

13

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	22.11.2024
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I.E 15362 EN EL CASERIO DE SAUSAL, DISTRITO CHULUCANAS, PROVINCIA DE MORROPON – PIURA". CUI N° 2182299.
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div align="right">Código</div> <div align="center">2182299</div> <div align="center">Documento que declaró la viabilidad</div>

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO N°2552-2024	Fecha de recepción	04.10.2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	<div>Fecha de la segunda versión</div> <div align="center">-</div> <div>De oficio</div> <div align="center">-</div> <div>Con motivo de observaciones</div> <div align="center">-</div>	<div>Fecha de la tercera versión</div> <div align="center">-</div> <div>De oficio</div> <div align="center">-</div> <div>Con motivo de observaciones</div> <div align="center">-</div>	<div>Fecha de la cuarta versión</div> <div align="center">-</div> <div>De oficio</div> <div align="center">-</div> <div>Con motivo de observaciones</div> <div align="center">-</div>	<div>Fecha de la quinta versión</div> <div align="center">-</div> <div>De oficio</div> <div align="center">-</div> <div>Con motivo de observaciones</div> <div align="center">-</div>
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	X	<div>De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.</div>
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X	<div>Documento de aprobación de la estandarización</div> <div align="center">-</div> <div>Fecha de aprobación</div> <div align="center">-</div>
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X	<div>N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación</div> <div align="center">-</div> <div>Fecha de inicio de vigencia</div> <div align="center">-</div>
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.			

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
	<div align="center">Consignar una síntesis de las observaciones</div>							



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-	-
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

PRESUPUESTO DEL SERVICIO DE ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO						
DESAGREGADO DEL COSTO DE ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO						
Ítem	Concepto	UNID	CANT	PLAZO (Mes)	Costo Unitario	Costo Total
I	PERSONAL PROFESIONAL					206,000.00
1	Jefe de proyecto	Mes	1	4	10,000.00	40,000.00
4	Especialista en Diseño arquitectónico	Mes	1	3	9,000.00	27,000.00
7	Especialista en costos y presupuestos	Mes	1	2	8,500.00	17,000.00
5	especialista en instalaciones eléctricas	Mes	1	3	8,500.00	25,500.00
6	especialista en instalaciones de telecomunicaciones	Mes	1	3	8,500.00	25,500.00
3	especialista en instalaciones sanitarias	Mes	1	3	8,500.00	25,500.00
2	Especialista de estructuras	Mes	1	3	9,500.00	28,500.00
8	Especialista en estimación de demanda	Mes	1	2	8,500.00	17,000.00
II	PERSONAL AUXILIAR					22,000.00
	Cadista	Mes	1	2	5,500.00	11,000.00
	Asistente de metrados	Mes	1	2	5,500.00	11,000.00
III	ESTUDIOS BASICOS DE INGENIERIA					73,500.00
	Estudio geodesico a todo costo (puntos geodesicos)	Und	2	1	3,750.00	7,500.00
	Estudio Topográfico a todo costo incluye equipos	Und	1	1	9,500.00	9,500.00
	Estudios de Mecánica de Suelos y estudio de Canteras y fuente de agua (spts, 06 calicatas, estudio de canteras, estudio de fuentes de agua, elaboracion de informe tecnico de ems)	Und	1	1	31,000.00	31,000.00



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

	Estudios de impacto ambiental	Und	1	1	12,750.00	12,750.00
	Estudios de gestion de riesgos	Und	1	1	12,750.00	12,750.00
IV	OTROS ESTUDIOS Y DOCUMENTOS					24,583.58
	gastos de ploteos, impresiones, fotocopias de entregables	Und	1	1	4,600.00	4,600.00
	Gastos de movilidad y transporte	Und	1	1	4,600.00	4,600.00
	Gastos de tramites de factibilidad de servicios	Und	1	1	6,500.00	6,500.00
	CIRA o PMA	Und	1	1	8,883.58	8,883.58
	COSTO TOTAL DIRECTO					326,083.58
	Gastos Generales (8.00%)					26,086.69
	Utilidad (8.00%)					26,086.69
	SUB TOTAL					378,256.95
	IGV (18%)					68,086.25
	TOTAL					446,343.20

pl

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 446,343.20				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14.11.2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22.11.2024
-----	--	------------	---	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

5.				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.