



CONDICIONES TÉCNICAS

GDRC-0752-2022

“SERVICIO DE FACILIDADES LOGÍSTICAS DE AUTORIDADES DE LA COMUNIDADES DE URARINAS, PARA REUNIÓN EN NAUTA CON REPRESENTANTES DE PCM EN LA MESA DE DIALOGO, UBICADA EN DISTRITO URARINAS, PROVINCIA LORETO, DEPARTAMENTO LORETO”.

PETRÓLEOS DEL PERÚ S.A – PETROPERÚ S.A.
GERENCIA CORPORATIVO DESARROLLO SOSTENIBLE
GERENCIA DEPARTAMENTO RELACIONES COMUNITARIAS

APROBADO POR:

NOVIEMBRE 2022

CONDICIONES TÉCNICAS

N° GDRC-0752-2022

“SERVICIO DE FACILIDADES LOGÍSTICAS DE AUTORIDADES DE LA COMUNIDADES DE URARINAS, PARA REUNIÓN EN NAUTA CON REPRESENTANTES DE PCM EN LA MESA DE DIALOGO, UBICADA EN DISTRITO URARINAS, PROVINCIA LORETO, DEPARTAMENTO LORETO”.

1. OBJETO DEL SERVICIO

PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere contratar el “Servicio de facilidades logísticas de autoridades de la comunidades de Urarinas, para reunión en Nauta con representantes de PCM en la mesa de dialogo, Ubicada en Distrito Urarinas, Provincia Loreto, Departamento Loreto”.

El presente servicio se realiza en atención a la solicitud con Oficio N° D000345-2022-PCM-SGSD de apoyo efectuada por la Secretaría de Gestión Social y Diálogo de la Presidencia del Consejo de Ministros, para garantizar el traslado fluvial de autoridades a fin de concretar la participación de las comunidades de Urarinas, en la tercera reunión de trabajo en la ciudad de Nauta, en el marco de las acciones del Ejecutivo relacionadas al incidente ambiental en la quebrada Cuninico en el Distrito de Urarinas. Cabe señalar que algunas comunidades de Urarinas implementaron una medida de lucha el 23 de setiembre de 2022 cerrando el Río Marañón a la altura de la comunidad de Cuninico, en ese contexto, en atención a sus necesidades dentro de los acuerdos conjuntos con las comunidades, se debe realizar una tercera reunión de trabajo el 19 de noviembre en la ciudad de Nauta.

2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El servicio de facilidades logísticas constará de:

2.1. Transporte Fluvial: 2 Deslizadores: 1 con capacidad de 32 pasajeros y otro con capacidad de 18 pasajeros, sumado de 50 pasajeros, teniendo en cuenta la siguiente ruta:

- IDA: CCNN Cuninico – Nauta (18.11.2022)
- RETORNO: Nauta – CCNN Cuninico (20.11.2022)

Los deslizadores y motoristas deberán estar disponibles ante cualquier requerimiento de PETROPERÚ.

Los Deslizadores, deberán contar con las siguientes características:

- Encontrarse en perfectas condiciones operativas, con cubierta de aluminio o lata para techo y laterales, luces interiores, faros “pirata” (con sus respectivas baterías).
- Un (1) motor de 200 HP el cual deberá encontrarse en perfecto estado de funcionamiento.
- Habilitados para el transporte mínimo de treinta y dos (32) y dieciocho (18) personas y un (01) motorista en cada deslizador.
- Asientos individuales reclinables.
- Chalecos salvavidas de tres cuerpos y linternas de mano con sus respectivas pilas para la tripulación y pasajeros, treinta y dos (32) y dieciocho (18) personas.
- Botiquín de primeros auxilios.
- Dos (02) remos.
- Sirena de emergencia.
- Un (01) Extintores contra incendios vigentes y certificados.
- Caja de emergencia con un (01) hacha, (02) machetes, un (01) pico y una (01) pala.

El pago del deslizador incluye repuestos, insumos y cualquier otro necesario para su óptimo funcionamiento y disponibilidad inmediata.

3. NORMATIVA APLICABLE AL SERVICIO

3.1.	Ley N° 28840	Ley de Fortalecimiento y Modernización de la Empresa Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A. y sus modificatorias
3.2.	D. L. N° 1292	Decreto Legislativo que declara de necesidad pública y de interés nacional la operación segura del Oleoducto Nor Peruano y dispone la reorganización y mejora del gobierno corporativo de Petroperú S.A.

3.3.	D.L. N° 1444	Decreto Legislativo que modifica la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado
3.4.	Ley N. ° 29783	Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su modificatoria Ley N° 30222 y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR
3.5.	Ley N.° 30222	Modifica la Ley N.° 29783
3.6.	D.S. 012-2013-EM	Reglamento de la Ley N° 28840
3.7.	D. L. N° 043	Ley de Petróleos del Perú - PETROPERÚ y sus modificatorias
3.8.	Ley N° 26221	Ley Orgánica de Hidrocarburos y sus modificatorias
3.9.	Ley N° 27785	Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República
3.10.	Ley N° 27037	Ley de Promoción de Inversión en la Amazonía
3.11.	Ley N° 28015	Ley de Promoción y Formalización de la Micro y Pequeña Empresa, y sus modificatorias y complementarias
3.12.	R.D. N° 101-2002-MTC/15.15	Póliza contra Accidentes Personales
3.13.	D.S N° 014-2006-MTC	Reglamento de Transporte fluvial aprobado.
3.14.	D.S. N° 017-2009-MTC	Reglamento Nacional de Administración del Transporte y sus modificatorias
3.15.	D.S. N° 024-2002-MTC	Reglamento Nacional de Responsabilidad Civil y Seguros Obligatorios de Accidentes de Tránsito y sus modificatorias
3.16.	D.S. N° 005-2012-TR	Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su modificatoria con D.S. N° 016-2016-TR del 23.12.2016.
3.17.	Otras normas, leyes y/o disposiciones legales vigentes, aplicables al Servicio, incluidas las relacionadas al Estado de Emergencia por la pandemia COVID-19.	
3.18.	Reglamento de Contrataciones de Petróleos del Perú – Petroperú S.A, aprobado mediante Acuerdo de Directorio N° 039-2021-PP de fecha 08.04.2021.	

4. PLAZO DE EJECUCIÓN

El servicio será ejecutado en **dos (02) días calendario**.

5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El sistema de contratación será a **Suma Alzada**.

6. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL

El monto estimado referencial es de carácter reservado y en soles, e incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio.

7. LUGAR DE EJECUCIÓN

El servicio se ejecutará desde la Comunidad Nativa de Cuninico hacia la Localidad de Nauta ubicado en la provincia Loreto, región Loreto.

8. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

Se deberá cumplir con los siguientes Requerimientos Técnicos Mínimos (RTM):

De la Empresa

- Experiencia mínima de facturación de un total de S/ 20,000.00 (veinte mil con 00/100 Soles), en los dos (2), últimos años, en servicios de transporte fluvial y/o de facilidades logísticas a la fecha de presentación de la propuesta; la misma que será acreditada mediante la presentación de copia de contratos con su respectiva conformidad, y/o comprobantes de pagos cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente.
- En caso de que el contratista acredite su experiencia de trabajos culminados con documentos de pago, deberá presentar adicionalmente la documentación que acredite que dicho trabajo se concluyó.
- La acreditación documental y fehaciente de la efectiva cancelación de los montos consignados en los comprobantes de pago puede realizarse mediante Boucher de depósito, reporte de estado de cuenta, cancelación en el mismo documento por parte de la entidad bancaria o cliente a cargo de la conformidad de la prestación.
- En caso el Servicio no haya culminado, y el Postor presente Contratos para acreditar experiencia, deberá presentar también un documento donde la empresa que lo contrató señale conformidad parcial del Servicio durante el tiempo ejecutado.

Del Deslizador

- Certificado de fumigación integral vigente a la fecha de presentación de propuesta.
- Certificado de matrícula, y certificado nacional de seguridad emitidos por la Dirección General de Capitanías y Guardacostas, vigentes a la fecha de presentación de propuesta.
- Certificado de inscripción en el Registro de Personas Naturales y Jurídicas prestadoras del servicio de Transporte Fluvial por la Dirección Regional de Transportes y comunicaciones correspondiente y/o permiso de operación para el transporte fluvial emitido por la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones, vigentes a la fecha de presentación de propuesta.

La acreditación deberá efectuarse con copia de los certificados, permisos, y otros, antes descritos.

Del Motorista (personal)

- Carné otorgado por la Capitanía del Puerto competente.
- Experiencia mínima de un (01) año en manejo de deslizador en el Lugar de Ejecución y Alcance de Servicio acreditada a la fecha de presentación de la propuesta.

9. DOCUMENTOS PARA LA EMISIÓN DE LA OTT (Orden de Trabajo a Terceros)

No aplica.

10. GARANTÍAS

No aplica.

11. PÓLIZAS

El Contratista es responsable de contratar y mantener vigentes durante el plazo de tiempo de ejecución del contrato, todas las pólizas de seguros y coberturas que por Ley le competen a su actividad.

Seguro Complementario por Trabajo de Riesgo (SCTR) para el personal que labore en el contrato, tanto en la cobertura de salud (EsSalud o EPS) como en la de invalidez, muerte y sepelio (ONP o Cía. de Seguros). Esta póliza se entregará cuando se inicien los trabajos de campo, incluyendo la factura que acredite el pago de la póliza y serán actualizadas cada vez que ingrese personal nuevo al servicio.

Es responsabilidad del CONTRATISTA obtener coberturas adicionales, a las señaladas anteriormente, cuando sea aplicable. La no contratación de las pólizas necesarias y adicionales no libera de responsabilidad al CONTRATISTA por los daños ocasionados a PETROPERÚ S.A. y/o a cualquier tercero que se vea afectado, siempre que le sean imputables. El Contratista es responsable de cualquier daño que pueda sufrir el personal a su cargo que interviene en la ejecución del servicio, para lo cual deberá contar con los seguros obligatorios requeridos por la ley laboral para la ejecución de su actividad, quedando PETROPERÚ S.A. liberado de cualquier responsabilidad.

12. SUBCONTRATACIÓN

No aplica.

13. PENALIDADES

Se seguirá la normativa indicada en el Reglamento de Contrataciones de PETROPERU (Artículo 74). Asimismo, en caso injustificado de la ejecución del servicio, PETROPERU aplicará al CONTRATISTA una penalidad por cada día de atraso, y demás obligaciones a cargo del CONTRATISTA indicadas en el presente documento, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto contractual. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto del Contrato}}{0.4 \times \text{Plazo en días}}$$

Las penalidades aplicadas serán deducidas de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, diez (10%) del monto contractual, posterior a ello PETROPERÚ podrá resolver el contrato de acuerdo con lo señalado en el Artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ.

CLÁUSULAS Y PENALIDADES DE AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

13.1 Las presentes cláusulas y penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional aplicarán para los nuevos contratos de servicios y obras que se lleven a cabo en las instalaciones de PETROPERÚ o de terceros donde PETROPERÚ brinde un servicio operativo (e.g.: servicios en minas, en instalaciones portuarias, etc.). Se incluye el derecho de vía del Oleoducto Norperuano, así como actividades de transporte de hidrocarburos vía terrestre, lacustre o marítima. Cualquier modificación de las cláusulas y penalidades, durante el proceso de elaboración de Condiciones Técnicas, absolución de consultas o integración de bases, debe ser

coordinada con la Jefatura QHSSE de la sede correspondiente, dejando constancia de dicha coordinación a través de una evidencia objetiva (correo electrónico, memorando, informe).

13.2 Todo contratista que desarrolle labores presenciales en las instalaciones de PETROPERÚ debe cumplir los procedimientos de prevención del COVID-19 aplicables a Contratistas recogidos en el Plan para la Vigilancia, Prevención y Control COVID-19 de PETROPERÚ, de no hacerlo será causal de resolución de contrato.

Adicionalmente, el contratista se encuentra obligado a contar con un "Plan de Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19", conforme a la Resolución Ministerial N° 448-2020-MINSA, sus modificatorias y los Protocolos Sectoriales que le correspondan. El referido plan debe ser registrado o notificado ante el Ministerio de Salud (MINSA) y comunicado al Administrador de Contrato, previo al inicio del servicio u obra, señalando expresamente que su incumplimiento será causal de resolución de contrato.

13.3 En caso el contratista, sus trabajadores y/o personal:

- Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o

- Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o las drogas, PETROPERÚ como medida inmediata, prohibirá el ingreso del trabajador relacionado con dicho incumplimiento a cualquier de sus instalaciones de manera indeterminada, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el Contratista.

13.4 PETROPERÚ aplicará penalidades que serán deducidas de los pagos a cuenta, del pago final, en la liquidación final, o de garantías de fiel cumplimiento del contratista.

13.5 En caso un mismo incumplimiento califique para la aplicación de más de una penalidad, se aplicará aquella de mayor monto.

