600.00
18/11/1979	medio - bajo	EMPLEADO	9,593.00
20.08.1964	medio - bajo	EMPLEADO	12,500.00
20/12/1975	medio - bajo	EMPLEADO	14,918.00
24/05/1983	medio - bajo	EMPLEADO	14,825.00
20/04/1996	medio - bajo	EMPLEADO	4,000.00
9/06/1986	medio - bajo	EMPLEADO	10,000.00
14/01/1969	medio - bajo	EMPLEADO	12,600.00
11/12/1984	medio - bajo	EMPLEADO	12,500.00
17/05/1961	medio - bajo	EMPLEADO	4,500.00
29/04/1970	medio - bajo	EMPLEADO	12,593.00
18/04/1963	medio - bajo	EMPLEADO	14,825.00
15/04/1973	medio - bajo	EMPLEADO	12,500.00
27/01/1990	medio - bajo	EMPLEADO	8,000.00
23/08/1986	medio - bajo	EMPLEADO	12,500.00
17/07/1963	medio - bajo	EMPLEADO	12,593.00
27/11/1990	medio - bajo	EMPLEADO	7,000.00
8/02/1990	medio - bajo	EMPLEADO	8,000.00
23/01/1967	medio - bajo	EMPLEADO	14,918.00
21/07/1964	medio - bajo	EMPLEADO	12,600.00
7/04/1994	medio - bajo	EMPLEADO	5,000.00
9/08/1985	medio - bajo	EMPLEADO	8,000.00
3/09/1980	medio - bajo	EMPLEADO	13,093.00
11/07/1971	medio - bajo	EMPLEADO	13,093.00
13/02/1971	medio - bajo	EMPLEADO	12,593.00
8/07/1992	medio - bajo	EMPLEADO	3,000.00
13/03/1967	medio - bajo	EMPLEADO	28,000.00
23/01/1974	medio - bajo	EMPLEADO	4,000.00
4/11/1964	medio - bajo	EMPLEADO	12,600.00
30/12/1990	medio - bajo	EMPLEADO	7,000.00
25/02/1972	medio - bajo	EMPLEADO	12,600.00
16/01/1987	medio - bajo	EMPLEADO	10,500.00
1/06/1964	medio - bajo	EMPLEADO	12,600.00

ANEXO 7

PLANILLA DE VIDA LEY

Nombres	Fecha Nacimiento	Remuneración	Fecha de Ingreso a la Institución
EMPLEADO	12/07/1974	14969.11	2/05/2014
EMPLEADO	15/07/1963	12644.11	1/08/2007
EMPLEADO	15/02/1984	9551.11	1/07/2019
EMPLEADO	11/12/1972	12644.11	19/06/2018
EMPLEADO	21/01/1963	14969.11	31/12/2008
EMPLEADO	13/08/1974	12551.11	12/06/2018
EMPLEADO	2/04/1981	14876.11	20/10/2015
EMPLEADO	14/11/1976	14969.11	31/12/2008
EMPLEADO	19/07/1968	12644.11	3/11/2015
EMPLEADO	20/02/1969	12644.11	8/03/2012
EMPLEADO	21/10/1967	12551.11	22/06/2021
EMPLEADO	21/08/1965	5144.11	01/02/2003
EMPLEADO	15/09/1985	9551.11	13/03/2018
EMPLEADO	18/09/1981	7051.11	14/05/2009
EMPLEADO	27/10/1954	14876.11	14/09/2017
EMPLEADO	17/04/1954	13051.11	6/08/2013
EMPLEADO	5/11/1974	7051.11	8/02/2010
EMPLEADO	2/06/1962	12551.11	6/03/2018
EMPLEADO	6/02/1963	2569.11	24/09/2013
EMPLEADO	10/06/1979	14876.11	5/12/2020
EMPLEADO	1/05/1982	14951.11	20/05/2013
EMPLEADO	12/01/1975	12644.11	16/05/2017
EMPLEADO	29/04/1977	14876.11	1/04/2011
EMPLEADO	13/06/1981	7144.11	5/12/2019
EMPLEADO	2/06/1987	9551.11	5/04/2018
EMPLEADO	28/09/1986	7153.61	7/05/2013
EMPLEADO	18/11/1978	12551.11	31/03/2017
EMPLEADO	12/09/1973	12551.11	2/07/2018
EMPLEADO	17/06/1965	14927.22	18/07/2018
EMPLEADO	5/11/1978	14969.11	27/03/2017
EMPLEADO	13/04/1974	12551.11	28/05/2018
EMPLEADO	5/09/1981	9551.11	2/04/2012
EMPLEADO	5/11/1981	12551.11	1/06/2018
EMPLEADO	12/06/1971	12644.11	31/12/2008
EMPLEADO	2/06/1967	14969.11	1/06/2019
EMPLEADO	15/09/1958	5051.11	19/05/2003
EMPLEADO	4/12/1967	5144.11	8/11/2013
EMPLEADO	8/05/1993	5051.11	6/11/2017
EMPLEADO	25/09/1990	12551.11	1/05/2022
EMPLEADO	1/11/1974	5051.11	13/04/2012

