

## INFORME IVN N° 129-2024/DGR

<b>Entidad:</b>	Municipalidad Distrital de Aucará
<b>Procedimiento:</b>	Licitación Pública N° 1-2024-MDA/CS-1, convocada para la contratación de la ejecución de la obra del proyecto “Ampliación y mejoramiento del sistema de agua potable e instalación del sistema de saneamiento y tratamiento de aguas servidas en la localidad de Pampamarca, distrito de Aucará, Lucanas – Ayacucho” con CUI Nro. 2136078
<b>Referencia:</b>	a) Tramite documentario 2024-28134392-AYACUCHO b) Tramite documentario 2024-28342287-AYACUCHO

Mediante el formulario de Solicitud de Emisión de Pronunciamiento, recibido el 25 de septiembre de 2024<sup>1</sup> y subsanado el 11<sup>2</sup> de octubre de 2024, el presidente del comité de selección a cargo del procedimiento de selección materia de análisis remitió al Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE), la solicitud de elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas u observaciones e integración de Bases, presentada por el participante **CONSTRUCTORA A & A RIVERA BENDEZU SOCIEDAD ANONIMA CERRADA**, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 21 de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la “Ley”, y el artículo 72 de su Reglamento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, en adelante el “Reglamento”.

### **I. ANTECEDENTES**

- 1.1** El 22 de agosto de 2024, la Entidad publicó en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE)<sup>3</sup> las Bases del procedimiento de selección de la referencia.
- 1.2** Del 23 de agosto al 6 de septiembre de 2024, se realizó la etapa de formulación de consultas y observaciones.
- 1.3** El 11 de septiembre de 2024, se registró en el SEACE el pliego absolutorio de consultas y observaciones, así como las Bases Integradas.
- 1.4** El 16 de septiembre de 2024, el participante **CONSTRUCTORA A & A RIVERA BENDEZU SOCIEDAD ANONIMA CERRADA** presentó ante la Entidad su solicitud de elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas y observaciones e Integración de Bases.
- 1.5** El 25 de septiembre de 2024, el OSCE recibió el formulario de Solicitud de Emisión de Pronunciamiento, con trámite documentario 2024-28134392-AYACUCHO, para su evaluación correspondiente; sin embargo, mediante la notificación electrónica de fecha 2 de octubre de 2024, este Organismo Técnico Especializado solicitó información a la Entidad a efectos de contar con toda la documentación del expediente de contratación e

<sup>1</sup> Mediante Expediente N° 2024-0127164.

<sup>2</sup> Mediante Expediente N° 2024-0133819.

<sup>3</sup> Dicha plataforma será el medio mediante el que se registrarán todos los actos posteriores señalados en los antecedentes.

información complementaria; ante lo cual, con fecha 11 de octubre de 2024, la Entidad remitió la información solicitada mediante trámite documentario de la referencia b).

## II. BASE LEGAL

- 2.1. Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- 2.2. Reglamento de la Ley N° 30225.
- 2.3. Directiva N° 009-2019-OSCE/CD “Emisión de pronunciamiento”.
- 2.4. Directiva N° 001-2019-OSCE/CD “Bases Estándar de Licitación Pública para la ejecución de obras”.
- 2.5. Directiva N° 003-2020-OSCE/CD “Disposiciones Aplicables para el Acceso y Registro de Información en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado – SEACE”.
- 2.6. Manuales de Usuario, Listados y otros documentos sobre el registro de información en el SEACE V3.0.

## III. ANÁLISIS

- 3.1. En principio, cabe señalar que, de conformidad con lo establecido en el numeral 72.10 del artículo 72 del Reglamento, el pronunciamiento que emite el OSCE se encuentra motivado e **incluye la revisión de oficio sobre cualquier aspecto trascendente de las bases**.
- 3.2. Para tal efecto, en el numeral 6.1 de la Directiva N°009-2019-OSCE/CD, se dispone que el OSCE emite pronunciamiento dentro del ámbito de su competencia, siendo de exclusiva responsabilidad de la Entidad convocante, la determinación de las características técnicas y el requerimiento.
- 3.3. En principio, resulta importante señalar que, **en el caso de obras, el “Expediente Técnico de Obra” es parte integrante de las Bases**, toda vez que este comprende un conjunto de documentos que contiene memoria descriptiva, especificaciones técnicas, planos de ejecución de obra, metrados, presupuesto de obra, fecha de determinación del presupuesto de obra, análisis de precios, calendario de avance de obra valorizado, fórmulas polinómicas y, si el caso lo requiere, estudio de suelos, estudio geológico, de impacto ambiental, **entre otros**, los cuales permitirían a los potenciales postores estructurar adecuadamente sus ofertas y conocer con exactitud los aspectos constructivos que implicaría la contratación.
- 3.4. Al respecto, cabe señalar que el artículo 41 del Reglamento y las Bases Estándar objeto de la presente contratación, establece que, para convocar un procedimiento de selección para la ejecución de obras, se requiere contar adicionalmente con el expediente técnico de obra, y que aquel documento sea publicado completo en el SEACE.
- 3.5. Así, el literal b) del numeral 11.2.2.1 de la Directiva N° 003-2020-OSCE/CD “Disposiciones Aplicables para el Acceso y Registro de Información en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado – SEACE”, dispone que,

para la convocatoria de la licitación pública, se debe registrar el expediente técnico de obra en la consola de actos preparatorios del SEACE.

