

ACTA DE ADMISION, REVISION DE LA OFERTAS Y BUENA PRO

Contratación Directa N° 01-2024-OEC-SUCAMEC “CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE PARA LA JEFATURA ZONAL DE UCAYALI DE LA SUCAMEC”

Siendo el 19 de agosto de 2024, la Unidad de Abastecimiento de la Oficina de Administración de la SUCAMEC, sito en Avenida Alberto del Campo N° 1050, distrito de Magdalena del Mar, Provincia y Departamento de Lima, en el marco de la conducción de la Contratación Directa N° 01-2024-OEC-SUCAMEC “SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE PARA LA JEFATURA ZONAL DE UCAYALI DE LA SUCAMEC”, da inicio a la presente sesión.

AGENDA:

- ✓ Revisión de la Oferta recibida a través del correo electrónico jvasquezp@sucamec.gob.pe en el marco del procedimiento de selección Contratación Directa N° 01-2024-OEC-SUCAMEC.
- ✓ Etapa de Admisión, revisión de Ofertas.

DESARROLLO DE LA AGENDA:

- ✓ Revisión de la Oferta recibida a través de correo electrónico jvasquezp@sucamec.gob.pe del procedimiento de selección Contratación Directa N° 01-2024-OEC-SUCAMEC.

Se registró la siguiente invitación:

N°	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Estado	Fecha de registro
1	Proveedor con RUC	10211464513	INGA DIAZ JUAN	Válido	2024-08-19

Sobre el particular, con fecha del 19 de agosto de 2024, se llevó acabo la presentación de ofertas de manera electronica y según registro del correo jvasquezp@sucamec.gob.pe se presento la oferta del postor invitado.

Asimismo, se verificó que el postor invitado presentó su oferta y cumple con el registro electrónico en la fecha programada.

CUADRO DE ADMISION DE OFERTAS

N°	Documentación requerida	Resultado
A	Anexo 01	Cumple
B	Documento que acredita la representación de la oferta	Presenta DNI (cumple)
C	Anexo 02	Cumple
D	Anexo 03	Cumple
E	Anexo 04	Cumple
F	Anexo Precio de la oferta	Cumple
G	Copia de partida registral	Cumple
H	PU y HR	Cumple
I	DNI copia	Cumple
j	Servicios de electricidad y agua	Cumple
k	DJ SIN CARGA O GRAVAMEN	Cumple
l	Cetificados de parametros urbanisticos y edificatorios	Cumple
m	Plano del inmueble	Cumple

En primer lugar, precisa que siendo el encargado de la conducción del procedimiento de selección, ha realizado una revisión de la oferta; y, que cada postor invitado debe ser diligente en presentar su oferta clara y congruente, toda

vez que no es función del conductor interpretar el alcance de una oferta, esclarecer ambigüedades o precisar imprecisiones.

De lo expuesto, se desprende que, de manera previa a la evaluación de la oferta se determina el cumplimiento de las características y/o requisitos funcionales y condiciones de los términos de referencia, cuya función es asegurar a la Entidad que la propuesta del postor cumple con las características mínimas de idoneidad para proveer el servicio objeto de la contratación, habilitando con ello la propuesta a ser evaluada posteriormente, con la finalidad de seleccionar la oferta.

Es por tanto que, el postor invitado tiene la obligación de cumplir con lo establecido en las Bases; tal es así que la Entidad tiene el deber de verificar las propuestas conforme a los términos de referencia y criterios objetivos de evaluación detallados en aquellas.

Acto seguido, se verifica que la oferta cumpla con la acreditación de la documentación solicitada en el numeral 2.2.1.1 del capítulo II de las bases del procedimiento de selección.

INGA DIAZ JUAN

Postor invitado

De la revisión integral de los documentos presentados por el postor INGA DIAZ JUAN, se aprecia los documentos de presentación obligatoria, los cuales fueron revisados con conocimiento técnico, señala que el postor ha cumplido con acreditar los Anexos respectivos, de acuerdo con el numeral 2.2.1.1 Documentos para la admisión de la oferta, solicitado en el Capítulo II de las Bases, según detalle en el cuadro precedente, en consecuencia, se declara la oferta como **ADMITIDA**.

✓ **Otorgamiento de Buena Pro.**

El OEC, otorgar la buena pro del presente procedimiento de selección, al postor:

ORDEN DE PRELACION	POSTOR	MONTO ADJUDICADO
BUENA PRO	INGA DIAZ JUAN (RUC: 10211464513)	S/ 288,000.00

Finalmente, se suscribe el acta sin observaciones.


JENIFFER GABRIELA VASQUEZ
PADILLA
Jefa de la Unidad de Abastecimiento


Lic. José Edinson Timana Anastacio
Especialista de Contrataciones del
Estado
Orden de Servicio N° 336-2024