

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	18/05/2023					
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE DESARROLLO DE SISTEMAS Y SOPORTE TECNOLÓGICO					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE RENOVACION DE SOPORTE Y ACTUALIZACION DE BASE DE DATOS ORACLE					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	GESTIONAR LOS RECURSOS Y SERVICIOS DE LAS TECNOLOGIAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	0117					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-				
		Documento que declaró la viabilidad	-				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Requerimiento de Contratación N° 2023-101032		Fecha de recepción	24/02/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	23/03/2023	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	16/05/2023	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	X	NO			
		Documento de aprobación de la estandarización		R.G.A.F N° 0249-2020-0800-GAF/MSI	Fecha de aprobación	13/11/2020	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capitulo III de la Sección Especifica de las Bases.					
OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
2.8	1	6	6	Memorando N° 232-2023-0830-SL-GAF/MSI	16/03/2023	-	-
Denominación de la Contratación, tipo de registro nacional de proveedores, garantía comercial del postor, experiencia del postor en la especialidad y considerar los servicios similares.							
	2	2	2	Memorando N° 544-2023-0830-SL-GAF/MSI	15/05/2023	-	-
Plazo de Ejecución							
Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	6	6	Memorando N° 048-2023-10.10-SDSST-GTIC/MSI	23/03/2023	-	-	-
2.9	Denominación de la Contratación, tipo de registro nacional de proveedores, garantía comercial del postor, experiencia del postor en la especialidad y considerar los servicios similares.						
1	2	2	Memorando N° 069-2023-10.10-SDSST-GTIC/MSI	16/05/2023	-	-	-
Plazo de Ejecución							
Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	Denominación de la Contratación, tipo de registro nacional de proveedores, garantía comercial del postor, experiencia del postor en la especialidad y considerar los servicios similares.
1	Plazo de Ejecución

INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS****ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS****DEL PROVEEDOR**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
1.1	

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

MONEDA	Soles	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
MONTO				

3.1.2 En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27/03/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25/04/2023
---------------------------------------------------	------------	--------------------------------------------------------	------------

PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO

SI		NO	X
----	--	----	---

4.2 De la indagación en el mercado, efectuado se ha podido verificar la existencia de un solo proveedor que cumple a cabalidad con la totalidad del requerimiento, puesto que la única empresa que cumple es: SISTEMAS ORACLE DEL PERU S.R.L., por lo que no hay pluralidad de proveedores.

La empresa ORACLE hace de conocimiento que la empresa SISTEMAS ORACLE DEL PERU S.R.L. es una subsidiaria de ORECLE CORPORATION en el territorio del Perú, constituyéndose como el PROVEEDOR ÚNICO (por ser representante exclusivo) para contratar la renovación del servicio de soporte técnica de licencias de programas ORACLE.

POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)

SI		NO	X
----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN

SI

NO

X

De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.

SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN

SI

NO

X

De ser afirmativa la respuesta, detallar.



MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO

[Firma manuscrita]
Ing. RICARDO VICTOR LUIS HUAPAYA RAYGADA, MBA
Subgerente de Logística

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.