

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	18 de Febrero de 2025					
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL					
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	X
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA REFORMULACION DE EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: " MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO EN TRES INSTITUCIONES EDUCATIVAS UNIDOCENTES (I.E N°38994-2 MX-U, I.E N°38870MX-U Y I.E. N°38441 MX-U), DISTRITO DE SANTA ROSA - PROVINCIA DE LA MAR - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO CUI N°2454034					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	5	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código CUI		2454034			
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO DE SERVICIOS N°025-2025-MDSR-GDTI/RKLO/G		Fecha de recepción	11/02/2025	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento que aprueba la estandarización		Fecha de aprobación			
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación



FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	NINGUNO	-	-	-	-	-	-

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES

N° Item	Ajustes o modificaciones
	NO CORRESPONDE

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	NO	x
---	----	----	---

3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

18. PRESUPUESTO DESAGREGADO DE CONSULTORIA

1	2 DESCRIPCION	3 CANT.	4 N°	5 TIPO	6 UNIDAD	7 VALOR UNITARIO	8 VALOR TOTAL
SERVICIOS							
1.1	Trámite de Título Archivado en Registro Públicos	1	3			50.00	150.00
1.2	Trámite de Cira o Excepción de Trámite de Cira ante Dirección Desconcentrada de Cultura	1	3			1,200.00	3,600.00
1.3	Servicio de Elaboración de Informe de Riesgos por Ing. Acreditado en CENEPRED	1	3			3,500.00	10,500.00
1.4	Servicio de Estudio de Mecánica de Suelos x Calicata	1	3			5,300.00	15,900.00
1.5	Servicio de Levantamiento e Informe Topográfico	1	3			1,800.00	5,400.00
1.6	Servicio de Trámite de Energía Eléctrica	1	3			180.00	540.00
1.7	Servicio de Trámite de Agua y Desague	1	3			120.00	360.00
PERSONAL PROFESIONAL							
2.1	Coordinador de Proyecto	1	1	12	0.5	5,000.00	30,000.00
2.2	Arquitecto	1	1	6	1	5,000.00	30,000.00
2.3	Economista	1	1	1	1	5,000.00	5,000.00
2.4	Ingeniero Civil - Estructural	1	1	4	1	5,000.00	20,000.00
2.5	Ingeniero Sanitario	1	1	2	1	5,000.00	10,000.00
2.6	Ingeniero Eléctrico	1	1	2	1	5,000.00	10,000.00
2.7	Cadista y Técnico en Metrados y Presupuesto	2	1	6	1	1,800.00	21,600.00
GASTOS OPERATIVOS							
3.1	Camioneta	1	1	1	1	5,000.00	5,000.00
3.2	Combustible	20	1	1	1	17.50	350.00
3.3	Papelaria	1	1		1	750.00	750.00
3.4	Impresión Expediente Técnico	1	1		1	2,500.00	2,500.00
GASTOS GENERALES 10% ST							17,655.00
UTILIDAD 5.20% ST							9,184.83
IMPUESTOS							36,610.17
TOTAL DEL PRESUPUESTO DE CONSULTORIA							240,000.00

DE LA ENTIDAD

N° Item *Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros*

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
	MONTO	S/. DOS CIENTOS CUARENTA MIL CON 00/100 SOLES (S/240 000.00)			

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.</i>			
4.2 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.</i>			

5.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA ROSA
LA MERCEZ, CUCHO

Econ. Josemar Mendez Angulo
SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO
Y CONTROL PATRIMONIAL

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES