

# **BASES ESTÁNDAR DE CONTRATACIÓN DIRECTA DE SERVICIOS EN GENERAL**

*Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <div>• Xyz</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

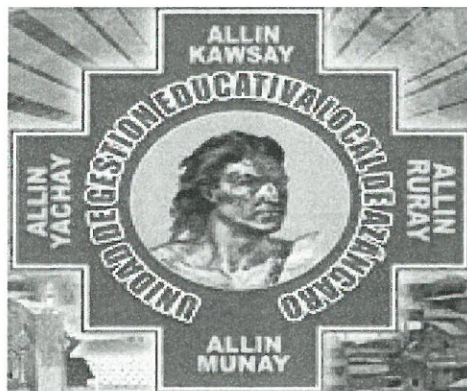
Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



## **BASES ESTÁNDAR DE CONTRATACIÓN DIRECTA DE SERVICIOS EN GENERAL**

### **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 1** DIRECTA-PROC-1-2024-UGEL AZÁNGARO-1

### **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE** SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA DISTRIBUCIÓN Y REDISTRIBUCIÓN DE MATERIAL EDUCATIVO 2024



## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

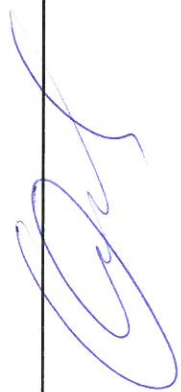
De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



**SECCIÓN ESPECÍFICA**

**CONDICIONES ESPECIALES DE LA CONTRATACIÓN  
DIRECTA**

A handwritten signature in blue ink, located on the left side of the page. The signature is stylized and appears to be a cursive name.

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL DE PUNO – EDUCACIÓN AZÁNGARO  
RUC N° : 20364021489  
Domicilio legal : JR. LIMA N° 627  
Teléfono: : 562326  
Correo electrónico: : [eloychj@hotmail.com](mailto:eloychj@hotmail.com), [hervertzamata@hotmail.com](mailto:hervertzamata@hotmail.com)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de "SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA DISTRIBUCIÓN Y REDISTRIBUCIÓN DE MATERIAL EDUCATIVO – 2024".

ÍTEM	LUGARES DE DESTINO	UNIDAD DE MEDIDA	PESO TOTAL ESTIMADO
1	Instituciones Educativas del ámbito de UGEL Azángaro	Kilogramos	33,740.80

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Resolución Directoral N° 000580-2024-DUGEL-A el 16 de enero de 2024.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de Precios Unitarios, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de 30 días calendarios en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

### 1.9. BASE LEGAL

- Ley N° 28411 - Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto
- Ley N° 31953 Ley de Presupuesto del Sector Publico para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 Ley de Equilibrio del Presupuesto del Sector Publico para el Año Fiscal 2024.
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto que regula el Sistema Nacional de Presupuesto Público, integrante de la Administración Financiera del Sector Publico.
- Ley N° 27444 Ley de procedimiento Administrativo General y su TUO
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.
- Ley N° 27806, Ley de transparencia y Acceso a la información Pública.
- Ley N° 28044, Ley General de Educación, que indica que las IIEE públicas deben contar con material educativo gratuito y de manera oportuna.
- Resolución Ministerial N° 543-2013-ED, que aprueba la Norma Técnica denominada "Normas y procedimientos para la gestión del proceso de distribución de materiales y recursos educativos para las instituciones y programas educativos públicos y centros de recursos educativos" modificada por Resolución Ministerial N° 645-2016-MINEDU.
- Resolución Viceministerial N° 053-2019-MINEDU, que aprueba los "Lineamientos para la dotación de materiales educativos para la Educación Básica" o normativa vigente.
- Resolución Ministerial N° 189-2021-MINEDU, que aprueba el documento normativo denominado "Disposiciones para los Comités de Gestión Escolar en las Instituciones Educativas Públicas de Educación Básica".
- Resolución Ministerial N° 059-2022-MINEDU, que aprueba la "Relación de materiales educativos para la Educación Básica correspondiente a la dotación 2023,2024 y 2025" o normativa vigente.
- Resolución Ministerial N.° 587-2023-MINEDU, que aprueba la Norma Técnica denominada "Disposiciones para la prestación del servicio educativo en las instituciones y programas educativos de la educación básica para el año 2024"
- Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública
- Ley N° 27785 Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta se presentará en un sobre cerrado en la oficina de abastecimiento, dirigido al órgano encargado de las contrataciones de la Contratación Directa N° 1-2024-UGEL-AZANGARO-1 conforme al siguiente detalle:

*Señores*

**UGEL AZANGARO**

**RUC: 20364021489**

Jirón Lima N° 627- Barrio Cultural Puente – Azángaro – Azángaro - Puno

*Att: UNIDAD DE ABASTECIMIENTO -UGEL AZANGARO*

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 1-2024-UGEL AZÁNGARO-1**

***Denominación De La Convocatoria:***

**SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA DISTRIBUCIÓN T REDISTRIBUCIÓN DE MATERIAL EDUCATIVO - 2024**

**OFERTA**

[NOMBRE/RAZON SOCIAL DEL POSTOR]

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>1</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)

<sup>1</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>2</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento **(Anexo N°2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)<sup>3</sup>**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en **SOLES**. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

<sup>2</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>3</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



### 2.3. PRESENTACIÓN DE OFERTA Y ADJUDICACIÓN

El postor presentará su oferta en la fecha y hora que se indica en el cronograma de la ficha de selección de la invitación.

Una vez verificado el cumplimiento de los términos de referencia y las condiciones establecidas en las Bases, mediante la verificación de los documentos para la admisión de la oferta se procederá a adjudicar al Postor.

### 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato, de corresponder.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>5</sup>.
- i) Estructura de costos<sup>6</sup>.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete<sup>7</sup>.

#### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>5</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>6</sup> Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

<sup>7</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.



- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>8</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida a la Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares de la UGEL – Azángaro, sito en Jirón Lima N° 627 – Barrio Cultural Puente – distrito Azángaro, provincia Azángaro y departamento de Puno, en el horario de 08: 00 am horas a 16:00 horas, de lunes a viernes y en días hábiles.

## 2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO UNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Acta de suscripción de la entrega de pecosas.
- Informe del responsable de Almacén de la recepción total de pecosas de conformidad

<sup>8</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

- de distribución de materiales educativos y fungibles
- Informe del funcionario responsable del jefe de Área de Gestión Pedagógica, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
  - Comprobante de pago.
  - Formato de Reporte diario de la distribución de material educativo

Dicha documentación se debe presentar en el Almacén de la Unidad de Gestión Educativa Local Azángaro, sito en Jirón Lima N° 627 – Barrio Cultural Puente – distrito Azángaro, provincia Azángaro y Departamento de, con atención a la Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares.



### **CAPÍTULO III REQUERIMIENTO**

#### **Importante**

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

#### **3.1. TERMINOS DE REFERENCIA**

### **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA DISTRIBUCIÓN y REDISTRIBUCIÓN DE MATERIAL EDUCATIVO – 2024**

#### **AREA QUE REQUIERE EL SERVICIO:**

Área de Gestión Pedagógica de la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro.

#### **1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

Contratación del servicio de transporte para la distribución de material educativo – dotación 2024

#### **2. FINALIDAD PÚBLICA**

La finalidad publica de este requerimiento se sustenta en la necesidad de proveer material educativo para los estudiantes, docentes, aulas e instituciones educativas del ámbito de la jurisdicción de la Unidad de Gestión Educativa Local Azángaro para facilitar los procesos de enseñanza y aprendizaje; Así como también, dar la continuidad de la estrategia de la distribución gratuita de materiales educativos con el fin de asegurar condiciones básicas para el aprendizaje de los estudiantes.

#### **3. ANTECEDENTES**

Que, mediante Resolución Ministerial N° 543-2013-DF y su modificatoria Resolución Ministerial N° 645-2016-MINEDU se establece la Norma Técnica y procedimientos para la gestión del proceso de distribución de materiales y recursos educativos para las instituciones y programas educativos públicos y centros de recursos educativos, misma que determina a la DIGERE como la responsable de “Monitorear el proceso de distribución de materiales educativos a nivel nacional, en coordinación con los Gobiernos Regionales, a través de sus DRE o GRE y UGEL” y “Brindar asistencia técnica a las DRE, GRE y UGEL para planificar y gestionar el proceso de distribución física a las instituciones, programas o centros de distribución de recursos educativos”.

En ese contexto, la DIGERE a través de los Analistas de Seguimiento y Monitoreo de Materiales Educativos brinda asistencia técnica a todas las DRE o GRE y UGEL del ámbito nacional en el proceso de distribución de materiales educativos a las IIEE de su jurisdicción agrupados en zonas geográficas.

La Unidad de Gestión Educativa Local Azángaro no cuenta con la prestación del servicio de transporte de material educativo para sus instituciones educativas, cuyas prestaciones están próximas a iniciar, por lo que se requiere la contratación del servicio que permita garantizar la cobertura y dar cumplimiento a los Objetivos Estratégicos Institucionales.

#### **3.1. Vinculación con el POI:**

El presente requerimiento permitirá el cumplimiento de:



- Categoría Presupuestal 0090: LOGROS DE APRENDIZAJE DE ESTUDIANTES DE LA EDUCACIÓN BASICA REGULAR

#### 4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

##### 4.1. Objetivo General

El presente termino de referencia tiene por objeto la **CONTRATACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PARA LA DISTRIBUCION DE MATERIAL EDUCATIVO DOTACIÓN 2024** (incluye, recojo, modulado, embalaje, rotulado, traslado y entrega de carga) para las Instituciones Educativas Publicas en el ámbito de la jurisdicción de la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro.

##### 4.2. Objetivos Específicos

- Distribuir el material educativo Dotación 2024 de manera oportuna, pertinente y suficiente a las IIEE.
- Realizar la conformidad de las PECOSAS en el Módulo Complementario del SIGA para realizar la medición correspondiente de los compromisos de desempeño 2024 de la entrega de materiales educativos.

#### 5. CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO A CONTRATAR

##### 5.1. Descripción y cantidad del servicio a contratar

Servicio de transporte para la distribución de material educativo y unidad de costeo dotación 2024 a todas las Instituciones Educativas de la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro, por la cantidad de treinta y tres mil setecientos cuarenta puntos ochenta kilogramos.

Nº	DESCRIPCIÓN DE MATERIAL A DISTRIBUIR	U.M	PESO TOTAL APROXIMADO
1	MATERIAL EDUCATIVO – MINEDU	KG	33,740.80
TOTAL		KG	33,740.80

##### 5.2. Actividades

EL CONTRATISTA deberá realizar las siguientes actividades:

- a) Recojo, modulado, embalaje, rotulado y carga al transporte del material educativo de acuerdo a las PECOSAS generadas en el MC-SIGA por el responsable del almacén de la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro.
- b) Traslado y entrega oportuna de los bienes hacia y en los ambientes de las instituciones educativas señaladas en el Anexo 1: Material educativo correspondiente a Dotación 2024 cantidades y Anexo 2: Material de Unidad de Costeo Dotación 2024. Teniéndose que respetar los tramos de la ejecución.
- c) Recepción y entrega de PECOSAS debidamente firmadas, selladas y/o con huella digital y por los responsables de la recepción del material educativo de las IIEE señaladas en el Anexo 1 y Anexo 2 al responsable de almacén de la Unidad de Gestión Educativa Local Azángaro. Dichos documentos deberán ser entregados por los conductores designados por EL CONTRATISTA. Para ello, se deberá de precisar la fecha de entrega de PECOSAS al personal responsable y/o designado de la recepción del material educativo de las IIEE.

