

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

(SERVICIOS)

|  |  |   |  |                                      |   |  |                                      |                             |            |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|---|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|-----------------------------|------------|-----------------------------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 1. DATOS GENERALES   |  |   |  |                                      |   |  |                                      |                             |            |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO   |  | 28/02/2023  |  |                                      |   |  |                                      |                             |            |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 ÁREA USUARIA   |  | SERVICIO DE TRANSPORTES DEL EJÉRCITO  |  |                                      |   |  |                                      |                             |            |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN  |  | Servicio de transporte de traslado de 1549 camarotes de metal para la V DE Iquitos  |  |                                      |   |  |                                      |                             |            |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN  |  | -----   |  |                                      |   |  |                                      |                             |            |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC   |  | -----   |  |                                      |   |  |                                      |                             |            |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA  |  | Código  |  |                                      | ----  |  |                                      |                             |            |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Documento que declaró la viabilidad   |  |                                      | ----  |  |                                      |                             |            |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO  |  |   |  |                                      |   |  |                                      |                             |            |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO  |  | Documento de requerimiento  |  | REQUERIMIENTO Y TDR                  |   |  | Fecha de recepción                   |                             | 20/02/2023 |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA  |  | Fecha de la segunda versión   |  |                                      |   | De oficio  |                                      |                             |            | Con motivo de observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Fecha de la tercera versión   |  |                                      |   | De oficio  |                                      |                             |            | Con motivo de observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)   |  | SI  |  |                                      |   |  | NO                                   |                             | X          |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |  |                                      |   |  |                                      |                             |            |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS  |  | SI  |  |                                      |   |  | NO                                   |                             | X          |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN  |  | SI  |  |                                      |   |  | NO                                   |                             | X          |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Documento de aprobación de la estandarización   |  |                                      |   |  |                                      | Fecha de aprobación         |            |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO  |  | SI  |  |                                      |   |  | NO                                   |                             | X          |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |  |                                      |   |  |                                      | Fecha de inicio de vigencia |            |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.7 REQUERIMIENTO  |  | Lo Indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |  |                                      |   |  |                                      |                             |            |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO   |  |   |  |                                      |   |  |                                      |                             |            |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <table><tr><td>N° Item</td><td>Cantidad total de observaciones</td><td>Cantidad de observaciones formuladas por el OEC</td><td>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</td><td>Fecha de remisión de la comunicación</td><td>Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores</td><td>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</td><td>Fecha de remisión de la comunicación</td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table> |  |   |  |                                      |   |  |                                      |                             |            | N° Item                     | Cantidad total de observaciones                  | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N° Item  | Cantidad total de observaciones                  | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC   | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores                  | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |                             |            |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |   |  |                                      |   |  |                                      |                             |            |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Consignar una síntesis de las observaciones  |  |   |  |                                      |   |  |                                      |                             |            |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA   |  |   |  |                                      |   |  |                                      |                             |            |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| <table><tr><td>N° Item</td><td>Cantidad total de respuestas a las observaciones</td><td>Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC</td><td>Comunicación de respuesta del área usuaria</td><td>Fecha de remisión de la comunicación</td><td>Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores</td><td>Comunicación de respuesta del área usuaria</td><td>Fecha de remisión de la comunicación</td></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>                                      |  |   |  |                                      |   |  |                                      |                             |            | N° Item                     | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N° Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC  | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación |                             |            |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |   |  |                                      |   |  |                                      |                             |            |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |  |   |  |                                      |   |  |                                      |                             |            |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |   |  |                                      |   |  |                                      |                             |            |                             |  |  |  |                                      |   |  |                                      |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |   |  |        |              |   |  |  |                           |
|--|--|---|--|--------|--------------|---|--|--|---------------------------|
| FORMATO  |  |   |  |        |              |   |  |  |                           |
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)   |  |   |  |        |              |   |  |  |                           |
| 2.10   |  | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO  |  |        |              |   |  |  |                           |
|  |  | Ajustes realizados al requerimiento   |  |        |              |   |  |  |                           |
|  |  | Terminos de referencia y cantidades de ítems  |  |        |              |   |  |  |                           |
| 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL  |  |   |  |        |              |   |  |  |                           |
| 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS   |  |   |  |        |              |   |  |  |                           |
| 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS   |  |   |  |        |              |   |  |  |                           |
| DEL PROVEEDOR  |  |   |  |        |              |   |  |  |                           |
|  |  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros  |  |        |              |   |  |  |                           |
| DE LA ENTIDAD  |  |   |  |        |              |   |  |  |                           |
|  |  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros  |  |        |              |   |  |  |                           |
| 3.1.2  |  | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA   |  | MONEDA | Nuevos Soles |   | Dólares  |  | Otro: Señalar otra moneda |
|  |  |   |  | MONTO  |              |   |  |  |                           |
| En el caso de consultoria de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. |  |   |  |        |              |   |  |  |                           |
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO   |  |   |  |        |              |   |  |  |                           |
| 4.1  |  | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   |  |        | 22/02/2023   |   | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |  | 27/02/2023                |
| 4.2  |  | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO                                    |  |        | SI           | X | NO   |  |                           |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.  |  |   |  |        |              |   |  |  |                           |
| 4.3  |  | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)     |  |        | SI           |   | NO   |  | X                         |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.   |  |   |  |        |              |   |  |  |                           |
| 4.4  |  | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN |  |        | SI           |   | NO   |  | X                         |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.  |  |   |  |        |              |   |  |  |                           |
| 4.5  |  | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN     |  |        | SI           |   | NO   |  | X                         |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar.  |  |   |  |        |              |   |  |  |                           |
| 5.   |  |   |  |        |              |   |  |  |                           |
| <div></div> <div></div> <div>C - 121855700 - O+<br/>PAOLO CHARLY AQUINO MINATA<br/>MY EP<br/>Jefe del OEC - COLDGE</div>   |  |   |  |        |              |   |  |  |                           |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  |  |   |  |        |              |   |  |  |                           |
| NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.   |  |   |  |        |              |   |  |  |                           |