

215

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	10/04/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	CENTRO DE SALUD SANTIAGO DE SURCO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE ALQUILER DE INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE SALUD SANTIAGO DE SURCO						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	6						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	NOTA INFORMATIVA N° 189-2023-JEF-RIS-BCO-CHO-SCO		Fecha de recepción	31/01/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

244

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																													
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>																												
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>																												
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>																												
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO																													
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento																											
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL																													
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS																													
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS																													
DEL PROVEEDOR																													
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																											
DE LA ENTIDAD																													
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																											
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="2" style="width: 25%;"> 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA </td> <td style="width: 10%;">MONEDA</td> <td style="width: 10%;">Nuevos Soles</td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 10%;">Dólares</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;">Otro:</td> <td style="width: 20%;">Señalar otra moneda</td> </tr> <tr> <td>MONTO</td> <td colspan="6"></td> </tr> </table>										3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	MONTO											
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda																						
	MONTO																												
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																													
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO																													
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 35%;"> 4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO </td> <td style="width: 20%;">23/02/2023</td> <td style="width: 35%;"> FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO </td> <td style="width: 10%;">27/02/2023</td> </tr> </table>										4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	23/02/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27/02/2023																
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	23/02/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27/02/2023																										
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> 4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO </td> <td style="width: 10%;">SI</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;">NO</td> <td style="width: 10%;">X</td> </tr> <tr> <td colspan="5"> <i>RLCE - ARTICULO 100 LITERAL J) ADQUISICION Y ARRENDAMIENTO.</i> </td> </tr> </table>										4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		NO	X	<i>RLCE - ARTICULO 100 LITERAL J) ADQUISICION Y ARRENDAMIENTO.</i>														
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		NO	X																									
<i>RLCE - ARTICULO 100 LITERAL J) ADQUISICION Y ARRENDAMIENTO.</i>																													
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> 4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) </td> <td style="width: 10%;">SI</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;">NO</td> <td style="width: 10%;">X</td> </tr> <tr> <td colspan="5"> <i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i> </td> </tr> </table>										4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X	<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>														
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X																									
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>																													
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> 4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN </td> <td style="width: 10%;">SI</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;">NO</td> <td style="width: 10%;">X</td> </tr> <tr> <td colspan="5"> <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i> </td> </tr> </table>										4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X	<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>														
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X																									
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>																													
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> 4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN </td> <td style="width: 10%;">SI</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;">NO</td> <td style="width: 10%;">X</td> </tr> <tr> <td colspan="5"> <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i> </td> </tr> </table>										4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X	<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>														
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X																									
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>																													
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;"> 5. </td> <td colspan="9" style="text-align: center;"> MINISTERIO DE SALUD DIRECCIÓN DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA SUR A/g. LUZ LISSETE MOYA FLORES JEFE DE LA OFICINA ABASTECIMIENTO </td> </tr> <tr> <td colspan="10" style="text-align: center;"> NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES </td> </tr> </table>										5.	 MINISTERIO DE SALUD DIRECCIÓN DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA SUR A/g. LUZ LISSETE MOYA FLORES JEFE DE LA OFICINA ABASTECIMIENTO									NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									
5.	 MINISTERIO DE SALUD DIRECCIÓN DE REDES INTEGRADAS DE SALUD LIMA SUR A/g. LUZ LISSETE MOYA FLORES JEFE DE LA OFICINA ABASTECIMIENTO																												
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES																													
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.																													