

**PERÚ**Ministerio
de la Producción

I PROGRAMA NACIONAL TU EMPRESA

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

TERMINOS DE REFERENCIA

Consultoría para monitorear y evaluar el nivel de cumplimiento de los objetivos del programa, respecto a la , para proponer mejoras o nuevos instrumentos y servicios que fueran necesarios para el logro del objetivo general del Programa Nacional “Tu Empresa”

I. Antecedentes

Mediante el Decreto Supremo N.º 012-2017-PRODUCE de fecha 24 de agosto de 2017, se crea el Programa Nacional “Tu Empresa”, en el ámbito de las competencias del Ministerio de la Producción, dependiente funcionalmente del Despacho Viceministerial de MYPE e Industria.

El Programa Nacional “Tu Empresa” enmarca su accionar en las políticas, lineamientos, planes, mecanismos e instrumentos que establece el Sector en materia de su competencia sobre la Micro y Pequeña empresa a nivel nacional, así como en materia de su competencia sobre la promoción de la industria y comercio interno, micro y pequeña empresa y cooperativas que comparte con los Gobiernos Regionales y Locales. Son beneficiarios la micro y pequeña empresa, especialmente a aquéllas lideradas por mujeres, personas con discapacidad, personas adultas mayores, familias de niños, niñas y adolescentes en riesgo.

El Programa tiene como objetivo general contribuir al aumento de la productividad y ventas de las micro y pequeñas empresas, brindándoles facilidades para formalizarse, acceder al crédito formal, digitalizarse, y desarrollar las capacidades de los/las empresarios/as; en particular, a través de los canales de atención autorizados por el Ministerio de la Producción que se implementen en el marco del Programa.

Los objetivos específicos del Programa son: a) Contribuir al aumento de la productividad y nivel de ventas de la micro y pequeñas empresas; b) Brindar facilidades para desarrollar el tejido productivo y fortalecer la actividad empresarial; c) Brindar a las micro y pequeñas empresas información de servicios empresariales priorizando, y de ser el caso, facilitar el acceso de servicios empresariales que contribuyan al aumento de su productividad y nivel de ventas; d) Promover y facilitar el acceso al financiamiento de las micro y pequeñas empresas que accedan al Programa, de acuerdo con sus necesidades identificadas. Estos objetivos se alcanzan a través de la implementación de las herramientas y servicios que fueran necesarios para el cumplimiento del objetivo general.

El Programa tiene como funciones: 1) Implementar, articular y supervisar acciones que contribuyan al incremento de la productividad y ventas de las MYPES; 2) Brindar atención a las personas y MYPES interesadas en acceder a un servicio empresarial prestado por el Programa Nacional “Tu Empresa” ; 3) Asegurar la articulación, mejora y complementariedad de los servicios ofrecidos a las MYPES, a través de la coordinación continua con los Órganos, Programas y proyectos del Ministerio, así como Organismos Públicos adscritos al Sector Público; 4) Identificar y establecer alianzas interinstitucionales que contribuyan al cumplimiento del



PERÚ

Ministerio
de la Producción

I | PROGRAMA NACIONAL TU EMPRESA

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

objetivo general estratégico del Programa a través de la suscripción de convenios con entidades públicas y privadas; 5) Evaluar la situación de las MYPES atendidas por el Programa a través de la generación de información, para diseñar servicios empresariales de acuerdo a las necesidades las MYPES; 6) Ofrecer un servicio exclusivo e integrado de las MYPES de acuerdo a sus necesidades, para lo cual el Programa se constituirá en su principal canal de atención; y, 7) Otras funciones que le sean asignadas por el Viceministerio de MYPE e Industria.

