

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)



1.	DATOS GENERALES
----	-----------------

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	11/11/2024
1.2	ÁREA USUARIA	Unidad de Logística
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Contratación del servicio de la actividad: "Limpieza y Descolmatacion en Tramos Críticos en la Margen Derecha del Cauce del Río Sayasta por Impacto de Daños a Consecuencia de intensas Precipitaciones Pluviales, Ubicado en el Caserío Nuevo Jaen, Distrito de Santa Rosa de Alto Yanajanca, Provincia de Marañón, Región Huánuco, declarado en estado de emergencia mediante D.S. N° 044-2024-PCM
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	1

2.	INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO
----	------------------------------------

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 347-2024-MDSRAY/MAGA/GIOP	Fecha de recepción	01 de octubre del 2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	.=====	De oficio	.=====	Con motivo de observaciones	.=====
		Fecha de la tercera versión	.=====	De oficio	.=====	Con motivo de observaciones	.=====
		Fecha de la cuarta versión	.=====	De oficio	.=====	Con motivo de observaciones	.=====
		Fecha de la quinta versión	.=====	De oficio	.=====	Con motivo de observaciones	.=====
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		.=====			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEM	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización		.=====	Fecha de aprobación	.=====	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		.=====	Fecha de inicio de vigencia	.=====	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
Nº Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	.=====	.=====	.=====	.=====	.=====	.=====	.=====
Consignar una síntesis de las observaciones							
	.=====	.=====	.=====	.=====	.=====	.=====	.=====
Consignar una síntesis de las observaciones							
	.=====	.=====	.=====	.=====	.=====	.=====	.=====
Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
	.,.,.,.,.,.	.,.,.,.,.,.	.,.,.,.,.,.	.,.,.,.,.,.	.,.,.,.,.,.	.,.,.,.,.,.	.,.,.,.,.,.	.,.,.,.,.,.
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
	.,.,.,.,.,.	.,.,.,.,.,.	.,.,.,.,.,.	.,.,.,.,.,.	.,.,.,.,.,.	.,.,.,.,.,.	.,.,.,.,.,.	.,.,.,.,.,.
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
	.,.,.,.,.,.	.,.,.,.,.,.	.,.,.,.,.,.	.,.,.,.,.,.	.,.,.,.,.,.	.,.,.,.,.,.	.,.,.,.,.,.	.,.,.,.,.,.
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
	NINGUNO							
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
DE LA ENTIDAD								
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	valor estimado					
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	1/11/2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	8/11/2024		
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO				
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X			
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X			
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X			
De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
5.	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA ROSA DE ALTO YAUAJANCA - MARICÓN - HUANUCO  NAZUL CORONEL VILCA DNI: 44236967 JEFE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.								