

FORMATO N° 12-2023-MTC/10.02
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

| | | | | |
|-----|---|---|------|--|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 8/03/2023 | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | SUBOFICINA DE SERVICIOS GENERALES | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | Servicio de mantenimiento integral de las áreas verdes de la sede central y locales periféricos del MTC | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | C0049 AOI00107200075 - Programación, Ejecución y Control de los Procesos del Sistema de Abastecimiento del Ministerio | | |
| 1.5 | N° DE REFERENCIA DEL PAC | 15 | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | ---- | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | ---- | |

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

| | | | | | | | |
|-----|---|---|-----------------------------------|--------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----|
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | Informe N° 1705-2022-MTC/10.02.03 | Fecha de recepción | 23/12/2022 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | 18/01/2023 | De oficio | --- | Con motivo de observaciones | X |
| | | Fecha de la tercera versión | 6/02/2023 | De oficio | X | Con motivo de observaciones | --- |
| | | Fecha de la cuarta versión | --- | De oficio | --- | Con motivo de observaciones | --- |
| | | Fecha de la quinta versión | --- | De oficio | --- | Con motivo de observaciones | --- |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | ---- | NO | X | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | ---- | NO | X | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | ---- | NO | X | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | ---- | Fecha de aprobación | ---- | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | ---- | NO | X | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | ---- | Fecha de inicio de vigencia | ---- | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | |

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

| N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| Único | 28 | 28 | Memorando 0078-2023-MTC/10.02 | 10/01/2023 | ---- | ---- | ---- |

Denominación de la contratación, requisitos del contratista, alcances del servicio, características del servicio, equipos de protección personal, equipos y componentes, plan de trabajo, condiciones generales del servicio, requisitos del personal propuesto por el postor, funciones del coordinador y operarios, plazo de ejecución del servicio, otras penalidades, seguros, estructura de costos, gestión de seguridad y salud en el trabajo, sistema de contratación, subcontratación, confidencialidad, normas anticorrupción y antisoborno y requisitos de calificación.

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

| N° Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
|---------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|

FORMATO N° 12-2023-MTC/10.02
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| | | | | | | |
|--|------|--------------------------------|------------|------|--------------------------------|-----------|
| Único | 28 | Informe 0052-2023-MTC/10.02.03 | 18/01/2022 | ---- | ---- | ---- |
| | ---- | ---- | ---- | 1 | Informe 0122-2023-MTC-10.02.03 | 6/02/2023 |
| <i>Denominación de la contratación, requisitos del contratista, alcances del servicio, características del servicio, equipos de protección personal, equipos y componentes, plan de trabajo, condiciones generales del servicio, requisitos del personal propuesto por el postor, funciones del coordinador y operarios, plazo de ejecución del servicio, otras penalidades, seguros, gestión de seguridad y salud en el trabajo, sistema de contratación, subcontratación, confidencialidad, normas anticorrupción y antisoborno y requisitos de calificación y componentes de la estructura de costos.</i> | | | | | | |

| | |
|--|-------------------------------------|
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | |
| N° Item | Ajustes realizados al requerimiento |
| Único | Se implementaron las observaciones |

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

| | |
|---|--|
| 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | |
| DEL PROVEEDOR | |
| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
| | ---- |
| DE LA ENTIDAD | |
| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
| | ---- |

| | | | | | | | |
|--|--------|--------------|------|---------|------|-------|------|
| 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles | ---- | Dólares | ---- | Otro: | ---- |
| | MONTO | ---- | | | | | |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. | | | | | | | |
| ---- | | | | | | | |

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

| | | | | |
|--|------------|---|------------|------|
| 4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 23/01/2023 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 27/02/2023 | |
| 4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO | ---- |
| 4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | ---- | NO | X |
| 4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | ---- | NO | X |
| 4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | ---- | NO | X |

| | |
|--|--|
| 5. | |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | |

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.