

INFORME DE EVALUACIÓN DE CONSULTORES

Informe de evaluación de propuestas

Servicios de Consultoría

Nombre del proyecto: Mejoramiento de los Servicios de Control Gubernamental para un Control Efectivo, Preventivo y Facilitador de la Gestión Pública

Préstamo del BID No.:4724/OC-PE

Nombre del contrato: Contratación de una Firma Consultora para que realice el Diagnóstico, el Alcance y el Planteamiento Técnico del Producto: 2.3 “Sistema Integrado de Gestión de Recursos Humanos”.

Número de identificación de la Solicitud de Propuestas: Selección Basada en las Calificaciones de los Consultores - SCC N° 002-2023-CG-UE002/BID3

Fecha de presentación del informe: 27/04/2023



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

INDICE

Sección 1, Evaluación técnica

Cuadro	Contenido
Cuadro 1.	Identificación
Cuadro 2.	Proceso de selección
Cuadro 3.	Presentación de propuesta técnica y financiera
Cuadro 4.	Criterios de Evaluación de la propuesta técnica según la SP
Cuadro 5.	Evaluación de Propuesta Técnica
Cuadro 6.	Evaluación detallada de la Propuesta Técnica

Sección 2, Evaluación técnico - financiera y recomendación

Cuadro 7.	Evaluación financiera
-----------	-----------------------



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

Sección 1. Evaluación técnica



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

Cuadro 1. Identificación

1.1	Nombre del Prestatario	República del Perú
1.2	Número del Préstamo/Crédito	4724/OC-PE
1.3	Nombre del Proyecto según el Contrato de Préstamo	Mejoramiento de los Servicios de Control Gubernamental para un Control Efectivo, Preventivo y Facilitador de la Gestión Pública.
1.4	Contratante	---
	a) Nombre	Contraloría General de la República - UE002
	b) Dirección	Jr. Camilo Carrillo Nro 114, distrito de Jesús María
1.5	Código Identificador de la adquisición en SEPA o en el Plan de Adquisiciones de la Cooperación Técnica	CGR3-615-SCC-CF- 2.3.1
1.6	Número de identificación del Proceso	SCC N° 002-2023-CG-UE002/BID3
1.7	Descripción de los servicios de consultoría materia de la Solicitud de Propuestas	Contar con una firma consultora para que realice el diagnóstico, el alcance y el planeamiento técnico del producto: 2.3 Sistema Integrado de Gestión de Recursos Humanos.
1.8	Costo Estimado	S/ 293,652.00
1.9	Método de adquisición (marcar uno)	SBCC ___ SBC___ SCC _X_
1.10	¿Se requiere examen previo (ex ante)?	Sí ___ No _X_
1.11	Cofinanciamiento, si lo hubiere	---
	a) Nombre del organismo cofinanciador	BID
	b) Porcentaje financiado por el organismo cofinanciador	100%



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

Cuadro 2. Proceso de selección

2.1	Fecha del Anuncio General de Adquisiciones en UNDB	No aplica
2.2	Anuncio específico de la invitación a presentar Expresiones de Interés (*)	---
	a) Fecha del anuncio en UNDB (si corresponde)	No aplica
	b) Fecha y nombre del periódico nacional donde fue publicado el aviso	Periódico: El Comercio 25/12/2022 El Comercio 15/01/2023
	c) Fecha y nombre del portal web donde se publicó el aviso (ejemplo de SEACE, página institucional, etc.).	20/12/2022 Portal Web de la Contraloría / Convocatorias BID Página: https://convocatorias.contraloria.gob.pe/bid.html
2.3	Lista Corta	---
	a) Fecha de la solicitud de no objeción del Banco a la Lista Corta	No Aplica
	b) Fecha de comunicación de la no objeción del Banco a la Lista Corta	No Aplica



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

c) Conformación de la Lista Corta		
Nº	Nombre de la firma o APCA	Nacionalidad
1	CONSORCIO ANGKOR GROUP S.A.C. / XPERTA GESTIÓN EMPRESARIAL SAC	Peruana
2	INDRA PERÚ S.A.	Peruana
3	DESARROLLO INTEGRAL Y GESTIÓN PÚBLICA S.A.C.	Peruana
2.4	Fecha de envío al Banco de la Solicitud de Propuestas (SP)	No Aplica
2.5	Fecha de la no objeción del Banco a la SP	No Aplica
2.6	Fecha de envío de la SP a los integrantes de la Lista Corta	15/03/2023 (1era firma consultora)
2.7	Modificación de la Lista Corta (si procede)	No procede
	a) Detalle de la modificación	No procede

(*) Adjuntar copia del anuncio específico



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00










Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

Sección 1.- Evaluación técnica

Convocatorias del Estado				
				CV
Servicio de consultoría en gestión de proyectos para la implementación de plataforma de inteligencia de negocios y minería de datos.	21.12.2022			
SCC N° 016-2022-CG-UE002/BID3: 2da. convocatoria para la contratación de una firma consultora para que realice el diagnóstico, el alcance y el planteamiento técnico del producto: 2.3 "Sistema Integrado de Gestión de Recursos Humanos"	20.12.2022			
Adquisición e implementación del equipamiento para el auditorio de la Escuela Nacional de Control -ENC	19.12.2022			
Firma Consultora para Mapeo de Procesos de la Escuela Nacional de Control correspondiente al proyecto interno 2.1.1 en el marco	05.12.2022			



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

LICITACIONES, REMATES Y SUBASTAS

FONOAVISOS
Grupo El Comercio

Anuncia llamando al **708-9999**

fonavisos@comercio.com.pe

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

INVITACIÓN A PRESENTAR EXPRESIONES DE INTERÉS
Servicios de Consultoría - Selección Basada en las Calificaciones de los Consultores (SCC)

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ - Unidad Ejecutora 002
Contrato de Préstamo N° 4724OC-PE

El Gobierno del Perú, suscribió el Contrato de Préstamo 4724OC-PE con el Banco Interamericano de Desarrollo, para que a través de la Contraloría General de la República (CGR) ejecute el Proyecto "Mejoramiento de los Servicios de Control Gubernamental para un Control Efectivo, Preventivo y Facilitador de la Gestión Pública", y se propone utilizar parte de los fondos para contratar el siguiente servicio de consultoría de firma:

CONTRATACIÓN DE UNA FIRMA CONSULTORA PARA QUE REALICE EL DIAGNÓSTICO, EL ALCANCE Y EL PLANTEAMIENTO TÉCNICO DEL PRODUCTO 2.3 "SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS"

El plazo estimado de los servicios es de 90 días calendario, contemplados a partir del día siguiente de su inicio al monto, la firma formulará su propuesta en base a sus propias estimaciones.

La firma consultora o consorcio de firmas consultoras deberán acreditar como mínimo lo siguiente:

Experiencia General
Acreditar un número mínimo de cinco (05) contratos culminados satisfactoriamente durante los últimos diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de la expresión de interés, vinculados con el diseño, desarrollo y/o implementación de sistemas integrados de gestión empresarial (ERP) y/o soluciones informáticas empresariales en instituciones públicas o privadas a nivel nacional e internacional.

Experiencia Específica
Acreditar un número mínimo de dos (02) contratos culminados satisfactoriamente durante los últimos cinco (05) años anteriores a la fecha de presentación de la expresión de interés, vinculados con el diseño, desarrollo y/o implementación de sistemas integrados de gestión de recursos humanos en instituciones públicas.

La Unidad Ejecutora 002: Gestión de Proyectos y Fortalecimiento de Capacidades de la Contraloría General de la República, invita a las firmas elegibles que cuenten con experiencia en el objeto de la consultoría a expresar interés en prestar los servicios solicitados. Para ello deberán completar la información general de la consultoría y completar los formularios que pueden obtener de la página web: www.gob.pe/contraloria Link: "Institutos y servicios" - "Convocatorias del Estado" - "BID" o solicitando dicha información a las siguientes direcciones electrónicas: contrataciones.proyectos@contraloria.gob.pe a través de las cuales se le permitirá formular la información solicitada. Las firmas consultoras se podrán asociar con otras firmas con el fin de mejorar sus calificaciones. A efectos de establecer la fecha, la nacionalidad de la firma será la del país en el que se encuentre legalmente constituida o incorporada y en el caso de asociación en participación, será la nacionalidad de la firma que se designe como representante.

Las firmas consultoras o consorcios de firmas consultoras serán seleccionados conforme a los procedimientos indicados en las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financieros por el Banco Interamericano de Desarrollo, edición actual (GN-2350-15) y podrán participar en ella todas las firmas consultoras de países de origen que sean elegibles, según se especifique en dichas políticas, las que podrán consultarse en la web: www.iadb.org.

Las expresiones de interés acompañadas de los formularios son declaraciones juradas no sujeta a examen en esta etapa de presentación de expresiones de interés. Asimismo, al ganador del proceso se le solicitará la documentación sustenatoria para la suscripción del contrato. Estas formularios deberán ser remitidos vía correo electrónico a las direcciones electrónicas indicadas hasta el 26 de enero de 2023. Es importante indicar en el asunto del correo de respuesta lo siguiente: 3-B SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS.

UE 002: Gestión de Proyectos y Fortalecimiento de Capacidades de la CGR

PERÚ Presidencia del Consejo de Ministros

promsacpe

INVITACIÓN A PRESENTAR EXPRESIÓN DE INTERÉS
REPÚBLICA DE PERÚ

PROYECTO MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SOPORTE PARA LA PROVISIÓN DE LOS SERVICIOS A LOS CIUDADANOS Y LAS EMPRESAS
A NIVEL NACIONAL - PROMSACPE

CONTRATO PRÉSTAMO BID No 4399OC-PE

En el marco del Contrato de Préstamo suscrito por el Gobierno de la República de Perú y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), para financiar el Proyecto señalado en el título, la Unidad Ejecutora 018 Mejoramiento de Servicios a Ciudadanos y Empresas, a cargo del PROMSACPE se propone utilizar parte de los fondos del financiamiento para la contratación del siguiente servicio de consultoría de firma:

N°	Descripción	Plazo estimado
1	Servicio de II diseño funcional iterativo para la implementación de un proceso priorizado en materia organizacional en la Plataforma de Gestión Organizacional (PGO)	Hasta 165 d.c.

Para tal efecto, se invita a presentar expresión de interés a Firms Consultoras elegibles, que cuenten con experiencia relacionada con el servicio de la consultoría. Para ello deberán completar los formularios disponibles en los siguientes links: <https://www.promsacpe.gob.pe/consultorias> o <http://convocatorias.pcm.gob.pe/convocatoriapromsacpe.aspx>, en los cuales encontrarán información adicional respecto a la convocatoria. Las Firms consultoras se podrán presentar en forma individual o asociada, con el fin de cubrir todos los aspectos de especialización requeridos.

Las firmas consultoras serán seleccionadas conforme a los procedimientos indicados en el documento *Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financieros por el Banco Interamericano de Desarrollo* (GN-2350-15), y podrán participar todas aquellas de países de origen que sean elegibles, según se especifique en dichas Políticas (<http://www.iadb.org/procurement>). El proceso de selección será realizado bajo el método de selección basado en las calificaciones de los consultores (SCC).

Las expresiones de interés (firmadas en todos sus folios) deberán ser enviadas al correo electrónico indicado líneas abajo a más tardar hasta las 18:00 horas del día lunes 16 de enero de 2023.

En el envío de la Expresión de Interés, indicar en el asunto lo siguiente:

• Remite Expresión de Interés: SCC-23-2022-PCM-PROMSACPE / Diseño funcional iterativo.

Proyecto Mejoramiento y Ampliación de los Servicios de Soporte para la Provisión de los Servicios a los Ciudadanos y las Empresas a Nivel Nacional (PROMSACPE), Unidad Ejecutora 018 - Presidencia del Consejo de Ministros.
Dirección Av. Javier Prado Oeste N° 2168, San Isidro, Lima 27, Perú
Teléfono: 01-65001171 / 6500113 / 6500114 (Avenida 100)
Correo electrónico: adquisiciones@promsacpe.gob.pe
Web site: <https://www.promsacpe.gob.pe/>

PERÚ Ministerio de Justicia y Derechos Humanos

Programa de Modernización del Sistema de Administración de Justicia

AVISO
Solicitud de Ofertas Bienes (Proceso de Licitación de sobre único)

República del Perú
UNIDAD EJECUTORA BID: "PROGRAMA MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA"-EJE NO PENAL

CONTRATO DE PRÉSTAMO ENTRE LA REPÚBLICA DEL PERÚ Y EL BID
CONTRATO DE PRÉSTAMO N° 4724OC-PE

SDO N° 999-2022-PIASAJ-EJE NO PENAL - Tránsito
PE-88493-23-099-GO-RPS

1. La Contraloría General de la República, suscribió el Contrato de Préstamo No 4724OC-PE con el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) para financiar el Proyecto "Mejoramiento de los Servicios de Control Gubernamental para un Control Efectivo, Preventivo y Facilitador de la Gestión Pública", para que a través de la Contraloría General de la República del Perú (CGR) ejecute el Proyecto "Mejoramiento de los Servicios de Control Gubernamental para un Control Efectivo, Preventivo y Facilitador de la Gestión Pública", y se propone utilizar parte de los fondos para contratar los siguientes servicios de consultoría individual:

1. Especialista Legal en Contrataciones Públicas para soporte técnico y desarrollo de instrumentos normativos para los servicios de control.

2. Especialista temático en contrataciones del estado (bienes y servicios en general) para el planteamiento de guía, manual de procedimientos y lineamientos para servicios de control simultáneo.

3. Especialista temático en contrataciones del estado (bienes) para el planteamiento de guía, manual de procedimientos y lineamientos para servicios de control simultáneo.

4. Especialista temático en contrataciones del estado (servicios de consultoría en general y consultoría de obras) para el planteamiento de guía, manual de procedimientos y lineamientos para servicios de control simultáneo.

La contratación de los consultores individuales se sujetará a las disposiciones establecidas en las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores (GN-2350-15).

La Unidad Ejecutora 002: Gestión de Proyectos y Fortalecimiento de Capacidades de la Contraloría General de la República, invita a los consultores individuales elegibles que cuenten con experiencia en el objeto de las consultorías a expresar interés en prestar los servicios solicitados. Para ello deberán completar la información general de las consultorías y completar los formularios que podrán ser solicitados en la siguiente dirección electrónica: contrataciones.proyectos@contraloria.gob.pe, o obtener dicha información de la página web: <http://www.contraloria.gob.pe/Link:Unitea+nuestroequipo> "Convocatorias de trabajo" - "BID" a partir del día martes 27 de diciembre 2022.

Los consultores podrán remitir su expresión de interés al correo electrónico indicado líneas arriba, hasta el 26 de enero de 2023. Es importante indicar en el asunto del correo el nombre de la consultoría.

UE 002: Gestión de Proyectos y Fortalecimiento de Capacidades de la CGR
Lima, Diciembre de 2022
<http://www.contraloria.gob.pe>

LA CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

INVITACIÓN A PRESENTAR EXPRESIONES DE INTERÉS
Servicios de Consultoría Individual

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ - Unidad Ejecutora 002
Contrato de Préstamo N° 4724OC-PE

El Gobierno del Perú, suscribió el Contrato de Préstamo 4724OC-PE con el Banco Interamericano de Desarrollo, para que a través de la Contraloría General de la República del Perú (CGR) ejecute el Proyecto "Mejoramiento de los Servicios de Control Gubernamental para un Control Efectivo, Preventivo y Facilitador de la Gestión Pública", y se propone utilizar parte de los fondos para contratar los siguientes servicios de consultoría individual:

1. Especialista Legal en Contrataciones Públicas para soporte técnico y desarrollo de instrumentos normativos para los servicios de control.

2. Especialista temático en contrataciones del estado (bienes y servicios en general) para el planteamiento de guía, manual de procedimientos y lineamientos para servicios de control simultáneo.

3. Especialista temático en contrataciones del estado (bienes) para el planteamiento de guía, manual de procedimientos y lineamientos para servicios de control simultáneo.

4. Especialista temático en contrataciones del estado (servicios de consultoría en general y consultoría de obras) para el planteamiento de guía, manual de procedimientos y lineamientos para servicios de control simultáneo.

La contratación de los consultores individuales se sujetará a las disposiciones establecidas en las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores (GN-2350-15).

La Unidad Ejecutora 002: Gestión de Proyectos y Fortalecimiento de Capacidades de la Contraloría General de la República, invita a los consultores individuales elegibles que cuenten con experiencia en el objeto de las consultorías a expresar interés en prestar los servicios solicitados. Para ello deberán completar la información general de las consultorías y completar los formularios que podrán ser solicitados en la siguiente dirección electrónica: contrataciones.proyectos@contraloria.gob.pe, o obtener dicha información de la página web: <http://www.contraloria.gob.pe/Link:Unitea+nuestroequipo> "Convocatorias de trabajo" - "BID" a partir del día martes 27 de diciembre 2022.

Los consultores podrán remitir su expresión de interés al correo electrónico indicado líneas arriba, hasta el 26 de enero de 2023. Es importante indicar en el asunto del correo el nombre de la consultoría.

UE 002: Gestión de Proyectos y Fortalecimiento de Capacidades de la CGR
Lima, Diciembre de 2022
<http://www.contraloria.gob.pe>

PERÚ Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento

Programa Nacional de Saneamiento Rural

"Declaro de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

INVITACIÓN A PRESENTAR EXPRESIONES DE INTERÉS
SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA OBRA: INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LA LOCALIDAD DE TAURIPAMPA, DISTRITO DE LAJAS, PROVINCIA DE CHOTA, DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, CÓDIGO UNICO 2022540

PROGRAMA NACIONAL DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL - PIASAR
PROGRAMA INTEGRAL DE AGUA Y SANEAMIENTO RURAL - PIASAR

CONTRATO DE PRÉSTAMO N° 4442OC-PE

El 12 de septiembre del 2018, la República del Perú firmó un Contrato de Préstamo N° 4442OC-PE con el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) para contribuir a la financiación y ejecución del Programa Integral de Agua y Saneamiento Rural - PIASAR, programa que forma parte del Programa Nacional de Saneamiento Rural del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento y se pretende utilizar parte de los fondos del financiamiento, para contratar el siguiente servicio de consultoría de firma.

