

**FORMATO N° 21**

**ACTA DE APERTURA DE SOBRES, CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS:  
SERVICIOS DE CONSULTORÍA DE OBRAS  
(PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)**

PREVIA AL ACTA DE OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO EN ACTO PRIVADO

|          |   |   |                       |                      |                                     |
|----------|---|---|-----------------------|----------------------|-------------------------------------|
| <b>1</b> | <b>NÚMERO DE ACTA</b>   | <b>AS-SM-11-2024-GR.CAJ/DRAC-CS-1</b>                                       |                       |                      |                                     |
| <b>2</b> | <b>SOBRE LA INFORMACIÓN GENERAL</b><br>En Cajamarca, a los veintidós (22) días del mes de mayo de 2024, en la oficina de abastecimientos, a las 15:00 horas, se reunieron los miembros del Comité de Selección designados mediante Formato N° 04 DESIGNACIÓN DEL COMITÉ DE SELECCIÓN, de fecha 25 de abril del presente año, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección <b>ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 11-2024-GR.CAJ/DRAC-CS-1</b> , cuyo objeto de convocatoria es la <b>CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN 8 UNIDADES PRODUCTORAS 8 DISTRITOS DE LA PROVINCIA DE CONTUMAZÁ DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA"</b> CUI <b>2594070</b> , a fin de efectuar la APERTURA, ADMISIÓN, CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS. |   |                       |                      |                                     |
| <b>3</b> | <b>SOBRE EL QUORUM Y LOS MIEMBROS PARTICIPANTES DE LA SESIÓN</b><br>El quorum necesario que exige la normativa de contrataciones del Estado se logró con la presencia de los siguientes miembros:   |   |                       |                      |                                     |
|          | Presidente  | <b>ING. EDGAR FREDY<br/>CALLA ESPARZA</b>                                   | Titular               | <b>X</b>             | Dependencia: <b>ABASTECIMIENTOS</b> |
|          |   |   | Suplente              |                      |                                     |
|          | Primer Miembro  | <b>ING. NEISER ERIK<br/>HERNÁNDEZ NIMBOMA</b>                               | Titular               | <b>X</b>             | Dependencia: <b>DCA</b>             |
|          |   |   | Suplente              |                      |                                     |
|          | Segundo Miembro   | <b>ING. WILDER CHALÁN<br/>HUAMÁN</b>  | Titular               | <b>X</b>             | Dependencia: <b>DCA</b>             |
|          |   |   | Suplente              |                      |                                     |
| <b>4</b> | <b>DETALLE DE LOS PARTICIPANTES</b><br>De acuerdo con el cronograma establecido en las bases, se registraron a través del SEACE como participantes los siguientes proveedores:  |   |                       |                      |                                     |
|          | N°  | Nombre o razón social del participante                                      | RUC                   |                      |                                     |
|          | 1   | ROJAS CERNA RAMON ALFREDO   | 10266187225           |                      |                                     |
|          | 2   | URTEAGA PAJARES WILDER MANUEL   | 10266367061           |                      |                                     |
|          | 3   | OLORTEGUI SALDAÑA WALTER HUMBERTO   | 10266932362           |                      |                                     |
|          | 4   | RONDAN RODRIGUEZ JERONIMO ANTONIO   | 10316681561           |                      |                                     |
|          | 5   | CIRILO DIESTRA PEDRO HELI   | 10316740494           |                      |                                     |
|          | 6   | SIRLOPU SAAVEDRA LUIS ROBERTO   | 10408171674           |                      |                                     |
|          | 7   | SILVA SILVA JORGE LUIS  | 10410189343           |                      |                                     |
|          | 8   | SULLUCHUCO HUARI ITALO JOSE   | 10422478740           |                      |                                     |
|          | 9   | CONSULTORIA, CONSTRUCTORA Y PROVEEDORES EN GENERAL PALES S.A.C.             | 20494986320           |                      |                                     |
|          | 10  | INMOBILIARIA CONSTRUCTORA Y DISTRIBUIDORA J & A S.A.C. - INCODI J & A S.A.C | 20600117514           |                      |                                     |
|          | 11  | CONSTRUCORD S.R.L.  | 20603247486           |                      |                                     |
|          | 12  | M&V CONSTRUYENDO S.A.C.   | 20604145644           |                      |                                     |
|          | 13  | DKAFC INGENIERIA EIRL   | 20608333615           |                      |                                     |
|          | 14  | PROYECTOS Y EDIFICACIONES PROYED CONSULTORES Y EJECUTORES S.R.L.            | 20612300985           |                      |                                     |
| <b>5</b> | <b>DETALLE DE LOS POSTORES</b><br>En el día y horario señalado en las bases, los siguientes postores presentaron en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad sus ofertas en sobre cerrado:   |   |                       |                      |                                     |
|          | N°  | Nombre o razón social del postor  | Fecha de presentación | Hora de presentación |                                     |