##### 5.3. Procedimiento

De ser el caso, EL CONTRATISTA deberá tener en cuenta para el procedimiento de distribución del material educativo en las IIEE, el OFICIO\_MULTIPLE 00017-2023-

MINEDU/VMGP-DIGERE, que establece la implementación de un protocolo específico en los almacenes de Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro, para la entrega y recepción de material educativo en las IIEE.

#### **Por parte de la Entidad**

La Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro a través del área de abastecimiento y/o área usuaria y/o área de almacén comunicará a EL CONTRATISTA, por escrito o vía correo electrónico, el requerimiento del servicio indicando lo siguiente:

- Tipo de bienes a trasladar.
- Forma de embalaje y rotulado.
- Cantidad de productos por destino de entrega (peso y volumen aproximados).
- Relación de IIEE a distribuir. (Anexo 1)
- Material educativo que se deben trasladar. (Anexo 2)
- Lugar y hora de recojo en el lugar determinado por La Entidad.
- Nombre de la Persona responsable de entrega de material en el almacén donde se realizará el recojo de los mismos.
- Nombre de la Persona responsable de recepción del material en la IIEE u otro lugar establecido previamente donde se realizará la entrega.
- PECOSAS

El recojo de los bienes, se efectuará a partir de la recepción del requerimiento emitido por la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro (*por escrito o por correo electrónico*) en la fecha y hora señalada en el mismo. El tiempo de recojo no deberá exceder de tres (03) días calendarios. Se entiende como tiempo de recojo a aquel que se computa desde el día siguiente en que se efectuó la recepción del requerimiento (*por escrito o por correo electrónico*) y/o desde el día siguiente de suscrito el contrato.

En caso que EL CONTRATISTA incumpla con el mencionado plazo de recojo, se aplicará la penalidad correspondiente, debiendo adicionar al tiempo total del contrato, los días de atraso, sin que esto genere un perjuicio económico adicional para la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro. En esa medida, los requerimientos del servicio son efectuados directamente por la Unidad de Gestión Educativa Local Azángaro, a través de las personas debidamente acreditadas con una comunicación escrita o correo electrónico dirigida a EL CONTRATISTA. De no ser solicitado por la Entidad, EL CONTRATISTA efectuará las coordinaciones pertinentes a fin de llevar a cabo el cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

El personal acreditado del almacén de la Unidad de Gestión Educativa Local Azángaro entregará a EL CONTRATISTA, los bienes mediante un documento de entrega o cargo, así como los documentos complementarios (PECOSA, u otra documentación que la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro considere relevante), en la cual deberá consignarse la siguiente información:

- Relación de tipo de bienes a trasladar señalando el estado actual de los mismos.
- Relación de las IIEE a entregar los bienes (Nombre de la IIEE, dirección, persona responsable de la recepción de los bienes con el número de DNI y teléfono de contacto).
- Relación de personas acreditadas con DNI para la entrega de bienes en el almacén.



Al respecto, el responsable de almacén de la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro generará por cada punto de origen un (01) documento de entrega o cargo, por cada entrega que realizará a EL CONTRATISTA. Asimismo, hará la entrega de tres (03) PECOSAS originales al coordinador o conductor designado por EL CONTRATISTA, quien será el único responsable de la custodia, hacer firmar y colocar la fecha de entrega en cada PECOSA. Para ello, EL CONTRATISTA debe asegurarse que los documentos de entrega o cargo y PECOSAS no deban contener enmendaduras o correcciones. En caso contrario, asumirá la responsabilidad de cualquier consecuencia que devenga de tal situación.

En los lugares de origen, el responsable de almacén coordinará con EL CONTRATISTA para el acceso y estacionamiento de sus unidades de transporte, así como el ingreso de su personal necesario para ejecutar el servicio.

#### **5.3.1. Por parte del contratista**

EL CONTRATISTA cumplirá con los siguientes procedimientos:

##### **5.3.1.1. Recojo, modulado, rotulado y embalaje del Material Educativo**

EL CONTRATISTA deberá dirigirse con sus unidades de transporte, según relación establecida en su propuesta de servicio, con el personal debidamente acreditado en el lugar determinado previamente por la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro donde se efectuará el recojo de los bienes.

EL CONTRATISTA a través de su personal designado debe revisar la cantidad de material educativo a transportar según la PECOSA asignada a cada IIEE. Asimismo, en caso de encontrar un material educativo en cantidades o estados diferentes a lo informado, deberá comunicar lo sucedido al personal del almacén de la Unidad de Gestión Educativa Local Azángaro, para las regularizaciones correspondientes.

EL CONTRATISTA realizará la modulación, rotulado y embalaje de los bienes a trasladar respetando su caja individual original de empaque, y de acuerdo con las cantidades establecidas en el Anexo 2, debiendo contemplar un adecuado y correcto empaquetado, a fin de asegurar su buen estado y evitar daños durante el traslado. Asimismo, deberá contar con el rotulado visible con detalles de acuerdo a las siguientes características:

#### **Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro**

1. Nombre de la IIEE:
2. Nivel de la IIEE:
3. Código Modular:
4. Distrito:
5. Provincia:
6. Relación y Cantidad de Materiales:

Las cajas deberán ser apiladas de forma que se conserve en buen estado hasta la última institución educativa de destino.



EL CONTRATISTA se responsabiliza de cargar, con su propio personal, los bienes a las unidades de transporte manipulando de manera adecuada los mismos. Para ello, Los bienes a trasladar deben estar debidamente modulados para cargar en la unidad de transporte.

Exclusivamente, en caso de lluvias EL CONTRATISTA deberá proteger los materiales educativos con cajas de cartón para mayor seguridad y envuelto con Cinta Polystrech mínimo cuatro (4) vueltas por paquete para evitar su deterioro.

#### **5.3.2. Trasladar el Material Educativo**

EL CONTRATISTA trasladará los materiales educativos del almacén de la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro hacia las IIEE señaladas en el Anexo 1 quedando a su entera responsabilidad.

El material educativo dotación 2024 descrito en el Anexo 2, son los que usualmente requieren ser trasladados. No obstante, La Entidad de ser necesario, podrá disponer la redistribución de material educativo, así como el recojo y traslado de otros materiales no establecidos en dicho anexo, previo acuerdo en cuanto a peso y volumen, según la demanda existente, y en acuerdo con EL CONTRATISTA.

Entre los bienes que están incluidos en el presente servicio, no están considerados aquellos que tienen denominación de mercancías peligrosas llámese explosivos, gases tóxicos, líquidos inflamables, etc.

#### **5.3.3. Entregar el Material Educativo y Unidad de Costeo**

EL CONTRATISTA a través de su personal designado realizará la entrega del material educativo y unidad de costeo al personal responsable y/o designado de las IIEE.

#### **5.3.4. Hacer firmar la PECOSA**

El responsable del almacén de la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro hace la entrega de la PECOSA al coordinador o conductor, quien es el único responsable de la custodia, hacer firmar y colocar fecha de entrega en cada PECOSA.

EL CONTRATISTA a través de su personal deberá hacer firmar las tres (03) PECOSAS ORIGINALES al responsable y/o personal designado de la IIEE y debe contener:

- Fecha que se recepciona el material educativo.
- Nombre y Apellidos, N° de DNI, Firma, Sello y huella digital, del personal de la IIEE que recepcionará el material educativo.
- Estado de los materiales educativos recibidos.
- Observaciones, de ser el caso.

De las dos (02) PECOSAS firmadas una (1) se queda con el responsable y/o personal designado de la IIEE y la otra PECOSA se ingresa como parte de que EL CONTRATISTA ha cumplido con la distribución de materiales educativos al área usuaria y almacén de la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro para su conformidad.

En el supuesto que algún responsable y/o personal designado de la recepción de materiales educativos de las IIEE se negara a firmar las conformidades de las PECOSAS o las actas de entrega, aduciendo que no tiene tiempo para revisarlas, EL CONTRATISTA deberá comunicar el hecho inmediatamente al responsable del Área

de Gestión Pedagógica de la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro, a fin de establecer las coordinaciones administrativas necesarias para la correcta recepción.

#### 5.4. Estimación del consumo

El peso total del material educativo y unidad de costeo – Dotación 2024 es de Treinta y tres mil setecientos cuarenta puntos ochenta kilogramos aproximadamente.

N°	DESCRIPCIÓN DE MATERIAL A DISTRIBUIR	U.M	PESO TOTAL APROXIMADO
1	MATERIAL EDUCATIVO – MINEDU	KG	33,740.80
TOTAL		KG	33,740.80

La estimación del consumo del servicio solicitado, se considera de acuerdo a los hitos brindados por el Ministerio de Educación (MINEDU), del cual el primer transporte de material educativo por parte de EL CONTRATISTA deberá de realizarse en diez (10) días calendarios y/o hasta agotar el stock de la remesa, contabilizados desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

#### 5.5. Impacto Ambiental

No aplica

#### 5.6. Prestaciones accesorias a la prestación principal

No aplica

#### 5.7. Lugar y plazo de prestación del servicio

##### 5.7.1. Lugar

##### 5.7.1.1. Lugar de Origen

La Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro entregará como lugar/es de recojo el material educativo y unidad de costeo en Jirón Lima N° 627 sede administrativa.

##### 5.7.1.2. Lugar de Destino

La Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro entregará a EL CONTRATISTA la relación de las IIEE a entregar los bienes (Nombre de la IIEE, dirección, persona responsable de la recepción de los bienes con el número de DNI y teléfono de contacto), conforme el Anexo 1.

De darse el caso, los datos de la Relación podrían ser modificados; la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro comunicará a EL CONTRATISTA dentro de un plazo de cuatro (04) días calendario de anticipación.

##### 5.7.2. Horarios de recojo y entregas

El recojo y entrega de los bienes se efectuará dentro del horario de trabajo de la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro, de lunes a viernes por la mañana en horas de 8:15 a.m. a 12:30 p.m., por la tarde de 14:00 p.m. a 17:00 p.m. Asimismo, se podrá recoger bienes fuera del horario establecido, previa coordinación y autorización del personal encargado de la Unidad de Gestión Educativa Local Azángaro.

##### 5.7.3. Plazo

El plazo de la ejecución del servicio se calcula en días calendario establecidos en cada tramo:



TRAMO I: plazo de ejecución diez (10) días calendario a la suscripción del contrato.  
TRAMO II: plazo de ejecución veinte (20) días calendario a la notificación de la orden de servicio.

