

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO** **(BIENES)**

|  |   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|--|---|---|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| <b>1. DATOS GENERALES</b>                    |   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.1  | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 23 de Abril de 2024   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.2  | ÁREA USUARIA  | DEPARTAMENTO DE DIAGNOSTICO POR IMAGENES  | DEPARTAM / UNIDA:  | DEPARTAMENTO DE DIAGNOSTICO POR IMAGENES   |                                      |   |  |                                      |
| 1.3  | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | ADQUISICIÓN DE PELÍCULAS RADIOGRAFICAS PARA EL DIAGNOSTICO POR IMAGENES EN EL HOSPITAL REGIONAL DE AYACUCHO                               |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.4  | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | SI  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.5  | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  | 57  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 1.6  | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  | -----  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |   | Documento que declaró la viabilidad   | -----  |  |                                      |   |  |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b> |   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.1  | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | INFORME N°418-2024-GRA/GG-GRDS-DIRESA/HR-MAMLL-A-DF-JCF          | Fecha de recepción   | 18/04/2024                           |   |  |                                      |
| 2.2  | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   | -----  | De oficio  | -----                                | Con motivo de observaciones   | -----  |                                      |
|  |   | Fecha de la tercera versión   | -----  | De oficio  | -----                                | Con motivo de observaciones   | -----  |                                      |
|  |   | Fecha de la cuarta versión  | -----  | De oficio  | -----                                | Con motivo de observaciones   | -----  |                                      |
|  |   | Fecha de la quinta versión  | -----  | De oficio  | -----                                | Con motivo de observaciones   | -----  |                                      |
| 2.3  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  | NO   |  | X                                    |   |  |                                      |
|  |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.4  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  | NO   |  | X                                    |   |  |                                      |
| 2.5  | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  | NO   |  | X                                    |   |  |                                      |
|  |   | Documento de aprobación de la estandarización   |  |  |                                      | Fecha de aprobación   |  |                                      |
| 2.6  | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI  | NO   |  | X                                    |   |  |                                      |
|  |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |  |  |                                      | Fecha de inicio de vigencia   |  |                                      |
| 2.7  | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.8  | <b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>                                 |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  | Nº Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|  |   | -----   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
| 2.9  | <b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>                                     |   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  | Nº Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones  | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación |
|  |   | -----   |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  | Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones          |   |  |  |                                      |   |  |                                      |



|      |  |                                     |
|------|--|-------------------------------------|
| 2.10 | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO |                                     |
|      | Nº Item                                    | Ajustes realizados al requerimiento |
|      |  | .....                               |
|      |  |                                     |

### 3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE MERCADO

|     |  |            |   |            |
|-----|--|------------|---|------------|
| 3.1 | FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO | 19/04/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO | 23/04/2024 |
|-----|--|------------|---|------------|

|     |  |    |   |    |
|-----|--|----|---|----|
| 3.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   | SI | X | NO |
|     | Indicar si existe pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores. |    |   |    |

|     |  |    |   |    |
|-----|--|----|---|----|
| 3.3 | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  | SI | X | NO |
|     | Indicar si existe pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de marcas. |    |   |    |

|     |  |    |  |    |   |
|-----|--|----|--|----|---|
| 3.4 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO   | SI |  | NO | X |
|     | Indicar si existe o no la posibilidad de distribuir la buena pro. De ser afirmativa la respuesta, sustentar. |    |  |    |   |

|     |  |    |  |    |   |
|-----|--|----|--|----|---|
| 3.5 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN  | SI |  | NO | X |
|     | Indicar si se obtuvo información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación. De ser afirmativa la respuesta, detallar dicha información. |    |  |    |   |

|     |   |    |  |    |   |
|-----|---|----|--|----|---|
| 3.6 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN   | SI |  | NO | X |
|     | Indicar si se obtuvo información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación. De ser afirmativa la respuesta, detallar. |    |  |    |   |

|    |  |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|--|
| 4. |  <p>HOSPITAL REGIONAL DE AYACUCHO<br/>DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD<br/>LOGÍSTICA</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>.....<br/>Lic. Adm. EUSEBIO ZACARIAS FLORES BERAUN<br/>JEFE DE LOGÍSTICA</p> |  |  |  |  |
|    | NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  |  |  |  |  |