



ADMISIÓN, EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS ELECTRÓNICAS PRESENTADAS, **CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS**

CONCURSO PÚBLICO N° 001-2024-MDS/CS – PRIMERA CONVOCATORIA PARA LA “SERVICIO DE CONSULTORÍA EN LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO, PARA LA REFORMULACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA I.E. N° 20849 NIVEL PRIMARIA Y SECUNDARIA - JOSÉ FAUSTINO SANCHEZ CARRIÓN, DISTRITO DE SAYAN, PROVINCIA DE HUAURA - LIMA, CUI N° 2307755”

En Sayan, siendo las 10:30 horas del día 26 de abril del año 2024, en la Oficina de Abastecimiento el Comité de Selección designado mediante **Memorándum N° 814-2024-OGAF/MDS** de fecha **20.03.2024**, de conformidad al artículo 43 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, tiene a su cargo el procedimiento de selección de la **CONCURSO PÚBLICO N° 001-2024-MDS/CS – PRIMERA CONVOCATORIA PARA LA “SERVICIO DE CONSULTORÍA EN LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO, PARA LA REFORMULACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO – MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA I.E. N° 20849 NIVEL PRIMARIA Y SECUNDARIA – JOSÉ FAUSTINO SANCHEZ CARRIÓN, DISTRITO DE SAYAN, PROVINCIA DE HUAURA – LIMA, CUI N° 2307755”**, con la finalidad de efectuar la Apertura de Ofertas de manera electrónica a través del SEACE, e iniciar con la **Admisión, Evaluación de las Ofertas Electrónicas presentadas, Calificación de las ofertas** correspondientes según orden de prelación y Otorgamiento de la Buena Pro de corresponder.

1. DETALLE DE LOS PARTICIPANTES:

De acuerdo al cronograma establecido en el SEACE, en la Etapa de Registro de Participantes se registraron a través del mismo, los siguientes participantes:

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento	Estado
1	Proveedor con RUC	10053721350	PEÑA CORAL FERNANDO	2024-03-23 20:41:13.0	Válido
2	Proveedor con RUC	10086478981	AYALA AMESQUITA WILBER ANDRES	2024-03-24 23:47:54.0	Válido
3	Proveedor con RUC	10096049671	FERNANDEZ PERALTA WALTER MARCOS	2024-04-02 16:05:56.0	Válido
4	Proveedor con RUC	10181406157	MIRANDA FIGUEROA ANGEL MARTIN	2024-04-01 15:33:53.0	Válido
5	Proveedor con RUC	10198001240	ROJAS SOTO GILBERTO VIDAL	2024-04-04 09:10:46.0	Válido
6	Proveedor con RUC	10220763001	HUAYHUA ESPINOZA FELICIANO	2024-03-25 19:16:49.0	Válido
7	Proveedor con RUC	10282751921	GOMEZ PALOMINO ROLANDO	2024-03-27 10:34:09.0	Válido
8	Proveedor con RUC	10283152079	SERNA DUEÑAS REYNALDO WILBER	2024-03-27 10:55:47.0	Válido
9	Proveedor con RUC	20477708821	CONSTRUCCIONES NOR ANDINO S.A.C.	2024-04-06 22:34:49.0	Válido
10	Proveedor con RUC	20493929403	AYEP CONTRATISTAS GENERALES E.I.R.L.	2024-03-22 08:47:08.0	Válido
11	Proveedor con RUC	20494986320	CONSULTORIA, CONSTRUCTORA Y PROVEEDORES EN GENERAL PALES S.A.C.	2024-04-19 00:11:22.0	Válido
12	Proveedor con RUC	20520884298	INGENIEROS TECNICOS CONSULTORES EJECUTORES S.A.C.	2024-04-02 15:56:51.0	Válido
13	Proveedor con RUC	20556777781	ZB CONSULTORES S.A.C.	2024-04-13 01:36:41.0	Válido
14	Proveedor con RUC	20600001273	PERUVIAN GOLDEN GROUP SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	2024-03-22 18:49:11.0	Válido
15	Proveedor con RUC	20600398106	CONSTRUCTORA COMERCIALIZADORA Y SERVICIOS RUBIO E.I.R.L.	2024-04-01 10:29:24.0	Válido
16	Proveedor con RUC	20602894801	ALABASTRO S.A.C	2024-04-08 21:10:57.0	Válido
17	Proveedor con RUC	20605400532	ICAGMA CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.	2024-04-09 12:01:23.0	Válido
18	Proveedor con RUC	20607570249	INGENIERIA Y CONSULTORIA INNOVA S.A.C.	2024-04-02 16:03:48.0	Válido



2. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE LAS OFERTAS ELECTRÓNICAS:

De acuerdo al cronograma establecido en el SEACE, en la Etapa de Presentación de Ofertas (Electrónica), el Comité de Selección evidenció que presentaron ofertas de manera electrónica a través del SEACE, los siguientes postores:

Presentación de ofertas/expresión de interés

Entidad convocante : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAYAN

Nomenclatura : CP-SM-1-2024-CS/MDS-1

Nro. de convocatoria : 1

Objeto de contratación : Consultoría de Obra

Descripción del objeto : SERVICIO DE CONSULTORÍA EN LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO, PARA LA REFORMULACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA I.E. N° 20849 NIVEL PRIMARIA Y SECUNDARIA - JOSÉ FAUSTINO SANCHEZ CARRIÓN, DISTRITO DE SAYAN, PROVINCIA DE HUAURA, LIMA", CUI N° 2307755

Nro. ítem	Descripción del ítem			
RUC / Código	Nombre o Razón Social	Fecha Presentación	Hora Presentación	Forma de presentación
1	REFORMULACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA I.E. N° 20849 NIVEL PRIMARIA Y SECUNDARIA - JOSÉ FAUSTINO SANCHEZ CARRIÓN, DISTRITO DE SAYAN, PROVINCIA DE HUAURA, LIMA", CUI N° 2307755			
20477708821	CONSORCIO NOR ANDINO	24/04/2024	18:08:17	Electronico
20520884298	CONSORCIO INNOVA	24/04/2024	19:10:55	Electronico

Acto seguido se procede con la revisión de las ofertas de los postores, a fin de verificar la presentación de los documentos requeridos, en el sub numeral 2.2.1.1 Documentos para la admisión de la oferta del numeral 2.2 contenido de las ofertas del Capítulo II del procedimiento de selección de las **Bases Integradas**.

NOMBRE O RAZON SOCIAL	POSTOR 1	POSTOR 2
	CONSORCIO NOR ANDINO	CONSORCIO INNOVA
A) Documentos para la admisión de la oferta	OFERTA	OFERTA
a.1) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	Cumple	Cumple
a.2) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.	Cumple	Cumple
a.3) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	Cumple	Cumple
a.4) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	Cumple	Cumple
a.5) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio de consultoría de obra. (Anexo N° 4).	Cumple	Cumple
a.6) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	Cumple	Cumple
Documentos de Presentación Facultativa	OFERTA	OFERTA
a) Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad	No Acredita	Acredita
CONDICIÓN	ADMITIDO	ADMITIDO



2.1. DETALLE DE LAS OFERTAS QUE FUERON ADMITIDAS Y QUE PASAN A CALIFICACION:

De acuerdo con la revisión efectuada, las siguientes ofertas fueron admitidas por lo que se procederá con su evaluación:

N°	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR
1	CONSORCIO NOR ANDINO
2	CONSORCIO INNOVA

3. CALIFICACIÓN:

Luego de culminada la evaluación, el órgano encargado de las contrataciones determinó si el postor que obtuvo el primer lugar según el orden de prelación cumple con los requisitos de calificación detallados en las bases y conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

N°	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	CONSORCIO NOR ANDINO	CONSORCIO INNOVA
A	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL	-	-
A.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE	FIRMA DE CONTRATO	FIRMA DE CONTRATO
A.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	FIRMA DE CONTRATO	FIRMA DE CONTRATO
D	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	CUMPLE	CUMPLE
RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN		CALIFICA	CALIFICA

4. EVALUACIÓN DE EVALUACION:

EVALUACIÓN TÉCNICA (Puntaje: 100 Puntos)

FACTORES DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	POSTOR 1	POSTOR 2
A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	[60] puntos	CONSORCIO NOR ANDINO	CONSORCIO INNOVA
	<u>Evaluación:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 2.5 del valor referencial, por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. <u>Acreditación:</u> La experiencia en la especialidad se acreditará con copia simple de	M = Monto facturado acumulado por el postor por la prestación de servicios de consultoría en la especialidad M >= [2.5] veces el valor referencial: [60] puntos	60 PUNTOS	60 PUNTOS



FACTORES DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	POSTOR 1	POSTOR 2
<p>(i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago.</p> <p>Las disposiciones sobre el requisito de calificación "Experiencia del postor en la especialidad" previstas en el literal C del numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases resultan aplicables para el presente factor.</p>		<p>M \geq [2.0] veces el valor referencial y < [2.5] veces el valor referencial: [50] puntos</p> <p>M > [1.5] veces el valor referencial y < [2.0] veces el valor referencial: [40] puntos</p>		
B. METODOLOGÍA PROPUESTA		[33] puntos		
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría de obra, cuyo contenido mínimo es el siguiente:</p> <p>Punto 1 ACTIVIDADES PREVIAS AL INICIO DEL PROYECTO</p> <p>Los procedimientos de trabajo de elaboración de expediente técnico, que deberá considerarse una como mínimo lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Actividades previas al inicio de la elaboración de expediente. ✓ Plan de Trabajo, debiendo guardar un orden de acuerdo a la cronología del servicio en el tiempo y de acuerdo a las funciones y deberá realizarse teniendo en cuenta lo siguiente: ✓ Metas y Obligaciones de asistencia técnica. ✓ Relación de Actividades. ✓ Metodología de la elaboración de expediente técnico. ✓ Programación GANTT y CPM. ✓ Matriz de responsabilidades. ✓ Riesgos advertidos que puedan afectar el desarrollo de la presente consultoría y gabinete por separado, indicándose fecha de inicio y termino de cada actividad, sub actividad, etc., las que deben estar estrechamente relacionados a las exigencias de los términos de referencia. <p>Punto 2. UTILIZACION DE RECURSOS Y PERSONAL</p> <p>Los mecanismos de aseguramiento de calidad del servicio y de la Obra, deberá considerarse como mínimo lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Descripción de normas que se aplicaran durante la elaboración de expediente técnico. ✓ Descripción de actividades propias de la elaboración de expediente. ✓ Descripción de criterios sobre calidad del servicio (hitos y método) ✓ Descripción de control de plazo de la obra (hitos y método) <p>Descripción de las actividades de control para los sistemas de seguridad y salud ocupacional, como mínimo lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Descripción de normas que se aplicaran durante la 		<p>Punto 01 Desarrolla la metodología que sustenta la oferta [11] puntos</p> <p>Punto 01 No desarrolla la metodología que sustente la oferta [00] puntos</p> <p>Punto 02 Desarrolla la metodología que sustenta la oferta [11] puntos</p> <p>Punto 02 No desarrolla la metodología que sustente la oferta [00] puntos</p>	0.0 PUNTOS	11 PUNTOS



FACTORES DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	POSTOR 1	POSTOR 2
	<p>elaboración de expediente técnico.</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Control de las medidas de seguridad e higiene ocupacional.✓ Protección de propiedades e instalaciones de terceros.✓ Manejo de desperdicios.✓ Salud ocupacional.✓ Control de ruidos <p>Relación de actividades para la elaboración del expediente técnico conforme a los términos de referencia y desarrollar la programación mediante el sistema Last Planner en sus tres fases o planificaciones (programación maestra, programación intermedia incluyendo el análisis de restricciones y programación semanal al menos para las cinco primeras semanas)</p>			
	<p>Punto 3. RECURSO DE GESTION Y ADMINISTRACION DEL PROYECTO - ACTIVIDADES</p> <p>Sistemas de Mitigación de Impacto Ambiental, deberá considerarse como mínimo lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Medidas de Mitigación de Impactos Ambientales.✓ Medidas de Reparación y/o Compensación de Impactos Ambientales Matriz de responsabilidades con el personal propuesto conforme a la metodología del PMI. Considerar la 6Ta edición del PMBOK. <p>Descripción de mejoras a los términos de referencia que incluya un procedimiento para la implementación del BIM (Building Information Modeling) al proyecto. propuestas de solución, enfoque de gestión, conocimiento de la zona a intervenir.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación del documento que sustente la metodología propuesta.</p>	<p>Punto 03 Desarrolla la metodología que sustenta la oferta [11] puntos</p> <p>Punto 03 No desarrolla la metodología que sustente la oferta [00] puntos</p>	11 PUNTOS	11 PUNTOS



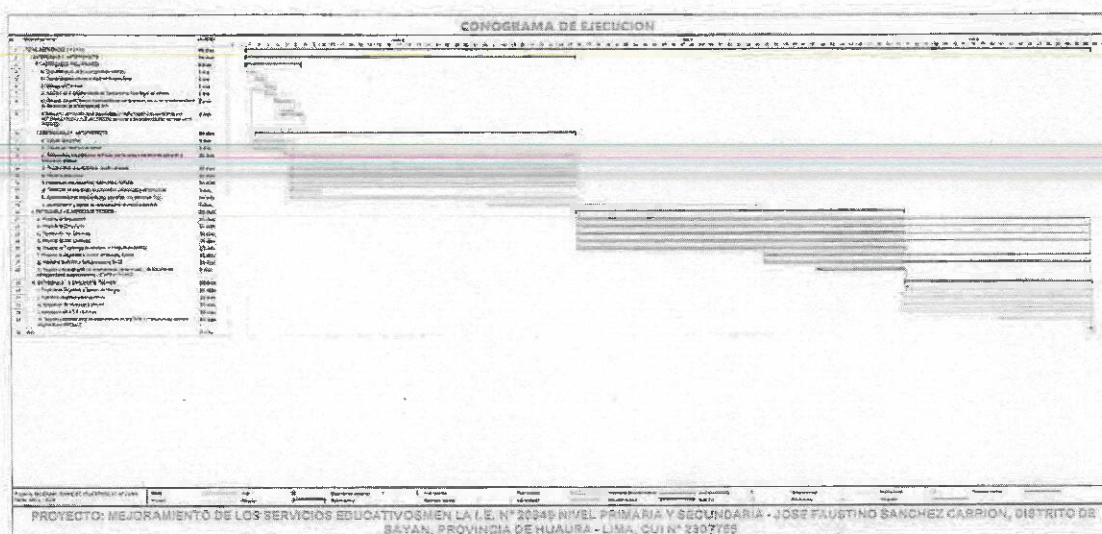
El postor **CONSORCIO NOR ANDINO**, en su diagrama GANTT es ilegible por lo cual no se diferencia el cronograma de trabajo para la elaboración del expediente de acuerdo a su Folio N° 204.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAYAN
CONCURSO PUBLICO N° 001-2024-MDS/CS-1

ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO, PARA LA REFORMULACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA I.E. N° 20849 NIVEL PRIMARIA Y SECUNDARIA - JOSÉ FAUSTINO SANCHEZ CARRIÓN, DISTRITO DE SAYAN, PROVINCIA DE HUALA - LIMA", CUI N° 2307755

1.1.1.4 PROGRAMACION



CONSORCIO NOR ANDINO
ING. MERCEDES ALBERTO AGUILAR QUINONES
REPRESENTANTE COMUN

Asimismo, en su folio N° 209, indican que la oficina principal es en el distrito de Ventanilla.

Recursos estratégicos:

- **Oficina Principal:** se ubicara una oficina y centro de labores donde se desarrollara los trabajos de gabinete y demás del expediente técnico en el distrito de Ventanilla, la que permitirá la comunicación más rápida y directa con la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAYAN y demás entidades involucradas en el desarrollo del estudio.
- **Movilidad:** se dispondrá de una camioneta de uso personal para trasladarse dentro del área de influencia del proyecto interconectándose en todo momento durante la ejecución de las actividades que demande el proyecto.

CONSORCIO NOR ANDINO
ING. MERCEDES ALBERTO AGUILAR QUINONES
REPRESENTANTE COMUN



ANEXO N° 05
PROMESA DE CONSORCIO



34

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 001-2024-MDS/CS

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al CONCURSO PÚBLICO N° 001-2024-MDS/CS

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. CONTRUCCIONES NOR ANDINO S.A.C (Consortado 1)
2. DENIS DAVID BARRETO VASQUEZ (Consortado 2)

b) Designamos a MERCEDES ALBERTO AGUILAR QUIÑONES, identificado con DNI N° 32913357, como representante común del CONSORCIO NOR ANDINO para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con el MUNICIPIALIDAD DISTRITAL DE SAYAN.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal en LA PALMA N° 145 – HUACHO - HUAURA - LIMA

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

Se redacta en esta Notaría

Certificación de acuerdo al Art. 103 del D. Leg. N° 1049

De acuerdo a ello existe una incongruencia de acuerdo su promesa de consorcio.

C. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL		CONSORCIO NOR ANDINO	CONSORCIO INNOVA
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p>	<p>(Máximo 3 puntos)</p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad [3] puntos</p> <p>No acredita ninguna práctica en sostenibilidad 0 puntos</p>	0 PUNTOS	3 PUNTOS
<p>C.1 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde con la norma ISO 45001:2018 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere MEJORAMINETO Y/O EVALUCION Y/O ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS DE OBRAS CIVILES]</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para</p>			



	<p>dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p>		
C.2	<p><u>Práctica:</u></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el "Social Accountability Accreditation Service (SAAS).</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p>		
C.3	<p><u>Práctica:</u></p> <p>Certificación del sistema de gestión ambiental.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere MEJORAMIENTO Y/O EVALUACION Y/O ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS DE OBRAS CIVILES.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente¹ a la fecha de presentación de ofertas.</p>		
C.4	<p><u>Práctica:</u></p> <p>Responsabilidad hídrica</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del "Programa Huella Hídrica" (http://www.ana.gob.pe/certificado_azul).</p>		
C.5	<p><u>Práctica:</u></p>		

¹ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.



<p>Certificación del sistema de gestión de la energía</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un SGE acorde con la norma ISO 50001:2018 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP ISO 50001) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere MEJORAMINETO Y/O EVALUCION Y/O ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS DE OBRAS CIVILES</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente² a la fecha de presentación de ofertas.</p>			
D. PROTECCIÓN SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO			
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de protección social o desarrollo humano.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de protección social o desarrollo humano.</p>	<p>(Máximo 2 puntos)</p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de protección social o desarrollo humano.</p> <p>[2] puntos</p> <p>No acredita ninguna práctica de protección social o desarrollo humano.</p> <p>0 puntos</p>	0 PUNTOS	0 PUNTOS
<p>D.1 <u>Práctica:</u> Certificación como "Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer"</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple del documento del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables (MIMP) que lo reconoce como una de las empresas que obtuvo la marca de certificación "Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer" en la última edición (https://www.mimp.gob.pe/)</p>			
<p>D.2 <u>Práctica:</u> Contratación de personas con discapacidad</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple de la constancia de inscripción vigente en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad (REPPCD) del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo.</p>			

² Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.



E. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA			
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p>	(Máximo 2 puntos)		
<p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación³, y estar vigente⁴ a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>Presenta Certificado ISO 37001 [2] puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>	0 PUNTOS	02 PUNTOS
PUNTAJE TOTAL	100 puntos⁵	71 PUNTOS	98 PUNTOS

El comité de selección suspende sus funciones siendo las 12:30 horas del para proseguir a las 17:00 con la siguiente etapa del procedimiento de selección firmando en conformidad.

LIC. MARCELA CRUZ AMASIFUEN
CARDENAS
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR

ING. JAIME GERARDO CHACON
IZQUIERDO
PRIMER MIEMBRO TITULAR

ING. RICHARD ALEXSANDER
CALDAS BARTOLO
PRESIDENTE TITULAR

³ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

⁴ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

⁵ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación, incluyendo los opcionales.



El comité de selección retoma sus funciones a las 17:00 horas para proseguir con la evaluación económica al postor que supero los 80 puntos en la evaluación técnica.

5. EVALUACIÓN DE ECONOMICA:

La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:

$$Pi = \frac{Om \times PMP}{Oi}$$

VALOR REFERENCIAL : S/ 753,226.00
LIMITE INFERIOR (90%) : S/ 677,903.40
LIMITE SUPERIOR (110%) : S/ 828,548.60

N°	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	PRECIO DE SU OFERTA	TOTAL, PUNTAJE
1	CONSORCIO INNOVA	S/ 677,903.40	100.00

N°	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	PRECIO DE SU OFERTA	PUNTAJE TECNICO	PUNTAJE TECNICO PONDERADO 0.80	TOTAL, PUNTAJE TECNICO	PUNTAJE ECONOMICO	PUNTAJE ECONOMICO PONDERADO 0.20	TOTAL, PUNTAJE DE OFERTAS
1	CONSORCIO INNOVA	S/ 677,903.40	98.00	0.80	78.40	100.00	20.00	98.40

N°	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	PRECIO DE SU OFERTA	TOTAL, PUNTAJE
1	CONSORCIO INNOVA	S/ 677,903.40	98.40

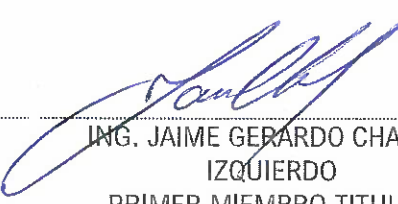
6. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO:

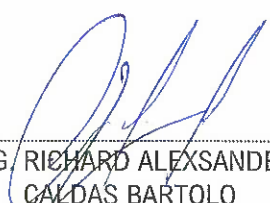
Por lo tanto, de conformidad con lo establecido en el artículo 76 del Reglamento establece que, luego de la calificación de las ofertas, el Comité de Selección debe otorgar la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, por lo que se le otorga la buena pro a **CONSORCIO INNOVA**, por haber ocupado en **PRIMER LUGAR** en el orden de prelación con un monto de **S/ 677,903.40 (Seiscientos setenta y siete mil novecientos tres con 40/100 soles)** y con un **puntaje obtenido de 98.40.**

Que en concordancia con el **Artículo 63. Notificación del otorgamiento de la buena pro:** El otorgamiento de la buena pro se publica y se entiende notificado a través del SEACE, el mismo día de su realización, bajo responsabilidad del comité de selección u órgano encargado de las contrataciones, debiendo incluir el acta de otorgamiento de la buena pro y el cuadro comparativo, detallando los resultados de la calificación y evaluación.

Sin otro asunto más que tratar, en señal de conformidad se procede a firmar la presente acta, siendo las 17:30 horas del mismo día.


LIC. MARCELA CRUZ AMASIFUEN
CARDENAS
SEGUNDO MIEMBRO TITULAR


ING. JAIME GERARDO CHACON
IZQUIERDO
PRIMER MIEMBRO TITULAR


ING. RICHARD ALEXSANDER
CALDAS BARTOLO
PRESIDENTE TITULAR