

ACTA - SESIÓN DE COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 0008-2024-BN
“ADQUISICIÓN DE SOLUCIÓN DE SISTEMA DE ALMACENAMIENTO HIGH END HITACHI Y DIRECTOR BROCADE O EQUIVALENTE”

Siendo las 10:00 horas del día 04 de marzo de 2025, se reunieron los integrantes del Comité de Selección designados mediante Resolución de Gerencia de Gerencia General N° 095-2024-BN/2000 de fecha 16 de diciembre de 2024, a cargo del procedimiento de selección para la contratación de la “Adquisición de Solución de sistema de almacenamiento High End Hitachi y Director Brocade o equivalente”.

El Comité de Selección está conformado por los siguientes miembros:

- Ricardo Siancas Culquicondor– Presidente titular
- Hubert Jesús Fernández Cruz – Miembro titular
- Ricardo Eduardo Ortiz Rivera – Miembro titular

El presidente del Comité de Selección luego de verificar el quórum respectivo inició la sesión, señalando como tema de agenda lo siguiente:

Revisión de las ofertas recibidas en la Licitación Pública N° 0008-2024-BN “Adquisición de Solución de sistema de almacenamiento High End Hitachi y Director Brocade o equivalente”

Acto seguido, se tomó conocimiento que en el SEACE se registraron dos (2) ofertas, de acuerdo con el siguiente detalle:

- Storedata S.A.C.
- Consorcio Maint S.A. – Maint Internacional Services S.A.C.

Antes de iniciar el desarrollo de análisis a la oferta presentada, se precisa que la admisión y evaluación de ofertas, se sujetarán a lo establecido en las disposiciones y lineamientos del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF, en adelante la Ley y el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento, e incluyen sus respectivas modificatorias y disposiciones conexas relacionadas.

Acto seguido se procedió con la verificación de los documentos requeridos en el numeral 2.2.1.1 del Capítulo II (Del Procedimiento de Selección) de la Sección Específica de las Bases, lo cual está en concordancia con el artículo 52 del Reglamento, de acuerdo con el detalle siguiente:

2.1.1. Documentación de presentación obligatoria	Postor N° 1 Storedata S.A.C.	Postor N° 2 Consorcio Maint S.A. - Maint International Services S.A.C.
2.1.1.1. Documentos para la admisión de la oferta		
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	Presentó Folio N° 3	Presentó Folio N° 5
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	Presentó Folio N° 81-83 Ricardo Amilcar Echegaray Zamalloa Gerente Ejecutivo	Presentó Folio N° 8-11 y Folio N° 13-15 Iris Marisol Tapia Baras Apoderado Iris Marisol Tapia Baras Gerente General
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	Presentó Folio N° 4	Presentó Folio N° 18
d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	Presentó Folio N° 5	Presentó Folio N° 20
e) Declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)	Presentó Folio N° 6	Presentó Folio N° 22
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	No Aplica	Presentó Folio N° 24-25
g) El precio de la oferta en Soles. Adjuntar obligatoriamente el (Anexo N° 6) El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales.	Presentó Folio N° 7 S/ 19,684,000.00	Presentó Folio N° 27 S/ 22,300,000.00

De la revisión de la documentación de las ofertas recibidas, se procede a dar por admitidas a todas las ofertas, razón por la cual pasan a evaluación:

Evaluación de las Ofertas

POSTORES	CONCEPTO		
	PRECIO OFERTA	Puntaje	ORDEN DE PRELACION
	Soles (S/)		
Postor N° 1 Storedata S.A.C.	S/ 19,684,000.00	100.00	1
Postor N° 2 Consortio Maint S.A. - Maint International Services S.A.C.	S/ 22,300,000.00	88.27	2

A continuación, atendiendo a lo prescrito en el numeral 75.1 del artículo 75 del Reglamento el Comité de Selección, procede a la calificación de la oferta del postor que obtuvo el primer y segundo lugar en el orden de prelación, para verificar que cumplan con los requisitos de calificación especificados en las bases integradas.

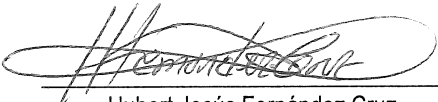
Posterior a la verificación de los documentos exigidos para calificación presentados por el postor para la Licitación Pública N° 0008-2024-BN "Adquisición de Solución de sistema de almacenamiento High End Hitachi y Director Brocade o equivalente", se determinó lo siguiente:

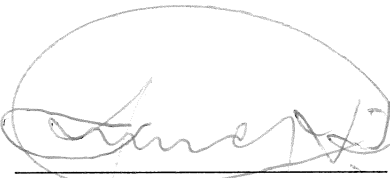
POSTORES	CONCEPTO	
	PRECIO OFERTA	Cumple con Requisitos*
	Soles (S/)	
Storedata S.A.C.	S/ 19,684,000.00	Si
Consortio Maint S.A. - Maint International Services S.A.C.	S/ 22,300,000.00	No


*Ver detalle en cuadro Anexo N° 1

Como resultado de lo anterior se establecen las condiciones para otorgar la Buena Pro al postor Storedata S.A.C. por el monto de S/ 19,684,000.00 incluidos impuestos, al haber obtenido el primer puesto en el orden de prelación y cumplir con los requisitos de calificación.

No habiendo otro asunto que tratar, y siendo las 12:30 horas se dio por finalizada la reunión, firmando los miembros del comité participantes en señal de conformidad.


Hubert Jesús Fernández Cruz
Miembro Titular


Ricardo Siancas Culquicondor
Presidente Titular


Ricardo Eduardo Ortiz Rivera
Miembro Titular

ANEXO N° 1

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		Postor N° 1 Storage S.A.C.	Postor N° 2 Consortio Maint S.A. - Maint International Services S.A.C.
A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
A.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE		
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>a) Un (01) Jefe de Proyecto</p> <p>Cuatro (04) años de experiencia como mínimo, realizando funciones como Jefe de Proyectos relacionados a proyectos de TIC (Tecnologías de la Información y Comunicación) en Proyectos de Implementación de Sistemas de Almacenamiento.</p> <p>b) Dos (02) Especialista en Sistema de Almacenamiento High End.</p> <p>Cuatro (04) años de experiencia como mínimo, realizando implementaciones y/o brindando soporte y/o mantenimiento y/o gestión y/o monitoreo y/o ingeniero de post venta, en proyectos de sistemas de almacenamiento high end.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><u>Importante</u></p> <p>· El tiempo de experiencia mínimo debe ser razonable y congruente con el periodo en el cual el personal ejecutará las actividades para las que se le requiere, de forma tal que no constituya una restricción a la participación de postores.</p> <p>· Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</p> <p>· En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</p> <p>· Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</p>	<p>Presentó Folio N° 77 Maackol Junior Segura Peña Acredita Experiencia con Certificado Supera la experiencia solicitada.</p> <p>Presentó Folio N° 78 y 79 Christopher Alexander Segura Peña David Aron Tejeda Placencia Acreditan Experiencia con Certificado Superan la experiencia solicitada.</p> <p>Cumple Requisito</p>	<p>Presentó Folio N° 35 Jaime Eduardo Lopez Barragan Acredita experiencia con Constancia de trabajo Acredita 2 años y 8 meses</p> <p>Presentó Folio N° 29 y Folio N° 43 Diego Mauricio Umatambo Tipan Miguel Andres Erazo Ayon Acreditan Experiencia con Certificado Superan la experiencia solicitada.</p> <p>No Cumple Requisito</p>
B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD		
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><u>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 12'000,000.00 (doce[1 millones y 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</u></p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Comercialización de Equipos, Sistemas o Soluciones de Almacenamiento o Storage High End y/o -Comercialización de Equipos, Sistemas o Soluciones de Almacenamiento o Storage Enterprise y/o -Comercialización de Equipos, Sistemas o Soluciones de Almacenamiento o Storage Empresarial y/o -Comercialización de Equipos, Sistemas o Soluciones de Almacenamiento o Storage de Rango Medio y/o 	<p>Postor acredita experiencia con comprobantes de pago y su respectiva cancelación Monto facturado acumulado supera el monto mínimo solicitado</p> <p>Cumple con Requisito</p>	<p>Teniendo en cuenta que el postor no cumplió con uno de los requisitos, no se continuó con la revisión de los demás requisitos de calificación.</p>

-Comercialización de Equipos, Sistemas o Soluciones de Directores SAN y/o
-Comercialización de Switches SAN y/o
-Suministro e implementación de Soluciones de Almacenamiento o Storage High End y/o
-Suministro e implementación de Soluciones de Almacenamiento o Storage Enterprise y/o
-Suministro e implementación de Soluciones de Almacenamiento o Storage Empresarial y/o
-Suministro e implementación de Soluciones de Almacenamiento o Storage de Rango Medio.[2]

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago[3], correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el (Anexo N° 7) referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el (Anexo N° 8).

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el (Anexo N° 7) referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

DETALLE MONTO FACTURADO

Postor N° 1
Storage S.A.C.

N°	Documento	Cliente	Descripción	monto	tipo de cambio	monto S/	fecha	Observaciones	
1	Factura 513	IBM del Perú S.A.C.	Hitachi VSP	\$ 609,639.75	3.33	S/ -	2018	No se puede verificar la cancelación	No Considerado
2	Factura 514	IBM del Perú S.A.C.	VSP g1x00	\$ 734,289.30	3.33	S/ -	2018	No se puede verificar la cancelación	No Considerado
3	Factura 515	IBM del Perú S.A.C.	Servicio de implementación	\$ 809,570.97	3.33	S/ -	2018	No se puede verificar la cancelación	No Considerado
4	Factura 783	Century Linx Perú S.A.	vsp g700	\$ 599,676.00	3.29	S/ 1,972,934.04	2019	cancelado	Considerado
5	Factura 337	Banco Interamericano de Finanzas	almacenamiento vsp g400	\$ 293,820.00	3.23	S/ 949,038.60	2017	cancelado	Considerado
6	Factura 1527	bbva	vsp g 370	\$ 299,999.66	3.959	S/ 1,187,698.65	2021	cancelado	Considerado
7	Factura 1921	BN	almacenamiento hitachi			S/ 4,247,271.00	2022	cancelado	Considerado
8	Factura 2000	Caja Municipal Ahorro y Credito Sullana S.A.	almacenamiento hitachi	\$ 66,055.00	3.957	S/ -	2022	No se puede verificar la cancelación	No Considerado
9	Factura 722	América Móvil Perú S.A.C.	director brocade	\$ 375,688.40	3.35	S/ 1,258,556.14	2019	cancelado	Considerado
10	Factura 172	Entel Perú S.A.	director brocade			S/ 996,490.80	2017	cancelado	Considerado
11	Factura 2523	BCP	director brocade	\$ 1,901,739.92	3.773	S/ 7,175,264.72	2024	cancelado	Considerado
12	Factura 1374	Telefonica Del Perú S.A.A	director brocade	\$ 926,538.36	4.069	S/ 3,770,084.59	2021	cancelado	Considerado
						S/ 21,557,338.54			
