

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES						
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19/06/2024				
1.2	ÁREA USUARIA	SERVICIOS SEGURIDAD FISICA ELECTRONICA - SUBGERENCIA SEGURIDAD				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL SISTEMA DE AGUA CONTRA INCENDIO DE LA AGENCIA 2 CHACLACAYO DEL BANCO DE LA NACION PARA CERTIFICACION ITSE				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	GARANTIZAR LA SEGURIDAD INTEGRAL DE OS RECURSOS HUMANOS, LOGISTICOS, INFORMATICOS Y DE VALORES DEL BANCO				
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	144				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código				
		Documento que declaró la viabilidad				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO						
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N°120-2023-BN/2061	Fecha de recepción	23/04/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	9/05/2024	De oficio	Correo Electrónico	Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la Sexta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la Setima versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la Octava versión		De oficio		Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.7 REQUERIMIENTO

Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación


2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	—	—	Correo Electrónico	9/05/2024	—	—	—
De la revisión de los Términos de Referencia, el usuario modificó información relacionada Seguros y Seguridad y Salud en el Trabajo; asimismo, se verificó que excluyendo puntos que se repetían como lo descrito en el numeral 7.1, 7.2 y 7.3 relacionado al mantenimiento preventivo y correctivo, ampliaron y corrigieron información relacionado al Plan de trabajo, entregables, obligaciones del contratista, requisitos y recursos del proveedor, reglamentos técnicos, plazo de la prestación, forma de pago, penalidades y requisitos de calificación.							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	Conforme al numeral 2.9 del presente documento.



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL					
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS					
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS					
DEL PROVEEDOR					
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros				
DE LA ENTIDAD					
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros				
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA					
	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares	
	MONTO				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.					
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		30/04/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	
				29/05/2024	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO
SOINTECH S.A.C. y GGS PERU S.A.C.					
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)			SI		NO
					X
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO
					X
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO
					X
5.					
					
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					