EMPLEADO	13/06/1978	14969.11	1/03/2018
EMPLEADO	17/08/1981	5144.11	23/09/2013
EMPLEADO	18/02/1986	5051.11	6/12/2012
EMPLEADO	13/03/1984	9551.11	14/03/2016
EMPLEADO	11/11/1963	12644.11	2/01/2013
EMPLEADO	1/04/1983	9644.11	13/09/2013
EMPLEADO	28/04/1958	14876.11	1/08/2017
EMPLEADO	27/04/1971	15044.11	2/05/2014
EMPLEADO	15/08/1976	12551.11	15/07/2013
EMPLEADO	15/06/1975	12644.11	26/05/2016
EMPLEADO	19/05/1973	7144.11	3/04/2013
EMPLEADO	8/04/1978	9644.11	13/03/2018
EMPLEADO	11/08/1967	12644.11	16/10/2013
EMPLEADO	13/05/1980	12551.11	29/03/2016
EMPLEADO	29/01/1976	14969.11	30/03/2016
EMPLEADO	17/01/1972	15551.11	31/12/2008
EMPLEADO	17/01/1978	14876.11	22/09/2016
EMPLEADO	27/12/1982	9644.11	14/07/2008
EMPLEADO	8/06/1958	15644.11	18/07/2018
EMPLEADO	12/02/1974	12644.11	2/01/2014
EMPLEADO	18/08/1980	12644.11	27/10/2021
EMPLEADO	3/03/1958	12551.11	10/01/2022
EMPLEADO	3/09/1982	9644.11	9/12/2013
EMPLEADO	20/08/1955	15644.11	10/01/2011
EMPLEADO	3/04/1973	9551.11	16/05/2016
EMPLEADO	29/06/1973	9551.11	15/11/2021
EMPLEADO	26/05/1974	12644.11	31/10/2017
EMPLEADO	5/10/1979	12551.11	29/11/2018
EMPLEADO	4/02/1978	9644.11	9/11/2016
EMPLEADO	17/12/1966	15600.00	10/07/2017
EMPLEADO	13/04/1979	12644.11	14/12/2012
EMPLEADO	25/09/1959	5051.11	24/05/2010
EMPLEADO	16/11/1970	14969.11	31/12/2008
EMPLEADO	14/03/1966	14969.11	28/10/2014
EMPLEADO	13/07/1979	12551.11	19/09/2014
EMPLEADO	10/08/1987	2476.11	29/05/2017
EMPLEADO	7/11/1984	5051.11	13/11/2013
EMPLEADO	6/06/1972	12644.11	19/10/2010
EMPLEADO	1/11/1990	7051.11	1/10/2019
EMPLEADO	13/07/1974	12644.11	25/08/2015
EMPLEADO	8/10/1981	12644.11	3/01/2017
EMPLEADO	21/12/1976	12644.11	28/08/2019
EMPLEADO	7/01/1971	9644.11	20/07/2012
EMPLEADO	4/06/1988	9551.11	2/09/2009
EMPLEADO	27/07/1966	7051.11	15/11/2013

EMPLEADO	21/09/1976	12551.11	22/03/2022
EMPLEADO	15/05/1970	9551.11	1/06/2022
EMPLEADO	07/11/1965	5144.11	28/06/2000
EMPLEADO	3/11/1978	9551.11	31/10/2017
EMPLEADO	18/09/1973	14969.11	31/12/2008
EMPLEADO	2/08/1989	9551.11	26/06/2019
EMPLEADO	26/01/1980	12644.11	31/10/2016
EMPLEADO	15/12/1970	2569.11	16/10/2013
EMPLEADO	10/03/1982	14951.11	7/03/2018
EMPLEADO	17/01/1975	15551.11	28/04/2014
EMPLEADO	31/03/1956	5144.11	13/09/2010
EMPLEADO	5/01/1985	2476.11	2/01/2017
EMPLEADO	10/05/1984	12644.11	1/08/2011
EMPLEADO	9/08/1975	2569.11	6/12/2012
EMPLEADO	14/11/1971	9644.11	23/05/2011
EMPLEADO	13/04/1981	15144.11	15/12/2014
EMPLEADO	21/11/1978	12644.11	1/07/2013
EMPLEADO	8/08/1970	14969.11	21/12/2017
EMPLEADO	14/01/1975	12644.11	13/12/2012
EMPLEADO	24/05/1971	12644.11	28/03/2016
EMPLEADO	22/08/1975	7144.11	31/10/2017
EMPLEADO	14/03/1982	9551.11	22/01/2013
EMPLEADO	11/08/1973	9551.11	16/10/2013
EMPLEADO	17/02/1975	12644.11	6/02/2012
EMPLEADO	16/10/1975	5144.11	25/09/2013
EMPLEADO	24/05/1984	14876.11	29/11/2021
EMPLEADO	2/06/1962	15644.11	15/03/2019
EMPLEADO	21/11/1959	12551.11	31/12/2008
EMPLEADO	18/11/1979	9644.11	5/11/2013
EMPLEADO	20/12/1975	14969.11	1/08/2017
EMPLEADO	14/09/1973	12551.11	27/12/2016
EMPLEADO	24/05/1983	14969.11	27/03/2017
EMPLEADO	6/12/1955	5051.11	20/12/2004
EMPLEADO	29/04/1970	12644.11	24/03/2014
EMPLEADO	2/11/1962	14876.11	1/10/2021
EMPLEADO	18/04/1963	14876.11	22/10/2021
EMPLEADO	2/05/1979	14144.11	31/10/2016
EMPLEADO	15/3/1976	5144.11	11/04/2007
EMPLEADO	17/07/1963	12644.11	11/06/2007
EMPLEADO	16/09/1982	12644.11	13/11/2017
EMPLEADO	23/01/1967	14969.11	5/12/2016
EMPLEADO	21/02/1982	12644.11	27/12/2016
EMPLEADO	12/10/1978	12644.11	22/03/2022
EMPLEADO	3/09/1980	13144.11	27/10/2015
EMPLEADO	11/07/1971	14969.11	16/04/2013

EMPLEADO	13/02/1971	12644.11	31/12/2008
EMPLEADO	24/02/1978	15144.11	27/10/2015
EMPLEADO	18/09/1970	12644.11	8/05/2015
EMPLEADO	18/11/1976	14876.11	6/04/2017
EMPLEADO	11/07/1978	12551.11	9/02/2021
EMPLEADO	20/08/1993	9551.11	11/05/2022
EMPLEADO	30/12/1990	7051.11	31/10/2017
EMPLEADO	17/08/1971	5051.11	1/03/2011

ANEXO 8

OFICIO DE NOMBRAMIENTO



PERÚ

Presidencia
del Consejo de Ministros

OSITRÁN

Organismo Supervisor de la
Inversión en Infraestructura de
Transporte de Uso Público

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"



Firmado por: MEJIA
CORREO Juan
Carlos FAU 20420248645
Módulo: Firma Digital
Fecha: 27/09/2022
16:05:51 -0500

Oficio N° 00348-2022-GG-OSITRAN

Lima, 27 de Setiembre del 2022

Señores
MARSH PERU S.A.C CORREDORES DE SEGUROS
Las Orquídeas Nro. 675 – Piso 12
San Isidro

Referencia : Carta de Nombramiento de Corredor de Seguros

Atención : Delia Mariategui

Estimados Señores,

Con la presente les informamos que, a partir de la fecha de emisión de la presente carta, nuestra Entidad **ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSION EN INFRAESTRUCTURA DE TRANSPORTE DE USO PÚBLICO – OSITRÁN** con RUC 20420248645 nombra a **MARSH PERU S.A.C CORREDORES DE SEGUROS** (en adelante **MARSH**) para que actúe como nuestro intermediario de seguros exclusivo en todos los asuntos relacionados con la gestión de nuestros riesgos asociados a:

- Riesgos Generales
- Riesgos Humanos

Este nombramiento reemplaza todos los demás que se hayan otorgado anteriormente. Asimismo, abarca todos los asuntos relativos a la negociación, colocación y administración de nuestras pólizas de seguros, conforme al marco regulatorio y permanecerá vigente hasta que ustedes reciban una notificación escrita en contrario.