El mismo que se inicia después de la firma del contrato y termina al final del plazo establecido.

El servicio, podrá ser prorrogado y/o modificado mediante la suscripción de la Adenda respectiva, teniendo en consideración los alcances de la normativa aplicable.

El área usuaria podrá modificar el plazo de la prestación por causas justificadas siempre y cuando los motivos de la modificación sean atribuibles a la Entidad.

#### **5.8. Sistema de Contratación**

El sistema de contratación es a **PRECIOS UNITARIOS**. En este sentido, el postor formulará su propuesta en función a las cantidades referenciales contenidas en los términos de referencia y que se valorizan en relación a su ejecución real y por un determinado plazo de ejecución; que se computa desde el día siguiente de suscrito el contrato.

#### **5.9. Resultados esperados**

Entrega de los materiales educativos de manera oportuna, pertinente y suficiente a todas las IIEE de la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro correspondiente a la dotación 2024.

### **6. REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR**

La Unidad de Gestión Educativa Local Azángaro, durante la admisión de ofertas del procedimiento de selección verificará la siguiente información proporcionada por el postor:

#### **6.1. Requisitos del proveedor**

##### ***Requisito***

- ✓ Relación de flota de vehículos (especificando modelo, placa, tarjeta de propiedad, categoría, año de fabricación, marca y N° de serie), tipo de vehículo (camión, camioneta, furgoneta, etc.), capacidad máxima de carga del vehículo (expresado en kilogramos y en pesos cúbicos) detallado.
- ✓ Listado de conductores.
- ✓ Listado de estibadores.

##### **6.1.1. De la Habilitación del Proveedor**

##### ***Requisito***

- ✓ Constancia de Registro Nacional de Transporte Terrestre de Mercancías, emitido por el MTC (de cada uno de los vehículos ofertados para el presente servicio, de corresponder).

##### ***Acreditación***

- ✓ Copia simple de la constancia de Registro Nacional de Transporte de Mercancías emitido por el MTC y/o copia simple legible de la web donde figure su inscripción en el citado registro.

#### **6.2. Recursos a ser provistos por el Proveedor**

Los equipos, implementos y materiales proporcionados por EL CONTRATISTA deberán estar en buen estado y cien por ciento (100%) operativos para la prestación del servicio y uso. Asimismo, estos deberán ser asumidos por EL CONTRATISTA no irrogando gasto alguno al Coordinador, Conductor y al Estibador y mucho menos a la Unidad de Gestión Educativa Local Azángaro.

##### **6.2.1. Equipamiento**



EL CONTRATISTA deberá contar con equipamiento para la ejecución del servicio, de acuerdo al siguiente detalle:

**Requisito**

EQUIPAMIENTO		
N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
01	<b>Unidad de transporte.</b> Deben tener una capacidad mínima de [dos (2) a ocho (8) Tn], [Categoría III-B] con [carrocería tipo baranda (Vehículos destinado al transporte de mercancías con carrocería de madera o metal, sin techo, que forma una caja rectangular. Puede tener fondo plano o curvo. Incluye a las tolvas fijas con extensiones adicionales) o Furgón (Vehículo con carrocería cerrada con techo para el transporte de mercancías y separada del habitáculo de pasajeros. Puede o no tener compuertas laterales y/o posteriores)]. <sup>9</sup>	6
02	<b>Balanza electrónica de 1000 kg o más</b> Se instalará en el almacén central de la UGEL Azángaro	1
03	Camioneta cerrada 4x4 o camioneta rural	2

Las unidades de transporte deberán ser de una antigüedad no mayor a diez (10) años<sup>10</sup> y encontrarse en óptimas condiciones, además de estar habilitadas para el transporte de mercancías en general, a fin de que brinden las garantías del caso.

**Acreditación**

- ✓ Copia simple del certificado de habilitación vehicular emitido por el MTC o Tarjeta Única de Circulación Electrónica emitida por el MTC de cada uno de los vehículos ofertados para realizar el servicio.
- ✓ Copia simple del SOAT vigente para cada una de las unidades de transporte que prestarán el servicio
- ✓ Copia simple de la tarjeta de propiedad de cada uno de las unidades de transporte propuestos para realizar el servicio.
- ✓ Copia simple del certificado de inspección técnica vehicular de cada uno de las unidades de transporte para realizar el servicio.

Se deberá presentar copia simple de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.

Se precisa que las unidades de transporte tendrán Pólizas de Seguros y Habilitación Vehicular, SOAT, tarjeta de propiedad, revisión técnica vigente durante la totalidad de la ejecución del servicio.

Copia de documento que sustenta la propiedad, la posesión, el compromiso de compra de venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.

<sup>9</sup> La Entidad deberá determinar según la magnitud de la contratación, cantidades de IIEE, rutas de distribución y peso del material educativo asignado.

<sup>10</sup> La Entidad deberá determinar según la magnitud de la contratación, cantidades de IIEE, rutas de distribución y peso del material educativo asignado.

### 6.3. Personal no clave

El personal para brindar el servicio de transporte terrestre a la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro, será el siguiente:

PERSONAL NO CLAVE		
N°	Puesto	Cantidad
01	Conductor	6
02	Estibador	6

#### a) Conductor

##### Actividades:

- ✓ Velar por el conservado de los materiales educativos.
- ✓ Realizar el servicio de conducción de las unidades de transporte con los materiales educativos hacia las IIEE según el Anexo 1.
- ✓ Verificar con el coordinador las cargas de los materiales educativos.
- ✓ Reportar al coordinador los incidentes de tránsito.
- ✓ Verificar que el material educativo a trasladar sea exclusivamente de la Unidad de Gestión Educativa Local Azángaro.

##### Perfil:

- ✓ Experiencia mínima de un (1) año y/o doce (12) meses como conductor y/o chofer en trabajos iguales y/o similares al objeto de la contratación.
- ✓ Licencia de conducir respectiva a la categoría del vehículo de transporte que maneje, debe corresponder a la capacidad de carga (Tn) de la unidad vehicular que prestará el servicio de transporte.

##### Acreditación:

- ✓ Copia simple de su Documento Nacional de Identidad.
- ✓ Copia simple de la Licencia de conducir respectiva a la categoría del vehículo de transporte que maneje, debe corresponder a la capacidad de carga (Tn) de la unidad vehicular que prestará el servicio de transporte.
- ✓ Un (1) año mínimo y/o doce (12) meses como conductor y/o chofer en trabajos iguales y/o similares al objeto de contratación.
- ✓ La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

#### b) Estibador

##### Actividades:

- ✓ Velar por el conservado de los materiales educativos.
- ✓ Realizar la estiba y desestiba de los materiales educativos.

##### Acreditación:

- ✓ Copia de su Documento Nacional de Identidad.

Nota importante: El personal y/o unidades de transporte que no hayan sido acreditadas con la documentación anteriormente descrita, no tendrán autorización para el ingreso en los ambientes donde se encuentran los bienes a trasladar, siendo responsabilidad de EL CONTRATISTA acreditar dichos documentos de manera previa al inicio de sus actividades de tal manera de no verse afectado con los plazos de ejecución del servicio.



El personal y/o unidades de transporte que no hayan sido acreditadas con la documentación solicitada, no tendrán autorización para el ingreso al lugar de recojo de los bienes. Es responsabilidad de EL CONTRATISTA, remitir la documentación solicitada previamente a la ejecución del servicio de tal manera de no verse afectado con los plazos de ejecución del servicio.

En el caso de cambio de personal y/o unidad de transporte, EL CONTRATISTA deberá realizar la acreditación de los documentos, previa a la ejecución del servicio. Los retrasos en tiempo que esto genere, deberán ser compensados por EL CONTRATISTA en la misma proporción, sin que esto genere un perjuicio económico adicional a la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro.

## **7. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCION DE LA PRESTACIÓN**

### **7.1. Otras obligaciones**

#### **7.1.1. Otras obligaciones del contratista**

EL CONTRATISTA deberá cumplir con las normas y permisos establecidos por el Ministerio de Transporte y Comunicaciones (MTC), Superintendencia de Transporte Terrestre de personas Carga y Mercancías (SUTRAN) y demás relacionadas al objeto del servicio. Asimismo, deben contar con el permiso de operación (vigente) otorgado por el MTC donde figuren la cantidad de vehículos inscritos.

EL CONTRATISTA deberá brindar el servicio de recojo, modulado, embalaje, rotulado, traslado y entrega de los bienes desde el lugar de origen hasta los lugares de destino (IIEE) indicados en el Anexo 1. En esa medida, EL CONTRATISTA debe observar la adecuada diligencia en el cuidado y seguridad, a fin de que el material educativo sea entregado a su usuario final sin merma o deterioro. Para cumplir con lo señalado brindará un adecuado de servicio de estiba y desestiba.

EL CONTRATISTA solo podrá coordinar los requerimientos del servicio y recibir material educativo con el personal autorizado por la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro.

EL CONTRATISTA asume la responsabilidad de realizar la entrega de los materiales educativos en el lugar de destino según el Anexo 1, teniendo la obligación de recabar las firmas de conformidad en los documentos que serán proporcionados por la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro, que acrediten oficialmente la entrega y conformidad del material educativo.

Para la realización del servicio, EL CONTRATISTA designará al coordinador que se encargará de las verificaciones y disposiciones pertinentes a la ejecución del servicio a contratarse, quien debe contar con capacidad de decisión frente a cualquier situación o contingencia que se presente y quien será la persona autorizada para coordinar directamente con la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro, aspectos relacionados con la provisión del servicio, debiendo informar sobre el estado de la distribución, cada vez que sea requerido. En el caso de su ausencia y/o reemplazo, EL CONTRATISTA debe designar a una persona suplente de igual o superior perfil del personal reemplazado, que cuente con las mismas atribuciones. La designación de estas personas; así como los cambios de los mismos, deberán ser realizados por correo electrónico o por escrito, previo al inicio del recojo de los bienes. Dicho esto, el encargado de la coordinación reemplazado por EL CONTRATISTA deberá contar con las capacidades y las habilidades mínimas solicitadas por la Unidad



de Gestión Educativa Local de Azángaro para ejecutar la coordinación de actividades afines o similares.

EL CONTRATISTA asume la responsabilidad por los faltantes y/o mermas. En el caso de pérdida atribuible al Contratista o provenientes de delitos contra el patrimonio o de cualquier índole, ocurrida durante el transporte, serán asumidos a cuenta de EL CONTRATISTA de corresponder; Sin perjuicio que, la Entidad inicie las acciones legales pertinentes para restituir lo perdido o sustraído, efectuando las coordinaciones para la ejecución de la garantía correspondiente.

En el caso de atentado, robo o siniestro fortuito que cause perjuicio al material educativo, EL CONTRATISTA formulará la denuncia policial correspondiente, notificando a la Entidad, el informe de los hechos (especificando descripción de los bienes perdidos o extraviados, nombre y dirección del destinatario, peso de los bienes perdidos o extraviados), en un plazo máximo de veinticuatro (24) horas de concluido el hecho; adjuntando la respectiva denuncia policial en un plazo no mayor de cuarenta y ocho (48) horas de haber presentado el informe. En situaciones de caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA retornará al remitente los diversos bienes que no hayan sido entregados en los puntos de la devolución, con el compromiso de realizar la remesa en una fecha posterior.

EL CONTRATISTA es responsable de velar por que su personal contratado no cuente con antecedentes penales, policiales y judiciales, así como presenten una buena salud para la prestación del servicio.

EL CONTRATISTA es responsable por los accidentes y daños que pudieran sufrir su personal propio dentro de los lugares de origen y/o lugares de entrega de los bienes.

EL CONTRATISTA es responsable de cualquier infracción o comiso de bienes como resultado del incumplimiento establecido en el Reglamento de comprobantes de pago vigente.

#### **7.2. Adelantos**

No aplica

#### **7.3. Subcontratación**

Se aplicará en función del artículo 147 – subcontrataciones del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **7.4. Confidencialidad**

El servicio requiere de confiabilidad, no pudiendo EL CONTRATISTA dar información a terceros sobre el movimiento de carga.

#### **7.5. PROPIEDAD INTELECTUAL**

No aplica.

#### **7.6. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

EL CONTRATISTA debe llevar un registro actualizado de las cargas de entrega de los bienes en los diferentes lugares de origen, así como un registro actualizado de las recepciones de dichas cargas en los lugares de destino y deberá presentarlo cada vez que sea requerido por la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro, dicha comunicación será realizado por escrito o por correo electrónico.

EL CONTRATISTA mantendrá una comunicación permanente a la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro sobre el desarrollo de la distribución del material educativo, los cuales serán remitidos por escrito o correo electrónico al responsable acreditado por la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro para los fines de cumplimiento ante el MINEDU.

La Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro se reserva el derecho de solicitar la separación en cualquier momento de los trabajadores de EL CONTRATISTA que a su juicio no reúna las condiciones y/o cometan faltas disciplinarias. EL CONTRATISTA deberá disponer del reemplazo correspondiente, de tal manera que se vea interrumpido el servicio contratado.

EL CONTRATISTA mantendrá actualizado los requisitos necesarios para la correcta atención del servicio, por ejemplo, SOAT de las unidades de transporte vigente, pólizas de seguro vigente, autorizaciones de circulación para carga vigente, certificado de revisión técnica, etc.

EL CONTRATISTA debe tener la capacidad de disponer de vehículos de transportes adicionales, en caso de ser necesarios, para poder realizar la ejecución del servicio dentro de los plazos establecidos en el contrato, sin que esto genere un costo adicional a la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro.

#### **7.7. Conformidad de la prestación**

Para la emisión del acta de conformidad a cargo de la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro, EL CONTRATISTA deberá presentar lo siguiente:

- Guías de remisión transportista de los materiales educativos trasladados; con nombres, apellidos, firma, sello y DNI de la persona facultada a recibir los materiales educativos en el lugar de destino y fecha exacta en que los recibió.
- PECOSA entregados por la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro, con nombres, apellidos, firma, sello y DNI de la persona facultada a recibir los materiales educativos en el lugar de destino y fecha exacta en que los recibió.
- Reporte de liquidación de la prestación del servicio por los bienes trasladados y lugares de destino. Este reporte debe detallar lo siguiente:
  - Fecha de recojo
  - Fecha de entrega
  - Lugar de destino
  - Peso
  - Numero de PECOSA

El responsable del Área de Gestión Pedagógica, previo a emitir la conformidad del servicio, deberá solicitar al responsable de almacén o quien haga sus veces, el informe de verificación, validación y visto bueno de la documentación remitida por EL CONTRATISTA y cumplimiento del servicio.

Luego, previa revisión de los informes recibidos por parte del responsable del almacén o quien haga sus veces, el responsable del Área de Gestión Pedagógica deberá emitir el Informe de Conformidad de la documentación que sustente la prestación del servicio, el cual deberá indicar la conformidad de recepción pormenorizada por cada documento recibido mediante informe por parte del almacén de la Entidad o quien haga sus veces.

La conformidad del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



De existir observaciones se consignará en el acta respectiva y se le comunicará a EL CONTRATISTA indicando claramente el sentido de estas, dándose un plazo prudencial para subsanar, en función de la complejidad del servicio. Dicho plazo no debe ser menor de dos (02) días ni mayor de ocho (08) días calendarios. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación. LA ENTIDAD podrá resolver el contrato, aplicando las penalidades correspondientes, desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no será aplicable cuando el servicio manifiestamente no cumpla con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD, no efectuará la recepción, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose las penalidades que correspondan.

Una vez otorgada la conformidad. Los presentes términos no contemplan un ajuste (incremento) de precios durante la ejecución del contrato.

#### **7.8. Forma de pago**

La Entidad se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles, de forma valorizada, según la cantidad en kilos que el CONTRATISTA ha distribuido en cada TRAMO hasta la culminación del peso total y de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. (Si el pago se hace en partes, se debe especificar en el contrato en la cláusula correspondiente a forma de pago, los pagos parciales a realizarse).

Para tal efecto, el responsable de dar la conformidad de la prestación del servicio deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (07) días calendarios de producida la recepción, tal como lo establece el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones con el Estado.

La Entidad debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendarios siguientes al otorgamiento de la conformidad respectiva, siempre que se verifiquen las demás condiciones establecidas en el contrato, de acuerdo a lo establecido en la Ley de Contrataciones y su Reglamento.

El pago se efectuará en la cuenta del proveedor con código interbancario, según el documento de autorización de pago presentado por EL CONTRATISTA.

#### **7.9. Formula de reajuste**

No aplica

#### **7.10. Penalidades aplicables**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplicará a EL CONTRATISTA una penalidad por cada día de retraso, hasta un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse en concordancia con el Artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en todos los casos, la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para los plazos menores o iguales a sesenta (60) días: F= 0.40

b) Para los plazos mayores a sesenta (60) días:  $F = 0.25$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato o ítem que debió ejecutarse o en caso que estos involucrarán obligaciones de ejecución periódica, a la prestación parcial que fuera materia de retraso.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, LA ENTIDAD podrá resolver el contrato por incumplimiento.

#### 7.11. Otras penalidades

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	No cumplir con los plazos establecidos para el recojo de bienes del requerimiento solicitado por parte de la Entidad, el mismo que no debe de exceder de tres (3) días calendarios.	Se aplicará el uno por ciento (1%) del valor de la UIT vigente por cada día atraso.	Según la evaluación de los plazos por parte del Área de Gestión Pedagógica de la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro.
1	No cumplir con los plazos establecidos para la presentación del informe detallado de los hechos y la denuncia policial, en el caso que fuera objeto de robo/asalto o siniestro de los materiales educativos	Se aplicará el uno por ciento (1%) del valor de la UIT vigente por cada día de atraso.	Según la evaluación de los plazos por parte del Área de Gestión Pedagógica de la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro.
2	No remitir al representante designado por la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro y/o área de almacén y/o área usuaria el reporte diario con la información actualizada del desarrollo de la distribución.	Se aplicará el uno por ciento (1%) del valor de la UIT vigente por cada día no reportado.	Según la evaluación de los plazos por parte del Área de Gestión Pedagógica de la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro.
3	No cumplir con el objetivo del servicio por pérdida o daño o mala distribución de los materiales educativos.	Se aplicará el cinco (5%) de la UIT vigente por carta notificada.	Según la evaluación de los plazos por parte del Área de Gestión Pedagógica de la Unidad de Gestión Educativa Local de Azángaro.

#### 7.12. Responsabilidad por vicios ocultos

EL CONTRATISTA es responsable por la calidad y vicios ocultos del servicio por el periodo de un (01) año, contados a partir de la emisión de la respectiva conformidad.

#### 8. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD LEGAL</b>
	<b>HABILITACIÓN</b>
	<u>Requisitos:</u>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Constancia de Registro Nacional de Transporte Terrestre de Mercancías, emitido por el MTC (de cada uno de los vehículos ofertados para el presente servicio de corresponder).</li><li>- Habilitación vehicular</li></ul>
	<b>Importante</b>



*De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.*

Acreditación:

- Copia simple de la constancia de Registro Nacional de Transporte de Mercancías emitido por el MTC y/o copia simple legible de la web donde figure su inscripción en el citado registro.
- Copia del Certificado de habilitación vehicular emitido por el MTC de cada uno de los vehículos ofertados para el presente servicio, en el caso de consorcios deberá ser presentado por cada uno de los miembros.

**B CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL**

**B.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO**

Requisitos:

Los equipos, implementos y materiales proporcionados por EL CONTRATISTA deberán estar en buen estado y cien por ciento (100%) operativos para la prestación del servicio y uso, asimismo, estos deberán ser asumidos por EL CONTRATISTA no irrogando gasto alguno al Conductor y al estibador y mucho menos a la Entidad.

EQUIPAMIENTO		
N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
01	<b>Unidad de transporte</b>  Deben tener una capacidad mínima de dos [(2) a ocho (8) Tn], [Categoría III-B] con [carrocería tipo baranda (Vehículos destinado al transporte de mercancías con carrocería de madera o metal, sin techo, que forma una caja rectangular. Puede tener fondo plano o curvo. Incluye a las tolvas fijas con extensiones adicionales) o Furgón (Vehículo con carrocería cerrada con techo para el transporte de mercancías y separada del habitáculo de pasajeros. Puede o no tener compuertas laterales y/o posteriores)].	6
02	<b>Balanza electrónica de 1000 kg o más</b>  Se instalará en el almacén central de la UGEL Azángaro.	1
03	<b>Camioneta cerrada 4x4 o camioneta rural</b>	2

	<p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se precisa que las unidades de transporte tendrán Habilitación Vehicular, SOAT, tarjeta de propiedad, revisión técnica.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido</li> </ul>
<b>B.3</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>
<b>B.4</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>
	<p><u>Requisitos</u></p> <p>Experiencia mínima de dos (02) años en el desarrollo de tareas como Supervisor y/o Coordinador en servicios similares como; Servicio de transporte y/o distribución de materiales educativos, servicio de transporte de carga de material educativo y/o didáctico, servicio de transporte y distribución de carga, servicio de transporte y distribución de carga que incluya modulado, paquetería y/o envasado, servicios de transporte de carga y entrega de encomiendas.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><u>Acreditación</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>
<b>C</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 40,000.00 (Cuarenta mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 10,000.00 (diez mil con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del</p>



comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: **Servicio de transporte y/o distribución y/o movilización y/o carguío de material educativo y/o textos y/o fungible y/o didáctico y/o de oficina y/o de limpieza.**

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>11</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar

<sup>11</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*

la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

#### Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

## 9. ANEXOS

Se adjunta los siguientes anexos:

