

25

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**1. DATOS GENERALES**

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	22-Dic	
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS	
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORIA OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL BARRIO DE PURUPAMPA Y JILLIJIRCA DEL DISTRITO DE PANAO - PROVINCIA DE PACHITEA - DEPARTAMENTO DE HUANUCO" CON CUI N° 2462017.	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	38	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2462017
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A 02/10/2019

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 1926-2023-MPP/GIO/YNMC	Fecha de recepción	22-Nov	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	X
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	X	NO		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 249-2020-VIVIENDA.	Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							



# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

	Consignar una síntesis de las observaciones						
	Consignar una síntesis de las observaciones						

<b>2.9</b>	<b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

<b>2.10</b>	<b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>	
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

## **3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

### **3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

<b>3.1.1</b>	<b>ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>	
<b>DEL PROVEEDOR</b>		
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
<b>DE LA ENTIDAD</b>		
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**PRESUPUESTO DE SUPERVISIÓN DE OBRA**

TE. JORAMARITO Y ASOCIADOS RE. LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y YAL CANTABILIDAD EN EL MUNICIPIO DE PUNTAPIPI Y ALI LUBICA DE LOS SERVICIOS DE PAVO. PROVINCIA DE TACATA. DEPARTAMENTO DE BOLÍVER.

**PLAZO DE E.C. DE OBRA** 360 DIAS CALENDARIOS **VALOR REFERENCIAL DE OBRA** S/ 14.765.841,02

**1.00 GASTOS DE SUPERVISIÓN DE OBRA**

**1.01 RECURSOS HUMANOS**

DESCRIPCIÓN	CANT.	UNIDAD	COEF. INCL.	PRECIO UNITARIO S/	PARCIAL S/	SUB TOTAL S/
Ing. Supervisor de Obra (Ing. Civil o Saneamiento)	1,00	13,00	1,00	10.000,00	13.000,00	
Ing. Asistente de Supervisor de Obra	1,00	12,00	2,00	5.000,00	120.000,00	
Ing. Especialista de Seguridad y Salud Ocupacional	1,00	12,00	1,00	8.000,00	96.000,00	
Ing. Especialista de Medio Ambiente	1,00	12,00	2,50	8.000,00	48.000,00	
Ing. Especialista de Calidad	1,00	12,00	2,50	8.000,00	48.000,00	
Supervisor Comp. Social (Sociólogo, antropólogo, a fines)	1,00	12,00	1,00	8.000,00	72.000,00	
<b>SUB TOTAL</b>						<b>514.000,00</b>

**1.02 MATERIAL DE OFICINA**

DESCRIPCIÓN	CANT.	UNIDAD	COEF. INCL.	PRECIO UNITARIO S/	PARCIAL S/	SUB TOTAL S/
Alquiler de Oficina	12,00	MES	1,00	400,00	7.200,00	
Gastos de Oficina	12,00	UNID	1,00	400,00	7.200,00	
Alquiler de Laptop	12,00	MES	1,00	400,00	7.200,00	
Mueble y Silla Oficina	1,00	GLB	1,00	1.800,00	1.800,00	
<b>SUB TOTAL</b>						<b>23.100,00</b>

**1.03 HOSPEDAJE**

DESCRIPCIÓN	UNIDAD	BIENES	PRECIO UNITARIO S/	PARCIAL S/	SUB TOTAL S/
Alquiler de Vivienda Personal Prof.	MES	12,00	1.000,00	12.000,00	12.000,00
<b>SUB TOTAL</b>					<b>12.000,00</b>

**1.06 GASTOS GENERALES POR LICITACIÓN Y CONTRATACIÓN**

DESCRIPCIÓN	CANT.	UNIDAD	PRECIO UNITARIO S/	PARCIAL S/	SUB TOTAL S/
Batas de seguridad	6,00	UNID	20,31	121,86	
Casco	6,00	UNID	15,25	91,50	
Chalecos con logo PSE	6,00	UNID	42,37	254,22	
Guantes	6,00	UNID	152,54	915,24	
Guantes de Cuero	6,00	UNID	10,73	64,38	
Lentes de Seguridad	6,00	UNID	4,24	25,44	
Protector de Oídos	6,00	UNID	2,40	14,40	
Respiradores	6,00	UNID	8,53	51,18	
Capota Punta de Acero	6,00	UNID	97,80	586,80	
Arnes de Seguridad	1,00	UNID	280,00	280,00	
<b>SUB TOTAL</b>					<b>2.240,02</b>

**IMPLEMENTACIÓN Y VIGILANCIA DE LA SALUD**

DESCRIPCIÓN	CANT.	UNIDAD	PRECIO UNITARIO S/	PARCIAL S/	SUB TOTAL S/
Pruebas enfermedades (COVID-19 u otras)	72,00	UNID	50,00	3.600,00	
Mascarilla N95, caja de 10 unid	18,00	Caja	25,00	450,00	
Guantes de látex, caja de 100 unid	1,80	Caja	35,00	63,00	
Alcohol en Gel al 70% x 1 Lt	48,00	UNID	22,10	1.060,80	
Alcohol Puro al 96 % x 1 Lt	48,00	UNID	20,00	960,00	
Protector Facial	6,00	UNID	19,50	117,00	
Reductor para desinfección de calzado	1,00	UNID	400,00	400,00	
Jabón Líquido x 1 Lt	48,00	UNID	15,00	720,00	
Papel Toalla	40,00	UNID	15,00	600,00	
Techo de Plástico Poligrano	3,00	UNID	28,00	84,00	
Batas Plásticas Placas, 220 litros caja de 50 unid	21,00	caja	51,00	1.071,00	
Termómetro Infrarrojo	1,00	UNID	80,00	80,00	
Carteles Informativos Sobre Medidas para prevenir la salud	10,00	UNID	120,00	1.200,00	
Encasillas	12,00	UNID	10,00	120,00	
Interceptor	12,00	UNID	10,00	120,00	
Trípode	12,00	UNID	10,00	120,00	
Otros insumos no previstos en ejecución	12,00	UNID	444,38	5.332,56	
Leña en Lápido x 1 Lt	48,00	UNID	20,00	960,00	
<b>SUB TOTAL</b>					<b>16.778,42</b>



43

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

DESCRIPCIÓN	CANT.	UNIDAD	PRECIO UNITARIO S/	PARCIAL S/	SUB TOTAL S/
Compra de Bases y Cuentas Históricas	1.00	GLB	100.00	100.00	24,601.53
Visitas a la zona de ejecución de la Obra	1.00	GLB	300.00	300.00	
Inscripción en el Registro Nacional de Proveedores	1.00	GLB	142.00	142.00	
Carta Fianza por fiel cumplimiento	1.00	GLB	5,113.20	5,113.20	
Carta Fianza por adelantado	1.00	GLB	10,226.29	10,226.29	
Seguro Contra Todo Riesgo (SCTR)	1.00	GLB	7,820.00	7,820.00	
Elaboración de la Propuesta	1.00	GLB	800.00	800.00	

1.87 GASTOS ADMINISTRATIVOS PARA LA RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRA

DESCRIPCIÓN	CANT.	UNIDAD	PRECIO UNITARIO S/	PARCIAL S/	SUB TOTAL S/
Liquidación de Supervisión	1.00	GLB	6,000.00	6,000.00	8,700.00
Costos de Oficina	1.00	GLB	2,500.00	2,500.00	
Alquileres y Alimentación	1.00	GLB	800.00	800.00	
Movilidad	1.00	GLB	400.00	400.00	

COSTO DIRECTO DE LA SUPERVISIÓN				S/ 601,428.97	
UTILIDAD: 6.00%				30,071.46	
SUB TOTAL:				S/ 631,500.41	
IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS (I. G. V.): 18.00%				113,870.07	
MONTO TOTAL DE SUPERVISIÓN:				S/ 745,370.49	

3.1.2	<b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Nuevos Soles	745170.49	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL CIENTO SETENTA Y49/100 SOLES					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1	<b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	21/12/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	22/12/2023
-----	--	------------	---	------------

4.2	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				

4.3	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					

4.4	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					

4.5	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					

5.	<div style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PACHITEA  Cont. Edwin Jhimer Casio Justo ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES DNI: 81463002501</div> <div><b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b></div>
----	---

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.