



BASES PARA LA CONTRATACIÓN DIRECTA DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019 y julio 2020



BASES DE CONTRATACION DIRECTA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

CONTRATACIÓN DIRECTA-06-2025-GRP-ORA-OEC-1

**“ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE
DIESEL B5 S50 U.V. PARA LA ATENCIÓN DE DAÑOS POR
INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGUN DS N°
024-2025-PCM, PARA LOS DISTRITOS CHALACO,
CHULUCANAS, LA MATANZA, SANTA CATALINA DE
MOSSA, BUENOS AIRES, MORROPON, SALITRAL, SAN
JUAN DE BIGOTE, SANTO DOMINGO, YAMANGO DE LA
PROVINCIA DE MORROPON Y DE LOS DISTRITOS DE LAS
LOMAS Y TAMBOGRANDE DE LA PROVINCIA DE PIURA”**



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.





SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DE LA CONTRATACION DIRECTA



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL PIURA – SEDE CENTRAL
RUC N° : 20484004421
Domicilio legal : Av. Fortunato Chirichigno S/N San Eduardo El Chipe - Piura
Teléfono : 073 – 264800 – Anexo 4173
Correo electrónico : procesos_oasa@regionpiura.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la “**ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE DIESEL B5 S50 U.V. PARA LA ATENCIÓN DE DAÑOS POR INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGUN DS N° 024-2025-PCM, PARA LOS DISTRITOS CHALACO, CHULUCANAS, LA MATANZA, SANTA CATALINA DE MOSSA, BUENOS AIRES, MORROPON, SALITRAL, SAN JUAN DE BIGOTE, SANTO DOMINGO, YAMANGO DE LA PROVINCIA DE MORROPON Y DE LOS DISTRITOS DE LAS LOMAS Y TAMBOGRANDE DE LA PROVINCIA DE PIURA**”

FORMATO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA ADQUISICION DE BIENES

Órgano y/o Unidad Orgánica:	OFICINA REGIONAL DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL
Actividad del POI/Acción Estratégica PEI:	0036 ATENCIÓN INMEDIATA DE DESASTRES AOI00009200493
Denominación de la Contratación:	ADQUISICIÓN DE SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE DIESEL B5 S-50 U.V. PARA LA ATENCIÓN DE DAÑOS POR INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES SEGUN D.S. N°021-2025-PCM, PARA LOS DISTRITOS DE CHALACO, CHULUCANAS, LA MATANZA, SANTA CATALINA DE MOSSA, BUENOS AIRES, MORROPON, SALITRAL, SAN JUAN DE BIGOTE, SANTO DOMINGO, YAMANGO, DE LA PROVINCIA DE MORROPON, Y DE LOS DISTRITOS DE LAS LOMAS Y TAMBOGRANDE, DE LA PROVINCIA DE PIURA

I. FINALIDAD PÚBLICA

Atención a las Unidades Móviles para atención a los daños a consecuencia de intensas precipitaciones pluviales en la zona de la Provincia de Morropón y de la Provincia de Piura con sus distritos.

II. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

II.1. OBJETIVO GENERAL

Disponer de un stock mínimo en combustible (Diésel B5 S50 U.V.) para atender las Unidades Móviles y motobombas de las Municipalidades distritales Chalaco, Chulucanas, La Matanza, Santa Catalina de Mossa, Buenos Aires, Morropón, Salitral, San Juan de Bigote, Santo Domingo, Yamango, de la Provincia de Morropón, y de los Distritos de las Lomas y Tambogrande, de la Provincia de Piura que requieran para atender los daños ocasionados por las intensas lluvias.

II.2. OBJETIVO ESPECÍFICO

Proporcionar la ayuda necesaria y oportuna a los Gobiernos Locales (Municipalidades Distritales de la Provincia de Morropón y de la Provincia de Piura) para la atención a las personas damnificadas o afectadas, las cuales han sido identificadas por las autoridades locales, Plataformas de Defensa Civil Provincial o Distrital.

III. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

DIESEL B5 S50 U.V.

CANTIDAD 64,000 GALONES
ADJUNTO FICHA TÉCNICA EMITIDA (.....)

IV. REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS, REGLAMENTOS Y DEMÁS NORMAS (De corresponder)

- a) Decreto Supremo N° 021-2026-PCM
- b) Decreto Supremo N° 024-2026-PCM
- c) Ley N° 29664 Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD)
- d) CATALOGO DE OSINERGMIN

V. ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE O INSTALACIÓN (De corresponder)

En óptimas condiciones de estado nuevo.

VI. GARANTÍA COMERCIAL

XXXX

VII. MUESTRAS (De corresponder)

XXXX

VIII. PRESTACIONES ACCESORIAS (De corresponder)






XXXX

IX. REQUISITOS DE PROVEEDOR

Tener libre disponibilidad para contratar con el Estado Peruano.

X. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN

LUGAR: El Petróleo diésel B5 S-50 U.V será entregado en el grifo del contratista (el cual debe estar ubicado en la ciudad de Piura) de acuerdo a la necesidad de las unidades orgánicas, atendido mediante vales de combustible autorizados el Jefe de la Oficina Regional de Seguridad y Defensa Nacional, debiendo el proveedor emitir el acta de conformidad de recepción del combustible y el vale correspondiente.

La(s) Estación(es) de Servicio(s) que suministrara el combustible a los beneficiarios (Gobiernos Locales, y/o Unidades Orgánicas del GORE); deberá tener la capacidad logística de recepción y/o almacenamiento del mismo.

PLAZO: La Entrega del suministro se llevará a cabo de forma parcial y/o hasta agotar stock después de haber sido notificado el contrato y/o orden de compra.

El bien (Combustible) se entregará en el plazo hasta agotar la cantidad total del suministro contratado, debiendo ser atendido las 24 horas del día de lunes a domingo inclusive los feriados en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

El plazo de ejecución comenzará a contabilizarse a la firma del contrato y/o notificación de orden de compra.

XI. CONFORMIDAD

La Conformidad de recepción del combustible (DIESEL B5 S50 U.V.), estará a cargo del Centro de Operaciones de Emergencia Regional - COER, quien cotejara el acta de recepción y los vales emitidos por el área usuaria.

XII. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS A CUENTA, de acuerdo con las cantidades realmente entregadas, que cuenten con el Acta de conformidad.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Conformidad por parte del funcionario responsable del Centro de Operaciones de Emergencia Regional - COER.
- Comprobante de pago
- Guía de Remisión.
- Orden de Compra y/o Copia de Contrato.
- Carta de Variación de Precios, en caso existiera.

Dicha documentación se debe presentar en MESA DE PARTES, sitio Av. San Ramón 525 Urb. San Eduardo - RUC: 20484004421 - Piura - Piura - Perú.
Horario de atención de 8:00 am a 3:00 pm

XIII. CONFIDENCIALIDAD

La confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la que se tenga acceso relacionada con la prestación, pudiendo quedar expresamente prohibido revelar dicha información a terceros. El proveedor debe dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información.

Esta obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, diagnósticos, documentos, cuadros comparativos y demás datos compilados, recibidos o entregados por el proveedor.

XIV. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR

El proveedor es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo no menor de un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad



[Handwritten signature]

XV. PENALIDADES POR MORA

Penalidad por Mora en la ejecución de la prestación:

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{f \times \text{plazo en días}}$$

Donde f tiene los siguientes valores:

- Para plazas menores o iguales a 60 (sesenta) días, para bienes $f = 0.40$
- Para plazas mayores a 60 (sesenta) días, para bienes $f = 0.25$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso. Se considera justificado el retraso, cuando el proveedor acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable.

Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo.

XVI. OTRO TIPO DE PENALIDADES (De corresponder)

(De acuerdo al tipo de contratación, se puede establecer otras penalidades diferentes)

XVII. REAJUSTE DE LOS PRECIOS

Los precios adjudicados, estarán sujetos a reajustes de acuerdo a lo establecido en el artículo 39 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y los incrementos o decrementos de los precios en planta establecidos por las refineras, debiendo estar debidamente sustentados por el contratista.

Cualquier variación en los precios de planta dará lugar a variación automática en los precios de facturación en los mismos términos iniciales a la firma del contrato, precisándose que el trámite de reajuste se inicia a solicitud escrita del GOBIERNO REGIONAL DE PIURA; **DEBIENDO EL PROVEEDOR PRESENTAR COPIA DE LA FACTURA DE PLANTA CORRESPONDIENTE AL MES QUE SOLICITA EL REAJUSTE.** Se determinará el término porcentual inicial, en el momento que LA EMPRESA presente su oferta económica y esta quede consignada en el contrato principal.

