

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27 DE FEBRERO DE 2023							
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA EJECUTIVA DE SUPERVISION							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUPERVISION DE LA OBRA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL NIVEL PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA PROCER MANUEL CALDERON DE LA BARCA, PROMUVI VIÑANI IV ETAPA - DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA - PROVINCIA DE TACNA - DEPARTAMENTO DE TACNA - II ETAPA"							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	AOI00093100424 SUPERVISION-2420736							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	ITEM Nº 46-2023							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		2420736					
		Documento que declaró la viabilidad		FORMATO Nº 01: REGISTRO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO Nº588-2023-GGR-OES/GOB.REG.TACNA		Fecha de recepción		16/02/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	—	De oficio	—	Con motivo de observaciones	—		
2.2		Fecha de la tercera versión	—	De oficio	—	Con motivo de observaciones	—		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		—		GOBIERNO REGIONAL DE TACNA			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		ABOG. WALTER ATENCIO PILCOMAMANI SUB GERENTE DE ASISTENCIA TECNICA					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		—		NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		—		NO		X	
2.5		Documento de aprobación de la estandarización		—		Fecha de aprobación		—	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		—		NO		X	
2.6		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		—		Fecha de inicio de vigencia		—	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	-	-	-	-	-	-	-	-	
Consignar una síntesis de las observaciones									
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
	-	-	-	-	-	-	-	-	
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
	—	—							