- 3.6.** De los citados dispositivos legales, se desprende que el expediente técnico es un documento necesario para la convocatoria de los procedimientos de selección de obras, debido a que este contiene información relevante para la ejecución de la misma. Por ello, dicho documento debe ser difundido obligatoriamente por la Entidad a través del SEACE desde la fecha de convocatoria del procedimiento, ello a fin de que los participantes puedan tener conocimiento del requerimiento de la Entidad y poder realizar, de considerarlo pertinente, consultas y/u observaciones al respecto.
- 3.7.** Dicho lo anterior, es conveniente señalar que el OSCE mediante Comunicado N° 017-2020, a fin de impulsar una mayor transparencia y eficiencia en la contratación y ejecución de las obras públicas, hizo de conocimiento público la obligatoriedad del uso de nuevas funcionalidades del SEACE para el registro del expediente técnico de obra y el cuaderno de obra digital.
- 3.8.** Asimismo, corresponde señalar que, los usuarios u operadores del SEACE son responsables de registrar la información que corresponde y de manera integral, conforme a lo establecido en la Ley, su Reglamento, normas especiales y demás disposiciones que establezcan obligaciones de su registro en el SEACE, siendo que la ausencia de parte o la totalidad de la información constituye una distorsión del acceso a la información pública en la contratación estatal.
- 3.9.** Ahora bien, en el marco de la supervisión efectuada al presente procedimiento de selección, este Organismo Técnico Especializado ha advertido la necesidad de abordar los siguientes aspectos, relacionados con el expediente técnico de la obra materia de análisis.

**A. Programa de Ejecución de Obra (CPM):**

- 3.10.** De la revisión del apartado “Calendario de avance” de la Sección 3 del formulario electrónico del expediente técnico de obra publicado en el SEACE, se visualiza el archivo “CALENDARIO VALORIZADO PAMPAMARCA.pdf”, el cual contiene el “calendario valorizado”, según la siguiente imagen:

Imagen N° 1: Archivo del apartado “Calendario de avance” y su contenido en la etapa de la convocatoria.

Sección 1 Sección 2 Sección 3 Sección 4			
DETALLE DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA			
Calendario de avance			
Nro	Nombre del Archivo	Fecha de Registro	Tamaño (KB)
1	CALENDARIO VALORIZADO PAMPAMARCA .pdf	22/08/2024 16:21:05	910.9

CALENDARIO VALORIZADO										
PROYECTO	AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE E INSTALACION DEL SISTEMADO SANEAMIENTO Y TRATAMIENTO DE AGUAS SERVIDAS EN LA LOCALIDAD DE PAMPAMARCA, DISTRITO DE AUCARA- LUCANAS - AYACUCHO* CON COOIGO DE SINP Nº 164028 AYACUCHO- LUCANAS - AUCARA									
ELABORADO	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE AUCARA									
FECHA	16/7/2024									
			MESES		MES 01	MES 02	MES 03	MES 04	MES 05	MES 06
			Nº	TOTAL						
PARTIDAS	UND	METRADO		TOTAL						
01 OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y				201278.78	118008.06	55305.57	9706.23	6234.17	6449.13	5575.62
01.01 OBRAS PROVISIONALES				42925.42	12742.32	6244.78	6244.78	6036.62	6244.78	5412.14
01.01.01 CONSTRUCCION PROVISIONALES				42925.42	12742.32	6244.78	6244.78	6036.62	6244.78	5412.14
01.01.01.01 CARTEL DE OBRA 3.60x4.50M (INC. INSTALACION )	UND	1.00		2346.26	2346.26					
01.01.01.02 CASITA PROVISIONAL PARA GUARDIANIA Y/O ALMACEN	UND	1.00		1514.06	1514.06					
01.01.01.03 BAÑO PORTATILES EN OBRA	UND	3.00		2845.38	2845.38					
01.01.01.04 EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL	GLB	1.00		36219.72	6036.62	6244.78	6244.78	6036.62	6244.78	5412.14
01.02 TRABAJOS PRELIMINARES				157181.73	105068.19	48856.44	3257.10	0.00	0.00	0.00
01.02.01 MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS	GLB	1.00		33305.22	33305.22					

(...)

07.01.12 Taller N°06: Higiene personal	TALLER	1.00	362.00		362.00					
07.01.13 Taller N°07: Disposición sanitaria de residuos sólidos y aguas	TALLER	1.00	494.00			494.00				
07.01.14 Sesión demostrativa N°01: Operación y mantenimiento del sistema	SESION	1.00	504.08							504.08
07.01.15 Visitas domiciliarias de reforzamiento y seguimiento: Taller N°02.03	VISTA	1.00	2500.00			2500.00				
07.01.16 Visitas domiciliarias de reforzamiento y seguimiento en: Taller N°04	VISTA	1.00	44.62				43.13	1.49		
07.01.17 Visitas domiciliarias de reforzamiento y seguimiento al cumplimiento	VISTA	1.00	44.62						44.62	
07.01.18 Sesión educativa N° 1: Uso, limpieza y mantenimiento de la	TALLER	1.00	103.50						103.50	
07.01.19 Sesión educativa N° 2: Lavado de manos, higiene personal y	TALLER	1.00	282.50						282.50	
07.01.20 Pasacalle escolar con mensajes alusivos al cuidado y uso adecuado del	PASACALLE	1.00	244.00							244.00
07.01.21 Comunicación comunitaria	SPOT RADIALES	1.00	800.00			800.00				
07.01.22 Concurso de viviendas saludables	CONCURSO	1.00	1648.00							1648.00
07.01.23 Diagnostico final a las Familias en Educación Sanitaria.	DIAGNOSTICO	1.00	61.20							61.20
07.01.24 Asamblea informativa: Socialización de los resultados del diagnóstico	ASAMBL. EA	1.00	37.13							37.13
07.01.25 Informe final del Componente Social	INFORME	1.00	9.00							9.00
COSTO DIRECTO			262889.84	148847.73	487798.77	650572.06	576435.33	461797.05	303444.90	
GASTOS GENERALES (10 %CD)			262889.78	148847.77	487798.88	650572.21	576435.33	461797.11	303444.99	
UTILIDAD (5 %CD)			131444.79	7442.39	24389.94	32528.60	28821.77	23089.85	15172.24	
SUBTOTAL (ST)			3023230.21	171174.89	560968.59	748157.87	662900.63	531066.61	348961.63	
IMPUESTO (IGV) (18%ST)			544181.44	30811.48	100974.35	134668.42	119322.11	95591.99	62813.09	
VALOR REFERENCIAL (VR)			3567411.65	201986.37	661942.93	882826.29	782222.74	626658.60	411774.73	
SUPERVISION (5%VR)			178370.58	10099.32	33097.15	44141.31	39111.14	31332.93	20588.74	
MONTO TOTAL DEL PROYECTO			3745782.23	212085.69	695040.08	926967.60	821333.88	657991.53	432363.46	