El PROVEEDOR comunicará la Variación de Precios a la Entidad en un plazo máximo de 24 horas de solicitada por el Área de Adquisiciones de la Oficina de Abastecimiento y Servicios auxiliares OASA - GRP, mediante una Carta, adjuntando el documento probatorio del incremento o decremento emitido por el proveedor. El Coeficiente de Reajuste (K) que se utilizará es el siguiente:

$$K = \frac{[V_d]}{[V_o]}$$

Dónde:

K = Coeficiente de Reajuste

Va = Precio Ex - Planta de la Lista de Precios de Combustible que Publica PETROPERU, al momento de la variación.

Vo = Precio Ex - Planta de la Lista de Precios de Combustible que publica PETROPERU al momento de presentar la oferta económica.

El Coeficiente se aplicará de la siguiente manera para reajustar el Precio al momento del pago.

$$Pa = Po \times K$$

Dónde:

Pa = Precio unitario actualizado al momento de la variación.

Po = Precio unitario de su oferta económica.

K = Coeficiente de reajuste.



Todos los precios incluyen I.G.V. y demás impuestos aplicables.

El precio final a obtenerse después de aplicado el coeficiente de reajuste (K) será redondeado por redondeo simple, dicho precio no podrá ser mayor a los precios de mercado, coincidiendo con lo publicado en el portal de FACILITO DE OSINERGMIN

XVIII. RESOLUCIÓN CONTRACTUAL

La Entidad puede establecer las causales de resolución de contrato, así como el procedimiento del mismo.

XIX. SANCIONES

El proveedor se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, siendo aplicable lo previsto en el artículo 50 de la Ley.

XX. OBLIGACIÓN ANTICORRUPCIÓN

El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.
Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores.
Además, el proveedor debe comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

XXI. MEDIDAS DE SEGURIDAD EN LA PRESTACIÓN

En caso ser necesario que el proveedor realice alguna gestión en las oficinas de la Entidad, la Entidad debe indicar los protocolos de seguridad que debe cumplir de acuerdo a la normatividad vigente y disposiciones particulares propias de la Entidad.

XXII. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación son resueltos mediante trato directo, conciliación y/o acción judicial.

GOBIERNO REGIONAL PIURA
OFICINA REGIONAL DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL



FIRMAS DEL SOLICITANTE
GONZALO ARTURO FLORES LOZANO
Jefe

GOBIERNO REGIONAL PIURA
OFICINA REGIONAL DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL



FIRMA DEL JEFE DEL AREA USUARIA
GONZALO ARTURO FLORES LOZANO
Jefe

FIRMA DEL AREA TECNICA (De corresponder)



FICHA TÉCNICA
APROBADA

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN COMÚN

Denominación del bien : DIÉSEL B5 S-50
Denominación técnica : DIÉSEL B5 S-50
Unidad de medida : GALÓN
Descripción general : El diésel B5 S-50 es un combustible constituido por una mezcla en volumen de 95 % de diésel N° 2 S-50 y de 5 % de biodiesel B100, con contenido de azufre máximo de 50 ppm.

2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN COMÚN

2.1 Del bien

El diésel B5 S-50 debe cumplir con las disposiciones establecidas por el Decreto Supremo N° 092-2009-EM y su modificatoria.

El producto debe cumplir con las siguientes especificaciones:

CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Volatilidad		Decreto Supremo N° 092-2009-EM, que modifica el artículo 4 del Decreto Supremo N° 041-2005-EM y se emiten otras disposiciones, y su modificatoria
Destilación (a 760 mmHg) 90 % recuperado	Mínimo 282 °C Máximo 360 °C	
Punto de inflamación Pensk, Martens	Mínimo 52 °C	
Densidad a 15 °C	Reportar en kg/m³	
Fluidez		
Viscosidad cinemática a 40 °C (1)	Mínimo 1,9 cSt Máximo 4,1 cSt	
Punto de escurrimiento (2)	Máximo 4 °C	
Composición		
Número de cetano (3)	Mínimo 45	
Índice de cetano (4)	Mínimo 40	
Cenizas	Máximo 0,01 % en masa	
Residuo de carbón Ramsbottom, 10 % fondos (5)	Máximo 0,35 % en masa	
Azufre total	Máximo 50 mg/kg (ppm)	
Corrosividad		
Corrosión a la lámina de cobre, 3 h, 50 °C	Máximo N° 3	
Contaminantes		
Agua y sedimentos	Máximo 0,05 % en vol.	
Lubricidad		
Lubricidad, diámetro rasgado de uso corregido, HFRR a 60 °C	Máximo 520 micrones	