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DESAGREGADO DE SUPERVISIÓN									
PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EL NIVEL PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA PROCEER MANUEL CALDERON DE LA BARCA, FROMUVI VIÑANI IV ETAPA - DISTRITO DE CORONEL GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA - PROVINCIA DE TACNA - DEPARTAMENTO DE TACNA"									
MONTO DE SUPERVISION		SV	176,603.53		soles				
FECHA DEL PRESUPUESTO		Enero		2023					
PLAZO DE EJECUCION DE LA SUPERVISION		90		dias calendario					
PLAZO DE SERVICIO DE REVISION Y CONFORMIDAD DE LA LIQUIDACION DE CONTRATO DE OBRA		30		dias calendario					
(1)		GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA							127,157.18
A		PERSONAL PROFESIONAL, ASISTENTE, ADMINISTRATIVO, TECNICO Y AUXILIAR							83,400.00
		DESCRIPCION	UND.	PERSONAS	% PART.	TIEMPO	SUELDO	SUB TOTAL	TOTAL
		PERSONAL PROFESIONAL		7.00					
		JEFE DE SUPERVISION	MES	1.00	100.00%	3.00	7,000.00	21,000.00	
		ASISTENTE TECNICO (ING. CIVIL)	MES	1.00	100.00%	3.00	3,000.00	9,000.00	
		ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA Y EQUIPAMIENTO	MES	1.00	20.00%	3.00	4,000.00	2,400.00	
		ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	MES	1.00	20.00%	3.00	4,000.00	2,400.00	
		ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS	MES	1.00	20.00%	3.00	4,000.00	2,400.00	
		ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS Y COMUNICACION	MES	1.00	20.00%	3.00	4,000.00	2,400.00	
		ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTOS	MES	1.00	30.00%	3.00	4,000.00	3,600.00	
		ESPECIALISTA EN MOBILIARIO, EQUIPAMIENTO Y CAPACITACION	MES	1.00	100.00%	3.00	4,000.00	12,000.00	
		ESPECIALISTA EN SEGURIDAD, SALUD Y MEDIO AMBIENTE	MES	1.00	100.00%	3.00	3,500.00	10,500.00	
		ESPECIALISTA EN SUELOS Y CONCRETO	MES	1.00	30.00%	3.00	4,000.00	3,600.00	
		PERSONAL TECNICO		6.00					
		CHOFER	MES	1.00	100.00%	3.00	2,000.00	6,000.00	
		TOPOGRAFO	MES	1.00	30.00%	3.00	2,500.00	2,250.00	
		AYUDANTE DE TOPOGRAFIA	MES	2.00	30.00%	3.00	2,000.00	3,600.00	
		TECNICO DE SUELOS Y CONCRETO	MES	1.00	30.00%	3.00	2,500.00	2,250.00	
									83,400.00
B		LEYES Y BENEFICIOS SOCIALES							20,850.00
		DESCRIPCION	UND.	PERSONAS	% PART.	TIEMPO	SUELDO	SUB TOTAL	TOTAL
		DEL PERSONAL PROFESIONAL	%	1.00	25.00%		83,400.00	20,850.00	
									20,850.00
C		ALQUILERES Y SERVICIOS							10,425.00
		DESCRIPCION	UND.	CANT.	% PART.	TIEMPO	SUELDO	SUB TOTAL	TOTAL
		ALQUILER DE OFICINA	MES	1.00	100.00%	3.00	400.00	1,200.00	
		ALQUILER DE CAMIONETA	MES	1.00	80.00%	3.00	3,000.00	7,200.00	
		ALQUILER DE MOBILIARIO Y EQUIPOS DE OFICINA	MES	1.00	50.00%	3.00	260.00	375.00	
		ALQUILER DE EQUIPOS DE TOPOGRAFIA Y SUELOS	MES	1.00	30.00%	3.00	500.00	450.00	
		SERVICIOS, LUZ	MES	1.00	100.00%	3.00	400.00	1,200.00	
									10,425.00
D		MOVILIZACION Y APOYO LOGISTICO							4,200.00
		DESCRIPCION	UND.	CANT.	% PART.	TIEMPO	SUELDO	SUB TOTAL	TOTAL
		PRUEBAS DE CONCRETO	GLB	1.00	60.00%	3.00	1,800.00	1,800.00	
		PRUEBAS DE LAB. MECANICA DE SUELOS	GLB	1.00	60.00%	3.00	1,800.00	1,800.00	
		PRUEBAS DE LAB. PAVIMENTOS	GLB	1.00	20.00%	3.00	1,000.00	800.00	
									4,200.00
E		MATERIALES, UTILES DE OFICINA, VESTUARIO Y EPP							8,282.18
		DESCRIPCION	UND.	CANT.	% PART.	TIEMPO	SUELDO	SUB TOTAL	TOTAL
		UTILES DE OFICINA	GLB	1.00	100.00%	1.00	1,500.00	1,500.00	
		MATERIALES FUNGIBLES DE TOPOGRAFIA	GLB	1.00	100.00%	1.00	2,000.00	2,000.00	
		COPIA, REPRODUCCIONES E IMPRESIONES	MES	1.00	100.00%	1.00	2,000.00	2,000.00	
		VESTUARIO Y EPP	GLB	1.00	100.00%	1.00	2,782.18	2,782.18	
									8,282.18
		GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA (A+B+C+D+E)							127,157.18
(2)		RECEPCION Y LIQUIDACION DE OBRA							
A		PERSONAL PROFESIONAL, ASISTENTE, ADMINISTRATIVO, TECNICO Y AUXILIAR							7,375.80
		DESCRIPCION	UND.	CANT.	% PART.	TIEMPO	PARCIAL	SUB TOTAL	TOTAL
		ASISTENTE SUPERVISOR DE OBRA	MES	1	100%	1	8500	8,500.00	
		TECNICO ADMINISTRATIVO	MES	1	75%	1	2500	1,875.00	
									7,375.00
B		LEYES Y BENEFICIOS SOCIALES							1,475.00
		DESCRIPCION	UND.	CANT.	% PART.	TIEMPO	PARCIAL	SUB TOTAL	TOTAL
		DEL PERSONAL PROFESIONAL	%	1	20%		7,375.00	1,475.00	
									1,475.00
C		ADMINISTRACION							1,200.00
		DESCRIPCION	UND.	CANT.	% PART.	TIEMPO	PARCIAL	SUB TOTAL	TOTAL
		FOTOCOPIAS, PLANOS Y DOCUMENTOS	EST.	2			300	600.00	
		UTILIDADES DE OFICINA	EST.	2			300	600.00	
									1,200.00
D		OTROS GASTOS							2,665.72
		DESCRIPCION	UND.	CANT.	% PART.	TIEMPO	PARCIAL	SUB TOTAL	TOTAL
		ALQUILER DE CAMIONETA	MES	1	60%	1	3500	2,100.00	
		ALQUILER DE OFICINA (INCL. AGUA Y LUZ)	MES	1	100%	1	300	300.00	
		GASTOS NOTARIALES, FINANCIEROS Y AFINES	MES	1	100%		265.72	265.72	
									2,665.72
		RECEPCION Y LIQUIDACION DE OBRA							12,715.72
		SUB TOTAL COSTOS DE SUPERVISION DE OBRA (INC. TOTAL 1 Y TOTAL 2)							139,872.90
		COMPONENTES DE LOS COSTOS DE SUPERVISION							
(1)		GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA							127,157.18
(2)		RECEPCION Y LIQUIDACION DE OBRA							12,715.72
(3)=(1)+(2)		SUB TOTAL COSTOS DE SUPERVISION DE OBRA (INC. RECEPCION Y LIQUIDACION)							139,872.90
(4)		OTROS COSTOS Y/O GASTOS DE OFICINA PRINCIPAL (EST. 3.00%)							4,196.19
(5)		UTILIDAD (4.00%)							5,594.92
(6)=(3)+(4)+(5)		SUB TOTAL PRESUPUESTO SIN IGV.							149,664.01
(7)		I.G.V. (18%)							26,939.52
(8)=(6)+(7)		PRESUPUESTO TOTAL							176,603.53
		COMPONENTES DE LOS COSTOS DE SUPERVISION (INCL. OTROS COSTOS, UTILIDAD E IGV)							
(1)		GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA							160,548.66
(2)		RECEPCION Y LIQUIDACION DE OBRA							16,054.67
(3)=(1)+(2)		PRESUPUESTO TOTAL							176,603.53

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos	X	Dólares	—	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 176,603.53 (Ciento setenta y seis mil seiscientos tres con 53/100 Soles)					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20/02/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	24/02/2023
-----	---	-------------------	--	-------------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	—
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.					

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	—	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	—	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	—	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					

5.	<p style="text-align: center;">GOBIERNO REGIONAL DE TACNA</p> <p style="text-align: center;">ABOG. WALTER ATENCIO PILCOMAMANI SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO</p>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					