




FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	5/05/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE REVISIÓN INTERNA DEL MRE SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	AOI00004500019: GESTIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DIGITALES						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	26						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorándum (OTI) N° OTI00545/2023		Fecha de recepción	28/03/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	10/04/2023	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	24/04/2023	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	-		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			-	Fecha de aprobación	-	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-	Fecha de inicio de vigencia	-	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Único	15	-	-	-	15	Memorándum (PRG) N° PRG00159/2023	5/04/2023
<p>Mediante Memorándum (PRG) N° PRG00159/2023 del 5 de abril de 2023, la Jefa de la Unidad de Programación elevó al Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información las consultas y observaciones formuladas a los Términos de Referencia y Requisitos de Calificación para la Contratación del Servicio de Revisión Interna del MRE sobre el Cumplimiento del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.</p>								
	1	1		Memorándum (PRG) N° PRG00189/2023	24/04/2023			

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
Mediante Memorandum (PRG) N° PRG00189/2023 del 24 de abril de 2023, la Jefa de la Unidad de Programación señaló al Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información que el valor estimado determinado es menor a lo señalado en el Plan Anual de Contrataciones 2023; por lo que, solicitó que evalúe la modificación del Requisito de Calificación: Experiencia del Postor en la Especialidad parte integrante del requerimiento para la "Contratación del Servicio de Revisión Interna del MRE sobre el Cumplimiento del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información".							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Único	15	-	-	-	15	Memorandum (OTI) N° OTI00631/2023	10/04/2023
Mediante Memorandum (OTI) N° OTI00631/2023 del 10 de abril del 2023, el Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información señaló a la Jefa de la Unidad de Programación que, esa Oficina a través del Oficial de Seguridad y Confianza Digital, ha efectuado la evaluación y absolución de consultas y observaciones formuladas y como resultado de dicha absolución se ha actualizado el requerimiento en tres (3) extremos: 1) Alcance del Servicio; 2) Consideraciones Específicas; y 3) Requisitos de Calificación.							
Único	1	1	Memorandum (OTI) N° OTI00742/2023	24/04/2023	-	-	-
Mediante Memorandum (OTI) N° OTI00742/2023 del 24 de abril de 2023, el Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información señaló a la Jefa de la Unidad de Programación que se ha realizado la adecuación del Requisito de Calificación: Experiencia del Postor en la Especialidad parte integrante del requerimiento para la "Contratación del Servicio de Revisión Interna del MRE sobre el Cumplimiento del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información".							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
Único	Se efectuaron ajustes a los Términos de Referencia y Requisitos de Calificación de la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE REVISIÓN INTERNA DEL MRE SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
-	-						
DE LA ENTIDAD							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
-	-						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	-	Dólares	-	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	-					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
-							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	29/03/2023			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	5/05/2023		
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI			 			

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	-	NO x
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-	NO x
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO x
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	 Raúl Aldoradin Gutiérrez Jefe de la Oficina de Logística Ministerio de Relaciones Exteriores			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				

