

## **PRONUNCIAMIENTO N° 193-2020/OSCE-DGR**

**Entidad:** Seguro Social de Salud – EsSalud

**Referencia:** Concurso Público N° 14-2019-ESSALUD-RALL-1, convocada para contratación del “Servicio de mantenimiento de ascensores y montacargas de EsSalud – Red Asistencial la Libertad”

---

### **1. ANTECEDENTES:**

Mediante el formulario de Solicitud de Emisión de Pronunciamiento correspondiente al Trámite Documentario N° 2020-16326938-Trujillo, recibido con fecha 27 de enero de 2020, subsanado el 4 de febrero de 2020<sup>1</sup>; el presidente del comité de selección a cargo del procedimiento de selección de la referencia remitió al Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE) la solicitud de elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas y observaciones presentada por el participante ASCENSORES VEA S.A.C., en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 21 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante “el T.U.O. de la Ley”, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF, en adelante el, y el artículo 72 de su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, en adelante el “Reglamento” y sus modificatorias.

Asimismo, cabe precisar que, en la emisión del presente pronunciamiento se utilizó el orden establecido por el comité de selección en el pliego absolutorio; por lo que, considerando el tema materia de cuestionamientos, este Organismo Técnico Especializado procederá a pronunciarse de la siguiente manera:

- **Cuestionamiento Único:** Respecto a la absolución de las consultas y/u observaciones.

### **2. CUESTIONAMIENTOS:**

<b>Cuestionamiento Único:</b>	<b>Referido a la absolución de las consultas y/u observaciones</b>
-------------------------------	--

El participante ASCENSORES VEA S.A.C., cuestionó la absolución de las consultas y/u observaciones, limitándose a señalar lo siguiente: “(...) *me dirijo a ustedes, a fin de solicitarles la elevación al OSCE del pliego de absolución de consultas y observaciones e integración de las bases(...)*”, sin brindar sustento alguno, siendo, además, que no se ha identificado la vulneración normativa.

### **Base Legal**

---

<sup>1</sup> Mediante Trámites Documentarios N° 2020-16464175-Trujillo

- Artículo 72 del Reglamento: Consultas y/u observaciones.
- Bases Estándar objeto de la presente contratación.
- Directiva N° 009-2019-OSCE/CD

## **Pronunciamiento**

Sobre el particular, el numeral 72.8 del artículo 72 del Reglamento, señala que los participantes pueden formular cuestionamientos al Pliego de absolución de consultas y observaciones de las Licitaciones Públicas y Concursos Públicos, así como a las Bases Integradas de dichos procedimientos, por la supuesta vulneración a la normativa de contrataciones, los principios que rigen la contratación pública y otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación.

Por su parte, el numeral 6.2 de la Directiva N° 009-2019-OSCE/CD “Emisión de Pronunciamiento”, en adelante la Directiva, señala que el participante debe identificar y sustentar la vulneración que se habría producido.

En el presente caso, no es posible emitir un pronunciamiento específico, toda vez que el recurrente se ha limitado a solicitar la elevación del pliego absolutorio, sin haber identificado ni sustentado de manera específica en qué extremos y de qué manera la absolución brindada por el órgano a cargo del procedimiento de selección, serían contrarios a la normativa de contratación pública u otras normas conexas que tengan relación con el procedimiento de selección o con el objeto de la contratación, conforme lo establece la referida Directiva N° 009-2019-OSCE/CD.

En ese sentido, considerando lo expuesto precedentemente, este Organismo Técnico Especializado ha decidido **NO ACOGER** el presente cuestionamiento.