En ese sentido, **MARSH** se encuentra facultada para realizar los siguientes actos en nuestra representación:

- Gestionar la solicitud del seguro, firmando para tal efecto la solicitud respectiva.
- Solicitar y/o aceptar las renovaciones de las pólizas de seguros.
- Solicitar modificaciones a las pólizas de seguros.
- Presentar la documentación necesaria para solicitar la cobertura del seguro en caso de siniestro.
- Presentar reclamos relacionados con las pólizas de seguros intermediadas.
- Designar al ajustador de siniestros.

MARSH no será responsable por deficiencias en relación con nuestros programas o pólizas de seguros actuales, ni por errores u omisiones incurridos con anterioridad al nombramiento de **MARSH** otorgado por la presente carta.

Las aseguradoras a las cuales **MARSH** presente esta comunicación, deberán brindarle toda la asistencia que pueda solicitar en nuestro nombre, suministrándole toda la información que requiera, incluyendo, pero no limitada, a pólizas, siniestralidad, límites, tasas, condiciones, aplicaciones anteriores y cualquier otra información que **MARSH** pueda necesitar para cumplir sus deberes y obligaciones propios de su naturaleza en el corretaje y asesoría en seguros.

VT: 2022099501

Clave: soWEu6Z



Página 1 de 4

Calle Los Negocios 182, piso 2
Surquillo - Lima
Central Telefónica: (01) 500-9330
www.ositran.gob.pe

Visado por: REYNAGA ALVARADO
Patricia FAU 20420248645 soft
Módulo: Firma Digital
Fecha: 27/09/2022 15:46:28 -0500

Visado por: MERCADO TOLEDO
Ricardo Javier FAU 20420248645 soft
Módulo: Firma Digital
Fecha: 27/09/2022 14:24:05 -0500

Visado por: TORRES CASTILLO
Luis Miguel FAU 20420248645 soft
Módulo: Firma Digital
Fecha: 27/09/2022 14:00:14 -0500

ANEXO 9

“MATRIZ DE CRITERIOS DE ACEPTACIÓN DE ENTREGABLES”

Entregable	Descripción	Cantidad	Plazo de presentación	Criterios de Aceptación	Evidencia	Medio de Presentación	Fecha Límite de Entrega	Responsable de verificación	Cumple Sí / No
Pólizas de Seguros Personales	<ol style="list-style-type: none"> Póliza de Seguros de Vida Ley Póliza de Seguro Complementario de trabajo de riesgo – Pensión 	De acuerdo con lo señalado en el numeral 7 y numeral 13 de los términos de referencia.	La emisión de las pólizas será en un plazo no mayor de 20 días calendario, a partir del día siguiente de la suscripción del contrato o vencimiento de las pólizas que conforman el programa de seguros, según corresponda.	Pólizas de seguros personales (Póliza de Seguros de Vida Ley y la Póliza de Seguro Complementario de trabajo de riesgo – Pensión) en las cuales deberán indicarse las coberturas que regirán para la presente contratación, las mismas que deberán contener lo señalado en el numeral 7 de los términos de referencia, incluyendo las mejoras técnicas presentadas en la oferta por las aseguradoras, que obtengan la Buena Pro.	Endos o digital Proforma digital Factura digital	<p>Mediante cualquiera de los siguientes canales oficiales:</p> <ol style="list-style-type: none"> Modalidad Virtual: <ul style="list-style-type: none"> Mesa de Partes Virtual - MPV: Para acceder no es requisito estar afiliado a la Sede Digital ni tener certificado digital. No obstante, puede gestionar su afiliación a la Sede Digital del Ositrán empleando un certificado digital (de poseerlo) o, en su defecto, generando un usuario y contraseña, a fin de facilitar el acceso y la presentación de sus documentos. <p>Los documentos electrónicos deberán cumplir con los requisitos de los escritos señalados en el TUO de la Ley N° 27444, así como estar firmados, ya sea mediante una firma manuscrita escaneada o firma digital.</p> <p>La Mesa de Partes Virtual está habilitada las 24 horas del día, los 07 días de la semana para la presentación de documentos. Sin embargo, la recepción se efectuará de lunes a viernes de 10:00 a.m. a 6:00 p.m., luego de la validación del cumplimiento de requisitos de ley, de acuerdo al horario de Mesa de Partes del Ositrán.</p> <p>Para más información, acceder al siguiente enlace: https://ositrn.administracionelectronica.net/SedeDigital/tramites/browser.do#no-back-button </p> <ol style="list-style-type: none"> Modalidad Presencial: <ul style="list-style-type: none"> Mesa de Partes Presencial: Sede Central, sito en Calle Los Negocios N° 182 – Surquillo, Lima. Horario de atención: de lunes a viernes, de 09:00 a.m. a 05:00 p.m. 	Plazo máximo de entrega según lo establecido en el numeral 10 de los términos de referencia.	Jefatura de Gestión de Recursos Humanos- Personal a cargo de la supervisión de la ejecución del servicio	