CUADRO RESUMEN DE AVANCES PROGRAMADO ACUMULADO

	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6
AVANCE PROGRAMADO PARCIAL	5.66%	18.56%	24.75%	21.93%	17.57%	11.54%
AVANCE PROGRAMADO ACUMUL	5.66%	24.22%	48.96%	70.89%	88.46%	100.00%

- 3.11. De lo anterior, se aprecia que el “Programa de Ejecución de Obra”, no habría sido publicado en la ficha SEACE del procedimiento de selección desde la convocatoria, toda vez que únicamente se ha registrado el “calendario valorizado”.
- 3.12. En virtud de ello, mediante la notificación electrónica de fecha 2 de octubre de 2024, este Despacho solicitó a la Entidad, entre otros, indicar la ubicación del “Programa de Ejecución de Obra” dentro del Expediente Técnico de Obra publicado en el SEACE y, en el caso de no haberse publicado, deberá remitir dicho documento.
- 3.13. En atención al pedido de información, con fecha 11 de octubre de 2024, la Entidad remitió el Informe Técnico N° 001-2024-MDA de fecha 11 de octubre de 2024, mediante el cual indicó lo siguiente:

(...)

Revisado el contenido integral de los documentos que contienen el expediente técnico, esta área usuaria ha verificado que dentro de los mismos se encuentra inserto la programación de la ejecución de la obra los cuales son: Cronograma de Ejecución de Obra (Diagramas Gantt), Cronograma Valorizado de obra y Cronograma Valorizado de Adquisición de Materiales.


Los cuales no fueron registrados en su totalidad en la plataforma del SEACE, en ese sentido remito dichos documentos para su revisión y evaluación, con la finalidad de poder anexarse junto con la integración de bases.

(...). El subrayado y resaltado son agregados.

Asimismo, se adjuntó el archivo “2.1 PROGRAMACION DE OBRA 2 .pdf”, el cual contiene el programa de ejecución de la obra.

- 3.14. De lo precisado en el citado informe, se aprecia que la Entidad remitió el archivo que contiene el ‘programa de ejecución de obra’; por lo que, se concluye que no se ha publicado el ‘programa de ejecución de obra’ en la ficha SEACE.
- 3.15. De lo expuesto, se aprecia que el Expediente Técnico de la obra publicado en el SEACE no cuenta con el documento relacionado al programa de ejecución de obra desde la convocatoria del presente procedimiento de selección.
- 3.16. Al respecto, es oportuno recordar que, la ‘Guía rápida sobre las nuevas funcionalidades del Registro del Expediente Técnico de Obras (ETO)’, publicada el 31 de julio del 2020 en la página web del OSCE, señala, entre otros aspectos lo siguiente:



Nro.	Nombre de Archivo	Fecha de Registro	Tamaño (KB)	Acciones
1	Doc_CRONOGRAMA.pdf	08/07/2020 23:53:01		

- 3.17. De lo anterior, se aprecia que en el apartado ‘Calendario de avance’ de la Sección 3, del formulario electrónico de SEACE, se pueden registrar hasta cuatro (4) archivos, a efectos de registrar la información concerniente al “calendario de obra valorizado” y **al “programa CPM”**. **Por lo que, de acuerdo con la referida Guía, es responsabilidad de la Entidad registrar el ‘programa de ejecución de obra’ por completo.**
- 3.18. Por lo tanto, se evidencia que la Entidad omitió registrar en el formulario electrónico del expediente técnico de obra publicado en el SEACE, el “Programa de ejecución de obra”, desde la convocatoria.
- 3.19. Es así que, el programa de ejecución de obra, según la definición del Reglamento, es la secuencia lógica de actividades constructivas que se realizan en un determinado plazo de ejecución; la cual comprende las partidas del presupuesto del expediente técnico, así como las vinculaciones que pudieran presentarse, siendo que dicho documento se elabora aplicando el método CPM y es la base para la elaboración del calendario de avance de obra valorizado. Además, permite determinar la Ruta Crítica, que se define como la secuencia programada de las partidas de una obra, cuya variación afecta el plazo total de ejecución de la obra.
- 3.20. En tal sentido, se aprecia que el **“Programa de ejecución de obra”** es un documento que debe ser difundido obligatoriamente por la Entidad a través de SEACE con la publicación del expediente técnico, desde la fecha de convocatoria del procedimiento; ello a efectos de que los participantes puedan tener conocimiento de manera precisa del requerimiento de la Entidad y así poder realizar, de considerarlo pertinente, consultas y/u observaciones al respecto.