El Programa Nacional “Tu Empresa” dentro de sus líneas de intervención, desarrolla las siguientes acciones: 1) Dirigir, implementar y monitorear la operación de los canales de atención para la micro y pequeña empresa en territorios priorizados; 2) Fortalecer canales de atención para la entrega eficiente de servicios empresariales; 3) Promover que los servicios empresariales que se brindan a la MYPE en los canales de atención cumplan con los estándares de calidad adecuados; 4) Implementar servicios empresariales en favor de la MYPE que promuevan la formalización, digitalización, acceso a financiamiento, así como el fortalecimiento de capacidades empresariales y productivas; 5) Articular los servicios empresariales del Programa Nacional “Tu Empresa” con aquellos servicios empresariales que se brindan desde otras entidades públicas y privadas en el territorio, con la finalidad de generar complementariedades y sinergias; 6) Generar alianzas con entidades públicas y privadas que promuevan el acceso a fondos concursables y otras fuentes de financiamiento, la utilización de herramientas digitales, la simplificación de trámites, la capacitación empresarial, entre otros.

La Dirección Ejecutiva del Programa, es la máxima instancia de decisión del programa, responsable de su dirección y administración, cuyas funciones son: a) Proponer al Despacho Ministerial, a través del Viceministerio de MYPE e Industria, las políticas y estrategias en el ámbito de su competencia; b) Dirigir, organizar y monitorear la gestión del programa y de sus unidades, en concordancia con las políticas y lineamientos del Ministerio de la Producción; c) Evaluar y hacer seguimiento al cumplimiento de los objetivos y planes del programa, en concordancia con la normatividad vigente; d) Ejercer la representación legal del programa, en el cumplimiento de sus funciones; e) Coordinar con las dependencias respectivas del Ministerio, los procesos de diseño, capacitación comunicación y difusión de los servicios empresariales priorizados del Programa; f) Aprobar lineamientos y/o documentos que regulan la operación y funcionamiento de los canales de atención a la MYPE, así como supervisar el cumplimiento; g) Aprobar y autorizar la implementación, fortalecimiento, ampliación o cierre de canales de atención de los servicios que serán brindados por el Programa; h) Aprobar y suscribir convenios o generar alianzas estratégicas con entidades públicas de los tres niveles de gobierno y privadas, incluyendo las entidades de educación superior, en el marco de las actividades del Programa; i) Proponer al Viceministerio de MYPE e Industria o aprobar, según corresponda, los instrumentos de gestión de programa; así como planes, programa de incentivos, proyectos, actividades, y procedimientos de carácter técnico y operativo, en concordancia con la normatividad vigente; j) Emitir Resoluciones de Dirección Ejecutiva en el marco de su competencia; k) evaluar y disponer la aplicación de medidas correctivas que por su naturaleza le competen, y que resulten de las actividades de monitoreo y control, así como las emitidas por los órganos del Sistema Nacional de Control; l) Las demás funciones que le asigne el Viceministerio de MYPE e Industria y aquellas que le sean dadas por normatividad expresa.

**PERÚ**Ministerio
de la Producción

I PROGRAMA NACIONAL TU EMPRESA

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

El 23 de julio de 2021 se suscribió el Contrato Préstamo N°5827/OC-PE entre la República del Perú y el Banco Interamericano de Desarrollo para contribuir a la financiación y ejecución del Programa de Innovación, Modernización Tecnológica y Emprendimiento, cuyo objetivo general es aumentar la productividad empresarial mediante una mayor inversión privada en actividades de innovación.

Para alcanzar el objetivo general, el Programa considera los siguientes objetivos específicos:

- a) Aumentar la inversión en innovación y el desarrollo de innovaciones en empresas establecidas beneficiarias;
- b) Aumentar el financiamiento temprano para promover el crecimiento de nuevas empresas innovadoras beneficiarias;
- c) Reducir las brechas productivas de las MIPYMEs beneficiarias
- d) Mejorar la orientación sectorial y regional de las políticas de innovación

Para el logro de estos objetivos, el Programa comprende cuatro componentes:

- Componente 1: Incentivos a la inversión privada en innovación
- Componente 2: Financiamiento temprano para Capital Emprendedor
- Componente 3: Modernización Tecnológica de MIPYMEs
- Componente 4: Capacidades institucionales

En el marco del Componente 4: Capacidades Institucional, Actividad 4.1.3. Acciones de coordinación y articulación del ecosistema de innovación y emprendimiento, se tiene previsto la contratación de la presente consultoría, con el fin de identificar los instrumentos y servicios que tiene y brinda el Programa para aumentar la formalización y digitalización sobre adecuado nivel de cumplimiento de la contribución en el aumento de la productividad y nivel de ventas de las micro y pequeñas empresas para el correcto cumplimiento de los objetivos del Programa Nacional “Tu Empresa”.

II. OBJETIVO

Es objetivo de la consultoría el monitorear y evaluar el nivel de cumplimiento de los instrumentos, proponiendo mejoras o nuevos instrumentos y servicios, para desarrollar el acompañamiento y brindar asistencia técnica a los aliados estratégicos para la correcta implementación y funcionamiento de los canales de atención a la MYPE, a fin de aumentar la productividad y nivel de ventas de las micro y pequeñas empresas, a través de la formalización y la digitalización.

Objetivos específicos:

OE1. Identificar, promover y gestionar las capacitaciones y asistencias técnicas para realizar las mejoras correspondientes para la adecuada implementación de los canales de atención a la MYPE.

OE2. Promover y potenciar instrumentos de gestión para la adecuada entrega de los servicios empresariales, tales como: formalización y digitalización en la micro y



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

pequeña empresa

III. ACTIVIDADES O TAREAS PARA REALIZAR

A continuación, se presentan las actividades que, como mínimo, deberá realizar el consultor para el logro de los objetivos del servicio:

1.1.1 Identificar, promover y gestionar las capacitaciones y asistencias técnicas para realizar las mejoras correspondientes para la adecuada implementación de los canales de atención a la MYPE.

1. Realizar la evaluación de los lineamientos y/o documentos que regulen la implementación y funcionamiento de los canales de atención a la MYPE.
2. Gestionar la información recolectada de los canales de atención, así como formular al menos un (01) estudio de demandas de los servicios referidos a las MYPE.
3. Proponer y gestionar los canales de atención a la MYPE de acuerdo a la evaluación realizada del estado situacional.

1.1.2 Promover y potenciar instrumentos de gestión para la adecuada entrega de los servicios empresariales, tales como: formalización y digitalización en la MYPE.

1. Diseñar instrumentos que potencien la información brindada en los servicios empresariales ofrecidos por el Programa Nacional “Tu Empresa”.
2. Promover la identificación de alianzas interinstitucionales que contribuyan al cumplimiento de la formalización y digitalización en las MYPE.
3. Coordinar y articular los planes, proyectos, actividades y procedimientos con el fin de generar los adecuados procedimientos para promover los servicios de formalización y digitalización de las MYPE.

IV. SUPERVISION, COORDINACION Y CONFORMIDAD DE LA CONSULTORIA

La supervisión, coordinación y conformidad de la consultoría estará a cargo de la Dirección Ejecutiva del Programa Nacional “Tu Empresa”.

V. ENTREGABLES

Entregable	Contenido	Plazo
Entregable 1	Informe con el detalle del cumplimiento de las actividades del numeral 1.1.1 del punto a) del presente TDR	presentarse como máximo hasta los treinta (30) días calendario de suscrito el contrato
Entregable 2	Informe con el detalle del cumplimiento de las actividades del numeral 1.1.2 del punto b) del presente TDR.	presentarse como máximo hasta los sesenta (60) días calendario de suscrito el contrato



PERÚ

Ministerio
de la Producción

I PROGRAMA NACIONAL TU EMPRESA

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

Cada producto debe contar con la conformidad correspondiente antes de proceder al pago.

Cualquier observación, atingencia o similar que pueda efectuarse sobre los productos y que merezca subsanaciones, aclaraciones o similares por parte del consultor, serán solicitadas a través de el/la directora(a) de la Dirección Ejecutiva del Programa Nacional “Tu Empresa”, o a quien esta designe, por ser responsable de aprobar y garantizar la entrega final de los productos.