ANEXO 10

NÚMERO DE TRABAJADORES Y REMUNERACIÓN SEGÚN RANGO DE EDAD

HASTA 50 AÑOS		
1	11/07/1974	14969.11
2	15/02/1984	9551.11
3	11/12/1972	12644.11
4	13/08/1974	12551.11
5	2/04/1981	14876.11
6	14/11/1976	14969.11
7	15/09/1985	9551.11
8	18/09/1981	7051.11
9	5/11/1974	7051.11
10	10/06/1979	14876.11
11	1/05/1982	14951.11
12	12/01/1975	12644.11
13	29/04/1977	14876.11
14	13/06/1981	7144.11
15	2/06/1987	9551.11
16	28/09/1986	7153.61
17	18/11/1978	12551.11
18	12/09/1973	12551.11
19	5/11/1978	14969.11
20	13/04/1974	12551.11
21	5/09/1981	9551.11
22	5/11/1981	12551.11
23	8/05/1993	5051.11
24	1/11/1974	5051.11
25	13/06/1978	14969.11
26	17/08/1981	5144.11
27	18/02/1986	5051.11
28	13/03/1984	9551.11
29	1/04/1983	9644.11
30	15/06/1975	12644.11
31	15/08/1976	12551.11
32	19/05/1973	7144.11
33	8/04/1978	9644.11
34	13/05/1980	12551.11
35	17/01/1978	14876.11
36	27/12/1982	9644.11
37	17/01/1972	15551.11
38	12/02/1974	12644.11
39	18/08/1980	12644.11
40	3/09/1982	9644.11
41	3/04/1973	9551.11
42	29/06/1973	9551.11
43	26/05/1974	12644.11
44	5/10/1979	12551.11
45	4/02/1978	9644.11
46	13/04/1979	12644.11
47	13/07/1979	12551.11
48	10/08/1987	2476.11
49	7/11/1984	5051.11
50	6/06/1972	12644.11
51	1/11/1990	7051.11
52	13/07/1974	12644.11
53	8/10/1981	12644.11
54	21/12/1976	12644.11
55	4/06/1988	9551.11
56	21/09/1976	12551.11
57	3/11/1978	9551.11
58	18/09/1973	14969.11
59	2/08/1989	9551.11
60	26/01/1980	12644.11
61	10/03/1982	14951.11
62	17/01/1975	15551.11
63	5/01/1985	2476.11
64	10/05/1984	12644.11
65	9/08/1975	2569.11

66	13/04/1981	15144.11
67	21/11/1978	12644.11
68	14/01/1975	12644.11
69	22/08/1975	7144.11
70	14/03/1982	9551.11
71	11/08/1973	9551.11
72	17/02/1975	12644.11
73	16/10/1975	5144.11
74	18/11/1979	9644.11
75	20/12/1975	14969.11
76	14/09/1973	12551.11
77	24/05/1984	14969.11
78	2/05/1979	14144.11
79	15/03/1976	5144.11
80	16/09/1982	12644.11
81	21/02/1982	12644.11
82	12/10/1978	12644.11
83	3/09/1980	13144.11
84	24/02/1978	15144.11
85	18/11/1976	14876.11
86	11/07/1978	12551.11
87	20/08/1993	9551.11
88	30/12/1990	7051.11
89	25/09/1990	12551.11
90	13/05/1980	12551.11
91	20/03/1982	9551.11