## **3. ASPECTOS REVISADOS DE OFICIO**

Si bien el procesamiento de la solicitud de pronunciamiento, por norma, versa sobre las supuestas irregularidades en la absolución de consultas y/u observaciones, a pedido de parte, y no representa la convalidación de ningún extremo de las Bases, este Organismo Técnico Especializado ha visto por conveniente hacer indicaciones puntuales a partir de la revisión de oficio, según el siguiente detalle:

### **3.1. Experiencia del postor**

De la revisión de la Sección Específica de las Bases Integradas “no definitivas”, se aprecia lo siguiente:

<i>Numeral 3.1 del Capítulo III</i>	<i>Numeral 3.2 del Capítulo III</i>
-------------------------------------	-------------------------------------

<p>“(…) 2.3 La empresa postora deberá tener experiencia en servicios de naturaleza similar al presente proceso, prestados a instituciones prestadoras de salud”.</p>	<p>“(…) 3.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN (…) B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD (…) Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de mantenimiento y/o modernización de ascensores en general: Montacamillas y/o pasajeros y/o panorámicos y/o montaplatos y/o montacargas”.</p>
--	---

De lo señalado, se aprecia que la experiencia solicitada al postor en el numeral 3.1 del Capítulo III, no se condice con aquella consignada en el numeral 3.2 del Capítulo III, ni con los lineamientos establecidos en las Bases Estándar objeto de la presente convocatoria, y que ha sido; por lo que, se emitirá una la siguiente disposición al respecto:

- **Se adecuará** el numeral 3.1, consignado en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas, conforme a lo establecido en el numeral 3.2 del Capítulo III y en las Bases Estándar objeto de la presente convocatoria.

### 3.2. Término “postor”

De la revisión del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas "No definitivas", se aprecia que la Entidad hace referencia al término "postor", siendo que dicha premisa podría generar confusión a los potenciales postores, debido a que el único obligado a cumplir con las obligaciones previstas en el requerimiento es el contratista.

En ese sentido, en virtud al Principio de Transparencia, se emitirá la siguiente disposición al respecto:

- **Se modificará** la premisa "postor" por "el contratista", en todos los extremos del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas Definitivas.

Cabe precisar que, deberá dejarse sin efecto toda disposición de las Bases o del Pliego Absolutorio que se oponga a lo establecido en la presente disposición.

### 3.3. Respecto al cambio de personal

Al respecto, cabe indicar que, puede darse el caso que por diferentes circunstancias el contratista puede encontrarse imposibilitado de prestar sus servicios con el mismo personal propuesto durante el procedimiento de selección.

Así, a fin de clarificar algunos de los efectos relativos al “reemplazo de personal”, la Dirección Técnica Normativa del OSCE ha emitido las Opiniones N° 252-2017/DTN y N° 204-2018/DTN, indicando que, el contratista puede efectuar el reemplazo del

personal, siempre y cuando, el reemplazo propuesto reúna iguales o superiores características a las previstas en las Bases para el personal a ser reemplazado.

De la revisión del Requerimiento técnico mínimo del postor consignado en el numeral 5.4 del acápite 3.1. del Capítulo III “Requerimiento” de la Sección Específica de las Bases Integradas "No definitivas", se aprecia que la Entidad consignó lo siguiente:

“(…)  
5.4. Durante la ejecución de contractual, en caso de reemplazo de un miembro del servicio de mantenimiento por renuncia o enfermedad, el personal que deberá cubrirlo tendrá la misma especialidad y el mismo número de años de experiencia, o superior a lo ofertado”. (El subrayado y resaltado son agregados)

De lo expuesto, se advierte que, la Entidad estaría exigiendo que el personal reemplazante deberá tener las mismas calificaciones que el profesional a ser reemplazado, lo cual, no se condice con las normas de compras públicas.

En ese sentido, se emitirán dos (2) disposiciones al respecto:

- **Se suprimirá** del numeral VII. Requerimiento técnico mínimo del postor consignado en el acápite 3.1. del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases, el siguiente texto: “*ofertado*”.
- **Se incluirá** en el numeral VII. Requerimiento técnico mínimo del postor consignado en el acápite 3.1. del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases, el siguiente texto: “*requerido en las Bases*”.

Cabe precisar que, **deberá dejarse sin efecto** toda disposición de las Bases o del Pliego Absolutorio que se oponga a lo establecido en la presente disposición.