13.6 El listado de penalidades mínimas obligatorias para los nuevos contratos de servicios y obras es el siguiente:

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
1	<p>Incumplir alguna medida de seguridad y salud ocupacional contemplada en el "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ", que como consecuencia origine alguno de los siguientes eventos, según determine el proceso de investigación a cargo de PETROPERÚ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accidente mortal o Accidente incapacitante total o parcial permanente - Accidente incapacitante temporal (por ocurrencia) - Incidente peligroso, - Accidente leve (sólo si la compañía registra anteriormente por lo menos 2 accidentes leves o 1 incapacitante en el contrato vigente) <p>El contratista tendrá cinco días hábiles para presentar sus descargos a los resultados de la investigación de PETROPERÚ, pudiendo ser ampliados en caso lo justifique mediante carta al Administrador de Contrato.</p> <p>Es preciso indicar que en el caso de un accidente mortal o accidente incapacitante total o parcial permanente, PETROPERÚ evaluará la continuidad del contrato de la compañía contratista. Si se decide resolver el contrato, no le aplicará la penalidad.</p>	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	<p>5%</p> <p>2%</p> <p>1%</p> <p>1%</p>
2	No informar dentro de la primera hora de ocurrido a PETROPERÚ, cualquier incidente o accidente de trabajo.	RCD 172-2009-OS/CD Art. 6° DS 005-2012-TR Art. 110°	Por evento	1%
3	No realizar los exámenes ocupacionales periódicos o de retiro al personal a su cargo de acuerdo con la normativa legal y los riesgos de su actividad.	Ley 29783 Art. 49° d	Por evento	1%
4	No asignar o contar con los profesionales de seguridad y ambiente (QHSSE) de acuerdo con el perfil y nivel de riesgo establecido en el "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ" o no cumplir el número mínimo de profesionales QHSSE según la siguiente tabla:	DS 043-2007-EM Art. 17.1° DS 005-2012-TR Art. 39°	Por evento	1%

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR					Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)	
	N° de Personas por equipo o locación	Actividad Según Nivel de riesgo			Profesional QHSSE	RM 448-2020-MINSA		
		Alto	Medio	Bajo				
	Menor de 20	X	-	-	1			
		-	X	X	1			
	De 20 a 50	X	-	-	1			
		-	X	X	1			
	De 51 a 75	X	-	-	1			
		-	X	X	1			
	De 76 a 100	X	-	-	2			
		-	X	X	1			
	De 101 a más	-	-	-	1 por cada 50 trabajadores			

DEFINICIONES APLICABLES AL CUADRO DE PENALIDADES:

* **Penalidad por Evento:** En caso un tipo de incumplimiento sea detectado dos o más veces durante el desarrollo de una misma acción de supervisión, se aplicará una única penalidad, la cual corresponderá al evento detectado en su conjunto. Si se verifica la reincidencia del incumplimiento durante una acción de supervisión posterior, ésta dará lugar a la imposición de una nueva penalidad.

Accidente Mortal: Suceso cuyas lesiones producen la muerte del trabajador.

Accidente Incapacitante: suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, da lugar a descanso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento. Para fines estadísticos, no se tomará en cuenta el día de ocurrido el accidente. Según el grado de incapacidad los accidentes de trabajo pueden ser:

- **Total Temporal:** cuando la lesión genera en el accidentado la imposibilidad de utilizar su organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su plena recuperación.
- **Parcial Permanente:** cuando la lesión genera la pérdida parcial de un miembro u órgano o de las funciones del mismo.
- **Total Permanente:** cuando la lesión genera la pérdida anatómica o funcional total de un miembro u órgano; o de las funciones del mismo. Se considera a partir de la pérdida del dedo meñique.

Incidente Peligroso: Todo suceso potencialmente riesgoso que pudiera causar lesiones o enfermedades a las personas en su trabajo o a la población.

Accidente Leve: Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, que genera en el accidentado un descanso breve con retorno máximo al día siguiente a sus labores habituales.

Incidente: Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con el trabajo, en el que la persona afectada no sufre lesiones corporales, o en el que éstas sólo requieren cuidados de primeros auxilios. **Accidente de Trabajo:** Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, y aun fuera del lugar y horas de trabajo.

14. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

PETROPERÚ cancelará el servicio mediante **Valorización Única** y deberán contar con la aprobación de PETROPERÚ S.A para el trámite de la factura. Se deberá tener en cuenta las siguientes consideraciones:

- El plazo para la conformidad de la prestación será de diez (10) días calendario. Este plazo no está comprendido dentro del plazo de ejecución del servicio.
- El plazo para pago es sesenta (60) días de la correcta presentación del comprobante de pago correspondiente, previa conformidad (parcial o final) del bien, servicio u obra recibido por PETROPERÚ.

- Los pagos se realizarán los jueves de cada semana establecido como Día de Pago por la Gerencia Administración y Finanzas,
- En el Día de Pago se cancelarán los Comprobantes de Pago recibidos hasta el jueves anterior al Día de Pago y con fecha de vencimiento menor igual al Día de Pago.
- Los pagos a proveedores se realizarán a través de transferencia bancaria al número de cuenta del Contratista. De tratarse de un proveedor que inicia operaciones con PETROPERÚ o el cambio de cuenta bancaria de un proveedor ya registrado, deberá ser indicado en la Hoja Resumen o adjuntar la Carta del Contratista con los datos correspondientes.

El CONTRATISTA deberá presentar el comprobante de pago en la Estación 1 – PETROPERÚ, acompañado de la Valorización final aprobada por el Supervisor Administrador de Contrato de PETROPERÚ, y o bitácora o cuaderno del servicio por cada partida

El comprobante de pago será llenado según lo siguiente:

Emitir factura a nombre de:	:	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.
RUC	:	20100128218.
Dirección	:	Av. Canaval y Moreyra N° 150 San Isidro - Lima.

El Contratista consignará obligatoriamente en su factura el número y descripción de la OTT, así como el número de la HES.

Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizador por la SUNAT y remitidos por el CONTRATISTA al siguiente correo: <https://scdp.petroperu.com.pe/mpv>

Aquellos comprobantes de pago presentados incorrectamente o presentados antes de obtener la conformidad serán devueltos para su subsanación, rigiendo el plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

15. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD

La Administración del Servicio estará a cargo del Supervisor RRCC Oleoducto, E&P y la Conformidad a cargo de Jefe Gestión Social Oleoducto Exploración & Producción.

16. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

- 16.1 El CONTRATISTA será el único responsable de la ejecución del servicio contratado.
- 16.2 El CONTRATISTA deberá asegurar el abastecimiento de personal, deslizadores, equipos, insumos u otros necesarios que garanticen la adecuada ejecución del servicio.
- 16.3 Los deslizadores asignados al Servicio deberán contar con un (01) motor de 200 HP para la movilidad fluvial, los cuales deberán encontrarse en perfecto estado de funcionamiento.
- 16.4 Los deslizadores asignados al servicio deberá soportar una carga mínima de 5 Toneladas hasta una carga máxima de 10 toneladas de capacidad.
- 16.5 Los deslizadores asignados al servicio deberá estar habilitado para el transporte mínimo de treinta y dos (32) y dieciocho (18) personas y un (01) motorista para el manejo en cada deslizador.
- 16.6 Los deslizadores asignados al servicio deberá contar con: asientos individuales reclinables.
- 16.7 Los deslizadores asignados al servicio deberá cumplir con todas las medidas de seguridad indicadas en el Plan COVID 19 registrado por la CONTRATISTA en el SISCOVID, u otras que PETROPERÚ requiera necesarias como medidas preventivas al COVID 19.
- 16.8 El personal propuesto para el servicio y que haya sido aceptado por PETROPERÚ, quedará comprometido con el servicio y no podrá ser sustituido o retirado de su función sin la previa autorización de PETROPERÚ.
- 16.9 El CONTRATISTA facilitará al motorista el Seguro Complementario de Trabajos de Riesgo (SCTR) y los Equipos de Protección Personal completos para realizar las labores encargadas.
- 16.10 El CONTRATISTA deberá cumplir con los reglamentos, normas, procedimientos, circulares, recomendaciones y otras disposiciones establecidas por las Autoridades Competentes exigidas para el Servicio. PETROPERÚ S.A no aceptará la ignorancia de estos que afecten la adecuada ejecución del servicio.
- 16.11 El CONTRATISTA proporcionará para la ejecución del servicio personal idóneo y asumirá todas las responsabilidades inherentes a su personal, el cual dependerá exclusivamente de él y respecto del cual PETROPERÚ S.A. no tiene relación laboral alguna.
- 16.12 El CONTRATISTA es responsable de entregar los implementos necesarios para el alojamiento u otros que requiera su personal durante la ejecución del servicio.
- 16.13 Para evitar conflictos de toda índole, El CONTRATISTA y su personal, deberán respetar el hábitat, costumbres y recursos de los pobladores y/o comunidades nativas durante la ejecución del servicio.
- 16.14 En caso de inoperatividad del deslizador, el CONTRATISTA deberá repararlo o reemplazarlo por una unidad de igual o mayor capacidad, en un plazo máximo de un (01) día calendario, siendo por su cuenta y sin que esto genere costos adicionales a PETROPERÚ S.A.

- 16.15 El CONTRATISTA está terminantemente prohibido de contratar menores de 18 años, de acuerdo a la Ley 27337 Código de Niños y Adolescentes.
- 16.16 Las pólizas de seguros deberán contratarse con compañías de seguros sujetas al ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP. La póliza de casco puede ser contratadas en el extranjero.
- 16.17 Entregar a PETROPERÚ S.A. copia de las pólizas de seguros y comprobantes que certifiquen el pago de la prima de seguro, antes de iniciar los trabajos.
- 16.18 El CONTRATISTA se obliga a cumplir con todas las condiciones, cargas y obligaciones estipuladas en las pólizas contratadas, a fin de garantizar que la cobertura se encuentre y mantenga siempre vigente. Caso contrario, la reposición de los daños directos y consecuenciales serán de entera responsabilidad del CONTRATISTA y asumirá directamente el pago de la indemnización a terceros, PETROPERÚ S.A. y a su personal.
- 16.19 La responsabilidad del CONTRATISTA no se limita al monto asegurado en las pólizas contratadas ni a sus coberturas; por lo que este responderá por todos los daños y perjuicios resultantes con ocasión de la prestación del Servicio.
- 16.20 Todos y cada uno de los deducibles y el pago de las primas de seguros correspondientes a las pólizas mencionadas, serán asumidos por el CONTRATISTA y corren por cuenta y riesgo de estos.
- 16.21 El CONTRATISTA es responsable de cumplir con todas las medidas y procedimientos de seguridad y salud establecidos por PETROPERÚ contra el COVID-19 y que serán entregados previo al inicio del servicio. En caso de incumplimiento o de presentar información falsa relacionada a seguridad y salud ocupacional, será suspendido de manera indeterminada de ingresar a las instalaciones de PETROPERÚ a nivel nacional.
- 16.22 Toda multa o sanción económica determinada por los organismos fiscalizadores que afecten a PETROPERÚ y tenga como origen el incumplimiento por parte del Contratista, Proveedor, Inquilino o Concesionario de:
- La normativa legal peruana relacionada a la prevención del COVID-19,
 - Las medidas y procedimientos de seguridad y salud de PETROPERÚ contra el COVID-19, los cuáles serán entregados previo al inicio del servicio.
- Será asumida íntegramente por estas empresas, según corresponda.
- 16.23 En caso EL CONTRATISTA desarrolle labores presenciales en las instalaciones de PETROPERÚ debe cumplir las disposiciones de seguridad y salud ocupacional contra el COVID-19 recogidas en el Procedimiento N° PROA1-350 "Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional para el Retorno a Labores en Instalaciones de PETROPERÚ" vigente, el cual, de resultar aplicable, será entregado previo al inicio del servicio.

17. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ

- PETROPERÚ S.A no proporcionará ninguna facilidad.

18. DERECHOS DE PETROPERÚ

- PETROPERÚ por razones operativas, podrá programar la ejecución del servicio en las rutas, fechas y horarios que mejor se adecuen a sus requerimientos y necesidades.
- PETROPERÚ podrá solicitar el reemplazo de cualquier persona propuesta o que ejecute el servicio, cuando su desempeño no permita un desarrollo idóneo del mismo, para lo cual EL CONTRATISTA deberá reemplazarlo por uno de superior desempeño.

19. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE ORDEN DE TRABAJO A TERCEROS (OTT)

La Orden de Trabajo a Terceros podrá resolverse:

- Por mutuo disenso.
- Por terminación anticipada.
- Por caso fortuito o fuerza mayor.

La terminación anticipada del Contrato no otorgará al Contratista ningún derecho a reclamo en contra de PETROPERÚ sea en la vía judicial, extrajudicial o arbitral por ningún concepto de compensación, daños, perjuicios, lucro cesante o daño emergente.

PETROPERÚ S.A. podrá resolver la Orden de Trabajo a Terceros cuando:

- El Contratista incumpla las obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.
- El Contratista haya acumulado el monto máximo de penalidades establecidas en las Condiciones Técnicas.
- Se verifique la presentación de información falsa y/o inexacta durante la ejecución contractual.
- Sin expresión de causa.
- El contrato puede ser resuelto de conformidad con lo indicado en el Artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERU

20. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE

- 20.1 El CONTRATISTA deberá cumplir con lo indicado en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ, el cuál será entregado previo al inicio del servicio.
- 20.2 El CONTRATISTA está obligado a proporcionar el “Seguro complementario de trabajo de riesgo y cobertura de pensión y salud” y el Seguro de ESSALUD para todo su personal.
- 20.3 Todo el personal del CONTRATISTA que ingresa a la zona de trabajo debe estar vacunado contra la “fiebre amarilla”, hepatitis, tétanos, todos deberán tener su carné respectivo emitido por la entidad correspondiente, del cual EL CONTRATISTA deberá entregar una copia al inicio del servicio.
- 20.4 El CONTRATISTA es responsable de gestionar y realizar los Exámenes Médicos Ocupacionales (EMO's) físicos y de laboratorio de conformidad con el Decreto Supremo N° 016-2016-TR publicado el 23.12.2016, que modifica el Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, a todo el personal del servicio.
- 20.5 El CONTRATISTA está obligado a cumplir estrictamente con la Ley N° 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, su Reglamento el Decreto Supremo N° 005-2012-TR y sus modificaciones.
- 20.6 El CONTRATISTA está en la obligación de contar con un Plan de Prevención y Protección contra el COVID-19, el cual será aprobado por el Administrador de Contrato de PETROPERÚ e incluirá todas las medidas a adoptar para prevenir la infección y propagación del referido virus, siendo requisito mínimo el cumplimiento de las disposiciones de seguridad y salud recogidas en la normativa legal peruana y en los documentos normativos de PETROPERÚ, los cuáles serán entregados previo al inicio del servicio y son:
- Circular N° GASO-218-2020 "Medidas de Prevención ante la Emergencia por Coronavirus COVID-19",
 - Circular N° GASO-228-2020 "Medidas de Seguridad para el Uso de Alcohol en Gel",
 - Lineamiento N° LINA1-069 "Prevención, Vigilancia y Control del Coronavirus (COVID-19) en las Instalaciones de PETROPERÚ",
 - Memorando N° GASO-284-2020 "Implementación e Inspección de Controles de Bioseguridad en Comedores y Servicio de Transporte de Personal",
 - Procedimiento N° PROA1-350 "Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional durante y después del Aislamiento Social Obligatorio por COVID-19".
 - Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo.
 - Manual Corporativo Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.
 - Circular N° GGRL-6135-2020 Curso de Inducción Prevención y Control Covid-19 para personal contratista de PETROPERÚ.
 - Circular N° GGRL-0687-2020 "Implementación de autoridad para detener trabajos (STOP WORK) en actividades realizadas por contratistas".
- 20.7 Todo trabajador del CONTRATISTA que incumpla las medidas y procedimientos de seguridad y salud establecidos por PETROPERÚ contra el COVID-19, o presente información falsa relacionada a seguridad y salud ocupacional, será suspendido de manera indeterminada de ingresar a las instalaciones de PETROPERÚ a nivel nacional.

21. CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO

Antes del inicio del servicio, EL CONTRATISTA entregará al Administrador del Servicio, designado por Petroperú, la siguiente documentación de cada embarcación designada para el servicio:

- Constancias del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR), este último deberá ser renovado a su vencimiento; asimismo el Examen Médico Ocupacional, vacunas (antiamarilla, hepatitis B y antitetánica) y declaración jurada de no tener antecedentes policiales ni penales, del motorista asignado al servicio.
- Plan de Prevención y Protección contra el COVID-19, alineado a los protocolos de Seguridad de PETROPERÚ S.A. y la constancia de Registro en el SISCOVID.

22. CLAUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

El CONTRATISTA deberá observar y cumplir lo dispuesto en el Código de Integridad de PETROPERÚ S.A., y Lineamientos del Sistema de Integridad de PETROPERÚ S.A. (Apéndice 5), los que se encuentran publicados en el Portal de la Empresa.

23. CLÁUSULA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y SOBORNO

El CONTRATISTA se compromete a adherirse al Sistema de prevención de lavado de activos y financiamiento del terrorismo, al sistema de prevención de delitos de corrupción y al sistema de gestión antisoborno (Apéndice 6).

24. ENTREGABLES

Bitácora del transporte fluvial con nombres, firmas y N° DNI de los usuarios participantes.
Registro fotográfico.

25. RELACION CON LOS VECINOS DEL OLEODUCTO

Para evitar conflictos de toda índole, EL CONTRATISTA y su personal, deberán respetar el hábitat, costumbres y recursos de los pobladores y/o comunidades nativas vecinas al Lugar del Entrega, así como mantener buenas relaciones con ellos.

26. APÉNDICES

- Apéndice 01: Formato de Propuesta Económica.
- Apéndice 02: Estructura de Costos.
- Apéndice 03: Formato Experiencia del postor.
- Apéndice 04: Declaración Jurada de Cumplimiento Cláusula de Sistema de Integridad.
- Apéndice 05: Cláusula de Sistema de Integridad
- Apéndice 06: Cláusula de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y Soborno.
- Apéndice 07: Declaración Jurada de Compromiso de Tolerancia Cero al Acoso y Hostigamiento Sexual.
- Apéndice 08: Declaración Jurada del Postor y/o Contratista.
- Apéndice 09: Declaración Jurada de No Encontrarse Impedido de Contratar con el Estado.
- Apéndice 10: Declaración Jurada sobre Conflicto de Intereses con Proveedores.
- Apéndice 11: Circular N° GGRL-0731-2021.
- Apéndice 12: Circular N° GGRL-0687-2020.
- Apéndice 13: Política de Prevención de Lavado de Activos y de Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno.
- Apéndice 14: Política de Gestión Integrada de la calidad, ambiente, seguridad de procesos, seguridad y salud en el trabajo.

APÉNDICE 01
FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA

Lugar,de..... de 2022

Señores

Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.

Referencia: "SERVICIO DE FACILIDADES LOGÍSTICAS DE AUTORIDADES DE LA COMUNIDADES DE URARINAS, PARA REUNIÓN EN NAUTA CON REPRESENTANTES DE PCM EN LA MESA DE DIALOGO, UBICADA EN DISTRITO URARINAS, PROVINCIA LORETO, DEPARTAMENTO LORETO".

Estimados señores:

Con relación a la contratación en referencia, es grato presentar nuestra propuesta económica, a modalidad **Suma Alzada**, para el "Servicio de facilidades logísticas de autoridades de la comunidades de Urarinas, para reunión en Nauta con representantes de PCM en la mesa de dialogo, Ubicada en Distrito Urarinas, Provincia Loreto, Departamento Loreto".

El costo total asciende a S/..... (en números)
.....con .../100 soles (en letras), incluidos tributos de Ley y cualquier otro concepto que le sea aplicable y pueda incidir sobre el valor del servicio.

Atentamente,

Firma
Nombre Representante Legal
Nombre de la Empresa

IMPORTANTE: El monto total de la propuesta económica se presentará con un máximo de dos (02) decimales.

APÉNDICE 02

FORMATO DE ESTRUCTURA DE COSTOS

Lugar,de..... de 2022

Señores

Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.

Referencia: "SERVICIO DE FACILIDADES LOGÍSTICAS DE AUTORIDADES DE LA COMUNIDADES DE URARINAS, PARA REUNIÓN EN NAUTA CON REPRESENTANTES DE PCM EN LA MESA DE DIALOGO, UBICADA EN DISTRITO URARINAS, PROVINCIA LORETO, DEPARTAMENTO LORETO".

Con relación a la contratación en referencia, es grato presentar nuestra propuesta económica, a **Suma Alzada**, para el Servicio de facilidades logísticas de autoridades de la comunidades de Urarinas, para reunión en Nauta con representantes de PCM en la mesa de dialogo, Ubicada en Distrito Urarinas, Provincia Loreto, Departamento Loreto.

ÍTEM	PARTIDA	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO S/.)	PRECIO PARCIAL (S/.)
1					
Costo Directo (S/.)					
Sub-Total (S/.)					
IGV (18%)					
TOTAL (S/.)					

Atentamente,

Firma
Nombre Representante Legal
Nombre de la Empresa

IMPORTANTE: El monto total de la propuesta económica se presentará con un máximo de dos (02) decimales.

APÉNDICE 03

FORMATO EXPERIENCIA DEL POSTOR.

Lugar,de..... de 2022

Señores

Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.

Referencia: "SERVICIO DE FACILIDADES LOGÍSTICAS DE AUTORIDADES DE LA COMUNIDADES DE URARINAS, PARA REUNIÓN EN NAUTA CON REPRESENTANTES DE PCM EN LA MESA DE DIALOGO, UBICADA EN DISTRITO URARINAS, PROVINCIA LORETO, DEPARTAMENTO LORETO".

N°	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO O TRABAJO	EMPRESA	DOCUMENTO SUSTENTATORIO	FECHA	MONTO DEL SERVICIO S/. (SIN INC.I.G.V)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
TOTAL, MONTO DE LOS SERVICIOS (S/) (EXONERADO I.G.V)					

NOTAS:

- Los documentos sustentatorios deben ser legibles, expresar los montos, tipo de moneda, fecha, razón social del postor, empresa a la que se brindó el servicio o trabajo, descripción de la prestación.

Nombre, firma y sello del Gerente o Funcionario autorizado

APÉNDICE N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA DE INTEGRIDAD

Lugar, Fecha

Señores

Gerencia Dpto. Relaciones Comunitarias

Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.

Presente. -

Ref.: "SERVICIO DE FACILIDADES LOGÍSTICAS DE AUTORIDADES DE LA COMUNIDADES DE URARINAS, PARA REUNIÓN EN NAUTA CON REPRESENTANTES DE PCM EN LA MESA DE DIALOGO, UBICADA EN DISTRITO URARINAS, PROVINCIA LORETO, DEPARTAMENTO LORETO".

(Nombre de la empresa), con R.U.C. N°, con domicilio legal en.....—
(distrito) – (provincia) – (departamento), teléfono, correo
electrónico, debidamente representada por, con D.N.I N°
....., declaramos bajo juramento que cumpliremos con las Condiciones de la contratación o adquisición
del presente proceso y con el Sistema de Integridad de Petróleos del Perú S.A., en lo que sea aplicable.

Nombre y Firma de Represente Legal

Nombre de la empresa

APÉNDICE N° 5

CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

"El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>."

APÉNDICE N° 6

CLAUSULA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE SOBORNO

En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.
2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.
5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.
6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.
7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables.

APÉNDICE N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO DE TOLERANCIA CERO AL ACOSO Y HOSTIGAMIENTO SEXUAL

Lugar, Fecha

Señores

Gerencia Dpto. Relaciones Comunitarias

Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.

Presente.-

Ref.: “SERVICIO DE FACILIDADES LOGÍSTICAS DE AUTORIDADES DE LA COMUNIDADES DE URARINAS, PARA REUNIÓN EN NAUTA CON REPRESENTANTES DE PCM EN LA MESA DE DIALOGO, UBICADA EN DISTRITO URARINAS, PROVINCIA LORETO, DEPARTAMENTO LORETO”.

(Nombre de la empresa), con R.U.C. N°, con domicilio legal en....., - (distrito) - (provincia) - (departamento), teléfono, correo electrónico, debidamente representada por, con D.N.I N°, declaramos bajo juramento que nos comprometemos a dar estricto cumplimiento a la Ley N° 29742 “Ley de Prevención y sanción del hostigamiento sexual” y promover el ejercicio de tolerancia cero al acoso u hostigamiento sexual en cualquiera de sus formas, con la finalidad de garantizar un ambiente libre de acoso, hostigamiento, discriminación y violencia, así como promover un lugar de trabajo saludable y seguro que permita el bienestar físico y mental de nuestros trabajadores.

Nombre y Firma de Represente Legal

Nombre de la empresa

APÉNDICE N° 8

DECLARACIÓN JURADA DEL POSTOR Y/O CONTRATISTA

Lugar,de..... de 2022

Referencia: "SERVICIO DE FACILIDADES LOGÍSTICAS DE AUTORIDADES DE LA COMUNIDADES DE URARINAS, PARA REUNIÓN EN NAUTA CON REPRESENTANTES DE PCM EN LA MESA DE DIALOGO, UBICADA EN DISTRITO URARINAS, PROVINCIA LORETO, DEPARTAMENTO LORETO".

(COTIZACIÓN)

La empresa _____, con R.U.C. N° _____, con domicilio legal en _____, debidamente representada por su _____, el Sr. _____, identificado con D.N.I. N° _____, según Poder inscrito en la Partida N° _____, del Registro de Personas Jurídicas de _____, con relación a las Contrataciones No Sujetas a Reglamento (NSR), declaro:

- a) No tenemos impedimento para participar en dicho procedimiento ni para contratar con el Estado.¹
- b) Cumplir lo dispuesto en el Código de Integridad de PETROPERÚ S.A., La Política Antifraude y Anticorrupción y Lineamientos del sistema de Integridad de PETROPERÚ, los que se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ S.A. en el enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad>.

Lugar, Fecha

Nombre y Firma de Represente Legal
Nombre de la empresa

¹ Es impedimento para ser participante, postor contratista y/o subcontratista, los establecidos por Ley o por el Reglamento de Contrataciones con el Estado.

APÉNDICE N° 09

DECLARACIÓN JURADA DE NO ENCONTRARSE IMPEDIDO DE CONTRATAR CON EL ESTADO

Lugar, Fecha

Señores

Gerencia Dpto. Relaciones Comunitarias

Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.

Presente.-

Ref.: “SERVICIO DE FACILIDADES LOGÍSTICAS DE AUTORIDADES DE LA COMUNIDADES DE URARINAS, PARA REUNIÓN EN NAUTA CON REPRESENTANTES DE PCM EN LA MESA DE DIALOGO, UBICADA EN DISTRITO URARINAS, PROVINCIA LORETO, DEPARTAMENTO LORETO”.

De nuestra consideración:

La empresa _____, con R.U.C. N° _____, con domicilio legal en _____, teléfono N° _____, correo electrónico _____, debidamente representada por su _____, el Sr. _____, identificado con D.N.I. N° _____, según Poder inscrito en la Partida N° _____, del Registro de Personas Jurídicas de _____, declaramos bajo juramento lo siguiente:

- No tenemos impedimento para contratar con el Estado, conforme a lo dispuesto en la normativa de contrataciones del Estado.

Nombre y Firma de Represente Legal

Nombre de la empresa

APÉNDICE N° 10

DECLARACIÓN JURADA DE CONFLICTO DE INTERESES DE PROVEEDORES

Los conflictos de intereses de proveedores son aquellas situaciones en las que un proveedor (u otro socio de negocio) que procure o brinde servicios a PETROPERÚ S.A., pudiera ser influido para desarrollar acciones indebidas, específicamente por motivos relacionados con sus propios intereses económicos, comerciales o políticos en perjuicio de los intereses de PETROPERÚ S.A.

Es responsabilidad de todos los proveedores de PETROPERÚ S.A. revelar cualquier vínculo personal o comercial que pudiera estar relacionado con la prestación de sus servicios y de este modo, gestionar y atender apropiadamente los conflictos reales o potenciales.

Habiendo entendido el significado de conflicto de intereses, por el presente documento, la persona jurídica....., con RUC N°, debidamente representada por....., con DNI, declara bajo juramento la siguiente información:

1. Indicar si alguno de sus accionistas y/o socios fundadores es trabajador de PETROPERÚ S.A. o lo ha sido en los últimos doce (12) meses, que pudiera generar un conflicto de interés en la ejecución contractual derivada del Servicio

TRABAJADOR DE PETROPERÚ	DNI	AFINIDAD/ CONSANGUINIDAD	CARGO	NOMBRE Y CARGO DEL COLABORADOR DEL PROVEEDOR CON EL QUE SE TIENE PARENTESCO

2. Indicar si sus accionistas, representantes legales y/o apoderados u otro colaborador que el proveedor considere, mantiene alguna relación de cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad (se considera a los convivientes, uniones de hecho y adopción) con trabajadores y/o Directores de PETROPERÚ S.A.; en los últimos doce (12) meses, que pudiera generar un conflicto de interés en la ejecución contractual derivada del Servicio

TRABAJADOR DE PETROPERÚ	DNI	AFINIDAD/ CONSANGUINIDAD	CARGO	NOMBRE Y CARGO DEL COLABORADOR DEL PROVEEDOR CON EL QUE SE TIENE PARENTESCO

3. Indicar si en los últimos doce (12) meses han asesorado o defendido, o asesora o defiende legalmente, a alguna organización o empresas en el marco de un proceso legal que se tenga con PETROPERÚ S.A. que genere un conflicto de intereses en la ejecución contractual derivada del Servicio

NOMBRE PERSONA/EMPRESA	RUC / DNI	RELACIÓN
DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN:		

4. Indicar si tiene intereses de índole económico, comercial o político que entren en conflicto con los intereses de PETROPERÚ S.A. en la ejecución contractual derivada del Servicio

NOMBRE PERSONA/EMPRESA	RUC / DNI	RELACIÓN

DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN:

5. Otra información relevante que considere necesario declarar y que pueda significar un potencial conflicto de intereses:

.....
.....

Declaro expresamente que toda la información contenida en la presente declaración contiene todos los datos relevantes, es veraz y exacta. Además, deberé contactar con PETROPERÚ S.A. si surge un conflicto de intereses durante la ejecución del contrato.

Lugar, Fecha

Representante Legal del Postor
Razón Social o N° D.N.I.

APÉNDICE N° 11

CIRCULAR GGRL-0731-2021

San Isidro, 05 de marzo de 2021

Para : Gerentes
Jefe del Órgano de Control Institucional
Secretario General
Gerentes Departamento
Oficial de Cumplimiento

De : Gerencia General

Asunto : Cumplimiento de estándares y directivas QHSSE aplicables a la gestión de Contratistas y Sub-Contratistas.

Con el objetivo de continuar fortaleciendo la cultura de prevención en materia de seguridad, salud en el trabajo y gestión ambiental, se reitera a todas las dependencias que se mantienen vigentes los siguientes documentos normativos QHSSE, cuyo cumplimiento es de carácter obligatorio para todos nuestros Contratistas y Sub-Contratistas en labor presencial, debiendo ser considerados en las condiciones técnicas de los servicios y obras contratados:

Política	Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo
Manual M.SEGU-CO-PR	Manual Corporativo Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas
Circular GGRL-6135-2020	Curso de Inducción Prevención y Control Covid-19 para personal contratista de PETROPERU
Circular GGRL-6399-2020	Inclusión de profesional QHSSE en las Condiciones Técnicas para Contratistas
Circular GGRL-6465-2020	Cláusulas y Penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional para Nuevos Contratos de Servicios y Obras
Circular GHSE-5465-2020	Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19 de PETROPERU S.A.
Circular GGRL-0614-2021	Documentación Covid-19 de Contratistas para Ingreso a Instalaciones
Procedimiento PROA1-060	Gestión y Manejo de Residuos Sólidos
Circular GSUM-SCCO-018-2019	Actualización de Modelo de Estructura de Condiciones Técnicas – Acápites Seguridad y Protección del Ambiente

En tal sentido, se recuerda que es responsabilidad de cada administrador de contrato de PETROPERU, hacer de conocimiento a los Contratistas y Sub-Contratistas las directivas antes mencionadas, así como, tomar las acciones necesarias para la verificación de su estricto cumplimiento.

Cabe mencionar que los todos los documentos arriba mencionados se encuentran alojados en la intranet, o directamente en el siguiente enlace:

<https://cloud.petroperu.com.pe/index.php/s/TRWJ8Z4MFM3rzmq>

Password: P3tr0p3ru2021#



REPUBLICA DEL PERU
PETROPERU S.A.
Oficina General
Fecha: 2021-03-05 10:01:47 AM

Carlos Barrientos Gonzales
Gerente General

APÉNDICE N° 12

CIRCULAR GGRL-0687-2020

San Isidro, 01 de marzo de 2021

Para : Gerentes
Jefe del Órgano de Control Institucional
Secretario General
Gerentes Departamento
Oficial de Cumplimiento

De : Gerencia General

Asunto : Implementación de autoridad para detener trabajos (STOP WORK) en actividades realizadas por contratistas.

De acuerdo con lo establecido en el Art. 63 de la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, cuyo texto indica *"El empleador establece las medidas y da instrucciones necesarias para que, en caso de un peligro inminente que constituya un riesgo importante o intolerable para la seguridad y salud de los trabajadores, estos puedan interrumpir sus actividades, e incluso, si fuera necesario, abandonar de inmediato el domicilio o lugar físico donde se desarrollan las labores. No se pueden reanudar las labores mientras el riesgo no se haya reducido o controlado"*. En esta línea, PETROPERÚ ha implementado la autoridad para detener trabajos, denominada **"STOP WORK"**, cuya aplicación se ejecuta siempre y cuando no se haya llegado a un acuerdo en controlar el peligro que constituye un riesgo al personal; esta búsqueda del respectivo control se lleva a cabo en el proceso de intervención mediante el uso de la Tarjeta PETROPERÚ T-Cuida o similares, relacionados con el enfoque de Seguridad Basada en el Comportamiento, en cuyo sentido todo trabajador no solo tiene el derecho sino la obligación de detener el trabajo si las condiciones no son seguras para quien lo ejecuta o para los trabajadores que se encuentran cerca; la no aplicación del **"STOP WORK"** o el hostigamiento para no aplicarlo será considerado como Falta.

En ese sentido, se establece que las condiciones técnicas de los nuevos contratos de servicios y obras que se lleven a cabo en las instalaciones de PETROPERÚ o de terceros donde PETROPERÚ brinde un servicio operativo (e.g.: servicios en minas, en instalaciones portuarias, etc.), incluyendo el derecho de vía del Oleoducto Norperuano, así como actividades de transporte de hidrocarburos vía terrestre, lacustre o marítima o en áreas en las que el contratista este bajo el control operacional de PETROPERÚ; deberán implementar Lineamientos de Paralización de trabajos **"STOP WORK"** o similar; asimismo, los administradores de contrato deben de asegurarse que dicho lineamiento se encuentre descrito en los perfiles de puesto de los trabajadores pertenecientes a la empresa contratista, tanto como requisito para la contratación que corresponda en los actos preparatorios, como para la respectiva ejecución contractual.



Carlos Barrientos Gonzales
Gerente General



POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE GESTIÓN ANTISOBORNO

El Directorio de Petróleos del Perú (en adelante PETROPERÚ S.A.) dedicada a la refinación, distribución y comercialización de combustibles y productos derivados de los hidrocarburos, expresa su rechazo a todo acto o intento de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de Corrupción, bajo las formas de Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada y otros; así como prohíbe todo acto o intento de Soborno; por parte de sus funcionarios, trabajadores y/o clientes, proveedores, socios o terceros relacionados; estando comprometido a que la Empresa cumpla las leyes de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de lucha contra la Corrupción y Antisoborno tales como la Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero de los Estados Unidos de 1977 (FCPA); así como los requisitos del Sistema de Gestión Antisoborno; manteniendo y cautelando la mejora continua del Sistema de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo en su calidad de Sujeto Obligado, conforme a la Ley 27693 y su Reglamento; del Sistema de Prevención de Delitos de Corrupción bajo los alcances de la Ley No. 30424 y normas modificatorias y reglamentarias; así como del Sistema de Gestión Antisoborno conforme a la Norma ISO 37001:2016; así como cualquier otra normativa que resulta aplicable.

En dicho marco, PETROPERÚ declara que no iniciará relaciones contractuales, laborales ni comerciales, con personas naturales o jurídicas, si éstas o algunos de sus Socios (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), Directores o Gerentes; han sido: i) Condenados, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada, Soborno; en el ámbito nacional o internacional, durante el tiempo que dure la pena impuesta en la sentencia; y/o hubieran aceptado haber cometido tales delitos en dichos ámbitos, durante el lapso de 15 años desde la aceptación, salvo disposición legal en contrario; o, ii) Comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionadas con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de la ONU; o, iii) Han presentado documentación falsa u omisiones en Declaración Jurada entregada a la Empresa, según lo previsto en el Código Penal Peruano, por el lapso de 6 años desde que se produjo el hecho.

El Directorio ha encargado al Oficial de Cumplimiento, para que juntamente con el ente colegiado; ejerza la supervisión de la implementación y el mantenimiento de los referidos Sistemas de Prevención y/o Gestión; debiendo velar porque goce de autoridad, autonomía e independencia para el ejercicio de sus funciones; reportándole el Oficial, de cualquier actuación, conducta, información o evidencia que pueda vulnerar la presente Política.

La Empresa promueve y garantiza la implementación y funcionamiento del Procedimiento de Planteamiento de Inquietudes (denominado "*Línea de Integridad*"), mediante consultas a denuncias de buena fe ante hechos o conductas sospechosas; garantizando la confidencialidad de estas, así como la protección ante cualquier tipo de represalias al denunciante.

Los trabajadores y/o terceros o partes interesadas que incumplan cualquiera de las disposiciones de esta Política serán sujetos, previa investigación, a las medidas administrativas, civiles, penales y/o acciones contractuales correspondientes.

Acuerdo de Directorio No. 031-2021-PP de fecha 18.03.2021.
LA EMPRESA.



POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRADA

DE LA CALIDAD, AMBIENTE, SEGURIDAD DE PROCESOS, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A. es una empresa del Estado del Sector Energía y Minas, cuyo objeto social es llevar a cabo las actividades que establece la Ley Orgánica de Hidrocarburos en todas las fases de la industria y comercio de los hidrocarburos incluyendo sus derivados, la petroquímica básica e intermedia y otras formas de energía.

PETROPERÚ S.A. declara que gestiona sus actividades asegurando la calidad y competitividad de sus productos y servicios para satisfacer las necesidades de sus clientes; protegiendo el ambiente, garantizando la seguridad de sus procesos; la integridad física, la salud y la calidad de vida de sus trabajadores, colaboradores y otras personas que puedan verse involucradas en sus operaciones; y la protección de la propiedad. Asimismo, promueve el fortalecimiento de sus relaciones con la comunidad de su entorno, realizando esfuerzos para desempeñar sus actividades de forma sostenible, reduciendo sus posibles impactos negativos.

Para ello, en sus lugares de trabajo desarrolla su gestión integrada de la calidad, ambiente, seguridad de procesos seguridad y salud en el trabajo, basada en los siguientes compromisos:

- Desempeñar sus actividades de manera responsable y eficiente manteniendo sistemas de gestión auditables bajo un enfoque preventivo, de eficiencia integral y mejora continua.
- Identificar, evaluar y controlar los aspectos ambientales, los peligros y riesgos de sus procesos, productos y servicios pertinentes y apropiado a su contexto; protegiendo el ambiente y previniendo la contaminación ambiental mediante la gestión del uso eficiente de la energía y otros recursos naturales, y de estrategias para combatir el Cambio Climático; eliminando los peligros y reduciendo los riesgos, proporcionando condiciones de trabajo seguras y saludables para la prevención de lesiones y deterioro de la salud de las personas relacionadas con el trabajo, con el objetivo de satisfacer las necesidades de sus clientes.
- Cumplir la legislación vigente aplicable, la normativa interna y los compromisos voluntariamente suscritos, relacionados con los Sistemas de Gestión.
- Promover el desarrollo de las competencias de sus trabajadores, orientadas al cumplimiento de los objetivos y las metas establecidas.
- Promover la consulta y participación de los trabajadores y de sus representantes en el desarrollo y mejora de los Sistemas de Gestión implementados.
- Proveer a toda la organización de los recursos necesarios y requeridos para lograr un desempeño acorde con la presente Política.
- Difundir esta Política a sus trabajadores, clientes, colaboradores, autoridades, comunidad y otros grupos de interés, fomentando una actitud diligente, a través de una sensibilización y de capacitación adecuadas a sus requerimientos.

El cumplimiento de esta Política es responsabilidad de los directores, gerentes, trabajadores y proveedores de PETROPERÚ S.A.

Aprobado:
Acuerdo de Directorio N° 082-2022-PP
Sesión de Directorio del 18.08.2022