DE 51 A 55 ANOS

92	19/07/1968	12644.11
93	20/02/1969	12644.11
94	21/10/1967	12551.11
95	12/06/1971	12644.11
96	2/06/1967	14969.11
97	4/12/1967	5144.11
98	27/04/1971	15044.11
99	16/11/1970	14969.11
100	7/01/1971	9644.11
101	15/05/1970	9551.11
102	15/12/1970	2569.11
103	14/11/1971	9644.11
104	8/08/1970	14969.11
105	24/05/1971	12644.11
106	29/04/1970	12644.11
107	23/01/1967	14969.11
108	11/07/1971	14969.11
109	13/02/1971	12644.11
110	18/09/1970	12644.11
111	17/08/1971	5051.11

DE 56 A 60 ANOS

112	15/07/1963	12644.11
113	21/01/1963	14969.11
114	21/08/1965	5144.11
115	2/06/1962	12551.11
116	6/02/1963	2569.11
117	17/06/1965	14927.22
118	11/11/1963	12644.11
119	11/08/1967	12644.11
120	17/12/1966	15600
121	14/03/1966	14969.11
122	27/07/1966	7051.11
123	7/11/1965	5144.11
124	2/06/1962	15644.11
125	2/11/1962	14876.11
126	18/04/1963	14876.11
127	17/07/1963	12644.11

DE 61 A 65 ANOS

128	15/09/1958	5051.11
129	28/04/1958	14876.11
130	8/06/1958	15644.11
131	3/03/1958	12551.11
132	25/09/1959	5051.11
133	21/11/1959	12551.11

DE 66 A 70 ANOS		
134	27/10/1954	14876.11
135	17/04/1954	13051.11
136	20/08/1955	15644.11
137	31/03/1956	5144.11
138	6/12/1955	5051.11

ANEXO 11

DE 18 - 35	FECHA DE NACIMIENTO	REMUNERACIÓN	EDAD
EMPLEADO	13/03/1989	5,500.00	33
EMPLEADO	12/01/1992	1,330.00	30
EMPLEADO	27/02/1990	4,400.00	32
EMPLEADO	1/08/1990	5,000.00	32
EMPLEADO	20/07/1987	6,500.00	35
EMPLEADO	24/04/1993	5,500.00	29
EMPLEADO	24/09/1988	7,500.00	34
EMPLEADO	21/02/1990	5,500.00	32
EMPLEADO	4/10/1988	8,500.00	34
EMPLEADO	12/05/1998	1,325.00	24
EMPLEADO	18/06/1992	2,500.00	30
EMPLEADO	21/04/1990	3,500.00	32
EMPLEADO	20/02/1987	8,000.00	35
EMPLEADO	30/06/1995	3,500.00	27
EMPLEADO	20/04/1995	4,500.00	27
EMPLEADO	4/06/1988	9,500.00	34
EMPLEADO	16/02/1994	3,000.00	28
EMPLEADO	19/02/1991	2,500.00	31
EMPLEADO	20/04/1996	4,000.00	26
EMPLEADO	27/01/1990	8,000.00	32
EMPLEADO	27/11/1990	7,000.00	32
EMPLEADO	8/02/1990	8,000.00	32
EMPLEADO	7/04/1994	5,000.00	28
EMPLEADO	8/07/1992	3,000.00	30
EMPLEADO	30/12/1990	7,000.00	32
EMPLEADO	16/01/1987	10,500.00	35
EMPLEADO	2/08/1989	9,500.00	33
EMPLEADO	5/03/1988	9,501.00	34
EMPLEADO	13/03/1999	1,325.00	23
EMPLEADO	25/01/1994	4,000.00	28
EMPLEADO	30/03/1987	4,500.00	35
EMPLEADO	6/03/1989	10,000.00	33
EMPLEADO	14/01/1992	7,000.00	30
DE 36 - 40	FECHA DE NACIMIENTO	REMUNERACIÓN	EDAD
EMPLEADO	27/12/1982	9,593.00	40
EMPLEADO	13/10/1982	7,500.00	40
EMPLEADO	1/04/1983	9,593.00	39
EMPLEADO	14/12/1982	3,500.00	40
EMPLEADO	3/09/1982	9,593.00	40
EMPLEADO	24/05/1983	14,825.00	39