### 3.4. Otras penalidades

De la revisión del literal b del numeral 13 “Penalidades por incumplimiento” del acápite 3.1. “Término de referencia” del Capítulo III “Requerimiento” y del Capítulo V “Proforma del contrato” de la Sección Específica de las Bases integradas, se aprecia lo siguiente:

<i>Item</i>	<i>Infracción o incumplimiento</i>	<i>Penalidad</i>
01	No ejecutar el mantenimiento preventivo programado sin justificación ni autorización de la Oficina de Ingeniería Hospitalaria y Servicios.	0.5% M

02	<i>Utilizar equipos o instrumentos de medición para la ejecución del mantenimiento de los equipos, sin contar con su certificado de calibración vigente, emitido por el fabricante o entidad nacional o internacional reconocida. La penalidad se determinará en base a la cantidad de días de incumplimiento.</i>	0.5% M
03	<i>Destacar personal que no cumple el perfil ofertado o no reemplazar a un personal con otro de igual perfil o superior. La penalidad se determinará en base a la cantidad de días de incumplimiento.</i>	0.5% M
04	<i>Destacar personal que no utilice uniforme y/o implementos de seguridad y/o fotocheck. La penalidad se determinará en base a la cantidad de días de incumplimiento y por cada personal observado.</i>	0.5%M

Al respecto, cabe indicar que no se ha consignado el procedimiento y/o mecanismo mediante el cual se verificarán las otras penalidades N° 1, N° 2, N° 3 y N° 4.

En relación a ello, este Organismo Técnico Especializado solicitó información a la Entidad, respecto al procedimiento y/o mecanismo a aplicar para las otras penalidades; siendo que con fecha 20.FEB.2020, la Entidad remitió lo solicitado Carta N° 002-CS-CP-Mantenimiento de ascensores – G-RALL-ESSALUD-2020; por lo que, con ocasión de la integración de las Bases Definitivas, se emitirá un (1) disposición al respecto:

- **Se consignará** en el literal b del numeral 13 “Penalidades por incumplimiento” del acápite 3.1. “Término de referencia” del Capítulo III “Requerimiento” y del Capítulo V “Proforma del contrato” de la Sección Específica de las Bases integradas, el procedimiento y/o mecanismo de verificación de las otras penalidades, conforme la información remitida por la Entidad en la Carta N° 002-CS-CP-Mantenimiento de ascensores – G-RALL-ESSALUD-2020, lo siguiente:

*El procedimiento para la aplicación de las penalidades:*

- *La Entidad a través de los administradores y/o directores de los Centros Asistenciales y/o Supervisores de mantenimiento y/o la Oficina de Ingeniería Hospitalaria y Servicios de la Red Asistencial La Libertad, solicitará al contratista mediante correo electrónico subsanar las infracciones indicadas en la tabla de “otras penalidades” para su colaboración.*
- *El contratista subsanará las infracciones formuladas por la Entidad, en el menor plazo posible, sin perjuicio de la aplicación de las penalidades establecidas en los Términos de Referencia.*
- *Es responsabilidad del contratista subsanar las infracciones cometidas, por lo que, de no subsanarlas las penalidades se continuaran aplicando, pudiendo la Entidad resolver contrato.*
- *El monto acumulado de las penalidades será descontado de la facturación mensual correspondiente.*

Cabe precisar que, **deberá dejarse sin efecto** toda disposición de las Bases o del Pliego Absolutorio que se oponga a lo establecido en las presentes disposiciones.