Firma Consultora para Selección Basada en las Calificaciones de los Consultores (SCC):
"SUPERVISIÓN DE LA OBRA: INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO EN LA LOCALIDAD DE TAURIPAMPA, DISTRITO DE LAJAS, PROVINCIA DE CHOTA, DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA" (plazo estimado del servicio es de 180 días calendario).

Las Firms consultoras se podrán contratar con el fin de mejorar sus calificaciones, antes de la presentación de su expresión de interés. El costo estimado a título indicativo es de \$ 209,426.40, incluido impuestos, sin embargo, no existen límites superior ni inferior al monto, la firma formulará su propuesta en base a sus propias estimaciones.

Las firmas consultoras serán seleccionadas conforme a las Políticas para la selección y contratación de consultores por Prestatarios del Banco Interamericano de Desarrollo GN-2350-15 mediante la Selección Basada en Calificaciones de Consultores (SCC); asimismo de acuerdo a lo establecido en el numeral 2.6. de las referidas Políticas: la lista corta no debe incluir consultores individuales (persona natural), como integrantes de los APCA o de manera independiente; y podrán participar en ella todas las firmas consultoras de países de origen que sean elegibles, según se especifique en dichas políticas.

Las firmas consultoras interesadas deberán completar los formularios (F1, F2, F3, F4 y F5) que podrán descargar de nuestra página web <http://pijar.vivienda.gob.pe/convocatorias-3/>

Asimismo, si requieren más información pueden escribirnos al correo electrónico: pijar@vivienda.gob.pe

Las expresiones de interés (Formulario F1, F2, F3, F4 y F5) deberán ser enviadas en versión digital mediante correo electrónico a la dirección pijar@vivienda.gob.pe a más tardar el 11 de enero del 2023 hasta las 23:59 horas (hora peruana). Es importante indicar en el asunto del correo lo siguiente: EXPRESIONES DE INTERÉS SCC N° 007-2022-VIVIENDA/AVMCS/PIJAR/PIASAR

Programa Nacional de Saneamiento Rural
Programa Integral de Agua y Saneamiento Rural - PIASAR
Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento
Atención: LIC. CAROLINA MORA AGUIRRE Celular: +51 924 625 814
Atención: LIC. LADY DIANA MORENO ROJAS Celular: +51 991 400 483

Av. Alfredo Benavides Nro. 395 (Piso 7) - Miraflores, Lima 18 - Perú
Tel: (511) 4183900 ext 8482
Correo electrónico: pijar@vivienda.gob.pe
Portal: <http://www.vivienda.gob.pe>

PERÚ Ministerio de la Producción

PRO innóvate

"Declaro de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

SEGUNDA CONVOCATORIA
INVITACIÓN A PRESENTAR OFERTAS

Programa Nacional de Desarrollo Tecnológico e Innovación - PROINNOVATE
Mejoramiento de los Niveles de Innovación Productiva a Nivel Nacional

Contrato de Préstamo BID N° 3700OC-PE

El Gobierno del Perú ha suscrito un préstamo con el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), para financiar el Proyecto Mejoramiento de los Niveles de Innovación Productiva a Nivel Nacional y se propone utilizar una parte de los fondos para la contratación de una firma para el desarrollo del siguiente servicio:

Número de Procesos	Nombre de la Consultoría
SBC N° 01-2022-PRODUCE/ PROINNOVATE-BID	Consultoría para implementación de primera fase de evaluación de impacto experimental del modelo CITE

El Programa Nacional de Desarrollo Tecnológico e Innovación - PROINNOVATE, invita a las firmas elegibles y que cuenten con experiencia en el objeto del servicio indicado, a expresar su interés en prestar los servicios solicitados. Los formatos a presentar y los alcances de los Términos de Referencia se encuentran en el siguiente link: <https://www.proinnovate.gob.pe/transparencia/contrataciones-proinnovate>. Las firmas podrán presentar de forma asociada, con el fin de cubrir todos los aspectos de especialización requerido o mejorar sus calificaciones, antes de la evaluación de su expresión de interés.

Las firmas serán seleccionadas conforme al método de Selección Basada en la Calidad (SBC); en el marco de las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores (Documento GN-2350-15) financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo, edición actual; y podrán participar en ella todas las firmas de países de origen que sean elegibles, según se especifique en dichas políticas.

Las expresiones de interés con los formularios debidamente llenados, deberán ser enviadas vía correo electrónico a la dirección indicada líneas abajo, a más tardar a las 23:59 del día lunes 09 de enero de 2023.

Proyecto Mejoramiento de los Niveles de Innovación Productiva a Nivel Nacional
Dirección: J. Juan Beltrán 1325, Lima, Lima - Perú
Correo electrónico: adquisiciones@proinnovate.gob.pe (Es importante indicar en el asunto del correo lo siguiente: "número del proceso y Nombre de la Consultoría")
Lima, diciembre de 2022

Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00

Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00

Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00

Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00

Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

Detienen a exministro bolsonarista por asalto violento a Brasilia

Anderson Torres era el secretario de Seguridad de la capital y ha sido vinculado con los actos vandálicos contra los poderes del Estado.

REDACCIÓN MUNDO

El proceso por los ataques a las sedes de los tres poderes en Brasilia tuvo un nuevo capítulo ayer con la detención de Anderson Torres, exministro de Justicia de Jair Bolsonaro y acusado de estar vinculado con el intento de golpe de Estado contra el presidente Luiz Inácio Lula da Silva.

Torres acusado de "presunta omisión" por las autoridades, pues era el secretario de Seguridad del Distrito Federal de Brasilia cuando miles de bolsonaristas radicales, sin mayor resistencia policial, asaltaron el domingo pasado las sedes del Congreso, la Corte Suprema y la presidencia. El exministro fue arrestado en la mañana de este sábado por la Policía Federal en el aeropuerto internacional de Brasilia al desembarcar procedente de Miami, donde estaba de vacaciones.

Torres asumió el comando de la seguridad de la capital del país el 2 de enero, y cinco días después, sin explicaciones, se fue a vacaciones a Estados Unidos, por lo que se produjeron los disturbios.

—Sospechas— La posibilidad de que ocurrieran ataques de radicales fue advertida por la Agencia Brasileña de Inteligencia el 6 de enero, un día antes que Torres abandonara el país.



Anderson Torres fue arrestado apenas regresó de Miami, donde había pasado sus vacaciones.

COPLICES

—Videos divulgados en redes sociales han mostrado la presunta complicidad de los uniformados con los actos vandálicos del 8 de enero.

Pese a las advertencias, el esquema de seguridad dispuesto no contó con suficientes uniformados para contener a los radicales, que derribaron las barreras que impedían el acceso al sector donde se levantaban las sedes de los tres poderes dejando un manto de destrucción a su paso.

Las autoridades identificaron a 52 individuos y siete empresas bajo sospecha de contribuir económicamente con los manifestantes, mientras que autoridades del Distrito Federal están bajo la lupa por supuesta omisión de funciones.

Irán ejecuta a un exfuncionario acusado de espiar para Londres

Alireza Akbari, que tenía nacionalidad británica, fue viceministro de Defensa.

—Irán anunció ayer la ejecución de un ciudadano iraní que llegó a ser viceministro de Defensa, a pesar de las advertencias internacionales para suspender su condena a muerte. El

ahorcamiento elevó aún más la tensión con Occidente en medio de las protestas que sacuden el país persa desde hace meses.

Alireza Akbari, de 61 años, fue condenado por "corrupción en la Tierra y por atentar contra la seguridad interior y exterior del país por pasar información de inteligencia al Reino Unido", indicó la agencia oficial iraní Mizan Online. Según las autoridades de



Alireza Akbari, de 61 años, habría confesado bajo tortura.

DINERO RECIBIDO

—Según la Justicia iraní, Akbari había recibido pagos de más de dos millones de dólares por sus servicios de espionaje.

la República Islámica de Irán, Akbari era un "espía clave" del Servicio de Inteligencia Secreto británico, más conocido como MI6.

Tras la ejecución, el primer ministro británico, Rishi Sunak, calificó el hecho como una acción "despiadada y cobarde".

Poco después, el Ejecutivo británico afirmó que ordenó sanciones contra el fiscal general de Irán, Mohammad Jafar Montazeri.

El Gobierno de Irán convocó por su lado al embajador británico en Teherán para protestar por lo que describió como "intervenciones no convencionales", denunciando el "apoyo malicioso" que Londres dio a un "espía".

Talibanes defienden las medidas opresivas contra las mujeres

—El Gobierno de Afganistán, regido por los talibanes, señaló ayer que las restricciones impuestas sobre las mujeres en cuanto a la educación, trabajo y libre movimiento son necesarias para moldear la realidad del país dentro de las normas de la ley islámica o 'sharia'. "Las organizaciones internacionales y los países deben comprender nuestro país y los deseos religiosos de nuestra nación de que

las cuestiones humanitarias no se vinculen con las cuestiones políticas", defendió el principal portavoz talibán, Zabihullah Mujahid.

En un comunicado conjunto firmado por 11 de los 15 miembros del Consejo de Seguridad de la ONU, se instó a los talibanes a revertir de inmediato todas las medidas opresivas contra las mujeres y las niñas, y a adherirse a los compromisos establecidos.

COLECCIONABLES

¡Llévate la mejor combinación del año!

COMBO X2

A SOLO s/148.⁴⁰

ANTES: s/104.⁴⁰

LÁMPARA TÁCTIL

Con su función de encendido/apagado táctil, es fácil de usar. Medidas: 30 cm x 10 cm

ORGANIZADOR BELIA

Con espejo circular desmontable y un diseño giratorio de 360° grados, con tapa y normal. Ideal para almacenar o exhibir cosméticos y joyas.

Realiza tu pedido a los números: **988 070 096 / 922 957 466**

DELIVERY GRATIS

YOMECUIDO

Grupos El Comercio



LICITACIONES, REMATES Y SUBASTAS

FONDAVIVOS

LA CONTRALORÍA

INVITACIÓN A PRESENTAR EXPRESIONES DE INTERÉS

Servicios de Consultoría - Selección Basada en las Calificaciones de los Consultores (SQC)

REPÚBLICA DEL PERÚ

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ - Unidad Ejecutora 002

Contrato de Préstamo N° 4724/OC-PE

El Gobierno del Perú, suscrito el Contrato de Préstamo 4724/OC-PE con el Banco Interamericano de Desarrollo, para que a través de la Contraloría General de la República (CGR) ejecute el Proyecto "Mejoramiento de los Servicios de Control Gubernamental para un Control Efectivo, Preventivo y Facilitador de la Gestión Pública", y se propone utilizar parte de los fondos para contratar el siguiente servicio de consultoría de firma:

CONTRATACIÓN DE UNA FIRMA CONSULTORA PARA QUE REALICE EL DIAGNÓSTICO, EL ALCANCE Y EL PLANTAMIENTO TÉCNICO DEL PRODUCTO: 2.3 "SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS"

El plazo estimado de los servicios es de 90 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de suscribir el contrato, y de modo indicativo el costo estimado es: S/ 280.000,00 (Diciembre Inicial), sin embargo, no existen límites superior ni inferior al monto, la firma formulará su propuesta en base a sus propias estimaciones.

La firma consultora o consorcios de firmas consultoras deberán acreditar como mínimo lo siguiente:

Experiencia General

Acreditación un número mínimo de cinco (5) contratos culminados satisfactoriamente durante los últimos diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de la expresión de interés, vinculados con el diseño, desarrollo y/o implementación de sistemas integrados de gestión empresarial (ERP) y/o soluciones informáticas empresariales en instituciones públicas o privadas a nivel nacional o internacional.

Experiencia Específica

Acreditación un número mínimo de dos (2) contratos culminados satisfactoriamente durante los últimos cinco (5) años anteriores a la fecha de presentación de la expresión de interés, vinculados con el diseño, desarrollo y/o implementación de sistemas integrados de gestión empresarial (ERP) y/o soluciones informáticas empresariales en instituciones públicas o privadas a nivel nacional o internacional.

La Unidad Ejecutora 002: Gestión de Proyectos y Fortalecimiento de Capacidades de la Contraloría General de la República, invita a las firmas elegibles que cuenten con experiencia en el objeto de la consultoría a expresar interés en prestar los servicios solicitados. Para ello deberán consultar la información general de la consultoría y completar los formularios que pueden obtener de la página web: www.cgr.pe/contraloria-link-familias-y-servicio, "Convocatorias del Estado" - "BID" o solicitando dicha información a las siguientes direcciones electrónicas: contrataciones.proyectos@contraloria.gob.pe o a través de las cuales se le remitirá los formularios e información a presentar. Las firmas consultoras se podrán asociar con otras firmas con el fin de mejorar sus calificaciones. A efectos de establecer la lista corta, la nacionalidad de la firma será la del país en el que se encuentre legalmente constituida o incorporada y en el caso de asociación en participación, será la nacionalidad de la firma que se designe como representante.

Las firmas consultoras o consorcios de firmas consultoras serán seleccionados conforme a los procedimientos indicados en las Políticas para la Selección y Contratación de Consultores Financieros por el Banco Interamericano de Desarrollo, edición actual (GN-2350-15) y podrán participar en ella todas las firmas consultoras de países de origen que sean elegibles, según se especifica en dichas políticas, las que podrán consultarse en la web: www.iadb.org.

Las expresiones de interés acompañadas de los formularios son declaraciones juradas no sustentadas en esta etapa de presentación de expresiones de interés. Asimismo, al ganador del proceso se le solicitará la documentación sustentatoria para la suscripción del contrato. Estas formularios deberán ser remitidos vía correo electrónico a las direcciones electrónicas indicadas hasta el 30 de enero de 2023. Es importante indicar en el asunto del correo de respuesta lo siguiente: "Expresión de Interés - 2.3 SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS".

UE 002: Gestión de Proyectos y Fortalecimiento de Capacidades de la CGR



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00

Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00

Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00

Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00

Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

	b) Fecha de envío al Banco de la nueva conformación de la Lista Corta al Banco para no objeción (si procede)	No procede												
	c) Fecha de no objeción del Banco a las modificaciones a la Lista Corta (si procede)	No procede												
	d) Lista Corta definitiva:													
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nº</th><th>Nombre de la firma o APCA</th><th>Nacionalidad</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>CONSORCIO ANGKOR GROUP S.A.C. / XPERTA GESTIÓN EMPRESARIAL S.A.C</td><td>Peruana</td></tr> <tr> <td>2</td><td>INDRA PERÚ S.A.</td><td>Peruana</td></tr> <tr> <td>3</td><td>DESARROLLO INTEGRAL Y GESTIÓN PÚBLICA S.A.C.</td><td>Peruana</td></tr> </tbody> </table>	Nº	Nombre de la firma o APCA	Nacionalidad	1	CONSORCIO ANGKOR GROUP S.A.C. / XPERTA GESTIÓN EMPRESARIAL S.A.C	Peruana	2	INDRA PERÚ S.A.	Peruana	3	DESARROLLO INTEGRAL Y GESTIÓN PÚBLICA S.A.C.	Peruana	
Nº	Nombre de la firma o APCA	Nacionalidad												
1	CONSORCIO ANGKOR GROUP S.A.C. / XPERTA GESTIÓN EMPRESARIAL S.A.C	Peruana												
2	INDRA PERÚ S.A.	Peruana												
3	DESARROLLO INTEGRAL Y GESTIÓN PÚBLICA S.A.C.	Peruana												
2.8	Fecha de la reunión previa, si la hubiere	21/03/2023												
2.9	Nombre de las firmas o APCA participantes a la reunión previa	---												
2.10	Aclaraciones y/o consultas	---												
	Fecha límite para formulación de aclaraciones y/o consultas	No hubo consultas												
	Fecha de envío al Banco de las aclaraciones y/o consultas (si procede)	No Aplica												
	Fecha de no objeción del Banco a aclaraciones y/o consultas (si procede)	No Aplica												
	Fecha de entrega a los integrantes de la Lista Corta de las de aclaraciones y/o consultas a la SP	No Aplica												
2.11	Enmiendas a la SP	---												
	Número de enmiendas a la SP	No hubo enmiendas												
	Fecha de envío al Banco de las enmiendas (si procede)	No Aplica												
	Fecha de no objeción del Banco a las enmiendas (si procede)	No Aplica												



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

Sección 1.- Evaluación técnica

	Fecha de entrega de enmiendas a los integrantes de la Lista Corta	No Aplica
--	---	-----------



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

Cuadro 3.
Presentación de propuesta técnica y financiera

	Plazo para la presentación de propuestas	---
3.1	a) Lugar, fecha y hora originales	La dirección electrónica para la entrega de Propuestas es: contrataciones.proyectobid3@contraloria.gob.pe , 31/03/2023, 17:00 hora local (de Lima - Perú)
	b) Prórrogas, si las hubiere	No hubo prórroga
3.2	Apertura pública de los sobres conteniendo las propuestas técnicas, lugar, fecha y hora	No procede es un proceso SCC
3.3	Acta de la apertura y custodia de las propuestas de precio (*)	No procede es un proceso SCC
	Fecha y hora del término del acto público	No procede es un proceso SCC
	Fecha del envío del Acta al Banco	No procede es un proceso SCC
3.4	Número de propuestas presentadas	1
3.5	Período de validez de las propuestas requerido en la SP (días)	90 días calendario
	a) Fecha de expiración de la validez de las propuestas según lo requerido en la SP	28/06/2023
	b) Prórrogas, si las hubiere	No procede
	c) Fecha de comunicación de la no objeción del Banco, a la prórroga de presentación de propuestas y al periodo de validez de las mismas (si procede)	No procede
3.6	Si hubo baja concurrencia; explicar las razones por las que los integrantes de la Lista Corta no presentaron propuestas	No procede, es un proceso SCC



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

Sección 1.- Evaluación técnica

3.7	Conformación del comité de evaluación	---
	Fecha de designación del comité de evaluación	02/03/2023
	Nombres y cargos de las personas que conforman el comité de evaluación	<ul style="list-style-type: none"> • Luis Alejandro García Neira, Presidenta Titular. • Roberto Rubén Soldevilla García, Integrante 1 Titular. • Marco Antonio Herrera Machado, Integrante 2 Titular. • Rogger Iván Vásquez Atalaya, Integrante 3 Titular. • Johana Nakahodo Nakahodo, Integrante 4 Suplente.