CARACTERÍSTICA	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Requerimientos de operatividad		Decreto Supremo N° 092-2009-EM, que modifica el artículo 4 del Decreto Supremo N° 041-2005-EM y se emiten otras disposiciones, y su modificatoria
Punto obstrucción del filtro, flujo en frío (CFPP) o (POFF)	Máximo -8 °C	
Conductividad		
Conductividad (6)	Mínimo 25 pS/m	
Biodiesel 100 (B 100)		
Contenido nominal	5 %Vol	
Notas:		
(1) El resultado del método de ensayo de la viscosidad cinemática a 40 °C puede ser 1,7 cSt, si se tiene una temperatura de punto de nube menor que -12 °C.		
(2) Cuando el cliente lo requiera, se determinará el punto de niebla o enturbiamiento por el método de ensayo ASTM D2500.		
(3) En caso de no contar con el equipo del método de ensayo ASTM D613 (número de cetano), se calculará el índice de cetano con el método de ensayo ASTM D4737.		
(4) El método de ensayo ASTM D976, se usará únicamente para combustibles diésel de rango número de cetano entre 56,5 a 60,0.		
(5) En caso de contar con el equipo, se calculará esta propiedad utilizando el Apéndice XI del método de ensayo ASTM D524, que relaciona el ensayo de carbón Conradson (método de ensayo ASTM D189) con el carbón Ramsbottom.		
(6) El resultado del método de ensayo de la conductividad eléctrica se determinará para cada lote del producto a la temperatura de entrega del combustible. El requerimiento mínimo de conductividad 25 pS/m, aplicará para los casos de transferencias a alta velocidad (7 m/s) y baja velocidad (transportes móviles: cisternas, barcazas, etc.).		



Precisión 1: La entidad deberá precisar en las bases el alcance de la comercialización y uso del diésel B5 S-50, que será en todos los departamentos a nivel nacional; según el artículo 2 del Decreto Supremo N° 014-2021-EM y sus modificatorias.

2.2 Envase
No aplica.

Precisión 2: No aplica.

2.3 Embalaje
No aplica.

Precisión 3: No aplica.

2.4 Rotulado
No aplica.

Precisión 4: No aplica.

2.5 Etiquetado
No aplica.

Precisión 5: No aplica.

2.6 Inserto
No aplica.

Precisión 6: No aplica.



1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante MEMORÁNDUM N° 368-2025/GRP-480000, el 11 de abril del año 2025.

1.4. CONFIGURACION DE LA CONTRATACION DIRECTA

A. CONTRATACION DIRECTA

Literal b) del Artículo 27° de la Ley de Contrataciones del Estado, para las Contrataciones directas, establece, Ante una situación de emergencia derivada de acontecimientos catastróficos, situaciones que afecten la defensa o seguridad nacional, situaciones que supongan el grave peligro de que ocurra alguno de los supuestos anteriores, o de una emergencia sanitaria declarada por el ente rector del sistema nacional de salud.

B. RESOLUCION QUE APRUEBA

RESOLUCIÓN EJECUTIVA REGIONAL N°221-2025/GRP-GR

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DETERMINADOS

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **A PRECIO UNITARIOS**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. PLAZO DE ENTREGA

El combustible se suministrará por el periodo en que perdure el déficit hídrico en la Región Piura, y/o hasta agotar la cantidad total del suministro contratado. Será atendido dentro de las 24 horas del día, de Lunes a Domingo, inclusive feriados.

1.8. BASE LEGAL

- ✓ Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado
- ✓ Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- ✓ Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024
- ✓ Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- ✓ Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF
- ✓ Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, modificada por el Decreto Legislativo N° 1341 y Decreto Legislativo N° 1444.
- ✓ Reglamento de la Ley N° 30225, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF, Decreto Supremo N° 250-2020-EF, Decreto Supremo N° 162-2021-EF, Decreto Supremo N° 234-2022-EF y Decreto Supremo N° 308-2022-EF.
- ✓ DECRETO SUPREMO N° 004-2019-JUS, que aprueba la el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General.
- ✓ Ley N° 27809, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública
- ✓ Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley Mype
- ✓ Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- ✓ Directivas OSCE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.2. CUADRO COMPARATIVO DE LAS OFERTAS

Se realizaron rápidamente las indagaciones de los precios de mercado en proveedores, obteniéndose un cuadro comparativo de precios que ayudo a determinar el valor estimado y el proveedor con el que se contrató.

Documento de verificación

1. Registro Nacional de Proveedores (RNP).
2. Consulta RUC de la SUNAT

