



OTASS

ORGANISMO TÉCNICO DE LA ADMINISTRACIÓN DE LOS
SERVICIOS DE SANEAMIENTO

BASES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 019-2023-OTASS

**“ADQUISICIÓN DE CAMIÓN HIDROJET SOBRE
CHASIS 6X4”**

NOVIEMBRE 2023

PAC 32

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

**CAPÍTULO I
GENERALIDADES**

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Organismo Técnico de la Administración de los Servicios de Saneamiento – OTASS

RUC N° : 20565423372

Domicilio legal : Calle German Schreiber N° 210 - San Isidro, Lima.

Teléfono: : 01-500-2090 Anexo 2404

Correo electrónico: : Gissela.zapata@otass.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la “**ADQUISICIÓN DE CAMIÓN HIDROJET SOBRE CHASIS 6X4**” en el marco del Decreto de Urgencia N° 28-2023.

ADQUISICIÓN DE CAMIONES HIDROJET SOBRE CHASIS 6X4

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	CAMION HIDROJET SOBRE CHASIS 6x4	3

N°	EPS PARTICIPANTE	Cantidad
1	AGUA GRAU S.A.	3
TOTAL		3

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El Expediente de Contratación, cuenta con la siguiente documentación en cumplimiento del artículo N°101 del Reglamento de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por D.S. N°344-2018-EF.

• **Aprobación de Expediente**

Formato N° 02, Solicitud y Aprobación de Expediente de Contratación N° 26-2023-OTASS- AEC, aprobado el 23 de octubre del 2023.

• **Informe Técnico**

Informe 1468-2023-OTASS-UA, de fecha 24 de octubre de 2023 complementado con el Informe 1525-2023-OTASS-UA de fecha 02 de noviembre de 2023 e Informe 1563-2023-OTASS-UA de fecha 08 de noviembre de 2023.

• **Informe Legal**

INFORME LEGAL-000375-2023-OTASS-OAJ, de fecha 10 de noviembre del 2023.

• **Aprobación de Contratación Directa**

Resolución Directoral N° 000179-2023-OTASS-DE, de fecha 16 de noviembre del 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

SI

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA

El plazo máximo de entrega de los camiones hidrojets sobre chasis 6X4 en los almacenes indicados por cada EPS o Unidad Ejecutora es de acuerdo al siguiente detalle:

N°	Cantidad de Unidades	Plazo de entrega	Lugar de entrega		
			Localidad	Entidad	Dirección
1	3	120	Piura	EPS GRAU S.A.	Jr. Arena y Jr. Zelaya S/N Urbanización Santa Ana.

El plazo será contabilizado a partir del día siguiente de la emisión de la Orden de Compra.

En concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. BASE LEGAL

- Ley N° 28411– Ley del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Ley N° 31638 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Ley N° 31640 – Endeudamiento del Sector Público para el Año 2023
- TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, Decreto Supremo N° 082-2019-EF. (en adelante, la Ley).
- Ley de Contrataciones del Estado, Ley 30225 modificada por el
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, modificado mediante Decreto Supremo N° 168-2020-EF (en adelante, el Reglamento).
- TUO de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante D.S. N° 004-2019-JUS
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública.
- Directivas y Opiniones del OSCE
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravengan lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.
- Constitución Política del Perú.
- Decreto Supremo N° 72-2023-PCM, que declara el Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Amazonas, Ancash, Arequipa, Ayacucho, Cajamarca, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, La Libertad, Lambayeque, Lima, Moquegua, Pasco, Piura, San Martín, Tacna y Tumbes, por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (periodo 2023-2024) y posible Fenómeno El Niño.
- Decreto de Urgencia N° 28-2023, que establece medidas en materia económica y financiera para la ejecución de acciones de emergencia a cargo del ministerio de vivienda, construcción y saneamiento y el organismo técnico de la administración de los servicios de saneamiento

ante el peligro inminente por intensas precipitaciones pluviales y probable ocurrencia del fenómeno el niño.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.2. INVITACIÓN

La invitación se realizará a través de correo electrónico a los proveedores quienes cumplieron con las especificaciones técnicas y fueron adjudicados a través de los informes de indagación de mercado¹ emitidos por la Dirección de Abastecimiento y Control Patrimonial del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, los mismos que fueron publicados a en su portal Institucional.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta completa será presentada en Mesa de Partes Virtual de la OTASS <https://app.otass.gob.pe/formularios/mesadepartes.aspx>, en el horario de 8:30 a 17:30 horas, así como al correo electrónico gissela.zapata@otass.gob.pe, acuerdo al cronograma publicado en el Seace.

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

Las ofertas que presenten los postores estarán acompañadas de las especificaciones técnicas del equipo mecánico ofertado, debidamente sustentado con Catálogos, Brochure, Datasheet, Manuales o información técnica del fabricante. Si los documentos antes mencionados no detallasen alguna de las

¹ Véase el documento Informe N° 104-2023-Vivienda-OGA-OACP-EAP: <https://www.gob.pe/institucion/vivienda/informes-publicaciones/4567679-publicacion-de-resultados-adquisicion-del-bien-camiones-hidrojet-sobre-chasis-6x4-2da-invitation-du-028-2023>

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

características técnicas establecidas en los Anexos, el postor podrá presentar una Carta del fabricante indicando cumplir con esta característica técnica. Adicionalmente, deberá presentar un cuadro comparativo con el cumplimiento de las características solicitadas.

- e) Copia simple de la carta de ser concesionario y/o distribuidor y/o representante de la marca a ofertar, emitido por el fabricante o importador del país.
- f) Declaración jurada o carta remitida por el proveedor indicando disponibilidad de servicios y repuestos de acuerdo a lo indicado en el numeral 3.N. de las Especificaciones Técnicas.
- g) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**³
- h) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- i) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.
- j) Documentos que acrediten la “Experiencia del postor en la actividad” de acuerdo al numeral 3.B.1. de las Especificaciones Técnicas **(Anexo N° 8)**.
- k) Declaración señalando marca, modelo, procedencia, año de fabricación, así como los demás componentes de acuerdo al **(Anexo N° 10)**.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- f) Domicilio y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁴.
- h) Documentos que acrediten el cumplimiento de las condiciones Legales de los Vehículos que efectuarán el transporte de los bienes.
- i) Plan de mantenimiento preventivo anual, según fabricante para el modelo de la unidad propuesta conforme lo establece el numeral M12 de las especificaciones técnicas.
- j) Compromiso de la operatividad y mantenimiento del GPS por los siguientes 60 meses. El sistema de GPS debe permitir el monitoreo por medio de satélites, desde cualquier dispositivo móvil con acceso a internet, las 24 horas del día, los 365 días del año. Que no tenga limitaciones ni obstáculos geográficos y que permita monitorear la ubicación del Hidrojet, su velocidad, paradas, desvío de las rutas asignadas, tiempos de recorrido y

³ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁴ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

kilometrajes (nudos). El PROVEEDOR a la firma del contrato deberá adjuntar la marca, modelo del GPS y tipo de servicio a contratar, que asegure el monitoreo.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación completa requerida de forma física en Calle Germán Schreiber 210 - San Isidro – Lima y de forma digital a través del siguiente link: <https://app.otass.gob.pe/formularios/mesadepartes.aspx> en el horario de 08:30 a 17:30 horas de lunes a viernes y en días hábiles.

2.5. ADELANTOS⁵

“La Entidad otorgará un adelanto directo hasta el 30% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar los adelantos dentro de los siete (07) días, contados a partir del día siguiente de firmado el contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos⁶ mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (07) días siguientes a la presentación de la solicitud del contratista”.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación a favor del contratista, dentro de los diez (10) días calendarios siguientes de otorgada la conformidad de los bienes.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, deberá presentar la versión digital por mesa de partes virtual del OTASS en el siguiente link: <https://app.otass.gob.pe/formularios/mesadepartes.aspx> y la versión física deberá ser presentada a través de Mesa de Partes de OTASS, ubicado en Calle Germán Schreiber 210 Oficina 101 — San Isidro, en el horario de 08:30 a 17:30 horas de lunes a viernes y en días hábiles.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el CONTRATISTA, el OTASS debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del Analista de Control Patrimonial y Almacén de la OTASS, o quienes hagan sus veces, junto al Responsable de Control Patrimonial y Almacén, o quienes hagan sus veces, y Gerente de Administración y Finanzas de las EPS O Unidad Ejecutora.
- Informe del titular de la Dirección de Operaciones, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Guía de Remisión.
- Certificado de capacitación.

La Guía de Remisión debe ser entregada por el Analista de Control Patrimonial y Almacén del OTASS, o quien haga sus veces.

⁵ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el plazo en el cual el contratista debe solicitar el adelanto, así como el plazo de entrega del mismo, conforme a lo previsto en el artículo 156 del Reglamento.

⁶ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Las Especificaciones Técnicas se encuentran en archivo adjunto a la presente bases.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de la “**ADQUISICIÓN DE CAMIÓN HIDROJET SOBRE CHASIS DE 6X4**”, que celebra de una parte del **ORGANISMO TECNICO DE LA ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO – OTASS**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20565423372, con domicilio legal en Calle Germán Schreiber 210 - San Isidro – Lima, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el Órgano Encargado de las Contrataciones adjudicó la buena pro de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 019-2023- OTASS** para la contratación de la “**ADQUISICIÓN DE CAMIÓN HIDROJET SOBRE CHASIS DE 6X4**”, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la “**ADQUISICIÓN DE CAMIÓN HIDROJET SOBRE CHASIS DE 6X4**”.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁷

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES en pago UNICO a favor del contratista, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

⁷ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de acuerdo al siguiente detalle:

N°	Cantidad de Unidades	Plazo de entrega
1	3	120

El plazo será contabilizado a partir del día siguiente de la emisión de Orden de Compra y/o Carta Orden a favor del CONTRATISTA.

En concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“La Entidad otorgará un adelanto directo hasta el 30% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar los adelantos dentro de los siete (07) días, contados a partir del día siguiente de firmado el contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos⁸ mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (07) días siguientes a la presentación de la solicitud del contratista”.

⁸ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por el Analista de Control Patrimonial del OTASS o quien haga sus veces, junto al responsable de control patrimonial y almacén o quienes hagan sus veces y el Gerente de Administración y Finanzas de la EPS o Unidad Ejecutora y la conformidad será otorgada por la Dirección de Operaciones y el responsable del Equipo Operativo de la Dirección de Operaciones previo informe del responsable de la Gerencia Operacional y del Gerente General de la EPS o Unidad Ejecutora en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de NO MENOR a cinco (05) AÑOS, contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;
F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	No brindar el curso teórico - práctico de operación y mantenimiento dentro de los 15 días siguientes a la entrega efectiva del bien (en concordancia con el punto M14 y 3.M).	10% de 01 UIT por cada día de retraso, de presentarse el supuesto en mención.	Según informe del Área Usuaría
2	No entregar en el plazo establecido las Tarjetas de Identificación Vehicular, 1 Tarjeta de propiedad y SOAT, según acápite 3F numeral 2 del presente.	10% de 01 UIT por cada día de retraso y por cada unidad, de presentarse el supuesto en mención.	Según informe del Área Usuaría

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁹

Las controversias que surjan entre LAS PARTES durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje.

El inicio de la conciliación o arbitraje deberá ser notificado a los domicilios de las partes consignado en el presente contrato y al domicilio de la Procuraduría Pública del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, ubicado en la Av. República de Panamá 3650, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima o el vigente publicado en el diario oficial El Peruano, al momento de inicio de la controversia.

Facultativamente, cualquiera de LAS PARTES tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes, se llegue a un acuerdo parcial o concluyera por inasistencia de una o ambas partes. Las partes acuerdan que, si la conciliación corresponde ser tramitada fuera del radio urbano de la Entidad consignado en el contrato y de la Procuraduría Pública del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento se llevará a cabo de forma virtual, para ello las partes deben señalar un correo electrónico válido y un número de contacto, conforme lo indicado en el artículo 10 del Decreto Supremo N. 008-2021-JUS, que modifica el Reglamento de la Ley N. 26872, Ley de Conciliación.

Cualquiera de LAS PARTES tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento. Las partes acuerdan que no deberán iniciar procedimiento de árbitro de emergencia en ningún centro arbitral.

El arbitraje será de derecho e institucional, resuelto por Árbitro Único si la cuantía de la controversia es igual o menor de sesenta (60) UITs. Para controversias mayores a sesenta (60) UITs o cuantía indeterminada será resuelta por un Tribunal Arbitral conformado por tres (3) árbitros.

El arbitraje deberá ser iniciado, única e indistintamente, ante las siguientes instituciones arbitrales:

- Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú.
- Sistema Nacional de Arbitraje (SNA-OSCE).

Será inválido y/o ineficaz y/o nulo el arbitraje iniciado en un centro distinto a los indicados en el párrafo anterior.

No se aplicará el reglamento de los Centros Arbitrales, mencionados, en los siguientes aspectos:

a) Los plazos para presentar los escritos de demanda, contestación y/o reconvenición será no menor a treinta (30) días hábiles.

b) Para la interposición de tachas y oposiciones contra los medios probatorios presentados con posterioridad a los escritos postulatorios, el plazo será no menor de diez (10) días hábiles.

Las partes podrán presentar medios probatorios hasta antes del cierre de la etapa probatoria.

c) En el caso se ofrezca una pericia o se efectuó una pericia de oficio, dicha labor debe ser encomendada, según corresponda, por la parte que la ofrece o por el Arbitro único o Tribunal Arbitral a una persona natural o jurídica de reconocida especialidad en la materia. Una vez presentado el dictamen o informe pericial correspondiente, la (s) parte (s) deberán absolverlo o formular sus observaciones en un plazo no menor de treinta (30) días hábiles.

d) El plazo para presentar reconsideración será de diez (10) días hábiles, el mismo plazo rige para su absolución.

e) El plazo para presentar recusación será de diez (10) días hábiles.

f) El plazo para presentar alegatos será no menor de veinte (20) días hábiles.

g) El plazo para presentar solicitudes de interpretación, rectificación, exclusión o interacción ser no menor de quince (15) días hábiles.

⁹ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

h) No será de aplicación las reglas de la IBA (International Bar Association).

En el proceso arbitral, las partes no podrán demandar intereses legales sobre los gastos arbitrales ni el Árbitro Único o el Tribunal Arbitral ordenar el pago del mismo.

En el caso de Árbitro Único y del presidente del Tribunal Arbitral, la designación la realizará el Centro Arbitral determinado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Cal. German Schreiber Nro. 210 Dpto. 101 (1er Piso) – San Isidro.