Los entregables serán presentados a tu Empresa (mesa de partes virtual), en un (01) original y en versión digital editable (formato DOCX o PPTX de acuerdo con la naturaleza del documento, y su respectiva versión en PDF, visado). También se deberán adjuntar los archivos electrónicos de toda la información utilizada y generada.

VI. PERFIL DEL CONSULTOR

REQUISITOS	DETALLE
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	Título y/o bachiller universitario en derecho, administración, economía, ingeniería y/o afines
Cursos y/o estudios de especialización	Cursos y/o estudios de maestría, especialización y/o diplomado en Gestión pública y/o Políticas Públicas y/o Evaluación de Impacto y/o Mejora de Procesos y/o Innovación.
Experiencia general	Profesional con no menos de doce (12) años de experiencia, en el sector público y/o privado.
Experiencia específica	Al menos cuatro (04) años de experiencia en haber ocupado cargos de dirección y/o confianza, con funciones de toma de decisiones y/o resolutivas, en el sector público.

VII. PLAZO Y PAGO

El plazo para la ejecución de la consultoría es de 60 días calendario contados a partir de la fecha de suscripción del contrato y deberá ser desarrollada en forma continua. Las condiciones del servicio se establecerán en el contrato.

El monto total del contrato será de S/ 22,000 (veinte y dos mil y 00/100 soles), incluidos los impuestos de ley. El monto se pagará al consultor de la siguiente manera:

Entregable	Plazo	Monto total (S/)
Entregable 1	A presentarse como máximo hasta los treinta (30) días calendario de suscrito el contrato	S/ 11,000
Entregable 2	A presentarse como máximo hasta los treinta (60) días calendario de	S/ 11,000



PERÚ

Ministerio
de la Producción

I PROGRAMA NACIONAL TU EMPRESA

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

Entregable	Plazo	Monto total (S/)
	suscrito el contrato	

En los casos que sea necesario realizar actividades fuera de la ciudad de Lima, el PROINNOVATE cubrirá los costos por los conceptos de pasajes y viáticos, de acuerdo con la normativa vigente.

VIII. ASPECTOS COMPLEMENTARIOS

Confidencialidad

Se deberá mantener en reserva toda la información suministrada por los actores que formen parte del presente servicio. Asimismo, el consultor se compromete a no divulgar las actividades materia del presente servicio. Esta obligación permanecerá vigente no obstante el vencimiento o la terminación del servicio prestado.

Propiedad intelectual

El consultor acepta expresamente que los derechos patrimoniales y conexos de propiedad intelectual sobre los productos y documentación generada que se entreguen al amparo de la presente consultoría corresponden únicamente al administrador del contrato, con exclusividad y a todos los efectos. El Consultor es responsable de mantener la confidencialidad de la información frente a sí y ante terceros.

Vicios ocultos

La conformidad del servicio no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del Consultor es de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada.

IX. ANTICORRUPCION

Los participantes se obligan a conducirse en todo momento, durante la postulación al concurso, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas.

Además, los participantes se comprometen a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

X. PENALIDADES

puestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimientos
En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del	Penalidad diaria $= 0.10 \times \text{monto del entregable}$ $F \times \text{plazo en días del}$	La penalidad será aplicada hasta por un monto máximo equivalente al diez por



PERÚ

Ministerio
de la Producción

I PROGRAMA NACIONAL TU EMPRESA

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

presente contrato, se aplicará al consultor una penalidad por cada día calendario de atraso, deducible previa comunicación, de los pagos pendientes.	entregable Donde: F = Factor de 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días. Factor de 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días.	ciento (10%) del monto contractual. Cuando se alcance el monto máximo de penalidad, la entidad contratante podrá resolver el contrato por incumplimiento.
--	--	---

Las penalidades establecidas en la presente cláusula se aplicarán sin perjuicio de la obligación del consultor de responder por los daños y perjuicios que pudiera derivarse de su incumplimiento o de las demás sanciones que pudieran corresponder.

FLORES MAGINO, CHRISTIAN ANTONIO
DIRECTOR EJECUTIVO
PROGRAMA NACIONAL TU EMPRESA