EMPLEADO	9/06/1986	10,000.00	36
EMPLEADO	11/12/1984	12,500.00	38
EMPLEADO	23/08/1986	12,500.00	36
EMPLEADO	9/08/1985	8,000.00	37
EMPLEADO	6/06/1986	10,000.00	36
EMPLEADO	22/06/1985	14,000.00	37
EMPLEADO	28/12/1982	7,500.00	40
EMPLEADO	12/02/1986	10,500.00	36
EMPLEADO	17/03/1982	12,500.00	40
EMPLEADO	15/09/1985	9,500.00	37
EMPLEADO	14/02/1986	7,000.00	36
EMPLEADO	29/04/1985	2,500.00	37
EMPLEADO	7/11/1984	5,000.00	38
EMPLEADO	12/02/1985	4,000.00	37
EMPLEADO	25/11/1984	7,500.00	38
DE 41 - 45	FECHA DE NACIMIENTO	REMUNERACIÓN	EDAD
EMPLEADO	1/04/1980	10,000.00	42
EMPLEADO	29/04/1977	14,825.00	45
EMPLEADO	5/11/1978	14,918.00	44
EMPLEADO	8/01/1977	12,500.00	45
EMPLEADO	5/09/1981	9,500.00	41
EMPLEADO	5/11/1981	12,500.00	41
EMPLEADO	6/05/1981	9,000.00	41
EMPLEADO	14/10/1979	10,500.00	43
EMPLEADO	12/03/1977	5,000.00	45
EMPLEADO	28/12/1981	12,500.00	41
EMPLEADO	20/02/1977	12,500.00	45
EMPLEADO	18/06/1980	12,500.00	42
EMPLEADO	25/05/1979	12,500.00	43
EMPLEADO	13/04/1979	12,593.00	43
EMPLEADO	19/12/1981	12,000.00	41
EMPLEADO	13/07/1979	12,500.00	43
EMPLEADO	19/05/1980	10,000.00	42
EMPLEADO	19/05/1979	5,000.00	43
EMPLEADO	13/01/1978	12,000.00	44
EMPLEADO	18/11/1979	9,593.00	43
EMPLEADO	3/09/1980	13,093.00	42
EMPLEADO	8/04/1978	11,000.00	44
EMPLEADO	28/05/1977	10,000.00	45
EMPLEADO	19/11/1981	5,500.00	41
EMPLEADO	19/10/1980	9,593.00	42
EMPLEADO	16/02/1980	12,500.00	42
EMPLEADO	3/04/1981	10,000.00	41
DE 46 - 50	FECHA DE NACIMIENTO	REMUNERACIÓN	EDAD
EMPLEADO	13/04/1974	12,500.00	48
EMPLEADO	25/01/1973	12,500.00	49

EMPLEADO	10/04/1974	7,000.00	48
EMPLEADO	19/05/1973	7,000.00	49
EMPLEADO	17/01/1972	15,500.00	50
EMPLEADO	30/03/1975	11,000.00	47
EMPLEADO	2/05/1972	12,500.00	50
EMPLEADO	12/02/1974	12,593.00	48
EMPLEADO	29/06/1973	9,500.00	49
EMPLEADO	26/05/1974	12,593.00	48
EMPLEADO	6/06/1972	12,593.00	50
EMPLEADO	13/07/1974	12,593.00	48
EMPLEADO	20/12/1975	14,918.00	47
EMPLEADO	25/10/1973	12,600.00	49
EMPLEADO	15/04/1973	12,500.00	49
EMPLEADO	23/01/1974	4,000.00	48
EMPLEADO	13/09/1975	12,600.00	47
EMPLEADO	2/09/1975	4,000.00	47
EMPLEADO	11/07/1974	14,918.00	48
EMPLEADO	23/09/1975	10,500.00	47
EMPLEADO	13/08/1974	15,500.00	48
EMPLEADO	11/12/1972	12,500.00	50
EMPLEADO	16/03/1975	13,500.00	47
EMPLEADO	17/02/1975	12,593.00	47
DE 51 - 55	FECHA DE NACIMIENTO	REMUNERACIÓN	EDAD
EMPLEADO	11/08/1967	12,593.00	55
EMPLEADO	12/06/1971	12,593.00	51
EMPLEADO	30/11/1967	12,600.00	55
EMPLEADO	27/09/1968	3,000.00	54
EMPLEADO	18/11/1971	12,600.00	51
EMPLEADO	7/01/1971	9,593.00	51
EMPLEADO	2/05/1968	12,000.00	54
EMPLEADO	15/05/1970	9,500.00	52
EMPLEADO	11/07/1971	13,093.00	51
EMPLEADO	13/03/1967	28,000.00	55
EMPLEADO	25/02/1972	12,600.00	50
EMPLEADO	13/02/1971	12,593.00	51
EMPLEADO	15/12/1970	2,450.00	52
EMPLEADO	7/01/1970	13,000.00	52
EMPLEADO	14/03/1971	12,000.00	51
EMPLEADO	21/11/1968	12,593.00	54
EMPLEADO	24/05/1971	12,593.00	51
EMPLEADO	14/01/1969	12,600.00	53
EMPLEADO	29/04/1970	12,593.00	52
EMPLEADO	24/05/1971	12,500.00	51
EMPLEADO	20/02/1969	12,593.00	53
EMPLEADO	19/07/1968	12,593.00	54
EMPLEADO	23/01/1967	14,918.00	55
DE 56 - 60	FECHA DE NACIMIENTO	REMUNERACIÓN	EDAD

EMPLEADO	4/11/1964	12,600.00	58
EMPLEADO	1/06/1964	12,600.00	58
EMPLEADO	7/11/1965	5,093.00	57
EMPLEADO	30/06/1962	12,600.00	60
EMPLEADO	3/03/1966	11,500.00	56
EMPLEADO	10/02/1965	12,600.00	57
EMPLEADO	3/05/1964	12,600.00	58
EMPLEADO	9/04/1962	12,600.00	60
EMPLEADO	24/01/1966	4,000.00	56
EMPLEADO	11/11/1963	12,593.00	59
EMPLEADO	19/09/1966	15,600.00	56
EMPLEADO	21/07/1964	12,600.00	58
EMPLEADO	18/04/1963	14,825.00	59
EMPLEADO	17/07/1963	12,593.00	59
EMPLEADO	20/08/1964	12,500.00	58
EMPLEADO	18/11/1966	12,000.00	56
EMPLEADO	6/02/1963	2,510.00	59
EMPLEADO	14/01/1966	11,000.00	56
EMPLEADO	15/07/1963	12,593.00	59
EMPLEADO	12/08/1964	14,500.00	58
EMPLEADO	2/06/1962	12,500.00	60
DE 61 - 65	FECHA DE NACIMIENTO	REMUNERACIÓN	EDAD
EMPLEADO	15/11/1961	12,600.00	61
EMPLEADO	8/12/1957	12,600.00	65
EMPLEADO	5/11/1961	12,600.00	61
EMPLEADO	29/09/1958	13,000.00	64
EMPLEADO	2/10/1958	12,500.00	64
EMPLEADO	18/06/1957	10,000.00	65
EMPLEADO	10/01/1961	3,000.00	61
EMPLEADO	8/09/1957	12,500.00	65
EMPLEADO	6/12/1959	12,600.00	64
EMPLEADO	21/11/1959	12,500.00	64
EMPLEADO	17/05/1961	4,500.00	61
EMPLEADO	24/04/1959	12,000.00	64
DE 66 - 70	FECHA DE NACIMIENTO	REMUNERACIÓN	EDAD
EMPLEADO	27/09/1954	12,600.00	68
EMPLEADO	17/04/1954	13,000.00	68
EMPLEADO	28/04/1953	12,500.00	69
EMPLEADO	26/08/1952	12,600.00	70
EMPLEADO	31/03/1956	5,093.00	66
Más de 70 años	FECHA DE NACIMIENTO	REMUNERACIÓN	EDAD
EMPLEADO	12/05/1951	12,600.00	71
EMPLEADO	29/05/1950	11,500.00	72
EMPLEADO	15/06/1947	11,500.00	75