### Anexo 1:

#### RELACION DE IIEE A DISTRIBUIR – UGEL AZÁNGARO

COD_MODULAR	DESCRIP_COD_MODULAR	DESCRIP_NIVEL	DESCRIP_CARACTERISTICA	EIB_EIRL
0239681	JOSE ANTONIO ENCINAS	Básica Alternativa-Avanzado	No aplica	
1025105	ASILLO COMERCIO	Básica Alternativa-Avanzado	No aplica	
1360833	MUÑANI	Básica Alternativa-Avanzado	No aplica	
1754795	SAN ANTON	Básica Alternativa-Avanzado	No aplica	
0240564	72730	Básica Alternativa-Inicial e Intermedio	No aplica	
1738343	ASILLO	Básica Especial-Inicial	No aplica	
1738368	SANTA MARIA DE GUADALUPE	Básica Especial-Inicial	No aplica	
1748292	MADRE FRANCISCA PASCUAL DOMENECH	Básica Especial-Inicial	No aplica	



0627315	MADRE FRANCISCA PASCUAL DOMENECH	Básica Especial-Primaria	No aplica	
1024280	ASILLO	Básica Especial-Primaria	No aplica	
1535210	SANTA MARIA DE GUADALUPE	Básica Especial-Primaria	No aplica	
0229864	45 ALFONSO UGARTE BERNAL	Inicial - Jardín	No aplica	
0229872	52	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
0229898	53	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
0229906	51 CARLOS Y BLANCA TOSI	Inicial - Jardín	No aplica	
0238931	40	Inicial - Jardín	No aplica	
0238949	41	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
0474635	46	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
0474643	42	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
0474676	49	Inicial - Jardín	No aplica	
0513291	64	Inicial - Jardín	No aplica	
0538330	66	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
0538637	70	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
0538736	71	Inicial - Jardín	No aplica	
0547208	58	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
0547794	62 DIVINO NIÑO JESUS	Inicial - Jardín	No aplica	
0548495	65	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
0612010	78	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
0612044	79	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
0612226	76	Inicial - Jardín	No aplica	
0612309	82	Inicial - Jardín	No aplica	
0651554	84 GUISELA MASBEL LUQUE QUISPE	Inicial - Jardín	No aplica	
0693077	87	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
0693234	88	Inicial - Jardín	No aplica	
0727115	348	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
0729160	96	Inicial - Jardín	No aplica	
0729178	104	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
0729194	97	Inicial - Jardín	No aplica	
0729202	99	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
0729210	101	Inicial - Jardín	No aplica	
0729228	103	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
0729236	100	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
0729244	102	Inicial - Jardín	No aplica	
0746263	361	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
0804872	368	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1023217	105	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1023225	106	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1023258	107	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1023266	108	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización

1023290	109	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1023308	110	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1023332	111	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1023340	112	Inicial - Jardín	No aplica	
1023373	113	Inicial - Jardín	No aplica	
1023381	114	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1023415	115	Inicial - Jardín	No aplica	
1023423	116	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1023456	117	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1023464	118	Inicial - Jardín	No aplica	
1023498	119	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1480219	629	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1480227	632	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1480235	624	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1480243	623	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1480250	628	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1480268	625	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1480276	627	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1480284	638	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1480292	636	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1480300	630	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1480318	631	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1480326	637	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1480334	620	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1480342	622	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1480359	635	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1480367	621	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1480375	640	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1480383	626	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1480391	634	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1480409	639	Inicial - Jardín	No aplica	
1480417	633	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1514835	653	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1514843	660	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1514850	641	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1514868	654	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1514876	659	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1514884	662	Inicial - Jardín	No aplica	
1514892	657	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1514900	646	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1514918	652	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1514926	666	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1514934	649	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1514942	643	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1514959	655	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización



1514967	651	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1514975	664	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1514983	656	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1514991	642	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1515006	647	Inicial - Jardín	No aplica	
1515014	650	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1515022	663	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1515030	658	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1515048	644	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1515055	648	Inicial - Jardín	No aplica	
1515063	645	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1515071	661	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1515089	665	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1516335	669	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1516343	668	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1516350	667	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1516368	671	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1516376	670	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1546159	672 VIRGEN DE NATIVIDAD	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1575463	752 MARIA ASUNCION GALINDO	Inicial - Jardín	No aplica	
1621986	810	Inicial - Jardín	No aplica	
1621994	811	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1622000	812	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622018	813	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1622026	814	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622034	815	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1622042	816	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622059	817	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1622067	818	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622075	819	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1622083	820	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622091	824	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622109	825	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622117	826	Inicial - Jardín	No aplica	
1622125	827	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622133	828	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1622141	829	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622158	830	Inicial - Jardín	No aplica	
1622166	831	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1622174	832	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622182	833	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1622190	834	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622208	835	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización

1622216	836	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622224	837	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622232	838	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622240	839	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622257	840	Inicial - Jardín	No aplica	
1622265	841	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1622273	842	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622281	843	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1622299	844	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622307	845	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1622315	846	Inicial - Jardín	No aplica	
1622323	847	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622331	848	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1622349	849	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1622356	850	Inicial - Jardín	No aplica	
1622364	851	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622372	852	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1622380	853	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622398	854	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622406	855	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1622414	856	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622422	857	Inicial - Jardín	No aplica	
1622430	858	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1622448	859	Inicial - Jardín	No aplica	
1622455	860	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1622463	861	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622471	862	Inicial - Jardín	No aplica	
1622489	863	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1622497	864	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622505	865	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622513	866	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622521	867	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622539	868	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622547	869	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1622554	870	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1659473	1131	Inicial - Jardín	No aplica	
1659481	1132	Inicial - Jardín	No aplica	
1659499	1133	Inicial - Jardín	No aplica	
1659507	1134	Inicial - Jardín	No aplica	
1659515	1135	Inicial - Jardín	No aplica	
1679406	1367	Inicial - Jardín	No aplica	
1679414	1368	Inicial - Jardín	No aplica	
1679422	1369	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1679430	1370	Inicial - Jardín	No aplica	
1679448	1371	Inicial - Jardín	No aplica	



1679455	1372	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1679463	1373	Inicial - Jardín	No aplica	
1679471	1374	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1679489	1375	Inicial - Jardín	No aplica	
1679497	1376	Inicial - Jardín	No aplica	
1679505	1377	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1679513	1378	Inicial - Jardín	No aplica	
1679521	1379	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1679539	1380	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1679547	1381	Inicial - Jardín	No aplica	
1679554	1382	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1679562	1383	Inicial - Jardín	No aplica	
1679570	1384	Inicial - Jardín	No aplica	
1679588	1385	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1679596	1386	Inicial - Jardín	No aplica	
1679604	1387	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de fortalecimiento
1679612	1388	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1710698	1466	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1710706	1467	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1710714	1468	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1710722	1469	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1710730	1470	Inicial - Jardín	No aplica	
1710748	1471	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1710755	1472	Inicial - Jardín	No aplica	EIB de revitalización
1746312	1591	Inicial - Jardín	No aplica	
1757491	1603	Inicial - Jardín	No aplica	
1770932	CALLAPANI	Inicial - Jardín	No aplica	
2071304	LLICLLICA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2071305	IQUILO PALANGANA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2071307	TITIRI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2071309	PUPUJA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2071311	CCORPA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2071313	CHARQUISMO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2071318	SAYTOCOCHA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2072101	GERGACHI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2072108	SULLATA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2072109	ESQUINAPATA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización

2072110	SUÑATA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2072119	PATAPAMPA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2072120	LAS ROSAS	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2072802	CACALLACO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2072803	CARAVILQUE	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2072804	COPACACHI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2072807	TIRUYO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2072810	SAN MARTIN	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2072815	CACCALLOCO CHIJOLLANI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2072819	ROSARIO HUANCARANI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2072821	SEGUNDO CHANA JILAHUATA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
2075407	LLANTAPATA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2075409	LLACHARAPI GRANDE	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2076201	SEGUNDO CHIMPA JILAHUATA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2076202	PRIMER CHIMPA JILAHUATA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2076203	LAYOCOTA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2076205	MIRAFLORES	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2076207	HUERTA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2076208	SAN JUAN DE DIOS	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2076212	URAY JALLAPSI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2076919	PUCACANCHA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2076921	CHAUPI SAHUACASI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2077001	ALTO TRAPICHE	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2077002	CHIÑACHINÁ	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2077003	ACCORANI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2077004	HUENQUEA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2077005	PIZGACHI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento



2077007	LAGUNILLAS	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2077008	CAMSANI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2077009	CENTRAL TRAPICHE	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2077010	HUAYLLAPUNCO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2077012	CHIJURAYA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2077706	VILQUEPITIQUIITA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2077708	PURUÑAMARCA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2077710	LLAVENTIRA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2077713	SAN JERONIMO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2077718	MACHARIRI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2078506	INCAPARA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2078518	VILCAPAZA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2078522	SANTIAGO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2078523	SAN AGUSTIN	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2079302	MUÑANI CHICO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2079303	CHECAYANI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2079308	CASCADA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2079310	ALPACANI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2079314	TOMA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2079319	CALLATOMASA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2080401	MAMARAPI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2080402	ALTO CHUCAHUACAS	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2080403	AGUA Y MILAGRO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2080405	JABONCILLUNI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2080408	CALACRUZ	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2080409	CHACAPUNTA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2080410	JANCHIPO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento

2080412	CALACHACA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2081205	CATAHUICUCHO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2081207	CHAUPICOLLANA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2081208	PATACOLLANA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2081209	BAJO COLLANA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2081215	VILLA CHIJTANI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2081217	CCAJANI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2081221	LLACTA SILLOTA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2081902	NUEVA ESPERANZA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2081903	PUCARA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2081908	ESMERALDA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2081910	JUAN VELASCO ALVARADO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2081912	ALTO ORURILLO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2081916	SAN FERNADO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2081920	HUAYLLANI 20	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
2082002	TULANI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2082007	BUENA VISTA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2082009	IQUILO HUAREJON	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2082010	VICTORIA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2082012	CHAQUI IQUILO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2082021	SANTA ANA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2082023	VISALLANI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
2082702	ALTO ESCANTAPI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2082703	SAN JOSE DE CHOCCO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2082704	ISLA PUNCO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2082705	SACANAJACHI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2082706	SAN MIGUEL DE SINTI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización



2082707	UMANSAYA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2082708	JARDIN DE HUERTA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2082710	CHACARILLA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2082712	ALTO PARQUE	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2083502	VILACUNCA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2083503	CANTERIA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2083504	FUNDO COMUNIDAD	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2083505	HUANOHUATA ISLA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2083507	CHILLIHUATIRA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2083510	CCARCANI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2083511	CHANA SAN CRISTOBAL	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2083513	PUCACANCHA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2083514	CHUANI SAN ANTONIO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2083515	PESQUECUCHO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2083526	CURANI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2083535	LACCAYCUNCA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2083537	SECTOR SAYA PARQUI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
2084313	LARANCA HUANI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2084321	SEGUNDO CHOQUECHAMBI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2084322	ORCUPÍÑA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2085302	SORARIJA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2085308	KM. 48	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2085321	ANEXO MERCEDES	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
2086101	CHIMPAPATA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2086102	ARAPASI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2086107	HUACCOTO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2086108	UNION RUKUS	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento

2086109	CENTRAL RUKUS	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2086110	SOLLOCOTA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2086115	ROSARIO CENTRAL	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2086116	ALTO TRINAMAYO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
2086117	TONCOLLANI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2086801	JAPUTIRA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2086803	CATUYO GRANDE	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2086806	YAUURIFINA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2086810	CALLPA PARQUI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2086813	CALUYO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2086821	COCAYAPU	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2088402	CHEJCHA MOCCO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2088404	KANCOLLACHI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2088405	YOCAMALLA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2088410	YUCAJACHI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2088415	CARMEN CCATOPATA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2088416	CHUQUILLANO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2088418	SANTA FE ACHOJ	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2089201	TRAPICHE	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2089202	MILLIPUNCO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2089203	ISCAYAPI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2089204	IMPUCHI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2089207	LLACHARAPI CHICO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2089208	TEQUENA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2089210	TEQUENA - CAMSARA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2089212	PICAFLOL CUTUTUNI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2089906	PACUHUTA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento



2089908	CHILLUMA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2179114	CCORPA CHUCARIPO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2179119	DESVIO SAMAN	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2179120	KAPALLIA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2179801	PATALLA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2179803	JERGACHI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2179804	ISILLOA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2179812	ESQUELE	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2179813	MUNI PAMPA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2203203	JUCHUY JASANA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2203207	MACHACA TICONCARI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2203209	CCORPA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2241201	PILLUJO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2241205	COJELA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
2241209	SAN BARTOLOME	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2241211	SUCAPAYA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2241212	SECTOR PAMPA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2241213	CHOCACHA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2241216	SANTA BARBARA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
2241217	VILLA FLOR	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
3886734	PIQUIZAN	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3886738	TUMOYO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3886739	CAMPUCO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3886740	JURINSAYA ANIAGO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3886741	CCAPAJON	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
3888388	TRIUNFO HUANACOMAYO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3888389	SORATIRA MATRIZ RETOÑITOS	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	

3888390	HUANOCOLLO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3888392	VILLA POR VENIR	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3889851	SORATIRA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
3916506	AHIJADERO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3916507	JUSTO HUANO MOCCO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3916510	GAMA GAMA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
3916513	MESETA ALTA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3916516	CHIJTANI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3916518	GAST SAN FRANCISCO CAYRAHUIRE	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
3916522	MERCEDES	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
3916524	TUPAC AMARU	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
3916530	LAYUYO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
3916531	CENTRAL HUAYRAPATA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3916532	ISLA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
3916534	VILLA HERMOSA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
3916535	SANTA TERESITA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3916536	MUNI SALINAS	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
3916542	ISLA SAMAN	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
3916543	JASANA CHICO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3916549	TAMBO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
3916550	JILA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3920765	RECREO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3924646	SAN SALVADOR	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3938650	CHAPANI	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3938655	PAMPA CHUCARIPO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
3938656	SAN ANTONIO DE ACCOPATA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de revitalización
3938657	LAGUNILLAS	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	



3938658	IRUHUATA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3938659	VILA CHUPA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3938660	PARCIALIDAD LAYMIPUNCO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3938661	BAJO SAN MIGUEL	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	EIB de fortalecimiento
3938663	PAMPILLA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3959276	RINCONADA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3975151	HATUMPATA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3975152	SECTOR LLOQUETA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3975153	MORO PACCO	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
3990759	ALIANZA KESKA	Inicial - Programa no escolarizado	No aplica	
0227033	72704	Primaria	Polidocente Completo	EIB de revitalización
0227041	72685	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0227058	72695	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0227066	72668	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0227074	72703	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0227082	72696	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0227108	72689	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0227124	72687	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0227132	72691	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0227140	72683 VIRGEN DE CHAPI	Primaria	Polidocente Completo	EIB de revitalización
0227157	72697	Primaria	Unidocente	
0227249	72701	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0227280	72617	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0227843	72666	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0227868	72699	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0240614	72073	Primaria	Polidocente Completo	EIB de revitalización
0240622	72074	Primaria	Polidocente Completo	EIB de fortalecimiento
0240648	72076	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento

0240655	72077	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0240671	72079	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0240689	72080	Primaria	Polidocente Completo	EIB de fortalecimiento
0240697	72081	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0240705	72082	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0240713	72083	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0240721	72084	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0240739	72085	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0240747	72086	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0240754	72087	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0240762	72088	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0240770	72089	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0240788	72090	Primaria	Polidocente Multigrado	
0240796	72091	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0240804	72092	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0240812	72093	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0240820	72094 JOSE ANTONIO ENCINAS FRANCO	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0240838	72095	Primaria	Polidocente Multigrado	
0240846	72096	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0240853	72097	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0240861	72098	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0240879	72099	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0240887	72100	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0240895	72101	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0240903	72102	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0240911	72103	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0240929	72104 SAN ANTONIO DE PADUA	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0240945	72106	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0240952	72107	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento



0240960	72108	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0240978	72109	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0240986	72110	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0240994	72111	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0241000	72112	Primaria	Unidocente	
0241026	72114	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0241034	72115 MIGUEL GRAU	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0241042	72117	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0241067	72119	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0241075	72120	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0241083	72121 LIZANDRO LUNA LA ROSA	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0241109	72123	Primaria	Polidocente Completo	EIB de fortalecimiento
0241117	72124	Primaria	Polidocente Completo	EIB de revitalización
0241125	72125 MARIANO PORTUGAL SOLORZANO	Primaria	Polidocente Completo	EIB de revitalización
0241158	72128	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0241166	72129	Primaria	Polidocente Completo	EIB de fortalecimiento
0241182	72131	Primaria	Polidocente Completo	EIB de fortalecimiento
0241208	72133	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0241232	72136	Primaria	Polidocente Completo	EIB de fortalecimiento
0241240	72137	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0241273	72140	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0241356	72148	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0241364	72149	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0241398	72152	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0241406	72153	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0241430	72156	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0241448	72157	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0241455	72158	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento

0241471	72160	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0241497	72162	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0244020	72001	Primaria	Polidocente Completo	EIB en Ámbitos urbanos
0244038	72002 SEÑOR DE LOS MILAGROS	Primaria	Polidocente Completo	EIB en Ámbitos urbanos
0244046	72003 JOSE ANTONIO ENCINAS	Primaria	Polidocente Completo	EIB en Ámbitos urbanos
0244053	72004 VIRGEN DE FATIMA	Primaria	Polidocente Completo	EIB en Ámbitos urbanos
0244061	72005 SAN MARTIN DE PORRES	Primaria	Polidocente Completo	EIB en Ámbitos urbanos
0244079	72006 JOSE CARLOS MARIATEGUI	Primaria	Polidocente Completo	EIB en Ámbitos urbanos
0244087	72007 SAGRADO CORAZON DE JESUS	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0244095	72008	Primaria	Polidocente Completo	EIB de fortalecimiento
0244103	72009	Primaria	Polidocente Completo	EIB de revitalización
0244111	72010	Primaria	Polidocente Completo	EIB de fortalecimiento
0244129	72011	Primaria	Polidocente Completo	EIB de fortalecimiento
0244137	72012	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0244145	72013	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0244152	72014	Primaria	Polidocente Completo	EIB de fortalecimiento
0244160	72015	Primaria	Polidocente Completo	EIB de fortalecimiento
0244178	72016	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0244186	72017	Primaria	Polidocente Completo	EIB en Ámbitos urbanos
0244194	72018	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0244202	72019	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0244210	72020	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0244228	72021	Primaria	Polidocente Completo	EIB en Ámbitos urbanos
0244236	72022	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0244244	72023	Primaria	Polidocente Completo	EIB de fortalecimiento
0244251	72024 MANUEL NUÑEZ BUTRON	Primaria	Polidocente Completo	EIB de revitalización
0244269	72025	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento



0244277	72026 PEDRO VILCAPAZA	Primaria	Polidocente Completo	EIB de revitalización
0244285	72027	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0244293	72028	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0244301	72029	Primaria	Unidocente	EIB de revitalización
0244319	72030	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0244327	72031	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0244335	72032	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0244343	72033	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0244350	72034	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0244368	72035	Primaria	Polidocente Completo	EIB de revitalización
0244376	72036	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0244384	72037	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0244392	72038 INDEPENDENCIA	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0244400	72039	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0244418	72040	Primaria	Polidocente Completo	EIB de fortalecimiento
0244426	72041	Primaria	Polidocente Multigrado	
0244434	72042	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0244442	72043	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0244459	72044	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0244467	72045	Primaria	Polidocente Completo	EIB de revitalización
0244475	72046 SAN JOSE	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0244491	72048	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0244509	72049	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0244517	72050	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0244525	72051	Primaria	Polidocente Multigrado	
0244533	72052	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0244541	72053	Primaria	Polidocente Multigrado	
0244558	72054	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0244566	72055	Primaria	Unidocente	

0244574	72056	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0244582	72057	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0244590	72058	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0244608	72059	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0244616	72060	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0244624	72061	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0244632	72062	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0244640	72063	Primaria	Polidocente Multigrado	
0244657	72064	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0244665	72065	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0244673	72066	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0244681	72067	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0244699	72068	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0244707	72069	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0244715	72070	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0244723	72071	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0244731	72072	Primaria	Polidocente Completo	EIB de revitalización
0387670	72514	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0387688	72515	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0387845	72591	Primaria	Unidocente	EIB de revitalización
0387852	72592	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0387860	72593	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0387886	73001	Primaria	Polidocente Completo	EIB en Ámbitos urbanos
0474684	72669	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0474742	72116	Primaria	Polidocente Completo	EIB en Ámbitos urbanos
0474767	72594	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0478057	72595	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0485607	72688	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento



0485649	72599	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0485797	72674	Primaria	Polidocente Multigrado	
0485813	72667	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0516849	72604	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0517144	72692	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0529370	72613	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0531707	72633	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0531905	72612	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0547109	72671	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0547307	72684	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0547406	72670	Primaria	Polidocente Completo	EIB de fortalecimiento
0547695	72672 PEDRO VILCAPAZA ALARCON	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0548297	72606	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0548396	72673	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0559633	72611	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0559757	72675	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0559781	72622	Primaria	Unidocente	
0559997	72616	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0560201	72623	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0560235	72618	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0560268	72624	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0560292	72698	Primaria	Polidocente Multigrado	
0584524	72620	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0584581	72693	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0586792	72626	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0586826	72621	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0612077	72645	Primaria	Unidocente	
0612135	72635	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0612523	72631	Primaria	Unidocente	
0616482	72636	Primaria	Polidocente Completo	EIB de fortalecimiento
0616516	72640	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento

0625129	72638	Primaria	Polidocente Multigrado	
0625160	72690	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0651471	72665	Primaria	Polidocente Multigrado	
0651497	72649	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0651547	72654 MARIANO CHANCATUMA	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0651570	72682	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0652669	72643	Primaria	Polidocente Multigrado	
0693093	72655	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0693101	72656	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0693119	72676	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0693143	72646	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0693150	72650	Primaria	Polidocente Multigrado	
0693168	72713	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0693176	72663	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0693184	72653	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0693317	72657 JOSE CARLOS MARIATEGUI	Primaria	Polidocente Completo	EIB de revitalización
0693325	72658 PEDRO VILCAPAZA	Primaria	Polidocente Completo	EIB en Ámbitos urbanos
0700906	72707	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0727131	70642	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0729251	72662	Primaria	Polidocente Completo	EIB de fortalecimiento
0729269	72686	Primaria	Polidocente Multigrado	
0729277	72679	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0729285	72708	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0729335	72677	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0729368	72710	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0729376	72680	Primaria	Polidocente Completo	EIB de fortalecimiento
0729384	72705	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0746271	70659	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento



0804880	70678	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
0804898	72717	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0804906	72718	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0804914	72720	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0804922	70679	Primaria	Polidocente Multigrado	
0805150	72712	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0805168	72716	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0805176	72724	Primaria	Polidocente Completo	EIB en Ámbitos urbanos
0805200	72714	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
0808154	72721	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0839027	70683	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0839050	70677	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0845834	72723 SEÑOR DE HUANCA	Primaria	Polidocente Completo	EIB en Ámbitos urbanos
0862482	72725	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
1023571	72715	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
1023746	72722	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
1023787	72759	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
1023829	72726	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
1023852	72761	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de revitalización
1024488	72727	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
1025519	72905	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
1026962	72047	Primaria	Polidocente Multigrado	
1029719	72728	Primaria	Unidocente	EIB de fortalecimiento
1153469	72750	Primaria	Polidocente Multigrado	
1153949	72729	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
1154574	72758	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
1260686	72757	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
1576693	72762	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
1775139	VILLA CONCEPCION CARCAPUNCO	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
3000882	SAN ANTONIO ABAD	Primaria	Polidocente Completo	

0227025	72694	Primaria	Polidocente Multigrado	EIB de fortalecimiento
0239475	ARAPA	Secundaria	No aplica	
0239491	JOSE DOMINGO CHOQUEHUANCA	Secundaria	No aplica	
0239731	INA 21 JOSE DOMINGO CHOQUEHUANCA	Secundaria	No aplica	
0239756	125	Secundaria	No aplica	
0239855	SANTIAGO DE PUPUJA	Secundaria	No aplica	
0240366	SAN JERONIMO	Secundaria	No aplica	
0478008	PEDRO VILCAPAZA	Secundaria	No aplica	
0485763	SAN AGUSTIN	Secundaria	No aplica	
0500645	SAN MIGUEL	Secundaria	No aplica	EIB de fortalecimiento
0522508	SAN JOSE	Secundaria	No aplica	EIB de fortalecimiento
0547398	SAN ANTON	Secundaria	No aplica	
0548099	MUÑANI	Secundaria	No aplica	
0581413	AGROPECUARIO	Secundaria	No aplica	
0581421	JOSE CARLOS MARIATEGUI	Secundaria	No aplica	EIB de fortalecimiento
0581439	YAJCHATA	Secundaria	No aplica	EIB de fortalecimiento
0581462	JOSE ANTONIO ENCINAS	Secundaria	No aplica	EIB de fortalecimiento
0581496	CAMINACA	Secundaria	No aplica	EIB de fortalecimiento
0581504	TUPAC AMARU II	Secundaria	No aplica	
0581520	TUPAC AMARU	Secundaria	No aplica	EIB de fortalecimiento
0581538	IMPUCHI	Secundaria	No aplica	EIB de fortalecimiento
0581546	CHOCCO	Secundaria	No aplica	EIB de fortalecimiento
0581553	CHUCAHUACAS	Secundaria	No aplica	EIB de fortalecimiento
0612168	A 28 PERU BIRF	Secundaria	No aplica	
0612192	SOLLOCOTA	Secundaria	No aplica	EIB de fortalecimiento
0612465	DANTE NAVA	Secundaria	No aplica	
0612499	AGROPECUARIO OCCORO	Secundaria	No aplica	EIB de fortalecimiento
0612556	MATARO CHICO	Secundaria	No aplica	
0693127	MACAYA	Secundaria	No aplica	EIB de fortalecimiento
0700948	MANUEL NUÑEZ BUTRON	Secundaria	No aplica	
0729350	CAÑICUTO	Secundaria	No aplica	
0746289	SAN JUAN	Secundaria	No aplica	
0805010	SAN PEDRO	Secundaria	No aplica	
1023902	SAN CARLOS	Secundaria	No aplica	
1023936	LIZANDRO LUNA	Secundaria	No aplica	
1023944	AGROPECUARIO	Secundaria	No aplica	EIB de fortalecimiento
1023977	APLICACION ISPA	Secundaria	No aplica	
1023985	JOSE REYES LUJAN	Secundaria	No aplica	
1024017	EZEQUIEL URVIOLA Y RIVERO	Secundaria	No aplica	EIB de fortalecimiento



1024058	INDEPENDENCIA AMERICANA	Secundaria	No aplica	
1024066	SILLOTA	Secundaria	No aplica	
1024090	INDEPENDENCIA	Secundaria	No aplica	
1024108	SIMON BOLIVAR	Secundaria	No aplica	
1024132	VILLA BETANZOS	Secundaria	No aplica	EIB de fortalecimiento
1024140	RICARDO PALMA	Secundaria	No aplica	EIB de fortalecimiento
1024173	JOSE ANTONIO ENCINAS FRANCO	Secundaria	No aplica	
1024256	YANICO CUTURI	Secundaria	No aplica	EIB de fortalecimiento
1344043	JOSE MARIA ARGUEDAS ALTAMIRANO	Secundaria	No aplica	EIB de fortalecimiento
1573203	JOSE ANTONIO ENCINAS FRANCO	Secundaria	No aplica	
1573211	NOBEL MARIO VARGAS LLOSA	Secundaria	No aplica	EIB de fortalecimiento
1579556	JUAN VELASCO ALVARADO	Secundaria	No aplica	EIB de fortalecimiento
1579564	PURINA	Secundaria	No aplica	
1636232	SAN PEDRO DE CCALLA ESMERALDA	Secundaria	No aplica	
1699040	UNION AMERICANA	Secundaria	No aplica	
1770940	ROSARIO HUANCARANI	Secundaria	No aplica	
3013471	JUAN FRANCISCO VELASCO ALVARADO	Secundaria	No aplica	

Q



**Anexo 2:**  
**MATERIAL EDUCATIVO CORRESPONDIENTE A DOTACIÓN 2024 CANTIDADES**

DRE - UGEL	DOTACIÓN	DIR	MATERIAL	CLASIFICACION DE MATERIAL	CANTIDAD PROGRAMADA A DRE / UGEL
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEBA	AMBIENTE Y SALUD - CUARTO GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 2 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	210
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEBA	AMBIENTE Y SALUD - PRIMER GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 2 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	133
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEBA	AMBIENTE Y SALUD - SEGUNDO GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 2 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	192
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEBA	AMBIENTE Y SALUD - TERCER GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 2 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	183
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEBA	DERECHOS Y CIUDADANÍA - CUARTO GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 1 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	210
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEBA	DERECHOS Y CIUDADANÍA - PRIMER GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 1 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	133
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEBA	DERECHOS Y CIUDADANÍA - SEGUNDO GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 1 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	192
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEBA	DERECHOS Y CIUDADANÍA - TERCER GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 1 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	183
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEBA	TERRITORIO Y CULTURA - CUARTO GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 3 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	210
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEBA	TERRITORIO Y CULTURA - PRIMER GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 3 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	133
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEBA	TERRITORIO Y CULTURA - SEGUNDO GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 3 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	192
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEBA	TERRITORIO Y CULTURA - TERCER GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 3 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	183
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEBA	TRABAJO Y EMPRENDIMIENTO - CUARTO GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 4 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	210
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEBA	TRABAJO Y EMPRENDIMIENTO - PRIMER GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 4 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	133
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEBA	TRABAJO Y EMPRENDIMIENTO - SEGUNDO GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 4 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	192
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEBA	TRABAJO Y EMPRENDIMIENTO - TERCER GRADO - CICLO AVANZADO - UNIDAD 4 - TEXTO - INTERDISCIPLINARIO	IMPRESOS	183
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEBE	BALANCÍN PARA NIÑO/NIÑA	CONCRETOS O MANIPULATIVOS	3
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEBE	TABLEROS DE COORDINACIÓN	CONCRETOS O MANIPULATIVOS	6
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEI	JUEGA, CREA, RESUELVE Y APRENDE - MATERIAL IMPRESO PARA NIÑOS Y NIÑAS DE 5 AÑOS	IMPRESOS	2,091
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEI	JUEGA, CREA, RESUELVE Y APRENDE: MATERIAL IMPRESO PARA NIÑOS Y NIÑAS DE 4 AÑOS	IMPRESOS	2,064
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEI	JUEGO DE ANIMALES DE PELUCHE X 6 PIEZAS	CONCRETOS O MANIPULATIVOS	225
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEI	JUEGO DE AROS DE PLÁSTICO X 6 PIEZAS	CONCRETOS O MANIPULATIVOS	450
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEI	JUEGO DE CANASTA DE MIMBRE X 6 PIEZAS	CONCRETOS O MANIPULATIVOS	225
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEI	JUEGO DE CARROS DE MADERA PARA JALAR X 4 PIEZAS	CONCRETOS O MANIPULATIVOS	225
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEI	JUEGO DE CUBO DE ESPUMA FORRADO EN TELA 10 cm X 10 cm X 12 PIEZAS	CONCRETOS O MANIPULATIVOS	225



UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEI	JUEGO DE MUÑECOS DE TELA (NIÑO, NIÑA Y MASCOTA) X 3 PIEZAS	CONCRETOS O MANIPULATIVOS	225
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEI	JUEGO DE PAÑUELO DE COLORES DE TELA X 6 PIEZAS	CONCRETOS O MANIPULATIVOS	225
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEI	JUEGO DE VASOS LÓGICOS DE PLÁSTICO X 8 PIEZAS	CONCRETOS O MANIPULATIVOS	675
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEI	JUEGO DIDACTICO BLOQUES DE MADERA PARA ENROSCAR X 8 PIEZAS	CONCRETOS O MANIPULATIVOS	225
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEI	JUEGO DIDACTICO DE BLOQUES DE CONSTRUCCION DE MADERA X 86 PIEZAS	CONCRETOS O MANIPULATIVOS	225
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	COLECCIÓN DE ADIVINANZAS - 1° PRIMARIA - QUECHUA COLLAO	IMPRESOS	1,247
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	CUENTO DE LA HUACA DE LA LOMA - 3° PRIMARIA - QUECHUA COLLAO	IMPRESOS	1,295
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	EL DÍA QUE CARLOS LLAMÓ AL VIENTO - INICIAL - CASTELLANO	IMPRESOS	652
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	HISTORIAS Y RELATOS 1 - INICIAL - QUECHUA COLLAO	IMPRESOS	1,132
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	HISTORIAS Y RELATOS 2 - INICIAL - QUECHUA COLLAO	IMPRESOS	1,132
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	HISTORIAS Y RELATOS 3 - INICIAL - QUECHUA COLLAO	IMPRESOS	1,132
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	HISTORIAS Y RELATOS 4 - INICIAL - QUECHUA COLLAO	IMPRESOS	1,130
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	HISTORIAS Y RELATOS 5 - INICIAL - QUECHUA COLLAO	IMPRESOS	1,125
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	KATARI ENFERMÓ DEL SUSTO - INICIAL - CASTELLANO	IMPRESOS	958
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	LA CAÍDA DE NORMITA - INICIAL - CASTELLANO	IMPRESOS	652
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	LÁMINAS MOTIVADORAS - INICIAL - QUECHUA COLLAO	IMPRESOS	958
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	LITERATURA 1 - 1° SECUNDARIA - QUECHUA COLLAO	IMPRESOS	348
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	LITERATURA 1 - 5° PRIMARIA - QUECHUA COLLAO	IMPRESOS	1,220
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	LITERATURA 2 - 2° SECUNDARIA - QUECHUA COLLAO	IMPRESOS	343
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	OLVIDAR LAS PENAS - 2° PRIMARIA - QUECHUA COLLAO	IMPRESOS	1,257
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	PAICO, LA PLANTA CURATIVA - INICIAL - CASTELLANO	IMPRESOS	958
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	SABERES DE LOS PUEBLOS 1 - 1° SECUNDARIA - QUECHUA COLLAO	IMPRESOS	349
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	SABERES DE LOS PUEBLOS 2 - 2° SECUNDARIA - QUECHUA COLLAO	IMPRESOS	342
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	TEXTO DE COMUNICACIÓN DEL 1° PRIMARIA - QUECHUA COLLAO	IMPRESOS	724
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	TEXTO DE COMUNICACIÓN DEL 1° SECUNDARIA - QUECHUA COLLAO	IMPRESOS	540
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	TEXTO DE COMUNICACIÓN DEL 2° PRIMARIA - QUECHUA COLLAO	IMPRESOS	829
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	TEXTO DE COMUNICACIÓN DEL 2° SECUNDARIA - QUECHUA COLLAO	IMPRESOS	527
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	TEXTO DE COMUNICACIÓN DEL 3° PRIMARIA - QUECHUA COLLAO	IMPRESOS	872
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	TEXTO DE COMUNICACIÓN DEL 3° SECUNDARIA - QUECHUA COLLAO	IMPRESOS	564
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	TEXTO DE COMUNICACIÓN DEL 4° SECUNDARIA - QUECHUA COLLAO	IMPRESOS	531
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEIB	TEXTO DE COMUNICACIÓN DEL 5° SECUNDARIA - QUECHUA COLLAO	IMPRESOS	580



UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEP	CUADERNILLO DE COMUNICACIÓN 1	IMPRESOS	1,167
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEP	CUADERNILLO DE COMUNICACIÓN 2	IMPRESOS	1,244
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEP	CUADERNILLO DE COMUNICACIÓN 3	IMPRESOS	1,560
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEP	CUADERNILLO DE COMUNICACIÓN 4	IMPRESOS	1,511
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEP	CUADERNILLO DE COMUNICACIÓN 5	IMPRESOS	1,545
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEP	CUADERNILLO DE COMUNICACIÓN 6	IMPRESOS	1,573
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEP	CUADERNILLO DE MATEMÁTICA 1	IMPRESOS	1,167
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEP	CUADERNILLO DE MATEMÁTICA 2	IMPRESOS	1,244
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEP	CUADERNILLO DE MATEMÁTICA 3	IMPRESOS	1,560
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEP	CUADERNILLO DE MATEMÁTICA 4	IMPRESOS	1,511
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEP	CUADERNILLO DE MATEMÁTICA 5	IMPRESOS	1,545
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DEP	CUADERNILLO DE MATEMÁTICA 6	IMPRESOS	1,573
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DES	BALANZA NUMÉRICA	CONCRETOS O MANIPULATIVOS	281
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DES	FICHAS DE APRENDIZAJE DE COMUNICACIÓN - ADAPTADO AL SISTEMA BRAILLE 1	IMPRESOS	1
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DES	FICHAS DE APRENDIZAJE DE COMUNICACIÓN - ADAPTADO AL SISTEMA BRAILLE 2	IMPRESOS	1
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DES	FICHAS DE APRENDIZAJE DE COMUNICACIÓN - ADAPTADO AL SISTEMA BRAILLE 3	IMPRESOS	2
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DES	FICHAS DE APRENDIZAJE DE COMUNICACIÓN - ADAPTADO AL SISTEMA BRAILLE 5	IMPRESOS	1
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DES	FICHAS DE APRENDIZAJE DE COMUNICACIÓN 1	IMPRESOS	2088
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DES	FICHAS DE APRENDIZAJE DE COMUNICACIÓN 2	IMPRESOS	2066
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DES	FICHAS DE APRENDIZAJE DE COMUNICACIÓN 3	IMPRESOS	2093
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DES	FICHAS DE APRENDIZAJE DE COMUNICACIÓN 4	IMPRESOS	2119
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DES	FICHAS DE APRENDIZAJE DE COMUNICACIÓN 5	IMPRESOS	2151
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DES	FICHAS DE MATEMÁTICA - ADAPTADO AL SISTEMA BRAILLE 1	IMPRESOS	1
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DES	FICHAS DE MATEMÁTICA - ADAPTADO AL SISTEMA BRAILLE 2	IMPRESOS	1
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DES	FICHAS DE MATEMÁTICA - ADAPTADO AL SISTEMA BRAILLE 3	IMPRESOS	2
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DES	FICHAS DE MATEMÁTICA - ADAPTADO AL SISTEMA BRAILLE 5	IMPRESOS	1
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DES	FICHAS DE MATEMÁTICA 1	IMPRESOS	2088
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DES	FICHAS DE MATEMÁTICA 2	IMPRESOS	2066
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DES	FICHAS DE MATEMÁTICA 3	IMPRESOS	2093
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DES	FICHAS DE MATEMÁTICA 4	IMPRESOS	2119
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DES	FICHAS DE MATEMÁTICA 5	IMPRESOS	2151

UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DES	NAIPES DE EQUIVALENCIA DE FRACCIONES PORCENTAJES Y DECIMALES	CONCRETOS O MANIPULATIVOS	281
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DES	RUEDA MÉTRICA CON CONTADOR	CONCRETOS O MANIPULATIVOS	281
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DES	TANGRAM	CONCRETOS O MANIPULATIVOS	453
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DES	TORRE DE HANOI	CONCRETOS O MANIPULATIVOS	453
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DES	TROMPO CON PROBABILIDAD	CONCRETOS O MANIPULATIVOS	281
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DISER	GUÍA DOCENTE PARA EL USO DEL TEXTO ESCOLAR COMUNICACIÓN 1º A 6º PARA PMM	IMPRESOS	394
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DISER	GUÍA DOCENTE PARA EL USO DEL TEXTO ESCOLAR DE MATEMÁTICA 1º A 6º PARA PMM	IMPRESOS	394
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DISER	KIT DE LÁMINAS PARA IIEE PMM ( 1-6)	IMPRESOS	43
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DISER	TEXTO ESCOLAR COMUNICACIÓN 1.º PARA PMM	IMPRESOS	334
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DISER	TEXTO ESCOLAR COMUNICACIÓN 2.º PARA PMM	IMPRESOS	355
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DISER	TEXTO ESCOLAR COMUNICACIÓN 3.º PARA PMM	IMPRESOS	894
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DISER	TEXTO ESCOLAR COMUNICACIÓN 4.º PARA PMM	IMPRESOS	868
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DISER	TEXTO ESCOLAR COMUNICACIÓN 5.º PARA PMM	IMPRESOS	876
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DISER	TEXTO ESCOLAR COMUNICACIÓN 6.º PARA PMM	IMPRESOS	932
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DISER	TEXTO ESCOLAR MATEMÁTICA 1.º PARA PMM	IMPRESOS	334
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DISER	TEXTO ESCOLAR MATEMÁTICA 2.º PARA PMM	IMPRESOS	355
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DISER	TEXTO ESCOLAR MATEMÁTICA 3.º PARA PMM	IMPRESOS	894
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DISER	TEXTO ESCOLAR MATEMÁTICA 4.º PARA PMM	IMPRESOS	868
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DISER	TEXTO ESCOLAR MATEMÁTICA 5.º PARA PMM	IMPRESOS	876
UGEL AZÁNGARO	DOTACIÓN 2024	DISER	TEXTO ESCOLAR MATEMÁTICA 6.º PARA PMM	IMPRESOS	932

Fuente: OFICIO MÚLTIPLE 0034-2023 MINEDU/VMGP-DIGERE





**ANEXO N° 3**  
**FORMATO CUADRO DE DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES EDUCATIVOS MINEDU Y/O FUNGIBLE**

ITEM	DISTRITO	RUT A	CODIGO MODULAR	NOMBRE DE I.L.EE.	NIVEL/MODALIDAD	PESOS (KG)	SUBTOTAL DE PESOS (KG)
						DESCRIBIR EL BIEN (EN ESTA PARTE)	
CANTIDAD SUBTOTAL							
TOTAL DE PESOS (KG)							



**ANEXO N° 4**  
**FORMATO DEL REPORTE DIARIO CON INFORMACIÓN ACTUALIZADA DEL PROSECO DE DISTRIBUCIÓN**

DESTINO DE ENTREGA	N° DE PECOSA	FECHA DE CARGA DEL ALMACEN DE UGEL AZANGARO	FECHA EMISIÓN DEL REPORTE	FECHA DE ENTREGA A II.EE.	OBSEVACIONES

**Importante**

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:*





## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>12</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

<sup>12</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.





En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

##### **Importante para la Entidad**

*De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:*

*“El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [.....], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN].”*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

##### **Importante para la Entidad**

*En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:*

#### **CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS<sup>13</sup>**

*“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].*

*El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.*

*El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].*

*[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

<sup>13</sup> De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.





- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

#### Importante

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### Importante

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

#### Importante

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### Importante para la Entidad

*Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:*

#### **CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

*"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.*

*EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o*





póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún





tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento,





en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>14</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>15</sup>.*

<sup>14</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

<sup>15</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>





**ANEXOS**



## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 1-2024-UGEL-AZANGARO-1**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>16</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>17</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>16</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>17</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.





Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

### ANEXO N° 1

#### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 1-2024-UGEL-AZANGARO-1**  
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>18</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>19</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>20</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

<sup>18</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>19</sup> Ibidem.

<sup>20</sup> Ibidem.



2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>21</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>21</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.





**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 1-2024-UGEL-AZANGARO-1**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 1-2024-UGEL-AZANGARO-1**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*





**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 1-2024-UGEL-AZANGARO-1**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 1-2024-UGEL-AZANGARO-1**  
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]<sup>22</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]<sup>23</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>24</sup>

<sup>22</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>23</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>24</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.





[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*



## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 1-2024-UGEL-AZANGARO-1**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".