- 3.21. Por lo tanto, considerando que el “**Programa de ejecución de obra**” no fue publicado desde la convocatoria del procedimiento; entonces, los participantes no pudieron tener conocimiento de manera precisa de dicho extremo del requerimiento para poder formular consultas y/u observaciones, de corresponder; lo cual implicaría una deficiencia en el procedimiento de selección.
- 3.22. En tal sentido, corresponde señalar que en el presente procedimiento de selección materia de análisis **no se cumplió con publicar el expediente técnico de obra completo**, lo cual contraviene los Principios de Transparencia y Publicidad, así como lo establecido en las Bases Estándar correspondiente al objeto de la convocatoria, constituyendo un vicio que afecta la validez del mismo.
- 3.23. Por tanto, **considerando las deficiencias señaladas en el análisis del presente informe** y, atendiendo a lo prescrito en el artículo 44 de la Ley, resulta necesario disponer que la Entidad declare la nulidad de la **Licitación Pública N° 1-2024-MDA/CS-1**, a efectos de que se corrija los vicios advertidos, **debiendo retrotraerse a la etapa de la convocatoria**; sin perjuicio de adoptar las acciones correspondientes de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 9 de la Ley, así como impartir las directrices pertinentes a fin de evitar situaciones similares en futuros procedimientos de selección.
- 3.24. En consecuencia, no corresponde emitir pronunciamiento respecto a la presente solicitud de elevación de cuestionamientos, conforme a lo descrito en el numeral 7.9 de la Directiva No 009-2019-OSCE/CD.
- 3.25. Sin perjuicio de ello, cabe señalar que, de la revisión del contenido del expediente técnico de obra, se observa lo siguiente:

**a. Gastos financieros por seguros**

- 3.26. Al respecto, cabe señalar que en el numeral 1.3 “Valor referencial” del Capítulo I de la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, la Entidad ha precisado que “*El valor referencial asciende a S/ 3'567,411.65 (TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS ONCE CON 65/100 SOLES), **incluidos** los impuestos de Ley y **cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra**. El valor referencial ha sido calculado al mes de Agosto 2024”.*
- 3.27. Asimismo, de la revisión del numeral 10.4 y numeral 50 de los términos de referencia del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas, se aprecia lo siguiente:

“(…)

10.4. MONTO DE PRESUPUESTO (VALOR REFERENCIAL)

*El valor referencial de la ejecución de la Obra es de S/ 3'567,411.65 (TRES MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS ONCE CON 65/100 SOLES), monto **que incluye todos los** impuestos de ley. **Seguros**, transporte, inspecciones, pruebas, seguridad en el trabajo y costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que se aplique y pueda incidir sobre el presupuesto; (...).*

50. DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS.

“(…)



*El contratista es responsable de la ejecución de la obra, y queda obligado a considerar como prioridad básica que el personal a su cargo deba contar con una póliza de seguro de vida y contra accidentes (SCTR).* (...). El resaltado y subrayado son agregados.

- 3.28.** Por su parte, de la revisión del apartado “Gastos generales fijos y variables” de la sección 3 del formulario electrónico del expediente técnico de obra publicado en SEACE, se aprecia que se publicó el archivo “9.8\_CALCULO\_DE\_G.\_GENERALES\_Y\_G.\_SUPERVISION 1.pdf”, el cual contiene el desagregado de gastos generales; de la revisión del desagregado de gastos generales, no se aprecian los gastos relacionados a los seguros requeridos por la Entidad, como por ejemplo el SCTR.
- 3.29.** En virtud de ello, mediante la notificación electrónica de fecha 2 de octubre de 2024, este Organismo Técnico Especializado solicitó a la Entidad, entre otros, indicar la ubicación la ubicación en el presupuesto de obra -lo cual incluye los gastos generales- donde se consideraron los gastos financieros por la emisión de seguros necesarios para la ejecución de la obra y, en el caso de que no se haya incluido dichos gastos en el presupuesto de obra, se deberá incluir los gastos financieros por la emisión de seguros en los gastos generales, debiendo remitir toda la documentación que se actualice en atención a la modificación realizada.
- 3.30.** En atención al pedido de información, con fecha 11 de octubre de 2024, la Entidad remitió el Informe Técnico N°.001-2024-MDA de fecha 11 de octubre de 2024, mediante el cual indicó lo siguiente:

*“(…)”*

*Del Anexo Definiciones del Reglamento de la Ley de Contrataciones, define lo siguiente:*

*GASTOS GENERALES: Son aquellos costos indirectos que el contratista efectúa para la ejecución de la prestación a su cargo, derivados de su propia actividad empresarial, por lo que no pueden ser incluidos dentro de las partidas de las obras o de los costos directos del servicio.*

*Revisado la estructura de los Gastos Generales, contenidos en el Expediente Técnico, se puede visualizar el desagregado de Gastos Generales Fijos y Gastos Generales Variables.*

*Los Gastos Generales Fijos, son aquellos que no están relacionados con el tiempo de ejecución de la prestación a cargo del contratista, es aquí donde deberían estar considerados los costos de los seguros para los trabajadores (SCTR), hecho que no fue considerado por la consultoría quien elaboro el expediente técnico; pero sin embargo, ha considerado dentro de la estructura otros gastos que no guardan relación con la ejecución de la prestación, dentro de ellos se tiene: Gastos de Licitación, Liquidador de obra y gastos diversos; estos gastos son propios de la actividad del contratista, entonces estos gastos el contratista puede hacer uso para cubrir los seguros de los trabajos que se encuentran bajo su responsabilidad.*

*Asimismo, cabe indicar que de conformidad con el artículo 35°, literal b) sobre el sistema de contratación a precios unitarios, establece que el postor formula su oferta proponiendo precios unitarios en función a las cantidades referenciales contenidas en los documentos del procedimiento de selección y*

que se valorizan en relación a su ejecución real, durante un determinado plazo de ejecución.