### 3.5. Forma de pago

De la revisión del numeral 2.5 “Forma de Pago” del Capítulo II y del numeral 8.3 del acápite 3.1 “Términos de Referencia” del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas; se aprecia que en ambos extremos los contenidos no se condicen, conforme se aprecia a continuación:

<i>Numeral 2.5 del Capítulo II</i>	<i>Numeral 3.1 del Capítulo III</i>
<p>“2.5 Forma de pago La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos <b>PERIODICOS</b>, para el pago el contratista debe contar con la siguiente documentación: La oficina de Ingeniería Hospitalaria y Servicios de la Red Asistencial la Libertad, dará conformidad del servicio mensual emitiendo un <b>informe técnico de conformidad</b>, el informe será el único documento que permitirá el pago del servicio mensual y deberá presentar los siguientes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuadro consolidado de Actividades Ejecutadas vs, Actividades Programadas por Centro Asistencial según programa.</li> <li>• Reporte de Operatividad de los Equipos.</li> <li>• Penalidades aplicables al contratista.</li> <li>• Copia de la Orden de Servicio.</li> <li>• Factura (Original, Sunat y 1 Copia)</li> <li>• Pecoser de la cobertura del contrato, incluyendo el informe de conformidad. (Pedido de Conformidad de Servicio).”</li> </ul>	<p>“(…) 3.1 TÉRMINOS DE REFERENCIA (…) CONFORMIDAD MENSUAL Y REVISION DE OTM's EJECUTADAS 8.3 La Oficina de Ingeniería Hospitalaria y Servicios de la Red Asistencial, dará conformidad del servicio mensual emitiendo un Informe Técnico de Conformidad; este Informe será el único documento que permitirá el pago del servicio mensual de mantenimiento y deberá contener lo siguiente: a) Cuadro consolidado de Actividades Ejecutadas vs. Actividades Programadas por Centro Asistencial según programa. b) Reporte de Operatividad de Equipos. c) Penalidades aplicables al contratista. d) PECOSER de la cobertura del contrato, incluyendo el Informe de Conformidad.</p>

De otro lado, cabe precisar que, las Bases estándar objeto de la presente contratación señalan que, para el pago de la contraprestación ejecutada por el contratista, la Entidad debe indicar, los datos del área donde se deberá presentar la documentación.

Con relación a ello, mediante Carta N° 002-CS-CP-Mantenimiento de ascensores – G-RALL-ESSALUD-2020 de fecha 20 de febrero de 2020, la Entidad precisó el área donde se deberá presentar la documentación para el pago de la contraprestación ejecutada por el contratista; por lo que, con ocasión de la integración de las Bases Definitivas, se emitirá un (1) disposición al respecto:

- **Se adecuará** el numeral 2.5 “Forma de Pago” del Capítulo II y el numeral 8.3 del acápite 3.1 “Términos de Referencia” del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas conforme la información remitida por la Entidad en el Carta N° 002-CS-CP-Mantenimiento de ascensores – G-RALL-ESSALUD-2020, lo siguiente:

**PROCESO PARA EL PAGO DEL SERVICIO CONTRATADO:**  
- **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES**

*El contratista dentro de los diez (10) días siguientes al término de cada periodo mensual de prestación del servicio, presentará al Jefe de la Oficina de Ingeniería Hospitalaria y Servicios (Hospital Alta Complejidad Virgen de la Puerta la Esperanza - Trujillo) de la Red Asistencial el Informe Mensual de Actividades que incluya cada centro asistencial, conteniendo lo siguiente:*

- a) Copia de la orden de compra*
- b) Factura (original, Sunat y copia)*
- c) Planilla electrónica y póliza de seguro contra todo riesgo de los trabajadores destacados para el servicio.*
- d) Órdenes de Trabajo de Mantenimiento preventivo y correctivo ejecutados.*
- e) Acta de verificación del cumplimiento de la entrega de medios físicos.*
- f) Reporte de operatividad de equipos (según software de mantenimiento de la Entidad), informando lo actuado para recuperar el estado óptimo de funcionarios de los equipos malos e inoperativos.*
- g) Lista de actividades reprogramadas (si lo hubiera) con el visto bueno del ingeniero responsable de mantenimiento del centro asistencial.*
- h) Relación de repuestos cambiados por mantenimiento, con el visto bueno del ingeniero responsable de mantenimiento del centro asistencial.*

*Los informes deberán ser entregados, impresos y en medio magnético y es facultad del responsable de mantenimiento de la Red Asistencial, previa evaluación, aceptar o rechazar el resultado de los informes.*

#### **CONFORMIDAD MENSUAL Y REVISIÓN DE OTM's EJECUTADAS**

*La oficina de Ingeniería Hospitalaria y Servicios de la Red Asistencial, dará conformidad, del servicio mensual emitiendo un Informe Técnico de Conformidad; este Informe será el único documento que permitirá el pago del servicio mensual de mantenimiento y deberá contener lo siguiente:*

- a) Cuadro consolidado de actividades ejecutadas vs. Actividades programadas por Centro Asistencial, según programa.*
- b) Reporte de operatividad de Equipos.*
- c) Penalidades aplicables al contratista.*
- d) Copia de la orden de compra.*
- e) Factura (original, Sunat y copia).*
- f) PECOSER de la cobertura del contrato, incluyendo el informe de conformidad.*

### **3.6. Requisitos de calificación**

De la revisión del literal A.1.1. “Formación académica” y A.1.2. “Capacitación” del numeral 3.2 “Términos de Referencia” del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas “No definitivas”; se aprecia lo siguiente:

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>(...)</b>	<b>(...)</b>
<b>A.1.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
	<p><u>Requisitos:</u> Título profesional a nombre de la nación del personal clave.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará con copia simple del título profesional del personal requerido.</p>

<b>A.1.2</b>	<b>CAPACITACIÓN</b>
	<u>Requisitos:</u> <i>Como mínimo 120 horas de Capacitación en Gestión y/o Instalación y/o Montaje y/o Mantenimiento y/o Servicio Técnico de Ascensores y/o Montacargas del personal clave, desde la fecha de obtención del título correspondiente.</i>  <u>Acreditación:</u> <i>Se acreditará con copia simple de certificados o constancias.</i>
(...)	(...)

De lo expuesto se advierte que la formación académica y la capacitación no se encuentran acorde a las Bases estándar objeto de la presente contratación; por lo que, con ocasión de la integración de las Bases, se emitirá un (1) disposición al respecto:

- **Se adecuará** literal A.1.1. “Formación académica” y A.1.2. “Capacitación” del numeral 3.2 “Términos de Referencia” del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas “Definitivas” conforme a las Bases Estándar objeto de la presente contratación, quedando de la siguiente manera:

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
(...)	(...)
<b>A.1.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
	<b>INGENIERO RESPONSABLE DEL SERVICIO</b> <u>Requisitos:</u> <i>Título profesional a nombre de la nación en Ingeniería mecánica eléctrica/ mecatrónica/ Mecánica / Electricista.</i>  <b>TÉCNICO ESPECIALISTA</b> <u>Requisitos:</u> <i>Título profesional a nombre de la nación en electrónica industrial/ electrónica/ electrotecnia / electrónica automatización industrial / mecánico eléctrico / electricista / electricista industrial.</i>  <u>Acreditación:</u> <i>El grado o título profesional requerido será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="http://www.titulosinstitutos.pe/">http://www.titulosinstitutos.pe/</a>, según corresponda.</i>  <i>En caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</i>
<b>A.1.2</b>	<b>CAPACITACIÓN</b>



	<p><u>Requisitos:</u>  <i>Como mínimo <b>120 horas</b> de Capacitación en Gestión y/o Instalación y/o Montaje y/o Mantenimiento y/o Servicio Técnico de Ascensores y/o Montacargas del personal clave requerido como <b>INGENIERO RESPONSABLE DEL SERVICIO</b>, desde la fecha de obtención del título correspondiente.</i></p> <p><i>Como mínimo <b>120 horas</b> de Capacitación en Gestión y/o Instalación y/o Montaje y/o Mantenimiento y/o Servicio Técnico de Ascensores y/o Montacargas del personal clave requerido como <b>TÉCNICO ESPECIALISTA</b>, desde la fecha de obtención del título correspondiente.</i></p> <p><u>Acreditación:</u>  <i>Se acreditará con copia simple de certificados o constancias.</i></p>
(...)	(...)

### 3.7. Integración de Bases

Al respecto, cabe señalar que, el Principio de Transparencia, consignado en el literal c) del artículo 2 de la Ley establece que la Entidad debe proporcionar información clara y coherente con el fin que esta sea comprendida por todos los potenciales proveedores; es así que, en la Directiva N° 23-2016-OSCE/CD se dispone que al absolver las consultas y/u observaciones, el comité de selección deberá detallar de manera **clara y motivada** la respuesta a la solicitud formulada por el participante y el análisis del mismo.

En tal sentido, el Principio de Transparencia contempla el derecho a la información en la compra pública, el cual tiene esencialmente por objeto garantizar que no exista riesgo de favoritismo y arbitrariedad por parte de la Entidad convocante; para lo cual, se exige que todas las condiciones del procedimiento estén formuladas de forma clara, precisa e inequívoca en las Bases o en las respuestas brindadas en el pliego absolutorio, con el fin de que, por una parte, todos los postores razonablemente informados y normalmente diligentes puedan comprender su alcance exacto e interpretarlas de la misma forma y, por otra parte, la Entidad convocante pueda comprobar efectivamente que las ofertas presentadas por los postores responden a los criterios aplicables al contrato.

Ahora bien, es conveniente señalar que, en las Bases Integradas publicadas en el SEACE el **20 de enero de 2020**, no se habrían implementado todas las modificaciones y/u precisiones realizadas con ocasión de las consultas y/u observaciones.

En razón de ello, cabe indicar que, si bien no existe un método exacto para integrar las Bases; cierto es que, dicha integración deberá permitir que los potenciales postores razonablemente informados y normalmente diligentes puedan comprender el alcance exacto de las mismas, conforme al Principio de Transparencia que regula toda contratación Estatal.

En ese sentido, considerando que la Bases Integradas publicadas en el SEACE el **20 de enero de 2020** podrían conllevar la confusión de los potenciales postores, se emitirá dos (2) disposiciones al respecto.

- **Se modificará** la forma de implementación realizada por el comité de selección en las Bases Integradas, a fin que, la información obrante en esta pueda ser comprendida por los potenciales postores.
- **Corresponderá** al Titular de la Entidad **implementar** las directrices pertinentes en futuros procedimientos de selección, a fin que el comité de selección cumpla con Integrar las Bases de forma clara y precisa, conforme a lo dispuesto en el Principio de Transparencia que regula toda contratación Estatal.

#### **4. CONCLUSIONES:**

En virtud de lo expuesto, este Organismo Técnico Especializado ha dispuesto:

- 4.1. Se procederá** a la integración definitiva de las Bases a través del SEACE, en atención a lo establecido en el artículo 72 del Reglamento.

Es preciso indicar que contra el pronunciamiento emitido por el OSCE no cabe interposición de recurso administrativo alguno, siendo de obligatorio cumplimiento para la Entidad y los proveedores que participan en el procedimiento de selección.

- 4.2.** Cabe precisar que, las disposiciones vertidas en el pliego absolutorio que generen aclaraciones, modificaciones y/o precisiones, priman sobre los aspectos relacionados con las Bases integradas, salvo aquellos que fueron materia del presente pronunciamiento.
- 4.3.** El comité de selección deberá **modificar** las fechas de registro de participantes, presentación de ofertas y otorgamiento de la buena pro, para lo cual deberá tenerse presente que los proveedores deberán efectuar su registro en forma electrónica a través del SEACE hasta antes de la presentación de propuestas, de acuerdo con lo previsto en el artículo 57 del Reglamento; asimismo, cabe señalar que, conforme a lo dispuesto en el artículo 70 del Reglamento, entre la integración de Bases y la presentación de propuestas no podrá mediar menos de siete (7) días hábiles, computados a partir del día siguiente de la publicación de las Bases integradas en el SEACE.
- 4.4.** Finalmente, se recuerda al Titular de la Entidad que el presente pronunciamiento no convalida extremo alguno del procedimiento de selección.

Jesús María, 20 de febrero de 2020