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁰.

¹⁰ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 19-2023-OTASS**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹¹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹¹ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 19-2023-OTASS

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹²

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹² Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 19-2023-OTASS**
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores
ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 19-2023-OTASS
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la “**ADQUISICIÓN DE CAMIÓN HIDROJET SOBRE CHASIS 6X4**”, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores
**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 19-2023-OTASS**
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en los almacenes indicados por cada EPS o Unidad Ejecutora en el plazo de acuerdo al siguiente detalle:

N°	Cantidad de Unidades	Plazo de entrega
1	3	120

El plazo será contabilizado a partir del día siguiente de la emisión de Orden de Compra y/o Carta Orden a favor del CONTRATISTA.

En concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO
(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 19-2023-OTASS**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 19-2023-OTASS**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%¹⁵

¹³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁵ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 19-2023-OTASS**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta en SOLES incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 19-2023-OTASS
 Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ¹⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ¹⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²¹
1										
2										
3										
4										

¹⁶ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

¹⁷ **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

¹⁸ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "*Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz*". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "*... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe*".

¹⁹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁰ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²¹ Consignar en la moneda establecida en las bases.

ORGANISMO TECNICO DE LA ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - OTASS
CONTRATACION DIRECTA N° 19-2023-OTASS – ADQUISICION DE CAMION HIDROJET SOBRE CHASIS 6X4

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ¹⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ¹⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²¹
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores
**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACION DIRECTA N° 19-2023-OTASS**
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10
CAMION HIDROJET SOBRE CHASIS 6x4

1.- GENERALIDADES		DETALLE	FOLIO
1.1	MARCA: Indicar		
1.2	MODELO: Indicar		
1.3	PROCEDENCIA: Indicar		
1.4	AÑO DE FABRICACION: Mínimo año 2022		
2.- BOMBA DE PRESIÓN DE AGUA:			
2.1	La bomba de agua de presión alta tipo reciprocante, deberá ser regulable, de servicio pesado, mínimo de 2000 PSI.		
2.2	El caudal mínimo deberá ser de 60 GPM galones por minuto. El fabricante deberá emitir una certificación de la bomba para trabajo pesado continuo.		
2.3	La bomba de agua deberá ser diseñada y certificada por el fabricante para que no ocurra ningún daño si opera en condiciones normales sin agua durante 30 minutos.		
2.4	El Sistema de agua deberá ser protegido por una válvula ajustable de alivio de presión de agua, permitiendo al sistema operar a 2000 PSI.		
2.5	En la línea de succión de la bomba deberá contar con un filtro que garantice la retención de las impurezas, de diámetro de acuerdo a cada fabricante.		
2.6	Deberá poseer un sistema regulador de flujo o equivalente, que permita regular los caudales de salida de presión de agua.		
2.7	Tendrá una garantía mínima de dos (02) años o 5,000 horas de operación, cualquiera que ocurra primero		
3. - TANQUE DE ALMACENAMIENTO DE AGUA:			
3.1	El tanque de almacenamiento de agua deberá tener una capacidad mínima de 1300 Gln netos.		
3.2	El tanque de almacenamiento de agua deberá ser construido con material de alta durabilidad, resistente a la corrosión, al calor y deformaciones.		
3.3	Debe contar con rompeolas en caso exceda el 1.5m de largo.		
3.4	Deberá tener una garantía mínima de diez (10) años contra defectos de mano de obra, óxido, rajadura, rayos ultravioletas y otras formas de fatiga. La garantía será total.		
3.5	El tanque de almacenamiento de agua deberá estar equipado con: - Un (01) indicador de nivel de agua, como mínimo. - Un (01) dispositivo para permitir un drenaje completo del tanque de almacenamiento de agua.		
3.6	Una (01) manguera para llenado del tanque de agua de 10.00 m de longitud por 2 1/2" de diámetro, de material Lona Plástica y con bocanasa para grifo contra incendios.		
3.7	Un (01) sistema de alarma por bajo nivel de agua: visual y/o audible.		
3.9	Deberá tener un sistema indicador de nivel a cada lado del tanque o pantalla digital sobre panel de control que indique el porcentaje de agua en los tanques.		
4.- CARRETE DE MANGUERA ARTICULADO:			
4.1	El carrete de manguera será instalado en la parte delantera o en la parte posterior del camión, fabricada de acero.		
4.2	La capacidad del carrete de manguera deberá ser para una manguera de alta presión de longitud mínima de 180 metros por 1" de diámetro como mínimo.		
4.3	El carrete de manguera deberá estar equipado con una guía de manguera automática o manual, de acuerdo al diseño de cada fabricante.		
4.4	El carrete de manguera deberá girar sobre un cojinete de servicio pesado que permita la operación de ambos lados de la unidad, con un mínimo de 180°.		
4.5	Un accesorio de control que permita la velocidad variable para que la manguera se enrolle adecuadamente. Cuando el actuador de este carrete de manguera esté liberado, retorne a su posición neutral de "apagado".		
4.6	El sistema proveerá la capacidad de recoger la manguera completamente bajo presión total, que debe incluir un contador de metros de manguera.		
4.7	Deberá ser equipado con un elemento para recoger la manguera en forma manual, en caso falle el sistema automático		
5.- MANGUERA DE LIMPIEZA DE ALCANTARILLADO			
5.1	Conformado con un tubo de poliolefina amarilla, refuerzo trenzado sintético de alta resistencia y luego con una cubierta de poliéster-uretano de alta resistencia a la abrasión o conformación superior; fácilmente enrollable en carrete, de longitud mínima de 150 m. x 1" de diámetro con una Presión de Trabajo mínima de 2500 PSI y una presión de ruptura mínima de 6250 PSI.		
5.2	Deberá ser suministrada, con una manguera líder de poliuretano doble refuerzo con malla metálica interna de refuerzo de 10 m. ± 5% de longitud x 1" de diámetro, para uso en aguas residuales, resistente al rozamiento y a la abrasión		
6.- SISTEMA DE VACÍO O ASPIRACIÓN:			
6.1	El sistema de vacío o aspiración deberá tener una bomba de vacío de desplazamiento positivo con un caudal no menor de 4000 Pies cúbicos por minuto a no menos de 18" Hg. Deberá ser de servicio pesado, capaz de succionar agua, lodo, piedras y sólidos menores a 6" de diámetro y a no menos de 10m. de profundidad, se deberá presentar las curvas de la bomba al vacío propuesta.		
6.2	Deberá contar con un silenciador.		
6.3	Deberá contar con un dispositivo rompedor de vacío que se accione automáticamente cuando el tanque esté lleno.		

ORGANISMO TECNICO DE LA ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - OTASS
CONTRATACION DIRECTA N° 19-2023-OTASS – ADQUISICION DE CAMION HIDROJET SOBRE
CHASIS 6X4

6.4	El accionamiento de este sistema Rompedor de Vacío, además de ser automático en caso de sobrellenado, también podrá ser detenido inmediatamente en forma manual, desde la estación del operador.		
6.5	Deberá contar con un sistema de limpieza de aire en la succión de la bomba mediante un separador ciclónico vertical, que es un separador de residuos que no utiliza filtro.		
6.6	Deberá presentar en la oferta la curva de rendimiento de la bomba, emitida por el fabricante de la bomba.		
6.7	Tendrá una garantía mínima de dos (02) años.		
6.8	La bomba deberá ser operada por el motor del chasis		
7.- PLUMA DE SUCCIÓN Y MANGUERA DE SUCCIÓN:			
7.1	La pluma deberá tener autonomía de movimiento, deberá ser accionada hidráulicamente por el control remoto, con capacidad de giro mínima de 180° horizontalmente y hasta 45° verticalmente, con carga retráctil vertical y una capacidad de levante mínima de 340 Kg, la que deberá contar con un mecanismo de seguridad para transporte sin peligro.		
7.2	La pluma deberá tener un accionamiento hidráulico, proporcionar movimiento hacia arriba y hacia abajo, y hacia la izquierda y derecha, con extensión telescópica que permitirá colocar la manguera de succión en la posición necesaria al usarlo en las zonas de difícil acceso.		
7.3	La manguera de succión deberá ser flexible, de material caucho sintético, corrugada y reforzada de 8".		
7.4	El codo del sistema de succión será de: manguera flexible de doble espesor resistente a la abrasión, a temperaturas hasta 50° centígrados o de acero.		
7.5	Deberá contar con luces reflectoras LED para trabajos nocturnos.		
7.6	Debe contar con tubería de extensión de aluminio que permita limpiar hasta profundidades de 10 m, que incluya abrazaderas ajustables para unir los tubos.		
	- Dos (02) piezas de tubos de aluminio DN 8" x 1.50 mts.		
	- Dos (02) piezas de tubos de aluminio DN 8" x 0.90 mts.		
	- Dos (02) tubos de aluminio, 8" x 1.20 m. de longitud.		
	- Dos (02) tubos de aluminio, 8" x 2.00 m. o 7 pies de longitud.		
	- Dos (02) tubos de aluminio, 8" x 2.40 m. de longitud o equivalente a 8" x 8' pies de longitud. (una pieza o modular que garantice la presión de trabajo).		
	- Dos (02) tubos de aluminio, 8" x 3.00 m. de longitud (una pieza o modular que garantice la presión de trabajo).		
	- (12) Abrazaderas para unión de tubos de acuerdo a diseño de fabricante.		
	- Dos (02) reducciones de aluminio de 8" x 6".		
	- Dos (02) reducciones de aluminio de 8" x 4".		
8.- TANQUE DE DESECHOS:			
8.1	El tanque de desechos deberá ser de acero superior, resistente a la tensión, corrosión y abrasión, reforzado interiormente para mayor rigidez, deberá tener un espesor mínimo de 3/16" siempre y cuando garantice que no sufrirá deformación por la presión de vacío. Con sistema de accionamiento o volteo hidráulico. Las condiciones para el espesor del Tanque de Desechos son las siguientes:		
	a) El espesor mínimo del Tanque de Desechos será de 3/16" siempre y cuando cuente con deflector; o		
	b) El espesor mínimo del Tanque de Desechos será de 1/4" siempre y cuando no cuente con deflector"		
8.2	El tanque deberá tener una garantía total del fabricante, mínima de diez (10) años contra defectos tales como: mano de obra, rajadura y otras formas de fatiga. La garantía será total.		
8.3	El tanque de desechos deberá tener una capacidad mínima de 7.5 m3 netos y deberá tener válvula de desagüe de 6" como mínimo de diámetro, con desfogue de acuerdo a cada fabricante.		
8.4	El tanque de desechos deberá permitir que la puerta trasera se abra de acuerdo al diseño de cada fabricante asegurando la total evacuación de desechos, y contar con una manguera de drenaje de 6" de diámetro como mínimo, y 3 metros de longitud mínima.		
8.5	El tanque de desechos deberá tener como mínimo un (01) indicador de nivel.		
8.6	La puerta posterior deberá contar con sistema de cierre hidráulico.		
8.7	Los Controles de subida y bajada del tanque deben estar ubicados lejos de la zona de descarga y bajo control visual de la operación.		
8.8	La descarga del tanque de desechos a 45° como mínimo.		
8.9	Deberá contar con un sistema interno de limpieza que garantice la evacuación total de los desechos.		
8.10	Para evitar que, los desechos ingresen con fuerza en el tanque y puedan causar daños, el tanque deberá incluir un deflector en su interior y una malla perforada abisagrada de acero inoxidable 304 para evitar que los sólidos se atasquen en la válvula de drenaje; dicho deflector no deberá obstaculizar la descarga de los desechos. En caso no contar con el deflector en el interior del tanque, el espesor del mismo no será menor de 1/4".		
8.11	Tendrá una garantía mínima de diez (10) años.		
8.12	Deberá contar con un sistema de seguridad contra sobrellenado de tanque y corte automático de sistema de succión.		
9.- SISTEMA REGULADOR DE FLUJO O EQUIVALENTE			
9.1	Deberá poseer un Sistema Regulador de Flujo o equivalente, que permita regular los caudales de salida.		

ORGANISMO TECNICO DE LA ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - OTASS
CONTRATACION DIRECTA N° 19-2023-OTASS – ADQUISICION DE CAMION HIDROJET SOBRE
CHASIS 6X4

10.- SISTEMA DE PISTOLA MANUAL DE LAVADO (EXTERNO)		
10.1	El sistema de lavado deberá incluir un accesorio de conexión rápida a la unidad con una válvula de alivio de presión a 600 PSI.	
10.2	Proveer una pistola manual ajustable, con manguera de longitud mínima de 15 m. el diámetro debe encontrarse en un rango de 3/8" a 1/2" con un accesorio de conexión rápida.	
10.3	Contará con una válvula de control para el accionamiento de la manguera de 1/2" y válvula reguladora de presión de 0 a 600 lb/pulg2 (PSI), accionada por la misma bomba de agua de alta presión del sistema de limpieza de alcantarillas.	
10.4	Debe suministrarse una (01) salida de acople rápido.	
11.- ESTACIÓN DEL OPERADOR		
11.1	La estación del operador deberá permitir controlar desde el punto de trabajo, todas las funciones de la operación del equipo Hidrojet.	
11.2	Los siguientes controles deberán ser colocados en esta área:	
	- Control de la velocidad del carrete de manguera y palanca direccional de avance / retroceso.	
	- Control de encendido /apagado de la bomba de succión	
	- Luz de advertencia de nivel bajo de agua.	
	- Regulador de velocidad variable del motor.	
	- Control encendido / apagado de la bomba de agua.	
	- Manómetro de glicerina para presión de agua en el rango de 0 hasta 5000 PSI	
	- Válvula de control de selección de manguera de alcantarillado y/o pistola manual de agua.	
	- Control del sistema regulador de flujo o equivalente. (Se entiende como el control que permite regular el flujo en forma automática o manual).	
	- Vacuómetro para medir la capacidad de succión.	
	- Tacómetro	
	- Horómetro.	
	- Velocímetro (cabina de chasis)	
	- Voltímetro (cabina de chasis)	
	- Control de temperatura, aceite, nivel de combustible (cabina de chasis)	
12.- ACCESORIOS ADICIONALES POR CADA HIDROJET		
Deberá proveer de los siguientes accesorios por cada Hidrojet:		
12.1	Una (01) caja de herramientas de acero a prueba de agua (48" x 18" x 18", volumen similar o superior que asegure el espacio necesario para las herramientas) adosada a la unidad.	
12.2	Cuatro (04) boquillas Estándar con orificio frontal penetrante de 15°.	
12.3	Cuatro (04) boquillas Estándar con orificio frontal penetrante de 30°.	
12.4	Cuatro (04) boquillas Estándar con orificio frontal penetrante de 45°.	
12.5	Cuatro (04) boquillas tipo piña para el uso en arena	
12.6	Cuatro (04) boquillas tipo piña para el uso en grasa	
12.7	Dos (02) tubos de aluminio, 8" x 0.90 m. de longitud o equivalente a 8" x 3' pies de longitud.	
12.8	Dos (02) tubos de aluminio, 8" x 1.20 m. de longitud o equivalente a 8" x 4' pies de longitud.	
12.9	Dos (02) tubos de aluminio, 8" x 1.50 m. de longitud o equivalente a 8" x 5' pies de longitud.	
12.10	Dos (02) tubos de aluminio, 8" x 2.00 m. de longitud o equivalente a 8" x 7' pies de longitud	
12.11	Dos (02) tubos de aluminio, 8" x 2.50 m. de longitud o equivalente a 8" x 8' pies de longitud. (una pieza o modular que garantice la presión de trabajo).	
12.12	Dos (02) tubos de aluminio, 8" x 3.00 m. de longitud (una pieza o modular que garantice la presión de trabajo) o equivalente a 8" x 10' pies de longitud.	
12.13	Abrazaderas para unión de tubos de acuerdo a diseño de fabricante.	
12.14	Dos (02) reducciones de aluminio de 8" x 6".	
12.15	Dos (02) reducciones de aluminio de 8" x 4".	
12.16	Una (01) manguera de 1" x 150 m. de 2500 PSI de presión de trabajo.	
12.17	Una (01) máquina para reparar mangueras y dados de 1".	
12.18	Treinta (30) pares de Unión de bronce para manguera de alta presión Ø 1"	
12.19	Tres (03) Niples de penetración de Ø 1" (unión del cabezal con la manguera)	
12.20	Dos (02) Luces (Reflector) para trabajo nocturno con cable de extensión de 50 metros.	
12.21	Dos (02) Ganchos para fijar los tubos de succión.	
12.22	Dos (02) Trajes de protección tipo pescador (Talla Large)	
12.23	Dos codos de Aluminio de 6" x 45°	
12.24	Dos codos de Aluminio de 8" x 45°	
12.25	Dos codos de Aluminio de 6" x 90°	
12.26	Dos codos de Aluminio de 8" x 90°	
12.27	Un (01) trineo para buzón, con su respectivo soporte del marco de buzón.	
12.28	Dos (02) colas de tigre o protector de manguera de 3"	
12.29	Extintor contra incendio de 6Kg.	

ORGANISMO TECNICO DE LA ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - OTASS
CONTRATACION DIRECTA N° 19-2023-OTASS – ADQUISICION DE CAMION HIDROJET SOBRE
CHASIS 6X4

13.- ESPECIFICACIONES DEL CHASIS DE CAMIÓN 6X4			
13.1	DATOS GENERALES:		
	- EQUIPO: Chasis de Camión 6x4.		
	- MARCA: Indicar		
	- MODELO: Indicar		
	- PROCEDENCIA: Indicar		
	- AÑO DE FABRICACIÓN: Mínimo año 2022. Nuevo, sin uso, no convertido		
13.2	MOTOR:		
	- MARCA Y MODELO: Indicar Marca y Modelo		
	- COMBUSTIBLE: Diésel		
	- N° DE TIEMPOS: 04 tiempos		
	- N° DE CILINDROS: 06 cilindros		
	- CILINDRADA: Mínimo 10600 cc		
	- ALIMENTACIÓN Y ENFRIAMIENTO: Turbo alimentado.		
	- INYECCIÓN DE COMBUSTIBLE: Inyección directa		
	- POTENCIA MÁXIMA: Mínimo 380 HP (Indicar RPM)		
	- TORQUE MÁXIMO: Mínimo 1900 N-m (Indicar RPM)		
	- NORMA DE EMISIONES: Euro IV, Similar o superior		
13.3	EMBRAGUE:		
	- TIPO: Monodisco o bidisco.		
	- ACCIONAMIENTO: Indicar		
13.4	TRANSMISIÓN:		
	- CAJA DE CAMBIOS: Mínimo 10 velocidades hacia adelante y 01 de reversa.		
	- TRACCION: 6X4.		
13.4	FRENOS:		
	- DE SERVICIO: 100 % Neumático. Doble circuito independiente. Tambor en todas las ruedas		
	- ABS (Sistema Antibloqueo): Indicar		
	- AUXILIAR: Freno de motor		
13.5	DIRECCIÓN:		
	- TIPO: Mando hidráulico		
13.6	SUSPENSIÓN Y EJES:		
	- SUSPENSIÓN DELANTERA: Ballestas de hojas semi elípticas o muelles de hojas semi elípticas con amortiguadores.		
	- SUSPENSIÓN POSTERIOR: dar especificaciones según fabricación.		
	- EJE DELANTERO: Capacidad Mínima 6000 Kg.		
	- EJE POSTERIOR: Capacidad Mínima 20000 Kg.		
	- CAPACIDAD DE CARGA UTL: Mínimo 20000 Kg.		
13.7	SISTEMA ELÉCTRICO:		
	- TENSIÓN: De 12 o 24 Voltios.		
	- ALTERNADOR: Indicar amperaje.		
	- BATERIAS: Indicar Capacidad.		
	- Alarma de retroceso o seguridad.		
13.8	NEUMATICOS Y AROS:		
	- AROS: Indicar		
	- NEUMATICOS: Indicar medidas		
	- ARO Y LLANTA DE REPUESTO: 01 armado.		
13.9	CABINA:		
	- TIPO: Convencional o frontal		
	- COLOR: Preferentemente Blanco. Logos de la entidad en las puertas de la cabina y equipo hidrojet		
	- ACCESORIOS: Asiento de chofer con suspensión amortiguada o neumática, de dos posiciones, con cinturón de seguridad de tres puntos; asiento para 01 o 02 pasajeros (con cinturón de seguridad de 3 puntos), calefacción/aire forzado o aire acondicionado, parasoles piloto y copiloto, parachoques, espejo retrovisores rebatibles exteriores (02), interruptor de accionamiento manual de ventilador o aire acondicionado, alarma de retroceso, claxon: aire y bocina eléctrica, faros halógenos.		
13.10	CHASIS:		
	- BASTIDOR: Indicar características técnicas, no se aceptarán con modificaciones en la distancia entre ejes. Dimensiones según el fabricante.		
13.11	EQUIPAMIENTO:		
	- Manuales de operación, mantenimiento (Físico o virtual		
	- 01 llave de ruedas y palanca.		

ORGANISMO TECNICO DE LA ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE SANEAMIENTO - OTASS
CONTRATACION DIRECTA N° 19-2023-OTASS – ADQUISICION DE CAMION HIDROJET SOBRE
CHASIS 6X4

	- 01 gata de 40 toneladas.		
	- Otras herramientas según fabricante de chasis: Medidor de presión de aire, juego de llaves de boca, juego de llaves de dado, alicate, destornillador, llave francesa, llave inglesa, luz giratoria LED, correas de seguridad, tapa de combustible con llave.		
	- Logos de la Entidad		
	- Presentar Plan de Mantenimiento Preventivo Anual, según fabricante para el modelo de la unidad propuesta.		
	- Filtros, lubricantes (aceites y grasas) y accesorios, según Plan de Mantenimiento presentado, para los 04 mantenimientos preventivos siguientes: 5000 Km, 10000 Km, 25000 Km, 50000 Km. Presentar relación de los elementos a entregar.		
13.12	GARANTÍA COMERCIAL Y TECNICA (CHASIS DE CAMION):		
	- Mínimo 24 meses o 100000 Km, el que ocurra primero; entiéndase por garantía técnica a la cobertura total post venta respecto de corregir los desperfectos o defectos, originados por fallas de fábrica.		
	- Placas de Rodaje (02) y Tarjeta de propiedad (01). Entrega en un plazo máximo de 30 días calendario posterior a la cancelación del pago total, para ello la entidad entregará la documentación requerida para los trámites de la inmatriculación del vehículo.		
	- SOAT: Por un año		
13.14	CAPACITACIÓN SOBRE EL CHASIS		
	Mínimo 10 horas. Dirigido al personal (Operadores y Técnicos) designado por la Entidad; presentar Plan de Capacitación y Posterior Evaluación, según el siguiente detalle:		
	- Conocimiento de la Unidad		
	- Capacitación en Operación, Manejo y Seguridad de la Unidad		
	- Capacitación en Mantenimiento Preventivo (Lubricación y filtros)		
	- Entrenamiento en operación de la unidad		
	14.- OTRAS CONSIDERACIONES SOBRE EL CHASIS		
	El postor ganador de la Buena Pro deberá presentar el cálculo de la distribución de carga sobre los ejes del vehículo ofertado, validado por el fabricante.		
	El Equipo Hidrojet deberá cumplir con lo especificado en el Reglamento de Peso y Dimensión, Permiso Vehicular para la Circulación en la Red Vial Nacional aprobado mediante Decreto Supremo N° 058-2003-MTC (vigente). El postor ganador de la Buena Pro deberá presentar una Declaración Jurada del cumplimiento de este requisito, indicando en este documento, específicamente el modelo, marca y código de referencia del bien ofertado.		
	15.- SISTEMA DE ACCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS, OTROS		
	Los Equipos tanto de succión o vacío y presión de agua, deberán ser accionados desde el motor del chasis mediante sistemas de acuerdo al diseño de cada fabricante.		
	16.- SISTEMA GPS SATELITAL		
	El Hidrojet deberá contar con un equipo de Sistema de Posicionamiento Global (GPS) satelital. En caso de desperfecto técnico, EL PROVEEDOR deberá reponer o reparar este equipo, según sea el caso, en el plazo no mayor de 72 horas, contado a partir de ocurrido el siniestro.		