En ese sentido, se puede deducir que existe una holgura en los gastos generales fijos, de donde se pueden deducir y cubrir los costos de los seguros de los trabajadores.

Por otra parte, cabe precisar que dicho expediente actualizado fue aprobado mediante Resolución de Alcaldía N° 128-2024-MDA/ALC, de fecha 05 de agosto del 2024, el cual fue elevado al Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento – MVCS para su financiamiento, logrando de esta manera la aprobación de dicha inversión en nuestro distrito, y con Decreto Supremo N° 110-2024-EF, de fecha 24 de julio del 2024, se realiza la transferencia de recursos a la Municipalidad Distrital de Aucara, para la ejecución del proyecto: “AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO Y TRATAMIENTO DE AGUAS SERVIDAS EN LA LOCALIDAD DE PAMPAMARCA, DISTRITO DE AUCARÁ, LUCANAS - AYACUCHO” CON CUI N° 2136078.

Ante la solicitud de la Subgerencia de Procesamiento de Riesgos, de modificar los Gastos Generales e incluir los gastos financieros del costo que demanden los gastos generales, **esta área técnica en coordinación con el consultor, realizaron los ajustes y modificaciones a la estructura de Gastos Generales, como se muestra en la captura y que forman parte del Expediente Técnico.**

RESUMEN DEL ANALISIS DE GASTOS GENERALES					
PRESUPUESTO ANALITICO					
OBRA	PROYECTO: AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO Y TRATAMIENTO DE AGUAS SERVIDAS EN LA LOCALIDAD DE PAMPAMARCA, DISTRITO DE AUCARA - LUCANAS - AYACUCHO* CON CODIGO DE SNIP N° 164028*				
DEPTO	AYACUCHO				
PROVINCIA	LUCANAS				
DISTRITO	AUCARA				
LUGAR:	COMUNIDAD DE PAMPAMARCA				
MONTO DEL COSTO DIRECTO DEL PRESUPUESTO BASE:					PORCENTAJE CD
S/.					100%
2,628,895.84					
Resumen de Análisis de Gastos Generales					
Item	Descripción	Und.	Cantidad	Precio Unitario S/.	Valor Total S/.
I	<b>Gastos Generales Fijos</b>				
1	Análisis de Gastos Generales Fijos	Glb.	1.00	18,965.19	18,965.19
II	<b>Gastos Generales Variables</b>				
1	Análisis de Gastos Generales Variables	Glb.	1.00	243,924.39	243,924.39
Total de Gastos Generales S/.					262,889.58
Relación de Costo Directo y Costo Indirecto					10.00%
* Costo Directo					S/.
2,628,895.84					
* Costo Indirecto					S/.
262,889.58					
Relación de Costo Directo/Costo Indirecto					%
					10.00%
Utilidad					5.00%
* Costo Utilidad					S/.
131,444.79					
Relación de Utilidad/Costo Indirecto					%
					5.00%



ANÁLISIS DE GASTOS GENERALES FIJOS						
<b>OBRA:</b> PROYECTO: AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE E INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO Y TRATAMIENTO DE AGUA <b>LOCALIDAD:</b> PAMPANARCA, DISTRITO DE AUCARA - LUCANAS - AYACUCHO* CON CODIGO DE SNIP N° 18432P <b>DIPTO:</b> AYACUCHO <b>PROVINCIA:</b> LUCANAS <b>DISTRITO:</b> AUCARA <b>LUGAR:</b> COMUNIDAD DE PAMPANARCA						
Análisis de Gastos Generales Gastos Generales Fijos						
Item	Descripción	Und.	Cant. Descripción	Cant. Unidad	Precio Unitario S/.	Valor Total S/.
<b>I</b>	<b>Administración de Oficina</b>					
<b>A</b>	<b>Servicios</b>					
1	Alquiler de oficina	Mes	1.00	6.00	300.00	1,800.00
2	Energía eléctrica	Mes	1.00	6.00	100.00	600.00
3	Internet	Mes	1.00	6.00	300.00	1,800.00
4	Agua Potable	Mes	1.00	6.00	35.00	210.00
5	Teléfono	Mes	1.00	6.00	150.00	900.00
<b>II</b>	<b>Bienes de Consumo</b>					
<b>A</b>	<b>Equipos de protección personal</b>					
1	guantes de cuero	Par	1.00	10.00	11.80	118.00
2	casco de protección	Und.	1.00	10.00	14.50	145.00
3	botas de seguridad	Und.	1.00	10.00	5.30	53.00
4	botanador	Und.	1.00	1.00	100.10	100.10
5	respirador doble vía para polvo con cartuchos	Und.	1.00	1.00	104.50	104.50
6	filtro para mascarilla doble vía	Par	1.00	10.00	54.22	542.20
7	botas lona	Und.	1.00	10.00	15.22	152.20
8	botín	Und.	1.00	10.00	1.65	16.50
9	casaca de seguridad	Par	1.00	10.00	45.64	456.40
10	guantes multipropósito	Par	1.00	10.00	4.67	46.70
11	tapón de solda 3m	Par	1.00	10.00	13.40	134.00
12	pañuelo para lavar	Und.	1.00	10.00	15.22	152.20
13	chalecos reflectivos	Und.	1.00	10.00	8.05	80.50
<b>B</b>	<b>Bienes de Consumo</b>					
1	Papel bond A4 80 gr.	Mil	1.00	10.00	15.00	150.00
2	Rolls de papel A1	Rol	1.00	10.00	33.90	339.00
3	Cuaderno de obra 100 hojas	Und.	1.00	5.00	20.00	100.00
4	Cuaderno 100 hojas A4	Und.	1.00	30.00	3.18	31.80
5	Archivero	Und.	1.00	20.00	11.00	220.00
6	Folder manila offtamer	Und.	1.00	50.00	1.00	50.00
7	Sobre manila	Und.	1.00	50.00	0.20	10.00
8	Resaltador	Und.	1.00	6.00	1.50	9.00
9	Pagamento en tinta	Und.	1.00	2.00	4.00	8.00
10	Lapiceros	Und.	1.00	20.00	0.50	10.00
11	Papel carbón Pelikan A4	Cento	1.00	0.50	8.00	4.00
12	Cartón	Und.	1.00	2.00	4.00	8.00
13	Cinta (100 und)	Caja	1.00	2.00	0.50	1.00
14	Grapas (5000 und)	Caja	1.00	1.00	38.80	38.80
15	Tapas contralapas	Caja	1.00	5.00	2.50	12.50
<b>C</b>	<b>Materiales de Escritorio</b>					
1	Thomson para Pictos	Und.	1.00	2.00	300.00	600.00
2	Thomson para impresora laser	Und.	1.00	2.00	200.00	400.00
3	Pilas Duracell AA	Par	1.00	8.00	4.00	32.00
<b>III</b>	<b>Seguros</b>					
1	Seguros SCTR	Glo.	1.00	4.00	1,500.00	6,000.00
<b>IV</b>	<b>Liquidación de Obra</b>					
1	Liquidador de obra	Mes	1.00	1.00	\$11.33	\$11.33
2	Costos Varios	Est.	1.00	1.00	200.00	200.00
3	Comunicaciones	Est.	1.00	1.00	188.66	188.66
4	Servicios para oficina	Est.	1.00	1.00	188.66	188.66
<b>V</b>	<b>Impuestos</b>					
1	Impuesto a las Transacciones Financieras I.T.F.	Glo.	1.00	0.05%	3,567,411.85	1,783.71
<b>VI</b>	<b>Gastos Diversos</b>					
1	Liquidación custodia de obra	Und.	1.00	5.00	15.00	75.00
2	Elaboración de sellos	Und.	1.00	4.00	10.00	40.00
3	Gastos Firma de Contrato	Glo.	1.00	1.00	310.68	310.68
<b>Total de Gastos Generales Fijos S/.</b>						<b>18,385.19</b>

(...)" El subrayado y resaltado son agregados.

**3.31.** En ese sentido, corresponde que, en la nueva convocatoria del procedimiento de selección objeto del presente análisis, la Entidad **publicar** el desagregado de gastos generales corregido.

## b. Gestión de Riesgos

**3.32.** Al respecto, de la revisión integral del expediente técnico de obra publicado en SEACE, se aprecia que se habría publicado el archivo "18.7.4\_ANEXO\_03.pdf", el cual contiene el anexo N° 3 "Formato para asignar riesgos", de la Directiva N° 012-2017-OSCE/CD "Gestión de Riesgos en la Planificación de la Ejecución de Obras" en donde se habría asignado los riesgos 7.01, 9.01, 9.03, 10.05, 10.06, 11.02 y 11.04 a la Entidad y al contratista. Asimismo, no se habría asignado el riesgo 12.03 ni a la Entidad, ni al contratista, tal como se muestra en la siguiente imagen:

Anexo N° 03									
Formato para asignar los riesgos									
1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO			Número SNIP	164028	2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO		Nombre del Proyecto	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN PAMPAMARCA, DISTRITO DE ALCÁZAR - LUCANAS - AYACUCHO	
			Fecha	24/03/2021			Ubicación Geográfica	San Francisco de Pampamarca	
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO					4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS				
					4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA			4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	
								4.3 RIESGO ASIGNADO A	
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	Mitigar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo			
								Entidad	Contratista
7.01	Hace referencia a los probables ocurrencia de descubrimientos de restos arqueológicos, durante la ejecución de los trabajos que ameritan excavaciones, contando para ello los permisos correspondientes en materia de arqueología y un Plan y ejecución del Monitoreo arqueológico de la Obra.	Alta Prioridad			x		LA ENTIDAD Y EL CONTRATISTA deberán desarrollar el análisis respectivo, referidas al sentido y alcance de la normativa para su cumplimiento.	ENTIDAD	CONTRATISTA DE OBRA
9.01	Terremotos, deslizamientos espontáneos, incendios no provocados, ocurrencia de lluvias y/o demás fuerzas de la naturaleza, etc.	Alta Prioridad			x		El contratista puede solicitar la aplicación del plazo pactado por atrasos y paralizaciones ajenas a su voluntad debidamente comprobados y que modifiquen la ruta crítica del cronograma de ejecución de la obra vigente, conforme a lo establecido en el RLCE.	ENTIDAD	CONTRATISTA DE OBRA
9.03	Interferencia de redes u obras existentes no identificadas (no catastradas), que impiden la ejecución de las obras contratadas.	Prioridad Moderada			x		Las interferencias con redes eléctricas y/o telefonía de los concesionarios son parte del proyecto. Si los costos por solución de interferencias no han sido incluidos en el expediente técnico, la Entidad asumirá el costo de las mismas, ante cualquier entidad u.	ENTIDAD	CONTRATISTA DE OBRA
10.05	Demoras en la ejecución del contrato por Coordinación Interinstitucional.	Alta Prioridad	x				LA ENTIDAD Y CONTRATISTA deberán desarrollar el análisis respectivo, referidas al sentido y alcance de la normativa para su cumplimiento.	ENTIDAD	CONTRATISTA DE OBRA
10.06	Discrepancia entre el CONTRATISTA DE OBRA, EL SUPERVISOR DE OBRA Y/O LA ENTIDAD.	Alta Prioridad		x			De existir discrepancia, estas podrán ser sometidas a conciliación o arbitraje.	ENTIDAD	CONTRATISTA DE OBRA
11.02	Demora en la iniciación del Contrato de Obra, por falta de SUPERVISIÓN DE LA OBRA.		x				La Entidad puede acordar con el contratista diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución de la obra. No resulta aplicable el resarcimiento de daños y perjuicios, y se suspende el trámite de la solicitud y entrega del adelanto directo. Art. 152 del RLCE.	ENTIDAD	CONTRATISTA DE OBRA
11.04	No pago oportuno, por parte del SUPERVISOR, a los trabajadores y personal a su cargo en relación con salarios, prestaciones sociales y demás beneficios a que tengan derecho.				x		En relación contractual con los trabajadores es con la SUPERVISIÓN y no con la ENTIDAD, por lo que la Responsabilidad recae en la SUPERVISIÓN DE OBRA.	ENTIDAD	CONTRATISTA DE OBRA
12.03	Insolvencia del SUPERVISOR DE LA OBRA.				x		Responsabilidad del SUPERVISOR DE OBRA, siendo de sanción. Resolución de contrato y ejecución de las garantías, acorde al RLCE.		

- 3.33.** Al respecto, el numeral 7.5 de la Directiva N° 012-2017-OSCE/CD, donde señala que: “(...) Teniendo en cuenta qué parte está en mejor capacidad para administrar el riesgo, la Entidad debe asignar cada riesgo a la parte que considere pertinente, usando para tal efecto el formato incluido como Anexo N° 3 de la Directiva (...)”, se advierte que solo se podría asignar el riesgo a una de las partes del contrato, estos son al “Contratista” o la “Entidad”.
- 3.34.** En virtud de ello, mediante la notificación electrónica de fecha 2 de octubre de 2024, este Organismo Técnico Especializado solicitó a la Entidad, entre otros, evaluar y aclarar si la asignación de los riesgos con códigos 7.01, 9.01, 9.03, 10.05, 10.06, 11.02, 11.04 y 12.03, estaría asignado a la “Entidad” o al “Contratista”, teniendo en cuenta qué parte está en mejor capacidad para administrar el riesgo, en conformidad a lo indicado en el numeral 7.5 de la Directiva N° 012-2017-OSCE/CD, debiendo remitir el Anexo N° 3 corregido, subsanando la inconsistencia advertida.
- 3.35.** En atención al pedido de información, con fecha 11 de octubre de 2024, la Entidad remitió el Informe Técnico N°.001-2024-MDA de fecha 11 de octubre de 2024, mediante el cual indicó lo siguiente:

“(…)

*Sobre el Anexo N° 03, “Formato para asignar Riesgos” conforme lo establece la Directiva N° 012-2017-OSCE/CD, al advertir tales incongruencias advertidas esta área técnica en coordinación con el consultor, corrigen dicho error, quedando definido de la siguiente manera dicho anexo, el cual forma parte del presente informe y se agrega al expediente técnico.*

Anexo N° 03									
Formato para asignar los riesgos									
11.01	No firma del contrato por parte del POSTOR ganador de la Buena Pro que se hará cargo de la ejecución de la Obra - CONTRATISTA DE OBRA.		x				Responsabilidad del POSTOR ganador, siendo pasible de sanción.	ENTIDAD	
11.02	Demora en la iniciación del Contrato de Obra, por falta de SUPERVISIÓN DE LA OBRA.		x				La Entidad puede acordar con el contratista diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución de la obra. No resulta aplicable el rescancimiento de daños y perjuicios, y se suspende el trámite de la solicitud y entrega del adelanto directo. Art. 152 del RLCE.	ENTIDAD	
11.03	Demora en el inicio del plazo de ejecución de obra, por parte del CONTRATISTA DE OBRA.		x				EL CONTRATISTA deberá cumplir con el inicio del plazo contractual de obra, cumplimiento con el calendario de avances de obra valorado. De lo contrario, la ENTIDAD tomará las acciones definidas en el RLCE.		CONTRATISTA DE OBRA
11.04	No pago oportuno, por parte del SUPERVISOR, a los trabajadores y personal a su cargo en relación con salarios, prestaciones sociales y demás beneficios a que tengan derecho.				x		En relación contractual con los trabajadores es con la SUPERVISIÓN y no con la ENTIDAD, por lo que la Responsabilidad recae en la SUPERVISIÓN DE OBRA.	ENTIDAD	
11.05	No pago oportuno, por parte del CONTRATISTA DE OBRA, a los trabajadores y personal a su cargo en relación con salarios, prestaciones sociales y demás beneficios, servicios, contratos, etc.				x		En relación contractual con los trabajadores es con la SUPERVISIÓN y no con la ENTIDAD, por lo que la Responsabilidad recae en la SUPERVISIÓN DE OBRA.		CONTRATISTA DE OBRA
12.01	Fluctuación en Índices Unificados de la Construcción, Índice de Precios al Consumidor y tasas de cambio.			x			Responsabilidad del CONTRATISTA. La aplicación de fórmulas de reajuste en la ejecución del contrato de obra tiene por objetivo permitir al contratista actualizar el valor de los elementos que intervienen en la ejecución de una obra, conforme a la variación del Índice de Precios al Consumidor que establece el Instituto Nacional de Estadística e Informática - INEI. La aplicación de las fórmulas periódicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC.		CONTRATISTA DE OBRA
12.02	Insolvencia del CONTRATISTA DE LA OBRA.				x		Responsabilidad del CONTRATISTA DE OBRA. Resolución de contrato y ejecución de las garantías, acorde al RLCE.		CONTRATISTA DE OBRA
12.03	Insolvencia del SUPERVISOR DE LA OBRA.				x		Responsabilidad del SUPERVISOR DE OBRA, siendo de sanción. Resolución de contrato y ejecución de las garantías, acorde al RLCE.	ENTIDAD	
12.04	Posible desequilibrio financiero del contrato de obra por movilización y empleo de maquinarias y equipos de trabajo, para atención de emergencias menores que requieren ser atendidas por el contrato.				x		El CONTRATISTA asume el riesgo que forma parte del objetivo del cumplimiento del contrato, en tal sentido, la ENTIDAD aplicará lo establecido en el RLCE.		CONTRATISTA DE OBRA

