

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	22.07.2024						
1.2	ÁREA USUARIA	EQUIPO TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS SISTEMAS CONTRA INCENDIO, TEMPERATURA, HUMEDAD Y AGUA DEL CENTRO DE CÓMPUTO Y CENTRO DE CONTROL DE TELECOMUNICACIONES						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	La actividad del POI que va asociada a este requerimiento son los Objetivos de primer nivel referida a "Incrementar la Sostenibilidad de los Servicios", orientada a asegurar la continuidad operativa del Centro de Cómputo de SEDAPAL						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	395						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 972-2024-ETIC		Fecha de recepción	04.06.2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	25.06.2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	05.07.2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO		X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-	NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		-	Fecha de aprobación	-		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO		X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia	-		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	3	3	Correo electronico	10.06.2024	-	-	-
	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO: Respecto al Numeral 11. Personal Mínimo Requerido, Numeral 16. Plazo de Ejecución, y al Numeral 19. Lineamiento de Seguridad y Salud en el Trabajo en la ejecución del servicio.							
	1	1	1	Correo electronico	01.07.2024.	-	-	-
	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO: Respecto al Numeral 11. Personal Mínimo Requerido.							
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	3	3	Memorando N° 1065-2024-ETIC	25.06.2024	-	-	-
EL AREA USUARIA LEVANTO LAS OBSERVACIONES: Respecto al Numeral 11. Personal Mínimo Requerido, Numeral 16. Plazo de Ejecución, y al Numeral 19. Lineamiento de Seguridad y Salud en el Trabajo en la ejecución del servicio.							
1	1	1	Memorando N° 1154-2024-ETIC	05.07.2024.	-	-	-
EL AREA USUARIA LEVANTO LAS OBSERVACIONES: Respecto al Numeral 11. Personal Mínimo Requerido.							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	Se preciso respecto al Numeral 11. Personal Mínimo Requerido, Numeral 16. Plazo de Ejecución, y al Numeral 19. Lineamiento de Seguridad y Salud en el Trabajo en la ejecución del servicio.
2	Se preciso respecto al Numeral 11. Personal Mínimo Requerido,

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	-						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	-						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles	-	Dólares	-	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	-				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
-							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	16/07/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/07/2024
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	-	NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-	NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

5.	 Cesar Murillo Benavides Jefe del Equipo Gestion del Abastecimiento (e) NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
-----------	--

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.