

000104

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

1. DATOS GENERALES

1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO **18/01/2024**

1.2 ÁREA USUARIA **GERENCIAS, SUB GERENCIAS Y UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LURICOCHA**

1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN **ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE TIPO ULTRA DIESEL B5-S 50UV Y REGULAR GASOHOL PARA EL CONSUMO DE MAQUINARIAS Y UNIDADES VEHICULARES ASIGNADAS A LAS OFICINAS DE GERENCIAS, SUB GERENCIAS Y UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LURICOCHA.**

Item	Denominación del bien según la Ficha Técnica	Unidad de medida	Cantidad
01	ULTRA DIESEL B5-S50UV	GLNS	5134
02	G-REGULAR-GASOHOL	GLNS	1235

1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN

1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC **PAC - 01-2024**

1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA
Código _____
Documento que declaró la viabilidad _____

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO
Documento de requerimiento **REQUERIMIENTO N° VARIOS-2024 MDL/UA** Fecha de recepción **15/01/2024**

2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones

2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)
SI NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. **EL TIEM N° 02 EL PRODUCTO ES DE CANTIDAD MINIMA Y POR LO TANTO NO SUPERA LAS 8 UTIS PARA REALIZAR UN PROCESO INDEPENDIENTE O PARA NO INCLUIR EL PAQUETE**

2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS
SI NO

2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN
SI NO
Documento de aprobación de la estandarización _____ Fecha de aprobación _____

2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO
SI NO
N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación _____ Fecha de inicio de vigencia _____

2.7 REQUERIMIENTO
Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO


 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LURICOCHA
 HUANTA - AYACUCHO

 Mauro Vasquez Prado
 COORDINADOR DE ABASTECIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL AREA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	17/01/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	18/01/2024
--	-------------------	---	-------------------

3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento</i>			

3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.</i>			

3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
<i>En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.</i>				

3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>				

3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>				

4



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUANCAYO
HUANCAYO - AYACUCHO

Mauro Vasquez Prado

COORDINADOR DE ABASTECIMIENTO

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES