

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRA)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	29/11/2022						
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	contratación Servicio de Servicio de Consultoría para la Elaboración del Expediente Técnico de la Obra del Proyecto denominado: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN DE PREGRADO EN EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE BARRANCA, DISTRITO DE BARRANCA - PROVINCIA DE BARRANCA DEPARTAMENTO DE LIMA", con CUI N° 256428						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	contratación Servicio de Servicio de Consultoría para la Elaboración del Expediente Técnico de la Obra del Proyecto denominado: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE FORMACIÓN DE PREGRADO EN EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSITARIA DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD Y FINANZAS DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE BARRANCA, DISTRITO DE BARRANCA - PROVINCIA DE BARRANCA DEPARTAMENTO DE LIMA", con CUI N° 256428.						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	44						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	256428					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	No 438-2022-U.E.I-UNAB/DGA		Fecha de recepción	29/11/2022		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (CONSULTORIA DE OBRA)							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA							
MONEDA		Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	<i>Señalar otra moneda</i>
MONTO		S/ 188,532.69 (Ciento Ochenta y Ocho Mil Quinientos Trenta y Dos con 69/100 Soles).					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(CONSULTORIA DE OBRA)

ESTRUCTURA DE COSTO

N°	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD	DIAS	COSTO	PARCIAL
PERSONA CLAVE						110,680.00
01	JEFE DE PROYECTO (Ing. Civil y/o Arquitecto)	1.00	DIAS	60.00	424.00	25,440.00
02	ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA	1.00	DIAS	40.00	424.00	16,960.00
03	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURA	1.00	DIAS	40.00	424.00	16,960.00
04	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS	1.00	DIAS	40.00	212.00	8,480.00
05	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS y/o MECÁNICO ELÉCTRICAS	1.00	DIAS	40.00	212.00	8,480.00
06	ESPECIALISTA EN COMUNICACIONES Y CABLEADO ESTRUCTURADO	1.00	DIAS	40.00	212.00	8,480.00
07	ESPECIALISTA EN IMPLEMENTACIÓN DE LABORATORIOS	1.00	DIAS	40.00	212.00	8,480.00
08	ESPECIALISTA EN METRADOS, COSTOS Y PRESUPUESTO	1.00	DIAS	40.00	170.00	6,800.00
09	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD	1.00	DIAS	20.00	212.00	4,240.00
10	ESPECIALISTA EN IMPACTO AMBIENTAL	1.00	DIAS	30.00	212.00	6,360.00
PERSONA NO CLAVE						17,340.00
01	DIBUJANTE CAD	2.00	DIAS	30.00	85.00	5,100.00
02	ASISTENTE DE OFICINA	2.00	DIAS	60.00	68.00	8,160.00
03	ASISTENTE DE METRADOS, COSTOS Y PRESUPUESTOS	1.00	DIAS	60.00	68.00	4,080.00
ESTUDIOS						16,103.00
01	ESTUDIO TOPOGRAFICO	1.00	GLB	01	3,390.00	3,390.00
02	ESTUDIO DE MECANICA DE SUELOS	4.00	UND	01	1,059.50	4,238.00
03	ELABORACIÓN DE RECORRIDO VIRTUAL Y MODELAMIENTO EN 3D DEL PROYECTO FINAL	1.00	GLB	01	8,475.00	8,475.00
OTROS GASTOS						
01	GASTOS DE MOVILIDAD	01	DIAS	60	20.00	1,000.00
02	SERVICIOS VARIOS (AGUA, LUZ, TELEFONO, INTERNET)	01	DIAS	60	10.00	580.00
03	UTILES DE OFICINA, IMPRESIONES Y COPIAS	01	GLB.	01	3,398.00	3,398.00
COSTO DIRECTO						149,321.00
UTILIDAD					7.00%	10,452.47
SUB TOTAL						159,773.47
IGV					18%	28,759.22
COSTO TOTAL						188,532.69

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21/11/2022	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	28/11/2022	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	CONTRATISTAS GENERALES DYLAN SAC MARDAN CONSULTORES Y CONTRATISTAS S.R.L. ABC ARQUITECTOS INGENIEROS S.R.L. SALVADOR CONTRATISTAS GENERALES S.A.C TOMAS EMILIANO VERA OLOYA				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
	NO CORRESPONDE POR LA NATURALEZA DEL SERVICIO				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (CONSULTORIA DE OBRA)	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.
5.	<div style="text-align: center;">  <p>UNIVERSIDAD NACIONAL DE BARRANCO CPC RAFAEL CESAR ESPINOZA JARA Jefe de la Unidad de Abastecimiento</p> </div>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.	