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

Cuadro 4.

Criterios de Evaluación de la propuesta técnica

N°	Criterios de Evaluación y Calificación	Formularios	Calificación
1	Propuesta Técnica - Formularios Estándar		Cumple / No Cumple
1.1	Formulario TECH-1: Formulario de Presentación de Propuesta Técnica	TECH-1	Cumple / No Cumple
1.2	Formulario TECH-2: Organización y experiencia del consultor	TECH-2	Cumple / No Cumple
1.2.1	A - Organización del Consultor		Cumple / No Cumple
1.2.2	B - Experiencia del Consultor		Cumple / No Cumple
1.3.	Formulario TECH-3: Comentarios y sugerencias sobre los términos de referencia, personal de la contraparte e instalaciones a ser suministrados por el Cliente	TECH-3	Cumple / No Cumple
1.3.1	A - Sobre los Términos de Referencia		Cumple / No Cumple
1.4	Formulario TECH-4: Descripción del enfoque, metodología y plan de trabajo para ejecutar el trabajo	TECH-4	Cumple / No Cumple
1.4.1	Enfoque Técnico, Metodología y Organización del equipo del Consultor		Cumple / No Cumple
1.4.2	Plan de Trabajo y Personal		Cumple / No Cumple
1.4.3	Comentarios (a los TdR y al personal e instalaciones de la contraparte		Cumple / No Cumple
1.5	Formulario TECH-5: Cronograma de los trabajos y planificación de cada Producto/entregables	TECH-5	Cumple / No Cumple
1.6	Formulario TECH-6: Composición del equipo, trabajo e insumos de expertos clave de cada Producto	TECH-6	Cumple / No Cumple
1.7	Formulario TECH-7 Currículum Vitae (CV)	TECH-7	Cumple / No Cumple
1.8	Formulario TECH-8: Carta de compromiso de consorcio o asociación temporal (APCA)	TECH-8	Cumple / No Cumple
1.9	Declaración Jurada de no estar inhabilitado para contratar con el Estado	DDJJ	Cumple / No Cumple
2	Personal Clave		Cumple
2.1	JEFE DE PROYECTO	TECH-7	Cumple / No Cumple
	Formación académica: Titulado en Administración o Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Informática o Ingeniería Industrial o Economía o afines.		
	Deseable, estudios concluidos de Maestría o Máster en Gestión Pública o Gerencia y Administración o Administración o Gestión de Proyectos o Proyectos de Inversión o afines.		
	Deseable, certificación vigente en gestión de proyectos tipo PMP (Project Manager Profesional - PMI®) o similar.		
	Diplomado o cursos de especialización en gestión de proyectos o proyectos de inversión o desarrollo de procesos o proyectos de mejora o gestión ágil de proyectos con un mínimo de 80 horas académicas.		
	Experiencia General: Experiencia laboral mínima de ocho (08) años en el ejercicio de su profesión, en el sector privado y/o en el sector público. La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado de bachiller.		



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

N°	Criterios de Evaluación y Calificación	Formularios	Calificación
	Experiencia Específica: Experiencia mínima de tres (03) años comprobable en el sector público o privado, en posiciones relacionadas con la formulación o gestión o implementación de proyectos, sea como consultor senior o coordinador o supervisor o líder o jefe o equivalentes		
2.2	DOS (2) ESPECIALISTAS DE PROCESOS		
	Formación académica: Bachiller o Titulado en Administración o Derecho o Economía o Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Industrial o afines.	TECH-7	Cumple / No Cumple
	Deseable, estudios concluidos de Maestría o Máster en Administración o Gestión de Proyectos o Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Industrial o Gestión Pública o afines.		
	Diplomado o cursos de especialización en gestión de proyectos o gestión por procesos o gestión por resultados o afines; con un mínimo de 80 horas académicas		
	Deseable, especialización en Business Process Management Suite (BPMS)		
	Experiencia General: Experiencia laboral mínima de seis (06) años en el ejercicio de su profesión, en el sector privado y/o en el sector público. La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado de bachiller.		
Experiencia Específica: Experiencia mínima de dos (02) años comprobable en el sector público o privado, en posiciones relacionadas con rediseño o implementación de procesos o diseño organizacional o implementación de mejoras o similares, sea como jefe o líder o coordinador o supervisor o consultor o especialista o analista o equivalentes.			
2.3	DOS (2) ESPECIALISTAS EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		
	Formación académica: Bachiller o Titulado en Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Informática o Ingeniería Industrial, o afines	TECH-7	Cumple / No Cumple
	Deseable, estudios concluidos de Maestría o Máster en Administración o Gestión de Proyectos o Gestión por procesos o Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Industrial o afines.		
	Diplomado o cursos de especialización en Tecnologías de la información o similares, con un mínimo de 80 horas académicas acumulables.		
	Experiencia General: Experiencia laboral mínima de seis (06) años en el ejercicio de su profesión, en el sector privado y/o en el sector público. La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado de bachiller.		
	Experiencia Específica: Experiencia mínima de dos (02) años comprobable en el sector público o privado, en posiciones relacionadas a proyectos de arquitectura tecnológica o perfilamiento de soluciones digitales, o formulación, rediseño, gestión o implementación de soluciones tecnológicas, o similares, sea como jefe o líder o coordinador o supervisor o consultor o especialista o equivalentes		



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

Sección 1.- Evaluación técnica

N°	Criterios de Evaluación y Calificación	Formularios	Calificación
2.4	DOS (2) ESPECIALISTAS EN RECURSOS HUMANOS	TECH-7	Cumple / No Cumple
	Formación académica: Bachiller o Titulado en Administración o Derecho o Contabilidad o Psicología o Relaciones Industriales o Ingeniería Industrial o afines		
	Deseable, estudios concluidos de Maestría o Máster en Administración o Gestión Pública o Psicología o Recursos Humanos o Gestión Organizacional o Ingeniería Industrial o afines.		
	Diplomados, Programas o cursos de especialización, con un mínimo de 80 horas académicas, en gestión de recursos humanos o gestión pública o afines		
	Experiencia General: Experiencia laboral mínima de seis (06) años en el ejercicio de su profesión, en el sector privado y/o en el sector público. La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado de bachiller.		
	Experiencia Específica: Experiencia mínima de dos (02) años en el sector público o privado, en posiciones relacionadas con procesos de planificación de recursos humanos y/o administración de puestos y/o compensaciones económicas y/o a los procesos asociados a la administración de personas o similares.		
RESULTADOS			Cumple / No Cumple



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

Cuadro 5. Evaluación de Propuesta Técnica

Nombre de la firma o APCA 1: CONSORCIO ANGKOR GROUP S.A.C. / XPERTA GESTIÓN EMPRESARIAL S.A.C

N°	Criterios de Evaluación y Calificación	Folios	Aclaraciones presentadas	Calificación Cumple / No Cumple	Observaciones y comentarios
1	Propuesta Técnica - Formularios Estándar				
1.1	Formulario TECH-1: Formulario de Presentación de Propuesta Técnica	54 - 55	-	Cumple	-
1.2	Formulario TECH-2: Organización y experiencia del consultor	56 – 83	-	Cumple	Se encuentra detallado en el cuadro anexo adjunto
1.2.1	A - Organización del Consultor			Cumple	
1.2.2	B - Experiencia del Consultor			Cumple	
1.3.	Formulario TECH-3: Comentarios y sugerencias sobre los términos de referencia, personal de la contraparte e instalaciones a ser suministrados por el Cliente	No ha requerido	-	N/A	-
1.3.1	A - Sobre los Términos de Referencia				
1.4	Formulario TECH-4: Descripción del enfoque, metodología y plan de trabajo para ejecutar el trabajo	84 - 91	-	Cumple	-
1.4.1	Objetivos, Enfoque Técnico, Metodología y Organización del equipo del Consultor			Cumple	
1.4.2	Plan de Trabajo y Personal			Cumple	
1.4.3	Comentarios (a los TdR y al personal e instalaciones de la contraparte)			Cumple	
1.5	Formulario TECH-5: Cronograma de los trabajos y planificación de cada Producto/entregables	92 - 94	-	Cumple	-
1.6	Formulario TECH-6: Composición del equipo, trabajo e insumos de expertos clave de cada Producto	95	-	Cumple	-
1.7	Formulario TECH-7 Currículum Vitae (CV)	96 - 370	Sí	Cumple	Se encuentra detallado en el cuadro anexo adjunto
1.8	Formulario TECH-8: Carta de compromiso de consorcio o asociación temporal (APCA)	372 - 373	-	Cumple	-
1.9	Declaración Jurada de no estar inhabilitado para contratar con el Estado	49 - 51	Sí	Cumple	-



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

N°	Criterios de Evaluación y Calificación	Folios	Aclaraciones presentadas	Calificación Cumple / No Cumple	Observaciones y comentarios
2	Personal Clave				
2.1	JEFE DE PROYECTO	Federico Honorio Montero Valdiviezo			
	Formación académica: Titulado en Administración o Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Informática o Ingeniería Industrial o Economía o afines.	96 - 138	Sí	Cumple	Licenciado: Ingeniería de Computación y Sistemas Bachiller: 06/08/1994
	Deseable, estudios concluidos de Maestría o Máster en Gestión Pública o Gerencia y Administración o Administración o Gestión de Proyectos o Proyectos de Inversión o afines.			Cumple	Master en Dirección de Empresas - 30/01/2017
	Deseable, certificación vigente en gestión de proyectos tipo PMP (Project Manager Profesional - PMI®) o similar.			N/A	-
	Diplomado o cursos de especialización en gestión de proyectos o proyectos de inversión o desarrollo de procesos o proyectos de mejora o gestión ágil de proyectos con un mínimo de 80 horas académicas.			Cumple	250 horas
	Experiencia General: Experiencia laboral mínima de ocho (08) años en el ejercicio de su profesión, en el sector privado y/o en el sector público. La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado de bachiller.			Cumple	Más de 8 años
	Experiencia Específica: Experiencia mínima de tres (03) años comprobable en el sector público o privado, en posiciones relacionadas con la formulación o gestión o implementación de proyectos, sea como consultor senior o coordinador o supervisor o líder o jefe o equivalentes.			Cumple	Más de 3 años
2.2	DOS (2) ESPECIALISTAS DE PROCESOS				
	Consultor Especialista 1	Ever Wilfredo García Pantigoso			
	Formación académica: Bachiller o Titulado en Administración o Derecho o Economía o Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Industrial o afines.	228-254	-	Cumple	Licenciado: Ingeniería Industrial Bachiller: 26/11/2008



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

N°	Criterios de Evaluación y Calificación	Folios	Aclaraciones presentadas	Calificación Cumple / No Cumple	Observaciones y comentarios
	Deseable, estudios concluidos de Maestría o Máster en Administración o Gestión de Proyectos o Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Industrial o Gestión Pública o afines.			Cumple	Gestión por Procesos
	Diplomado o cursos de especialización en gestión de proyectos o gestión por procesos o gestión por resultados o afines; con un mínimo de 80 horas académicas			Cumple	Gestión por Procesos - INCISPP 8/04/2017
	Deseable, especialización en Business Process Management Suite (BPMS)			Cumple	BPM - ESAN - 10/06/2017
	Experiencia General: Experiencia laboral mínima de seis (06) años en el ejercicio de su profesión, en el sector privado y/o en el sector público. La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado de bachiller.			Cumple	Más 6 años
	Experiencia Específica: Experiencia mínima de dos (02) años comprobable en el sector público o privado, en posiciones relacionadas con rediseño o implementación de procesos o diseño organizacional o implementación de mejoras o similares, sea como jefe o líder o coordinador o supervisor o consultor o especialista o analista o equivalentes.			Cumple	Más de 2 años
2.2	Consultor Especialista 2	Sonia Milagros Sáenz Paretto			
	Formación académica: Bachiller o Titulado en Administración o Derecho o Economía o Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Industrial o afines.	255 – 284	-	Cumple	Licenciada en Economía Bachiller: 11/06/1996
	Deseable, estudios concluidos de Maestría o Máster en Administración o Gestión de Proyectos o Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Industrial o Gestión Pública o afines.			Cumple	Administración
	Diplomado o cursos de especialización en gestión de proyectos o gestión por procesos o gestión por resultados o afines; con un mínimo de 80 horas académicas			Cumple	Gestión por Procesos - INCISPP 28/04/2017



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

N°	Criterios de Evaluación y Calificación	Folios	Aclaraciones presentadas	Calificación Cumple / No Cumple	Observaciones y comentarios
	Deseable, especialización en Business Process Management Suite (BPMS)			Cumple	BPM - Xperta Gestión Empresaria - 16/08/2013
	Experiencia General: Experiencia laboral mínima de seis (06) años en el ejercicio de su profesión, en el sector privado y/o en el sector público. La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado de bachiller.			Cumple	Más de 6 años
	Experiencia Específica: Experiencia mínima de dos (02) años comprobable en el sector público o privado, en posiciones relacionadas con rediseño o implementación de procesos o diseño organizacional o implementación de mejoras o similares, sea como jefe o líder o coordinador o supervisor o consultor o especialista o analista o equivalentes.			Cumple	Más de 2 años
2.3	DOS (2) ESPECIALISTAS EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN				
	Consultor Especialista 1	Juan Alberto Durand Sara			
	Formación académica: Bachiller o Titulado en Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Informática o Ingeniería Industrial, o afines	139 - 181	Sí	Cumple	Licenciado: Ingeniería de Computación y Sistemas Bachiller: 15/06/2007
	Deseable, estudios concluidos de Maestría o Máster en Administración o Gestión de Proyectos o Gestión por procesos o Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Industrial o afines.			N/A	-
	Diplomado o cursos de especialización en Tecnologías de la información o similares, con un mínimo de 80 horas académicas acumulables.			Cumple	Gestión de Proyectos de TI (96 horas)
	Experiencia General: Experiencia laboral mínima de seis (06) años en el ejercicio de su profesión, en el sector privado y/o en el sector público. La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado de bachiller.			Cumple	Más de 6 años
	Experiencia Específica: Experiencia mínima de dos (02) años comprobable en el sector público o privado, en posiciones relacionadas a			Cumple	Más de 2 años



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

Sección 1.- Evaluación técnica

N°	Criterios de Evaluación y Calificación	Folios	Aclaraciones presentadas	Calificación Cumple / No Cumple	Observaciones y comentarios
	proyectos de arquitectura tecnológica o perfilamiento de soluciones digitales, o formulación, rediseño, gestión o implementación de soluciones tecnológicas, o similares, sea como jefe o líder o coordinador o supervisor o consultor o especialista o equivalentes.				
	Consultor Especialista 2	Emilio Becket Alvarado Roque			
	Formación académica: Bachiller o Titulado en Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Informática o Ingeniería Industrial, o afines	182 - 227	Sí	Cumple	Licenciado: Ingeniería de Computación y Sistemas Bachiller: 09/09/1994
	Deseable, estudios concluidos de Maestría o Máster en Administración o Gestión de Proyectos o Gestión por procesos o Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Industrial o afines.			Cumple	Maestría en Ingeniería de Sistemas - 23/02/2009
	Diplomado o cursos de especialización en Tecnologías de la información o similares, con un mínimo de 80 horas académicas acumulables.			Cumple	Diplomado en Administración de Negocios / Diplomado en Gestión Empresarial / Maestría en Ingeniería de Sistemas
	Experiencia General: Experiencia laboral mínima de seis (06) años en el ejercicio de su profesión, en el sector privado y/o en el sector público. La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado de bachiller.			Cumple	Más de 6 años
	Experiencia Específica: Experiencia mínima de dos (02) años comprobable en el sector público o privado, en posiciones relacionadas a proyectos de arquitectura tecnológica o perfilamiento de soluciones digitales, o formulación, rediseño, gestión o implementación de soluciones tecnológicas, o similares, sea como jefe o líder o coordinador o supervisor o consultor o especialista o equivalentes			Cumple	Más de 2 años
	DOS (2) ESPECIALISTAS EN RECURSOS HUMANOS				
	Consultor Especialista 1	Elisa Herrera Meléndez			
	Formación académica: Bachiller o Titulado en Administración o Derecho o Contabilidad o Psicología o Relaciones Industriales o Ingeniería Industrial o afines	285 - 334		Cumple	Licenciada en INGENIERO INDUSTRIAL Bachiller: 26/02/1997



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

Sección 1.- Evaluación técnica

N°	Criterios de Evaluación y Calificación	Folios	Aclaraciones presentadas	Calificación Cumple / No Cumple	Observaciones y comentarios
2.4	Deseable, estudios concluidos de Maestría o Máster en Administración o Gestión Pública o Psicología o Recursos Humanos o Gestión Organizacional o Ingeniería Industrial o afines.			N/A	-
	Diplomados, Programas o cursos de especialización, con un mínimo de 80 horas académicas, en gestión de recursos humanos o gestión pública o afines			Cumple	Diplomado de Especialización en Gestión de Recursos Humanos (250 horas) 06/12/2022
	Experiencia General: Experiencia laboral mínima de seis (06) años en el ejercicio de su profesión, en el sector privado y/o en el sector público. La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado de bachiller.			Cumple	Más de 6 años
	Experiencia Específica: Experiencia mínima de dos (02) años en el sector público o privado, en posiciones relacionadas con procesos de planificación de recursos humanos y/o administración de puestos y/o compensaciones económicas y/o a los procesos asociados a la administración de personas o similares.			Cumple	Más de 2 años
	Consultor Especialista 2	Melisa Vila Millones			
	Formación académica: Bachiller o Titulado en Administración o Derecho o Contabilidad o Psicología o Relaciones Industriales o Ingeniería Industrial o afines	335 - 370	Sí	Cumple	Licenciada en Contabilidad Bachiller: 18/10/2000
	Deseable, estudios concluidos de Maestría o Máster en Administración o Gestión Pública o Psicología o Recursos Humanos o Gestión Organizacional o Ingeniería Industrial o afines.			N/A	-
	Diplomados, Programas o cursos de especialización, con un mínimo de 80 horas académicas, en gestión de recursos humanos o gestión pública o afines			Cumple	Diplomado en Gestión de Recursos Humanos (151 horas) - 04/01/2010
	Experiencia General: Experiencia laboral mínima de seis (06) años en el ejercicio de su profesión, en el sector privado y/o en el sector público. La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado de bachiller.			Cumple	Más de 6 años



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

Sección 1.- Evaluación técnica

N°	Criterios de Evaluación y Calificación	Folios	Aclaraciones presentadas	Calificación Cumple / No Cumple	Observaciones y comentarios
	Experiencia Específica: Experiencia mínima de dos (02) años en el sector público o privado, en posiciones relacionadas con procesos de planificación de recursos humanos y/o administración de puestos y/o compensaciones económicas y/o a los procesos asociados a la administración de personas o similares.			Cumple	Más de 2 años
RESULTADOS				CUMPLE	



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

Cuadro 6. Evaluación detallada de la Propuesta Técnica

Nombre de la firma o APCA 1: CONSORCIO PCG PERÚ S.A.C Y PCG S.A.

N°	Criterios de Evaluación técnica definidos en la SP	Calificación definida en la SP Cumple / No Cumple	Fortalezas	Debilidades
1	Propuesta Técnica - Formularios Estándar			
1.1	Formulario TECH-1: Formulario de Presentación de Propuesta Técnica	Cumple	El enfoque y descripción de la metodología que propone es completa y detallada.	-
1.2	Formulario TECH-2: Organización y experiencia del consultor	Cumple		
1.2.1	A - Organización del Consultor	Cumple		
1.2.2	B - Experiencia del Consultor	Cumple		
1.3.	Formulario TECH-3: Comentarios y sugerencias sobre los términos de referencia, personal de la contraparte e instalaciones a ser suministrados por el Cliente	N/A		
1.3.1	A - Sobre los Términos de Referencia			
1.4	Formulario TECH-4: Descripción del enfoque, metodología y plan de trabajo para ejecutar el trabajo	Cumple		
1.4.1	Enfoque Técnico, Metodología y Organización del equipo del Consultor	Cumple		
1.4.2	Plan de Trabajo y Personal	Cumple		
1.4.3	Comentarios (a los TdR y al personal e instalaciones de la contraparte)	Cumple		
1.5	Formulario TECH-5: Cronograma de los trabajos y planificación de cada Producto/entregables	Cumple		
1.6	Formulario TECH-6: Composición del equipo, trabajo e insumos de expertos clave de cada Producto	Cumple		
1.7	Formulario TECH-7 Currículum Vitae (CV)	Cumple		
1.8	Formulario TECH-8: Carta de compromiso de consorcio o asociación temporal (APCA)	Cumple		
1.9	Declaración Jurada de no estar inhabilitado para contratar con el Estado	Cumple		
1.10	Declaración Jurada de Compromiso Antisoborno	Cumple		
2	Personal Clave	Cumple	Fortalezas	Debilidades
2.1	JEFE DE PROYECTO		Ofrece como equipo de profesionales: 7 expertos clave, que tiene perfil	-
	Federico Honorio Montero Valdiviezo	Cumple		
2.2	DOS (2) CONSULTORES ESPECIALISTA			
	Juan Alberto Durand Sara	Cumple		
	Emilio Becket Alvarado Roque	Cumple		



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

Sección 1.- Evaluación técnica

N°	Criterios de Evaluación técnica definidos en la SP	Calificación definida en la SP Cumple / No Cumple	Fortalezas	Debilidades
2.3	DOS (2) ESPECIALISTAS EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		que supera lo requerido en los términos de referencias y están alineado a los TDR.	
	Ever Wilfredo García Pantigoso	Cumple		
	Sonia Milagros Sáenz Paretto	Cumple		
2.4	DOS (2) ESPECIALISTAS EN RECURSOS HUMANOS			
	Elisa Herrera Meléndez	Cumple		
	Melisa Vila Millones	Cumple		



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

Sección 2. Evaluación técnico financiera y recomendación



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

Cuadro 7. Evaluación financiera y Recomendación

7.1	Fecha del informe de evaluación técnica	27/04/2023								
7.2	Fecha de envío al Banco del informe de la evaluación técnica (si corresponde)	No corresponde								
7.3	Fecha de la no objeción del Banco a la evaluación técnica (si corresponde)	No corresponde								
7.4	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Calificación de la evaluación técnica de la firma o APCA</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">Nº</th><th style="width: 45%;">Nombre de la firma o APCA</th><th style="width: 20%;">Nacionalidad</th><th style="width: 25%;">Calificación Cumple / No Cumple</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td><td>CONSORCIO ANGKOR GROUP S.A.C. / XPERTA GESTIÓN EMPRESARIAL S.A.C</td><td style="text-align: center;">Peruana</td><td style="text-align: center;">Cumple</td></tr> </tbody> </table> </div>		Nº	Nombre de la firma o APCA	Nacionalidad	Calificación Cumple / No Cumple	1	CONSORCIO ANGKOR GROUP S.A.C. / XPERTA GESTIÓN EMPRESARIAL S.A.C	Peruana	Cumple
Nº	Nombre de la firma o APCA	Nacionalidad	Calificación Cumple / No Cumple							
1	CONSORCIO ANGKOR GROUP S.A.C. / XPERTA GESTIÓN EMPRESARIAL S.A.C	Peruana	Cumple							
7.5	El mínimo puntaje técnico requerido para calificar es	No Aplica								
7.6	El valor ponderado para establecer el puntaje final es: ___ % al puntaje técnico ___ % al puntaje financiero	No Aplica								
7.7	Lugar, fecha y hora del acto público de apertura de las propuestas de precio (*)	No Aplica								
7.8	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Propuesta de precio presentada:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">Nº</th><th style="width: 45%;">Nombre de la firma o APCA</th><th style="width: 45%;">Moneda y monto</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td><td>CONSORCIO ANGKOR GROUP S.A.C. / XPERTA GESTIÓN EMPRESARIAL S.A.C</td><td> S/ 279 548.57 (excluidos de impuestos) </td></tr> </tbody> </table> </div>		Nº	Nombre de la firma o APCA	Moneda y monto	1	CONSORCIO ANGKOR GROUP S.A.C. / XPERTA GESTIÓN EMPRESARIAL S.A.C	S/ 279 548.57 (excluidos de impuestos)	No hay comentarios	
Nº	Nombre de la firma o APCA	Moneda y monto								
1	CONSORCIO ANGKOR GROUP S.A.C. / XPERTA GESTIÓN EMPRESARIAL S.A.C	S/ 279 548.57 (excluidos de impuestos)								



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:20:44 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:30:32 -05:00



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:44:13 -05:00



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:05:31 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:41:12 -05:00

Luego de la evaluación efectuada, el Comité de Evaluación recomienda invitar a negociar el contrato a la firma consultora: **CONSORCIO ANGKOR GROUP S.A.C. / XPERTA GESTIÓN EMPRESARIAL S.A.C.**

Asimismo, se recomienda considerar en la etapa de negociación lo siguiente:

Con relación al personal clave:


Como especialista de procesos proponen al Sr. Ever Wilfredo García Pantigoso con un porcentaje de dedicación al 100%, sin embargo, se ha evidenciado que una propuesta paralela en otro proceso está considerado a dedicación al 100%.

En ese sentido, se debe confirmar con la firma consultora como lo va a manejar en la etapa de ejecución contractual, de ser el caso.


Fecha: 27/04/2023

 Firmado digitalmente por SOLDEVILLA
GARCÍA Roberto Ruben FAU
20131378972 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 27-04-2023 16:04:35 -05:00


Roberto Rubén Soldevilla García
Integrante 1 Titular

 Firmado digitalmente por MACHADO
HERRERA Marco Antonio FAU
20131378972 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 27-04-2023 15:47:47 -05:00


Marco Antonio Machado Herrera
Integrante 2 Titular

 Firmado digitalmente por VASQUEZ
ATALAYA Rogger Ivan FAU 20131378972
soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 27-04-2023 16:43:11 -05:00

Rogger Iván Vásquez Atalaya
Integrante 3 Titular

 Firmado digitalmente por NAKAHODO
NAKAHODO Johana FAU 20131378972 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 27-04-2023 15:21:10 -05:00

Johana Nakahodo Nakahodo
Integrante 4 Suplente

 Firmado digitalmente por GARCIA
NEIRA Luis Alejandro FAU
20131378972 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 27-04-2023 15:30:54 -05:00

Luis Alejandro García Neira
Presidente Titular

ANEXOS



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:22:47 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:07:26 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:38:25 -05:00

TECH 02- EXPERIENCIA DE LA FIRMA CONSULTORA								
FORMULARIO A-4								
EXPERIENCIA GENERAL DE LA FIRMA								
Acreditar un número mínimo de cinco (05) contratos culminados satisfactoriamente durante los últimos diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de la expresión de interés, vinculados con el diseño, desarrollo y/o implementación de sistemas integrados de gestión empresarial (ERP) y/o soluciones informáticas empresariales en instituciones públicas o privadas a nivel nacional o internacional.								
Consorcio ANGKOR GROUP S.A.C. / XPERTA GESTIÓN EMPRESARIAL S.A.C.								
Nº	NOMBRE DEL CONTRATANTE	OBJETO DEL SERVICIO DE LA CONSULTORIA	PERIODO DE EJECUCION (DÍA-MES-AÑO)	MONTO DEL CONTRATO (\$/)	DOCUMENTACION QUE LO ACREDITE	FECHA	CUMPLE / NO CUMPLE	COMENTARIOS
1	SCHROTH CORPORACIÓN PAPELERA S.A.C.	SERVICIO DE CONSULTORIA TÉCNICA PARA MIGRACIÓN DEL ERP 07/SOLUTION DE FORMS61 A FORMS12C Y BASE DE DATOS ORACLE 11G A ORACLE 19C	15/11/2022 AL 30/12/2022	S/ 485,202.00	Constancia de Servicio	29/03/23	Cumple	
2	CORPORACIÓN FONAFE	IMPLEMENTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE RECURSOS HUMANOS BAJO UN ESQUEMA DE SOFTWARE COMO SERVICIOS COMPARTIDOS	12/12/2019 AL 11/12/2022	S/ 483,682.61	Constancia de Prestación N° 0010-2023	24/03/23	Cumple	
3	SCHROTH CORPORACIÓN PAPELERA S.A.C.	IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO 07 HUMAN PERFORMANCE MANAGEMENT ON PREMISE	29/03/2022 AL 30/09/2022	S/ 82,961.40	Constancia de Servicio	20/12/22	Cumple	
4	SCHROTH CORPORACIÓN PAPELERA S.A.C.	SERVICIO DE REVISIÓN DE LA CONFIGURACIÓN DEL SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL Y REMUNERACIONES 07 HSOLUTION	29/03/2022 AL 18/04/2022	S/ 24,664.20	Constancia de Servicio	25/08/20	Cumple	
5	CORPORACIÓN FONAFE	CONTRATACIÓN DEL SISTEMA INTEGRAL DE RRHH QUE PERMITA ADMINSTAR LA NOMINA DE PAGOS Y BENEFICIOS DE LOS COLABORADORES DE FONAFE, ASI COMO LOS PROCESOS DE GESTIÓN DEL AREA DE RRHH CORPORATIVO	08/02/2016 AL 08/04/2019	S/ 438,370.00	Constancia de Servicio	24/04/19	Cumple	
6	SERVICIOS INDUSTRIALES DE LA MARINA S.A.	RENOVACIÓN DEL SOPORTE Y MANTENIMIENTO TÉCNICO DE LAS LICENCIAS DEL SOFTWARE ERP 07/H SOLUTION O EQUIVALENTE	24/06/2021 AL 24/06/2022	S/ 145,140.00	Acta de conformidad y evaluación de servicio	28/06/22	Cumple	
7	SIGMA ALIMENTOS DE COSTA RICA S.A.	IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL DE ASISTENCIAS 07CAS EN SIGMA ALIMENTOS COSTARICA S.A.	22/11/2021 AL 20/11/2022	S/ 120,292.98	Factura Electrónica N° F101-00001454	21/12/21	-	Incongruencia en fechas
8	BRAEDT S.A.	LA ADQUISICION DE DISPOSITIVOS BIOMETRICOS ZK-TECO Y SOFTWARE DE CONTROL DE ASISTENCIAS SAAS (SOFTWARE COMO SERVICIO) 07CAS PARA SIGMA ALIMENTOS -PERU	22/11/2021 AL 20/11/2022	S/ 119,658.43	Factura Electrónica N° F101-00001420 Factura Electrónica N° F101-00001452	24/11/2021 - 20/12/2021	-	Incongruencia en fechas
9	CAVALI ICLV S.A.	CONSULTORIA PARA ACTUALIZACIÓN Y MIGRACIÓN DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD BURSATIL ERP 07F/SOLUTION	15/01/2021 AL 14/01/2022	S/ 88,373.98	Constancia de Servicio	29/03/23	Cumple	
10	PROGRAMA BICENTENARIO DE INDEPENDENCIA DEL PERÚ	SERVICIO DEL SISTEMA WEB DE CONTROL DE ASISTENCIA EN LINEA Y COMPENSACIONES BAJO MODALIDAD DE SOFTWARE COMO SERVICIO	17/08/2020 AL 17/09/2020	S/ 34,279.00	Orden de servicio N° 117 Factura Electrónica N° F101-00001075 Factura Electrónica N° F101-00001171	17/08/2020 24/08/2020 - 18/12/2020	Cumple	
12	VOLVO PERU S.A.	SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE COSTO PROMEDIO Y GENERACIÓN DE LIBROS ELECTRÓNICOS DE INVENTARIOS ERP 07/SOLUTION	29/10/2019 al 30/04/2020	S/ 154,728.60	-	-	-	No está claro los servicios brindados en los documentos presentados.
13	ARIS INDUSTRIAL S.A.	SERVICIO DE CONSULTORIA PARA MIGRACIÓN , OPTIMIZACIÓN, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DEL NUEVO SISTEMA WEB DE PRODUCCIÓN DE TEJIDOS	28/05/2018 AL 30/04/2019	S/ 951,684.45	-	-	-	Incongruencia en el monto y denominación del servicio
14	SERVICIOS COMPARTIDOS DE RESTAURANTES SAC NGR	SERVICIOS DE IMPLEMENTACIÓN DE LA PLATAFORMA WEB 07HRM HUMAN RECRUITMENT MANAGEMENT EN LA NUBE - RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL	06/02/2018 AL 30/06/2018	S/ 74,175.00	-	-	-	No está claro los servicios brindados en los documentos presentados.
15	VOLVO PERU S.A.	SERVICIO DE CONSULTORIA PARA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA CASH RETAIL E INTEGRACIÓN CON APLICACIONES LDS TOP PERU ERP SAP	13/11/2017 AL 30/04/2018	S/ 72,967.50	-	-	-	No está claro los servicios brindados en los documentos presentados.
16	ARIS INDUSTRIAL S.A.	SERVICIO DE ASSESSMENT DE PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE TEJIDOS Y SERVICIOS DE TECNOLOGIAS DE INFORMACIÓN	30/03/2017 AL 27/07/2017	S/ 102,154.50	-	-	-	No especifica si han realizado servicios de tecnologías de información.
17	SERVICIOS INDUSTRIALES DE LA MARINA S.A.	SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS ERP 07/SOLUTION	06/02/2017 AL 27/12/2017	S/ 172,660.00	Constancia de Servicio	27/02/17	-	No coincide los datos
18	LUZ DEL SUR SAA	IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS 07/SOLUTION: MÓDULOS DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL Y NÓMINAS, AUTOSERVICIO, GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PLATAFORMA DE ELEARNING	04/11/2016 AL 30/12/2017	S/ 672,966.11	Contrato de prestación de servicios de implementacion del sistema de recursos humanos 07/ solution	08/11/16	Cumple	
19	CORPORACIÓN FONAFE	PROYECTO MEGU - MODELAMIENTO ESTANDARIZADO DE GESTIÓN COMERCIAL ERP PARA EMPRESAS ELÉCTRICAS	06/02/2014 AL 15/07/2014	S/ 289,100.00	Constancia de Servicio	11/09/14	Cumple	
20	SERVICIOS INDUSTRIALES DE LA MARINA S.A.	SERVICIOS DE IMPLEMENTACIÓN DEL ERP 07 SOLUTION PARA SOPORTAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE RECURSOS HUMANOS E INTEGRACION CONTABLE CON EL ERP ORACLE JDDEDWARDS	09/01/2013 AL 30/12/2013	S/ 104,446.87	Constancia de Servicio	06/01/14	Cumple	
21	CORPORACIÓN FONAFE	PROYECTO MEGA - MODELAMIENTO ESTANDARIZADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA ERP PARA EMPRESAS ELÉCTRICAS	07/03/2013 AL 26/07/2013	S/ 214,000.00	Constancia de Servicio	26/07/13	Cumple	



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:22:47 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:07:26 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:38:25 -05:00

27	SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE SALUD (SUSALUD)	SERVICIO PARA EL DESARROLLO Y ADECUACIÓN DE SISTEMAS DE PROCESOS SUSTANTIVOS EN BP	29-10-2014 AL 24-Abr-2015	S/ 222,460.00			-	No se encuentra archivo
TOTAL CONTRATOS VÁLIDOS							12	

FORMULARIO A-5								
EXPERIENCIA ESPECIFICA EN SERVICIOS SIMILARES DE LA FIRMA								
Acreditar un número mínimo de dos (02) contratos culminados satisfactoriamente durante los últimos cinco (05) años anteriores a la fecha de presentación de la expresión de interés, vinculados con el diseño, desarrollo y/o implementación de sistemas integrados de gestión de recursos humanos en instituciones públicas.								
Consortio ANGKOR GROUP S.A.C. / XPERTA GESTIÓN EMPRESARIAL S.A.C								
	NOMBRE DEL CONTRATANTE	OBJETO DEL SERVICIO DE LA CONSULTORIA	PERIODO DE EJECUCION (DÍA-MES-AÑO)	MONTO DEL CONTRATO (S/)	DOCUMENTACION QUE LO ACREDITE	FECHA	CUMPLE / NO CUMPLE	COMENTARIOS
1	CORPORACIÓN FONAFE	IMPLEMENTACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE RECURSOS HUMANOS BAJO UN ESQUEMA DE SOFTWARE COMO SERVICIOS COMPARTIDOS	12/12/2019 AL 11/12/2022	S/ 483,682.61	Constancia de Prestación N° 0010-2023	24/03/23	Cumple	
2	SERVICIOS INDUSTRIALES DE LA MARINA S.A.	RENOVACIÓN DEL SOPORTE Y MANTENIMIENTO TÉCNICO DE LAS LICENCIAS DEL SOFTWARE ERP O7/H SOLUTION O EQUIVALENTE	24/06/2021 AL 23/06/2022	S/ 145,140.00	Acta de conformidad y evaluación de servicio	28/06/22	Cumple	
TOTAL CONTRATOS VÁLIDOS				S/628,822.61			2	



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:22:47 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:07:26 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:38:25 -05:00

EVALUACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA			
EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE DE:			
JEFE DE PROYECTO - ROBERTO	Federico Honorio Montero Valdiviezo		
Formación académica: Titulado en Administración o Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Informática o Ingeniería Industrial o Economía o afines.	Folios del 96 al 138 Aclaración - firmado	Licenciado: Ingeniería de Computación y Sistemas Bachiller: 06/08/1994	Cumple
Deseable, estudios concluidos de Maestría o Máster en Gestión Pública o Gerencia y Administración o Administración o Gestión de Proyectos o Proyectos de Inversión o afines.		Master en Dirección de Empresas - 30/01/2017	Cumple
Deseable, certificación vigente en gestión de proyectos tipo PMP (Project Manager Profesional - PMI®) o similar.		-	-
Diplomado o cursos de especialización en gestión de proyectos o proyectos de inversión o desarrollo de procesos o proyectos de mejora o gestión ágil de proyectos con un mínimo de 80 horas académicas.		250 horas	Cumple
Experiencia General Experiencia laboral mínima de ocho (08) años en el ejercicio de su profesión, en el sector privado y/o en el sector público. La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado de bachiller.		Más de 8 años	Cumple
Experiencia Específica Experiencia mínima de tres (03) años comprobable en el sector público o privado, en posiciones relacionadas con la formulación o gestión o implementación de proyectos, sea como consultor senior o coordinador o supervisor o líder o jefe o equivalentes		Más de 3 años	Cumple

Experiencia General: Experiencia laboral mínima de ocho (08) años en el ejercicio de su profesión, en el sector privado y/o en el sector público. La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado de bachiller.								
No.	Nombre de la Entidad o Empresa/Pais	Cargo Ocupado	Fecha de Inicio (Dia/Mes/Año)	Fecha de Culminación (Dia/Mes/Año)	Tiempo en el Cargo (Años y Meses)	Breve descripción de las actividades desempeñadas:	Cumple / No cumple	Observación
1	Angkor Group SAC	Gerente General	01/09/2010	30/03/2023	12 años 6 meses 29 días	Director Ejecutivo y Gerente de Proyecto en diferentes clientes corporativos privados en el Perú y en algunos países de la región	Cumple	-
2	BDO Consulting SAC	Socio Director	01/04/2000	31/08/2010	10 años 4 meses 30 días	Director Ejecutivo y Gerente de Proyecto en diferentes clientes en el Perú:	Cumple	-



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:22:47 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:07:26 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:38:25 -05:00

EVALUACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA								
EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE DE:								
Experiencia Específica: Experiencia mínima de tres (03) años comprobable en el sector público o privado, en posiciones relacionadas con la formulación o gestión o implementación de proyectos, sea como consultor senior o coordinador o supervisor o líder o jefe o equivalentes								
No.	Nombre de la Entidad o Empresa/Pais	Cargo Ocupado	Fecha de Inicio (Día/Mes/Año)	Fecha de Culminación (Día/Mes/Año)	Tiempo en el Cargo (Años y Meses)	Breve descripción de las actividades desempeñadas:	Cumple / No cumple	Observación
1	Angkor Group SAC	Director Ejecutivo del Proyecto de Mantenimiento del Sistema de Recursos Humanos SaaS en la Corporación Fonafe	12/12/2019	11/12/2022	2 años 11 meses 29 días	Dirección del Proyecto de la implementación del sistema integral de Recursos Humanos durante las fases de modelamiento, configuración, pruebas y despliegue así como el servicio de administración de la nómina de pagos y beneficios de los colaboradores. Incluyó los módulos de administración de personal, control de asistencias, portal de autoservicio, Indicadores de Gestión así como los procesos de gestión de capital humano	Cumple	-
2	Cpnsorcio Angkor Group SAC – Lean Business Services SAC	Director Ejecutivo del Proyecto de Implementación del Sistema de Recursos Humanos SaaS en la Corporación Fonafe	08/02/2016	08/04/2019	3 años 2 meses 0 días	Dirección del Proyecto de la actualización y mantenimiento del sistema integral de Recursos Humanos, así como el servicio de administración de la nómina de pagos y beneficios de los colaboradores. Incluyó los módulos de administración de personal, control de asistencias, portal de autoservicio, Indicadores de Gestión, así como los procesos de gestión de capital humano. Aplicativo móviles para el control de asistencia.	Cumple	-



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:22:47 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:07:26 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:38:25 -05:00

EVALUACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA
EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE DE:

DOS (2) ESPECIALISTAS DE PROCESOS			
CONSULTOR 1 ESPECIALISTA DE PROCESOS	Ever Wilfredo García Pantigoso		
Formación académica: Bachiller o Titulado en Administración o Derecho o Economía o Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Industrial o afines.	Folios del 228 al 254	Licenciado: Ingeniería Industrial Bachiller: 26/11/2008	Cumple
Deseable, estudios concluidos de Maestría o Máster en Administración o Gestión de Proyectos o Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Industrial o Gestión Pública o afines.		Gestión por Procesos	Cumple
Diplomado o cursos de especialización en gestión de proyectos o gestión por procesos o gestión por resultados o afines; con un mínimo de 80 horas académicas		Gestión por Procesos - INCISPP - 8/04/2017	Cumple
Deseable, especialización en Business Process Management Suite (BPMS)		BPM - ESAN - 10/06/2017	Cumple
Experiencia General: Experiencia laboral mínima de seis (06) años en el ejercicio de su profesión, en el sector privado y/o en el sector público. La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado de bachiller.		Más 6 años	Cumple
Experiencia Específica: Experiencia mínima de dos (02) años comprobable en el sector público o privado, en posiciones relacionadas con rediseño o implementación de procesos o diseño organizacional o implementación de mejoras o similares, sea como jefe o líder o coordinador o supervisor o consultor o especialista o analista o equivalentes.		Más de 2 años	Cumple

Experiencia General: Experiencia laboral mínima de seis (06) años en el ejercicio de su profesión, en el sector privado y/o en el sector público. La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado de bachiller.								
No.	Nombre de la Entidad o Empresa/País	Cargo Ocupado	Fecha de Inicio (Día/Mes/Año)	Fecha de Culminación (Día/Mes/Año)	Tiempo en el Cargo (Años y Meses)	Breve descripción de las actividades desempeñadas:	Cumple / No cumple	Observación
1	Xperta Gestión Empresarial / Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral (SUNAFIL)	Analista de Procesos	03/01/2022	30/06/2022	0 años 5 meses 27 días	Contratación del Servicio de Consultoría para el Desarrollo del Componente 3: Mapeo de Procesos – Mapeo y Rediseño de Procesos que involucran la Inspección del Trabajo. Alcance: Con base en la metodología TOGAF para arquitectura empresarial, el alcance comprende: 1. Mapeo de Proceso actual: Desarrollar la arquitectura actual de procesos 2. Rediseño de Procesos: Propuesta de Arquitectura de negocios y formular los procesos To-Be 3. Análisis actual de sistemas: a. Línea de Base de la Arquitectura de Sistemas de Información b. Línea de Base de la Arquitectura de Datos c. Línea de Base de la Arquitectura Tecnológica 4. Diseño propuesto: a. Propuesta de Arquitectura de Sistemas de Información b. Propuesta de Arquitectura de Datos c. Propuesta de Arquitectura Tecnológica	Cumple	-
2	Xperta Gestión Empresarial / InterAmerican Development Bank (IADB) / Programa Nacional de Innovación para la Competitividad y Productividad (Innovate Perú)	Consultoría de Diseño de Gestión por Procesos y Dotación de Personal del Instituto Tecnológico de la Producción (ITP) Red CITE.	10/01/2020	25/11/2020	0 años 10 meses 15 días	Consultoría de Diseño de Gestión por Procesos y Dotación de Personal del Instituto Tecnológico de la Producción (ITP) Red CITE. Alcance: 1. Mapeo de Procesos de la Organización. 2. Priorización y Propuesta de Mejora de Procesos 3. Manual de Gestión de Procesos y Procedimiento (MAPRO). 4. Mapa y Matriz de Riesgos. 5. Dotación, cuadro de puestos de la entidad (CPE) 6. Manual de Perfiles de Puestos.	Cumple	-
3	Xperta Gestión Empresarial / Luz del Sur	Consultor	05/08/2019	09/01/2020	0 años 5 meses 4 días	Servicio de Documentación de Procesos Operativos y Administrativos afectados por el cambio de Tecnología de medición convencional a medición Remota (Inteligente). Alcance: 1. Entrevistas de levantamiento de información. 2. Elaboración de Flujogramas 3. Diseño de nuevos procesos, proponer cambios a la situación actual para alinear los procesos a la nueva tecnología de medición. 4. Elaboración de procedimientos, actuales y nuevos	Cumple	Traslape



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:22:47 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:07:26 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:38:25 -05:00

EVALUACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA								
EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE DE:								
4	Xperta Gestión Empresarial / Corporación Peruana de Aeropuertos y Aviación Comercial (CORPAC)	Servicio de Consultoría para la Evaluación Integral de la Estructura Organizacional y de sus Procesos	12/02/2019	04/08/2019	0 años 5 meses 23 días	Servicio de Consultoría para la Evaluación Integral de la Estructura Organizacional y de sus Procesos 1. Mapeo y rediseño de Procesos (AS-IS y TO-BE) 2. Actualización y/o elaboración de los siguientes documentos de gestión: Estructura Organizacional al cuarto nivel de desagregado, Manual de Organización y Funciones (MOF), Manual de Perfiles de Puestos por Competencias (MPP) y el Cuadro para Asignación del Personal (CAP) 3. Estudio de dimensionamiento de la carga laboral.	Cumple	-
5	Xperta Gestión Empresarial / International Finance Corporation (IFC)	Consultor	01/06/2018	31/12/2018	0 años 6 meses 30 días	Servicio de consultoría para la actualización del diagnóstico de procesos e implementación de pilotos en la reforma de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones (ITSE) a cargo de los gobiernos locales. Alcance: - Municipalidad Distrital de San Isidro, Municipalidad Provincial de Trujillo, Municipalidad Distrital de Comas y la Municipalidad Distrital de Santiago de Surco 1. Actualizar la línea base del diagnóstico de procesos y recursos de las municipalidades piloto vinculados a ITSE 2. Para las nuevas municipalidades, realizar la evaluación de los procesos 3. Diagnosticar las condiciones tecnológicas y de comunicación del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (MVCS) como administrador técnico del aplicativo 4. Actualización de las propuestas de adecuación normativa en las municipalidades piloto (TUPA, MAPRO y Propuesta para mejorar los procesos de fiscalización en ITSE 5. Actualización del diseño del sistema informático 6. Actualizar manuales y demás instrumentos para la capacitación administradores del sistema 7. La propuesta tecnológica contempla componentes (web services o APIs) para la integración con otras soluciones disponibles en MVCS 8. Puesta en producción del aplicativo previa capacitación de los administradores del sistema	Cumple	-
6	Xperta Gestión Empresarial	Consultor	01/02/2018	31/05/2018	0 años 3 meses 30 días	Proyecto Interno de implementación del Sistema Integrado de Gestión (SIG) en Xperta. Funciones principales: Elaboración y actualización de los procedimientos del Sistema Integrado de Gestión, elaboración de flujogramas, entre otros.	Cumple	-
7	Xperta Gestión Empresarial / Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado (FONAFE)	Consultor	02/11/2016	05/12/2017	1 años 1 meses 3 días	Diagnóstico y propuesta de instrumentos de gestión en las empresas de distribución eléctrica bajo el ámbito de FONAFE. Alcance: - Aplica a las 11 empresas de distribución eléctrica 1. Diagnóstico de Estructura Organizacional 2. Mapeo de Procesos 3. Determinación de modelos organizacionales - Formulación de criterios para agrupar las empresas - Validación de 3 modelos organizacionales propuestos 4. Reglamento de Organización y Funciones, por cada modelo organizacional 5. Manual de Organización y Funciones (MOF), por cada modelo 6. Cuadro para Asignación del Personal (CAP), por cada modelo 7. Propuesta de Valoración y Categorización de Cargos y Política Salarial, por cada modelo de empresa 8. Propuesta de actividades que deben ser desarrolladas por terceros e indicadores de productividad, por modelo de empresa.	Cumple	-
8	Xperta Gestión Empresarial / Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables (MIMP)	Consultor	02/12/2015	28/06/2016	0 años 6 meses 26 días	Servicio de consultora para el Tránsito del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables – MIMP al Régimen del Servicio Civil" Alcance: 1.- Mapeo de Procesos 2.- Identificación de Mejoras 3.- Dotación de Recursos Humanos 4.- Mapeo de Puestos 5.- Manual de Perfil de Puestos 6.- Valorización de Puestos 7.- Cuadro de Puestos de la Entidad	Cumple	-
9	Compañía Minera Ares	Ingeniero de Organización y Métodos	05/10/2009	31/07/2013	3 años 9 meses 26 días	Ingeniero de Organización y Métodos Área de Planeamiento Análisis, mejora y documentación de procesos Administración de la información y elaboración de indicadores de operación de las unidades mineras"	Cumple	-



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:22:47 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:07:26 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:38:25 -05:00

EVALUACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA

EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE DE:

Experiencia Específica:
Experiencia mínima de dos (02) años comprobable en el sector público o privado, en posiciones relacionadas con rediseño o implementación de procesos o diseño organizacional o implementación de mejoras o similares, sea como jefe o líder o coordinador o supervisor o consultor o especialista o analista o equivalentes.