FORMATO N° 21

**ACTA DE APERTURA DE SOBRES, CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS:  
SERVICIOS DE CONSULTORÍA DE OBRAS  
(PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)**

|   |                                   |            |          |
|---|-----------------------------------|------------|----------|
| 1 | OLORTEGUI SALDAÑA WALTER HUMBERTO | 20/05/2024 | 13:41:45 |
| 2 | SUPERVISION                       | 20/05/2024 | 18:45:17 |
| 3 | CONSORCIO SUPERVISOR HC           | 20/05/2024 | 09:30:26 |
| 4 | SULLUCHUCO HUARI ITALO JOSE       | 20/05/2024 | 20:14:12 |
| 5 | URTEAGA PAJARES WILDER MANUEL     | 20/05/2024 | 22:40:58 |

**6** Acto seguido, se procede con la apertura de los sobres que contienen las ofertas técnicas de los mencionados postores, y con la revisión de las mismas a fin de verificar la presentación de los documentos requeridos y determinar si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia previstos en las bases..

**7 DETALLE DE LAS OFERTAS QUE NO FUERON ADMITIDAS**

De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas no se admiten, por lo que no se procederá con su calificación:

| N° | Nombre o razón social del postor | Consignar las razones para su no admisión   |
|----|----------------------------------|---|
| 1  | URTEAGA PAJARES WILDER MANUEL    | * De acuerdo con el numeral 1.6 del Capítulo I de las Bases Integradas, establece que: "Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales ). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. <b>No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto.</b> Las ofertas se presentan foliadas", es así que, de la revisión de la oferta del postor, se advierte que las firmas <b>SON PEGADAS</b> en todo el contenido de la oferta, por lo que por unanimidad el Comité de Selección opta por <b>RECHAZAR LA OFERTA.</b> |

**8 DETALLE DE LAS OFERTAS ADMITIDAS Y QUE PASAN A CALIFICACIÓN**

De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas fueron admitidas por lo que se procederá con su calificación:

| N° | Nombre o razón social del postor  | Item(s) a los que postula  |
|----|-----------------------------------|--|
| 1  | OLORTEGUI SALDAÑA WALTER HUMBERTO | SUPERVISIÓN DE OBRA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO:<br>"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN 8 UNIDADES PRODUCTORAS 8 DISTRITOS DE LA PROVINCIA DE CONTUMAZÁ DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA" CUI 2594070. |
| 2  | SUPERVISIÓN                       |  |
| 3  | CONSORCIO SUPERVISOR HC           |  |
| 4  | SULLUCHUCO HUARI ITALO JOSE       |  |

**9 CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS**

**9.1 DETALLE DE LA CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS**

La calificación de las ofertas se detalla en el cuadro de Calificación de Ofertas Técnicas, según Anexo que forma parte de la presente Acta.

**9.2 DETALLE DE LAS OFERTAS QUE FUERON DESCALIFICADAS**

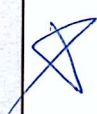


De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas fueron descalificadas, por lo que no se les aplicará los factores de evaluación:

| N° | Nombre o razón social del postor | Consignar las razones de su descalificación |
|----|----------------------------------|---|
|----|----------------------------------|---|



FORMATO N° 21

ACTA DE APERTURA DE SOBRES, CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS:  
SERVICIOS DE CONSULTORÍA DE OBRAS  
(PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)

|    |  |   |
|----|--|---|
| 1  | SULLUCHUCO HUARI ITALO JOSE  | Según la <b>OPINIÓN 001-2022/DTN</b> , la Dirección Técnico Normativa del OSCE, establece que [...las Bases Integradas constituyen las reglas definitivas del procedimiento de selección...], es así que en las Bases Integradas del procedimiento convocado se ha considerado que como requisito de calificación, se evaluará en función del tiempo de capacitación del personal clave propuesto, con capacitación mínima de doscientas (200) horas lectivas u horas académicas, en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras. Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria. De la revisión de la oferta del postor, se verifica que éste <b>NO ACREDITA DICHAS CAPACITACIONES</b> , motivo por el cual queda descalificado.   |
| 2  | <br><br><br>SUPERVISIÓN | Según la <b>OPINIÓN 001-2022/DTN</b> , la Dirección Técnico Normativa del OSCE, establece que [...las Bases Integradas constituyen las reglas definitivas del procedimiento de selección...], es así que en las Bases Integradas del procedimiento convocado se ha considerado que como requisito de calificación, se evaluará en función del tiempo de capacitación del personal clave propuesto, con capacitación mínima de doscientas (200) horas lectivas u horas académicas, en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras. Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria. De la revisión de la oferta del postor, se verifica que éste <b>NO ACREDITA DICHAS CAPACITACIONES</b> , motivo por el cual queda descalificado.   |
| 3  | CONSORCIO SUPERVISOR HC  | En las Bases Integradas del procedimiento convocado se ha considerado que como requisito de calificación, se evaluará en función del tiempo de capacitación del personal clave propuesto, con capacitación mínima de doscientas (200) horas lectivas u horas académicas, en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria. <u>De la revisión de la oferta del postor</u> , se verifica que el certificado presentado para acreditar conocimientos en manejo de Ofimática y/o Microsoft Word ( <b>FOLIO 25 DE LA OFERTA</b> ) consigna 120 horas académicas, sin embargo, resulta imposible acumular 120 horas académicas en 03 días calendarios (días 24, 25 y 26 según certificado) motivo por el cual la oferta queda descalificada. |
| 10 | DETALLE DE LAS OFERTAS QUE PASAN A EVALUACIÓN  |   |