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración  
DNI:

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación  
Cargo:

  
NOELIA ARISMENDI C.

(...)" El subrayado y resaltado son agregados.

**3.36.** En ese sentido, corresponde que, en la nueva convocatoria del procedimiento de selección objeto del presente análisis, la Entidad **publicar** el Anexo N° 3 "Formato para asignar riesgos" corregido.

**c. Respecto a los otros documentos del expediente técnico de obra:**

**3.37.** De la revisión del expediente técnico de obra publicado en la ficha SEACE del presente procedimiento de selección, se advierte que no contendría los siguientes documentos:

- Cotización de materiales.
- Cotización del costo hora-equipo o máquina.
- Cálculo del costo hora-hombre vigente.
- Memoria de cálculo.
- Estudio de impacto ambiental
- Estudio geológico.
- Plan de desvío vehicular.
- CIRA y/o plan de monitoreo arqueológico
- Panel fotográfico

**3.38.** En virtud de ello, mediante la notificación electrónica de fecha 2 de octubre de 2024, este Organismo Técnico Especializado solicitó a la Entidad, entre otros, indicar la ubicación en el SEACE de dicha información; de ser el caso, remitir dichos documentos.

**3.39.** En atención al pedido de información, con fecha 11 de octubre de 2024, la Entidad remitió el Informe Técnico N°.001-2024-MDA de fecha 11 de octubre de 2024, mediante el cual indicó lo siguiente:

"(...)  
Respecto a los documentos como son:

- Cotización de materiales.
- Cotización del costo hora-equipos o máquina.
- Cálculo del costo hora-hombre vigente.
- Memoria de cálculo.
- Estudio de impacto ambiental
- Estudio geológico.
- Plan de desvío vehicular.
- CIRA y/o plan de monitoreo arqueológico
- Panel fotográfico

**Los cuales no fueron registrados en la plataforma del SEACE y que forman parte del Expediente Técnico, estos se encuentran impresos y adjunto a los documentos del Expediente Técnico.**

En ese sentido, esta área técnica remite dicha información atendiendo su solicitud, e indicando que estos serán registrados junto con las bases integradas.

Como se explico en el punto 3.2.3. que dicho expediente fue aprobado mediante Resolución de Alcaldía N° 210-2022-MDA/ALC, de fecha 12 de agosto del 2022, el cual fue elevado al Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento – MVCS para su financiamiento, logrando de esta manera la aprobación de dicha inversión en nuestro distrito, y con Decreto Supremo N° 110-2024-EF, de fecha 24 de julio del 2024, se realiza la transferencia de recursos a la Municipalidad Distrital de Aucara, (...). El subrayado y resaltado son agregados.

**3.40.** En ese sentido, corresponde que, en la nueva convocatoria del procedimiento de selección objeto del presente análisis, la Entidad **publicar** los referidos documentos del expediente técnico de obra.

**3.41.** Finalmente, **corresponderá a la Entidad verificar y evaluar de manera integral el contenido del expediente de contratación –lo cual incluye el expediente técnico– a efectos de cautelar: i) el cumplimiento de la finalidad pública, y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias que repercutan en el proceso de contratación, y, ii) que se registre en el SEACE el Expediente Técnico de Obra completo.**

#### IV CONCLUSIONES

**4.1** Es competencia del Titular de la Entidad declarar la nulidad del procedimiento de selección conforme a los alcances del artículo 44 de la Ley, de modo que aquél se **retrotraiga a la etapa de convocatoria, a fin de que dicho acto y los subsiguientes se realicen de acuerdo con la normativa vigente;** sin perjuicio de adoptar las acciones, adicionales, de acuerdo con lo dispuesto en el numeral 3 del presente Informe IVN.

**4.2** Corresponde a la Entidad verificar y evaluar de manera integral el contenido del expediente de contratación a efectos de cautelar el cumplimiento de la finalidad pública, y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias que repercutan en el proceso de contratación.

**4.3** Cabe recordar que, la demora del presente procedimiento de selección y en consecuencia la satisfacción oportuna de la necesidad, es de exclusiva responsabilidad del Titular de la Entidad y de los funcionarios intervinientes en la contratación.

**4.4** Corresponde que el presente Informe IVN sea puesto en conocimiento del

Sistema Nacional de Control.

- 4.5** Asimismo, se recuerda al Titular de la Entidad que el presente informe IVN no convalida extremo alguno del procedimiento de selección.
- 4.6** Finalmente, considerando que el servicio de emisión de pronunciamiento sobre elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas y observaciones e integración de Bases, no sería efectivamente prestado por el OSCE, el participante podrá solicitar la devolución de la tasa, siendo que, para tal efecto, deberá coordinar dicho trámite con la Unidad de Finanzas adjuntando el presente Informe.

Jesús María, 28 de octubre de 2024

Código: 6.13, 11.6.