No.	Nombre de la Entidad o Empresa/País	Cargo Ocupado	Fecha de Inicio (Día/Mes/Año)	Fecha de Culminación (Día/Mes/Año)	Tiempo en el Cargo (Años y Meses)	Breve descripción de las actividades desempeñadas:	Cumple / No cumple	Observación
1	Xperta Gestión Empresarial / Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral (SUNAFIL)	Analista de Procesos	03/01/2022	30/06/2022	0 años 5 meses 27 días	Contratación del Servicio de Consultoría para el Desarrollo del Componente 3: Mapeo de Procesos – Mapeo y Rediseño de Procesos que involucran la Inspección del Trabajo. Alcance: Con base en la metodología TOGAF para arquitectura empresarial, el alcance comprende: 1. Mapeo de Proceso actual: Desarrollar la arquitectura actual de procesos 2. Rediseño de Procesos: Propuesta de Arquitectura de negocios y formular los procesos To-Be 3. Análisis actual de sistemas: a. Línea de Base de la Arquitectura de Sistemas de Información b. Línea de Base de la Arquitectura de Datos c. Línea de Base de la Arquitectura Tecnológica 4. Diseño propuesto: a. Propuesta de Arquitectura de Sistemas de información b. Propuesta de Arquitectura de Datos c. Propuesta de Arquitectura Tecnológica	Cumple	-
2	Xperta Gestión Empresarial / InterAmerican Development Bank (IADB) / Programa Nacional de Innovación para la Competitividad y Productividad (Innovate Perú)	Consultoría de Diseño de Gestión por Procesos y Dotación de Personal del Instituto Tecnológico de la Producción (ITP) Red CITE.	10/01/2020	25/11/2020	0 años 10 meses 15 días	Consultoría de Diseño de Gestión por Procesos y Dotación de Personal del Instituto Tecnológico de la Producción (ITP) Red CITE. Alcance: 1. Mapeo de Procesos de la Organización. 2. Priorización y Propuesta de Mejora de Procesos 3. Manual de Gestión de Procesos y Procedimiento (MAPRO). 4. Mapa y Matriz de Riesgos. 5. Dotación, cuadro de puestos de la entidad (CPE) 6. Manual de Perfiles de Puestos.	Cumple	-
3	Xperta Gestión Empresarial / Luz del Sur	Consultor	05/08/2019	09/01/2020	0 años 5 meses 4 días	Servicio de Documentación de Procesos Operativos y Administrativos afectados por el cambio de Tecnología de medición convencional a medición Remota (Inteligente). Alcance: 1. Entrevistas de levantamiento de información. 2. Elaboración de Flujogramas 3. Diseño de nuevos procesos, proponer cambios a la situación actual para alinear los procesos a la nueva tecnología de medición. 4. Elaboración de procedimientos, actuales y nuevos	Cumple	Traslape. Se ha considerado por un periodo de única vez
4	Xperta Gestión Empresarial / Corporación Peruana de Aeropuertos y Aviación Comercial (CORPAC)	Servicio de Consultoría para la Evaluación Integral de la Estructura Organizacional y de sus Procesos	12/02/2019	04/08/2019	0 años 5 meses 23 días	Servicio de Consultoría para la Evaluación Integral de la Estructura Organizacional y de sus Procesos 1. Mapeo y rediseño de Procesos (AS IS y TO BE) 2. Actualización y/o elaboración de los siguientes documentos de gestión: Estructura Organizacional al cuarto nivel de desagregado, Manual de Organización y Funciones (MOF), Manual de Perfiles de Puestos por Competencias (MPP) y el Cuadro para Asignación del Personal (CAP) 3. Estudio de dimensionamiento de la carga laboral.	Cumple	-



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:22:47 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:07:26 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:38:25 -05:00

EVALUACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA								
EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE DE:								
5	Xperta Gestión Empresarial / International Finance Corporation (IFC)	Consultor	01/06/2018	31/12/2018	0 años 6 meses 30 días	<p>Servicio de consultoría para la actualización del diagnóstico de procesos e implementación de pilotos en la reforma de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones (ITSE) a cargo de los gobiernos locales.</p> <p>Alcance:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Municipalidad Distrital de San Isidro, Municipalidad Provincial de Trujillo, Municipalidad Distrital de Comas y la Municipalidad Distrital de Santiago de Surco <p>1. Actualizar la línea base del diagnóstico de procesos y recursos de las municipalidades piloto vinculados a ITSE</p> <p>2. Para las nuevas municipalidades, realizar la evaluación de los procesos</p> <p>3. Diagnosticar las condiciones tecnológicas y de comunicación del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento (MVCS) como administrador técnico del aplicativo</p> <p>4. Actualización de las propuestas de adecuación normativa en las municipalidades piloto (TUPA, MAPRO y Propuesta para mejorar los procesos de fiscalización en ITSE</p> <p>5. Actualización del diseño del sistema informático</p> <p>6. Actualizar manuales y demás instrumentos para la capacitación administradores del sistema</p> <p>7. La propuesta tecnológica contempla componentes (web services o APIs) para la integración con otras soluciones disponibles en MVCS</p> <p>8. Puesta en producción del aplicativo previa capacitación de los administradores del sistema</p>	Cumple	-
6	Xperta Gestión Empresarial	Consultor	01/02/2018	31/05/2018	0 años 3 meses 30 días	<p>Proyecto Interno de implementación del Sistema Integrado de Gestión (SIG) en Xperta.</p> <p>Funciones principales: Elaboración y actualización de los procedimientos del Sistema Integrado de Gestión, elaboración de flujogramas, entre otros.</p>	Cumple	-
7	Xperta Gestión Empresarial / Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado (FONAFE)	Consultor	02/11/2016	05/12/2017	1 años 1 meses 3 días	<p>Diagnóstico y propuesta de instrumentos de gestión en las empresas de distribución eléctrica bajo el ámbito de FONAFE.</p> <p>Alcance:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aplica a las 11 empresas de distribución eléctrica <p>1. Diagnóstico de Estructura Organizacional</p> <p>2. Mapeo de Procesos</p> <p>3. Determinación de modelos organizacionales</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulación de criterios para agrupar las empresas - Validación de 3 modelos organizacionales propuestos <p>4. Reglamento de Organización y Funciones, por cada modelo organizacional</p> <p>5. Manual de Organización y Funciones (MOF), por cada modelo</p> <p>6. Cuadro para Asignación del Personal (CAP), por cada modelo</p> <p>7. Propuesta de Valoración y Categorización de Cargos y Política Salarial, por cada modelo de empresa</p> <p>8. Propuesta de actividades que deben ser desarrolladas por terceros e indicadores de productividad, por modelo de empresa.</p>	Cumple	-
8	Xperta Gestión Empresarial / Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables (MIMP)	Consultor	02/12/2015	28/06/2016	0 años 6 meses 26 días	<p>Servicio de consultora para el Tránsito del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables – MIMP al Régimen del Servicio Civil"</p> <p>Alcance:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.- Mapeo de Procesos 2.- Identificación de Mejoras 3.- Dotación de Recursos Humanos 4.- Mapeo de Puestos 5.- Manual de Perfil de Puestos 6.- Valorización de Puestos 7.- Cuadro de Puestos de la Entidad 	Cumple	-
9	Compañía Minera Ares	Ingeniero de Organización y Métodos	05/10/2009	31/07/2013	3 años 9 meses 26 días	<p>Ingeniero de Organización y Métodos</p> <p>Área de Planeamiento</p> <p>Análisis, mejora y documentación de procesos</p> <p>Administración de la información y elaboración de indicadores de operación de las unidades mineras"</p>	Cumple	-



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:22:47 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:07:26 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:38:25 -05:00

EVALUACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA
EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE DE:

CONSULTOR 2 ESPECIALISTA DE PROCESOS	Sonia Milagros Sáenz Paretto		Comentario
Formación académica: Bachiller o Titulado en Administración o Derecho o Economía o Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Industrial o afines.	Folios del 255 al 298	Licenciada en Economía Bachiller: 11/06/1996	Cumple
Deseable, estudios concluidos de Maestría o Máster en Administración o Gestión de Proyectos o Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Industrial o Gestión Pública o afines.		Administración	Cumple
Diplomado o cursos de especialización en gestión de proyectos o gestión por procesos o gestión por resultados o afines; con un mínimo de 80 horas académicas		Gestión por Procesos - INCISPP - 28/04/2017	Cumple
Deseable, especialización en Business Process Management Suite (BPMS)		BPM - Xperta Gestión Empresarial - 16/08/2013	Cumple
Experiencia General: Experiencia laboral mínima de seis (06) años en el ejercicio de su profesión, en el sector privado y/o en el sector público. La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado de bachiller.		Más de 6 años	Cumple
Experiencia Específica: Experiencia mínima de dos (02) años comprobable en el sector público o privado, en posiciones relacionadas con rediseño o implementación de procesos o diseño organizacional o implementación de mejoras o similares, sea como jefe o líder o coordinador o supervisor o consultor o especialista o analista o equivalentes.		Más de 2 años	Cumple

Experiencia General: Experiencia laboral mínima de seis (06) años en el ejercicio de su profesión, en el sector privado y/o en el sector público. La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado de bachiller.								
No.	Nombre de la Entidad o Empresa/País	Cargo Ocupado	Fecha de Inicio (Día/Mes/Año)	Fecha de Culminación (Día/Mes/Año)	Tiempo en el Cargo (Años y Meses)	Breve descripción de las actividades desempeñadas:	Cumple / No cumple	Observación
1	Xperta Gestión Empresarial / Luz del Sur	Jefe de Proyecto	01/08/2019	29/01/2020	0 años 5 meses 28 días	Servicio de Documentación de Procesos Operativos y Administrativos afectados por el cambio de Tecnología de medición convencional a medición Remota (Inteligente). Alcance: 1. Entrevistas de levantamiento de información. 2. Elaboración de Flujogramas 3. Diseño de nuevos procesos, proponer cambios a la situación actual para alinear los procesos a la nueva tecnología de medición. 4. Elaboración de procedimientos, actuales y nuevos	Cumple	-
2	Xperta Gestión Empresarial / Corporación Peruana de Aeropuertos y Aviación Comercial (CORPAC)	Consultor	13/02/2019	13/08/2019	0 años 6 meses 0 días	Servicio de Consultoría para la Evaluación Integral de la Estructura Organizacional y de sus Procesos Alcance: 1. Mapeo y rediseño de Procesos (AS IS y TO BE) 2. Actualización y/o elaboración de los siguientes documentos de gestión: Estructura Organizacional al cuarto nivel de desagregado, Manual de Organización y Funciones (MOF), Manual de Perfiles de Puestos por Competencias (MPP) y el Cuadro para Asignación del Personal (CAP) 3. Estudio de dimensionamiento de la carga laboral.	Cumple	-
			26/08/2019	30/11/2019	0 años 3 meses 4 días		Cumple	-
3	Xperta Gestión Empresarial / Servicio de agua potable y alcantarillado de Arequipa (SEDAPAR)	Analista de Procesos	23/11/2018	12/02/2019	0 años 2 meses 20 días	Servicio de consultoría para el Levantamiento de Requerimientos y Estandarización de Procesos Comerciales Alcance: 1. Análisis y rediseño de los flujos de trabajo de los procesos. 2. Informe situacional y propuestas de mejora. 3. Modelos en BPMN de los flujos de tareas de los subprocesos TO-BE. 4. Documentación de los flujos de tareas de los subprocesos TO-BE. 5. Definición de requerimientos para la adquisición de un sistema de información de gestión comercial. 6. Análisis y diseño del nuevo sistema.	Cumple	Traslape. Se ha considerado por un periodo de única vez



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:22:47 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:07:26 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:38:25 -05:00

EVALUACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA								
EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE DE:								
4	Xperta Gestión Empresarial / Fondo Nacional de Desarrollo Científico y Tecnológico (FONDECYT)	Consultor Senior	22/09/2017	16/11/2017	0 años 1 meses 25 días	<p>Servicio de Consultoría para Realizar el Estudio de Medio Término de los Instrumentos: 1) "Círculos de Investigación en Ciencia y Tecnología", 2) "Formación de Capital Humano Altamente Calificado" y 3) "Ideas Audaces" Financiados con Recursos del Fondo Marco para la Innovación, Ciencia y Tecnología (FOMITEC).</p> <p>Alcance:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluación de tres instrumentos del FONDECYT para impulsar la investigación, formación especializada y los emprendimientos. 1. Investigación de gabinete; trabajo de campo con entrevistas en profundidad a funcionarios y beneficiarios de los instrumentos. 2. Estructuración (identificación y descripción) de procesos. 3. Evaluación según los indicadores del marco lógico 	Cumple	-
5	Xperta Gestión Empresarial / Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado (FONAFE)	Profesional Especialista	17/11/2016	30/09/2017	0 años 10 meses 13 días	<p>Diagnóstico y propuesta de instrumentos de gestión en las empresas de distribución eléctrica bajo el ámbito de FONAFE.</p> <p>Alcance:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aplica a las 11 empresas de distribución eléctrica 1. Diagnóstico de Estructura Organizacional 2. Mapeo de Procesos 3. Determinación de modelos organizacionales - Formulación de criterios para agrupar las empresas - Validación de 3 modelos organizacionales propuestos 4. Reglamento de Organización y Funciones, por cada modelo organizacional 5. Manual de Organización y Funciones (MOF), por cada modelo 6. Cuadro para Asignación del Personal (CAP), por cada modelo 7. Propuesta de Valoración y Categorización de Cargos y Política Salarial, por cada modelo de empresa 8. Propuesta de actividades que deben ser desarrolladas por terceros e indicadores de productividad, por modelo de empresa 	Cumple	-
6	Xperta Gestión Empresarial / Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables (MIMP)	Especialista en Procesos	01/12/2015	27/07/2016	0 años 7 meses 26 días	<p>Servicio de consultora para el Tránsito del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables – MIMP al Régimen del Servicio Civil"</p> <p>Alcance:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.- Mapeo de Procesos 2.- Identificación de Mejoras 3.- Dotación de Recursos Humanos 4.- Mapeo de Puestos 5.- Manual de Perfil de Puestos 6.- Valorización de Puestos 7.- Cuadro de Puestos de la Entidad 	Cumple	-
7	Xperta Gestión Empresarial / Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI)	Especialista en Procesos	03/12/2014	10/06/2015	0 años 6 meses 7 días	<p>Servicio de consultora para el Tránsito del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables – INEI al Régimen del Servicio Civil"</p> <p>Alcance:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.- Mapeo de Puestos 2.- Mapeo de Procesos, 3.- Identificación de Mejoras 4.- Dotación de Recursos Humanos 5.- Manual de Perfil de Puestos 6.- Valorización de Puestos 7.- Cuadro de Puestos de la Entidad 	Cumple	-
8	Xperta Gestión Empresarial / Unidad Coordinadora de Proyectos del Poder Judicial (UCP-PMSAJ)	Consultor	12/08/2013	02/12/2014	1 años 3 meses 20 días	<p>Desarrollo de Documentos para el Fortalecimiento de capacidades para el funcionamiento de los Centros Integrados del Sistema de Administración de Justicia (CISAJ)</p> <p>Alcance:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.- Elaboración del Reglamento de Administración de los CISAJ 2.- Manual Tipo de Organización y Funciones 3.- Manuales de Procedimientos. 	Cumple	Traslape. Se ha considerado por un periodo de única vez



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:22:47 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:07:26 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:38:25 -05:00

EVALUACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA								
EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE DE:								
9	Xperta Gestión Empresarial / Ministerio del Ambiente (MINAM)	Consultor	21/12/2010	20/04/2011	0 años 3 meses 30 días	Servicio de consultoría para contar con los indicadores y mapa de procesos por cada acción estratégica del plan nacional de seguimiento y monitoreo de su cumplimiento, en el marco del diseño, capacitación e implementación de una herramienta metodológica informática para el seguimiento del PLANAA	Cumple	
10	Xperta Gestión Empresarial / Petróleos del Perú (PETROPERU)	Consultor	05/06/2010	05/11/2010	0 años 5 meses 0 días	Análisis de actividades y procesos internos, desarrollo de un Plan de Reducción de costos y Rediseño de la Estructura Organizativa. Alcance: 1. Evaluación de los instrumentos de gestión y su alineamiento con los objetivos corporativos de la empresa. 2. Evaluación de las actividades y procesos internos. 3. Reformulación de procesos y su impacto en la estructura organizativa de Petroperú S.A. 4. Desarrollo de un Programa de reducción de costos 5. Rediseño de la Estructura Organizativa	Cumple	-
11	BDO / Ministerio de Educación (MINEDU)	Consultor Senior	01/03/2010	04/06/2010	0 años 3 meses 3 días	Manual de Políticas y Procesos Operativos de la Dirección General de Educación Básica Regular	Cumple	Traslape. Se ha considerado por un periodo de única vez
12	BDO / Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería (OSINERGMIN)	Consultor Independiente	01/11/2009	30/12/2009	0 años 1 meses 29 días	Mapeo de Procesos y Rediseño de la Estructura Organizacional de la Gerencia de Fiscalización de Gas Natural.	Cumple	-
13	Presidencia del Consejo de Ministros (PCM)	Especialista en Organización y Gestión / Especialista en Sistemas Administrativos	12/12/2007	14/08/2009	1 años 8 meses 2 días	Fortalecimiento del sistema administrativo y de Gestión Regional, Especialista en organización y gestión - Piura - Especialista en sistemas administrativos - Junín Incluyó: Identificación y diagnóstico de procesos, alineamiento organizacional, diagnóstico de la estructura organizacional, propuesta del diseño de la estructura organizacional, diseño del modelo de gerencia (gestión) por resultados, optimización de procesos, propuesta del ROF, MOF, CAP, entre otros	Cumple	-

Experiencia Especifica: Experiencia mínima de dos (02) años comprobable en el sector público o privado, en posiciones relacionadas con rediseño o implementación de procesos o diseño organizacional o implementación de mejoras o similares, sea como jefe o líder o coordinador o supervisor o consultor o especialista o analista o equivalentes.								
No.	Nombre de la Entidad o Empresa/Pais	Cargo Ocupado	Fecha de Inicio (Día/Mes/Año)	Fecha de Culminación (Día/Mes/Año)	Tiempo en el Cargo (Años y Meses)	Breve descripción de las actividades desempeñadas:	Cumple / No cumple	Observación
1	Xperta Gestión Empresarial / Luz del Sur	Jefe de Proyecto	01/08/2019	29/01/2020	0 años 5 meses 28 días	Servicio de Documentación de Procesos Operativos y Administrativos afectados por el cambio de Tecnología de medición convencional a medición Remota (Inteligente). Alcance: 1. Entrevistas de levantamiento de información. 2. Elaboración de Flujogramas 3. Diseño de nuevos procesos, proponer cambios a la situación actual para alinear los procesos a la nueva tecnología de medición. 4. Elaboración de procedimientos, actuales y nuevos	Cumple	-
2	Xperta Gestión Empresarial / Corporación Peruana de	Consultor	13/02/2019	13/08/2019	0 años 6 meses 0 días	Servicio de Consultoría para la Evaluación Integral de la Estructura Organizacional y de sus Procesos Alcance: 1. Mapeo y rediseño de Procesos (AS IS y TO BE) 2. Actualización y/o elaboración de los siguientes documentos de gestión: Estructura Organizacional al cuarto nivel de	Cumple	-



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:22:47 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:07:26 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:38:25 -05:00

EVALUACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA								
EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE DE:								
2	Aeropuertos y Aviación Comercial (CORPAC)	Consultor	26/08/2019	30/11/2019	0 años 3 meses 4 días	desagregado, Manual de Organización y Funciones (MOF), Manual de Perfiles de Puestos por Competencias (MPP) y el Cuadro para Asignación del Personal (CAP) 3. Estudio de dimensionamiento de la carga laboral.	-	-
3	Xperta Gestión Empresarial / Servicio de agua potable y alcantarillado de Arequipa (SEDAPAR)	Analista de Procesos	23/11/2018	12/02/2019	0 años 2 meses 20 días	Servicio de consultoría para el Levantamiento de Requerimientos y Estandarización de Procesos Comerciales Alcance: 1. Análisis y rediseño de los flujos de trabajo de los procesos. 2. Informe situacional y propuestas de mejora. 3. Modelos en BPMN de los flujos de tareas de los subprocesos TO-BE. 4. Documentación de los flujos de tareas de los subprocesos TO-BE. 5. Definición de requerimientos para la adquisición de un sistema de información de gestión comercial. 6. Análisis y diseño del nuevo sistema.	Cumple	Traslape. Se ha considerado por un periodo de única vez
4	Xperta Gestión Empresarial / Fondo Nacional de Desarrollo Científico y Tecnológico (FONDECYT)	Consultor Senior	22/09/2017	16/11/2017	0 años 1 meses 25 días	Servicio de Consultoría para Realizar el Estudio de Medio Término de los Instrumentos: 1) "Círculos de Investigación en Ciencia y Tecnología", 2) "Formación de Capital Humano Altamente Calificado" y 3) "Ideas Audaces" Financiados con Recursos del Fondo Marco para la Innovación, Ciencia y Tecnología (FOMITEC). Alcance: 1. Evaluación de tres instrumentos del FONDECYT para impulsar la investigación, formación especializada y los emprendimientos. 2. Evaluación de gabinete; trabajo de campo con entrevistas en profundidad a funcionarios y beneficiarios de los instrumentos. 3. Estructuración (identificación y descripción) de procesos. 4. Evaluación según los indicadores del marco lógico	No cumple	-
5	Xperta Gestión Empresarial / Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado (FONAFE)	Profesional Especialista	17/11/2016	30/09/2017	0 años 10 meses 13 días	Diagnóstico y propuesta de instrumentos de gestión en las empresas de distribución eléctrica bajo el ámbito de FONAFE. Alcance: - Aplica a las 11 empresas de distribución eléctrica 1. Diagnóstico de Estructura Organizacional 2. Mapeo de Procesos 3. Determinación de modelos organizacionales - Formulación de criterios para agrupar las empresas - Validación de 3 modelos organizacionales propuestos 4. Reglamento de Organización y Funciones, por cada modelo organizacional 5. Manual de Organización y Funciones (MOF), por cada modelo 6. Cuadro para Asignación del Personal (CAP), por cada modelo 7. Propuesta de Valoración y Categorización de Cargos y Política Salarial, por cada modelo de empresa 8. Propuesta de actividades que deben ser desarrolladas por terceros e indicadores de productividad, por modelo de empresa	Cumple	-
6	Xperta Gestión Empresarial / Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables (MIMP)	Especialista en Procesos	01/12/2015	27/07/2016	0 años 7 meses 26 días	Servicio de consultora para el Tránsito del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables – MIMP al Régimen del Servicio Civil Alcance: 1.- Mapeo de Procesos 2.- Identificación de Mejoras 3.- Dotación de Recursos Humanos 4.- Mapeo de Puestos 5.- Manual de Perfil de Puestos 6.- Valorización de Puestos 7.- Cuadro de Puestos de la Entidad	Cumple	



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:22:47 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:07:26 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:38:25 -05:00

EVALUACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA								
EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE DE:								
7	Xperta Gestión Empresarial / Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI)	Especialista en Procesos	03/12/2014	10/06/2015	0 años 6 meses 7 días	Servicio de consultora para el Tránsito del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables – INEI al Régimen del Servicio Civil". Alcance: 1.- Mapeo de Puestos 2.- Mapeo de Procesos, 3.- Identificación de Mejoras 4.- Dotación de Recursos Humanos 5.- Manual de Perfil de Puestos 6.- Valorización de Puestos 7.- Cuadro de Puestos de la Entidad	Cumple	-
8	Xperta Gestión Empresarial / Unidad Coordinadora de Proyectos del Poder Judicial (UCP-PMSAJ)	Consultor	12/08/2013	02/12/2014	1 años 3 meses 20 días	Desarrollo de Documentos para el Fortalecimiento de capacidades para el funcionamiento de los Centros Integrados del Sistema de Administración de Justicia (CISAJ) Alcance: 1.- Elaboración del Reglamento de Administración de los CISAJ 2.- Manual Tipo de Organización y Funciones 3.- Manuales de Procedimientos.	Cumple	Traslape. Se ha considerado por un periodo de única vez
9	Xperta Gestión Empresarial / Ministerio del Ambiente (MINAM)	Consultor	21/12/2010	20/04/2011	0 años 3 meses 30 días	Servicio de consultoría para contar con los indicadores y mapa de procesos por cada acción estratégica del plan nacional de seguimiento y monitoreo de su cumplimiento, en el marco del diseño, capacitación e implementación de una herramienta metodológica informática para el seguimiento del PLANAA	Cumple	-
10	Xperta Gestión Empresarial / Petróleos del Perú (PETROPERU)	Consultor	05/06/2010	05/11/2010	0 años 5 meses 0 días	Análisis de actividades y procesos internos, desarrollo de un Plan de Reducción de costos y Rediseño de la Estructura Organizativa. Alcance: 1. Evaluación de los instrumentos de gestión y su alineamiento con los objetivos corporativos de la empresa. 2. Evaluación de las actividades y procesos internos. 3. Reformulación de procesos y su impacto en la estructura organizativa de Petroperú S.A. 4. Desarrollo de un Programa de reducción de costos 5. Rediseño de la Estructura Organizativa	Cumple	-
11	BDO / Ministerio de Educación (MINEDU)	Consultor Senior	01/03/2010	04/06/2010	0 años 3 meses 3 días	Manual de Políticas y Procesos Operativos de la Dirección General de Educación Básica Regular	Cumple	Traslape. Se ha considerado por un periodo de única vez
12	BDO / Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería (OSINERGMIN)	Consultor Independiente	01/11/2009	30/12/2009	0 años 1 meses 29 días	Mapeo de Procesos y Rediseño de la Estructura Organizacional de la Gerencia de Fiscalización de Gas Natural.	Cumple	-
13	Presidencia del Consejo de Ministros (PCM)	Especialista en Organización y Gestión / Especialista en Sistemas Administrativos	12/12/2007	14/08/2009	1 años 8 meses 2 días	Fortalecimiento del sistema administrativo y de Gestión Regional, Especialista en organización y gestión - Piura - Especialista en sistemas administrativos - Junín Incluyó: Identificación y diagnóstico de procesos, alineamiento organizacional, diagnóstico de la estructura organizacional, propuesta del diseño de la estructura organizacional, diseño del modelo de gerencia (gestión) por resultados, optimización de procesos, propuesta del ROF, MOF, CAP, entre otros	Cumple	-



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:22:47 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:07:26 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:38:25 -05:00

EVALUACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA
EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE DE:

DOS (2) ESPECIALISTAS EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN			
CONSULTOR 1 ESPECIALISTA EN TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	Juan Alberto Durand Sara		
Formación académica: Bachiller o Titulado en Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Informática o Ingeniería Industrial, o afines	Folios del 139 al 181 Aclaración - firmado	Licenciado: Ingeniería de Computación y Sistemas Bachiller: 15/06/2007	Cumple
Deseable, estudios concluidos de Maestría o Máster en Administración o Gestión de Proyectos o Gestión por procesos o Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Industrial o afines.		-	-
Diplomado o cursos de especialización en Tecnologías de la información o similares, con un mínimo de 80 horas académicas acumulables.		Gestión de Proyectos de TI (96 horas)	Cumple
Experiencia General: Experiencia laboral mínima de seis (06) años en el ejercicio de su profesión, en el sector privado y/o en el sector público. La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado de bachille		Más de 06 años	Cumple
Experiencia Específica: Experiencia mínima de dos (02) años comprobable en el sector público o privado, en posiciones relacionadas a proyectos de arquitectura tecnológica o perfilamiento de soluciones digitales, o formulación, rediseño, gestión o implementación de soluciones tecnológicas, o similares, sea como jefe o líder o coordinador o supervisor o consultor o especialista o equivalentes		Más de 02 años	Cumple

Experiencia General: Experiencia laboral mínima de seis (06) años en el ejercicio de su profesión, en el sector privado y/o en el sector público. La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado de bachiller.								
No.	Nombre de la Entidad o Empresa/País	Cargo Ocupado	Fecha de Inicio (Día/Mes/Año)	Fecha de Culminación (Día/Mes/Año)	Tiempo en el Cargo (Años y Meses)	Breve descripción de las actividades desempeñadas:	Cumple / No cumple	Observación
1	Angkor Group S.A.C.	Gerente de Proyectos	01/09/2010	30/03/2023	12 años 6 meses 29 días	Varios proyectos	Cumple	-
2	BDO Consulting	Consultor de TI y Proyectos ERP	01/01/2002	01/01/2010	8 años 0 meses 0 días	Dice 2002 - 2010	Cumple	-



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:22:47 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:07:26 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:38:25 -05:00

EVALUACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA								
EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE DE:								
Experiencia Específica: Experiencia mínima de dos (02) años comprobable en el sector público o privado, en posiciones relacionadas a proyectos de arquitectura tecnológica o perfilamiento de soluciones digitales, o formulación, rediseño, gestión o implementación de soluciones tecnológicas, o similares, sea como jefe o líder o coordinador o supervisor o consultor o especialista o equivalentes								
No.	Nombre de la Entidad o Empresa/País	Cargo Ocupado	Fecha de Inicio (Día/Mes/Año)	Fecha de Culminación (Día/Mes/Año)	Tiempo en el Cargo (Años y Meses)	Breve descripción de las actividades desempeñadas:	Cumple / No cumple	Observación
1	Angkor Group S.A.C.	Cliente: SCHORTH CORPORACIÓN PAPELERA S.A.C. Cargo: Consultor Técnico Senior	15/11/2022	31/12/2022	0 años 1 meses 16 días	Servicios de consultoría técnica de migración del ERP 07/solution de ORACLE FORMS 6I A FORMS 12C y BASE DE DATOS ORACLE 11G A ORACLE19 C Migración Finanzas y Contabilidad.	Cumple	-
2	Angkor Group S.A.C.	Cliente: SCHORTH CORPORACIÓN PAPELERA S.A.C. Cargo: Consultor Técnico Senior	29/03/2022	30/09/2022	0 años 6 meses 1 días	Servicio de implementación de la plataforma WEB 07HPM – HUMAN PERFORMANCE MANAGMENT ON PREMISE Responsable de la Instalación e Integración de la plataforma con el ERP y otros sistemas legacy.	Cumple	-
3	Angkor Group S.A.C.	Cliente: CAVALI S.A. I.C.L.V Cargo: Consultor	15/01/2021	14/01/2022	0 años 11 meses 30 días	Consultoría para Actualización y Migración del Sistema de Contabilidad bursátil 07 F/Solution Migración del actual sistema de contabilidad bursátil en Oracle Forms 6i a la última versión de 07WEB en .net con C# y Crystal Report. Se trabajo en los ambientes de desarrollo, calidad y producción desarrollándose integraciones de seguridad con AWS y optimizaciones a nivel de afinamiento de base de datos Oracle 19C, así como mejoras en la funcionalidad del sistema de Contabilidad Bursátil. Luego de los casos de prueba, se certificó la aplicación en el ambiente de calidad previa evaluación de riesgos y vulnerabilidades. Se realizó la migración histórica de la información y se procedió con el despliegue en el ambiente de producción. Se recibió acompañamiento hasta el primer cierre contable con éxito.	Cumple	-
4	Angkor Group S.A.C.	Cliente: Corporación FONAFE Cargo: Implementador 07Selfservice	12/12/2019	11/12/2022	2 años 11 meses 29 días	Contratación del servicio de sistema integral de recursos humanos que permita administrar la nómina de pagos y beneficios de los colaboradores de fonafe, así como los procesos de gestión del área de recursos humanos corporativo bajo un esquema de software como servicios (saas) localizado, según el marco normativo legal, laboral y tributario del Perú. Responsable del soporte y mejoras el portal de autoservicio del sistema de recursos humanos.	Cumple	-
5	Consortio ANGKOR GROUP SAC y Lean Business Services SAC	Cliente: Corporación FONAFE Cargo: 07Selfservice	08/02/2016	08/04/2019	3 años 2 meses 0 días	Contratación del sistema integral de recursos humanos que permita administrar la nómina de pagos y beneficios de los colaboradores de fonafe, así como los procesos de gestión del área de recursos humanos corporativo. Implementación del portal de autoservicio del colaborador para solicitudes de actualizaciones de datos personales, solicitudes de permisos, compensaciones, vacaciones, préstamos y adelantos, así como consultas de boletas y certificados. Implementación del portal de autoservicio del supervisor para aprobaciones de solicitudes del colaborador bajo flujos de trabajos configurables.	Cumple	-



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:22:47 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:07:26 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:38:25 -05:00

EVALUACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA			
EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE DE:			
CONSULTOR 2 ESPECIALISTA EN TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	Emilio Becket Alvarado Roque		
Formación académica: Bachiller o Titulado en Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Informática o Ingeniería Industrial, o afines	Folios del 182 al 227 (FALTA FIRMA DEL CV)	Licenciado: Ingeniería de Computación y Sistemas Bachiller: 09/09/1994	Cumple
Deseable, estudios concluidos de Maestría o Máster en Administración o Gestión de Proyectos o Gestión por procesos o Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Industrial o afines.		Maestría en Ingeniería de Sistemas - 23/02/2009	Cumple
Diplomado o cursos de especialización en Tecnologías de la información o similares, con un mínimo de 80 horas académicas acumulables.		Diplomado en Administración de Negocios / Diplomado en Gestión Empresarial / Maestría en Ingeniería de Sistemas	Cumple
Experiencia General: Experiencia laboral mínima de seis (06) años en el ejercicio de su profesión, en el sector privado y/o en el sector público. La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado de bachille		Mas 06 años de experiencia	Cumple
Experiencia Específica: Experiencia mínima de dos (02) años comprobable en el sector público o privado, en posiciones relacionadas a proyectos de arquitectura tecnológica o perfilamiento de soluciones digitales, o formulación, rediseño, gestión o implementación de soluciones tecnológicas, o similares, sea como jefe o líder o coordinador o supervisor o consultor o especialista o equivalentes		Mas 02 años de experiencia	Cumple

Experiencia General: Experiencia laboral mínima de seis (06) años en el ejercicio de su profesión, en el sector privado y/o en el sector público. La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado de bachiller.								
No.	Nombre de la Entidad o Empresa/País	Cargo Ocupado	Fecha de Inicio (Día/Mes/Año)	Fecha de Culminación (Día/Mes/Año)	Tiempo en el Cargo (Años y Meses)	Breve descripción de las actividades desempeñadas:	Cumple / No cumple	Observación
1	Angkor Group S.A.C.	Gerente de Calidad	01/04/2012	30/03/2023	10 años 11 meses 29 días	Varios proyectos	Cumple	-
2	PRACTIA CONSULTING	Consultor Informático	01/10/2011	31/05/2012	0 años 7 meses 30 días	Desempeñé el cargo de Especialista en servicios de valor agregado – SVAs. Liderando la definición, pruebas e implantación de dichos servicios en la red 3G para la empresa NEXTEL CHILE. Así mismo, lideré la definición y pruebas del módulo Provisioning del sistema Ericsson BSCS IX.	Cumple	-



Firmado digitalmente por
 NAKAHODO NAKAHODO Johana
 FAU 20131378972 soft
 Motivo: Doy Visto Bueno
 Fecha: 27-04-2023 15:22:47 -05:00



Firmado digitalmente por
 GARCIA NEIRA Luis
 Alejandro FAU 20131378972
 soft
 Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
 MACHADO HERRERA Marco
 Antonio FAU 20131378972
 soft
 Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
 SOLDEVILLA GARCIA Roberto
 Ruben FAU 20131378972 soft
 Motivo: Doy Visto Bueno
 Fecha: 27-04-2023 16:07:26 -05:00



Firmado digitalmente por
 VASQUEZ ATALAYA Rogger
 Ivan FAU 20131378972 soft
 Motivo: Doy Visto Bueno
 Fecha: 27-04-2023 16:38:25 -05:00

EVALUACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA								
EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE DE:								
Experiencia Específica: Experiencia mínima de dos (02) años comprobable en el sector público o privado, en posiciones relacionadas a proyectos de arquitectura tecnológica o perfilamiento de soluciones digitales, o formulación, rediseño, gestión o implementación de soluciones tecnológicas, o similares, sea como jefe o líder o coordinador o supervisor o consultor o especialista o equivalentes								
No.	Nombre de la Entidad o Empresa/País	Cargo Ocupado	Fecha de Inicio (Día/Mes/Año)	Fecha de Culminación (Día/Mes/Año)	Tiempo en el Cargo (Años y Meses)	Breve descripción de las actividades desempeñadas:	Cumple / No cumple	Observación
1	ANGKOR GROUP SAC	Cliente: SCHROTH Rol: Consultor Senior	29/03/2022	30/09/2022	0 años 6 meses 1 días	Proyecto: Servicio de implementación de la plataforma web O7HPM - Human Performance Management El proyecto incluyó la instalación de la aplicación web para la funcionalidad de evaluación y desarrollo. Se realizó el modelamiento de los procesos de evaluación de competencias, funciones y cumplimiento de objetivos. Se migró la malla de competencias generales, por categoría de puesto y puesto; así como las funciones por perfil de puesto para los operarios y el cumplimiento de objetivos por persona para el nivel técnico, jefaturas y gerencial.	Cumple	-
2	ANGKOR GROUP SAC	Cliente: SCHROTH Rol: Consultor Senior	29/03/2022	18/04/2022	0 años 0 meses 20 días	Proyecto: Servicio de revisión de la configuración del Sistema de Administración de Personal y Remuneraciones O7H/ Solution: El proyecto incluyó la revisión de la configuración del sistema, funcionalidad instalada vs funcionalidad utilizada, revisión de requerimientos del usuario (análisis de la demanda), manualidades, reprocesos, oportunidades de mejora e integraciones; así como el análisis de la oferta para incorporar actualizaciones y adquisiciones de nuevas funcionalidades que mejoren las brechas de desempeño y reduzcan riesgos en la organización.	No se considera	Traslape. Se considera por un periodo de única vez
3	ANGKOR GROUP SAC	Cliente: SCHROTH Rol: Consultor Senior	15/01/2021	14/01/2022	0 años 11 meses 30 días	Proyecto Consultoría para Actualización y Migración del Sistema de Contabilidad bursátil O7 F/Solution: Dentro del alcance del servicio contratado a ANGKOR GROUP SAC se incluyó migración del actual sistema de contabilidad bursátil en Oracle Forms 6i a la última versión de O7WEB en .net con C# y Crystal Report. Se trabajo en los ambientes de desarrollo, calidad y producción desarrollándose integraciones de seguridad con AWS y optimizaciones a nivel de afinamiento de base de datos Oracle 19C, así como mejoras en la funcionalidad del sistema de Contabilidad Bursátil. Luego de los casos de prueba, se certificó la aplicación en el ambiente de calidad previa evaluación de riesgos y vulnerabilidades. Se realizó la migración histórica de la información y se procedió con el despliegue en el ambiente de producción. Se recibió acompañamiento hasta el primer cierre contable con éxito.	Cumple	-
4	ANGKOR GROUP SAC	Cliente: Corporación FONAFE Rol: Implementador O7ERP - Hsolution	12/12/2019	11/12/2022	2 años 11 meses 29 días	Contratación del sistema integral de recursos humanos que permita administrar la nómina de pagos y beneficios de los colaboradores de FONAFE, así como los procesos de gestión del área de recursos humanos corporativo.	Cumple	-
5	Consorcio ANGKOR GROUP SAC y Lean Business Services SAC.	Cliente: Corporación FONAFE Rol: Implementador O7ERP - Hsolution - Recursos Humanos	08/02/2016	08/04/2019	3 años 2 meses 0 días	Contratación del sistema integral de recursos humanos que permita administrar la nómina de pagos y beneficios de los colaboradores de FONAFE, así como los procesos de gestión del área de recursos humanos corporativo	Cumple	-



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:22:47 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:07:26 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:38:25 -05:00

EVALUACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA

EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE DE:

DOS (2) ESPECIALISTAS EN RECURSOS HUMANOS

CONSULTOR 1 ESPECIALISTA EN RECURSOS HUMANOS		Elisa Herrera Meléndez	
Formación académica: Bachiller o Titulado en Administración o Derecho o Contabilidad o Psicología o Relaciones Industriales o Ingeniería Industrial o afines	Folios del 285 al 334 Aclaración - firmado	Licenciada en INGENIERO INDUSTRIAL Bachiller: 26/02/1997	Cumple
Deseable, estudios concluidos de Maestría o Máster en Administración o Gestión Pública o Psicología o Recursos Humanos o Gestión Organizacional o Ingeniería Industrial o afines.		-	-
Diplomados, Programas o cursos de especialización, con un mínimo de 80 horas académicas, en gestión de recursos humanos o gestión pública o afines		Diplomado de Especialización en Gestión de Recursos Humanos (250 horas) - 06/12/2022	Cumple
Experiencia General: Experiencia laboral mínima de seis (06) años en el ejercicio de su profesión, en el sector privado y/o en el sector público. La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado de bachiller.		Mas 6 años de experiencia	Cumple
Experiencia Especifica: Experiencia mínima de dos (02) años en el sector público o privado, en posiciones relacionadas con procesos de planificación de recursos humanos y/o administración de puestos y/o compensaciones económicas y/o a los procesos asociados a la administración de personas o similares.		Mas 2 años de experiencia	Cumple

Experiencia General:
Experiencia laboral mínima de seis (06) años en el ejercicio de su profesión, en el sector privado y/o en el sector público. La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado de bachiller

No.	Nombre de la Entidad o Empresa/País	Cargo Ocupado	Fecha de Inicio (Día/Mes/Año)	Fecha de Culminación (Día/Mes/Año)	Tiempo en el Cargo (Años y Meses)	Breve descripción de las actividades desempeñadas:	Cumple / No cumple	Observación
1	Angkor Group SAC	Gerente de Servicios Tecnologías de Información	01/09/2010	30/03/2023	12 años 6 meses 29 días	Proyectos de Implementación del ERP O7/Solution en diversos clientes de Angkor Group SAC, participando como consultor senior, gerente de proyecto y aseguramiento de calidad - Implementación del ERP O7/Solution Recursos Humanos en empresas de diferentes giros como Luz del Sur, Servicios Industriales de la Marina, Cavali, Universidad de Piura, Schroth Corporación Papelera, Estudio Miranda & Amado, Colegio de Contadores Públicos, entre otros - Elaboración de Business Case y Assessment de Procesos y Tecnología en clientes de Angkor Group SAC como consultor experto, en empresas como EGASA, EGEMSA y EDITORA PERU - Assessment y Mejora de Procesos y Tecnología en Recursos Humanos en empresas como Schroth Corporación Papelera, Miranda & Amado entre otros - Implementación del Sistema O7SaaS para la Gestión de Recursos Humanos en diversas empresas como Corporación Fonafe, Programa Especial Bicentenario, Corporación Media Chakana - Implementación de Aplicaciones Web y Móviles en Cavali, Volvo Perú, Universidad de Piura y NGR - Gerencia del Servicio de Soporte y Mantenimiento del ERP O7/Solution en la base instalada. - Desarrollo e Implementación de Adecuaciones y Cambios Normativos en el ERP O7/Solution en los módulos de Gestión de Remuneraciones y Recursos Humanos.	Cumple	-



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:22:47 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:07:26 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:38:25 -05:00

EVALUACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA

EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE DE:

2	BDO Consulting SAC	Gerente de Proyectos	02/07/1998	31/08/2010	12 años 1 meses 29 días	Participación en Proyectos de Elaboración de Business Case y Assessment de Procesos y Tecnología como consultor experto. - Participación en Implementación de sistemas como Jefe de Proyecto - Participación en Implementación de sistemas como consultor técnico, desarrollando programas en herramientas Oracle y forms 6i - Participación en Implementación de sistemas como consultor funcional, en módulos de Recursos Humanos, Manufactura y Comercial - Consultor de Soporte Técnico en la base instalada de la empresa	Cumple	-
3	CORISERV S.A.	Consultor	09/12/1996	01/07/1998	1 años 6 meses 22 días	Encargado de realizar análisis y programación de sistemas, desarrollados en pl/sql, forms y base de datos Oracle - Encargado de dar soporte a los sistemas instalados por la empresa - Encargado de Elaboración de Manuales Técnicos y Guías de Operaciones de sistemas implementados por la empresa	Cumple	-

Experiencia Específica:

Experiencia mínima de dos (02) años en el sector público o privado, en posiciones relacionadas con procesos de planificación de recursos humanos y/o administración de puestos y/o compensaciones económicas y/o a los procesos asociados a la administración de personas o similares.

No.	Nombre de la Entidad o Empresa/País	Cargo Ocupado	Fecha de Inicio (Día/Mes/Año)	Fecha de Culminación (Día/Mes/Año)	Tiempo en el Cargo (Años y Meses)	Breve descripción de las actividades desempeñadas:	Cumple / No cumple	Observación
1	Angkor Group SAC	Cliente: Corporación FONAFE – Fondo Nacional de Financiamiento de a Actividad Empresarial del Estado Rol: Gerente del Servicio	12/12/2019	11/12/2022	2 años 11 meses 29 días	Servicio de Administración de la Nómina de Pagos y Beneficios de los colaboradores del FONAFE, así como los procesos de Gestión del Área de Recursos Humanos Corporativo. Se realizó la actualización del Sistema Integral de RRHH O7Solution. Se brindó el servicio de externalización de la nómina durante 36 meses	Cumple	-
2	Angkor Group SAC	Cliente: Schroth Corporación Papelera Rol: Migración de Recursos Humanos	15/11/2022	31/12/2022	0 años 1 meses 16 días	Consultoría Técnica para la Migración del ERP O7Solution de Oracle Forms 6i a Forms 12C y base de Datos Oracle 11G a Oracle 19C Se realizó la migración y compilación de los programas de forms 6i a forms 12c del Módulo de Recursos Humanos	Cumple	-



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:22:47 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:07:26 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:38:25 -05:00

EVALUACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA

EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE DE:

3	Consortio Angkor Group SAC – Lean Business Services	Ciente: Corporación FONAFE – Fondo Nacional de Financiamiento de a Actividad Empresarial del Estado Rol: Gerente del Servicio	08/02/2016	08/04/2019	3 años 2 meses 0 días	Servicio de Administración de la Nómina de Pagos y Beneficios de los colaboradores del FONAFE, así como los procesos de Gestión del Área de Recursos Humanos Corporativo. Se realizó la implementación del Sistema Integral de RRHH O7Solution. Se brindó el servicio de externalización de la nómina durante 38 meses.	Cumple	-
4	Angkor Group SACs	Ciente: Schroth Corporación Papelera Rol: Gerente del Servicio y Consultor Senior	29/03/2022	18/04/2022	0 años 0 meses 20 días	Assessment de Recursos Humanos con la Revisión de la Configuración del Sistema de Administración de Personal y Remuneraciones O7Solution Se revisó la configuración del sistema, la funcionalidad instalada vs la funcionalidad utilizada Se revisaron los requerimientos del usuario, manualidades, reprocesos, oportunidades de mejora para incorporar una cartera de proyectos de capacitación, actualizaciones y adquisición de nuevas funcionalidades para mejorar las brechas de desempeño y reduzcan riesgos de la organización	No se considera	Se traslapan fechas con la experiencia específica 1
5	Angkor Group SAC	Ciente: Schroth Corporación Papelera Rol: Gerente del Servicio y Consultor Senior	29/03/2022	30/09/2022	0 años 6 meses 1 días	Implementación de la Plataforma WEB O7HPM – On Premisse Se incluyó la instalación de la Aplicación Web para la funcionalidad de Evaluación y Desarrollo Se realizó el modelamiento de los procesos de evaluación de competencias, funciones y cumplimiento de objetivos Se realizó la capacitación y entrenamiento en la solución	No se considera	Se traslapan fechas con la experiencia específica 1
6	Angkor Group SAC	Ciente: CAVALI ICLV Rol: Gerente	15/01/2021	14/01/2022	0 años 11 meses 30 días	Consultoría para Actualización y Migración del Sistema de Contabilidad bursátil O7 F/Solution Se incluyó migración del actual sistema de contabilidad bursátil en Oracle Forms 6i a la última versión de O7WEB en .net con C# y Crystal Report. Se trabajo en los ambientes de desarrollo, calidad y producción desarrollándose integraciones de seguridad con AWS y optimizaciones a nivel de afinamiento de base de datos Oracle 19C así como mejoras en la funcionalidad del sistema de Contabilidad Bursátil. Elaboración de los casos de prueba y certificación de la aplicación en el ambiente de calidad previa evaluación de riesgos y vulnerabilidades. Se realizó la migración histórica de la información y se procedió con el despliegue en el ambiente de producción. Se brindó acompañamiento hasta el primer cierre contable con éxito.	No se considera	Se traslapan fechas con la experiencia específica 1
7	Angkor Group SAC	Ciente: Servicios Industriales de la Marina - SIMA Rol: Gerente	06/02/2017	27/02/2017	0 años 0 meses 21 días	Servicio de Soporte y Mantenimiento del Software de Recursos Humanos O7/Solution Monitoreo y control de los tickets de atención de requerimientos de soporte en el sistema O7Solution Elaboración de Informe Mensual del Servicio	Cumple	-



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:22:47 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:07:26 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:38:25 -05:00

EVALUACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA

EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE DE:

CONSULTOR 1 ESPECIALISTA EN RECURSOS HUMANOS		Melisa Vila Millones	
Formación académica: Bachiller o Titulado en Administración o Derecho o Contabilidad o Psicología o Relaciones Industriales o Ingeniería Industrial o afines	Folios del 334 al 370 Aclaración - firmado	Licenciada en Contabilidad Bachiller: 18/10/2000	Cumple
Deseable, estudios concluidos de Maestría o Máster en Administración o Gestión Pública o Psicología o Recursos Humanos o Gestión Organizacional o Ingeniería Industrial o afines.		-	-
Diplomados, Programas o cursos de especialización, con un mínimo de 80 horas académicas, en gestión de recursos humanos o gestión pública o afines		Diplomado en Gestión de Recursos Humanos (151 horas) - 04/01/2010	Cumple
Experiencia General: Experiencia laboral mínima de seis (06) años en el ejercicio de su profesión, en el sector privado y/o en el sector público. La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado de bachiller.		Mas 6 años de experiencia	Cumple
Experiencia Específica: Experiencia mínima de dos (02) años en el sector público o privado, en posiciones relacionadas con procesos de planificación de recursos humanos y/o administración de puestos y/o compensaciones económicas y/o a los procesos asociados a la administración de personas o similares.		Mas 2 años de experiencia	Cumple

Experiencia General:
Experiencia laboral mínima de seis (06) años en el ejercicio de su profesión, en el sector privado y/o en el sector público. La experiencia se contabiliza a partir de la obtención del grado de bachiller

No.	Nombre de la Entidad o Empresa/Pais	Cargo Ocupado	Fecha de Inicio (Día/Mes/Año)	Fecha de Culminación (Día/Mes/Año)	Tiempo en el Cargo (Años y Meses)	Breve descripción de las actividades desempeñadas:	Cumple / No cumple	Observación
1	Angkor Group SAC	Supervisor de Nóminas de RR.HH.	02/05/2018	30/03/2023	4 años 10 meses 28 días	<ul style="list-style-type: none">• Encargada del área de Recursos Humanos y supervisora de planillas externas de diversos clientes: Corporación FONAFE, Katso Communications, Abang Group SAC• Experta en el uso del Sistema de Administración de Remuneraciones o7/HSolution para el procesamiento de las planillas de los clientes a mi cargo.• Apoyo en la implementación del sistema de Nóminas en modalidad SaaS (software as a services) en los clientes: Hamburg Sud, Corporación Media Chakana, Corporación FONAFE.• Soporte normativo laboral de la empresa en las implementaciones del sistema de remuneraciones, participando en los clientes: Luz del Sur, Schroth Corporación Papelera.	Cumple	-



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:22:47 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:07:26 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:38:25 -05:00

EVALUACIÓN DE PROPUESTA TÉCNICA

EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE DE:

2	Lean Business Services SAC	Supervisor de Recursos Humanos y Nóminas	10/05/2012	01/05/2018	5 años 11 meses 21 días	<ul style="list-style-type: none"> Firma que brinda servicios contables y de recursos humanos a empresas de reconocido nivel. Clientes: Miranda & Amado; Grating SAC, Telepartes; Encargada del área de Recursos Humanos y supervisor de planillas externas uso el H SOLUTION para el proceso de los clientes, superviso el trabajo y trabajo a la par de las configuraciones que necesite el Sistema de Remuneraciones o7/HSolution. Manejo de personal a cargo con permanente actualización en temas laborales 	Cumple	-
---	----------------------------	--	------------	------------	-------------------------	---	--------	---

Experiencia Específica:

Experiencia mínima de dos (02) años en el sector público o privado, en posiciones relacionadas con procesos de planificación de recursos humanos y/o administración de puestos y/o compensaciones económicas y/o a los procesos asociados a la administración de personas o similares.

No.	Nombre de la Entidad o Empresa/Pais	Cargo Ocupado	Fecha de Inicio (Día/Mes/Año)	Fecha de Culminación (Día/Mes/Año)	Tiempo en el Cargo (Años y Meses)	Breve descripción de las actividades desempeñadas:	Cumple / No cumple	Observación
1	Angkor Group S.A.C.	Corporación FONAFE-Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado Rol: Supervisor de procesamiento de planillas - RRRH	12/12/2019	11/12/2022	2 años 11 meses 29 días	Encargada de supervisar el procesamiento de los pagos de las planillas mensuales y el pago de los beneficios sociales correspondientes a ley.	Cumple	-
2	Consortio Angkor Group SAC/Lean Business Services SAC.	Corporación FONAFE-Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado Rol: Supervisor	08/02/2016	08/04/2019	3 años 2 meses 0 días	Encargada de supervisar el procesamiento de los pagos de las planillas mensuales y el pago de los beneficios sociales correspondientes a ley.	Cumple	-



Firmado digitalmente por
NAKAHODO NAKAHODO Johana
FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 15:22:47 -05:00



Firmado digitalmente por
GARCIA NEIRA Luis
Alejandro FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
MACHADO HERRERA Marco
Antonio FAU 20131378972
soft
Motivo: Doy Visto Bueno



Firmado digitalmente por
SOLDEVILLA GARCIA Roberto
Ruben FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:07:26 -05:00



Firmado digitalmente por
VASQUEZ ATALAYA Rogger
Ivan FAU 20131378972 soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 27-04-2023 16:38:25 -05:00