



CONDICIONES TÉCNICAS

SERVICIOS INDUSTRIALES DE LAS FACILIDADES DE PRODUCCION DEL LOTE VI

**PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.
GERENCIA DEPARTAMENTO EXPLORACIÓN y PRODUCCIÓN**

ABRIL 2024

CONDICIONES TÉCNICAS

SERVICIOS INDUSTRIALES DE LAS FACILIDADES DE PRODUCCION DEL LOTE VI

I. GENERALIDADES

1.1. OBJETO

PETRÓLEOS DEL PERÚ – PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere contratar los SERVICIOS INDUSTRIALES DE LAS FACILIDADES DE PRODUCCION DEL LOTE VI, con la finalidad de cumplir con lo establecido en el Contrato de Licencia para la Explotación de Hidrocarburos en el Lote VI.

1.2. ITEMS

No aplica

1.3. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

☐ Suma alzada

☒ Precios unitarios

☐ Gastos reembolsables

☐ Mixto

El POSTOR deberá presentar la propuesta económica con el formato establecido en el [Apéndice N°2](#)

1.4. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL

RESERVADO, en dólares. Debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio.

1.5. TIPO DE ACTIVIDAD

(....) Intermediación laboral

(X) Tercerización

(....) Consultoría/ Asesoría

(....) Servicio general

1.6. CLASIFICACIÓN DEL RIESGO ÁREA VS ACTIVIDAD

(....) Bajo

() Medio

(X) Alto

(....) No Aplica

1.7. SUBCONTRATACIÓN

(...X...) SÍ

(.....) NO

Conforme al Artículo 70 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ, durante la ejecución contractual se reserva el derecho de autorizar los porcentajes de subcontratación de prestaciones.

En caso de subcontratar, el CONTRATISTA deberá exigir a sus subcontratistas que cumplan con las normas del Sistema de Integridad y Políticas Corporativas de PETROPERÚ.

Aun cuando el CONTRATISTA haya subcontratado, conforme con lo indicado precedentemente, es el único responsable de la ejecución total del contrato frente a PETROPERÚ. Las obligaciones y responsabilidades derivadas de la subcontratación son ajenas a PETROPERÚ.

1.8. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD

La administración del servicio estará a cargo del personal designado por la Jefatura Operaciones Lote VI de la Gerencia Dpto. Exploración y Producción y la conformidad del servicio será aprobada por la Gerencia Corporativa de Exploración, Producción y Oleoducto.

El plazo para la conformidad de la prestación será de quince (15) días calendario. Este plazo no será comprendido dentro del plazo de ejecución del servicio/obra.

1.9. CAUSALES DE RESOLUCIÓN

El Contrato podrá ser resuelto de conformidad con lo indicado en el artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ.

El contrato podrá resolverse por terminación anticipada.

PETROPERÚ podrá resolver el contrato sin expresión de causa.

En caso de Incumplimiento de pago de obligaciones laborales.

En atención a lo dispuesto en el presente numeral, la resolución del contrato no otorgará derecho a ninguna de las partes, para exigir a la otra indemnización, compensación y/o pago alguno por conceptos tales como lucro cesante o pérdida de ganancias.

En caso PETROPERÚ resuelva el contrato, se reconocerá el costo del servicio brindado hasta el momento de la resolución.

1.10. VISITA TÉCNICA OPCIONAL DURANTE EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

Los postores podrán solicitar una visita técnica guiada (OPCIONAL) a las facilidades de producción del Lote VI.

La persona de contacto para ejecutar la visita técnica estaría a cargo de: Ing. Henry Viera Rodríguez (hvierra@petroperu.com.pe).

1.11. SUSPENSIÓN DEL CONTRATO

Tal como se señala en el artículo 66 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ solo se suspenderá el plazo cuando se produzcan eventos no atribuibles a las partes que originen la paralización de la ejecución de prestaciones. Las partes pueden acordar por escrito la suspensión del plazo de ejecución contractual hasta la culminación de dicho evento, sin que ello suponga el reconocimiento de algún gasto y/o costo, salvo aquellos que resulten necesarios para viabilizar la suspensión. Reiniciado el plazo de ejecución, corresponde a PETROPERU comunicar al CONTRATISTA la modificación de las fechas de ejecución, respetando los términos en los que se acordó la suspensión.

1.12. DOCUMENTACION PETROPERÚ

Copia de los siguientes documentos, descargarlos del enlace que se indica:

- Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERU.
- Gestión CASS para Contratistas (PROO1-390).
- Gestión de Permisos de Trabajo (PROO1-246)
- Permiso de trabajo integrado (FORO1-167)
- Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (REGA1-021)
- Declaración Jurada de Salud (registro SIG-RE-106).
- Matriz IPERC (FORA1-677)

Enlace:

<https://cloud.petroperu.com.pe/index.php/s/pCX5ZXPimk3mfSJ>

Password: Proce1m1ent@s

1.13. CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

El CONTRATISTA deberá cumplir con la Política Corporativa de Seguridad de la Información de PETROPERÚ. Para tal efecto, PETROPERÚ le entregará un ejemplar del mismo. Asimismo, el CONTRATISTA deberá guardar confidencialidad y reserva de la información a la que acceda en virtud del presente Servicio y reportar de inmediato cualquier irregularidad de seguridad de la información detectada.

El CONTRATISTA deberá mantener en estricta confidencialidad toda la información recibida de PETROPERÚ o generada como consecuencia de la ejecución del presente Servicio. Asimismo, se obliga a utilizar dicha información únicamente para el cumplimiento de las obligaciones a su cargo, salvo que medie autorización expresa dada por escrito por el representante autorizado de PETROPERÚ. Para tal efecto, EL CONTRATISTA deberá suscribir un Compromiso de Confidencialidad.

En particular, el CONTRATISTA se obliga a lo siguiente:

- Hacer de conocimiento de su personal y representantes que accedan a la información, respecto del contenido del carácter confidencial de la información y respecto de las obligaciones del CONTRATISTA respecto de su uso y conservación.

- Tomar las medidas que resulten necesarias para impedir que la información confidencial sea conocida por o revelada a terceros o utilizada para fines distintos a los que son materia de este contrato.
- La información confidencial sólo podrá ser divulgada a terceras personas, previo consentimiento expreso y escrito de PETROPERÚ.
- Informar inmediatamente sobre cualquier desvío, pérdida o robo de la información que recibe, así como a tomar las medidas correctivas del caso y asumir las responsabilidades a las que se diera lugar.
- Devolver toda la información que obre en su poder, a requerimiento de PETROPERÚ, incluyendo cualquier copia que se haya producido para el trabajo que se va a realizar.
- Indemnizar a PETROPERÚ en caso de que el incumplimiento de alguno de los compromisos expresados en este documento genere algún daño o perjuicio.

La obligación de confidencialidad subsistirá aún durante el plazo de cinco (5) años después de finalizada la vigencia del contrato y su incumplimiento hará responsable a el CONTRATISTA de los daños y perjuicios que pudiera ocasionar a PETROPERÚ.

La obligación de confidencialidad que asume el CONTRATISTA no alcanza a aquella información que: a) Sea de dominio público; b) Se encuentre en poder del Estudio por otros medios, o le hubiera sido comunicada por terceras personas o; c) Por mandato de la ley o por medio de mandato judicial deba ser divulgada o presentada a las autoridades.

En ese supuesto, el CONTRATISTA se compromete a comunicar a PETROPERÚ de este hecho con al menos tres (3) días de anticipación con la finalidad que esta última pueda oponer a dicho requerimiento las defensas de ley que considere oportunas.

1.14. PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE SOBORNO

En virtud de la presente cláusula, el CONTRATISTA declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato (Ver [Apéndice N°13](#)); manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

- Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.
- No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
- No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.

- Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.
- Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.
- Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.
- Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
- PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al CONTRATISTA si, respaldado por evidencias, considera que el CONTRATISTA ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables.

1.15. SISTEMA DE INTEGRIDAD

“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace:

<https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>

1.16. COMPROMISO DEL CONTRATISTA DE TOLERANCIA CERO AL ACOSO U HOSTIGAMIENTO SEXUAL

PETROPERU practica y promueve el ejercicio de tolerancia cero al acoso u hostigamiento sexual en cualquiera de sus formas, con la finalidad de garantizar un ambiente libre de acoso, hostigamiento, discriminación y violencia, así como promover un lugar de trabajo saludable y seguro que permita el bienestar físico y mental de sus trabajadores. A efectos de trasladar nuestro compromiso de tolerancia cero al acoso u hostigamiento sexual a los contratistas de PETROPERU, EL CONTRATISTA deberá presentar, para el inicio del servicio, una Declaración Jurada adhiriéndose a esta iniciativa y al estricto cumplimiento de la Ley N° 29742 “Ley de Prevención y sanción del hostigamiento sexual”. Ver **Apéndice N°4**.

II. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

2.1. Experiencia de la empresa

El postor deberá acreditar experiencia en servicios de:

- Soldadura en estructuras metálicas. Plancha y tuberías y/o
- Termofusión de estructuras de polietileno (HDPE). Tuberías y geomembrana y/o
- Construcción de estructuras civiles y metrados.

Con una experiencia por un monto mínimo acumulado de 600,000.000 (seiscientos mil dólares con 00/100). Los servicios podrán tener una antigüedad no mayor a los últimos cinco (05) años contados desde la fecha de presentación de propuestas hacia atrás.

La experiencia del POSTOR se acreditará mediante copia simple de:

- (i) Copia simple de contratos y/o órdenes de trabajo y/o órdenes de servicio, y su respectiva conformidad de la prestación total o parcial del servicio donde se especifique el monto ejecutado; y/o
- (ii) Copia simple de facturas y/u otros comprobantes de pago debidamente cancelados.

La cancelación de los montos consignados en los comprobantes de pago (Facturas), se acreditará documental y fehacientemente, para lo cual bastará con adjuntar voucher de depósito o reporte de estados de cuenta donde pueda verificarse el pago efectuado, o que la cancelación por parte de la entidad bancaria o de la institución a cargo del cumplimiento de dicha prestación conste en el mismo comprobante o el pago de las detracciones de las facturas. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes.

Es responsabilidad del postor distinguir adecuada y detalladamente el alcance (características esenciales) del Contrato y/o comprobantes de pago presentados para la evaluación, para ello, de ser necesario debe adjuntar a su Contrato y/o comprobantes de pagos presentados, las condiciones técnicas, condiciones específicas, valorización, u otro documento que detalle las prestaciones desarrolladas. Asimismo, en caso EL POSTOR requiera acreditar contratos que incluyan otros servicios y que no se pueda diferenciar en el mismo, EL POSTOR deberá presentar el presupuesto y/o desagregado que muestre el detalle indicado para cada

prestación. De no ser así, dicho contrato no será tomado en cuenta durante la evaluación de las propuestas.

Para facilitar la evaluación, de preferencia, el POSTOR llenará el [Apéndice N°5](#).

2.2. Registro público de hidrocarburos

El POSTOR deberá acreditar estar inscrito como Subcontratista Petrolero en el Registro Público de Hidrocarburos en la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos (SUNARP) o contar con la Resolución Directoral de la Dirección General de Hidrocarburos que autoriza al Registro Público de Hidrocarburos inscribirlo en el Libro de Subcontratistas de Servicios Petroleros.

En caso de acreditar con Resolución Directoral, previo a la firma del contrato deberá presentar su inscripción como Subcontratista Petrolero en el Registro Público de Hidrocarburos en SUNARP.

2.3. Seguridad y salud en el trabajo

El POSTOR deberá presentar el informe de auditoría oficial de la última Auditoría del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (Referencia: Art. 43 de la Ley 29783). Así como, la resolución que acredite como Auditor del MINTRA (Registro de Auditores autorizados para la evaluación periódica del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo).

III. GARANTÍAS Y PÓLIZAS

3.1. GARANTÍAS

(...X...) SÍ

(.....) NO

3.1.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

EL ganador de la buena pro deberá presentar para la formalización del Contrato, una carta fianza como garantía de fiel cumplimiento de sus obligaciones contractuales, la que deberá ser emitida por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual.

La carta fianza será solidaria, irrevocable, de carácter incondicional, de realización automática y sin beneficio de excusión, ejecutable al solo requerimiento de PETROPERÚ, bajo responsabilidad de la entidad que la emite; la misma que deberá estar dentro del ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP o estar considerada en la última lista de Bancos Extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

La carta fianza deberá mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del CONTRATISTA.

En caso la carta fianza presentada por el ganador de la buena pro no sea por el total del plazo estipulado en el párrafo precedente, deberá presentar la prórroga o renovación del plazo de validez de la carta fianza, por lo menos siete (7) días útiles antes de la fecha de vencimiento. Si no se recibe la prórroga o renovación, PETROPERÚ quedará habilitado para ejecutar en forma automática la carta fianza, en resguardo de sus intereses.

Serán aceptadas todos los modelos de cartas fianza emitidas por entidades autorizadas por la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP, debiendo contener necesariamente lo señalado en el modelo del **Apéndice N°5**.

La carta fianza será devuelta por **PETROPERÚ**, cuando el **CONTRATISTA** haya acreditado a satisfacción de **PETROPERÚ**, el total cumplimiento de las obligaciones asumidas en el Contrato.

3.1.2. CARTA FIANZA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES LABORALES

El ganador de la buena pro deberá presentar una carta fianza de Cumplimiento de Obligaciones Laborales a nombre de PETROPERÚ, hasta por un monto equivalente de dos (2) meses de remuneraciones y beneficios laborales del personal destacado al Servicio por el tiempo que dure el Servicio.

La Carta fianza de obligaciones laborales se presenta previo a la firma del contrato y su vigencia será hasta 90 días calendarios posteriores al término del servicio.

La carta fianza será emitida por una empresa autorizada y sujeta al ámbito de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP y será de carácter incondicional, solidaria, irrevocable, de realización automática y sin beneficio de excusión.

Respecto a la forma de la ejecución de la carta fianza, esta será ejecutada una vez se evidencia el incumplimiento del pago de las obligaciones laborales de la empresa contratista. La misma que estará a cargo del Administrador del Contrato,

Si la garantía para cubrir las obligaciones laborales resultara insuficiente, el CONTRATISTA acepta que se deduzca el monto faltante directamente de sus valorizaciones.

En ese caso, PETROPERÚ procederá al pago directo del monto que el CONTRATISTA adeuda a su personal en mención, este deberá presentar en un plazo no mayor a diez (10) días hábiles una nueva carta fianza por el mismo concepto y monto o ampliará la misma, según corresponda, pudiendo ser causal de resolución del Contrato el incumplimiento de su presentación.

3.2. SEGUROS

(X) SÍ

(....) NO

El Contratista es responsable de contratar y mantener vigentes durante el plazo de tiempo de ejecución del contrato, todas las pólizas de seguros y coberturas que por Ley le competen a su actividad¹. Adicionalmente y en amparo al presente contrato, deberá contar las siguientes pólizas de seguros:

- **Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil General**, por una Suma Asegurada no menor de US\$ 500,000.00 en límite único y combinado, por evento (para la suma asegurada principal) y en agregado vigencia, la misma que debe tener como mínimo las siguientes coberturas:

¹ Póliza de Vida Ley y Seguro Complementario por Trabajo de Riesgo (SCTR) para el personal que labore en el contrato, tanto en la cobertura de salud (Essalud o EPS) como en la de invalidez, muerte y sepelio (ONP o Cía. de Seguros) entre otras. Esta póliza se entregará cuando se inicien los trabajos de campo y/o taller incluyendo la factura que acredite el pago de la póliza y serán actualizadas cada vez que ingrese personal nuevo.

- Responsabilidad Civil Extracontractual.
- Responsabilidad Civil Contractual.
- Responsabilidad Civil Patronal, la misma que debe cubrir a todo el personal, independientemente de su modalidad de contratación, es decir, así no se encuentre en planilla.
- Responsabilidad Civil Cruzada incluyendo bienes de Petroperu, contratistas y subcontratistas.
- Responsabilidad Civil por Transporte de Personal en vehículos o medios de transporte en general, incluyendo transporte aéreo, terrestre, fluvial y/o multinacional, propios y/o de terceros contratados para tal fin.
- Cobertura para Contaminación y/o Polución incluyendo gastos de remediación y limpieza por cada una de las actividades a realizar con motivo del contrato. Se debe incluir el daño medioambiente y/o ecosistema, incluyendo contaminación de ríos y otros cuerpos de agua.
- Responsabilidad Civil por incendio y/o explosión y/o daños por agua y/o daños por humo
- Responsabilidad civil por actos de Contratistas y subcontratistas.
- Responsabilidad Civil por daños a los bienes de Petroperú que se encuentren bajo cargo, custodia y control, incluyendo las instalaciones de petróleo y/ gas, incluyendo Lucro Cesante y/o pérdida de ingresos.
- Trabajos terminados por 12 meses como mínimo.
- La póliza debe cubrir daño consecuencial y Lucro Cesante de Petroperu.
- Gastos admitidos hasta US\$ 20,000 por evento y en Limite en agregado anual.
- Gastos penales hasta US\$ 20,000 por evento y en Limite en agregado anual.
- La póliza debe cubrir daños a instalaciones petroleras y/o gas, incluyendo el Lucro Cesante.
- Responsabilidad Civil de vehículos propios y ajenos, en exceso o en defecto de la póliza de vehículos, incluyendo daños a instalaciones de petróleo y/o gas daño material y Lucro Cesante.
- Responsabilidad Civil de carga, incluyendo mercadería denominada peligrosa, productos químicos, hidrocarburos, dinamita, emulsiones, explosivos y otros.
- La presente póliza se extiende a cubrir los daños a trabajadores y/o terceros, a consecuencia de cualquier accidente ocurrido durante el transporte dentro de las instalaciones del Contratante y/o hacia y/o desde Lima a las instalaciones del contratante y viceversa, en vehículos propios y/o de terceros.

Nota: La póliza debe indicar en detalle las actividades involucradas en el contrato y hacer referencia al mismo.

- **Póliza de Seguro de Responsabilidad vehicular (sólo en caso de que el contratista requiera la utilización de vehículos como parte de los servicios brindados a Petroperú)** El Contratista deberá proveer estas coberturas, para vehículos propios, no propios o alquilados, con un límite único combinado por vehículo, por accidente no menor a US\$ 150,000.00 (Ciento Cincuenta Mil y 00/100 dólares de los Estados Unidos de América), que cubra pérdidas y/o daños materiales y/o personales frente a terceras personas y con un límite no menor por pasajeros u ocupantes de US\$ 20,000 (veinte mil dólares de los Estados Unidos de América) por persona. Este seguro debe contar con la cláusula de vías no autorizadas y la cláusula de responsabilidad civil por ausencia de control con un límite no menor por unidad de US\$ 100,000. La póliza debe cubrir daños a instalaciones petroleras.
- **Accidentes Personales Pasajeros y Ocupantes (sólo en caso de que el contratista requiera la utilización de vehículos como parte de los servicios brindados a Petroperú)** Cobertura para los ocupantes y pasajeros incluyendo el chofer y tripulantes de

los vehículos propios, no propios o alquilados del Contratista sin limitación de ubicación ni actividad, que cubra Muerte Natural e Invalidez Permanente hasta un límite no menor de US\$ 20,000 por cada persona, Gastos de Curación con un límite no menor a US\$ 2,000 por persona y Gastos de Sepelio con un límite no menor a US\$ 1,000 por persona.

DISPOSICIONES GENERALES PARA LAS PÓLIZAS DE SEGUROS:

- Las pólizas de seguros, excepto la póliza de SOAT, deberán tener el carácter de primarias. Cualquier otra póliza de seguro contratada sobre el mismo interés asegurado, es en exceso y no concurrente.
- El CONTRATISTA y su asegurador renuncia a su derecho de subrogación contra PETROPERÚ y/o sus accionistas y/o asociadas, funcionarios y trabajadores.
- El CONTRATISTA deberá obtener autorización expresa y por escrito de PETROPERÚ, antes de efectuar cualquier cambio, modificación o cancelación en las pólizas de seguro contratadas.
- Asimismo, cada póliza de seguro o certificado de seguro deberá incluir una disposición por la cual se estipule que el asegurador deberá cursar notificación por escrito a PETROPERÚ, en caso de que fuera a producirse algún cambio o cancelación o suspensión de cobertura por falta de pago, por lo menos treinta días (30) antes de dicho cambio o cancelación o suspensión.
- Incluir a PETROPERÚ y/o sus accionistas y/o compañías afiliadas y/o asociadas, funcionarios y trabajadores, como Asegurados Adicionales, a fin de brindar cobertura a PETROPERÚ por las reclamaciones de terceros en las que resulte responsable solidario y/o tercero civil responsable por las actividades del asegurado principal. (No aplicable para RC Profesional)
- PETROPERÚ y/o sus accionistas y/o compañías afiliadas y/o asociadas, funcionarios y trabajadores tendrán la denominación de terceros en caso de siniestro donde sean los afectados. Asimismo, la cobertura de responsabilidad civil debe extenderse sobre los bienes en los que EL CONTRATISTA ejecute trabajos.
- Incluir una disposición por la cual se estipule que la aseguradora se obliga a cursar notificación por escrito a PETROPERÚ S.A. en caso fuera a producirse alguna modificación, anulación de las pólizas de seguros o incumplimiento de pago de primas.
- Los contratistas deberán cumplir con todos los seguros de Ley por el tipo de actividad a realizar y son responsables de la veracidad de la información declarada a la aseguradora.
- Las pólizas de seguros deberán contratarse en compañías de seguros sujetas al ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP.
- El Contratista deberá proporcionar a PETROPERÚ S.A. antes del inicio del contrato, prueba que ha obtenido las coberturas de seguro exigidas en este Apéndice. Dicha prueba deberá consistir en la presentación del original o copia certificada de las pólizas de seguro o certificados de seguros adecuados expedidos por la Compañía de Seguros, adjuntando copia del documento que acredite que se ha efectuado el pago de las primas correspondientes. En caso de que dichos documentos no hubiesen sido expedidos antes del inicio del contrato, el Contratista deberá presentar una carta de los aseguradores, en la que se declare que el seguro en referencia ha sido contratado y se encuentra en plena

vigencia (Cobertura Provisional); al expedirse las pólizas de seguro, el Contratista deberá presentar el original o copia certificada de las mismas, acompañadas de las constancias de pago correspondiente.

- El CONTRATISTA se obliga a cumplir con todas las condiciones, cargas y obligaciones estipuladas en las pólizas contratadas, a fin de garantizar que la cobertura se encuentre y mantenga siempre vigente. Caso contrario, la reposición de los daños directos y consecuenciales serán de entera responsabilidad del CONTRATISTA.
- La responsabilidad del CONTRATISTA no se limita al monto asegurado en las pólizas contratadas ni a sus coberturas; por lo que este responderá por todos los daños y perjuicios resultantes con ocasión de la prestación del Servicio.
- Todos y cada uno de los deducibles y el pago de las primas de seguros correspondientes a las pólizas mencionadas, serán asumidos por el CONTRATISTA y corren por cuenta y riesgo de estos.
- Es responsabilidad del CONTRATISTA obtener coberturas adicionales, a las señaladas anteriormente, cuando sea aplicable. La no contratación de las pólizas necesarias y adicionales no libera de responsabilidad al CONTRATISTA por los daños ocasionados a PETROPERÚ S.A. y/o a cualquier tercero que se vea afectado, siempre que le sean imputables.
- Independientemente de los requerimientos de los seguros a ser contratados, según este Apéndice, la insolvencia, quiebra o falta de pago de los reclamos que surjan en virtud del contrato por parte de la compañía de seguros, no deberá ser interpretada como una renuncia a cualquiera de las disposiciones del contrato, y la existencia de las coberturas de seguro requeridas en el presente documento no será interpretada de ninguna manera como una limitación de la responsabilidad que deberá asumir el Contratista hacia PETROPERÚ S.A. y/o a cualquier otra persona, resultante de sus operaciones en virtud del contrato o relacionado de alguna otra manera con el contrato.
- En el supuesto caso que las pólizas de seguros sean insuficientes o no puedan ejecutarse por cualquier motivo, ante la eventualidad de un siniestro, el Contratista asumirá directamente el pago de la indemnización a terceras personas, así como a PETROPERÚ S.A. y a su personal.
- En caso de siniestro, el importe del deducible será asumido por el Contratista. PETROPERÚ S.A., su personal y terceros afectados, serán íntegramente indemnizados.
- Los contratistas independientes/subcontratistas deben tener las coberturas indicadas.

IV. DOCUMENTOS FORMALIZACION CONTRACTUAL

- Declaración jurada de cumplimiento del alcance del servicio ([Apéndice N°7](#)).
- Carta Fianza de Garantía de Fiel Cumplimiento de sus obligaciones contractuales. ([Apéndice N°6](#)).
- Carta fianza de obligaciones laborales.
- En caso de haber acreditado en el numeral 2.3 con Resolución directoral, deberá presentar su inscripción como Subcontratista Petrolero en el Registro Público de Hidrocarburos en SUNARP.

CASS

- Declaración Jurada de paralización de trabajos por riesgo inminente (**Apéndice N°8**).
- Declaración Jurada de Implementación de un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, según la ley 29783 y su reglamento; asimismo, se implementará y cumplirá los requerimientos aplicables de ambiente y seguridad exigidos por la reglamentación sectorial y por PETROPERÚ (**Apéndice N°9**).

SOCIAL

- Declaración Jurada de Cumplimiento de obligaciones laborales. (**Apéndice N°10**)
- Declaración Jurada de no adeudo a proveedores. (**Apéndice N°11**)
- Declaración Jurada de cumplimiento de materia social. (**Apéndice N°12**)

V. ADELANTOS, FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

5.1. ADELANTOS

(....) SÍ

(X) NO

5.2. FACTURACIÓN

Las valorizaciones se presentarán de manera mensual. Dicha valorización será por los trabajos realmente ejecutados, sobre la base de partidas y precios unitarios establecidos, adjuntando los documentos que lo sustenten.

El plazo para la conformidad de la valorización será de siete (7) días calendario, siempre que los encuentre conforme, caso contrario serán devueltos al CONTRATISTA para su respectiva subsanación. Este plazo no está comprendido dentro del plazo de ejecución del servicio.

Los comprobantes de pago deberán enviarse a través de la Plataforma de Mesa de Partes Virtual, para más información revisar el enlace:
<https://mesadepartesvirtual.petroperu.com.pe/mpv/>.

Los comprobantes de pago deberán estar acompañadas de:

- a) Valorización aprobada
- b) Ficha RUC
- c) Copia del Contrato.
- d) Como mecanismo que permita verificar el cumplimiento de pago de las obligaciones laborales y previsionales durante la ejecución contractual:

Copia de: Constancia de presentación y Reporte de planilla Mensual de Pagos (PLAME), T-REGISTRO, constancia de pago de AFP net, Registro de Asistencia y Constancia de Seguro Complementario de Trabajo de riesgo (SCTR), cuando corresponda, cualquier otro seguro obligatorio conforme a ley, y/o;

Copia de: Boletas de pago, Registro de Asistencia, SCTR, la acreditación de pagos a través de entidades bancarias y liquidación de servicios en caso de cese, cuando corresponda.

Lo señalado anteriormente será condición necesaria para el pago de las prestaciones respectivas y/o devolución de las garantías respectivas.

- a) Acta de conformidad del Servicio (Solo para la valorización final)

Solo se recibirán los comprobantes de pago que cumplan con los siguientes requisitos:

- Razón Social: **PETRÓLEOS DEL PERÚ – PETROPERÚ S.A.**
- Número de R.U.C.: **20100128218**
- Número y descripción del Contrato u OTT
- Número de HES

Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT.

5.3. FORMA DE PAGO

Los comprobantes de pago serán pagados, a los sesenta (60) días calendario.

El plazo de pago para la cancelación de facturas o recibos por honorarios emitidos por una **MYPE** será a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios. Para tal efecto la MYPE deberá entregar lo siguiente:

- Declaración jurada del Impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios.
- Número de cuenta de la empresa del sistema financiero en la que se le debe abonar el importe de la factura, de conformidad con el TUO de la Ley para la lucha contra la evasión y para la formalización de la economía, cuyo TUO fue aprobado por Decreto Supremo N°150-2007-EF y modificatorias.

5.4. SUSPENSIÓN DE PAGOS

PETROPERÚ se reserva el derecho de suspender los plazos previstos en las Condiciones Técnicas para efectuar los pagos a su cargo, cuando el CONTRATISTA haya ignorado requerimientos escritos hechos formalmente por PETROPERÚ sobre aspectos del servicio de obligatorio cumplimiento para el CONTRATISTA y, cuando no se hayan solucionado dichas solicitudes, habiendo PETROPERÚ acreditado dichos incumplimientos fehacientemente. Tal suspensión cesará una vez PETROPERÚ verifique que el CONTRATISTA ha cumplido con todos los requerimientos formulados, no pudiendo negarse a levantar la suspensión por motivos que carezcan de racionalidad técnica, legal y/o comercial.

VI. DESCRIPCIÓN DEL ALCANCE TÉCNICO DEL SERVICIO

6.1. NORMATIVA TÉCNICA

La contratación del Servicio responde a la siguiente normativa vigente:

- Decreto Supremo N° 001-2022-TR, que modifica el Decreto Supremo N° 006-2008-TR, aprueba el Reglamento de la Ley N° 29245 y del Decreto Legislativo N° 1038.
- Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, y sus modificatorias
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y modificatorias.
- Decreto Supremo N° 043-2007-EM, que aprueba el Reglamento de Seguridad para las Actividades de Hidrocarburos y modifica diversas disposiciones.
- DS-032-2004-EM Reglamento de Actividades de Exploración y Explotación Hidrocarburos.
- DS-08102007-EM Reglamento de Transporte de Hidrocarburos por Ductos.
- DS-015-2006-EM y DS-039-2014-EM Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades de Hidrocarburos.
- Decreto Supremo N° 42-F, Reglamento de Seguridad Industrial.
- Ley N° 30102, Ley que dispone medidas preventivas contra los efectos nocivos para la salud por la exposición prolongada a la radiación solar.

- Lineamiento de Clausulas sociales en contratos sede Talara (LINA2-105).
- Régimen de contratación Construcción Civil o Régimen Común de acuerdo con la Normativa Laboral vigente
- Otras disposiciones o normativa aplicable para el presente Servicio.

El CONTRATISTA ejecutará el servicio dando cumplimiento a los siguientes manuales, procedimientos y normas técnicas nacionales e internacionales de la industria, declara tener conocimiento y experiencia en ejecutar servicios de conformidad con los requerimientos descritos, asumiendo total responsabilidad por su total cumplimiento y observancia.

6.2. LUGAR DE EJECUCIÓN

El Lote VI se encuentra ubicado en la región noroeste del Perú. Comprende la Ciudad de Talara en toda su extensión urbana e infraestructuras industriales, civiles y militares (refinería, puerto, aeropuerto, base aérea, etc.). Las baterías, estaciones de compresión, estaciones de generación eléctrica, estaciones de rebombeo, ductos y patio de tanques de fiscalización se encuentran dentro del Área del Contrato del Lote VI.

6.3. PLAZO DE EJECUCIÓN

El servicio será ejecutado en un plazo de cuatrocientos cuarenta y seis (446) días calendario o hasta que concluya el Contrato de Licencia para la Explotación de Hidrocarburos en el Lote VI, lo que ocurra primero.

6.4. ALCANCE TÉCNICO DEL SERVICIO

EL CONTRATISTA, por sus propios medios, con plena autonomía económica, administrativa y directiva deberá proporcionar el servicios industriales de facilidades de producción para el Lote VI.

Mayores detalles del servicio en el [Apéndice N°1](#).

6.5. CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO

El CONTRATISTA para el inicio del servicio deberá presentar la siguiente documentación:

- CV documentado del personal detallado en [el numeral 2.1](#) del alcance
- Documentos para la autorización de ingreso de personal a campo establecidos en el [Apéndice N°13](#).
- Documentos para la autorización de ingreso de vehículos a campo establecidos en el [Apéndice N°14](#).
- Documentos que acreditan la experiencia del personal indicado en el **numeral 2.1 del Apéndice N°1**.
- Pólizas establecidas en el **numeral 3.2**.
- Reunión de Apertura:
- Registro de entrega a todo el personal de la “Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad de Procesos y Seguridad en el Trabajo” de PETROPERÚ y del contratista.
- Registro de entrega a todo el personal del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST) de PETROPERÚ y del contratista.
- Procedimientos operativos y de seguridad aplicables para los trabajos del servicio.

- Matriz IPERC y Ambiental de las actividades del servicio, de acuerdo con los procedimientos vigentes de PETROPERÚ.
- Inducción específica en el área de trabajo de todos los trabajadores. ([Apéndice N°15](#))
- Plan de respuesta a emergencias, de acuerdo con sus procesos y la naturaleza del servicio.

6.7. ENTREGABLES

El CONTRATISTA remitirá los entregables.

- Informe mensual detallado del servicio.
- Reporte diario con las actividades ejecutadas.
- Apéndice N°10: Declaración Jurada de cumplimiento de obligaciones laborales. (físico)
- Apéndice N°11: Declaración Jurada de no adeudo a proveedores. (físico)
- Presentación de la Planilla (PDT PLAME) mensual de los trabajadores (del mes anterior al valorizado)
- Apéndice N°12: Declaración Jurada de Cumplimiento en materia Social.
- Apéndice N°16: Reporte de Generación de Mano de Obra. (virtual)
- Apéndice N°17: Reporte de Generación de compras y servicios a proveedores. (virtual)

6.8. SOCIAL

- Reporte Mensual de Generación de Mano de Obra. ([Apéndice N°16](#)) (Virtual)
- Reporte Mensual de Generación de compras y servicios a proveedores. ([Apéndice N°17](#)) (Virtual)

6.9. PENALIDADES

PETROPERÚ inspeccionará en forma permanente la correcta ejecución del Servicio y el cumplimiento de todos los aspectos materia del Contrato.

PETROPERÚ aplicará penalidades que serán deducidas de los pagos a cuenta, del pago final, en la liquidación final, o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento del CONTRATISTA.

En caso las penalidades acumulen el 10% del monto contractual total, el Administrador de Contrato evaluará resolver el contrato; sin perjuicio de ello, aun cuando se decida no resolver el contrato, se seguirán aplicando las penalidades.

6.9.1. Penalidades Operativas

ITEM	INFRACCIÓN O INCUMPLIMIENTO	IMPORTE PENALIDAD
1	El incumplimiento o calidad defectuosa del servicio brindado	<ul style="list-style-type: none"> • En caso de pérdida de producción derivada de fallas en la calidad del servicio ofrecido por el CONTRATISTA, el tiempo asociado a la pérdida de producción será evaluado por PETROPERÚ a fin de estimar los daños y perjuicios económicos como consecuencia de la falla. En tal caso, PETROPERÚ y el CONTRATISTA establecerán bajo mutuo acuerdo el

ITEM	INFRACCIÓN O INCUMPLIMIENTO	IMPORTE PENALIDAD
		<p>monto y la forma de la penalidad a aplicarse y ésta se descontará de los trabajos que se realicen a futuro, este monto será igual y no mayor al 10% del valor del servicio ejecutado.</p> <ul style="list-style-type: none"> El CONTRATISTA se abstendrá a emitir el cobro del servicio; además emitirá lo antes posible el informe de descargo de la falla, así como sus medidas correctivas.
2	De existir multa por parte de OSINERGMIN, OEFA u otro ente gubernamental, y esta fuera como consecuencia de una no-conformidad o incumplimiento de las obligaciones legales y/o contractuales o ejecución deficiente o accidente no reportado por EL contratista.	<p>USD 250 diarios mientras dure el incumplimiento.</p> <p>Esto no exime de la responsabilidad directa de EL CONTRATISTA en cuanto a las penalidades pecuniarias impuestas por los entes gubernamentales ya sea por accidentes personales o ambientales.</p> <p>Dicha multa deberá ser asumida por el CONTRATISTA.</p>
3	Incumplimiento de EL CONTRATISTA en el pago de sus obligaciones laborales a su personal que forme parte de la ejecución del Servicio.	USD 250 por evento detectado por cada personal.
4	En caso se detecte o compruebe casos en los que EL CONTRATISTA haya incurrido en actos que afectan la confiabilidad de información (adulteración, engaños, mala información, ocultamiento de información, etc.).	0.5% de la facturación correspondiente al mes de ocurrido el evento, por cada evento identificado.
5	En caso EL CONTRATISTA no cuente con personal disponible para la ejecución del servicio y este evento no sea comunicado de manera oportuna ocasionando una pérdida de producción atribuible a EL CONTRATISTA.	0.5% de la facturación correspondiente al mes de ocurrido el evento, por cada día de ocurrencia.

6.9.2. Penalidad por retraso

En caso de retraso injustificado o retrabajo en la ejecución del servicio, PETROPERÚ aplicará al CONTRATISTA una penalidad por mora por cada día de retraso. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = (0.10 \times \text{Monto}) / (0.25 \times \text{plazo en días})$$

Tanto el monto como el plazo se refieren a la facturación mensual.

6.9.3. Penalidad de ambiente, seguridad y salud ocupacional

- El presente numeral y penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo serán aplicables al servicio.
- En caso el CONTRATISTA, sus trabajadores y/o personal:

- Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o
- Atente contra su seguridad o la seguridad de terceros, o
- Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o drogas,

PETROPERÚ, como medida inmediata, prohibirá el ingreso del trabajador relacionado con dicho incumplimiento a cualquier de sus instalaciones de manera indeterminada, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el CONTRATISTA.

- c) En caso, un mismo incumplimiento califique para la aplicación de más de una penalidad, se aplicará aquella de mayor monto.
- d) Las penalidades se ejecutarán en base a la valorización mensual (monto contractual).
- e) El monto máximo de la acumulación de penalidades aplicable por parte de PETROPERÚ en un mes al CONTRATISTA será hasta un equivalente del 10% de la valorización mensual.
- f) El listado de penalidades para el servicio se detalle en el [Apéndice N°18](#).

6.9.4. Penalidades Sociales

- a) Las presentes penalidades sociales aplicarán para los nuevos contratos de servicios, obras y adquisiciones en el que se incluya personal y se lleven a cabo en las instalaciones y operaciones de Refinería Talara de PETROPERÚ o de terceros donde PETROPERÚ brinde un servicio operativo (ej.: servicios en instalaciones portuarias, etc.). Cualquier modificación de las cláusulas y penalidades, durante el proceso de elaboración de condiciones técnicas, absolución de consultas o integración de bases, debe ser coordinada con la Jefatura Gestión Social Talara, Plantas y Terminales Norte, dejando constancia de dicha coordinación a través de una evidencia objetiva (correo electrónico, memorando, informe).
- b) PETROPERÚ aplicará penalidades que serán deducidas de los pagos a cuenta, del pago final, en la liquidación final, o de garantías de fiel cumplimiento del contratista.
- c) En caso un mismo incumplimiento califique para la aplicación de más de una penalidad, se aplicará aquella de mayor monto.

Infracción	Incumplimiento por	Penalidad por evento - UIT
1	Incumplimiento del Procedimiento: Contratación de Mano de Obra Local PROO2-002. Aplicable por evento.	0.5
2	Incumplimiento del porcentaje de contratación de trabajadores locales de Mano de Obra no Calificada.	0.5
3	Incumplimiento del porcentaje mínimo de contratación de trabajadores locales de Mano de Obra Calificada.	0.5

4	Incumplimiento en el pago a proveedores.	0.5
5	Incumplimiento en los pagos a proveedores por parte de las Subcontratistas de las Contratistas de PETROPERÚ.	0.5
6	Paralización de labores que pueda realizar su personal por incumplimiento de obligaciones laborales. Aplicable por evento.	0.5
7	Paralización de labores que puedan realizar sus proveedores por incumplimiento de pago. Aplicable por paralización realizada.	0.5
8	No brindar respuesta a las quejas o reclamos en los plazos establecidos en el Procedimiento: Gestión de Quejas, Reclamos y Sugerencias de PETROPERÚ PROA1-1241" (10 días hábiles). La penalidad es por queja o reclamo no atendido.	0.5
9	Suscribir acuerdos y/o realizar negociaciones con las comunidades o localidades del ámbito del servicio sin coordinación previa con la Jefatura Gestión Social Talara, Plantas y Terminales Norte de PETROPERÚ.	0.5

Infracción	Incumplimiento por	Sugerencia de penalidad por resolución
1	Adulteración de documentos presentados (Anexos).	Resolución Contractual
2	Reincidencia (2 veces a más) en la suscripción de acuerdos y/o realizar negociaciones con las comunidades o localidades del ámbito del servicio sin coordinación previa con la Jefatura Gestión Social Talara, Plantas y Terminales Norte de PETROPERÚ.	Resolución Contractual
3	Reincidencia (2 veces a más) en el incumplimiento de pago de sus obligaciones laborales o proveedores.	Resolución Contractual

6.10. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

- El CONTRATISTA es responsable de ejecutar la totalidad de las obligaciones a su cargo, de acuerdo con lo establecido en el contrato.
- El CONTRATISTA reconoce que, si infringe las obligaciones establecidas en el contrato, responderá por todos los daños y perjuicios que dicho incumplimiento ocasione a PETROPERÚ.
- En caso se imponga una multa a PETROPERÚ por parte del ente gubernamental producto de un incumplimiento del personal del CONTRATISTA de alguna norma de seguridad, medio ambiente y/o cualquier otra norma a la que el CONTRATISTA se encuentra obligado, el CONTRATISTA será inmediatamente notificado por PETROPERÚ del procedimiento sancionador a aplicar y deberán asumir el íntegro del monto de la multa y los gastos de defensa legal en que se incurran. El CONTRATISTA se compromete a asumir directa e indirectamente el pago de cualquier sanción o multa que pudiese aplicarse por el cumplimiento de estas obligaciones y los gastos de defensa legal en que se incurran, sin

responsabilidad alguna para PETROPERÚ. Queda entendido que, si por cualquier motivo PETROPERÚ se viera obligado a pagar cualquiera de las obligaciones que, de acuerdo con lo señalado en el párrafo precedente, son de cargo exclusivo del CONTRATISTA, este último deberá reembolsar de inmediato a PETROPERÚ el importe abonado.

- EL CONTRATISTA es responsable por cualquier daño que su personal ocasione a los equipos, bienes instalaciones, o al personal de PETROPERÚ. De ser el caso, el Contratista será el responsable de indemnizar el daño causado.
- En caso de algún evento que afecte los activos de PETROPERÚ que sea de responsabilidad exclusiva del CONTRATISTA, éste deberá realizar la reparación entregando los activos a PETROPERÚ conforme la recibió. Debe adjuntar el acta respectiva.
- Si el CONTRATISTA no ejecuta lo indicado en el párrafo precedente, será PETROPERÚ quien realice la respectiva reparación, procediendo a facturar al CONTRATISTA los gastos incurridos en los trabajos de reparación más el 10% por gastos administrativos.
- Reembolsar los costos que PETROPERÚ pague cuando se necesite llamar a otra empresa para la ejecución de obligaciones a cargo de EL CONTRATISTA, por incumplimiento total o parcial de sus obligaciones y deberes, conforme a las condiciones técnicas. Los costos podrán ser descontados directamente por PETROPERÚ de cualquier saldo pendiente de pago a favor del CONTRATISTA.
- El CONTRATISTA es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes o servicios ofertados por un plazo no menor de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por PETROPERÚ.
- Cabe señalar que, PETROPERÚ responderá únicamente por aquellos daños o perjuicios que sean causados por dolo o culpa inexcusable. Asimismo, el CONTRATISTA asume expresamente el riesgo de pérdida, robo, avería o extravío por cualquier causa de los materiales, maquinaria u otros bienes que tenga en su poder como consecuencia de la ejecución de la presente Orden. La pérdida, robo, avería o extravío de los materiales, maquinarias u otros bienes no exime al CONTRATISTA de su obligación de reponerlos en el más corto plazo posible a fin de ejecutar correctamente la presente Orden a entera satisfacción de PETROPERÚ, sin perjuicio de los costos e indemnización que podría sufrir como consecuencia de dicha afectación.
- El CONTRATISTA deberá respetar la propiedad privada e instalaciones de PETROPERÚ, garantizando en todo momento que sus empleados y/o subcontratistas cumplen con la presente obligación.
- Asimismo, el CONTRATISTA libera expresa y definitivamente a PETROPERÚ de cualquier responsabilidad u obligación que tuviera frente a su personal, poderes estatales, entidades públicas, personas privadas y terceros en general, cualquiera que fuera la naturaleza de la obligación o responsabilidad.
- Para todos los casos, PETROPERÚ podrá solicitar del CONTRATISTA que asuma su defensa, a su propio costo, ante cualquier litigio en el cual se vea involucrada por causa de esta última, sus representantes, trabajadores o subcontratistas. Queda entendido que este derecho no podrá ejercerse cuando el daño o la muerte de la persona o la pérdida, daño o perjuicio se produjese por negligencia, dolo o culpa inexcusable a PETROPERÚ, sus representantes o trabajadores.

- Dar estricto cumplimiento a los acuerdos o contratos que suscriba con terceros para el suministro de materiales, maquinaria, equipos o servicios que son requeridos para el cumplimiento del servicio.
- Atender las reclamaciones y demandas relacionadas directa o indirectamente con el servicio, que se hagan en su contra, e informar de ellas en forma pormenorizada a PETROPERÚ dentro de los dos (2) días calendario siguientes a la fecha en que tuvo conocimiento de ellas.
- Cumplir las obligaciones que resultan aplicables en virtud de la legislación vigente, en particular, todas las obligaciones laborales y previsionales con sus trabajadores.
- El CONTRATISTA durante la ejecución del servicio debe mantener el Registro de su personal desplazado, en planilla electrónica (PLAME y T- REGISTRO)
- Cumplir las obligaciones laborales de seguridad social conforme a ley. Esto obliga al CONTRATISTA a tener a su personal en el régimen laboral que corresponda según la actividad que irán a desarrollar, con todos los derechos y obligaciones que el referido régimen contempla. Sin perjuicio de ello, el CONTRATISTA será responsable ante cualquier reclamo de su personal, respecto al incumplimiento de tales obligaciones. La falta de pago de obligaciones laborales se considerará como una causal de resolución de Contrato.
- Cumplir estrictamente todas las normas legales y administrativas que le corresponden como empleador, en especial las referidas a las obligaciones laborales, tributarias y de seguridad social. En consecuencia, se obliga como único responsable al pago oportuno de las remuneraciones que correspondan a su personal, así como al pago de aportaciones a ESSALUD, ONP, AFP, IES y el pago de otros tributos social que corresponda efectuar. En tal sentido, EL CONTRATISTA se compromete a asumir directa e indirectamente el pago de cualquier sanción o multa que pudiese aplicarse por el cumplimiento de estas obligaciones, sin responsabilidad alguna para PETROPERÚ. Queda entendido que, si por cualquier motivo PETROPERÚ se viera obligado a pagar cualquiera de las obligaciones que, de acuerdo con lo señalado en el párrafo precedente, son de cargo exclusivo de EL CONTRATISTA, este último deberá reembolsar de inmediato a PETROPERÚ el importe abonado.
- Queda expresamente entendido y estipulado que todos y cada uno de los funcionarios, técnicos y personal asignado por el CONTRATISTA para la ejecución del servicio, tienen relación laboral única y exclusiva con el CONTRATISTA. Por lo tanto, corresponde al CONTRATISTA la suscripción de los contratos de trabajo respectivos, el pago de todos los salarios, prestaciones legales, indemnizaciones, dotaciones, seguros, etc., y, en general, el cumplimiento de todas las obligaciones de afiliación y aportes a ESSALUD, ONP, AFP y demás pagos que por ley le corresponden, respecto al personal bajo régimen de relación laboral. PETROPERÚ se reserva el derecho de realizar Auditorías Laborales, desde la entrada en vigencia del servicio y hasta un (1) año posterior a la culminación del mismo, para garantizar el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de las obligaciones laborales respectivas, teniendo en consideración el deber de confidencialidad que el CONTRATISTA tiene con sus trabajadores.
- El CONTRATISTA será responsable de brindar asistencia médica a su personal en casos de accidente o enfermedades imprevistas. En caso de ser URGENCIA, PETROPERÚ podrá atender al paciente con los recursos que tenga disponible, posteriormente los gastos incurridos serán debitados a EL CONTRATISTA.

- El CONTRATISTA estará a cargo del transporte terrestre de su personal, carga, y alimentación de su personal.
- EL CONTRATISTA debe asegurar la cantidad necesaria de camionetas y del combustible necesario para ingresar y movilizarse dentro del lote, así como para ir salir de sus instalaciones.
- El CONTRATISTA deberá contar con el stock adecuado de repuestos, insumos y consumibles para la prestación de los servicios.
- El CONTRATISTA deberá contar con todos los permisos requeridos por la legislación ambiental y de otro tipo, así como todas las aprobaciones necesarias de toda Autoridad Gubernamental para la prestación del servicio, salvo que por su naturaleza deban ser obtenidos por PETROPERÚ.
- Notificar de inmediato a PETROPERÚ en caso surjan problemas que interrumpan o alteren de algún modo la prestación del servicio. Asimismo, informar por escrito a PETROPERÚ, dentro de las doce (12) horas siguientes de ocurrido el hecho, sobre cualquier incidente o accidente relacionado con el servicio.
- El CONTRATISTA deberá brindar el correspondiente entrenamiento previo a su personal con relación a la exigencia de los procedimientos y normas de seguridad de PETROPERÚ.
- Cumplir y hacer que sus subcontratistas cumplan las obligaciones laborales de seguridad social conforme a ley. Esto obliga al CONTRATISTA a tener a su personal en el régimen laboral que corresponda según la actividad que irán a desarrollar, con todos los derechos y obligaciones que el referido régimen contempla. Sin perjuicio de ello, el Contratista será responsable ante cualquier reclamo de su personal, respecto al incumplimiento de tales obligaciones. La falta de pago de obligaciones laborales se considerará como una causal de resolución de Contrato. En caso de incumplimiento de obligaciones laborales por parte del Contratista, PETROPERÚ S.A. podrá realizar el pago directo de obligaciones laborales con cargo a deudas a pagar a la Contratista.
- Proveer a su personal de los implementos, instrumentos, herramientas, equipos, procedimientos y mecanismos requeridos para la óptima prestación del servicio.
- El CONTRATISTA deberá regirse al horario de trabajo de 07:00 h a 16:36 h, el cual podría variar en función de la necesidad de la operación a fin de garantizar la continuidad de producción.
- El CONTRATISTA, los sábados, domingos y feriados, debe garantizar la presencia activa de las guardias de su personal. El CONTRATISTA deberá programar la jornada y turno de su personal tomando en cuenta las necesidades de los servicios a prestar.
- El CONTRATISTA, ante inasistencias del personal, debe tomar sus controles operativos, para garantizar siempre en campo el 100% de los puestos requeridos. Debe enviar todos los días por correo la asistencia del personal, y la justificación de acuerdo con ley de los ausentismos, así mismo, llevar un indicador sobre ausentismos y rotación del personal en el informe mensual (rotación de personal; renunciaciones, despidos, etc.).
- El CONTRATISTA deberá dar las facilidades a PETROPERÚ para realizar inspecciones inopinadas de las instalaciones a fin de constatar la ejecución de los servicios prestados por la Contratista.
- No adelantar ninguna actividad a nombre de PETROPERÚ ni realizar actos en su nombre.

- El CONTRATISTA permitirá que PETROPERÚ visite los talleres donde se realizan los mantenimientos de los equipos, previa coordinación con el Coordinador del Servicio.

CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA:

- El CONTRATISTA deberá cumplir con el Procedimiento Contratación de Mano de Obra Local vigente PROO2-002 (**Anexo N°1**). Este procedimiento detalla la información que debe presentar y/o coordinar EL CONTRATISTA con su Administrador de Contrato, de manera previa al inicio de la prestación del servicio. Cualquier soporte deberá ser coordinado por el administrador de contrato con el equipo de la Jefatura Gestión Social Talara, Plantas y Terminales Norte,
- El CONTRATISTA emitirá desde el inicio del contrato y durante la vigencia de este, de manera mensual al Administrador de Contrato un reporte de generación de empleo de acuerdo con el **Apéndice N°16** tanto de Mano de Obra Calificada (MONC) como de Mano de Obra No Calificada (MOC). Este reporte incluirá el expediente para el proceso de facturación². Asimismo, para cada valorización, PETROPERÚ S.A. podrá solicitar al CONTRATISTA la documentación que sustente y/o acredite el cumplimiento de obligaciones laborales respecto del personal asignado al servicio del mes anterior al mes valorizado. El incumplimiento de la presentación de los documentos que sustenten el pago de las obligaciones laborales será considerado incumplimiento de Contrato.
- El CONTRATISTA, en caso de término de la relación laboral con sus trabajadores, deberá enviar al Administrador de Contrato por PETROPERÚ S.A., una copia de las Liquidaciones de Beneficios Sociales firmado por las partes con su respectivo pago y documentos de cese.
- El CONTRATISTA deberá emitir al inicio del servicio la relación contractual una Declaración Jurada de Cumplimiento de Obligaciones Laborales de acuerdo con el **Apéndice N°10** al Administrador de Contrato, en el cual se deja constancia de no tener deudas de obligaciones laborales con su personal. Este **Apéndice N°10** se incluirá el expediente para el proceso de facturación.

CONTRATACIÓN DE PROVEEDORES LOCALES Y NO LOCALES:

- El CONTRATISTA emitirá desde el inicio del servicio y durante la vigencia de este, y de manera mensual al Administrador de Contrato el "Reporte Mensual de Generación de Compras y Servicios a Proveedores" (**Apéndice N°17**), en el cual se declara las compras y/o servicios realizados con sus proveedores. Este **Apéndice N°17** se incluirá el expediente para el proceso de facturación³.
- El CONTRATISTA deberá suscribir una Declaración Jurada de No Adeudo a Proveedores de acuerdo con el **Apéndice N°11** y ser proporcionada al inicio del servicio al Administrador de Contrato, el cual deja constancia de no tener reclamos y/o deudas con ninguno de sus proveedores.
- En el caso de contar con deudas se debe detallar al proveedor (nombre y apellidos, correo electrónico y teléfono de contacto) a quien se adeuda y la fecha o cronograma de pago. PETROPERÚ S.A. se irroga el derecho de hacer los seguimientos correspondientes. Dicho **Apéndice N°11** detallará la documentación (evidencia) para el proceso de pago de facturas

² El reporte será emitido a la Jefatura Gestión Social Plantas y Terminales Norte vía correo electrónico.

³ El reporte será emitido a la Jefatura Gestión Social Plantas y Terminales Norte vía correo electrónico

a los proveedores y/o una carta firmada del propietario del suministro de bienes y/o servicios para evitar conflictos futuros. En adición, el **Apéndice N°11** se incluirá en el expediente para el proceso de facturación⁴.

GESTIÓN SOCIAL:

- El CONTRATISTA deberá aplicar los lineamientos sociales de intervención alineados a la Política de Gestión Social de PETROPERÚ S.A. y sus procedimientos con relación a gestión social y relacionamiento comunitario, asegurando que en la realización de todas sus actividades se genere y mantenga un adecuado relacionamiento con las comunidades del ámbito del servicio, y atendiendo los conflictos que puedan generarse.
- El CONTRATISTA es responsable de la gestión de los riesgos sociales vinculados a la ejecución del contrato, por lo tanto, asumirá los costos que se deriven del incumplimiento de los lineamientos de gestión social descritos en las presentes Condiciones Técnicas.
- El CONTRATISTA deberá cumplir con el Procedimiento: Gestión de Quejas, Reclamos y Sugerencias de PETROPERÚ - PROA1-1241. (**Anexo N°2**)
- EL CONTRATISTA deberá cumplir con el Código de Conducta otorgado por PETROPERÚ S.A. (**Anexo N°3**) donde se establecen las reglas para que su personal se relacione con las poblaciones del entorno donde realice sus actividades (CODA2-004).
- EL CONTRATISTA deberá cumplir con el Código de Conducta otorgado por PETROPERÚ S.A. (**Anexo N°4**) donde se establecen las reglas para que su personal se relacione con las poblaciones del entorno donde realice sus actividades (CODA2-004).
- EL CONTRATISTA no podrá suscribir acuerdos y/o realizar negociaciones con las comunidades o localidades del ámbito del servicio sin coordinación previa con la Jefatura Gestión Social Talara, Plantas y Terminales Norte de PETROPERÚ.

6.11. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ

PETROPERÚ otorgará las siguientes facilidades al CONTRATISTA:

- El ingreso al personal, vehículos y equipamiento del CONTRATISTA a las áreas de operación, siempre que el CONTRATISTA haya cumplido con los requerimientos solicitados por PETROPERÚ.
- Queda claro para las partes que las facilidades que proporcionará PETROPERÚ son asumidas por PETROPERÚ atendiendo a las condiciones logísticas y de difícil acceso a sus operaciones, por lo que en nada desvirtúan la autonomía empresarial del CONTRATISTA existente en la prestación del Servicio.
- Brindar toda la información que obre en su poder y que fuera requerida por EL CONTRATISTA para la adecuada prestación del Servicio.
- Brindar las facilidades que correspondan para que EL CONTRATISTA pueda prestar adecuadamente las obligaciones a su cargo.

El área de seguridad de PETROPERÚ inspeccionará las labores del CONTRATISTA de acuerdo con un programa interno de inspecciones y realizará auditorias, en las cuales debe

⁴ El reporte será emitido a la Jefatura Gestión Social Plantas y Terminales Norte vía correo electrónico

participar el Administrador de Contrato y el CONTRATISTA. Las observaciones se registran en el formato de inspección Ambiental, Seguridad y Salud en el Trabajo (FORO1-224 Reporte Mensual de Gestión de Contratistas) para su atención.

VII. ESTRUCTURA DE COSTOS / FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA

-Precios unitarios

El CONTRATISTA deberá presentar la propuesta económica con el formato establecido en los **Apéndices N°2**.

VIII. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE

- El nivel de riesgo del CONTRATISTA según la Tabla 03 del procedimiento PROO1-390 es “ALTO”.
- El CONTRATISTA deberá cumplir con lo establecido en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ.
- Queda prohibido el ingreso de dispositivos con fuentes de ignición a áreas operativas.
- Consideraciones para el Supervisor CASS:
 - Para actividades operativas, los supervisores y/o asistentes CASS, al inicio del servicio, deben aprobar los cursos dictados por PETROPERÚ (IPERC/ATS y Permisos de Trabajo).
 - Si durante la ejecución del servicio, el CONTRATISTA tenga que cambiar de personal CASS, el CONTRATISTA con aprobación del administrador de contrato, debe reponer a un personal que cumpla o supere el perfil y requisitos establecidos.
 - La presente disposición no suprime la exigencia de ley de formar un Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo para las empresas con 20 o más trabajadores.
- El CONTRATISTA debe revisar los documentos CASS adjuntos para la presentación de propuestas y firma de contrato, considerando que, de aplicar al servicio brindado, el CONTRATISTA está obligado a su estricto cumplimiento:
 - Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ.
 - PROO1-390, Gestión CASS para Contratistas.
 - PROO1-246, Gestión de Permisos de Trabajo.
 - LINA1-056, Gestión corporativa vehicular.
- EL CONTRATISTA dotará a su personal de los implementos de seguridad, instrumentos, equipos, procedimientos y mecanismos necesarios y en buen estado de conservación durante la vigencia del Contrato para desarrollar sus actividades de manera óptima. **Asimismo, el personal deberá usar uniformes antifiama con el respectivo logo del CONTRATISTA.**
- Antes de iniciar el servicio, el CONTRATISTA deberá presentar su ATS (Análisis de Trabajo Seguro) y la matriz (IPER) asociados a las actividades de la labor diaria, donde se hayan identificado todos los peligros y valorado los riesgos.

- Para el inicio del servicio, el personal del CONTRATISTA obligatoriamente deberá asistir al curso de Inducción Corporativa QHSSE de PETROPERU y al curso de IPERC/ATS de PETROPERU.
- Lineamientos para detener trabajos (STOP WORK): personal del CONTRATISTA o personal de PETROPERÚ podrá detener un trabajo que implique un riesgo no controlado o lo considere inseguro. La paralización de los trabajos se realizará solo si no se llega a un acuerdo entre las Partes o cuando la situación se vuelva insegura. La reanudación de los trabajos se realizará solo cuando el riesgo sea controlado.
- En caso de ocurrir algún evento que afecte al medio ambiente o algún impacto en contra de la locación y este sea responsabilidad del CONTRATISTA, éste deberá realizar la limpieza correspondiente y remediación si es necesario, entregando la locación a PETROPERÚ conforme la recibió. Debe adjuntar el acta respectiva.
- Si el CONTRATISTA no ejecuta lo indicado en el párrafo precedente, será PETROPERÚ quien realice la respectiva limpieza y remediación, procediendo a facturar al EL CONTRATISTA los gastos incurridos en la limpieza y remediación más el 10% por gastos administrativos.
- Con respecto a los residuos sólidos peligrosos, EL CONTRATISTA debe asegurar el cumplimiento legal del DL. 1278 Ley de gestión Integral de RRSS y DS 014-2017 MINAM Reglamento del DL 1278; como la segregación y almacenamiento temporal de acuerdo a las características físicas, químicas y biológicas del residuo con la finalidad de eliminar el potencial peligro de causar daños a la salud o al ambiente; cuya disposición final se efectuará por parte de PETROPERÚ, en infraestructuras debidamente autorizadas, como Rellenos de Seguridad; a través de su EO-RS contratada.
- Con respecto a los residuos sólidos no peligrosos, EL CONTRATISTA debe asegurar el cumplimiento legal del DL. 1278 Ley de gestión Integral de RRSS y DS 014-2017 MINAM Reglamento del DL 1278; como la segregación, almacenamiento y disposición final de acuerdo a las características físicas de los residuos.
- El CONTRATISTA se obliga a cumplir y hacer cumplir lo dispuesto en el Anexo HSE para Contratistas, Lineamientos de HSE para Contratistas de PETROPERÚ y altos estándares de calidad que se suministrará en el proceso de adjudicación del Contrato.
- La violación u omisión de las normas antes indicadas y de los reglamentos o disposiciones que al efecto pueda dictar PETROPERÚ, así como las demás leyes, reglamentos o disposiciones emitidas por la autoridad competente serán de entera responsabilidad de la CONTRATISTA tanto en lo administrativo como en lo civil y penal. El incumplimiento de esta cláusula constituye causal de resolución automática del Contrato sin responsabilidad alguna para PETROPERÚ.
- El CONTRATISTA remitirá un informe escrito pormenorizado a PETROPERÚ dentro de las doce (12) horas de ocurrido un accidente u otro acontecimiento relacionado con la ejecución del Servicio. Asimismo, el CONTRATISTA enviará de manera inmediata a PETROPERÚ, copia de cualquier denuncia, comparendo, citación, notificación u otro documento oficial recibido por el CONTRATISTA en relación de cualquier hecho o cualquier acto relacionado con la ejecución del Servicio.
- Ninguna de las estipulaciones antes indicadas eximirá a la CONTRATISTA de su obligación de formular informes especiales sobre los accidentes, cuando ellos sean requeridos por el

Ministerio de Trabajo, OSINERGMIN, OEFA, Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo u otra dependencia gubernamental.

IX. APÉNDICES Y ANEXOS

Apéndice N°1:	Alcance detallado y descripción del servicio.
Apéndice N°2:	Propuesta económica.
Apéndice N°3:	Cláusula de compromiso de adhesión al sistema de prevención de lavado de activos y financiamiento del terrorismo, de delitos de corrupción y al sistema de gestión antisoborno.
Apéndice N°4:	Declaración Jurada sobre Compromiso de Tolerancia Cero al Acoso u Hostigamiento Sexual y al Estricto Cumplimiento de la Ley N° 29742.
Apéndice N°5:	Relación de documentos que acrediten la experiencia del postor en la actividad.
Apéndice N°6:	Modelo Garantía por el Fiel Cumplimiento del Contrato.
Apéndice N°7:	Declaración Jurada de Cumplimiento del Alcance del Servicio.
Apéndice N°8:	Declaración Jurada de paralización de trabajos por riesgo inminente.
Apéndice N°9:	Declaración Jurada de implementación de un sistema de seguridad y salud en el trabajo.
Apéndice N°10:	Declaración Jurada de cumplimiento de obligaciones laborales
Apéndice N°11:	Declaración Jurada de no adeudo a proveedores.
Apéndice N°12:	Declaración Jurada de Cumplimiento Gestión Social de las Contratistas o Subcontratistas.
Apéndice N°13:	Requisitos de ingreso de nuevo personal contratista
Apéndice N°14:	Requisitos de Ingreso Vehicular de Contratistas
Apéndice N°15:	Inducción específica en el área de trabajo
Apéndice N°16:	Reporte Mensual de Generación de Mano de Obra
Apéndice N°17:	Reporte Mensual de Generación de Compras y Servicios a Proveedores.
Apéndice N°18:	Penalidades de ambiente, seguridad y salud
Anexo N°1:	Procedimiento de Contratación de Mano de Obra Local.
Anexo N°2:	Procedimiento de QRS.
Anexo N°3:	Código de conducta.
Anexo N°4:	Cláusulas Sociales en los contratos. (LINA2-105)

ELABORADO POR:	APROBADO POR:
Percy Cóndor Mendoza Unidad Mantenimiento Lote VI	Tomás Díaz del Águila Gerente Exploración, Producción y Oleoducto

APÉNDICE N°1

ALCANCE DETALLADO Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

1. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El servicio comprende todas las actividades de soldadura, termofusión, mantenimiento no industrial, atención de emergencias; que dan soporte a los proyectos y programas de mantenimiento asociados a las facilidades de producción y ductos del lote VI que son determinados por PETROPERÚ a fin de mejorar y/o modificar el estado de sus instalaciones destinadas a la producción de petróleo y gas.

Se tienen los activos de superficie de los sistemas de explotación: baterías de producción y componentes, estaciones de compresión de gas, estación de fiscalización de petróleo y gas, estaciones de tratamiento de petróleo y agua. Las principales estructuras y equipos, materia del presente servicio son: tanques, recipientes a presión, manifold, volumeter, líneas de flujo (< 3"), ductos (> 3"), quemadores, estructuras metálicas, losas de concreto, entre otros

EL CONTRATISTA deberá cumplir el programa anual de mantenimiento de las facilidades de producción, equipos, estructuras y ductos; y, en general, de todos los equipos de superficie instalados en las áreas donde se prestará el Servicio. A continuación, se indican los trabajos más importantes a ejecutar durante el servicio:

- Mantenimiento y trabajos en tanques atmosféricos de almacenamiento de petróleo.
- Mantenimiento y trabajos en separadores bifásicos verticales y horizontales.
- Mantenimiento y trabajos en recipientes a presión.
- Mantenimiento y trabajos en manifold de campo y batería.
- Mantenimiento y trabajos en líneas de flujo de acero y HDPE.
- Mantenimiento y trabajos en ductos principales.
- Mantenimiento y trabajos de estructuras metálicas como soportes, cercos, tinglados, techos, barandas, protectores, guarda-hombre, escaleras, pasarelas, plataformas, entre otros.
- Soldeo y termofusión de tuberías HDPE de diferentes diámetros (2"-10").
- Tendido de tuberías de acero y HDPE de diferentes diámetros (2"-10").
- Fabricación e instalación de soportes acero y de concreto.
- Limpieza de tuberías y estructuras metálicas: limpieza manual, mecánica, arenado y pintura.
- Zanjeo o excavación.
- Instalación, montaje y mantenimiento de válvulas.
- Desmontaje, Corte, Drenaje y Transporte de Tuberías.

- Instalación de sistema de recubrimiento Polyguard 600 para tuberías enterradas.
- Pruebas de control de calidad para trabajos de soldadura.
- Construcción e instalación de grampas y camisas metálicas.
- Patrullaje de ductos.
- Limpieza de filtros TIPO "T", para succión de bombas o tanques (de dimensiones entre 6" - 12").
- Lavado de instalaciones con agua, detergente industrial y bomba Karcher.
- Transporte de cilindros vacíos o con aforo.
- Instalación de protección catódica por ánodos de sacrificio y corriente impresa.
- Servicio de dibujante AutoCAD.
- Desmalezado manual.
- Pintado de cuadro de producción de pozo, según especificación.
- Transporte de tubería antigua y nueva de acero o HDPE a pozos de producción o hasta la zona de acopio.
- Limpieza de áreas que sean contaminadas producto de actividades relacionadas a mantenimiento o intervención de facilidades de producción, equipos, estructuras metálicas y ductos.
- Limpieza y cambio de componentes del cuadro de producción, limpieza de terraplén (no contempla tierra contaminada por derrames).
- Transporte de restos como estructuras, protectores de fajas, equipos, entre otros, a zona de acopio.
- Eliminación de fugas en líneas de flujo y cuadro de producción.
- Reemplazo o cambio de líneas de flujo (acero).
- Transporte de residuos sólidos contaminados a zona de acopio, producto de las actividades del servicio de mantenimiento integral o de los servicios de precios unitarios.
- Mantenimiento y conservación de los ambientes de PETROPERU: almacén, campamento.
- Obras civiles relacionadas a: losas para tanques, separadores, volumeter y manifold; buzones, muros de contención, canaletas; entre otros.
- Retiro de agua de lluvia de sistemas de contención, retiro de lodo fresco y seco producto de lluvias.

El servicio se ejecutará a través de personal especializado del CONTRATISTA.
El lote VI cuenta con las siguientes facilidades de producción:

Ítem	Baterías	Estaciones de bombeo	Estaciones de compresión
1	216		
2	503		
3	504		
4	505		
5	814		
6	Punta Lobos B		
7	893		
8	894		
9	Punta Lobos A		
10		502	
11		172	
12			Punta Lobos A
13			814
14			Pariñas

Ductos:

Ítem	Lote	Tipo de tubería	Punto de partida	Punto de llegada	Longitud	Diámetro	Material
1	6	Oleoducto	Bat. 814	E.B. 502	8184	3"	Acero
2	6	Oleoducto	Bat. PLB	Bat. 814	2300	3"	Acero
3	6	Oleoducto	Bat. PLA	Bat. 814	1250	4"	Acero
4	6	Oleoducto	Bat. 893	Int. Oleo. Bat.894-E.B. 502	200	3"	Acero
5	6	Oleoducto	Bat. 894	E.B. 502	4500	3"	Acero
6	6	Oleoducto	Bat. 503	E.B. 502	3541	3"	Acero
7	6	Oleoducto	Bat. 504	E.B. 502	2100	2"	Acero
8	6	Oleoducto	Bat. 505	E.B. 502	800	2"	Acero
9	6	Oleoducto	E.B. 502	E.B. 172	8577	4"	Acero
10	6	Oleoducto	Bat. 216	E.B. 172	4163	3"	Acero
11	7	Oleoducto	E.B. 151	E.B. 1	4864	3"	Acero
12	6	Gasoducto	Bat .814	Arenal	9300	6"	Acero

13	6	Gasoducto	Bat. PLB/814	Bat. 503	8000	8"	HDPE
14	6	Gasoducto	Bat. 893	Int. Gasod. Bat. 814-Arenal	200	4"	HDPE
15	6	Gasoducto	Bat. 894	Int. Gasod. Bat. 814-Arenal	900	6"	HDPE
16	6	Gasoducto	Bat. 503	E.C. Pariñas	9470	10"	Acero
17	6	Gasoducto	Bat. 504	Int. Gasod. Bat. 503-E.C. Pariñas	150	4"	HDPE
18	6	Gasoducto	Bat. 505	Int. Gasod. Bat. 503-E.C. Pariñas	1300	4"	HDPE
19	6	Gasoducto	Bat. 216	Int. Gasod. Bat. 503-E.C. Pariñas	3200	6"	HDPE
20	6	Gasoducto	Pozo 2413	E.C. Pariñas	6600	4"	Acero
21	6	Gasoducto	E.C. Punta A	E.C. Pariñas	11200	6"	Acero

Número de pozos por batería

Batería	Producción por día	
	Petróleo (BLS)	Agua (BLS)
216	714	140
503	247	21
504	51	1
505	73	39
814	48	2
Punta Lobos B	48	2
893	59	3
894	179	11
Punta Lobos A	182	8
Total	1600	226
Swab almacenamiento Estación 502	420	6
Total, Lote VI	2020	232

Queda entendido que el término "Tubería acero o HDPE" es genérico e incluye los tubos, flange adapter, bridas slipon, espárragos, empaques y otros accesorios necesarios y/o requeridos. Todos según lo descrito en los planes de construcción, requerimiento técnico y bases del servicio en cuestión.

2. PERSONAL

Es responsabilidad del CONTRATISTA considerar y mantener el personal necesario para honrar las obligaciones contractuales durante la vigencia del servicio.

2.1. PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO

2.1.1. Coordinador de operaciones (Cantidad 01)

- Ingeniero titulado en ingeniería industrial o Mecánico o Mecatrónico o de Petróleo, titulado y colegiado.
- Experiencia mínima de cinco (05) años como coordinador de operaciones en servicios industriales de facilidades de producción o supervisor de mantenimiento o supervisor de integridad de ductos en el sector hidrocarburos.
- Contar con licencia A-1.

Acreditación:

Deberá acreditarse con Curriculum Vitae documentado (copia de grado académico, copia de constancias de trabajo, licencia de conducir vigente).

Funciones principales:

- Liderar los servicios industriales de facilidades de producción del lote VI
- Elaborar informes periódicos correspondientes a la ejecución del servicio
- Gestionar las actividades necesarias para cumplir con el servicio de forma pertinente y adecuada.

2.1.2. Supervisor de campo (Cantidad 01)

- Ingeniero titulado en ingeniería industrial o Mecánico o Mecatrónico o Mecánico eléctrico o industrial o petrolero, titulado y colegiado.
- Experiencia mínima de cinco (05) años como supervisor de operaciones en servicios industriales de facilidades de producción o supervisor de mantenimiento o supervisor de integridad de ductos en el sector hidrocarburos.
- Contar con licencia A-1.

Acreditación:

Deberá acreditarse con Curriculum Vitae documentado (copia de grado académico, copia de constancias de trabajo, licencia de conducir vigente).

Funciones principales:

- Supervisión de trabajos de soldadura, reparación de tanques, trabajos de pintura, entre otros como parte del servicio
- Gestionar ejecución de trabajos con personal a cargo

2.1.3. Soldador homologado 6G (Cantidad 01 puesto)

- Técnico soldador con experiencia comprobada en labores de soldadura 6G como soldador 6G y/o técnico en soldadura, con estudios técnicos o homologaciones en soldadura, con un mínimo de veinte (20) horas de capacitación en cursos de soldadura.
- Experiencia mínima de tres (03) años como soldador homologado 6G; en actividades de soldadura relacionadas a facilidades de producción y ductos.

Acreditación:

Deberá acreditarse con Curriculum Vitae documentado (copia de grado académico, copia de constancias de trabajo).

Funciones principales:

- Ejecución de los trabajos de soldadura asignados por su supervisor.
- Ejecución de actividades de soldadura en las facilidades del lote VI pertenecientes a baterías, facilidades, ductos, líneas de flujo, grupos electrógenos, entre otros.

2.1.4. Soldador homologado 3G (Cantidad 01 puesto)

- Técnico soldador con experiencia comprobada en labores de soldadura 3G como soldador 3G y/o técnico en soldadura, con estudios técnicos o homologaciones, con un mínimo de veinte (20) horas de capacitación en cursos de soldadura.
- Experiencia mínima de tres (03) años como soldador homologado 3G; en actividades de soldadura relacionadas a facilidades de producción y ductos.

Acreditación:

Deberá acreditarse con Curriculum Vitae documentado (copia de grado académico, copia de constancias de trabajo).

Funciones principales:

- Ejecución de trabajos de soldadura asignados por su supervisor.
- Ejecución de actividades de soldadura en las facilidades del lote VI pertenecientes a baterías, facilidades, ductos, líneas de flujo, grupos electrógenos, entre otros.

2.1.5. Soldador de termofusión (Cantidad 01)

- Técnico soldador homologado con experiencia comprobada en labores de soldadura por termofusión, para tuberías, en instalaciones industriales y/o en facilidades de producción y/o ductos; en lotes petroleros.
- Experiencia mínima de tres (03) años como Soldador de termofusión en actividades de soldadura por termofusión relacionadas a facilidades de producción y ductos.

Acreditación:

- Deberá acreditarse con Curriculum Vitae documentado (copia de constancias de trabajo).

Funciones principales:

- Ejecución de trabajos de soldadura por termofusión asignados por su supervisor.
- Ejecución de actividades de soldadura por termofusión en ductos y líneas de flujo del lote VI.

2.1.6. Esmerilador / Amolador (Cantidad 01)

- Esmerilador con experiencia comprobada como esmerilador y/o amolador de superficies metálicas en apoyo al soldador.
- Experiencia mínima de dos (02) años como esmerilador y/o amolador; en actividades de soldadura en apoyo al soldador.

Acreditación:

- Deberá acreditarse con Curriculum Vitae documentado (copia de constancias de trabajo).

Funciones principales:

- Responsable de apoyar a soldador mediante trabajos de esmerilado y/o amolado durante labores de soldadura en facilidades de producción y ductos del lote VI.

2.1.7. Armador (Cantidad 01)

- Armador con experiencia como armador de superficies metálicas y tuberías, en apoyo al soldador en actividades relacionadas a la industria de hidrocarburos, con un mínimo de treinta (30) horas de capacitación en cursos asociados a actividades de armador en actividades de soldadura.
- Experiencia Mínima de tres (03) años como armador; en actividades de soldadura de facilidades de producción y ductos.

Acreditación:

- Deberá acreditarse con Curriculum Vitae documentado (copia de constancias de trabajo).

Funciones principales:

- Ejecutar el armado de facilidades de planchas y tuberías metálicas, tuberías HDPE; para la ejecución de los trabajos del soldador en estructuras y/o planchas y/o tuberías y/o tuberías de polietileno.

2.1.8. Arenador pintor (Cantidad 01)

- Arenador pintor con experiencia como arenador pintor en actividades asociadas al sector hidrocarburos, con un mínimo de veinte (20) horas de capacitación en cursos de certificación y/o homologación de preparación y/o aplicación de pintura y/o arenado en todas sus fases.
- Experiencia mínima de tres (03) años como arenador pintor en actividades de soldadura de facilidades de producción y ductos.

Acreditación:

- Deberá acreditarse con Curriculum Vitae documentado (copia de constancias de trabajo).

Funciones principales:

- Realizar trabajos de arenado y pintado en superficies de facilidades de producción y ductos en el lote VI

2.1.9. Ayudante general (Cantidad 01)

- Ayudante general en trabajos de soldadura y/o gasfitería y/o pintura.
- Experiencia mínima de tres (03) años como ayudante general; en actividades de soldadura de facilidades de producción y ductos.

Acreditación:

- Deberá acreditarse con Curriculum Vitae documentado (copia de constancias de trabajo).

Funciones principales:

- Asistir a ejecutores de trabajos de soldadura, esmeriladores, armadores, durante la ejecución de trabajos en facilidades y ductos en el lote VI.

2.1.10. Supervisor CASS (Cantidad 01)

Durante el inicio del servicio la empresa contratista debe acreditar al administrador de contrato, que conforme a lo establecido en el artículo 30° de la Ley N° 29783, “Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo”, se determinará un Supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo (denominado internamente Asistente CASS), el perfil de este personal debe cumplir lo indicado en el art. 47 del D.S. 005-2012-TR: – Para actividades operativas, los supervisores y/o asistentes CASS, al inicio del servicio, deben aprobar los cursos dictados por PETROPERÚ (IPERC/ATS y Permisos de Trabajo).

- Ser trabajador del empleador. **Se acreditará con Declaración Jurada emitida por el CONTRATISTA.**
- Tener dieciocho (18) años de edad como mínimo. Se acreditará con copia simple del DNI.
- Elección del supervisor de SST realizado por los trabajadores. Se acreditará con el acta de elección.

Consideraciones:

- Para acreditar el conocimiento, la duración mínima de un curso en SST debe ser de 8 horas; asimismo, no se aceptarán los cursos de inducción.
- Para horarios rotativos, se debe considerar sus respectivos relevos, con el fin de garantizar la continuidad de la supervisión CASS.

Si durante la ejecución del servicio, la empresa contratista tenga que cambiar de personal CASS, la contratista con aprobación del Administrador de Contrato, debe reponer a un personal que cumpla o supere el perfil y requisitos establecidos.

2.2. DISPOSICIONES GENERALES PARA EL PERSONAL

- El personal del CONTRATISTA deberá ser dirigido y supervisado exclusivamente por el Supervisor General de dicha Empresa, son los únicos autorizados para dirigir el trabajo, aplicar medidas disciplinarias e impartir órdenes a su personal.
- Los grados o títulos expedidos en el extranjero, del personal propuesto por el CONTRATISTA, que realizará labores desde el Perú, deben encontrarse registrados en la Superintendencia Nacional de Educación Universitaria (SUNEDU), conforme al Reglamento del Registro Nacional de Grados y Títulos, aprobado por Resolución del Consejo Directivo N° 009-2015-SUNEDU/CO. El registro en la SUNEDU del personal extranjero se validará en su participación efectiva en el servicio.
- PETROPERÚ S.A. se reserva el derecho de verificar la autenticidad de la información presentada para estos efectos, así como solicitar la exclusión del personal cuando este no cumpliera con algunos de los requisitos antes indicados, en tal caso el CONTRATISTA deberá proponer otro personal.
- El CONTRATISTA favorecido no podrá reemplazar ni utilizar personal clave diferente al ofrecido, sin la previa autorización de PETROPERÚ y únicamente se aceptará utilizarlo cuando tenga calificación igual o superior a la del que reemplaza.
- Es responsabilidad del CONTRATISTA entregar a su personal los equipos de protección personal (EPP), necesarios y en buen estado de conservación durante la vigencia del Servicio; así como herramientas personales y equipos para desarrollar sus actividades, y velar por el adecuado uso de estos.

- Para el inicio del servicio, el CONTRATISTA deberá presentar a PETROPERÚ la documentación que acredite que cumple con el perfil solicitado; así como, la documentación médica y de seguridad de los trabajadores propuestos, es decir los Carné Sanitarios y Certificados de Vacunación. Asimismo, el CONTRATISTA se asegurará que su personal destacado para el servicio tome anualmente los exámenes médicos ocupacionales. El CONTRATISTA es responsable de la seguridad y salud de sus trabajadores.
- El CONTRATISTA asegurará la revisión del Curriculum Vitae documentado del personal propuesto donde se acredite sus estudios, experiencias, certificaciones u otros.
- El CONTRATISTA designará personal idóneo con amplia experticia, debidamente calificado, certificado y autorizado para la prestación del servicio.
- El personal estará capacitado y certificado en la actividad que va a desarrollar como consecuencia de la prestación del Servicio, así como en temas relativos a HSE y primeros auxilios.
- El CONTRATISTA por ningún motivo podrá justificar falta de personal para cumplimiento del Servicio, por consiguiente, evaluará detenidamente la cantidad de personal necesario, incluyendo reemplazo o relevo en caso fuera necesario y sin costo para PETROPERÚ.
- PETROPERÚ se reserva el derecho de aceptar al personal de LA CONTRATISTA que cumpla con los requisitos del Examen Médico Ocupacional y el Curso de Salvamento de PETROPERÚ.
- El CONTRATISTA declara que sustituirá al personal que no reúne las condiciones solicitadas, para lo cual el CONTRATISTA los reemplazará por otro(s) de similar(es) o superior(es) competencia(s).
- El CONTRATISTA y su personal tendrá total conocimiento de los Instructivos y Procedimientos Operativos y Técnicos, Reglamentos y Normas de HSE, de acuerdo a lo establecido por la Legislación Peruana vigente de forma enunciativa más no limitativa siempre aplicando mejores prácticas recomendadas.
- Previo al inicio de los trabajos, el personal que el CONTRATISTA designe para la prestación del Servicio recibirá la charla de inducción de seguridad y medio ambiente de PETROPERÚ.

APÉNDICE N°2 PROPUESTA ECONÓMICA

Lugar, de Abril de 2024

Señores
Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.
Presente. -

Referencia: **Servicios Industriales de las Facilidades de Producción del Lote VI**

De nuestra Consideración:

Es grato presentar nuestra propuesta económica, bajo el sistema de contratación a precios unitarios:

ITEM	SUB-ITEM	Descripción de las partidas	Moneda	Unidad	Cantidad	Precio unit. (US\$)	Costo parcial (US\$)
1	1.1	SOLDEO, GASFITERIA Y TERMOFUSIÓN DE TUBERÍAS					
	1.1.1	Soldado de Tubería y Accesorios					
	1.1.1.1	Soldar juntas y manipuleo para alineación de tubería de 2" SCH 40	US\$	PEGA	1200		
	1.1.1.2	Soldar juntas y manipuleo para alineación de tubería de 3" SCH 40	US\$	PEGA	400		
	1.1.1.3	Soldar juntas y manipuleo para alineación de tubería de 4" SCH 40	US\$	PEGA	150		
	1.1.1.4	Soldar juntas y manipuleo para alineación de tubería de 6" SCH 40	US\$	PEGA	60		
	1.1.1.5	Soldar juntas y manipuleo para alineación de tubería de 8" SCH 40	US\$	PEGA	30		
	1.1.1.6	Soldar juntas y manipuleo para alineación de tubería de 10" SCH 40	US\$	PEGA	30		
	1.1.1.7	Soldar juntas y manipuleo para alineación de tubería de 2" SCH 80	US\$	PEGA	75		
	1.1.1.8	Soldar juntas y manipuleo para alineación de tubería de 3" SCH 80	US\$	PEGA	30		
	1.1.1.9	Soldar juntas y manipuleo para alineación de tubería de 4" SCH 80	US\$	PEGA	25		
	1.1.1.10	Soldar juntas y manipuleo para alineación de tubería de 6" SCH 80	US\$	PEGA	45		
	1.1.1.11	Bisel en tubería de 2" SCH 40	US\$	EA	150		
	1.1.1.12	Bisel en tubería de 3" SCH 40	US\$	EA	75		
	1.1.1.13	Bisel en tubería de 4" SCH 40	US\$	EA	45		

1.1.1.14	Bisel en tubería de 6" SCH 40	US\$	EA	30		
1.1.1.15	Bisel en tubería de 8" SCH 40	US\$	EA	15		
1.1.1.16	Bisel en tubería de 10" SCH 40	US\$	EA	15		
1.1.1.17	Bisel en tubería de 2" SCH 80	US\$	EA	40		
1.1.1.18	Bisel en tubería de 3" SCH 80	US\$	EA	25		
1.1.1.19	Bisel en tubería de 4" SCH 80	US\$	EA	10		
1.1.1.20	Bisel en tubería de 6" SCH 80	US\$	EA	30		
1.1.2	Gasfitería, uniones roscadas de tuberías de acero					
1.1.2.1	Embone unión roscada de tubería < 1"	US\$	PEGA	120		
1.1.2.2	Desembone unión roscada de tubería < 1"	US\$	PEGA	120		
1.1.2.3	Embone unión roscada de tubería 1"	US\$	PEGA	300		
1.1.2.4	Desembone unión roscada de tubería 1"	US\$	PEGA	300		
1.1.2.5	Embone unión roscada de tubería 2"	US\$	PEGA	1130		
1.1.2.6	Desembone unión roscada de tubería 2"	US\$	PEGA	1130		
1.1.2.7	Embone unión roscada de tubería 2 3/8"	US\$	PEGA	750		
1.1.2.8	Desembone unión roscada de tubería 2 3/8"	US\$	PEGA	750		
1.1.2.9	Embone unión roscada de tubería 2 7/8"	US\$	PEGA	750		

1.1.2.10	Desembone unión roscada de tubería 2 7/8"	US\$	PEGA	750		
1.1.2.11	Embone unión roscada de tubería 3"	US\$	PEGA	225		
1.1.2.12	Desembone unión roscada de tubería 3"	US\$	PEGA	225		
1.1.3	Termofusión de tuberías HDPE					
1.1.3.1	2" - SDR9					
1.1.3.1.1	Tendido y termofusión de tubería HDPE	US\$	PEGA	1000		
1.1.3.1.2	Transporte de tubería desde el almacén hasta la locación de trabajo	US\$	ML	15000		
1.1.3.1.3	Excavación y enterrado de tubería HDPE	US\$	ML	450		
1.1.3.1.4	Prueba Neumática de Tubería HDPE	US\$	ML	15000		
1.1.3.1.5	Limpieza Flushing de tubería HDPE	US\$	ML	15000		
1.1.3.1.6	Instalación de válvulas con junta bridada (incluye espárragos y empaque espirometálico)	US\$	EA	30		
1.1.3.1.7	Instalación de válvulas con junta roscada	US\$	EA	90		
1.1.3.1.8	Suministro e instalación de flange adapter con brida slipon (incluye espárragos y empaque espirometálico)	US\$	EA	1200		
1.1.3.1.9	Suministro e instalación de accesorios inyectados HDPE (codo 90°)	US\$	EA	75		
1.1.3.1.10	Suministro e instalación de accesorios inyectados HDPE (codo 45°)	US\$	EA	30		
1.1.3.1.11	Suministro e instalación de accesorios inyectados HDPE (tee)	US\$	EA	60		
1.1.3.1.12	Hitos de señalización: 50 cm x 20 cm x 20 cm	US\$	EA	45		
1.1.3.2	3" - SDR9					
1.1.3.2.1	Tendido y termofusión de tubería HDPE	US\$	PEGA	600		
1.1.3.2.2	Transporte de tubería desde el almacén hasta la locación de trabajo	US\$	ML	4500		

1.1.3.2.3	Excavación y enterrado de tubería HDPE	US\$	ML	150		
1.1.3.2.4	Prueba Neumática de Tubería HDPE	US\$	ML	4500		
1.1.3.2.5	Limpieza Flushing de tubería HDPE	US\$	ML	4500		
1.1.3.2.6	Instalación de válvulas con junta bridada(incluye espárragos y empaque espirometálico)	US\$	EA	30		
1.1.3.2.7	Instalación de válvulas con junta roscada	US\$	EA	45		
1.1.3.2.8	Suministro e instalación de flange adapter con brida slipon (incluye espárragos y empaque espirometálico)	US\$	EA	53		
1.1.3.2.9	Suministro e instalación de accesorios inyectados HDPE (codo 90°)	US\$	EA	30		
1.1.3.2.10	Suministro e instalación de accesorios inyectados HDPE (codo 45°)	US\$	EA	15		
1.1.3.2.11	Suministro e instalación de accesorios inyectados HDPE (tee)	US\$	EA	23		
1.1.3.3	4" - SDR9					
1.1.3.3.1	Tendido y termofusión de tubería HDPE	US\$	PEGA	40		
1.1.3.3.2	Transporte de tubería desde el almacén hasta la locación de trabajo	US\$	ML	500		
1.1.3.3.3	Excavación y enterrado de tubería HDPE	US\$	ML	100		
1.1.3.3.4	Prueba Neumática de Tubería HDPE	US\$	ML	500		
1.1.3.3.5	Limpieza Flushing de tubería HDPE	US\$	ML	500		
1.1.3.3.6	Instalación de válvulas con junta bridada(incluye espárragos y empaque espirometálico)	US\$	EA	20		
1.1.3.3.7	Instalación de válvulas con junta roscada	US\$	EA	20		
1.1.3.3.8	Suministro e instalación de flange adapter con brida slipon (incluye espárragos y empaque espirometálico)	US\$	EA	20		
1.1.3.3.9	Suministro e instalación de accesorios inyectados HDPE (codo 90°)	US\$	EA	15		
1.1.3.3.10	Suministro e instalación de accesorios inyectados HDPE (codo 45°)	US\$	EA	8		
1.1.3.3.11	Suministro e instalación de accesorios inyectados HDPE (tee)	US\$	EA	15		
1.1.3.4	6" - SDR9					

1.1.3.4.1	Tendido y termofusión de tubería HDPE	US\$	PEGA	40		
1.1.3.4.2	Transporte de tubería desde el almacén hasta la locación de trabajo	US\$	ML	500		
1.1.3.4.3	Excavación y enterrado de tubería HDPE	US\$	ML	100		
1.1.3.4.4	Prueba Neumática de Tubería HDPE	US\$	ML	500		
1.1.3.4.5	Limpieza Flushing de tubería HDPE	US\$	ML	500		
1.1.3.4.6	Instalación de válvulas con junta bridada(incluye espárragos y empaque espirometálico)	US\$	EA	20		
1.1.3.4.7	Instalación de válvulas con junta roscada	US\$	EA	20		
1.1.3.4.8	Suministro e instalación de flange adapter con brida slipon (incluye espárragos y empaque espirometálico)	US\$	EA	20		
1.1.3.4.9	Suministro e instalación de accesorios inyectados HDPE (codo 90°)	US\$	EA	15		
1.1.3.4.10	Suministro e instalación de accesorios inyectados HDPE (codo 45°)	US\$	EA	8		
1.1.3.4.11	Suministro e instalación de accesorios inyectados HDPE (tee)	US\$	EA	15		
1.1.3.5	8" - SDR9					
1.1.3.5.1	Tendido y termofusión de tubería HDPE	US\$	PEGA	30		
1.1.3.5.2	Transporte de tubería desde el almacén hasta la locación de trabajo	US\$	ML	150		
1.1.3.5.3	Tendido de tubería HDPE	US\$	ML	150		
1.1.3.5.4	Excavación y enterrado de tubería HDPE	US\$	ML	60		
1.1.3.5.5	Prueba Neumática de Tubería HDPE	US\$	ML	150		
1.1.3.5.6	Limpieza Flushing de tubería HDPE	US\$	ML	150		
1.1.3.5.7	Instalación de válvulas con junta bridada(incluye espárragos y empaque espirometálico)	US\$	EA	6		
1.1.3.5.8	Instalación de válvulas con junta roscada	US\$	EA	4		

1.1.3.5.9	Suministro e instalación de flange adapter con brida slipon (incluye espárragos y empaque espirometálico)	US\$	EA	6		
1.1.3.5.10	Suministro e instalación de accesorios inyectados HDPE (codo 90°)	US\$	EA	6		
1.1.3.5.11	Suministro e instalación de accesorios inyectados HDPE (codo 45°)	US\$	EA	4		
1.1.3.5.12	Suministro e instalación de accesorios inyectados HDPE (tee)	US\$	EA	6		
1.1.3.6	10" - SDR9					
1.1.3.6.1	Tendido y termofusión de tubería HDPE	US\$	PEGA	40		
1.1.3.6.2	Transporte de tubería desde el almacén hasta la locación de trabajo	US\$	ML	150		
1.1.3.6.3	Tendido de tubería HDPE	US\$	ML	150		
1.1.3.6.4	Excavación y enterrado de tubería HDPE	US\$	ML	60		
1.1.3.6.5	Prueba Neumática de Tubería HDPE	US\$	ML	150		
1.1.3.6.6	Limpieza Flushing de tubería HDPE	US\$	ML	159		
1.1.3.6.7	Instalación de válvulas con junta bridada (incluye espárragos y empaque espirometálico)	US\$	EA	6		
1.1.3.6.8	Instalación de válvulas con junta roscada	US\$	EA	3		
1.1.3.6.9	Suministro e instalación de flange adapter con brida slipon (incluye espárragos y empaque espirometálico)	US\$	EA	6		
1.1.3.6.10	Suministro e instalación de accesorios inyectados HDPE (codo 90°)	US\$	EA	6		
1.1.3.6.11	Suministro e instalación de accesorios inyectados HDPE (codo 45°)	US\$	EA	3		
1.1.3.6.12	Suministro e instalación de accesorios inyectados HDPE (tee)	US\$	EA	6		
1.2	FABRICACIÓN DE SOPORTES					
1.2.1	Fabricación de Soportes Tipo H					
1.2.1.1	Fabricación de Soportes Tipo H (Sin pintar ni instalar y con Tubería de PETROPERU). Incluye dado de concreto	US\$	EA	23		
1.2.1.2	Fabricación de Soportes Tipo H (Incluye limpieza mecánica o arenado, pintado, dados de concreto, colocación de geomembrana e instalación), con Tubería de PETROPERU. Incluye dado de concreto	US\$	EA	113		

1.2.1.3	Fabricación de Soportes Tipo H (Incluye limpieza mecánica o arenado, pintado, dados de concreto, colocación de geomembrana e instalación), con suministro de Tubería Sch 40 por parte del Contratista. Incluye dado de concreto	US\$	EA	15		
1.2.1.4	Instalación de jebes protectores de 3 mm de espesor en soportes "H" (aisladores). Por Contratista	US\$	EA	150		
1.2.2	Fabricación de Soportes Tipo T					
1.2.2.1	Fabricación de Soportes Tipo T (Sin pintar ni instalar y con Tubería de PETROPERU). Incluye dado de concreto	US\$	EA	15		
1.2.2.2	Fabricación de Soportes Tipo T (Incluye limpieza mecánica o arenado, pintado, dados de concreto, colocación de geomembrana e instalación), con Tubería de PETROPERU. Incluye dado de concreto	US\$	EA	15		
1.2.2.3	Fabricación de Soportes Tipo T (Incluye limpieza mecánica o arenado, pintado, dados de concreto, colocación de geomembrana e instalación), con suministro de Tubería Sch 40 por parte del Contratista. Incluye dado de concreto	US\$	EA	8		
1.2.2.4	Instalación de jebes protectores de 3 mm de espesor en soportes "T" (aisladores). Por Contratista	US\$	EA	38		
1.2.3	Fabricación de Soportes Tipo A					
1.2.3.1	Fabricación de Soportes Tipo A (Sin pintar ni instalar y con Tubería de PETROPERU). Incluye dado de concreto	US\$	EA	15		
1.2.3.2	Fabricación de Soportes Tipo A (Incluye limpieza mecánica o arenado, pintado, dados de concreto, colocación de geomembrana e instalación), con Tubería de PETROPERU. Incluye dado de concreto	US\$	EA	15		
1.2.3.3	Fabricación de Soportes Tipo A (Incluye limpieza mecánica o arenado, pintado, dados de concreto, colocación de geomembrana e instalación), con suministro de Tubería Sch 40 por parte del Contratista. Incluye dado de concreto	US\$	EA	8		
1.2.3.4	Instalación de jebes protectores de 3 mm de espesor en soportes "A" (aisladores). Por Contratista	US\$	EA	38		
1.2.4	Fabricación de Soportes y Protección de Concreto					
1.2.4.1	Construcción e instalación de soportes de concreto $f_c = 210 \text{ kg/cm}^2$ (dado de concreto 70 cm x 120 cm x 70 cm)	US\$	EA	30		
1.2.4.2	Construcción e instalación de defensas de concreto tipo chaquetas aletas de tiburón. Concreto $f_c = 210 \text{ kg/cm}^2$	US\$	EA	38		

1.2.4.3	Construcción e instalación de muertos de concreto para protección de tubería enterrada en zona de quebrada. Concreto $f_c = 210 \text{ kg/cm}^2$. Longitud 1 m x 1 m x 1 m	US\$	EA	30		
1.3	TRABAJOS VARIOS PARA INSTALACIÓN DE TUBERÍAS/PLANCHA					
1.3.1	Limpieza de tuberías: manual, mecánica, arenado y pintura					
1.3.1.1	Limpieza manual, mecánica o arenado y pintado de tuberías (4-4-3 mils)	US\$	M2	1000		
1.3.2	Zanjeo o excavación					
1.3.2.1	Zanjeo para tubería enterrada de 2". A profundidad: entre 0.5 m - 1. Ancho: entre 0.5 m - 1.	US\$	ML	120		
1.3.2.2	Zanjeo para tubería enterrada de 3". A profundidad: entre 0.5 m - 1. Ancho: entre 0.5 m - 1.	US\$	ML	75		
1.3.2.3	Zanjeo para tubería enterrada de 4". A profundidad: entre 0.5 m - 1. Ancho: entre 0.5 m - 1.	US\$	ML	40		
1.3.2.4	Zanjeo para tubería enterrada de 6". A profundidad: entre 0.5 m - 1. Ancho: entre 0.5 m - 1.	US\$	ML	15		
1.3.2.5	Zanjeo para tubería enterrada de 8". A profundidad: entre 0.5 m - 1. Ancho: entre 0.5 m - 1.	US\$	ML	15		
1.3.2.6	Zanjeo para tubería enterrada de 10". A profundidad: entre 0.5 m - 1. Ancho: entre 0.5 m - 1.	US\$	ML	15		
1.3.3	Limpieza mecánica o arenado y pintado de Plancha					
1.3.3.1	Limpieza manual, mecánica o arenado y pintado de plancha metálica (4-4-3 mils)	US\$	M2	1500		
1.3.4	Tendido de Tubería					
1.3.4.1	Tendido de tubería SCH 40 2"	US\$	ML	1150		
1.3.4.2	Tendido de tubería SCH 40 3"	US\$	ML	450		
1.3.4.3	Tendido de tubería SCH 40 4"	US\$	ML	75		
1.3.4.4	Tendido de tubería SCH 40 6"	US\$	ML	75		
1.3.4.5	Tendido de tubería SCH 40 8"	US\$	ML	75		
1.3.4.6	Tendido de tubería SCH 40 10"	US\$	ML	75		
1.3.5	Instalación de Válvulas					

1.3.5.1	Instalación de válvulas de 2", RF, bridadas (incluye instalación de espárragos y empaquetaduras)	US\$	EA	380		
1.3.5.2	Instalación de válvulas de 3", RF, bridadas (incluye instalación de espárragos y empaquetaduras)	US\$	EA	150		
1.3.5.3	Instalación de válvulas de 4", RF, bridadas (incluye instalación de espárragos y empaquetaduras)	US\$	EA	45		
1.3.5.4	Instalación de válvulas de 6", RF, bridadas (incluye instalación de espárragos y empaquetaduras)	US\$	EA	15		
1.3.5.5	Instalación de válvulas de 8", RF, bridadas (incluye instalación de espárragos y empaquetaduras)	US\$	EA	7		
1.3.5.6	Instalación de válvulas de 10", RF, bridadas (incluye instalación de espárragos y empaquetaduras)	US\$	EA	3		
1.3.5.7	Instalación válvulas roscadas NPT de 2"	US\$	EA	380		
1.3.5.8	Instalación válvulas roscadas NPT de 3"	US\$	EA	150		
1.3.5.9	Instalación válvulas roscadas NPT de 4"	US\$	EA	30		
1.3.6	Desmontaje, Corte, Drenaje y Transporte de Tuberías					
1.3.6.1	Desmontaje de tubería de 2" SCH 40, incluye drenaje y transporte al patio de acopio de la batería 893	US\$	ML	750		
1.3.6.2	Desmontaje de tubería de 3" SCH 40, incluye drenaje y transporte al patio de acopio de la batería 893	US\$	ML	380		
1.3.6.3	Desmontaje de tubería de 4" SCH 40, incluye drenaje y transporte al patio de acopio de la batería 893	US\$	ML	180		
1.3.6.4	Desmontaje de tubería de 6" SCH 40, incluye drenaje y transporte al patio de acopio de la batería 893	US\$	ML	75		
1.3.6.5	Desmontaje de tubería de 8" SCH 40, incluye drenaje y transporte al patio de acopio de la batería 893	US\$	ML	75		
1.3.6.6	Desmontaje de tubería de 10" SCH 40, incluye drenaje y transporte al patio de acopio de la batería 893	US\$	ML	30		
1.3.7	Sistema de recubrimiento Polyguard 600 para tuberías enterradas					
1.3.7.1	Protección de tuberías enterradas (líneas de 2")	US\$	ML	300		
1.3.7.2	Protección de tuberías enterradas (líneas de 3")	US\$	ML	120		
1.3.7.3	Protección de tuberías enterradas (líneas de 4")	US\$	ML	120		

1.3.7.4	Protección de tuberías enterradas (líneas de 6")	US\$	ML	75		
1.3.7.5	Protección de tuberías enterradas (líneas de 8")	US\$	ML	30		
1.3.7.6	Protección de tuberías enterradas (líneas de 10")	US\$	ML	30		
1.4	PRUEBAS DE CONTROL DE CALIDAD					
1.4.1	Pruebas de Control de Calidad					
1.4.1.1	END - Tintes Penetrantes por Junta (Tubería de 2")	US\$	EA	30		
1.4.1.2	END - Inspección Visual por Junta (Tubería de 2")	US\$	EA	150		
1.4.1.3	END - Radiografía por Junta (Tubería de 2")	US\$	EA	15		
1.4.1.4	END - Ultrasonido por Junta (Tubería de 2")	US\$	EA	15		
1.4.1.5	END - Partículas Magnéticas por Junta (Tubería de 2")	US\$	EA	8		
1.4.1.6	Prueba Hidrostática (Tubería de 2"). Incluye suministro de agua	US\$	ML	1500		
1.4.1.7	Prueba Neumática (Tubería de 2"). Incluir compresor	US\$	ML	750		
1.4.1.8	END - Tintes Penetrantes por Junta (Tubería de 3")	US\$	EA	30		
1.4.1.9	END - Inspección Visual por Junta (Tubería de 3")	US\$	EA	150		
1.4.1.10	END - Radiografía por Junta (Tubería de 3")	US\$	EA	15		
1.4.1.11	END - Ultrasonido por Junta (Tubería de 3")	US\$	EA	15		
1.4.1.12	END - Partículas Magnéticas por Junta (Tubería de 3")	US\$	EA	8		
1.4.1.13	Prueba Hidrostática (Tubería de 3")	US\$	ML	750		
1.4.1.14	Prueba Neumática (Tubería de 3")	US\$	ML	750		
1.4.1.15	END - Tintes Penetrantes por Junta (Tubería de 4")	US\$	EA	30		

1.4.1.16	END - Inspección Visual por Junta (Tubería de 4")	US\$	EA	75		
1.4.1.17	END - Radiografía por Junta (Tubería de 4")	US\$	EA	8		
1.4.1.18	END - Ultrasonido por Junta (Tubería de 4")	US\$	EA	8		
1.4.1.19	END - Partículas Magnéticas por Junta (Tubería de 4")	US\$	EA	8		
1.4.1.20	Prueba Hidrostática (Tubería de 4")	US\$	ML	450		
1.4.1.21	Prueba Neumática (Tubería de 4")	US\$	ML	450		
1.4.1.22	END - Tintes Penetrantes por Junta (Tubería de 6")	US\$	EA	30		
1.4.1.23	END - Inspección Visual por Junta (Tubería de 6")	US\$	EA	75		
1.4.1.24	END - Radiografía por Junta (Tubería de 6")	US\$	EA	8		
1.4.1.25	END - Ultrasonido por Junta (Tubería de 6")	US\$	EA	8		
1.4.1.26	END - Partículas Magnéticas por Junta (Tubería de 6")	US\$	EA	8		
1.4.1.27	Prueba Hidrostática (Tubería de 6")	US\$	ML	150		
1.4.1.28	Prueba Neumática (Tubería de 6")	US\$	ML	150		
1.4.1.29	END - Tintes Penetrantes por Junta (Tubería de 10")	US\$	EA	30		
1.4.1.30	END - Inspección Visual por Junta (Tubería de 10")	US\$	EA	75		
1.4.1.31	END - Radiografía por Junta (Tubería de 10")	US\$	EA	8		
1.4.1.32	END - Ultrasonido por Junta (Tubería de 10")	US\$	EA	8		
1.4.1.33	END - Partículas Magnéticas por Junta (Tubería de 10")	US\$	EA	8		

1.4.1.34	Prueba Hidrostática (Tubería de 10")	US\$	ML	150		
1.4.1.35	Prueba Neumática (Tubería de 10")	US\$	ML	150		
1.5	FABRICACIÓN E INSTALACIÓN DE GRAMPAS Y CAMISAS					
1.5.1	Grampas y Camisas Metálicas					
1.5.1.1	Fabricación e instalación de grampa metálica para tubería de 2". Incluye el suministro de todo el material necesario para la fabricación	US\$	EA	90		
1.5.1.2	Fabricación e instalación de grampa metálica para tubería de 3". Incluye el suministro de todo el material necesario para la fabricación	US\$	EA	38		
1.5.1.3	Fabricación e instalación de grampa metálica para tubería de 4". Incluye el suministro de todo el material necesario para la fabricación	US\$	EA	15		
1.5.1.4	Fabricación e instalación de grampa metálica para tubería de 5-1/2". Incluye el suministro de todo el material necesario para la fabricación	US\$	EA	30		
1.5.1.5	Fabricación e instalación de grampa metálica para tubería de 6". Incluye el suministro de todo el material necesario para la fabricación	US\$	EA	8		
1.5.1.6	Fabricación e instalación de grampa metálica para tubería de 8". Incluye el suministro de todo el material necesario para la fabricación	US\$	EA	5		
1.5.1.7	Fabricación e instalación de grampa metálica para tubería de 10". Incluye el suministro de todo el material necesario para la fabricación	US\$	EA	5		
1.5.1.8	Fabricación e instalación de camisa metálica tipo chaqueta para tubería de 2". Incluye el suministro de todo el material necesario para la fabricación	US\$	EA	40		
1.5.1.9	Fabricación e instalación de camisa metálica tipo chaqueta para tubería de 3". Incluye el suministro de todo el material necesario para la fabricación	US\$	EA	20		
1.5.1.10	Fabricación e instalación de camisa metálica tipo chaqueta para tubería de 4". Incluye el suministro de todo el material necesario para la fabricación	US\$	EA	8		
1.5.1.11	Fabricación e instalación de camisa metálica tipo chaqueta para tubería de 6". Incluye el suministro de todo el material necesario para la fabricación	US\$	EA	8		

1.5.1.12	Fabricación e instalación de camisa metálica tipo chaqueta para tubería de 8". Incluye el suministro de todo el material necesario para la fabricación	US\$	EA	3		
1.5.1.13	Fabricación e instalación de camisa metálica tipo chaqueta para tubería de 10". Incluye el suministro de todo el material necesario para la fabricación	US\$	EA	3		
1.6	TRABAJOS ESPECIALES DE SOLDADURA					
1.6.1	Trabajos especiales complementarios para Ductos e Instalaciones					
1.6.1.1	Confeccionar cajas metálicas protectoras de scanner 2000. Con material suministrado por PETROPERU	US\$	KG	525		
1.6.1.2	Confeccionar Jaulas protectoras de scanner 2000. Con material suministrado por PETROPERU	US\$	KG	1020		
1.6.1.3	Fabricación y montaje de plataformas y pasarelas. Con material suministrado por PETROPERU	US\$	KG	1500		
1.6.1.4	Fabricación y montaje de barandas para Tanques. Con material suministrado por PETROPERU	US\$	KG	1500		
1.6.1.5	Fabricación y montaje de escaleras (para Tanques y Separadores). Con material suministrado por PETROPERU	US\$	KG	1500		
1.6.1.6	Fabricación y montaje de protectores guarda-hombre (para Tanques y Separadores). Con material suministrado por PETROPERU	US\$	KG	1500		
1.6.1.7	Retiro de escaleras, plataformas, barandas y otras estructuras (para Tanques y Separadores)	US\$	KG	750		
1.6.1.8	Confección y montaje de cerco perimétrico para: pozos, grupos electrógenos, baterías, estaciones de bombeo, estaciones de compresión, almacenes, estacionamientos, campamento; entre otros. Con malla olímpica plastificada de N° 10.50 de 2"x2"x2M de altura, más 0.40 de alambre de púas, anclajes de concreto, puerta personal y/o portón, pintura. Con tubería suministrada por PETROPERU	US\$	M2	500		
1.6.1.9	Señalización: Pintura de logo empresarial PETROPERU 0.5mx0.5m	US\$	EA	30		
1.6.1.10	Señalización: Pintura de rombo de seguridad de 0.5mx0.5m y código UN	US\$	EA	30		
1.6.1.11	Confección e instalación de letrero de señalización para pozo, baterías. Incluye estructura de metal (con tubería propia de PETROPERU). El letrero será de madera. Medias 1 m x 1m	US\$	EA	100		
1.6.1.12	Confección e instalación de barandas perimetrales con tubería de 2". Con material suministrado por PETROPERU	US\$	ML	300		

1.6.1.13	Confección e instalación de tapas para buzón a base de plancha de 3/8" (1mx1m). Con material suministrado por PETROPERU	US\$	KG	300		
1.6.1.14	Confeccionar cajas metálicas protectoras de scanner 2000. Con material suministrado por el Contratista	US\$	KG	500		
1.6.1.15	Confeccionar Jaulas protectoras de scanner 2000. Con material suministrado por el Contratista	US\$	KG	500		
1.6.1.16	Fabricación y montaje de plataformas y pasarelas. Con material suministrado por el Contratista	US\$	KG	1000		
1.6.1.17	Fabricación y montaje de barandas para Tanques. Con material suministrado por el Contratista	US\$	KG	1000		
1.6.1.18	Fabricación y montaje de escaleras (para Tanques y Separadores). Con material suministrado por el Contratista	US\$	KG	1000		
1.6.1.19	Fabricación y montaje de protectores guarda-hombre (para Tanques y Separadores). Con material suministrado por el Contratista	US\$	KG	1000		
1.6.1.20	Confección y montaje de cerco perimétrico para: pozos, grupos electrógenos, baterías, estaciones de bombeo, estaciones de compresión, almacenes, estacionamientos, campamento; entre otros. Con malla olímpica plastificada de N° 10.50 de 2"x2"x2M de altura, más 0.40 de alambre de púas, anclajes de concreto, puerta personal y/o portón, pintura. Con tubería suministrada por el Contratista	US\$	M2	90		
1.6.1.21	Confección e instalación de barandas perimetrales con tubería de 2". Con material suministrado por el Contratista	US\$	ML	100		
1.6.1.22	Confección e instalación de tapas para buzón a base de plancha de 3/8" (1mx1m). Con material suministrado por el Contratista	US\$	KG	60		
1.6.1.23	Instalación y soldadura de conductora de 6", incluye centralizadores y excavación (Ancho 0.90mxLargox1.20m, la tubería será de 2da condición suministrada por PETROPERU)	US\$	ML	120		
1.6.1.24	Instalación y soldadura de conductora de 8", incluye centralizadores y excavación (Ancho 0.90mxLargox1.20m, la tubería será de 2da condición suministrada por PETROPERU)	US\$	ML	120		
1.6.1.25	Instalación y soldadura de conductora de 10", incluye centralizadores y excavación (Ancho 0.90mxLargox1.20m, la tubería será de 2da condición suministrada por PETROPERU)	US\$	ML	120		
1.6.1.26	Instalación y soldadura de conductora de 12", incluye centralizadores y excavación (Ancho 0.90mxLargox1.20m, la tubería será de 2da condición suministrada por PETROPERU)	US\$	ML	120		

1.6.1.27	Confección de anclotes para equipo de SDP	US\$	KG	1000		
1.6.1.28	Confección de caballetes para almacenamiento de tubería	US\$	KG	2500		
1.6.1.29	Construcción de tinglado. El material de 2da condición será suministrado por PETROPERU.	US\$	KG	15000		
1.6.1.30	Suministro e instalación de Eternit gran onda para tinglado (incluye todos los accesorios para instalación: pernos, cumbresas, pernos "J", etc.). Cotizar por plancha de Eternit gran onda, más los consumibles de instalación	US\$	PL	180		
1.7	SERVICIOS ESPECIALES					
1.7.1	Servicios especiales complementarios					
1.7.1.1	Costo por Hora Hombre de Soldadura 6 G Incluye: EPP's para el personal, beneficios laborales de acuerdo a Ley, movilización al lugar requerido, equipos de oxicorte y soldadura y todo lo necesario para realizar el servicio.	US\$	HH	400		
1.7.1.2	Costo por Hora Hombre de Soldadura 3 G Incluye: EPP's para el personal, beneficios laborales de acuerdo a Ley, movilización al lugar requerido, equipos de oxicorte y soldadura y todo lo necesario para realizar el servicio.	US\$	HH	1000		
1.7.1.3	Costo por Hora Hombre Operario Incluye: EPP's para el personal, beneficios laborales de acuerdo a Ley, movilización al lugar requerido, equipos de oxicorte y soldadura y todo lo necesario para realizar el servicio.	US\$	HH	1500		
1.7.1.4	Costo por Hora Hombre Ayudante Incluye: EPP's para el personal, beneficios laborales de acuerdo a Ley, movilización al lugar requerido, equipos de oxicorte y soldadura y todo lo necesario para realizar el servicio.	US\$	HH	1500		
1.7.1.5	Desmalezado manual	US\$	M2	18000		
1.7.1.6	Servicio de dibujante AutoCAD	US\$	HH	360		
1.7.1.7	Servicio de inspector de equipo estático (tuberías / tanques). Medición de espesores de plancha, incluye equipo.	US\$	HH	46		
1.7.1.8	Instalación de protección catódica por ánodos de sacrificio (magnesio de 17 libras empacados con backfill), incluye de cable N° 12 thw, handy caps royston 4" x 4" con primer integrado, suministro de puentes de medición (incluye cable nyy 1x6mm2), en tramos enterrados por carreteras	US\$	EA	8		

1.7.1.9	Medición de potenciales para monitoreo de protección catódica, en sistemas de ánodos de sacrificio y corriente impresa (medida por poste)	US\$	EA	240		
1.7.1.10	Transporte de cilindros vacíos	US\$	EA	225		
1.7.1.11	Lavado de instalaciones con agua, detergente industrial y bomba Kärcher	US\$	M2	2250		
1.7.1.12	Patrullaje de ductos (Recursos: 1 supervisor, 1 chofer, 1 camioneta, elaboración de informe). Frecuencia: 1 vez por semana	US\$	KM	9800		
1.7.1.13	Limpieza de filtros TIPO "T", para succión de bombas o tanques (de dimensiones entre 6" - 12")	US\$	EA	375		
1.7.1.14	Transporte de cilindros con aforo lleno	US\$	EA	75		
1.7.1.15	Pintura de paredes, muros, cara vista, techos, cubetos; entre otros. Considerar la aplicación de base y pintura epóxica	US\$	M2	700		
1.7.1.16	CONCRETO $f_c = 175 \text{ kg/cm}^2$, incluye todos materiales	US\$	M3	60		
1.7.1.17	CONCRETO $f_c = 210 \text{ kg/cm}^2$	US\$	M3	180		
1.7.1.18	CONCRETO $f_c = 280 \text{ kg/cm}^2$	US\$	M3	30		
1.7.1.19	ENCOFRADO/DESENCOFRADO	US\$	M2	270		
1.7.1.20	ACERO $f_y = 4200 \text{ kg/cm}^2$	US\$	KG	3300		
1.7.1.21	EXCAVACIÓN CON MAQUINA	US\$	M3	270		
1.7.1.22	EXCAVACIÓN MANUAL	US\$	M3	40		
1.7.1.23	RELLENO COMPACTADO CON AFIRMADO	US\$	M3	270		
1.7.1.24	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL DE PRESTAMO	US\$	M3	270		
1.7.1.25	ELIMINACION Y BOTE DE MATERIAL	US\$	M3	75		
1.7.1.26	CURADO DE CONCRETO	US\$	M2	150		
1.7.1.27	Construcción de viga de concreto tipo A (para montaje de PU). De acuerdo a plano y especificaciones técnicas.	US\$	EA	60		
1.7.1.28	Construcción de viga de concreto tipo B (para montaje de PU). De acuerdo a plano y especificaciones técnicas.	US\$	EA	90		

1.7.1.29	Construcción y aplicación de juntas de dilatación para losas, pisos, cubetos, sistemas de encausamiento (juntas con asfalto)	US\$	ML	3750		
1.7.1.30	Drenaje de separadores. Retiro de líquidos, disposición en cilindros, transporte de cilindros al patio 893	US\$	EA	126		
1.7.1.31	Limpieza de instalaciones varias: barrido de instalaciones, retiro de tierra, basura	US\$	M2	4000		
1.7.1.32	Limpieza de instalaciones varias por lluvia: retiro de lodo fresco y/o lodo seco	US\$	M3	1500		
1.7.1.33	Retiro de material en desuso (tubería, bridas, chatarra, hdpe, etc.)	US\$	KG	7500		
1.7.1.34	Retiro de agua de lluvia de sistemas de encausamiento, cubetos, losas, buzones.	US\$	M3	2250		
1.7.1.35	Construcción de soportes tipo castillo para ductos	US\$	KG	7500		
1.7.1.36	Construcción e instalación de rejilla para celler, a base de varilla de pozo 7/8" (SUMINISTRADA POR PETROPERU) y plancha estriada 1 m2 (SUMINISTRADA POR EL CONTRATISTA)	US\$	KG	1500		
1.7.1.37	Limpieza de área contaminada, disposición de material en geomembranas, incluye señalización. Como medida de primera respuesta	US\$	M3	2250		
1.7.1.38	Excavación de celler	US\$	M3	150		
1.7.1.39	Confección e instalación de protector de volante para motores	US\$	KG	1500		
1.7.1.40	Confección e instalación de protector de fajas para PU	US\$	KG	3000		
1.7.1.41	Suministro, instalación y vulcanizado de geomembrana de 1 mm	US\$	M2	1500		
1.7.1.42	Mantenimiento de válvula roscada NPT de 2"x2000 psi	US\$	EA	25		
1.7.1.43	Mantenimiento de válvula roscada NPT de 3"x2000 psi	US\$	EA	10		
1.7.1.44	Mantenimiento de válvula check roscada NPT de 2"x2000 psi	US\$	EA	25		
1.7.1.45	Mantenimiento de válvula check roscada NPT de 3"x2000 psi	US\$	EA	10		
1.7.1.46	Mantenimiento de válvula bridada de 2"x ANSI #150	US\$	EA	50		
1.7.1.47	Mantenimiento de válvula bridada de 3"x ANSI #150	US\$	EA	15		
1.7.1.48	Mantenimiento de válvula bridada de 4"x ANSI #150	US\$	EA	8		
1.7.1.49	Mantenimiento de válvula check bridada de 2"xANSI #150	US\$	EA	25		
1.7.1.50	Mantenimiento de válvula check bridada de 3"xANSI #150	US\$	EA	15		
1.7.1.51	Mantenimiento de válvula check bridada de 4"xANSI #150	US\$	EA	5		

1.7.1.52	Suministro de válvula NPT roscada de 2"x2000 psi	US\$	EA	50		
1.7.1.53	Suministro de válvula NPT roscada de 3"x2000 psi	US\$	EA	20		
1.7.1.54	Suministro de válvula check roscada NPT de 2"x2000 psi	US\$	EA	30		
1.7.1.55	Suministro de válvula check roscada NPT de 3"x2000 psi	US\$	EA	15		
1.7.1.56	Suministro de válvula bridada de 2"xANSI #150	US\$	EA	40		
1.7.1.57	Suministro de válvula bridada de 3"xANSI #150	US\$	EA	15		
1.7.1.58	Suministro de válvula bridada de 4"xANSI #150	US\$	EA	8		
					Subtotal	(US\$)
					IGV (18%)	(US\$)
					Total	(US\$)

Sin otro particular, quedo ante Uds.

Atentamente,

Nombre Representante Legal
Nombre de la Empresa

Forma de pago:

1. La tarifa es a precios unitarios.
2. La valorización será mensualmente y se realizará de acuerdo con lo mencionado el numeral 5.2, Facturación y forma de pago.
3. El pago se realizará a los 60 días de presentada la factura. **Para las MYPE's** el pago será a 30 días.

Condiciones:

1. **PETROPERÚ pagará por los servicios efectivamente recibidos.**
2. Los precios deberán estar expresados en dólares y con un máximo de dos decimales.
3. Las tarifas deben contemplar EPP's, Seguros, SCTR, herramientas de trabajo, examen médico, vacunas.
4. Las tarifas y cantidades estimadas deben contemplar todo tipo de contingencia durante la ejecución de los trabajos.

APÉNDICE N°3

POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE SOBORNO.



POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE GESTIÓN ANTISOBORNO

El Directorio de Petróleos del Perú (en adelante PETROPERÚ S.A.) dedicada a la refinación, distribución y comercialización de combustibles y productos derivados de los hidrocarburos, expresa su rechazo a todo acto o intento de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de Corrupción, bajo las formas de Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada y otros; así como prohíbe todo acto o intento de Soborno; por parte de sus funcionarios, trabajadores y/o clientes, proveedores, socios o terceros relacionados; estando comprometido a que la Empresa cumpla las leyes de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de lucha contra la Corrupción y Antisoborno tales como la Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero de los Estados Unidos de 1977 (FCPA); así como los requisitos del Sistema de Gestión Antisoborno; manteniendo y cautelando la mejora continua del Sistema de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo en su calidad de Sujeto Obligado, conforme a la Ley 27693 y su Reglamento; del Sistema de Prevención de Delitos de Corrupción bajo los alcances de la Ley No. 30424 y normas modificatorias y reglamentarias; así como del Sistema de Gestión Antisoborno conforme a la Norma ISO 37001:2016; así como cualquier otra normativa que resulta aplicable.

En dicho marco, PETROPERÚ declara que no iniciará relaciones contractuales, laborales ni comerciales, con personas naturales o jurídicas, si éstas o algunos de sus Socios (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), Directores o Gerentes; han sido: i) Condenados, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada, Soborno; en el ámbito nacional o internacional, durante el tiempo que dure la pena impuesta en la sentencia; y/o hubieran aceptado haber cometido tales delitos en dichos ámbitos, durante el lapso de 15 años desde la aceptación, salvo disposición legal en contrario; o, ii) Comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionadas con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de la ONU; o, iii) Han presentado documentación falsa u omisiones en Declaración Jurada entregada a la Empresa, según lo previsto en el Código Penal Peruano, por el lapso de 6 años desde que se produjo el hecho.

El Directorio ha encargado al Oficial de Cumplimiento, para que juntamente con el ente colegiado; ejerza la supervisión de la implementación y el mantenimiento de los referidos Sistemas de Prevención y/o Gestión; debiendo velar porque goce de autoridad, autonomía e independencia para el ejercicio de sus funciones; reportándole el Oficial, de cualquier actuación, conducta, información o evidencia que pueda vulnerar la presente Política.

La Empresa promueve y garantiza la implementación y funcionamiento del Procedimiento de Planteamiento de Inquietudes (denominado "Línea de Integridad"), mediante consultas o denuncias de buena fe ante hechos o conductas sospechosas; garantizando la confidencialidad de estas, así como la protección ante cualquier tipo de represalias al denunciante.

Los trabajadores y/o terceros o partes interesadas que incumplan cualquiera de las disposiciones de esta Política serán sujetos, previa investigación, a las medidas administrativas, civiles, penales y/o acciones contractuales correspondientes.

Acuerdo de Directorio No. 031-2021-PP de fecha 18.03.2021.
LA EMPRESA.

APÉNDICE N°4
DECLARACIÓN JURADA SOBRE COMPROMISO DE TOLERANCIA CERO AL ACOSO U
HOSTIGAMIENTO SEXUAL Y AL ESTRICTO CUMPLIMIENTO DE LA LEY N° 29742

Lima, de de 2024

Señores
Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.
Presente. -

Referencia: **SERVICIOS INDUSTRIALES DE FACILIDADES DE PRODUCCIÓN - LOTE VI.**

..... con R.U.C. N°, con domicilio legal en
....., teléfono,
e-mail, debidamente representada por
....., con D.N.I N°, declaramos bajo
juramento lo siguiente:

«Nos comprometemos a mantener el estricto cumplimiento de la Ley N° 29742 “Ley de Prevención y Sanción del Hostigamiento Sexual”».

Cumpliremos plenamente con la Política de PETROPERÚ que practica y promueve el ejercicio de TOLERANCIA CERO AL ACOSO U HOSTIGAMIENTO SEXUAL en cualesquiera de sus formas, con la finalidad de garantizar un ambiente libre de acoso, hostigamiento, discriminación y violencia.

Nombre Representante Legal

Nombre de la Empresa

APÉNDICE N°05
RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ACTIVIDAD

ITEM	NOMBRE DEL SERVICIO	TIPO DE DOCUMENTO	N° DE DOCUMENTO	FECHA DE DOCUMENTO	TIPO DE MONEDA	MONTO INCLUIDO IGV	PERIODO DE DURACIÓN DEL SERVICIO
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

APÉNDICE N°06
MODELO GARANTÍA POR FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Lugar, de de 2024

Señores
Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.
Presente. -

Por la presente, prestamos fianza por **<<nombre del afianzado>>** irrevocable, solidaria, incondicionada, de realización automática y sin beneficio de excusión, a favor de ustedes por la cantidad de **<<importe>>** para garantizar el fiel cumplimiento del contrato

Esta fianza garantiza, ante Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A., el cumplimiento por **<<nombre del afianzado>>** de todas las obligaciones que le corresponde según el contrato mencionado en el párrafo anterior.

Queda entendido que esta fianza no podrá exceder en ningún caso y por ningún concepto de la cantidad de **<<importe>>** siendo su plazo de vigencia hasta el **<<fecha de vencimiento>>**.

Queda expresamente entendido por nosotros que esta fianza será ejecutada por ustedes de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 1898 del Código Civil vigente, indicándonos posteriormente el monto que debemos pagarles.

Atentamente,

Nombre(s) y firma (s) autorizadas

APÉNDICE N°07
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL ALCANCE DEL SERVICIO.

Lugar, de de 2024

Señores
Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.
Presente. -

Referencia: **Servicios Industriales de las Facilidades de Producción del Lote VI**

Mediante la presente, nuestra empresa se compromete a cumplir cabalmente con lo establecido en las Condiciones Técnicas para prestar el **Servicios Industriales de las Facilidades de Producción del Lote VI.**

Nombre Representante Legal
Nombre de la Empresa

APÉNDICE N°8
DECLARACIÓN JURADA DE PARALIZACIÓN DE TRABAJOS POR RIESGO
INMINENTE

Lugar, de de 2024

Señores:
Petróleos del Perú – PETROPERU S.A.
Presente. –

Referencia: **SERVICIOS INDUSTRIALES DE FACILIDADES DE PRODUCCIÓN - LOTE VI**

Yo, Representante Legal / Gerente General de la empresa con RUC, me comprometo a garantizar la identificación de todos los peligros y riesgos asociados a mis actividades, así como ejecutar los controles de eliminación, sustitución, controles de ingeniería, controles administrativos y/o correcto uso de los Equipos de Protección Personal requeridos para la ejecución de un trabajo seguro.

Del mismo modo, de identificar o concurrir riesgo grave o inminente para la seguridad o salud de los trabajadores de mi empresa o de terceros, GARANTIZO LA PARALIZACIÓN O PROHIBICIÓN INMEDIATA DE TRABAJOS Y/O TAREAS.

Garantizo que:

- Las ordenes de paralización o prohibición de trabajos por riesgo grave o inminente deben ser inmediatamente ejecutadas.
- Antes de reiniciar las actividades operativas, me comprometo a levantar las condiciones subestándares identificadas.
- En caso la paralización de trabajo haya sido por causa de mi representada, ésta se ejecutará sin perjuicio a PETROPERU, quien no asumirá ningún costo asociado por las horas paralizadas.

Representante Legal / Gerente General

APÉNDICE N°9
DECLARACIÓN JURADA DE IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE SEGURIDAD Y
SALUD EN EL TRABAJO

Lugar, de de 2024

Señores:
Petróleos del Perú – PETROPERU S.A.
Presente. –

Referencia: **SERVICIOS INDUSTRIALES DE FACILIDADES DE PRODUCCIÓN - LOTE VI**

Yo identificado con DNI N°,
Gerente General / Representante Legal de la empresa , con RUC N°,
con domicilio legal en.....; declaro bajo juramento que:

La empresa a la cual represento ha implementado un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, conforme a lo ordenado por la Ley N° 29783 y su reglamento; asimismo, se implementará y cumplirá los requerimientos aplicables de ambiente y seguridad exigidos por la reglamentación sectorial y por PETROPERÚ.

Representante Legal / Gerente General

APÉNDICE N°10
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES LABORALES

Lugar, de del 2024

Señor:
(Administrador de Contrato)
Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.
Presente. –

Referencia: **SERVICIOS INDUSTRIALES DE FACILIDADES DE PRODUCCIÓN - LOTE VI**

El que suscribe identificado con DNI N°,
Gerente de la Empresa con RUC N° provincia de,
departamento de y domicilio real en
.....

**DECLARO BAJO JURAMENTO Y RESPONSABILIDAD QUE, NO TENGO DEUDAS DE
BENEFICIOS SOCIALES A TRABAJADORES:**

La presente Declaración Jurada responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento que, si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en los artículos 411° y 438° de Código Penal, que establece: (...) será reprimido con pena privativa de la libertad no menor de 01 ni mayor de 04 años, para los que hacen una falsa declaración, violando la presunción de veracidad y para aquellos que comenten falsedad, simulando o alterando la verdad.

En fe de lo antes señalado, suscribo la presente declaración jurada.

Firma
Nombre del representante
DNI

Notas:

Artículo 411°, "El que, en un procedimiento administrativo, hace una falsa declaración, en relación con hechos o circunstancias que le corresponde probar, violando la presunción de veracidad establecida por ley, será reprimido con pena privativa de libertad no menor de uno ni mayor de cuatro años".

Artículo 438°, "El que de cualquier otro modo no esté especificado en los Capítulos precedentes, comete falsedad simulando, suponiendo, alterando la verdad intencionalmente y con perjuicio de terceros, por palabras, hechos, o usurpando nombre, calidad o empleo que no le corresponde, suponiendo viva a una persona fallecida o que no ha existido, o viceversa, será reprimido con pena privativa de la libertad no menor de dos ni mayor de cuatro años".

APÉNDICE N°11
DECLARACIÓN JURADA DE NO ADEUDO A PROVEEDORES

Lugar, de del 2024

Señor:
(Administrador de Contrato)
Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.
Presente. –

Referencia: **SERVICIOS INDUSTRIALES DE FACILIDADES DE PRODUCCIÓN - LOTE VI**

El que suscribe identificado con DNI N°,
Gerente de la Empresa con RUC N° provincia de,
departamento de y domicilio real en
.....

**DECLARO BAJO JURAMENTO Y RESPONSABILIDAD QUE, NO TENGO DEUDAS CON
PROVEEDORES:**

La presente Declaración Jurada responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento que, si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en los artículos 411° y 438° de Código Penal, que establece: (...) será reprimido con pena privativa de la libertad no menor de 01 ni mayor de 04 años, para los que hacen una falsa declaración, violando la presunción de veracidad y para aquellos que comenten falsedad, simulando o alterando la verdad.

En fe de lo antes señalado, suscribo la presente declaración jurada.

Firma
Nombre del representante
DNI

Notas:

Artículo 411°, “El que, en un procedimiento administrativo, hace una falsa declaración, en relación con hechos o circunstancias que le corresponde probar, violando la presunción de veracidad establecida por ley, será reprimido con pena privativa de libertad no menor de uno ni mayor de cuatro años”.

Artículo 438°, “El que de cualquier otro modo no esté especificado en los Capítulos precedentes, comete falsedad simulando, suponiendo, alterando la verdad intencionalmente y con perjuicio de terceros, por palabras, hechos, o usurpando nombre, calidad o empleo que no le corresponde, suponiendo viva a una persona fallecida o que no ha existido, o viceversa, será reprimido con pena privativa de la libertad no menor de dos ni mayor de cuatro años”.

APÉNDICE N°12
DECLARACIÓN JURADA CUMPLIMIENTO GESTIÓN SOCIAL DE LAS
CONTRATISTAS O SUBCONTRATISTAS

Lugar, de del 2024

Señor:
(Administrador de Contrato)
Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.
Presente. –

Referencia: **SERVICIOS INDUSTRIALES DE FACILIDADES DE PRODUCCIÓN - LOTE VI**

(Razón Social o Nombre del Postor), con R.U.C. N°, con domicilio legal en, teléfono....., correo electrónico....., debidamente representada por el Sr., identificado con D.N.I N°, según Poder inscrito en la Partida N°....., del Registro de Personas Jurídicas de....., declaramos bajo juramento lo siguiente:

1. Apoyar y respetar a la protección de los derechos humanos fundamentales, reconocidos internacionalmente, dentro de su ámbito de influencia.
2. Asegurar no ser cómplice en la vulneración de los derechos humanos.
3. Promover y aplicar la eliminación de toda forma de trabajo forzoso o realizado bajo coacción o eliminación de trabajo infantil.
4. Promover una contratación sin discriminación por género, color o ideología.
5. Asegurar un enfoque preventivo y vigilancia con su cadena de suministro y/o subcontratación como mínimo hasta el quinto nivel.
6. Cumplir con el Código de Conducta.

Asimismo, la Contratista deberá cumplir y realizar declaración jurada de los siguientes documentos:

7. Declaración Jurada de una Política de Responsabilidad Social o equivalente.
8. Declarar Política Antisoborno.

En caso, no contar con dichos documentos la Contratista deberá acogerse a nuestra Política de Gestión Social y la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo de Delitos de Corrupción y de Soborno, vigentes.

Representante Legal
DNI

Razón Social

APÉNDICE N°13

REQUISITOS INGRESOS NUEVOS DE PERSONAL CONTRATISTA

ÍTE M	EXPEDIENTE INGRESOS DE PERSONAL NUEVO	PRECISIONES / OBSERVACIONES																
1	Solicitud (CARTA numerada) y firmada por Supervisor de contacto de Petroperú (administrador del servicio)	<p>Formato de Solicitud debe incluir:</p> <ol style="list-style-type: none">Descripción del servicio a realizar; Número de ContratoÁrea de Ingreso (especificar el N° de acceso)Periodo que realizará el servicio.Relación del personal de acuerdo al siguiente detalle: <table><tr><th>Ítem</th><th>Apellidos y Nombres</th><th>DNI / C.E.</th><th>Puesto</th><th>Modalidad de Trabajo</th><th>FACTOR DE RIESGO</th><th>NIVEL DE RIESGO</th><th>N° ACCESO</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> <p>5. Firma del representante de la empresa. 6. Firma y Autorización del Supervisor de contacto de Petroperú.</p>	Ítem	Apellidos y Nombres	DNI / C.E.	Puesto	Modalidad de Trabajo	FACTOR DE RIESGO	NIVEL DE RIESGO	N° ACCESO								
Ítem	Apellidos y Nombres	DNI / C.E.	Puesto	Modalidad de Trabajo	FACTOR DE RIESGO	NIVEL DE RIESGO	N° ACCESO											
2	Formato GRUPO II (Solicitud de carné)																	
3	2 Fotos actuales a Color, tamaño carnet (fondo blanco)																	
4	DNI / Carnet de extranjería	Ver Nota para caso de personal extranjero																
5	Certificado Antecedentes Policiales	Deben ser gestionados en Perú																
6	Certificado de Antecedentes Penales ó Declaración Jurada de antecedentes penales																	
7	Certificado Aptitud médica ocupacional (CAMO)	<p>El protocolo del Exámen médico ocupacional (EMO), es de acuerdo a la normativa R.M-312-2011. MINSA. Mínimo seguir lo descrito en: Ítem 4.3 del Manual corporativo de HSE para contratistas Ítem 6.1 del Proa1-041 "Procedimiento vigilancia médica de contratista en zona industrial."</p> <p>Vigente de los últimos 12 meses; y firmado por Médico ocupacional de la empresa o quien haga sus veces de empleador. (Pueden acogerse a Artículo N° 6 del DL N° 1499)</p> <p>El CAMO con restricción, se deberá enviar al área médica de Sede (correos: rtl-enfermerotop@petroperu.com.pe; ivivanco@petroperu.com.pe), adjuntando Informe médico y Matriz IPERC del contratista; SÓLO en las situaciones que el trabajador es considerado personal indispensable e insustituible para el servicio encomendado (Ref.: ítem 6.1.A.4 del PROA1-401 "Vigilancia médica de contratistas").</p>																
8	Carné de Vacunación del Contratista	<p>Debe ser emitido en el centro vacunatorio autorizado por el MINSA y refrendado por el Servicio de Salud Ocupacional del Contratista. Debe ser de acuerdo al Anexo 2 "Relación de vacunas ocupacionales" del PROA1-401 "Procedimiento vigilancia médica de contratista en zona industrial". Vigencia de acuerdo a Normativa de Vacunación vigente del Ministerio de Salud</p>																
9	SCTR de Salud y Pensión	Adjuntar la constancia, el comprobante de pago y la póliza.																
10	Formato documentación Covid aprobado por Administrador de Contrato de documentos covid-19 (Monitoreo y Verificación de Lineamientos de Bioseguridad COVID-19)	<p>Una vez adjuntado lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none">Plan Vigilancia covid-19 debidamente actualizado y aprobado.Evidencia ó correo de envío al MINSA/CENSOPASRegistro de capacitación en medidas bioseguridad y su propio Plan covid-19 (duración mínima 2 horas).Informe resumen digital de evaluación COVID-19 del personal contratista (firmado por el representante de salud ocupacional del contratista)Carta del representante LEGAL del contratista que autoriza las labores del personal del grupo de riesgo, según sea el caso.																
11	Declaración jurada COVID 19. Toda persona (trabajador, contratista, cliente, inquilino, tercero o visitante) que ingresa por primera vez a las instalaciones de la Empresa debe presentar la Declaración Jurada de Salud COVID 19 única vez, mediante el LINK de manera digital o mediante el ANEXO 03.	<p>Declaración Jurada Salud Covid-19 de manera DIGITAL mediante el siguiente LINK:</p> <p>https://permisos.petroperu.com.pe/Aplicativos/permiso/index.php</p> <p>En caso de bloqueo: adjuntar sustentos de levantamiento de observaciones, enviar a los correos: rtl-enfermerotop@petroperu.com.pe; ivivanco@petroperu.com.pe</p> <p>Declaración Jurada Salud Covid-19 (Anexo N 03 del Plan Covid v.9), en la que se indica que no presenta síntomas relacionados a la COVID 19.</p>																
12	Carnet VACUNA (esquema completo) contra la Covid-19	<p>Todos los trabajadores propios, contratistas, clientes o visitas que laboren de manera presencial o ingresen a nuestras instalaciones deberán:</p> <ul style="list-style-type: none">- Presentar acreditar la aplicación de las tres (3) dosis de vacunación contra la COVID 19 en el Perú o en el extranjero, o- En caso no cuente con la vacunación contra la COVID, deberán presentar una prueba molecular negativa con fecha de resultado no mayor a 48 horas antes de su retorno.																
		Considerando la CIRCULAR GDST-0810-2023 de fecha Talara, 26 de julio de 2023 "Inscripción y participación en los cursos HSE: Inducción, IPERC/ATS y Permisos de Trabajo modalidad presencial".																

ÍTE M	EXPEDIENTE INGRESOS DE PERSONAL NUEVO	PRECISIONES / OBSERVACIONES
13	Registro ó Constancia de aprobación Curso Inducción QHSSE para contratistas	<p>Enlace de inscripción a los cursos HSE: https://proikosacademy.org.pe/</p> <p>Video guía de inscripción: https://www.youtube.com/watch?v=T9a3IkAY0F8</p> <p>Agradeceremos se sirvan difundir y asegurar el cumplimiento de estos lineamientos entre su personal. Cualquier consulta con Jenny Vitonera Olaya (jfkvitonera@petroperu.com.pe) o Carlos Apolinario Atocha (capolinario@petroperu.com.pe).</p> <p>Cualquier consulta con Jenny Vitonera Olaya (jfkvitonera@petroperu.com.pe) o Dante Echevarria Flores (dechevarria@petroperu.com.pe).</p>
14	DDJJ Trabajador con factor de riesgo o mayor 65 años (sólo en caso aplique)	Firmada por representante legal y médico ocupacional de la contratista, acorde a la R.M. N° 099-2020-TR "DDJJ a que se refiere el numeral 8.3 del D.S. 083-2020-PCM". En caso de bloqueo por factores de riesgo: adjuntar Declaración Jurada RM-099-200-TR y Declaración Jurada Covid-19 al correos: rtl-enfermerotop@petroperu.com.pe ; ivivanco@petroperu.com.pe .
15	Certificados de Cursos obligatorios de la APN (Código PBIP, Seguridad Portuaria y los que exija la APN de acuerdo al tipo de actividad)	Sólo para acceso a las INSTALACIONES PORTUARIAS es OBLIGATORIO
16	Cargo de entrega del RISST	Adjuntar cargo de entrega del RISST de Petróleos del Perú - Petroperú S.A. Adjuntar cargo de entrega del RISST de la Contratista en caso aplique.
17	Acta de Reunión con Administrador de Contrato, personal de Seguridad de Petroperú y Representante de la Empresa Contratista.	CIRCULAR GDST-0117-2022 : Se comunica a todo el personal administrador de contrato que se le asigne un servicio u obra, deberá coordinar con personal de la Jefatura Seguridad e Higiene Industrial y Seguridad Patrimonial la ejecución de una reunión de apertura; en la cual, se coordinará los parámetros, directrices y lineamientos de la gestión Ambiental y Seguridad y Salud Ocupacional de Sede Talara con personal contratista; la cual deberá contar con la participación obligatoria del Representante legal o Gerente de la contratista, el ingeniero residente y el responsable de HSE. El acta de Reunión será uno de los requisitos obligatorios en la Gestión de Pases del Lote para el ingreso de personal contratista a las instalaciones

Nota El personal extranjero que realiza o deba efectuar actividades en Sede Talara; debe contar con el documento de Cambio de Calidad Migratoria emitido por la Superintendencia Nacional de Migraciones y el SCTR vigente con las dos coberturas: Pensión y Salud. Referencia: D.S. 008-2018-TR
Considerar que para el trámite de entrega de fotocheck, el expediente debe ser enviado con 05 días hábiles de anticipación.

APÉNDICE N°14
REQUISITOS DE INGRESO VEHICULAR DE CONTRATISTAS

INGRESO DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA PESADA Y GRÚAS		
A	CONDUCTORES DE VEHÍCULOS, OPERADORES MAQUINARIA PESADA Y GRÚAS. (Adicional al expediente de PASE INGRESOS NUEVOS DE CONTRATISTAS, deberán de presentar):	PRECISIONES / OBSERVACIONES
1	Licencia de conducir	Copia vigente y legible. De acuerdo a la categoría requerida para el vehículo a conducir, maquinaria o grúa a operar
2	Certificado de competencia para Operadores de Maquinaria Pesada	Emitido por una entidad acreditada
3	Certificado de competencia para Operadores de Grúa	Emitido por una entidad acreditada
4	Certificado de competencia para Rigger	Emitido por una entidad acreditada
B	VEHÍCULOS	PRECISIONES / OBSERVACIONES
1	Tarjeta propiedad (con motor a Diesel)	
2	SOAT	Se describe la categoría correspondiente al vehículo solicitado
3	Certificado de Inspección Técnica vehicular (ITV)	Sólo para vehículos con antigüedad superior a 3 años.
C	MAQUINARIA PESADA	PRECISIONES / OBSERVACIONES
1	Documento que indique la propiedad	
2	SOAT	
3	Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil / Póliza Todo riesgo (TREC)	<ul style="list-style-type: none"> - Debe dar cobertura a las actividades a desarrollar en el servicio / obra o proyecto. - Se debe adjuntar la factura que acredite el pago de la póliza. - La Póliza deberá ser renovada con 10 días de anticipación
4	Tarjeta de cubicación con su capacidad indicada en la tolva	SÓLO caso de Volquetes y en cisternas
5	Certificado de Inspección de Operatividad	Emitido por empresa certificadora acreditada
D	GRÚAS Y CAMIÓN GRÚA	PRECISIONES / OBSERVACIONES
1	Documento que indique la propiedad	
2	SOAT	
3	Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil / Póliza Todo riesgo (TREC)	<ul style="list-style-type: none"> - Debe dar cobertura a las actividades a desarrollar en el servicio / obra o proyecto. - Se debe adjuntar la factura que acredite el pago de la póliza. - La Póliza deberá ser renovada con 10 días de anticipación
4	Certificado de Inspección de Operatividad	Emitido por empresa certificadora acreditada

APÉNDICE N°15 INDUCCIÓN ESPECÍFICA EN EL ÁREA DE TRABAJO

Sede:

OTT/OC:

Empresa contratista:

Nombre del trabajador:

Puesto de Trabajo:

Fecha:

Área de trabajo:

Se deja constancia que durante la inducción específica se ha explicado los siguientes tópicos:

- a. Explicación en campo de los peligros, riesgos y medidas de control (Matriz IPERC) del puesto de trabajo.
- b. Explicación de los trabajos de alto riesgo ejecutados por el puesto de trabajo.
- c. Agentes físicos, químicos, biológicos, ergonomía, psicosociales del puesto de trabajo.
- d. Análisis de Peligro del Proceso (PHA), según la RCD N° 203-2020-OS/CD (según aplique).
- e. Plan de Respuesta a Emergencias establecidos para el área donde se desempeña el trabajador.
- f. Capacitación de los procedimientos de trabajo aplicables al puesto de trabajo.
- g. Código de colores y señalización en el área.
- h. Uso de Equipo de Protección Personal (EPP) apropiado para el tipo de tarea asignada; con explicación de los estándares de uso.
- i. Número de Centro Control y otras formas de comunicación con radio portátil o estacionario; quiénes, cómo y cuándo se deben utilizar.
- j. Práctica de ubicación (recorrido en campo) y uso de equipos de respuesta a emergencias, sistema contra incendio, sistemas de alarma, comunicación, extintores, botiquines, camillas, duchas, lava ojos y otros dispositivos utilizados para casos de respuesta a emergencias.
- k. Como reportar incidentes de personas, maquinarias o daños de la propiedad de la empresa.
- l. Importancia del orden y la limpieza en la zona de trabajo.
- m. Seguimiento, verificación y evaluación del desempeño del trabajador hasta que sea capaz de realizar la tarea asignada.

Firma del trabajador

Responsable de la contratista

APÉNDICE N°16

REPORTE MENSUAL DE GENERACIÓN DE MANO DE OBRA

Empresa Contratista													
Mes													
Fecha de reporte													
Responsable del registro													
PUESTO DE TRABAJO	MOC/ MONC	N° DE DOC.	NOMBRES	APELLIDOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE CESE	RÉGIMEN LABORAL	TRAB. TALAREÑO (SÍ/NO)	NACIONALIDAD	PROFESIÓN / ESPECIALIDAD	PROVINCIA - DISTRITO	TELÉFONO	SEXO

MOC: Mano de Obra Calificada.

MONC: Mano de Obra No Calificada.

REPORTE DE GENERACIÓN DE EMPLEO

APÉNDICE N°17
REPORTE MENSUAL DE GENERACIÓN DE COMPRAS Y SERVICIOS A PROVEEDORES

Empresa Contratista					
Mes					
Fecha de reporte					
RAZÓN SOCIAL / NOMBRE DEL PROVEEDOR LOCAL	N° RUC	DIRECCIÓN	RUBRO DEL SERVICIO (REGISTRO SUNAT)	FECHA INICIO SERVICIO	ALCANCE DEL CONTRATO (SERVICIO BRINDADO)

REPORTE GENERACIÓN DE COMPRAS Y SERVICIOS A PROVEEDORES

APÉNDICE N°18
PENALIDADES DE AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos)
1	<p>Incumplir alguna medida de seguridad y salud en el trabajo contemplada en el procedimiento PROO1-390 "Gestión CASS para Contratistas" y "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ", que como consecuencia origine alguno de los siguientes eventos, según determine el proceso de investigación a cargo de PETROPERÚ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accidente mortal o Accidente incapacitante total o parcial permanente - Accidente incapacitante temporal (por ocurrencia)..... - Incidente peligroso, - Accidente leve (sólo si la compañía registra anteriormente por lo menos 2 accidentes leves o 1 incapacitante en el contrato vigente).. <p>El contratista tendrá cinco días hábiles para presentar sus descargos, pudiendo ser ampliados en caso lo justifique mediante carta al Administrador de Contrato.</p> <p>Es preciso indicar que en el caso de un accidente mortal o accidente incapacitante total o parcial permanente, PETROPERÚ evaluará la continuidad del contrato de la compañía contratista.</p>	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	<p>...5%</p> <p>...2%</p> <p>...1%</p> <p>...1%</p>
2	No informar de inmediato y/o ocultar a PETROPERÚ cualquier incidente o accidente de trabajo.	RCD 253-2021-OS/CD Art. 6° DS 005-2012-TR Art. 110°	Por evento	2%
3	No realizar los exámenes médicos ocupacionales (pre-ocupacional, periódicos y/o de retiro) del personal a su cargo, de acuerdo con la normativa legal y los riesgos de su actividad.	Ley 29783 Art. 49° d	Por persona	1%
4	No contar con los supervisores CASS en la operación, de acuerdo con el FORMACIÓN y nivel de riesgo establecido en las Condiciones Técnicas.	DS 043-2007-EM Art. 11.2° DS 005-2012-TR Art. 39° RM 448-2020-MINSA	Por evento	1%
5	Realizar trabajos no autorizados por PETROPERÚ, no contemplados en el Permiso de Trabajo, o emplear personal que trabaja para otra compañía contratista o servicio diferente.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos)
6	Intento de ingresar o haber ingresado de manera oculta armas, equipos no intrínsecos (teléfono celular, cámara fotográfica) o sustancias prohibidas (drogas, alcohol), dentro de las instalaciones de PETROPERÚ.	DS 043-2007-EM Art. 17.1° RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	1%
7	Incumplir algún control establecido en la matriz de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC), en el Permiso de Trabajo, en el Análisis de Trabajo Seguro o en la matriz ambiental.	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	0.6%
8	No devolver a PETROPERÚ los pases de ingreso vencidos o de aquel personal que ya no cuenta con vínculo laboral o autorización para ingresar a las instalaciones.	RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	0.3%
9	Adulteración de documentos y/o documentación vencida.		Por evento	0.3%
10	Acto doloso (hurto de cualquier tipo, soborno, complicidad u otro).		Por evento	1%
11	Ingreso o intento de ingreso a las Instalaciones en estado etílico, bajo efectos de drogas o estupefacientes y/o injerirlos dentro de las instalaciones, asimismo, el negarse a pasar los controles de verificación respectivos.		Por evento	0.3%
12	No asistir a las reuniones de seguridad para contratistas programadas por las dependencias de seguridad de la sede de trabajo correspondiente.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.3%
13	Incumplir el procedimiento PROO1-246 Gestión de Permisos de Trabajo , Análisis de Trabajo Seguro y/o Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ vigentes.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%
14	En caso aplique, no respetar las normas de conducción de vehículos que se utilicen como parte del Contrato dentro de las instalaciones de PETROPERÚ y/o en relación a sus procesos, que se encuentran establecidas lineamiento LINA1-056 y/o en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 016-2009-MTC	Por evento	1%
15	Ausencia, en la zona de labores, del Responsable de Ejecutar el Trabajo durante la ejecución de los trabajos de alto riesgo contemplados en el Permiso de Trabajo.	DS 005-2012-TR Art. 26° c	Por evento	1%
16	Emplear equipos de protección personal sin certificación, deteriorados, en condiciones insalubres (ejm: empleo de botas humedecidas) o entregar equipos al personal que no sean nuevos.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.5%

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos)
17	Identificar personal que no haga uso o trabaje con Equipos de Protección Personal deteriorados. Aplicable por cada personal identificado.	Ley 29783 Art. 21° e	Por evento	0.1%
18	No contar o incumplir el Programa de Actividades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional del contratista para el servicio u obra, de acuerdo con lo requerido en el procedimiento PROO1-390 y el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 005-2012-TR Art. 26° h	Por evento	0.5%
19	Emplear equipos, máquinas sin la capacitación y/o autorización respectiva, o hacer uso de herramientas no estandarizadas o no diseñadas para la labor que se ejecuta.	Ley 29783 Art. 69° b DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.5%
20	Sobrepasar las doce horas de trabajo máximo en las instalaciones de PETROPERÚ o el horario indicado en el Permiso de Trabajo, sin la respectiva autorización.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	0.1%
21	No realizar un adecuado acopio, almacenamiento temporal, transporte, tratamiento y/o disposición final de los residuos sólidos generados como resultado del desarrollo de sus actividades en áreas operativas o tópicos médicos, según aplique al tipo de residuo y al alcance del trabajo a cargo del contratista.	Ley 27314	Por evento	0.5%
22	No adoptar medidas para el control y minimización de los impactos generados por siniestros o emergencias (e.g.: derrames, fugas, etc.) ocurridos a causa o con ocasión del desarrollo de sus actividades, o no efectuar la limpieza y descontaminación de las áreas afectadas como consecuencia. Esta penalidad es aplicable a las actividades del contratista que impliquen la manipulación de componentes (infraestructuras, equipos o vehículos) destinados al almacenamiento, transporte, despacho, recepción o procesamiento de materiales peligrosos (hidrocarburos, sustancias químicas o residuos).	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	2%
23	Alteración o manipulación del sistema de medición referencial del producto en cisterna, según aplique.		Por evento	0.5%
24	Incumplimiento y/o inoperatividad de controles operacionales de sus actividades, como en el proceso de carga en las islas de despacho, en el manejo de vehículos, en el sistema de sobrellenado de cisternas.	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.5%
25	Ingreso de equipos a las instalaciones sin sistemas de protección y/o retiro de estos (guardas, protección de válvulas de carga de cisterna, entre otros).	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.5%
26	Derrame de producto ocasionado por cisterna o vehículo en mal estado o defectuoso.		Por evento	0.3%

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos)
27	No contar con elementos de seguridad aplicables a la actividad como extintores, conos, señalizaciones, entre otros.	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.1%
28	En caso LA CONTRATISTA origine producción diferida como resultado de re-trabajo de mantenimiento preventivo y correctivo, Petroperú aplicará una penalidad equivalente hasta un 10% de la producción diferida, con un monto máximo del 10% de la facturación del periodo afectado.		Por evento	1%
29	Para los diagnósticos de falla mal realizados que conlleven al cambio innecesario de repuestos que no son la solución a la falla, el costo de los repuestos y de la mano de obra, al igual que los gastos generales que PetroPerú aplique, será asumido íntegramente por LA CONTRATISTA y de ser el caso, deducido de la valorización mensual más próxima, previo reporte aprobado por PetroPerú.		Por evento	1%
30	Por incumplimiento de la gestión de LA CONTRATISTA de acuerdo con el Target de los indicadores que hayan sido consensuado por las partes, se aplicará a partir del día siguiente de firmado el acuerdo entre las partes. Petroperú aplicará una penalidad de \$ 1000 mil dólares.		Por evento	1%
31	En caso se detecten ingresos a las zonas de operación de teléfonos celulares, laptops u otro equipo no autorizado por PetroPerú se aplicará una multa de US\$ 100.00 que serán descontados de su valorización mensual.		Por evento	1%
32	La falla del equipo y/o de sus componentes será analizada conjuntamente por el coordinador de PetroPerú, el Supervisor de Área de LA CONTRATISTA y los Administradores de Contrato de ambas Partes, quienes determinarán de mutuo acuerdo la causa y responsabilidad de la falla. En caso de que la falla del equipo y/o de sus componentes esté directamente relacionada con procedimientos de mantenimiento y/o reparación inapropiados aplicados por personal de LA CONTRATISTA, ya sea por negligencia o desconocimiento, LA CONTRATISTA asumirá íntegramente el costo correspondiente a la reparación (Mano de Obra, Repuestos y Producción diferida), el cual, de ser el caso, será deducido en la valorización mensual que corresponda. Asimismo, en caso Petroperú haya tenido que solicitar el equipo y/o sus componentes a un tercero o haya tenido que proporcionarlos directamente, el costo será asumido íntegramente por LA CONTRATISTA, adicionando los gastos generales que aplique Petroperú, cuyo costo también será deducido de la valorización mensual por los servicios.		Por evento	1%

DEFINICIONES APLICABLES AL CUADRO DE PENALIDADES:

* **Penalidad por Evento:** En caso un tipo de incumplimiento sea detectado dos o más veces durante el desarrollo de una misma acción de supervisión, se aplicará una única penalidad, la cual corresponderá al evento detectado en su conjunto. Si se verifica la reincidencia del incumplimiento durante una acción de supervisión posterior, ésta dará lugar a la imposición de una nueva penalidad.

Accidente Mortal: Suceso cuyas lesiones producen la muerte del trabajador.

Accidente Incapacitante: suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, da lugar a descanso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento. Para fines estadísticos, no se tomará en cuenta el día de ocurrido el accidente. Según el grado de incapacidad los accidentes de trabajo pueden ser:

- o Total Temporal: cuando la lesión genera en el accidentado la imposibilidad de utilizar su organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su plena recuperación.
- o Parcial Permanente: cuando la lesión genera la pérdida parcial de un miembro u órgano o de las funciones del mismo.
- o Total Permanente: cuando la lesión genera la pérdida anatómica o funcional total de un miembro u órgano; o de las funciones del mismo. Se considera a partir de la pérdida del dedo meñique.

Incidente Peligroso: Todo suceso potencialmente riesgoso que pudiera causar lesiones o enfermedades a las personas en su trabajo o a la población.

Accidente Leve: Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, que genera en el accidentado un descanso breve con retorno máximo al día siguiente a sus labores habituales.

Incidente: Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con el trabajo, en el que la persona afectada no sufre lesiones corporales, o en el que éstas sólo requieren cuidados de primeros auxilios.

Accidente de Trabajo: Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, y aun fuera del lugar y horas de trabaj