**FORMATO N° 21**

**ACTA DE APERTURA DE SOBRES, CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS:  
SERVICIOS DE CONSULTORÍA DE OBRAS  
(PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)**

De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas cumplieron los requisitos de calificación previstos en las bases, por lo que se procederá con su evaluación:

| N° | Nombre o razón social del postor  | Item(s) a los que postula  |
|----|-----------------------------------|--|
| 1  | OLORTEGUI SALDAÑA WALTER HUMBERTO | SUPERVISIÓN DE OBRA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO:<br>"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN 8 UNIDADES PRODUCTORAS 8 DISTRITOS DE LA PROVINCIA DE CONTUMAZÁ DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA" CUI 2594070. |
| 2  |                                   |  |

**11 EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS**

**11.1 DETALLE DE LA EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS**

La evaluación de las ofertas se detalla en el cuadro de Evaluación de Ofertas Técnicas, según Anexo que forma parte de la presente Acta.

**12 PUNTAJE DE LA EVALUACIÓN TÉCNICA**

COMPLETAR EL DETALLE DE LA EVALUACIÓN TÉCNICA DE CADA POSTOR

|      |   |                                   |
|------|---|-----------------------------------|
| 12.1 | NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR N° 1       | OLORTEGUI SALDAÑA WALTER HUMBERTO |
|      | FACTORES                                    | PUNTAJES                          |
|      | A EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD | 100 puntos                        |
|      | SUMATORIA TOTAL DE PUNTAJES                 | 100 puntos                        |

**13 RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN TECNICA**

De acuerdo a la evaluación técnica realizada, los siguientes postores acceden a la etapa de evaluación económica, en vista de que han obtenido y/o superado el puntaje técnico mínimo de ochenta (80) puntos establecido en las bases:

| N° | NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR  | PUNTAJE TÉCNICO TOTAL |
|----|-----------------------------------|-----------------------|
| 1  | OLORTEGUI SALDAÑA WALTER HUMBERTO | 100 puntos            |

Asimismo, los siguientes postores no acceden a la etapa de evaluación económica, en vista de que no alcanzaron el puntaje técnico mínimo de ochenta (80) puntos establecido en las bases:

| N° | NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR | PUNTAJE TÉCNICO TOTAL |
|----|----------------------------------|-----------------------|
| 1  | NINGUNA                          |                       |

**14 ACUERDO ADOPTADO**

Los integrantes del comité de selección, por **UNANIMIDAD**, dan por aprobados los resultados de la admisión, calificación y evaluación de las ofertas, de acuerdo con el análisis efectuado y los cuadros de Calificación y Evaluación de Ofertas adjuntos que forman parte del Acta.

**15**

  
ING. EDGAR E. CALLA ESPARZA  
Presidente Titular

  
ING. NEISER E. HERNÁNDEZ NIMBOMA  
Primer Miembro Titular

  
ING. WILDER CHALÁN HUAMÁN  
Segundo Miembro Titular

**NOMBRES Y FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SELECCIÓN**



FORMATO N° 24

ACTA DE APERTURA Y EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS  
Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO:  
CONSULTORÍA DE OBRAS

(PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)

|   |                |                                |
|---|----------------|--------------------------------|
| 1 | NÚMERO DE ACTA | AS-SM-11-2024-GR.CAJ/DRAC-CS-1 |
|---|----------------|--------------------------------|

|   |  |
|---|--|
| 2 | <b>SOBRE LA INFORMACIÓN GENERAL</b><br><p>En Cajamarca, a los veintidós (22) días del mes de mayo de 2024, en la oficina de abastecimientos, a las 15:55 horas, se reunieron los miembros del Comité de Selección designados mediante Formato N° 04 DESIGNACIÓN DEL COMITÉ DE SELECCIÓN, de fecha 25 de abril del presente año, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección <b>ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 11-2024-GR.CAJ/DRAC-CS-1</b>, cuyo objeto de convocatoria es la <b>CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN 8 UNIDADES PRODUCTORAS 8 DISTRITOS DE LA PROVINCIA DE CONTUMAZÁ DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA"</b> CUI 2594070, a fin de APERTURAR EL SOBRE DE LA OFERTA ECONÓMICA y OTORGAR LA BUENA PRO.</p> |
|---|--|

|   |   |                                       |          |   |              |                 |
|---|---|---------------------------------------|----------|---|--------------|-----------------|
| 3 | SOBRE EL QUORUM Y LOS MIEMBROS PARTICIPANTES DE LA SESIÓN   |                                       |          |   |              |                 |
|   | El quorum necesario que exige la normativa de contrataciones del Estado se logró con la presencia de los siguientes miembros: |                                       |          |   |              |                 |
|   | Presidente  | ING. EDGAR FREDY<br>CALLA ESPARZA     | Titular  | X | Dependencia: | ABASTECIMIENTOS |
|   |   |                                       | Suplente |   |              |                 |
|   | Primer Miembro  | ING. NEISER ERIK<br>HERNÁNDEZ NIMBOMA | Titular  | X | Dependencia: | DCA             |
|   |   |                                       | Suplente |   |              |                 |
|   | Segundo Miembro   | ING. WILDER CHALÁN<br>HUAMÁN          | Titular  | X | Dependencia: | DCA             |
|   |   |                                       | Suplente |   |              |                 |
|   |   |                                       |          |   |              |                 |
|   |   |                                       |          |   |              |                 |
|   |   |                                       |          |   |              |                 |
|   |   |                                       |          |   |              |                 |

4

| DETALLE DE LOS POSTORES QUE PASARON A LA ETAPA DE EVALUACIÓN ECONÓMICA:   |                                   |                                |
|---|-----------------------------------|--------------------------------|
| De acuerdo con la evaluación técnica realizada el día veintidós (22) de mayo del 2024, los siguientes postores pasaron a la etapa de evaluación económica, en vista de que obtuvieron y/o superaron el puntaje técnico mínimo de ochenta (80) puntos, de acuerdo con lo establecido en las bases: |                                   |                                |
| Nº  | Nombre o razón social del postor  | Puntaje por Evaluación Técnica |
| 1   | OLORTEGUI SALDAÑA WALTER HUMBERTO | 100 puntos                     |

|   |  |                                   |                  |                         |
|---|--|-----------------------------------|------------------|-------------------------|
| 5 | <b>APERTURA Y DETALLE DE LAS OFERTAS ECONÓMICAS:</b>   |                                   |                  |                         |
|   | Acto seguido, se procede con la apertura de los sobres que contienen las ofertas económicas de los mencionados postores, cuyas ofertas son las siguientes: |                                   |                  |                         |
|   | Nº   | Nombre o razón social del postor  | Oferta Económica | % del Valor Referencial |
|   | 1  | OLORTEGUI SALDAÑA WALTER HUMBERTO | S/ 57,330.00     | 90%                     |

DE SER EL CASO INCLUIR LO SIGUIENTE:

|   |  |                                  |   |
|---|--|----------------------------------|---|
| 6 | DETALLE DE LAS OFERTAS ECONÓMICAS QUE FUERON DESCALIFICADAS  |                                  |   |
|   | De acuerdo con la evaluación realizada, las siguientes ofertas económicas han sido descalificadas: |                                  |   |
|   | Nº   | Nombre o razón social del postor | Consignar las razones por las cuales fueron descalificadas sus ofertas económicas |
|   | 1  | NINGUNA                          |   |

|     |  |     |  |    |                                  |   |         |
|-----|--|-----|--|----|----------------------------------|---|---------|
| 7   | <b>EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS:</b><br><table> <tr> <td>7.1</td><td> <b>DETALLE DE LAS OFERTAS QUE FUERON RECHAZADAS CUYO PRECIO OFERTADO NO SE ENCUENTRA DENTRO DE LOS LÍMITES DEL VALOR REFERENCIAL</b><br/> <p>De conformidad con el artículo 28 de la Ley de Contrataciones del Estado, tratándose de consultoría de obras serán devueltas las ofertas que excedan el valor referencial en más de 10% y se rechazan las ofertas que se encuentren por debajo en un 20% del promedio de todas las ofertas admitidas, incluido el Valor Referencial. En ese sentido, las ofertas rechazadas son las siguientes:</p> </td></tr> <tr> <td>N°</td><td>Nombre o razón social del postor</td></tr> <tr> <td>1</td><td>NINGUNA</td></tr> </table> | 7.1 | <b>DETALLE DE LAS OFERTAS QUE FUERON RECHAZADAS CUYO PRECIO OFERTADO NO SE ENCUENTRA DENTRO DE LOS LÍMITES DEL VALOR REFERENCIAL</b><br><p>De conformidad con el artículo 28 de la Ley de Contrataciones del Estado, tratándose de consultoría de obras serán devueltas las ofertas que excedan el valor referencial en más de 10% y se rechazan las ofertas que se encuentren por debajo en un 20% del promedio de todas las ofertas admitidas, incluido el Valor Referencial. En ese sentido, las ofertas rechazadas son las siguientes:</p> | N° | Nombre o razón social del postor | 1 | NINGUNA |
| 7.1 | <b>DETALLE DE LAS OFERTAS QUE FUERON RECHAZADAS CUYO PRECIO OFERTADO NO SE ENCUENTRA DENTRO DE LOS LÍMITES DEL VALOR REFERENCIAL</b><br><p>De conformidad con el artículo 28 de la Ley de Contrataciones del Estado, tratándose de consultoría de obras serán devueltas las ofertas que excedan el valor referencial en más de 10% y se rechazan las ofertas que se encuentren por debajo en un 20% del promedio de todas las ofertas admitidas, incluido el Valor Referencial. En ese sentido, las ofertas rechazadas son las siguientes:</p>   |     |  |    |                                  |   |         |
| N°  | Nombre o razón social del postor   |     |  |    |                                  |   |         |
| 1   | NINGUNA  |     |  |    |                                  |   |         |



**FORMATO N° 24**

**ACTA DE APERTURA Y EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS  
Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO:  
CONSULTORÍA DE OBRAS**

**(PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)**

|  |            |  |   |
|--|------------|--|---|
|  | <b>7.2</b> | <b>PUNTAJE DE LAS OFERTAS ECONÓMICAS</b>   |   |
|  |            | Acto seguido, se procede a asignar el puntaje correspondiente aplicando la fórmula prevista en el artículo 64 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, conforme se detalla a continuación: |   |
|  | <b>N°</b>  | <b>Nombre o razón social del postor</b>  | <b>Puntaje por Evaluación Económica</b> |
|  | 1          | OLORTEGUI SALDAÑA WALTER HUMBERTO  | 100 puntos                              |

|   |   |  |  |   |                                       |
|---|---|--|--|---|---------------------------------------|
| 8 | <b>RESULTADOS FINALES</b>   |  |  |   |                                       |
|   | De este modo, teniendo los resultados tanto de la evaluación técnica como económica, se procede a determinar el puntaje total de las ofertas que comprende el promedio ponderado de ambas evaluaciones, considerando los coeficientes de ponderación establecidos en las bases, obteniéndose los siguientes resultados: |  |  |   |                                       |
|   | <b>Orden de prelación</b>   | <b>Nombre o razón social del postor</b>  | <b>Puntaje Técnico (PT)<br/>C1 = 0.8</b> | <b>Puntaje Económico (Pei)<br/>C2 = 0.2</b> | <b>Puntaje Total<br/>C1xPT+C2xPei</b> |
|   | 1   | <b>OLORTEGUI SALDAÑA WALTER HUMBERTO</b> | 80                                       | 20  | 100                                   |
|   | Nota.- En caso de empate consignar la aplicación del criterio de desempate adoptado para establecer el orden de prelación.  |  |  |   |                                       |

|          |                                     |   |                         |   |
|----------|-------------------------------------|---|-------------------------|---|
| <b>9</b> | <b>OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO</b> |   |                         |   |
|          | <b>9.1</b>                          | <b>DETALLES DEL GANADOR DE LA BUENA PRO</b>   |                         |   |
|          |                                     | De acuerdo con los resultados de la evaluación, el postor ganador de la buena pro es: |                         |   |
|          |                                     | <b>Nombre o razón social del postor ganador</b>                                       | <b>Monto adjudicado</b> | <b>Oferta &gt; al Valor Rererencial</b> |
|          |                                     | OLORTEGUI SALDAÑA WALTER HUMBERTO   | S/ 57,330.00            | Si<br>No                                |
|          |                                     |   |                         | X                                       |

|           |   |
|-----------|---|
| <b>10</b> | <b>ACUERDO ADOPTADO</b>   |
|           | Los miembros del comité de selección por <b>UNANIMIDAD</b> , dan por aprobados los resultados de la evaluación económica, otorgando la buena pro al postor mencionado el numeral 9.1. |


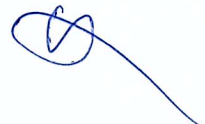

|           |   |  |  |
|-----------|---|--|--|
| <b>11</b> | <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;"> <br/>             ING. EDGAR F. CALLA ESPARZA<br/>             Presidente Titular           </div> <div style="text-align: center;"> <br/>             ING. NEISER E. HERNÁNDEZ NIMBOMA<br/>             Primer Miembro Titular           </div> <div style="text-align: center;"> <br/>             ING. WILDER CHALÁN HUAMÁN<br/>             Segundo Miembro Titular           </div> </div> |  |  |
|           | <b>NOMBRES Y FIRMAS DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE SELECCIÓN</b>  |  |  |



ADMISIÓN DE OFERTAS PRESENTADAS

AS-SM-11-2024-GR-CAJIDRAC-CS-1

|   |  |  |             |                         |                             |                                   |
|---|--|--|-------------|-------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|
| CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN 8 UNIDADES PRODUCTORAS 8 DISTRITOS DE LA PROVINCIA DE CONTUMAZA DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA" CUI 2594070. |  |  |             |                         |                             |                                   |
| VALOR REFERENCIAL: S/ 63,700.00   |  |  |             |                         |                             |                                   |
| DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA  |  |  |             |                         |                             |                                   |
| A. DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA   |  | POSTOR 01  | POSTOR 02   | POSTOR 03               | POSTOR 04                   | POSTOR 05                         |
|   |  | OLORTEGUI SALDAÑA WALTER HUMBERTO  | SUPERVISIÓN | CONSORCIO SUPERVISOR HC | SULLUCHUCO HUARI ITALO JOSE | URTEAGA PAJARES WILDER MANUEL (*) |
| a.1)  | Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)   | SI PRESENTÓ  | SI PRESENTÓ | SI PRESENTÓ             | SI PRESENTÓ                 | SI PRESENTÓ                       |
| a.2)  | Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.  | SI PRESENTÓ  | SI PRESENTÓ | SI PRESENTÓ             | SI PRESENTÓ                 | SI PRESENTÓ                       |
| a.3)  | Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)   | SI PRESENTÓ  | SI PRESENTÓ | SI PRESENTÓ             | SI PRESENTÓ                 | SI PRESENTÓ                       |
| a.4)  | Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)  | SI PRESENTÓ  | SI PRESENTÓ | SI PRESENTÓ             | SI PRESENTÓ                 | SI PRESENTÓ                       |
| a.5)  | Declaración jurada de plazo de prestación del servicio de consultoría de obra. (Anexo N° 4)  | SI PRESENTÓ  | SI PRESENTÓ | SI PRESENTÓ             | SI PRESENTÓ                 | SI PRESENTÓ                       |
| a.6)  | Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5) | NO CORRESPONDE   | SI PRESENTÓ | SI PRESENTÓ             | NO CORRESPONDE              | NO CORRESPONDE                    |
| RESULTADO   |  | ADMITIDA   | ADMITIDA    | ADMITIDA                | ADMITIDA                    | RECHAZADA                         |
| OBSERVACIÓN   |  | (*) De acuerdo con el numeral 1.6 del Capítulo I de las Bases Integradas: establece que: "Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales ). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas", es así que, de la revisión de la oferta del postor URTEAGA PAJARES WILDER MANUEL, se advierte que las firmas SON PEGADAS en todo el contenido de la oferta, por lo que por unanimidad el Comité de Selección opta por RECHAZAR LA OFERTA. |             |                         |                             |                                   |



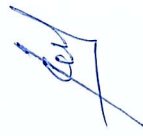


REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

AS-SM-11-2024-GR.CAJ/DRAC-CS-1


CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN 8 UNIDADES PRODUCTORAS 8 DISTRITOS DE LA PROVINCIA DE CONTUMAZA DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA" CUI 2594070.

| DOCUMENTOS PARA ACREDITAR LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN |  | POSTOR 1                             | POSTOR 2                       | POSTOR 3    | POSTOR 4                   |
|--|--|--------------------------------------|--------------------------------|-------------|----------------------------|
|  |  | OLORTEGUI SALDAÑA<br>WALTER HUMBERTO | SULLUCHUCO HUARI ITALO<br>JOSÉ | SUPERVISIÓN | CONSORCIO SUPERVISOR<br>HC |
| A  | CAPACIDAD LEGAL  | SÍ CUMPLE                            | SÍ CUMPLE                      | SÍ CUMPLE   | SÍ CUMPLE                  |
|  | HABILITACIÓN   |                                      |                                |             |                            |
|  | Requisitos:<br><br>El postor debe estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) como Consultor de Obra de represas, irrigaciones y aflines.<br><br>Importante<br><br>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.<br><br>Acreditación:<br><br>Acreditar con copia simple de Registro Nacional de Proveedores (RNP) como Consultor de Obra de represas, irrigaciones y aflines.<br><br>Importante<br><br>En el caso de consorcios, todos los integrantes deben acreditar este requisito. |                                      |                                |             |                            |
|  |  |                                      |                                |             |                            |
|  |  |                                      |                                |             |                            |



|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| <p><b>B</b></p> <p><b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b></p> <p><b>B.1</b></p> <p><b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b></p> <p><b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b></p> <p><b>Requisitos:</b></p> <p>Título profesional en Ingeniería Agrícola y/o Civil y/o Agrónomo, colegiado y habilitado.</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://portal.sunedu.gob.pe/">https://portal.sunedu.gob.pe/</a></p> <p>En caso EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <p><b>Importante</b></p> <p>De conformidad con el artículo 166 del Reglamento el supervisor, debe cumplir con las mismas calificaciones profesionales establecidas para el residente de obra. Asimismo, el jefe del proyecto para la elaboración del expediente técnico debe cumplir con las calificaciones exigidas en el artículo 168 del Reglamento.</p>   | <p>ESTE REQUISITO DE CALIFICACIÓN SE ACREDITARÁ PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO</p> | <p>ESTE REQUISITO DE CALIFICACIÓN SE ACREDITARÁ PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO</p> | <p>ESTE REQUISITO DE CALIFICACIÓN SE ACREDITARÁ PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO</p> | <p>ESTE REQUISITO DE CALIFICACIÓN SE ACREDITARÁ PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO</p> |
| <p><b>B.2</b></p> <p><b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b></p> <p><b>Requisitos:</b></p> <p><b>Experiencia General:</b></p> <p>Mínima de cuatro (04) años de experiencia en entidades públicas o privadas en el ejercicio de su profesión, contenidos a partir de su colegiatura.</p> <p><b>Experiencia Específica:</b></p> <p>Experiencia mínima de tres (03) años como supervisor y/o inspector de obra en proyectos en entidades públicas y/o privadas enmarcados en mejoramiento de servicio de agua para riego y/o recuperación de servicios ecosistémicos y/o sistemas de infraestructura hídrica, como los sistemas de riego, construcción de canales de riego, drenajes, entre otras obras similares.</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>La experiencia del personal se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto.</p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <p><b>Importante</b></p> <p>De conformidad con el artículo 166 del Reglamento el supervisor, debe cumplir con la misma experiencia establecida para el residente de obra. Asimismo, el jefe del proyecto para la elaboración del expediente técnico debe cumplir con la experiencia exigida en el artículo 168 del Reglamento.</p> | <p>ESTE REQUISITO DE CALIFICACIÓN SE ACREDITARÁ PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO</p> | <p>ESTE REQUISITO DE CALIFICACIÓN SE ACREDITARÁ PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO</p> | <p>ESTE REQUISITO DE CALIFICACIÓN SE ACREDITARÁ PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO</p> | <p>ESTE REQUISITO DE CALIFICACIÓN SE ACREDITARÁ PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO</p> |
| <p><b>CAPACITACIÓN</b></p> <p><b>Calificado:</b></p> <p>Se evaluará en función del tiempo de capacitación del personal clave propuesto como:</p> <p><b>Requisitos:</b></p> <p><b>SUPERVISOR DE OBRA (01):</b></p> <p>Para el personal clave que el Consultor para Supervisión de obra cuenta con capacitación mínima de dos (2) años de experiencia en el área de supervisión de obra, en las siguientes temáticas: Ejecución y/o valoraciones y/o supervisión y/o inspección y/o control de calidad de obras de construcción de infraestructura hídrica, como los sistemas de riego, drenajes, entre otras obras similares, en un periodo de tiempo mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria.</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>Se acreditará con copia simple de constancias o certificados o diplomas.</p> <p><b>Importante</b></p> <p>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredite la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</p>  | <p>SÍ CUMPLE</p>   | <p>NO CUMPLE</p>   | <p>NO CUMPLE</p>   | <p>NO CUMPLE</p>   |





|   |  |           |           |           |           |
|---|--|-----------|-----------|-----------|-----------|
| C   | EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD  | SÍ CUMPLE | SÍ CUMPLE | SÍ CUMPLE | SÍ CUMPLE |
|   | <p><b>Requisitos:</b></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a \$/ 65,000.00 (SESENTA Y CINCO MIL CON 00/100SOLES), por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideren servicios de consultoría de obra similares a los siguientes: SUPERVISOR, INSPECTOR, Y/O EVALUADOR, Y/O ESQUEALISTA, Y/O RESIDENTE, Y/O ASISTENTE DE SUPERVISIÓN EN PROYECTOS EN ENTIDADES PÚBLICAS Y/O PRIVADAS.</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehaciente, con voucher de depósito, nota de crédito o cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>14</sup></p> <p>Los postores pueden presentar hasta un máximo de veinte (20) contrataciones para acreditar el requisito de calificación y el factor "Experiencia de Postor en la Especialidad".</p> |           |           |           |           |
| RESULTADOS DE LA CALIFICACIÓN   |  |           |           |           |           |
| OBSERVACIONES   |  |           |           |           |           |
| NINGUNA   |  |           |           |           |           |
| <p>Según la <b>OPINIÓN 001-2022/DTN</b>, la Dirección Técnico Normativa del OSCE, establece que [...].las Bases Integradas constituyen las reglas definitivas del procedimiento de selección...]. es así que en las Bases Integradas del procedimiento convocado se ha considerado que como requisito de calificación, se evaluará en función del tiempo de capacitación del personal clave propuesto, con capacitación mínima de doscientas (200) horas lectivas u horas académicas, en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria. De la revisión de la oferta del postor, se verifica que éste <b>NO ACREDITA</b> DICHAS CAPACITACIONES, motivo por el cual queda descalificado.</p>   |  |           |           |           |           |
| <p>Según la <b>OPINIÓN 001-2022/DTN</b>, la Dirección Técnico Normativa del OSCE, establece que [...].las Bases Integradas constituyen las reglas definitivas del procedimiento de selección...]. es así que en las Bases Integradas del procedimiento convocado se ha considerado que como requisito de calificación, se evaluará en función del tiempo de capacitación del personal clave propuesto, con capacitación mínima de doscientas (200) horas lectivas u horas académicas, en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria. De la revisión de la oferta del postor, se verifica que éste <b>NO ACREDITA</b> DICHAS CAPACITACIONES, motivo por el cual queda descalificado.</p>   |  |           |           |           |           |
| <p>Según la <b>OPINIÓN 001-2022/DTN</b>, la Dirección Técnico Normativa del OSCE, establece que [...].las Bases Integradas constituyen las reglas definitivas del procedimiento de selección...]. es así que en las Bases Integradas del procedimiento convocado se ha considerado que como requisito de calificación, se evaluará en función del tiempo de capacitación del personal clave propuesto, con capacitación mínima de doscientas (200) horas lectivas u horas académicas, en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria, de los siguientes temas: Ejecución y/o valorizaciones y/o supervisión y/o liquidaciones de obras.</p> <p>Y conocimiento en manejo de Ofimática y/o Microsoft Office (Word, Excel y Power Point), mínimo 90 horas lectivas u horas académicas en cualquiera o la sumatoria</p> |  |           |           |           |           |

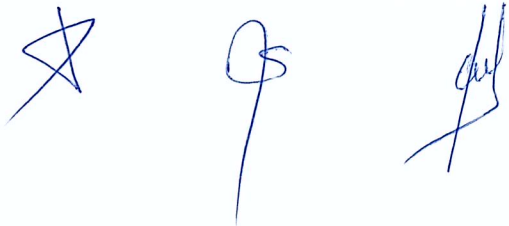


# FACTORES DE EVALUACIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA

AS-SM-11-2024-GR.CAJ/DRAC-CS-1

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE OBRA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN DENOMINADO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN 8 UNIDADES PRODUCTORAS 8 DISTRITOS DE LA PROVINCIA DE CONTUMAZÁ DEL DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA" CUI 2594070.

|   |   |   |
|---|---|---|
| FACTOR DE EVALUACIÓN TÉCNICA  |   | NOMBRE DEL POSTOR 1<br>OLORTEGUI SALDAÑA WALTER<br>HUMBERTO |
| A. EXPERIENCIA DEL POSTOR   |   |   |
| <p><b>Evaluación:</b></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 2 veces el valor referencial, por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>La experiencia en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>19</sup>.</p> <p>Las disposiciones sobre el requisito de calificación "Experiencia del postor en la especialidad" previstas en el literal C del numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases resultan aplicables para el presente factor.</p> | <p>M = Monto facturado acumulado por el postor por la prestación de servicios de consultoría en la especialidad</p> <p>M &gt;= 2<sup>20</sup> veces el valor referencial: 100 puntos</p> <p>M &gt;= 1.5 veces el valor referencial y &lt; 2 veces el valor referencial: 90 puntos</p> <p>M &gt; 1<sup>21</sup> veces el valor referencial y &lt; 1.5 veces el valor referencial: 80 puntos</p>  | 100 PUNTOS  |
| FACTOR DE EVALUACIÓN ECONÓMICA  |   |   |
| A. PRECIO   |   |   |
| <p><b>FACTOR DE EVALUACIÓN</b></p> <p><b>A. PRECIO</b></p> <p><b>Evaluación:</b></p> <p>Se evaluará considerando la oferta económica del postor.</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene la oferta económica (Anexo N° 6).</p>  | <p><b>PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN</b></p> <p>La evaluación consistirá en asignar un puntaje de cien (100) puntos a la oferta de precio más bajo y otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>Donde:</p> <p>I = Oferta</p> <p>P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar</p> <p>O<sub>i</sub> = Precio i</p> <p>O<sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja</p> <p>PMP = Puntaje máximo del precio</p> | 100 PUNTOS  |
| PUNTAJE TOTAL   |   | 100 puntos  |
| CÁLCULO DE PUNTAJE TOTAL DE LAS OFERTAS   |   |   |





**DETERMINACIÓN DEL PUNTAJE TOTAL DE LAS OFERTAS**

Una vez evaluadas las ofertas técnica y económica se procederá a determinar el puntaje total de las mismas.

El puntaje total de las ofertas es el promedio ponderado de ambas evaluaciones, obtenido de la aplicación de la siguiente fórmula:

$$PTPi = c_1 PT_i + c_2 Pe_i$$

Donde:

PTP<sub>i</sub> = Puntaje total del postor i

PT<sub>i</sub> = Puntaje por evaluación técnica del postor i

Pe<sub>i</sub> = Puntaje por evaluación económica del postor i

c<sub>1</sub> = Coeficiente de ponderación para la evaluación técnica.

c<sub>2</sub> = Coeficiente de ponderación para la evaluación económica.

Se aplicarán las siguientes ponderaciones:

c<sub>1</sub> = 0.80

c<sub>2</sub> = 0.20

Donde: c<sub>1</sub> + c<sub>2</sub> = 1.00

$$PTP_i = (0.80)(100) + (0.20)(100)$$

$$PTP_i = 80 + 20$$

$$PTP_i = 100$$

|                                       |                   |
|---------------------------------------|-------------------|
| <b>PUNTAJE TOTAL DEL POSTOR</b>       | <b>100 PUNTOS</b> |
| BONIFICACIÓN MYPE                     | 5 PUNTOS          |
| BONIFICACIÓN COLINDANCIA              | 10 PUNTOS         |
| <b>PUNTAJE TOTAL CON BONIFICACIÓN</b> | <b>115 PUNTOS</b> |
| <b>ORDEN DE PRELACIÓN</b>             | <b>PRIMERO</b>    |