

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	20/02/2025						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE INFORMÁTICA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO EXCHANGE, LA PLATAFORMA COLABORATIVA SHAREPOINT Y EL SOFTWARE DE MENSAJERÍA INSTANTÁNEA Y VIDEOCONFERENCIA TEAM DE LA MARCA MICROSOFT "O EQUIVALENTE"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Fortalecer la gestión institucional Brindar a la Institución un Óptimo Soporte Administrativo / Gestión de Gobierno y Transformación Digital / Gestionar la infraestructura tecnológica del ministerio, así como la supervisión del uso eficiente de la capacidad instalada						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	8						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Requerimiento de Gastos de Servicios N° 2025-154		Fecha de recepción	6/01/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	14/01/2025	De oficio	A través del sistema Gestor	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	15/01/2025	De oficio	A través del sistema Gestor	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	6/02/2025	De oficio	A través del sistema Gestor	Con motivo de observaciones	X	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		-				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	X	NO				
		Documento de aprobación de la estandarización	Resolución Directoral N° 018-2025-MINCETUR/SG/OGA	Fecha de aprobación	3/02/2025			
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	-	-	-	1	Correo electrónico s/n	14/01/2025
	Observación al numeral 6.1 (Descripción General del Servicio)							
	1	7	-	-	-	7	Correo electrónico s/n	14/01/2025
	Observación al numeral 7.1 (Requisitos de Calificación- Experiencia del postor en la Especialidad), 7.2 (Requisitos de Calificación- Calificación del Personal Clave, 7.3 (Documentos para suscripción de Contrato).							
1	10	10	Correo electrónico s/n	3/02/2025				

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

	Observación al numeral 6 (Alcance y Descripción de los servicios a contratar), 6.1 (Descripción General del Servicio), 6.2 (Servicio de Protección en la nube), 7.2 (Requisitos de Calificación- Calificación del Personal Clave), 8 (Plazo de prestación del servicio), 9 (Entregable único), 11 (Forma de pago), 15.2 (Otras Penalidades)							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	-	-	-	1	GESTOR	14/01/2025
	Precisión al numeral 6.1 (Descripción General del Servicio)							
	1	7	-	-	-	7	GESTOR	15/01/2025
	Precisión al numeral 7.1 (Requisitos de Calificación- Experiencia del postor en la Especialidad), 7.2 (Requisitos de Calificación- Calificación del Personal Clave, 7.3 (Documentos para suscripción de Contrato).							
	1	10	10	Correo electrónico s/n	6/02/2025			
	Precisión al numeral 6 (Alcance y Descripción de los servicios a contratar), 6.1 (Descripción General del Servicio), 6.2 (Servicio de Protección en la nube), 7.2 (Requisitos de Calificación- Calificación del Personal Clave), 8 (Plazo de prestación del servicio), 9 (Entregable único), 11 (Forma de pago), 15.2 (Otras Penalidades)							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	Precisión al numeral 6 (Alcance y Descripción de los servicios a contratar), 6.1 (Descripción General del Servicio), 6.2 (Servicio de Protección en la nube), 7.1 (Requisitos de Calificación- Experiencia del postor en la Especialidad), 7.2 (Requisitos de Calificación- Calificación del Personal Clave, 7.3 (Documentos para suscripción de Contrato)., 8 (Plazo de prestación del servicio), 9 (Entregable único), 11 (Forma de pago), 15.2 (Otras Penalidades)						
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
		-						
	DE LA ENTIDAD							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	9/01/2025			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14/02/2025		
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		X		NO		
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI				NO		X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI				NO		X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI				NO		X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.							

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)	
---	--

5.	
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.
