

FORMATO N° 11							
ACTA DE ADMISION, EVALUACIÓN, CALIFICACIÓN Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO: BIENES							
(PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)							
1		NÚMERO DE ACTA					
2		SOBRE LA INFORMACIÓN GENERAL					
		En, Salcahuasi, a los 07 días del mes de mayo del año 2024, en la oficina de Unidad de Logística, a las 14:00 horas, se reunieron los integrantes del comité de selección designados mediante RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 029-2024-MDS/GM, encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección de ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 001-2024-MDS/CS -1, cuyo objeto de convocatoria es ADQUISICION DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PROGRAMA VASO DE LECHE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALCAHUASI , a fin de continuar con la ADMISION, EVALUACIÓN, CALIFICACIÓN de las ofertas presentadas y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO de la oferta correspondiente según orden de prelación.					
3		SOBRE EL QUORUM Y LOS MIEMBROS PARTICIPANTES DE LA SESIÓN (DE CORRESPONDER)					
		El quorum necesario que exige la normativa de contrataciones del Estado, se logró con la presencia de los siguientes miembros:					
		Presidente	FRANKLIN FLORES DE LA CRUZ	Titular	X	Dependencia:	EXPERTO INDEPENDIENTE
				Suplente			
		Primer Miembro	NATALY ESTEFANI SOLIER ZEVALLOS	Titular	X	Dependencia:	RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA Y BIENES PATRIMONIALES
				Suplente			
		Segundo Miembro	JUNIOR ROGGER CLAROS CAMPO	Titular	X	Dependencia:	SUB GERENTE DE DESARROLLO SOCIAL
				Suplente			
4		DETALLE DE LOS PARTICIPANTES					
		De acuerdo con el cronograma establecido en las bases, se registraron a través del SEACE como participantes los siguientes proveedores:					
		N°	Nombre o razón social del participante	RUC			
		1	ORGEN E.I.R.L.	20568515006			
		2	INVERSIONES Y SERVICIOS ZENTROPOLY S.A.C.	20601351481			
		3	INVERSIONES & EXPORT KILLARY E.I.R.L.	20605769048			
5		DETALLE DE LOS POSTORES					
		En el día y horario señalado en las bases, los siguientes postores presentaron su oferta a través del SEACE:					
		N°	Nombre o razón social del postor	Fecha de presentación	Hora de presentación		
		1	ORGEN E.I.R.L.	30/04/2024	16:27:44		
		2					
6		Acto seguido, se procede con la apertura de los sobres que contienen las ofertas de los mencionados postores, y con la revisión de las mismas, a fin de verificar la presentación de los documentos requeridos y determinar si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas previstas en las bases.					
7		DETALLE DE LAS OFERTAS QUE NO FUERON ADMITIDAS					
		De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas no se admiten, por lo que no se les aplicará los factores de evaluación:					
		N°	Nombre o razón social del postor	Consignar las razones para su no admisión			
		1	-	-			
8		DETALLE DE LAS OFERTAS ADMITIDAS Y QUE PASAN A EVALUACIÓN					
		De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas fueron admitidas por lo que se procederá con su evaluación:					
		N°	Nombre o razón social del postor	Ítem(s) a los que postula			
		1	ORGEN E.I.R.L.	UNICO (PAQUETE)			
		VER DETALLE DE LA ADMISIÓN EN EL ANEXO 01					



FORMATO Nº 11 ACTA DE ADMISION, EVALUACIÓN, CALIFICACIÓN Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO: BIENES (PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)						
9	EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS					
	9.1	DETALLE DEL PRECIO DE LA OFERTA INICIAL				
	Nº	Nombre o razón social del postor	Precio de su oferta			
	1	ORGEN E.I.R.L.	127,230.59			
	NOTA 1: El monto de la oferta supera el valor estimado, por lo que se le ha solicitado al postor la reducción de su oferta de conformidad con el numeral 68.3 del artículo 68 del Reglamento de la Ley de contrataciones del Estado, donde indica que: "En el supuesto que la oferta supere el valor estimado o valor referencial, el órgano a cargo del procedimiento de selección solicita al postor la reducción de su oferta económica, otorgándole un plazo máximo de dos (2) días hábiles, contados desde el día siguiente de la notificación de la solicitud".					
	NOTA 2: El postor presentó la reducción de su oferta económica al correo electrónico de la entidad (lmunicipalidaddistritaldesalca@gmail.com) el 07 de mayo de 2024 a las 06:00 PM, según el siguiente detalle:					
	9.2	DETALLE DEL PRECIO DE LA OFERTA FINAL				
Nº	Nombre o razón social del postor	Precio de su oferta final				
1	ORGEN E.I.R.L.	127,208.88				
10	PUNTAJE DE LAS OFERTAS DE LOS POSTORES					
	COMPLETAR EL DETALLE DE LA EVALUACIÓN DE CADA POSTOR					
	10.1	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR Nº 1		ORGEN E.I.R.L.		
		FACTORES			PUNTAJES	
		A. PRECIO			50	
		B. VALORES NUTRICIONALES			10	
		C. CONDICIONES DE PROCESAMIENTO			10	
		D. PORCENTAJES DE COMPONENTES NACIONALES			10	
		E. PREFERENCIA DE LOS CONSUMIDORES BENEFICIARIOS			10	
		F. MEJORAS A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS			0	
TOTAL			90 puntos			
11	RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN					
	De acuerdo a la evaluación realizada, el orden de prelación es el siguiente:					
	Nº DE ORDEN DE PRELACIÓN	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	5% POR MYPE	PUNTAJE TOTAL		
	1	ORGEN E.I.R.L.	4.5	94.5		
	Nota.- En caso de empate consignar la aplicación del criterio de desempate adoptado para establecer el orden de prelación.					
12	CALIFICACIÓN					
	Luego de culminada la evaluación, el comité de selección determinó si el postor que obtuvo el primer y segundo lugar según el orden de prelación cumple con los requisitos de calificación detallados en las bases:					
	12.1	NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL POSTOR Nº 1		ORGEN E.I.R.L.		
		REQUISITOS DE CALIFICACIÓN			CUMPLE	NO CUMPLE
		A	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD			
			En el caso de postores que declaren en el Anexo Nº 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 31,800.00 (Treinta y un mil Chocientos con 00/100 Soles) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.		SI	
RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN			CALIFICA			

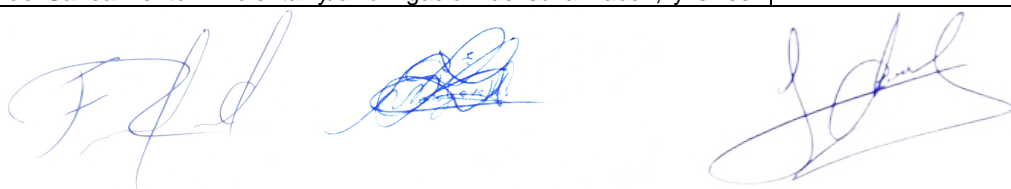
FORMATO Nº 11 ACTA DE ADMISION, EVALUACIÓN, CALIFICACIÓN Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO: BIENES (PARA PROCEDIMIENTOS CUYA PRESENTACIÓN DE OFERTAS SE REALIZA EN ACTO PRIVADO)					
13	RESULTADOS DE LA CALIFICACIÓN <p>De acuerdo a la calificación realizada, el siguiente postor que obtuvo el PRIMER lugar en orden de prelación, cumple los requisitos de calificación establecidos en las bases:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nº</th> <th>NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR GANADOR</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>ORGEN E.I.R.L.</td> </tr> </tbody> </table>	Nº	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR GANADOR	1	ORGEN E.I.R.L.
Nº	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR GANADOR				
1	ORGEN E.I.R.L.				
14	ACUERDO ADOPTADO <p>Los integrantes del comité de selección, por UNANIMIDAD, dan por aprobados los resultados de la evaluación de las ofertas y calificación, de acuerdo con el análisis efectuado y la Evaluación de Ofertas y Calificación que forman parte del Acta. Asimismo se Otorga la Buena Pro al postor ORGEN E.I.R.L., por el monto de S/ 127,208.88 (Ciento veintisiete mil Doscientos Ocho con 88/100 Soles).</p>				
15	<div style="text-align: center;">  FRANKLIN FLORES DE LA CRUZ PRESIDENTE DE COMITÉ DE SELECCION </div> <div style="text-align: center;">  NATALY ESTEFANI SOLIER ZEVALLOS PRIMER MIEMBRO </div> <div style="text-align: center;">  JUNIOR ROGGER CLAROS CAMPO SEGUNDO MIEMBRO </div> <div style="text-align: center; border-top: 1px solid black; padding-top: 5px;"> NOMBRES Y FIRMAS DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE SELECCIÓN </div>				

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALCAHUASI
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 001-2024-MDS/CS -1

ANEXO 01


CUADRO DE DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA

DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA	ORGEN E.I.R.L.
Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	CUMPLE
Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	CUMPLE
Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	CUMPLE
Copia simple del Registro Sanitario vigente del producto ofertado, expedido por la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria – DIGESA, según los artículos 102 y 105 del Decreto Supremo N° 007-98-SA, que aprueba el Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas y sus modificatorias. (Para el caso de alimentos elaborados industrialmente).	CUMPLE
Copia simple del Certificado de Validación Técnica Oficial del Plan HACCP vigente o Resolución Directoral que la otorga, emitida por la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria – DIGESA, a nombre del fabricante, de conformidad con el artículo 58-A del Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas, aprobado por Decreto Supremo N°007-98-SA, modificado por Decreto Supremo N°004-2014-SA y conforme la Resolución Ministerial N° 449-2006/MINSA, que aprueba la “Norma Sanitaria para la Aplicación del Sistema HACCP en la Fábrica de Alimentos y Bebidas”. (Para el caso de alimentos elaborados industrialmente).	CUMPLE
Documentación adicional para la leche: <ul style="list-style-type: none">• Copia simple del certificado de fumigación, desinfección, desinsectación y desratización, limpieza y desinfección de reservorios de agua, vigente y a nombre del fabricante. El documento deberá ser emitido por empresas de Saneamiento Ambiental en conformidad a lo establecido en Decreto Supremo N° 022-2001-SA. Además, se deberá adjuntar la ficha técnica• Copia simple Certificado de Inspección Técnico Productivo de Planta procesadora de alimentos con carácter no oficial, vigente a la fecha de presentación de ofertas, emitido por un Organismo de Inspección acreditado ante el INACAL. Dicho certificado deberá incluir el flujograma del proceso productivo del producto validado.• Declaración jurada suscrita por el postor y/o representante legal, si es fabricante o distribuidor, en caso de ser distribuidor presentar la carta de autorización del fabricante dirigido al presenta proceso de selección, así como también autorización para el uso de documentos.	CUMPLE
Documentacion adicional para el cereal <ul style="list-style-type: none">• Copia del Certificado de Saneamiento Ambiental y/o Fumigación vigente a la fecha de presentación de propuestas, emitido por una empresa de saneamiento ambiental, en el mismo que deberá constar que se ha realizado las actividades de desinsectación, desratización, desinfección, limpieza de ambientes, limpieza y desinfección de reservorios de agua y limpieza de tanques sépticos, en correspondencia al artículo 2 del D.S. 022-2001-SA”. En la medida que el postor puede ser un fabricante o distribuidor, se deberá tener en cuenta lo siguiente: En caso que el postor sea fabricante, bastará que se presente el certificado de Saneamiento Ambiental y/o fumigación de la planta siempre que el almacén se encuentre ubicado dentro de la planta, y si el almacén está ubicado fuera de la planta, deberá presentar ambos certificados. Asimismo, en caso que el postor sea distribuidor que almacena el producto ofertado, deberá presentar el certificado de Saneamiento Ambiental y/o fumigación de su almacén, y si es	CUMPLE




MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALCAHUASI
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 001-2024-MDS/CS -1

<p>distribuidor que se limita a recoger el producto del Almacén del fabricante, deberá presentarse el certificado de Saneamiento Ambiental y/o fumigación de la planta a nombre del fabricante. Respecto a la realización de la limpieza de tanque séptico, queda fuera de esta obligatoriedad aquellas plantas que utilicen agua potable. Para tal efecto, los postores deberán presentar una declaración jurada de utilizar en su planta productiva agua potable. Así mismo se deberá de adjuntar copia de la ficha técnica de evaluación y descripción de actividades (Anexo 01 del Decreto Supremo N° 022-2001-SA), que en caso que en el certificado de fumigación se pueda verificar la realización de las actividades de desinsectación, desinfección, desratización, y la limpieza y desinfección de reservorios de agua, no será necesario la presentación de la copia de la ficha técnica de evaluación y descripción de actividades de fumigación.</p> <ul style="list-style-type: none">• Copia del Certificado de Salud Ambiental de la Planta Productora, vigente a la fecha de presentación de Propuestas.• Copia del Certificado Técnico Productivo de carácter oficial a nombre del fabricante emitido por un organismo acreditado ante INACAL. Correspondiente a la línea de producción. Dicho documento debe tomar como documento normativo para la certificación la R.M. N° 451-2006/MINSA “norma sanitaria para la fabricación de alimentos a base de granos y otros destinados a programa sociales de alimentación, DS. 007- 98-SA “reglamento sobre vigilancia y control sanitario de alimentos y bebidas”. Deberá contener el flujo del proceso productivo reportando todas las operaciones unitarias de producción compatible con el producto ofertado en concordancia con las normas indicadas. El flujograma de producción descrito en dicho certificado debe estar en función a la previsto en la R.M. N° 451-2006- MINSA, en sus artículos 23 al 34, ya que resulta obligatorio para todo aquel que fabrique o elabore productos a base de cereales y quenopodiáceas destinados a programas sociales de alimentación, lo que deberá ser acreditado por los postores, así mismo cuando parte de las actividades que comprenden el flujograma de producción sean realizadas por un tercero, dichas actividades también deben ser acreditadas con un certificado técnico productivo oficial a nombre del tercero,• Declaración jurada suscrita por el postor y/o representante legal, si es fabricante o distribuidor, en caso de ser distribuidor presentar la carta de autorización del fabricante dirigido al presente proceso de selección, así como también autorización para el uso de documentos.• Copia de Certificado de Biodegradabilidad. El certificado deberá contener el resultado de la presencia del aditivo usado para bolsas biodegradables, a nombre del fabricante y encontrarse vigente a la fecha de presentación de ofertas	
El precio de la oferta en SOLES . Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6 .	CUMPLE
RESULTADO	ADMITIDO


FRANKLIN FLORES DE LA CRUZ
PRESIDENTE TITULAR


NATALY ESTEFANI SOLIER ZEVALLOS
PRIMER MIEMBRO TITULAR


JUNIOR ROGGER CLAROS CAMPO
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

ACTA DE OBSERVACIÓN

En el Distrito de Salcahuasi, oficina de Unidad de Logística, siendo las 11:00 horas del 03 de mayo de 2024, se reunieron los Miembros del Comité de Selección designado mediante RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 029-2024-MDS/GM, encargado de llevar a cabo el proceso ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 001-2024-MDS/CS -1, cuyo objeto de convocatoria es la ADQUISICION DE PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PROGRAMA VASO DE LECHE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SALCAHUASI; presidido por FRANKLIN FLORES DE LA CRUZ (Presidente Titular), NATALY ESTEFANI SOLIER ZEVALLOS (Primer Miembro Titular) y JUNIOR ROGGER CLAROS CAMPO (Segundo Miembro Titular), con la finalidad de proseguir con la etapa de ADMISION DE LAS OFERTAS, contando con el quórum reglamentario, el Presidente da inicio al proceso antes señalado.

PRIMERO.- El presente proceso se refiere a una Adjudicación Simplifica, al amparo de la Ley 30225 Ley de Contrataciones del estado y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EFy su respectiva modificatoria.

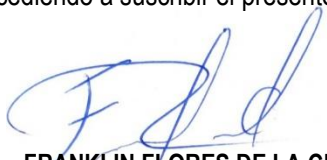
SEGUNDO.- Acto seguido se procedió con la verificación de la documentación presentación obligatoria para la etapa de ADMISION DE OFERTAS, revisado la documentación del postor ORGEN E.I.R.L., se puede apreciar que el postor presenta su oferta todo los vistos pegado (imagen).

TERCERO.- Al respecto, cabe señalar que el numeral 60.1 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente establece que ... *“Durante el desarrollo de la admisión, evaluación y calificación, el órgano a cargo del procedimiento solicita, a cualquier postor que subsane alguna omisión o corrija algún error material o **formal** de los documentos presentados, siempre que no alteren el contenido esencial de la oferta”.*

*Asimismo el Tribunal de Contrataciones del Estado en la Resolución N° 00993 -2022-TCE-S1, numeral 37 señala lo siguiente: “...esta Sala considera que la consignación o reproducción del visto bueno a partir de una matriz y su consignación, a través de medios electrónicos (recortado, copiado y pegado), en varios folios de la oferta, constituye un **error de forma**, esto es de la forma en que debió consignarse el visto bueno, en tanto la manera correcta de hacerlo era de forma manuscrita, ya que las bases integradas previeron de manera clara y expresa que no se aceptaría el pegado de firmas o vistos”.*

CUARTO.- El comité de selección de acuerdo al Principio de **Eficacia y Eficiencia** por **UNANIMIDAD** decide otorgar 01 día para la subsanación de los vistos buenos presentados por el postor ORGEN E.I.R.L., toda vez que no altera el contenido esencial de la oferta y la decisión se orienta al cumplimiento de los fines, metas y objetivos de la Entidad, priorizando estos sobre la realización de formalidades no esenciales, para garantizar la efectiva y oportuna satisfacción de los fines públicos.

Procediendo a suscribir el presente los miembros del Comité de Selección, en señal de conformidad.



FRANKLIN FLORES DE LA CRUZ
PRESIDENTE TITULAR



NATALY ESTEFANI SOLIER ZEVALLOS
PRIMER MIEMBRO TITULAR



JUNIOR ROGGER CLAROS CAMPO
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR