

FORMATO								000436
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	24/10/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD FUNCIONAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS - UNIDAD FUNCIONAL DE RECURSOS HUMANOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE PÓLIZAS DE SEGUROS MULTIRIESGO, 3D (DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN Y DESTRUCCIÓN), VEHÍCULOS Y ACCIDENTES PERSONALES PARA EL PROGRAMA DE EMPLEO TEMPORAL "LLAMKASUN PERÚ"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	5000276						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	7						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 031-2023-LP/DE/UFAF-JCHP MEMORANDO N° 181-2023-LP/DE/UFRH			Fecha de recepción	28/06/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	26/07/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	18/08/2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión	3/10/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la quinta versión	16/10/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X			NO		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			Asimismo, en cumplimiento del artículo 37° del Reglamento de la Ley de contrataciones, se determina que de los ítems solicitados en el requerimiento, se encuentran vinculados entre sí, además ya que la indagación de mercado arroja que existen proveedores que pueden cubrir la necesidad en conjunto de los ítems solicitados por el área usuaria integrados en un solo requerimiento por tanto se evidencia que es procedente la contratación.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			-	Fecha de aprobación	-	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1		24	Correo electrónico	13/07/2023			

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Se realiza algunas observaciones y/o recomendaciones a través del Especialista a cargo del expediente. Asimismo, se recomienda coordinar con la aseguradora, para el apoyo técnico en caso consideren las modificaciones, por otro lado se recomienda que en caso no considerar las recomendaciones se solicita sustentar la modificación de su requerimiento.

2					varios	Correo electrónico	2/10/2023
---	--	--	--	--	--------	--------------------	-----------

Se solicita evaluar al área usuaria con apoyo técnico del asesor de seguros, si el requerimiento necesita ser ajustado, ya que de las dos cotizaciones recepcionadas esta proponen slip con algunas condiciones distintas a lo solicitado en el requerimiento, en base a las políticas comerciales de cada compañía. Esto se solicitó con la finalidad que los ajustes que se consideren realizar permitan la pluralidad de postores, no siendo estos objetos de consultas y observaciones durante el procedimiento de selección. Asimismo, se solicitó evaluar el plazo de ejecución del servicio, considerando que de la indagación de mercado algunas aseguradoras indicaron que no cotizan por periodos mayores a Un (01) año.

3					varios	Correo electrónico	13/10/2023
---	--	--	--	--	--------	--------------------	------------

Se solicita evaluar al área usuaria con apoyo técnico del asesor de seguros, si el requerimiento necesita ser ajustado, ya que de las dos cotizaciones recepcionadas esta proponen slip con algunas condiciones distintas a lo solicitado en el requerimiento, en base a las políticas comerciales de cada compañía. Esto se solicitó con la finalidad que los ajustes que se consideren realizar permitan la pluralidad de postores, no siendo estos objetos de consultas y observaciones durante el procedimiento de selección.

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1		24	INFORME N° 040-2023-LP/DE/UFAF-JCHP / MEMORANDO N° 315-2023-LP/DE/UFRH	26/07/2023			

Mediante Memorando N° 315-2023-LP/DE/UFRH de fecha 26 de Julio del 2023, la Jefa (e) de la Unidad Funcional de Recursos Humanos, indica que se encuentra de acuerdo con las recomendaciones y sugerencias del bróker, para lo cual remite los Términos de Referencias validados y debidamente visados. Asimismo, Informe N° 040-2023-LP/DE/UFAF-JCHP de fecha 26 de julio del 2023, la Responsable de Control Patrimonial hace de conocimiento que tras haber coordinado con la Corredora SEGURINVEST Corredores de Seguros, ha realizado algunos aportes adicionales, los mismos que luego de haberlos revisado han sido aceptados; asimismo, dicho informe ha sido aceptado y autorizado por el Jefe (S) de la Unidad Funcional de Administración y Finanzas.

2					varios	Informe N° 000001-2023-MTPE/3/24.1.40-JCP	3/10/2023
---	--	--	--	--	--------	---	-----------

Mediante Informe N° 000001-2023-MTPE/3/24.1.40-JCP de fecha 03 de octubre del 2023, la Responsable del Área de Control Patrimonial, informa a la Unidad Funcional de Administración y Finanzas que, de las cotizaciones recepcionadas y los correos de las Aseguradoras, tras haber sostenido una reunión con los Bróker de seguros de la Corredora SEGURINVEST, recomiendan reformular el plazo de ejecución de los Términos de Referencia por un (01) año, con el objeto de garantizar la pluralidad de postores en la convocatoria del procedimiento de selección; asimismo, luego de la evaluación de las propuestas presentadas (slips técnicos) se recomienda el ajustar los Términos de Referencia, con la finalidad de seguir garantizando una cobertura razonable ante cualquier tipo de eventualidad u ocurrencia que pudiera suscitarse. Ante ello, adjunta el proyecto de TDR para la Contratación de Pólizas de Seguros Multiriesgo, 3D (Deshonestidad, Desaparición y Destrucción), Vehículos y Accidentes Personales, el cual se encuentra debidamente visado.

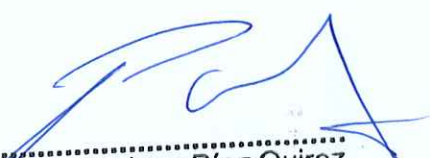
3					varios	Informe N° 000013-2023-MTPE/3/24.1.40	13/10/2023
---	--	--	--	--	--------	---------------------------------------	------------

Posteriormente como resultado de la etapa de Indagación de mercado, mediante Informe N° 000013-2023-MTPE/3/24.1.40 de fecha 13 de octubre del 2023, designado mediante proveído N° 002798-2023-mtpe/3/24.1.3, la Responsable de Control Patrimonial traslada la versión Final de los Términos de Referencia y recomienda considerar válidas las cotizaciones recepcionadas; asimismo, mediante correo electrónico de fecha 17 de octubre del 2023 el jefe de la Unidad Funcional de Recursos Humanos valida ambas cotizaciones recepcionadas.

AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	Se ajusta los Terminos de Referencia en base a las propuestas Tecnicas ofertadas por las aseguradoras LA POSITIVA SEGUROS Y REASEGUROS y MAPFRE PERÚ COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.



FORMATO								000435
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD								
Nº Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		22/08/2023			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		20/10/2023	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI		X		NO		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)		SI				NO		X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI				NO		X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI				NO		X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
5.								
 <p>Pablo Enrique Díaz Quiroz Jefe de la Unidad Funcional de Administración y Finanzas Programa de Empleo Temporal</p>								
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.								

